

2023年学校手机管理自查报告(优质10篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

学校手机管理自查报告篇一

随着手机的日益普及，学生使用手机对学校管理和学生发展带来诸多不利影响，为贯彻落实教育部《关于加强中小学生手机管理工作的通知》，保护学生视力，让学生在学校专心学习，防止沉迷网络和游戏，促进学生身心健康发展。结合《广昌县推进落实“五项管理”工作的实施方案》中手机管理精神要求，自开学以来，我校将手机管理纳入学校日常管理，具体报告如下：

成立以校长为组长，德育处各成员和班主任为组员的手机管理小组。

1. 禁止带入校园

学校禁止学生在校园内携带、使用手机。

2. 申请及保管制度

确因特殊情况需要将手机带进校园的，学生提出申请：

(1) 填写申请表，家长签字同意，报班主任登记；

(2) 进校后应将手机处于关机状态，放入信封，封面上写上姓名；

(3) 班主任是手机保管责任人,手机由班主任统一放入年级手机柜锁好。

(4) 放学后由家长统一来校班主任手上领取。

3. 有限使用

(1) 上课时间不许向班主任申请拿手机;

(3) 仅限于使用手机的通讯功能,不得利用手机聊天、接受或播不良信息,考试作弊等。

1. 通过大会上强调、教师工作群中发布相关“严禁教师用手机布置作业,更不得要求学生利用手机完成作业”的通知,使每个教师铭记于心。

2. 定期每周随机抽查某个班级,检查其班级教师对手机布置作业情况及学生是否有带手机入校园的情况。

1. 通过宣传栏、校园门口滚动字幕、校务公告栏、国旗下讲话、黑板报、开学第一课、主题班会、手抄报等形式,对学生合理利用手机进行教育引导。

2. 将学生手机管理要求通过《致家长的一封信》告知学生家长。

3. 班主任不定时转发有关学生手机管理的相关信息至班级群。

通过一系列的'日常手机管理,帮助学生树立了正确手机使用观,促进了学生身心健康的发展,为学生创建了良好的学习环境。

1、进一步做好手机管理各项工作,严禁学生将手机带入校园,督促教师不得利用手机布置作业及安排学生利用手机完成作业。

2、在校门口设立公用电话牌。

3、完善学生手机申请和保管制度及措施，填写好手机保管登记表。

学校手机管理自查报告篇二

根据“五项管理”相关政策，我校展开了系列自查活动，现将自查报告总结如下：

1、我校制定了《禁止手机进入校园管理制度》，禁止学生携带手机进入校园，禁止教师将手机带入课堂。办公室内有专人值班管控上课教师的手机情况。

2、我校属于走读制学校，学生均为附近村庄居民，没有设立公用电话。3、学校严格禁止教师通过手机布置作业，一经发现严肃处理。同时也禁止教师让学生通过手机完成作业。

1、学校按课程表8:00上课，确保学生休息时间不低于10小时。

2、通过家长会告诫家长督促孩子在家按时就寝。

3、对于不能按时完成作业的学生进行针对性辅导，并控制作业量。

4、经检查、我校辖区内没有辅导机构以及线上培训网课平台或者网吧。

1、学校课外读物均有上级发放，存放图书角，确保图书质量。

2、禁止教师向学生推荐课外书籍，一经发现严肃处理。

1、教师严格执行上级规定：1-2年级学生不留书面作业，3-6年级学生作业不得超过30分钟。

2、教师指导学生在课后服务期间完成作业。

3、教师对学生作业全面批改，禁止要求学生自批自改以及要求家长批改作业。

1、1-2年级学生每周四节体育与健康课，3-6年级每周三课时，严格按课程表上课。

4、关于体质健康测试，学校建立了《体质健康测试制度》，建立了学生体质健康档案。并每年如实测试和上报。

1、家长反映，学生在家爱玩手机，玩手机的时间长短不好控制

2、学生离开老师的监督，不注意读书写字习惯，成为近视的主要祸根。

1、坚持现有成效，注重家校沟通，合理共管，促进学生健康成长。

2、坚持政策精神不动摇，扎实做好“五项管理”工作。

学校手机管理自查报告篇三

为全面落实好教育部、湖南省教育厅和常德市教育局、武陵区教育局《关于加强中小学生手机管理工作的通知》精神，防止学生沉迷手机，影响学习，我校结合实际加强我校学生手机管理工作，开展了具体的宣传教育活动。

学校分校区利用开学典礼的契机在全校号召全体学生不配用手机，不将手机和其它电子娱乐产品带进校园，不用手机上网、聊天、玩游戏等。如确实需要佩戴电话手表入校，由家长将手表提前设置为“上课禁用”模式。在开学典礼上全体学生宣誓，坚决拥护并执行学校这项规定。学校还安排各班

班主任通过班队活动课在班内开展“禁携带”、戒“手机瘾”的主题班会，进一步加强宣传和教育引导。学校也把这项工作列入到常规日常管理，大队部组织大队干部对佩戴手机，使用电话手表情况进行监督检查。

学校通过“育英小学学生使用手机情况调查问卷”、“育英小学学生“禁携带”、戒“手机瘾”承诺书”、“育英小学学生手机规范使用家长承诺书”，了解学生使用手机情况并告知学生和家长原则上不得将个人手机带入校园。如有带入，需要向班主任提出书面申请并报校区教导处，班主任对班级内需要佩戴电话手表的学生进行统一管理。

学校将手机管理纳入学校日常管理，制定具体实施办法，明确各班班主任做为直接责任人对学生手机进行统一保管，学校为每个年级都提供了“学生手机保管箱”。校园内通过“微智校园”平台建立了有效机制，解决了学生与家长通话需求。根据上级要求，学校对全体教师提出要求，坚决不允许用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业，学生的家庭作业尽量利用课后服务时间完成。

学校通过“育英小学学生使用手机情况调查问卷”、“育英小学学生“禁携带”、戒“手机瘾”承诺书”、“育英小学学生手机规范使用家长承诺书”，将手机管理的有关要求及时告知学生家长，在承诺书中细致的告知家长过度使用手机的危害和学校加强管理的必要性。根据承诺书反馈回来的信息来看，绝大部分的家长都能理解并支持学校的这项工作，学校教科室还针对调查情况进行了专门的情况统计和汇报。

学校手机管理自查报告篇四

4月3日，教育局几位专家对xxx小学的各项工作进行了全面调研，几位专家对xxx小学的工作给予了肯定，也指出了不足。对照xxx小学的工作，结合我校的实际，为了搞好下一步我校的各项工 作，我校进行了自查，现将我校开展工作情况汇报

如下：

1、端正办学思想。

我们的办学思想端正，全面贯彻执行国家的教育方针，认真实施素质教育，树立了正确的教育观和质量观，坚持面向全体学生，促进学生的全面发展。

2、实行校长责任制。

学校完善了全员聘用制度和岗位责任制，坚持民主管理学校，民主评议校长，坚决推行校务公开制度。学校重大的决策、教师评优评先等等全都在校务公开栏上进行公示。

1、师德建设常抓不懈。

学校经常召开有关会议，认真组织教师学习《中小学教师职业道德规范》、《教师法》等相关文件，师德教育制度健全，措施得力，效果明显。为了规范全校教师的师德，根据本校已讨论制定好的《师德规范实施细则》，认真做好教师月考核工作，做到人人平等，不隐瞒、不姑息，发现有违反师德现象的教师在月考核中坚决给予一票否决。

2、规范学生行为。

学校要求全校各班充分利用晨会课、班队课，采用各种方式组织学生学习并遵守《小学生守则》、《小学生日常行为规范》。少先队踏踏实实地抓好一周常规评比工作。要求学生读好书、唱好歌、写好字、扫好地、做好操，从这些小处入手，抓好学生行为习惯的教育。从学生自我教育和培养集体荣誉感入手来加强学生良好行为习惯的训练。

3、坚持全员育人。

学校有健全的少先队组织，有班主任制度，有与家庭、社会联系与合作制度。

（1）家校联系深入细致。

学校认真做好问题学生的教育工作，有学困生的具体名单，家校联系深入细致。学校制定了具体的帮助措施，开展活动不浮于表面，做到与家长密切联系，受到了他们的好评，取得了优良的效果。

（2）班队工作加强考核。

学校有一支责任心强、工作雷厉风行的班主任队伍。学校制定了严格细致的班主任工作制度，制定了各班学期工作计划，学校每月召开班主任工作例会，讨论和布置有关工作。班主任经常向家长反馈学生在校表现。全体家长也对学校的班主任工作相当满意。

1、严格按照规定开齐开足课程。

我校严格按照上级规定开齐开足各类课程，严格按“三表”上课，不随意调课停课。认真组织上好体育课、艺术课，保证学生每天有1小时的体育活动时间。

2、改进教学方式。

几年来，我们组织教师认真学习新课程标准，深化课堂教学改革，改进教学方式，引导学生自主、合作、探究学习，注重培养学生的独立思考能力、创新能力和实践能力，发展学生的个性特长。

3、减轻学生过重课业负担。

保证学生每天在校活动总量不超过6小时，低年级每天家庭作

业不超过45分钟，高年级每天家庭作业不超过1小时。提倡布置活动性、实践性的家庭作业，以促进学生创新意识，提高学生实践操作能力。

4、健全校本教研制度。

各教研组开展了调研活动，组长深入教室调研，听10~15钟的课，与老师一同研究，努力提高课堂教学水平，提升课堂教学绩效。

学校安全重于泰山。因此，学校十分重视安全工作，安全组织机构健全，安全工作责任制度健全，责任明确。年初都成立学校安全工作领导小组，校长担任学校安全工作领导小组组长，学校教导处主任、总务处主任、少先队大队辅导员为组员的安全工作领导小组，统一领导学校安全工作。由学校安全工作领导小组——全体教师组成了学校安全工作的网络体系，层层签有责任书，各岗位责任明确，责任落实到人。并根据学校的实际情况，具体制定了安全考核奖惩细则及安全工作制度，还与各年级、部门负责人多次召开会议，实行责任制，做到不定期检查和随时检查相结合，确保学校安全工作有序开展。

学校定期对校舍、设施进行安全检查，防火、防盗、防触电、防中毒、防意外伤害等措施落实到位。学校每月会同其他部门对学校的各项设施定期检查，及时维修，消除隐患。学校每月定期召开一次安全工作会议，布置本月安全工作的重点任务，并指定专人去检查落实安全工作。并十分重视加强门卫管理，禁止无关人员和校外机动车辆进入校园。组织学生户外活动有安全措施。

优美的环境氛围，高雅的校园文化，给人以奋进向上的力量。为此我校十分注重发挥环境育人的作用，在整个校园中创设一个“时时爱教育，处处受感染”“建和谐校园，育阳光少年”的德育环境。学校有健全的宣传教育阵地，有统一格式

的校风、教风、学风以及《小学生日常行为规范》、《小学生守则》等标志，努力做到“让每一堵墙壁成为无声的教师”，在潜移默化中，向学生渗透爱国主义和良好行为习惯的教育。

我校严格按照上级要求，建有档案室一个，灭火器、防盗门窗、均配备齐全到位，各项档案管理制度健全，上墙公布严格遵守。档案资料按学校行政、教育教学、教师业务、学生学籍等分别归类整理，确保档案管理高效、有序。档案管理有专人负责，出借、归类档案均严格按照相关规定执行。档案管理采取不定时自检和抽检的办法进行自查自纠，档案管理人员平时注意业务学习，学习档案管理理论知识，提高实践水平，不断提升档案管理整体水平。

下学期我们将重点抓以下几项工作：

- (1) 加强教师的师德教育和学生的养成教育。
- (2) 继续加强学校工作管理力度，特别要加强备课、上课、学生作业批改的抽查，并将检查情况及时与教师交流。
- (3) 加强以听课、评课为主的教研活动和教学质量检测的力度，使我校教学质量比去年有大幅度的提高。
- (4) 继续加强校园和班级文化建设，使学校成为学生的学园、乐园。争取20xx年创建校园文化示范校。
- (5) 继续加强档案管理。

我们深信，在中心校的正确领导下，经过全校教师的共同努力，我校的各项工作一定会大踏步前进！

xxx小学

二0xx年xx月

学校手机管理自查报告篇五

我校地处市区，是省首批重点高中，首批示范性高中。2007年8月迁入新校区。结束南北两校区管理模式。新校区办学条件优越，校园占地323亩，一期工程投资2.4亿元，建筑面积9万多平方米。学校有专门的饮用水储备间，现在校师生员工人数达6000多名。学校设有专门的饮用水管理人员，领导重视，制度健全、管理到位。

几年来，特别是迁入新校区之后，在市教育局和学校领导的正确领导下，学校严格执行《中华人民共和国食品安全法》、《学校卫生工作条例》，坚持预防为主的工作方针，实行卫生行政部门、教育行政部门管理监督、指导，学校主管校长亲自负责的卫生监督小组，具体实施的工作原则。制定了各种规章制度、岗位责任，并定期检查、指导、评比。由于各级领导的重视、建校以来，没有发生过中毒事件，卫生合格，并取得卫生许可证。

我校领导高度重视，校长、书记、主管校长和主管部门召开会议，并亲自检查，对照有关规定，进行了认真自查，并形成了以下自查报告。

近几年来，我校非常重视饮用水的管理工作，成立了以校长为组长的预防突发公共卫生事件领导小组，以主管校长为组长的食品饮用水卫生监督检查小组，并有岗位责任制度，责任追究制度。

设施、设备存放合理，有相对独立的存放间，房间通风。

有上级卫生部门颁发的卫生许可证，工作人员有健康证，没有留长发，没有戴手饰和涂指甲等情况，都能佩带健康工作证上岗，上岗前都能做到用流动清水消毒洗手，穿戴清洁工

作衣、帽，并把头发置于帽内，并配带一次手套和口罩。各组都看到卫生管理制度上墙，并能由组长检查、监督。每天要求上班时间换工作衣，下班后换便装。

能按照要求认真遵守消毒规程，充分利用好消毒设备、做好消毒记录，采用方法是高，有专人负责。

没有发现超过保质期、变质、变色、霉变、生虫、有异味的，每天能做到专人采购有固定的符合卫生许可的经营单位。所要合格证，符合有关部门检验。

1、房间不够大，人和水没有分开。

2、有些包装袋不完整。

以上存在问题之处，学校领导已现场研究决定，马上整改，近日整改完毕。

通过认真自查，我校饮用水工作一定要按上级的要求落实好每一项工作。

学校手机管理自查报告篇六

学校成立“五项管理”工作领导小组，下设对应五个办公室，制定“五项管理”相应制度。学校通过自查形成以下自查报告：

手机：

有学生手机（电话手表）带入校园申请制度；严禁学生手机（电话手表）带入课堂执行不到位，有手机（电话手表）保管责任人，无手机（电话手表）保管装置；留守儿童之家内有固定电话；教师无用手机布置作业、学生用手机完成作业情况；对学生合理使用手机进行教育引导，并发放过《告学

生家长书》。

睡眠：

小学上课时间符合规定，上课时间为9:10（冬春季为9:30），有要求学生提前到校参加统一的教育教学活动（8:30到校参加晨诵）；学校通过发放《告学生家长书》告知、落实按时就寝制度；对不能按时完成作业的同学针对性帮助和辅导不够到位；无校外培训机构等相关情况，辖区内无注册或备案的线上培训网课平台、网络游戏服务机构；睡眠监测工作暂时未开展。

读物：

学校无课外读物商店，对学生课堂内的读物进行审查和清理；严格落实强制或变相强制学生购买课外读物的行为监控。

作业：

初中作业时间不超过90分钟；教师基本落实指导学生在校内完成作业的相关要求，对学生作业全批全改，无要求学生家长批改、学生自批自改的现象。

体质：

严格落实国家规定的体育与健康课程设置标准；大课间体育活动及每天锻炼一小时制度落实到位；学生近视眼防控方面：学生上下午各做一次眼保健操；每学期的两次视力筛查落实到位；体质健康测试制度落实到位，每年对全体学生体质进行真实有效的测试与监控，并建立学生体质健康档案。

存在的问题：

在学生使用手机的管理上还存在制度落实不到位、相关设施

未配齐；

作业管理、体质健康测试工作无存在问题。

下一步打算：

严格按照“五项管理”工作相关制度要求以及上级主管部门相关要求，完善、细化管理制度，落实各项工作具体负责人，不折不扣地完成“五项管理”工作。

学校手机管理自查报告篇七

以促进学生身心健康发展，为认真贯彻落实中共中央国务院《关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》和《学校体育工作条例》《学校卫生工作条例》校进一步加强了学校体育卫生工作。全面推进素质教育。根据市教委、市督导室转发的关于做好中小学体育专项督导检查自查工作的通知》通知，结合我校实际情况，坚持软件从严，硬件从实的原则进行了自查，现将自查情况报告如下：

教职工人数96人，校共有28个教学班。校学生人数1231人。学校占地面积61298平方米，建筑面积为9542平方米；一所城乡结合学校。

以生为本，学校本着“办学理念。立足实际，面向全体学生，认真贯彻《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》落实《学校体育工作条例》《学校卫生工作条例》等有关规定，按照“健康第一”指导思想和素质教育的要求，切实加强和改进学校体育卫生工作。

（一）学校体育工作方面

1、校长非常重视体育卫生工作，校是一所农村学校。把体育、卫生工作纳入学校整体工作计划，由校长领导，分管副校长

分工负责，政教处、教务处、总务处具体落实，校团委协同配合，学校制定了体育、卫生一系列规章制度，保证学校体育、卫生教育工作的全面落实，有专项的体育、卫生计划及工作总结。

2、经费保障及设备添置。

校十分重视发展学生个性，近年来。培养学生特长，促进学生全面素质的提高，为了抓好体育、卫生教育工作，学校加大了经济投入，改善办学条件。近几年，对教学环境进行了改建，配备了实施新课程必须的体育器材，建成了校园因特网、校园广播网、添置了师生电脑，配备二个多媒体教室，购置数码相机等。学校根据学校班级的规模设置了体育器材室和乒乓球室各一间。对下发的体育器材进行了造册登记和分类管理，建立了使用记录和借用记录。这些都大大改善了办学条件，优化了学校的育人环境。

3、师资配备及培训。

人为大学本科学历，学校共有8名在职体育教师。其中有女教师3人，党员教师2人，结构合理，能够满足学校体育教学工作的需要。校把优化学校体育、卫生教育师资队伍作为一项重要工作来抓，通过校本培训和每学期24课时培训学习相结合的方法，优化队伍，体育、卫生教师除了参加专业培训之外，还参加了新课程标准培训、信息技术培训、远程信息技术培训、普通话等各类培训，教师整体素质较强。

4、教师待遇

每个体育教师都能按规定取得24课时培训学分。校领导还经常深入体育组，体育教师享受其它学科教师同等待遇；并且每年有运动服装费等；学校领导支持教师参加教师培训。关心他工作生活、帮助他解决困难，充分调动体育教师的积极性；教师自身也积极进取，爱岗奉献，学校教务处把日常体

育工作纳入体育教师工作量。

5、学校体育活动及学生体锻情况。

积极开展三课两操两活动，校认真遵循“健康第一”指导思想。提出“每天锻炼一小时，幸福生活一辈子”号召，开展大课间活动，鼓励学校师生积极参加各种体育锻炼活动，发展师生身体素质。体育工作坚持普及与竞技相结合，学校成立校田径队、篮球队等，积极开展学生的体育训练，开好每年春、秋两次的运动会，以及班级之间的一些小型体育活动，丰富师生的课余生活，增强师生体质。1年，校在第一届兴庆区中学生田径运动会获得第六名的好成绩；兴庆区第一届篮球赛第二名。

校举行“阳光体育冬季长跑活动”启动仪式，10月31日。要求初中学生每天跑步1500米，每天的大课间活动开展师生晨跑，付之实施，希望同学们能通过冬季长跑，强健体魄，增添活力。近年来，学校的体育教学质量逐步提高，学生体育锻炼的态度和习惯普遍增强，校内自觉进行体育活动人数不断增加，学生健康状况明显改善。初三毕业班学生的体育成绩，连续多年在体育中考中稳中有升，不仅为升学奠定良好的基础，而且提升了学生的身体素质，为学生以后的发展打下坚实的基础。学校坚持每年做好学生体质健康状况调查和登记工作，按时完成学生体质健康标准数据采集和上报工作，学生的体锻合格率达到75%以上。

（二）学校卫生工作方面

1、建立符合学校特点的卫生管理制度，根据学校的实际情况。使校园卫生保持整洁，校园文化浓厚。

2、饮水卫生

采用的取得有效卫生许可证的水厂的水源。学校为全校学生

提供充足、安全卫生的饮水。

3、公共体育卫生服务

历来把培养学生自觉的卫生意识和良好的卫生习惯作为抓好文明校风的重要内容之一。校园管理实行班级轮流值班值，1学校重视校园环境卫生工作。责任到人，定期检查与抽查相结合，加强学生的环境卫生和个人卫生的教育，将卫生教育与检查考核相结合，提高学生的卫生意识，学校重视学生用眼卫生教育、加强防近视眼，防蛀牙教育，做好常见病、多发病、传染病的预防工作，传染病高发季节，每天做好晨检记录，对教室及公共场所进行消毒，每年一次定期对学生进行常规体格检查，积极和家长取得联系。

每学年对在校学生进行一次健康体检，2学生体检重视学生体质健康。并建立学生健康档案；学校将学生体检的情况及时反馈给学生和家长，班主任也掌握本班学生的体质状况，将一些需要特别关注的学生的情况及时告知体育教师，以保证学生的运动安全；班主任还督促学生积极参加体育活动、严格学生体育活动的考勤记载，学校和各班还把体育作为评选先进集体和个人的重要条件之一。

4、全校学生购买了校方责任险；学校接受了市疾病预防控制中心和兴庆区红十字医院的预防保健等服务以及上及相关部门的食品卫生检查和指导。

健康教师及时对学生中存在心理问题进行咨询和疏导，4重视健康教育。学校积极开展健康教育、心理健康课程。关心留守儿童，提高学生心理健康水平，增强自我调控能力，培养健全的人格和良好的个性心理品质。并通过讲座、黑板报、宣传窗等多种形式对学生进行健康教育和卫生知识教育，特别对艾滋病和吸毒等教育，各学科渗透的基础上，通过专题教育等形式，利用“国防禁毒日”宣传等时机，强化教育，增强了学生的毒品预防意识和社会责任感，使每个学生都争做

“珍爱生命，拒绝毒品”人。同时，通过国旗下讲话、主题班会等多种形式进行深入持久的教育，使每个学生都能健康成长。

将体育工作作为重要内容之一纳入年度工作计划及总结中。学校积极保证体育工作正常运行所需的体育经费，学校有校级领导副校长徐红同志负责分管体育工作。每学期购置所需的体育工作所需的器材。

1、学生视力不良率不容忽视，呈历年上升趋势。校学生视力不良率为42%严重超出控制数。女生的蹲位不达标。

2、学校的厕所不达标：学校在建设时就是旱厕。

学校手机管理自查报告篇八

洗马中学20xx年教育常规管理工作在县教育局20xx年工作计划的总体部署和指导下，在洗马镇的领导下，坚持全面贯彻国家教育方针，坚持全面实施素质教育，全面提高教育质量为办学宗旨。在20xx年教育管理目标任务实现的基础上，进一步加强了学校教育教学常规管理，继续推行“三制一管理”工作，不断优化育人环境，规范教学秩序，引导师生走进新课程教学，学校“厚德、博学、善教、爱生”的教风，“自强不息、避短扬长”的学风逐步显现出洗中特色，有效地巩固“普九”成果，强化了“普实”教学，教育教学质量有了较大提高，学校农村综合教育改革开始步入正轨，全校学生在德、智、体、美等方面都有了良好发展。根据龙里县教育局20xx年97号《关于开展教育常规管理工作检查的通知》要求，按照《龙里县20xx学校教育教学常规考核表》的指标体系，我校于20xx年12月5日组织学校领导班子和教师代表共计11人组成了洗马中学20xx年教育常规管理工作自查自评领导小组，通过查资料、数据、收集师生反馈信息意见，进行综合测评打分，现将自查总结报告如下：

20xx年我校共有在校学生1279人，其中初一年级385，初二年级446，初三年级448，全校有在册教职工77人，其中初中专任教师59人，离职学习1人，全校就是中具有中教高级8人，中教一级21人，专任教师合格学历为100%，学校现有图书15000册，计算机65台，信息技术教室2个，多功能教室一个，远程教育网络室信息接收站一个，物理、化学、生物实验室各1个。

1、始终坚持全面贯彻国家教育方针，经常组织教职工学习国家和地方教育政策、法律法规[]20xx年主要学习《胡锦涛春节期间在贵州的重要讲话》，资助教室树立构建和谐社会意识，从而积极献身于教书育人事业，积极创造平等，民主和谐的师生关系，全体师生共创和谐校园，平安校园。同时进一步学习了教育主管部门的有关教育政策精神和师德师风建设的理论，学校组织了《教师职业的人格定位与教师职业的现实冲突》的专题讲座，学习了江苏省详思中学办学理念、学习了全国优秀教师甘肃省平凉市吴叔玲《心中装满对学生的爱》的优秀事迹。

2、学校设有党支部、校长室、教导处、政教处、总务处、团委等组织机构，并成立各类交叉工作领导小组，有“普九”工作小组、“中继教”工作领导小组、“普实”工作领导小组、“四化”建设领导小组、“德育”工作领导小组、经审工作领导小组、“校本教研”工作领导小组等。并配套建立了各种相关的管理制度、各类机构工作责任明确、各类岗位职责清楚。学校德育工作网络化、制度化，形成以校长为核心的有党支部、校长室、政教处、教导处、总务处、团委、班主任、政治科任老师等共同参加的德育工作队伍和学校、家庭、社会三结合制度[]20xx年学生基本无违法犯罪案件，学生违纪表现基本控制在5%以内。本年度有4名学生被评为黔南州“三好”学生，有5名学生被评为龙里县“三好”学生和“优秀学生干部”。存在的不足是少数学生小学基础太差，家庭教育配合不上，造成经常缺课、不文明习惯行为表现、甚至

偷盗等。下一步准备成立家长学校和继续开展“教育思想大讨论”努力探索农村单亲家庭。贫困家庭、隔代教育家庭、无人监护孩子家庭等的学生思想心理健康教育问题，在加强家访、实施帮带扶措施、改进教学内容及教学方式的多样化方面加大工作力度。

3、我校按计划开齐所有课程，开足了应开课时，坚持在所有年级开设农村实用科技课。学校无乱订购教育局规定以外的教材，辅导资料现象。教学常规管理形成教导处、教研组按计划分阶段、分学科对教学主要环节备课、上课、作业布置与批改、辅导与考试等常规环节的检查指导督促机制。

4、学校教风、学风整体体现了积极向上、严谨勤奋的蓬勃势头，教学秩序井然，教师在教学中注重对学生动手、动脑、动口等能力习惯的培训，尤其是实验教学，充分体现了技能和智能的培养，实验开出率、教学仪器使用率达到验收要求，化学教师龚传英辅导学生李朝江参加贵州省化学竞赛获省级一等奖，张清泽获省级三等奖。数学教师朱梅辅导学生罗顺利获第十六届“希望杯”全国数学邀请赛初二年级铜牌。英语教师田文才论文《农村初中英语课堂教学应注重和提高学生参与学习的实效性》和语文教师韦松论文《以研促教以研促改以研强校》分别获省级教育厅三等奖□20xx年度，学校成功举办了“六·一”文艺庆祝汇演、初一年级“广播操‘青春的活力’比赛”、第十九届冬季田径运动会等。

5. 教育教学质量在20xx年的基础上有了较大提高，中考成绩居龙里乡镇初中的榜首，我校共录取高中156人，参加中考人数为308人，录取率为50.65%，比全县升高中的录取率49.66%高出1个百分点。初一初二年级的统考成绩较显著，初一年级全科总平均分为38.8分，超县该级平均分2.73分，初二年级全科总平均分42.18分，超县该级全科平均分2.31分。

1、为了巩固“普九”成绩，严防辍学生反弹，我校切实贯彻素质教育方针，坚持以人为本，面向全体学生的办学原则，

采取“分层次教学”、“一带一”、“减免”等措施扶持学习有困难学生和家庭贫困学生，确保学生轻松进校，愉快学习，学有所获，本年我校学年初学生人数为1279人，到年底辍学24人，辍学率为1.9%。

2020xx年，我校购置音体美及理化生教学设备、实验药品、器材100余件，投资1万余元，并加强了实验教学的专项检查督促指导工作，确保了实验教学演示和分组实验分别达95%和90%以上，并按时填写各种档案资料，写出了年检报告。在上级部门的支持下新增微机教室一个，远程信息技术教育接收站一个，确保教师学习和学生学习的需要。

3、我校始终如一的以“中继教”工作为推动教师自我提高的主要手段，以师德职业修养培训和学科专业业务培训为两翼，以通识性培训为总领，本年主要进行计算机考试培训。课件制作培训。教师职业的人格塑造等培训。规范整理“中继教”档案资料，精心布置了陈列室，接受县继教工程验收，并取得了134分的好成绩。

1、我校认真贯彻《学校体育工作条例》，每天确保让每个学生的体育活动时间在一小时以上，开始实施学生体能健康标准测试，经测试学生达标率为80%以上，同时在初一年级开展新的第二套广播操“青春的活力”的培训教学。

2、充分利用教师会议、学生集会、校园广播、黑板报等形式认真宣传，贯彻《学校卫生工作条例》、《食品卫生法》，并在卫生部门的配合下，加大学校卫生常识的宣传力度，强化学校食品卫生的安全管理，并配合工商、卫生监督、公安等部门加强我校园周边食品卫生及治安的综合治理，一年来全校未发生食物中毒等事故。

3、学校体育、卫生、消防、供水、用电等设备设施逐步完善，在此项工作中，学校投入大量人力、物力、财力，成立体卫、安全、消防等领导小组，同校内各有关部门负责人和个体责

任人签订了责任书，制定了相关管理制度，涉及到学生安全的管理制度，做到全体师生人手一册，举办法制专题讲座，通过黑板报举办“环保与健康”、“卫生与健康”、“消防知识”等专题宣传。

1、我校严格按教育局、物价局、财政局联合下达的“一费制”收费标准收费，并制作了规范的收费公示栏，财会人员严格执行《洗马中学财务管理制度》收支两条线，帐目规范，日清月结期结算，且每月送中心校和镇财政审核□20xx年10月经县审计局审计，无违反财经纪律现象。

2、建立和完善校产管理制度，设置了专门的固定资产管理兼职人员和财产保管员，坚持实施财务先入库、保管员签字、学校领导才签字报销制度，严格校产损坏责任追究制度，学校新旧校产登记完整，后勤保障基本做到保证教育教学的需要。

总之□20xx年洗马中学教育常规管理工作在政府和教育主管部门的指导下，在全体教职工的共同努力下，在20xx年的基础上有了新的发展。但是通过自查总结，我们也发现了常规管理还存在许多不足之处：

1、农村综合教育改革的实验基地面积太小，无法满足初二后分流教学实践活动的需要。

2、在办学方向上，关于职业技术教育这一块的教学内容及教学方式还有待更深层次的思考和探索。

3、校本教研及校本教材尚未形成自己的范本及特色。

4、学校体育运动场地的征地和修建仍然是老大难问题，严重制约了学校规范化建设及教育教学实践活动、培养全面发展人才的条件。

5、由于受编制的影响、学校安全保卫和医务室缺少专职人员。

我们将认真总结过去的工作，进一步加强学习，拓展办学思路，增强工作信心，克服困难，积极创造条件使学校教育常规管理工作在20xx年能上一个新的台阶。

20xx年12月10日

学校手机管理自查报告篇九

为了深入贯彻落实国务院颁发的《中共中央国务院关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》，及市教委的关于开展学校体育工作与提高学生体质健康的精神，全面推进学校的体育工作，增进学生的身心健康，促进学生全面、健康、和谐发展，现将我校自检自查情况报告如下：

哈拉哈达学校始建于1970年学校现有21个教学班，在校学生668人，现有教职工93人。在各级教育行政部门的领导下，在教育局的具体指导下，我们哈拉哈达学校以《学校体育工作条例》为指导，贯彻《国家基础教育课程改革实验纲要》精神，结合体育课标的要求，有组织、有计划地开展体育教育教学、科研活动。学校坚持“健康第一”、“以人为本”理念，遵照学生身心发展规律，调动学生参与体育教学的积极性，让学生体验合作学习的快乐、享受体育的快乐。

学校在制定学期计划时，都把体育工作列为重点，还在教师会议上学习，提高全体教师对体育工作改革的认识。我校还成立体育教育工作领导小组，由校长担任组长，做到专项管理，专人负责，规范体育工作。

1、落实一小时体育锻炼时间

我校21个班，体育课的开足率达100%，一小时体育锻炼落实率达100%，各个班级都能按时开展大课间活动，大课间的活

动率达100%。我校作为一所寄宿制学校，学生每天坚持出早操。

2、定期组织综合性或专项性的学生体育运动会

我校每年举行2此大型的体育运动会，一次是在夏季举行一次校内运动会，另一次是在冬季举行一次全校性的冬季越野比赛。

3、体育卫生师资配备与培训

我校应配体育教师4名实有体育教师3名，且3名体育教师都未经过体育教学岗位培训。我校有专职卫生专业人员1人达到了配备要求，卫生保健人员能定期接受专业培训，并取得了培训证书。

4、体育卫生设施设备

我校的体育场地能达到《国家学校体育卫生条件实行基本标准》规定的标准。我校的体育器材达到《国家学校体育卫生条件实行基本标准》规定的标准。我校教室的采光照度达标率达100%。学校教室课桌椅配备达标率达100%。我校有食堂一所，并领取了卫生许可证。学校有水井3眼，安全饮水已达标。学校厕所已经达到《国家学校体育卫生条件实行基本标准》规定的标准。

5、公共体育卫生服务

学校每年都要对全校学生进行一次体检，参加体检率达100%。防疫部门每年都对学校的饮用水进行消毒与检测2次，并对学生进行2次预防保健服务。卫生部门每年都要对学校进行2次食品卫生监督与检查。学期初，学校对新生查验了预防接种证，查验率达100%。学校购买了校方责任保险。

6、体育健康水平与发展变化状况我校实施体质健康标准测试工作，在测试中测试及格率为90%，测试良好率为45%，测试优秀率为15%。我校每年对学生进行4次视力监测，监测率达100%。视力不良率为12%。

学校手机管理自查报告篇十

关于学校财务管理工作的自查报告作者：永康小学冯钦为加强财务管理，根据潼教委[xx]178号文件精神，及上级主管部门的安排，我校组织相关人员对学校财务工作进行了严格的自查，现汇报如下：

加强了财务工作的管理力度。为了使财务工作的开展做到合理、合规、合法，加强内部监管，学校成立了财经领导小组，财经审查小组，完善了《永康小学差旅费报销细则》，制定有《报帐员工作职责》，《档案管理工作职责》，《内部审计工作职责》《财物保管人员工作职责》，《治理乱收费管理办法》等系列规章制度。

加强了财务管理的透明度。学校的大宗设施的购买，学校重大维修，都先召班子会及教代会论证通过后才进行购买。对于应纳入政府采购的大宗物件，严格按政府采购相关规定办理，定期开展内部财务审计工作，定期向教职工公布学校财务情况。

严格公用经费的使用和管理。我校对公用经费的使用和管理严格按上级文件精神执行，对不能开支的项目做到不予开支，公用经费的使用除保障教学所需外，主要用于设备添置、校舍维修等方面，未挪用公用经费，未截留专项经费，凡上级拨付的学生补助款，总是及时地发放到学生手中。

严格按照财经纪律管理财务。严格执行上级标准收费，未搭车收费及乱收费现象发生，所收学生作业本费及幼儿园管理费等均能及时全额上交。学校对支出票据的收集要求做到及

时，严格审批程序，校长在审核签字时做到不合理、不合规的票据一律不签，未经学校校长审核签字的发票财务人员坚决不予报销，每月支出票据经塘坝教育办公室审核后拿到核算中心进行做账。学校各项经费支出，都严格遵守各项财经纪律和财务制度，无私设“小金库”和“帐外帐”等违规行为，无滥用和铺张浪费等现象。

特此报告！