

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结 (精选8篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇一

一、计划免疫工作是公共卫生工作的一大内容，2012年我们以继续抓好计划免疫工作为重点，严格按照年初计划和目标管理要求进一步完善儿童的接种率、建卡率、见证率和儿童接种覆盖率，对历年漏登、漏建接种的儿童尽量补齐，使各项计划免疫及接种工作顺利开展。同时对扩大免疫规划加大宣传和落实，使本辖区内适龄儿童能够及时接种。

二、本辖区2012年目前共出生新生儿44人，建卡44人，建证44人，并全部按照规定免疫程序进行疫苗接种，以确保适龄儿童进行疫苗的及时接种。清理往年掉、漏、建证、卡儿童，并按免疫程序要求进行疫苗补种，并同时建立证、卡管理，对流动儿童同样按照规定进行规范化管理和免疫接种。

三、宣传培训

2012年4月25日计划免疫宣传日，对计划免疫相关知识开展宣传和咨询活动，共发放宣传资料300余份。同时进行了扩大免疫规划知识宣传，重点对留守儿童及流动的人群，我社区还将加大宣传力度，努力将工作做到最好。

四、脊灰/麻疹查漏补种工作

根据脊灰/麻疹查漏补种工作安排，我们于4月初对辖区所

有0-6周岁儿童进行了脊灰/麻疹查漏补种活动。本次脊灰/麻疹共摸底调查614人。登记接种对象239人，实际接种232人。于4月30日已圆满完成脊灰/麻疹查漏补种工作。

五、存在的问题：

1、本辖区流动人口较大，新生儿摸底不到位，建证建卡未能达到100%，”三证”未统一尤其是计划外生育的儿童，家长及其不配合，不愿及时接种，致使本辖区的接种率存在小幅度的下滑趋势。外出和外来人口的计划免疫管理工作艰巨。

3. 社区从事免疫规划的人员较少，专业知识水平不高，工作任务重。

六、下一步的工作

1. 坚持对常规报表的审核、验收。

2. 加大主动监测工作，积极主动按要求上报计划免疫针对传染病疫情。

3. 继续做好下半年的预防接种证的查验和上级部门交办的其它工作。

新华社区卫生服务中心

2012年6月13日

主题词：卫生 计划免疫 总结

抄送：

xxx卫生服务站 2012年x月x日

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇二

在学习方面，严格要求自己，认真学习掌握各种专业知识和技能，对相关行业职称证书的参加考试，学习公司出台的各项发展目标及方针政策，认真了解公司现在存在难点、重点与方向。

在生活上，充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，诚实守信，乐于助人，与同事们相处和睦。

从公司总部规划设计部的内部工作走到了，项目前期工作的转变，是今年本人刚刚接触的工作面向。

主要二个方面：

（一）规划设计部工作

1、在部门当中工作熟悉并关注政府法规条例变化，对其认真学习，领会其变更的目的。对于即将出台的《##市城乡规划管理技术规定》认真学习，掌握其基本要领，对于政府法规条例做到确实掌握。对于项目方面的工作，主要配合部门服务于各项目公司的技术性工作。

2、其中负责了公司提出“光伏光热”技术运用到##项目上的可

行性研究及实际项目参与运作与组织其他二级公司对课题的沟通研究。

3、积极与规划设计部部长及部员参与对于技术服务项目分公司的工作，根据不同项目上的问题，提出不同的参考意见，与部长完成了项目会后的工作总结。

（二）项目主要工作

1、今年本人有幸参与完成了公司##项目前期部分工作，对于##项目前期与政府的对接沟通，在项目领导与合作公司项目专办人员的努力、配合下进行了本年的前期工作，完成了项目控规的报批、地灾报告报批及评审、水保方案报批及评审、配合完成了土地收储前的准备工作。

2、关于规划方面：积极配合规划设计公司的多次对接，讨论、深化规划方案，到##县、##市各规划局进行设计方案的汇报并获得了整改调整意见。

3、林勘查验及调查了立昌村分户、集体房产及土地出租情况，落实##县对重大项目执行一次征收，批次供地的一些政策、调查周边项目的征地及销售情况。

4、协调了公司总部与分公司的工作关系，项目资料的传递及项目真实数据的及时汇报工作。

导，在以后工作中需要不断加强业务学习；

3、思路不开阔有待提高。加强业务学习，提高知识面，通过内培、外培开阔视野，打开思路。

20xx年将是公司的又一个跨越年！在这新的一年中希望在领导的关怀指导下及作为“师带徒”的模式下为##公司的辉煌发展而奉献上自己的一份绵薄之力、努力奋斗。

评价人：

20xx年4月22日

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇三

2013年，规划发展在公司党委的正确领导下，紧紧围绕年初目标和工作重点，以饱满的工作热情和认真的敬业精神投身

到各项工作中。2013年，禾草沟煤矿资源整合项目进入收尾阶段，禾草沟一二矿均于去年通过质量备案综合验收。一年来，我科室主要围绕三方面展开工作：一是对禾一矿、禾二矿的尾留工程进行完善；二是对已完成的工程进行审计结算；三是对科室的内部制度和人员管理进行进一步完善。

一、禾

一、禾二矿尾留工程完善

禾一矿地面建设工程于2012年7月基本完成，2012年10月通过质量备案验收和联合试运转，2013年11月底通过综合竣工验收。今年，禾一矿地面建设工程主要任务为对已竣工工程局部修缮和工程款支付工作和各单位工程的审计工作。

禾一矿2013年工程款支付2805万元，累计支付1.40亿元。同时，今年还完成了禾一矿乡村道路的延续工程，部分工程的修缮工作和工程交接工作。

禾二矿地面建设工程于2012年11月基本完成，2012年12月通过质量备案验收和联合试运转，2013年11月初通过综合竣工验收。今年，禾二矿地面建设工程项目主要任务为对尾留工程的完善、工程款的支付和对各单位工程的审计工作。

2013年，禾二矿工程项目工程款支付4416万元，累计支付1.91亿元。

今年禾二矿完成的工程项目主要有：

1、大门后续工程及装修，已交付使用；

3、洗煤厂综合实验楼建设，目前除室外硬化外全部完工，由矿方安排时间交接。

4、精煤场新建磅房，目前已完工，交付矿方使用。

二、工程决算审计工作

禾草沟煤矿资源整合项目各单位工程基本于2012年竣工，2013年，我科室的主要工作为各单位工程的决算审计工作。在进行审计工作时，我科室本着科学调查、按实结算的原则，主要对工程量和材料价格进行把关。工程量审核方面，我科室采取施工记录与现场测量相结合的方法，确保报送工程量与实际发生工程量相符；材料价格方面，采取市场信息价与实际到场价格结合的原则，同时深入市场进行调查，确保材料价格的合理性。

同时，我科室坚持内部审计与审计部门审计相结合的原则，各单位工程决算报送审计部门前，必须经过内部审计。确保合理的审结金额。

目前，禾一矿各单位工程内部审计工作基本完毕，已经报送审计部门进行最终审核。最终审计工作已完成80%，预计于2014年5月完成。禾二矿已竣工工程主体项目已完成内部审计，已送交审计部门审核，零星签证工作预计明年5月完成，2014年7月完成禾二矿最终审计工作。

三、科室内部管理工作的

近两年来，我科室人员不断增多，科室内部管理的工作量和难度都不断增大。我科室紧紧围绕年初目标责任和绩效考核对科室工作提出的要求，不断完善科室内部管理制度，严格管理员工日常行为，明确分工、落实责任，从党风廉政、综合治理、规章制度建设、计划生育四个方面持续推进我科室内部管理。

（一）党风廉政方面

我科室高度重视职工思想教育工作，要求科室成员将参加所在矿区组织的学习与自我学习相结合，提高职工思想水平。同时开展科室内部教育工作，严防不良社会风气带来的思想、行为腐蚀。一年来，我科室员工能够做到思想进步、廉洁自律，以高尚的思想武装头脑，以健康的情趣陶冶情操，以良好的生活习惯抵制各种腐朽思想的侵蚀。2013年，我科室共有2人次由预备党员转成正式党员，在党风廉政建设方面，我科室做到了用矿党委精神武装头脑，指导实践、推动工作。

（二）规章制度建设方面

规章制度建设方面，我科室坚持遵章守纪和内部建设并抓，一方面贯彻落实公司各项规章制度，积极开展科室内部教育、管理工作，确保科室职工自觉遵守矿规矿纪。未发生违反公司规章制度现象。另一方面，根据科室实际工作和考核要求，不断完善科室内部管理制度，制订了办公用品管理制度、保密文件管理制度等。

（三）综合治理方面

我科室坚持对职工开展守法教育和内部团结教育，科室职工能够严格遵守国家法律法规和矿规矿纪，2013年我科室未出现违法乱纪现象。

（四）计划生育方面

我科室设有兼职计生专干，汇总科室职工的计生信息，并能按照计生办要求及时报送，同时，科室人员有所变动时，能及时变更计生信息，并报矿计生办，全科职工能严格遵守计划生育管理规定，积极配合矿计生办工作，没有出现违反生育政策的现象。

四、存在的问题

2013年，我科室能够紧紧围绕公司发展要求和年初目标努力做好本职工作，但仍存在一些问题需要在后续的工作中加以改进。

首先，在工程结算审计方面，由于科室专业人员较少，加之施工过程中情况复杂，单位工程数量多，部分施工单位专业素质不高、对接协调滞后等，给决算审计工作带来诸多问题，导致决算审计进度不理想。

其次，在现场施工管理及工程交接方面还存在一定漏洞，发生了铲车端人现象及污水排放污染事件，对科室形象造成了一定的负面影响，受到了公司的处分。

第三，我科室新近员工较多，加之工作地点分散、工作职责多样，对科室的内部管理造成了多种不便。存在人员管理不到位，不假外出现象。

五、2014年工作安排

2014年，我科室的工作重点有两方面。一方面，我科室将继续紧抓禾草沟煤矿资源整合项目各单位工程决算审计工作，加与审计部门、施工单位的强沟通协调，细化市场调查和工程量核实，保质保量，按期完成禾草沟一矿、二矿决算审计工作。同时加强与各矿区的协调对接，尽快完成各单位工程交接工作。

另一面，我科室将紧紧围绕本职工作和绩效考核要求，完善内部各项规章制度，加强职工教育培训，严格管理职工日常行为，按时完成公司各项工作任务，进一步加强科室内部管理。

总之，一年来，规划发展科在公司党委的正确领导下圆满完成了全年各项工作任务，2013年，我们要发扬优点，摒弃不足，在现有成绩的基础上取的新进展，迈上新台阶，为推动

我矿全面实现跨越发展做出贡献。

规划发展科 2013年12月24日

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇四

一年来__部队_班在党支部的领导下，坚持以“__大”会议精神和“____”重要思想为指导，以思想建设为中心，业务技能培养为重点，工作任务完成为目标，团结协作、共同努力、讲成绩、谈效率、促发展。一年时间以来，在__等业务中都取得了一定的成绩，同时为整个保管队工作顺利开展打下了艰实的基础。

一、以思想建设为中心，进一步提高了班内同志的思想觉悟

年初，人员变动，队伍更新，针对新老交替的实际我们开展了一系列的工作，首先摸清了新兵的思想，调整好他们的状态，同时纠正了老同志的思想偏歧，确保了人员变动，思想工作，作风不变。其次在班集体建设中拿出方案，通过班务会，个人谈心得方式使全班同志认清形势，明确方向，教育大家做一个“守纪律、爱本职、爱集体、甘奉献”的新时期好战士，并通过争优比先等活动，进一步促进了班内的思想建设，为全年工作顺利开展铺平了道路。

二、以业务技能培养为重点，努力提高个人业务技能

作为一个__的__，具备优良的业务技能是更好开展工作的前提，为此我们根据部队工作的实际，一方面注重个人学习，另一方面立足岗位练兵，注重传帮带，通过业务一帮一，一带一的做法，使同志们熟练地掌握业务工作，在这方面特别是两名二年兵同志__，做得比较好，在自己刻苦训练同时，能够及时的把自己的心得和经验传授给新同志，不但提高了班业务训练成绩，而且增进了班级的凝聚力，同时新同志__，在平时工作中扎扎实实、勤勤恳恳，在业务训练上更是刻苦

努力，争先恐后，业务水平得到明显提高，可以说全年工作真正把技能推上了一个新台阶。

三、以完成任务为目标，促进工作全面开展

我们班在担负日常地图管理工作以外，另外还担负着机械安全保障工作，根据以往叉车，巷道车曾发生过事故的情况，___同志在接过工作以后，丝毫没有马虎，牢固树立“紧抓安全不放松、紧抓任务不放松、紧抓保障不放松”的原则，坚持每日小检，每周大检，平时加强对机械操作规程，及相关知识的学习，对机械操作进行大胆的尝试和革新，今在调图工作中全班同志更是不怕苦、不怕累，加班加点，准确快速的完成任务，特别是新同志___，更是严格要求自己，哪里需要，哪里最苦，哪里最累就到哪里干，其他同志更是在业务上比高低，工作上比上下，有效的增强了班级的活力和凝聚力，营造了一个良好的工作氛围。

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇五

为提高自身的政治素养和业务水平，勤阅读党报党刊，加强学习村镇规划建设各种法律法规，思想上和党委政府保持高度一致，想方设法为美丽乡村建设出谋划策，努力把**镇的村镇规划建设管理工作推上一个新的台阶。

我们始终把宣传工作《城乡规划法》、《**省城乡规划条例》等法规的宣传摆在第一位，部分人懂法不如大家知法，部分人去执法不如大家都守法，我给群众办理建房手续时，都会给群众解释按规划建房的重要意义和给将来生产、生活带来的好处，而且谨请领导在各种会议上宣传规划工作的重要性。

在农村建房这一块，严格按程序办理，先申建房户提出申请，然后和驻点干部带动村委会干部到实地查看，如果符合规划，实地放线，发放审批表，对不符合规划通过做工作进行调整，对违法不按规划乱建，一经发现，协同土管部门到现场下发

停建通知单，严格制止违法行为。

今年共查处不按规划建房5起，其中占耕地1起。对因建房产生的土地纠纷，发现一宗调处一宗，共调处土地纠纷7起。在建设项目审批中，严格执行“一书两证”审批制度，力争把发证率达到100%。

按照上级文件精神，保质保量完成了**镇安居工程危旧土坯房和全国农村人居环境调查摸底和资料收集工作。**年我镇共完成危旧土坯房新建192户，维修80户共发放资金300余万元，全部按规定发放到农户一卡通上。

一年来，我们做了一些工作，也取得了一定的成绩，但与党委、政府和上级主管部门的要求还是有很多差距，今后，我们会加倍努力、认真学习，力争把**镇的规划建设工作越做越好。

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇六

为提高自身的政治素养和业务水平，勤阅读党报党刊，加强学习村镇规划建设各种法律法规，思想上和党委政府保持高度一致，想方设法为美丽乡村建设出谋划策，努力把xx镇的村镇规划建设管理工作推上一个新的台阶。

我们始终把宣传工作《城乡规划法》《xx省城乡规划条例》等法规的宣传摆在第一位，部分人懂法不如大家知法，部分人去执法不如大家都守法，我给群众办理建房手续时，都会给群众解释按规划建房的重要意义和给将来生产、生活带来的好处，而且谨请领导在各种会议上宣传规划工作的重要性。

在农村建房这一块，严格按程序办理，先申建房户提出申请，然后和驻点干部带动村委会干部到实地查看，如果符合规划，实地放线，发放审批表，对不符合规划通过做工作进行调整，对违法不按规划乱建，一经发现，协同土管部门到现场下发

停建通知单，严格制止违法行为。

今年共查处不按规划建房5起，其中占耕地1起。对因建房产生的土地纠纷，发现一宗调处一宗，共调处土地纠纷7起。在建设项目审批中，严格执行“一书两证”审批制度，力争把发证率达到100%。

按照上级文件精神，保质保量完成了xx镇安居工程危旧土坯房和全国农村人居环境调查摸底和资料收集工作。xx年我镇共完成危旧土坯房新建192户，维修80户共发放资金300余万元，全部按规定发放到农户一卡通上。

一年来，我们做了一些工作，也取得了一定的成绩，但与党委、政府和上级主管部门的要求还是有很多差距，今后，我们会加倍努力、认真学习，力争把xx镇的规划建设工作越做越好。

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇七

7月21日，我们姐妹8个在宿舍门口集合好之后，一起前往我们的实践基地——河北科技馆。到那之后，陆部长她们很友善地接待了我们，李璐组长把我们每个人的任务分配了一下。每个人都穿上橘红色的志愿者马甲之后，由各展厅的负责人给我们做了一些简单培训。

志愿者是一种神圣的职业，无论游客多少，我们这些志愿者都会用微笑对每个人服务。即使一天重复一样的动作，使用一件仪器，但是每个人都很少露出不耐烦的神圣。中午时，大家就在馆内的就餐处一起用餐，分享着彼此的趣事和快乐，也会交流一些工作经验。

首先，来到河北科技馆认识了很多朋友，结交了不少的朋友。有科技馆负责展教的林岩姐，有保安大哥，有保洁阿姨，有游客叔叔和一群可爱的小朋友们，每天在馆里都很开心。由

于一直要为游客们讲解，天气也比较热，需要补充大量水分，但开始两天我没带杯子，林岩姐和保洁阿姨都很热心地为我送来水，担心我上火；有时候，保安大哥也会过来关心我一下；人多时，林岩姐会过来帮我一会儿，这样我就可以坐下休息一会儿了。

一句关心，一份友情；一杯温水，一份感动。作为志愿者，我用微笑向游客传递着我的热情。每一次真诚问候，每一个热心的举动，总能换来他人发自内心的感谢，这使我对奉献过程中得到的快乐感受更加深刻。我知道来到河北省科技馆志愿服务，所代表的并不是个人，而是整个河北师范大学。我对每个人都怀有一颗在微笑着的心，衣着整齐的做自己的工作。

其次，来到河北科技馆后，我的知识面得到了扩充。其实，这是我长这么大第一次来科技馆。

我第一次接触了4d电影及全系音效，体验了那种身临其境的感觉，那么的真实！

在这儿，忽然觉得自己长大了。工作的第一天，我就被“晋升”了，从“姐姐”成功晋升为“阿姨”。刚开始对于这个“晋升”确实不自在。但每天都会有大批大批的小朋友这样叫我，没办法！不知道从什么时候，我已经习惯了这个称呼。有一次，一个小女孩儿正在爬栏杆，很危险！我就急忙地跑过去，对着小女孩儿说，“来，阿姨抱你下来”。

要成为一个出色的志愿者，就要在各个方面要求自己严格一点儿。虽然有的时候在工作中有所松懈，但是惟独在工作中成长起来，才能磨砺出一个成功的自己。短短几年的时光过后，我就要踏进社会，从事工作。从每一次的志愿者工作中渐渐地积累起今后所必须的社会的经验和阅历，是我现在所需要做的。

篇二：科技馆总结

我是滦镇街道中心小学的教师王红珍，负责我校的科技活动室及

陕西科技馆位于西安市新城广场东南角，是一所面向社会开展科

展览教育是现代科技馆的基本功能和特征，馆内常设科普展厅位

规划展馆工作总结 免疫规划工作总结篇八

1、启动仪式场地布置：在实验高中体育馆内悬挂巨幅彩色喷绘背景，上书“中国流动科技馆”-吉林省通榆县巡展-启动仪式字样，体育馆墙体悬挂10几条宣传标语条幅；体育馆的外墙上临街悬挂“中国流动科技馆-通榆县巡展馆”的条幅，非常醒目，在体育馆大门的两侧悬挂“热烈欢迎中国流动科技馆走进通榆，欢迎广大市民踊跃参观”的条幅，身着校服的中学生及社区群众500余人参加了启动仪式，启动仪式现场气氛庄重热烈。

2、邀请的嘉宾有吉林省科协副主席、省科技副馆长、白城市政府副秘书长、白城市科协主席、副主席、通榆县县委常委办公室主任、白城市其他县市科协主席、科技馆长等领导出席启动仪式。白城日报、白城百姓生活报、通榆鹤鸣报、通榆县电视台、通榆县广播电台等媒体现场采访报道。

3、开幕式上县委常委办公室主任孙英宇致辞、吉林省科协副主席尹军讲话、白城市科协主席刘福成讲话，启动仪式结束后领导和与会人员到馆参观。观众组织(介绍组织观众参与的具体措施和方案、受众面及覆盖范围等。)

1、精心组织，周密部署：通榆县委、县政府以两办的名义下

发了□xxx通榆县委办公室通榆县人民政府办公室关于参加“中国流动科技馆”吉林省通榆县巡展活动实施方案的通知》(通办发[20xx]18号),要求全县中小學生及机关企事业、各人民团体、各阶层群众踊跃参观。并对参观单位、日程、人数做了周密安排部署。

2、形式多样,灵活调整:集中参观与分散参观相结合,即学校和单位在规定时间内有组织的集体参观,一般群众自由选择参观时间。

3、星期天、节假日不休息,正常开展教实施(各站点展教人员配备情况,怎样在省馆指导下,结合展览内容开展展教活动,亮点与特色有哪些?观众的反馈情况如何?)

1、人员配备:科技馆7人,教育局科普志愿者12人,共19人。年龄最大的50岁,最小25岁,男性5人,女性14人。

2、人员分工,其中球幕影院4人,科学表演2人,科学实验2人,导展2人,其余9人负责7个展区。

3、展览展教亮点与特色:

(1)观展前教育与导展,进馆前都由导展人员集中对观众进行观展安全事项教育、简要介绍活动举办单位、活动主题、目的意义,并把观众按球幕影院-科学表演-科学实验-其他展区顺序引导到相关展区。

(2)在馆内安装液晶电视播放“中国流动科技馆讲解光盘”方便观众观看,设有巡视员,及时关注观展冷热点区和展品损毁情况,对观众经常忽视的展品在下一场用诙谐幽默的语言善意提示“某某展品现在很寂寞,如果你关注一下它,也许会收到意想不到的惊喜”等等。对损坏的展品当场能修复的及时修复,无法修复的登记报修由省馆指定人员修复。

(3)自3月5日开馆，星期天、清明节、五一假期不休息，正常接待观众。

(4)、观众对本次展览活动的展览环境、工作人员态度、展品设计非常满意。很多观众的留言让我们受到鼓励和感动。日常维护(各站点人员配备情况，对展览日常维护都有哪些具体措施，是否及时检查展品完好率并上报。)

1、指定一名专门维修人员对展品维修维护。

2、每天闭馆前对所有展品做一次全面检查，对损坏的展品及时登记报修，尽量做到修复不隔夜，保证展品完好率不低于95%。感人故事(介绍流动科技馆运行中工作人员敬业，以及当地公众参观的感人故事。)

1、刘文立同志是科技馆馆长，负责本次展览。在工作中他认真负责、积极主动、细心周到、任劳任怨。经常陪同维修人员维修展品到很晚才回家；为了彻底更新展馆中的空气，几乎每天都是他一个人很晚才关门关窗，他说，国家这么重视科普工作，有这么好的科普设备，让通榆的百姓在家门口享受国家级科普盛宴，我们一定让他们发挥更大的作用。放弃休息时间，自开馆以来，科技馆的工作人员节假日不休息，流动科技馆正常开放，为了给广大人民群众和学生提供方便。

2、跟多观众在参观后在留言簿上写下了太好了我还要再来！谢谢举办这次活动的叔叔阿姨，希望这样的活动永不停止。全县中小學生、机关企事业单位职工和城乡居民6万人余走进了流动科技馆，成为当地公众学习感受科普的好去处。在展览期间，很多跟随学校一起参观的学生，意犹未尽，星期天早早来馆里继续参观，有的孩子甚至来参观好多次；孩子们在“手眼协调”等站台前认真研究，第一次看到这么多科技展品，每一件都很喜欢，让孩子感受科学，学习知识，开阔眼界。很多农村乡镇的群众听到流动科技馆的消息，也来馆里参观。明德小学五年级学生王睿一走进科技馆就惊呆了，面

对眼前的展品，不知所措，对哪一件都爱不释手，每到星期天就早早的来的科技馆，连续来了5次。这样的事例还有很多。