

# 财务调研报告 财务调研报告最佳(精选5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## 财务调研报告篇一

深入贯彻落实《村集体经济组织会计制度》及[]xx省农业厅关于进一步加强和规范村社财务管理工作的暂行办法》，加强村社集体经济组织财务管理，保护农村集体经济组织和农民群众的合法权益，维护农村社会和谐稳定，三台县农业局在掌握各镇乡自查情况的基础上，组织农经专业技术人员，分别到xx[]xx[]xx[]xx等10个镇乡，专题调研村社财务管理工作。

（一）农村财会队伍建设逐步得到重视。村会计队伍得到优化配备三台县村会计xx名，其中委派会计xx名，实行会计委派制的镇乡xx个，会计委派涉及的村xx个；xx[]xx[]xx等镇乡在县农业局组织村会议培训的基础上，另行对村社财会人员作了业务培训。

（二）村社财务管理规范化程度进一步提高。农村财会人员以镇乡或办事处集中办公的村xx个，占xx%[]通过开展集中办公，集中审核票据，处理记账凭证，登记账簿，编制会计报表，账务质量显著提高。已规范使用主管部门监制的账簿表据的村xx个、社xx个，分别占村社总数的xx%和xx%[]账务较规范的村xxx个、村xxxx个，分别占村社总数的xx%和xx%[]财务审批制度落实的村xxx个、社xxxx个，分别占村社总数的xx%和xx%[]

### （三）民主理财、财务公开大面积执行落实

三台县xx个村□xxxx个社，建立有民主理财小组并能履行职责的村xxx个、社xxxx个，分别占村社总数的xx%和xx%□绝大多数村坚持了费用开支先经民主理财小组审核签字后，再由村集体组织负责人审批的程序，发挥了民主理财小组的监督作用。财务收支账目及时规范公布的村xx个、社xx个，分别占村社总数的xx%和xx%□大部分镇乡的村社财务公开内容较详细，格式较统一，程序较规范。镇乡将公布回执集中存档，并按时组织检查验收，及时通报检查结果，增强了财务收支透明度，群众满意度较高。

（四）集中保管村社财会档案资料工作初见成效。按照三纪发□11号、三农知□13号等文件规定。目前，大部分镇乡已落实了村社财会档案资料由乡镇统一保管的制度，有效遏制了会计变动不移交档案资料和会计资料丢失、霉变等问题。

（五）部分镇乡村社财务管理制度及考核办法比较具体。如xx□xx等镇乡制定的村社财务管理考核办法，内容较具体，可操作性强。

（一）部分镇乡管理人员不落实，认识不到位，村社财务管理工作开展困难。乡镇机构改革，镇乡不设农经干部编制，原农经干部分流到其他岗位。目前，一些镇乡从事村社财务管理工作的的人员变动频繁，业务水平参差不齐，有的是从未干过此项工作而根本就不懂村社财务管理的新手，有的虽是熟悉业务的原农经干部，但由于分流后新岗位的工作任务重，导致其难有时间和精力抓好村社财务管理工作，致使村社财务管理工作难以得到落实。

（二）部分地方村会计人员变动频繁，新手多，业务素质参差不齐。一些村会计人员业务技能差，责任心欠缺，个别镇乡委派会计反映报酬偏低，存在思想情绪，一定程度上制约了村社财务管理工作的正常进行。

（三）村社财务管理工作需进一步规范，账据质量有待进一步提高。目前仍有少数镇乡未按三纪发[]11号和三农知[]20号文件规定购买使用主管部门监制的账簿表据，凭证使用随意性大。一些村向农户收取水费或一事一议资金仍在使用五花八门的收据，且单联填写使用，有的地方收款甚至不开收据，只在表上登记。有的村社支出单据极不规范，票据要素不齐，有效原始凭证由经办人私人保管“备查”，会计人员则以经办人自制的无效票据入账等等。凭证使用不合规的各种行为，严重违反了有关制度规定，存在一定的隐患。

## 财务调研报告篇二

### 农村财务管理调研报告范文(一)

近年来，我乡十分重视农村财务管理，把它视作密切党群关系，促进基层组织建设和干部廉政建设的重要手段。然而，由于各种矛盾和主客观因素的制约，农村财务管理仍然比较薄弱。最近，根据党的基层组织建设年活动领导带题调研要求，组织财政所、纪委等部门人员对我乡村级财务管理进行调研。

#### 一、当前村级财务管理存在的主要问题

在第七届村民委员会换届选举工作村主任离任审计中发现，当前我乡村级财务管理突出以下问题。

1、财务制度不完善。有的村没有制订财务管理制度，有的村财务管理制度与现行实际情况不适应、不配套，出现脱节，有的村虽有财务管理制度，但缺乏资金收入、使用及效益措施，导致村级财务管理制度不够完善、健全、规范，接受群众监督乏力。村干部往往都掌握有一定的经济大权，既管钱又用钱，收不入账，公款私存私用。有些村随意借村集体收入，借钱后给一张白条，有的甚至连白条也不给，不断出现违纪现象。

2、账簿设置不规范。一些村会计各自为阵，会计科目随意设置，记帐方法不统一，账账不符、账款不符、账实不符、有账无\*、有\*无账现象较为普遍，有些村资金来源、资金占用和专项支出等项目记录不全。因没有完整的财务记录，既不能进行规范的账务处理和全面反映本村的财务活动状况，也不利于财务公开和财务监督。

3、会计手续不齐全。有的村财务原始凭\*不规范，无经手人，无\*人，无事由，无审批人签字。一些出纳收付款后不及时记账，仅凭脑子记忆，甚至凭印象自制凭\*，盘点库存时，现金不是多就是少。

4、凭\*审核不严格。财务开支本应由分管领导一支笔审批，而有的村支书签、主任也签，签批不问清红皂白，来者不拒，明知超标准或开支范围不合规，因怕得罪人，故意大开绿灯。

5、财务收支无预算。有相当部分村年初资金收支无计划，往往是有钱乱花，无钱借花，拆东墙补西墙，寅吃卯粮，结果是年终决算一片红。

6、会计档案不健全。许多村根本没有村级档案室，会计档案资料无法集中管理，会计资料只好长期放于会计或出纳家中。一些会计人员不按规定装订\*，年终将帐本和单据用报纸一包，随便乱丢。换届后干部变动时不办理移交手续，各管各的包包账，造成账簿和凭\*丢失、鼠咬、虫蚀和霉烂。

7、资金使用不合法。有的请客送礼，有的公款旅游，有的滥发实物、补贴、资金，甚至还存在着干部挪用、侵占公款的现象。特别是一些经济状况较差或较好的村，问题尤为突出，支出结构既不合理也不合法。

8、会计队伍不稳定。有的财会人员工作一段时间后选为村干部，有的不愿挂个会计把自己捆在家里，而外出打工不愿从事会计工作。加之村会计一般随主要干部变动而变动，一任

书记，一任会计，变更频繁。且相当一部分村财务会员文化水平低，知识面窄，业务素质差，缺乏科学的财务管理知识和综合分析核算能力，因而在实际\*作中漏洞百出，难以起到监督管理财务的作用。

## 二、村级财务管理存在问题的基本原因

通过调查分析，导致村级财务管理混乱的症结主要有以下四个方面：

1、忽视财务管理。一些村负责人头脑中没有财务管理这根弦。一是工作忙无暇顾及；二是对财务管理认识不清；三是怕管紧了不好办事。因而，对农村财务管理没有引起足够重视，滋生和助长了某些违法乱纪行为。

2、制约措施乏力。村级\*理财小组和监督小组形同虚设，组长多数有支部书记或者村委会主任兼任，群众对此意见很大，挫伤了群众\*理财的积极\*，客观上助长了部分人员违法乱纪的侥幸心理。

3、收支管理不严。一是缺乏内部监督，村级会计大多是村干部，无法\*行使职权，不能发挥财会监督作用。二是缺乏外部监督。监督村级财务实际是个空白带，这就给法制观念淡薄者有可乘之机，违规违纪现象时有发生。

4、财会人员素质较低。农村财力人员大都文化不高，未受过\*培训，政策水平和业务知识差，连起码的会计基础知识、财经政策、法规都不懂，记账时漏洞百出、笑话连编。

## 三、规范村级财务管理的措施

针对上述问题，我认为应采取以下几个方面的措施来规范我乡村级财务管理。

1、加强领导，强化法制意识。领导重视是抓好村级财务工作的关键，各级领导要进一步提高村级财务管理工作的认识，特别是乡村主要领导应把村级财务管理工作列入重要的议事日程，积极支持财务工作，为农村会计人员撑腰壮胆，解决一些实际问题。同时，要认真学习、，严格执行财经纪律，增强法制观念。

2、明确归属，强化监管职能。第五条明确规定：\*财政部门管理全国的会计工作。地方各级\*\*的财政部门管理本地区的会计工作。乡财政既有分配职能又有监督职能，由其监督管理村级财务工作是顺理成章的。其理由是：一是乡财政所作为乡财政的综合部门，大部分工作都要与村组打交道。因此，对其财务进行监督管理是切实可行的。二是村财务是农业财务的组成部分，纳入乡财政管理，有利于对会计人员进行业务指导、培训、监督和考核。三是乡财政所有相对充足的人力，并在经济管理、财务处理等方\*备一定的知识和经验，监督管理村财务工作是完全可行的。

3、完善制度，强化约束机制。一是完善村级财务管理制度，应着重抓好从村级收入计划到资金使用、资金监督等一体化的管理制度建设。包括资金财务管理制度，\*理财管理制度，定期向财政部门报表制度，收入、支出帐目公开制度，会计、出纳岗位责任制度等。二是严格管理制度。要坚持钱帐分管，会计管帐，出纳管钱的原则，严格审核原始凭\*的手续是否齐全（事由、经手人、验收人、审批人），内容是否真实合法，做到帐款相符，帐物相符，帐帐相符，日清月结。三是要坚持支出一支笔与村委会集体审批相结合的方法，彻底杜绝人人用钱、个个批钱的混乱现象。四是完善农村财务收支预决算制度和资金使用效益审批制度。财政所应依据有关政策、规定，分析测算村级当年预算收支情况，形成收支计划报同级党委、\*、人大审批下达，村级必须遵照执行，并定期向群众公布，接受群众监督。要加强农村财务监督，重点检查是否有擅自立收费项目，财政部门审批的资金是否专款专用；是否私设小钱柜是否坚持一支笔审批原则。同时，要实行干部离任

必审，财务人员交换必审，群众反映强烈的热点问题必审，有重大问题的人或事必审的四审制度。每审必须一查到底，弄个水落石出。对审计查出的问题，要根据情节严重，依法对责任人进行处理，触犯刑律的，应追究法律责任。

4、规范管理，实行专户储存。向农户收取的水费以及各种代收款必须统一使用财政所下发的收据。支出应依据规定的使用范围编报用款计划，经财政所审批后拨款，由农村合作银行监督支付，以防止使用的随意\*。同时，对村会计档案和会计人员变更要进行管理和监督。

5、强化素质，提高会计水平。一是要对现阶段的村级会计进行一次清理，把思想素质好、政策水平高、业务技术精、有开拓进取精神、责任心强的中青年聘到村级会计岗位上去。二是实行会计人员凭\*上岗制度，有计划、有步骤的对村级会计队伍进行理论水平和业务能力培训，经过培训、考核合格的颁发会计\*，凡未取得会计\*者一律不能上岗。符合报考会计职称条件的，可以参加考试，不断提高他们的政策、业务和职业道德素质，产生的费用由乡村两级共同分担。三是要建立村级会计队伍激励制度，对会计工作中有突出贡献的，要在\*上、经济上给予奖励，对工作拖拉、不负责任的要及时给予批评和适当处罚，造成重大损失和责任事故的，依照有关法律法规追究责任。通过建立村级会计培训、奖惩机制，增强农村会计的责任感、紧迫感，不断提高村级会计队伍的整体素质。

## 农村财务管理调研报告范文(二)

农村财务管理工作是各级党委、\*和农民群众关心的焦点，也是农村工作的重点，它直接影响农村集体经济发展和农村社会安定、稳定的重要因素。自全镇实行村财乡管以来，其作为一种新型的农村财务管理模式，在保持村级集体财产所有权、审批权、使用权、收益权和监督权不变的前提下，由乡镇对村级资金和账务实行双代管，村级所有会计事项由乡镇

进行代理，使分散管理、各自核算的村级财务管理转变为集中统一核算的财务管理模式。经过调研，在过去三年中，在我镇村财乡管的运行中，显现出一些特点，现将调研情况综述如下：

一、全镇农村村级财务管理的现状一是全面实行农村财务村财乡管。从xx月开始，镇\*在坚持村级资金所有权、使用权、收益权和管理权不变的前提下，按照统一\*管理程序、统一报帐程序、统一\*作程序和统一财务处理程序的要求，依照村民自愿，依法委托的原则由镇\*成立了村级会计委托代理服务中心，对全镇xx个村委会□xx个村民小组的村级财务核算及审核等业务进行代理，各村民委员会、村民小组不再设立会计机构，只设一名报账员，负责本村民委员会、村民小组的资金、资产、单据等财务管理工作。

二是建立健全农村财务管理规章制度。实行村财乡管工作后□xx镇镇坚持以制度管人、以制度办事的原则，首先，制定了对原管理意见作了适当的补充调整：一是在货\*资产管理方面，要求不论金额大小，必须及时交报账员存入开户银行，严禁坐支现金，若发现一次，将扣除本村委会主任二个月财政补贴；二是在财务公开管理方面，由原来每季度公开一次调整为每月公开一次；三是在零星支出无法取到正式\*的管理方面，由乡农经站统一印制零星购物明细表，并附销售单位出具的付款\*单或收款收据(必须盖章)，按规定填写清楚，手续完善后方可报支，但单笔支出不可超出30元；四是\*管理方面，由乡农经站统一制作、、等进行\*规范。同时还印发了、、、、到各村委会，并将制定的一系列制度措施及职责等进行上墙。

三是严格制定日常开支审批制度。结合工作中各村委会提出的每月领取备用金的手续不方便，报账时间长等问题，经乡党委\*认真研究，制定了切实可行的措施规范简化程序，一是将备用金领取审批单和备用金签字等两项原由镇长签字审批的程序下放到农经站，对符合规定的小额备用金，由农经站

认真把关后，即可由农经站审批领取，避免了有时因镇长工作繁忙签字难等问题的发生，极大地提高了工作效率；二是将每月报账时间统一为当月最后一周的周三、周四、周五三天□xx个村委会按上、中、下三片划分，每天报x个村委会的账，逢报账日，农经站全体人员全天候值班，会计、出纳分工合作，保\*在规定时间内报完账；三是遵循群众看得懂的原则由农经站统一制作财务公开格式，在每月报完账后，即可打印放大至各村组要求在三天内进行公开，并由\*各联系点点长实地查看公开情况后签字认可，各村才可以领取下月备用金。

四是认真开展审计监督。为认真执行村财监督，每个村委会认真选任x-x名村民理财小组，\*理财小组的具体职责为：监督财务收支预、决算的落实执行情况；监督各项财务制度的实施和财务公开工作；对村委会、村民小组的年度、季度、月度财务收支和会计帐目进行审计，并把结果公布上墙；征求并反映群众对村财务管理的意见和建议，督促村委会或村民小组作出答复和整改；年终向村民代表会议汇报\*理财工作及村委会财务状况，并提出今后财务管理工作建议。在开展理财活动时，\*理财小组对帐目、凭\*、实物、现金、存款进行全面核实，出具审核意见，并按县财政局要求进行公布。公布的资料须经村委会或村民小组负责人、报账员、\*理财小组成员、联系点点长共同签字。此外，结合财务公开工作，组织专项审计，并将审计结果及时向群众公布；结合农村税费改革试点工作，村委会范围内的一事一议筹资筹劳审计；结合村干部换届，组织对村干部的任期和离任审计。审计内容主要包括集体资产的管理使用、财务收支、生产经营和建设项目的发包管理、集体的债权债务以及群众要求审计的其他事项。

五是实行了财务公开。为确保群众的知情权、监督权落到实处，各试点村都在村民聚集地醒目位置，制作了有防雨设施的固定财务公开栏。自各村、组财务由乡镇农村财务代管中心代管，坚持先理财后公开，实行一月一公布、每月递交公开回执单的财务公开方式。营造了公开透明、公开用财的环

境，进一步保\*村民\*理财权利的落实。为防止个别村组在村务公开上弄虚作假，明确规定各村组将本季公开的详细内容，报乡镇经管站审批把关，对内容不具体、不真实的一律不予批准，直至符合要求后才公开，全面接受群众监督。

二、全镇农村村级财务管理存在的主要问题一是代管中心人员缺位。由于代管中心挂靠镇农经站而成立，并没有成立单独的运行机构，自实行村财乡管以来□xx个村民村委会□xx个村民小组的村财均交由农经站代管。农经站原本已经兼顾了统计站的职能，现在更是集多种职责于一身，不仅承担了全镇各项专项资金管理的工作，也承担了全镇各项统计工作，自村财代管以来，同时承担起了个村委会及村民小组农村财务的核算监督与管理的工作。农经站现有x人，x名出纳□x名会计，出纳每月都要承担连各项资金核算及村财在内将近xxx杆账的工作，如此大的工作量，导致与会计工作衔接不上，难以保\*村财代管的效率与质量，从而在整体上影响了对村财的监督与管理的工作。

二是村组相关人员素质有待提高□xx个村委会报账员大都没有受到财务会计方面的正规培训，财务知识匮乏，有的报账员还身兼数职，没有充足的时间来对每月报账工作负责，在一定程度上影响了对\*的合规、合法\*进行正确的职业判断，从而影响了财务合规、合法的正确执行。有的村委会村干部仍保留传统的工作思路和工作方法，缺乏开拓创新精神和发展经济的办法。个别干部既当家又管钱，既是审批人又是经办人，白条抵库，坐收坐支挪用时有发生。

三是报账单据制作不够规范。部分村委会，报账时常常出现少数村干部财经纪律意识淡薄，村财务管理制度比较松懈，财务报销制度不够规范，单据审核把关不严，白条报销的现象时有发生，餐费、劳务费等一些费用用白条子，造成白条抵库现象。个别村\*审核程序不规范，经手、验收、\*手续不齐全。有的村账务处理程序不规范，不及时记账、算账、对

账、结账，导致账目漏记、存在账实不符的问题。

四是业务招待费普遍偏高。由于财务制度本身的漏洞，再加上财务人员把关不严、村干部财经意识淡薄，有些村招待费过大、非生产\*开支比重偏高。招待费开支偏大、偏滥，不仅是一种损失浪费，更容易滋生\*问题，参与招待往往也会作为一个借口或一种福利，相关的、不相关的都来参加，使陪客人数量远远的多于来客人数量，无形之中也使招待费支出越来越多，致使招待消费居高不下。

五是\*理财小组发挥作用不大。部分村民理财小组不是经群众大会或群众代表大会选举产生而是经干部指定，个别村甚至没有理财小组成员，村干部直接担任\*理财小组成员，使\*理财失去本身的意义。部分\*理财小组成员文化水平低，财务水平有限，不按规定理财，不认真审查单据，不认真履行职责，对工作不负责任，没有起到监督的作用。\*理财活动不正常、不严肃。部分村不按期开展\*理财活动，由村会计拿着报账单到理财小组成员家签字，有的干脆由村干部代签，村\*理财小组成员责任\*差，其监督只是走过程流于形式。

六是村级财务公开需要进一步落实到位。虽然省、市、县、乡(镇)对村级财务公开的内容、时间、地点、形式和程序等都有明确规定，但不少村在实际\*作中往往打折扣。有的村组不按时及时公开，有的村组只重公开，不重效果，内容形式空泛，没有让群众真正了解到财务公开的实质内容。

三、加强村级财务管理的对策和建议一是要对代管中心人员进行及时补位。自村财代管以来，农经站集xx个村委会□xx个村民小组的出纳与会计为一身，管理村财已成为农经站工作人员的主要工作，占据了大部分时间与精力。为保\*村财代管的效率与质量，认真履行代管中心对村财的监督与管理工作，对代管中心缺位的人员进行补位显得尤为重要，要让村财代管实行专人专岗，职责到人。这样也能让目前身兼数职的农经站工作人员能够腾出精力来，在统计、农业经营管理、专

项资金管理、其他会计核算方面，更好的发挥作用。

二是要加强对报账员的辅导与培训。针对现在报账员素质普遍偏低的情况，一方面农经站人员应加强对他们的辅导，在报账时及时对单据及流程方面的错误进行认真细致的指正，并告诉其改正方法，对不合理不符合规章制度的地方不能姑息纵容，应责令其抽出单据更换符合要求的单据。报账员有业务上困难进行请教的时候，农经站人员应当做到知无不言，言无不尽，耐心指导；另一方面，应当鼓励报账员提高自身整体素质，鼓励其进行继续教育提高学历，也可以鼓励他们考取相关财经类\*技术资格\*使\*技能得到很好的提升；此外，应适时的组织相关的培训，及时为报账员充电，适当考虑增加报账员每月100元的补贴，让其工作无后顾之忧，更尽心尽力的做好自己的本职工作。

三是要制定相关制度规范报账单据与开支。面对报账过程中部分单据不规范，白条抵库、三联收据、付款凭\*常常被当做正式凭\*拿来报账的特点，应制定相关制度，命令禁止，坚决杜绝由这些不规范单据可能导致的支出漏洞；对业务招待费过高的现象，也应当制定合理标准，并严格执行该标准，让招待费在整个村委会的运转过程中既发挥其该有的作用，同时又要严防\*浪费行为的滋生；另外，还要加强对各村委会村组干部的教育，让他们认识到财经纪律的严肃\*，认真及时的配合报账员完成审核签字、支出把关的任务。

四是要认真落实财务公开、\*理财。实行财务公开，是加强农村集体财务管理和强化农村党风廉政建设的有效措施。各村委会一定要认真履行好工作职责，规范财务公开制度，不仅每月要将支出情况采取张贴的方式进行公示，还要及时对村民对村委会支出了解的情况进行回访，及时掌握村民对支出情况的了解，从源头上杜绝因为财务不公开不透明，群众不理解而引起的各类\*、闹事事件。此外，\*理财小组必须经村民代表大会选举产生，并实行回避制度，村干部及近亲属不得参加理财，杜绝理财小组不集中审核支出，怕麻烦由其他

人代签审核字样的现象，真正发挥，\*理财小组的监督审核作用。联系点点长要加强对各村委会财务公开执行情况的监督，认真督促其执行。

总之，农村财务管理是一项重要的工作，稍有放松，就可能造成村级财务混乱，引发农民\*，危及农村社会稳定。我们只有严格按照有关要求，充分认识加强村级财务管理的重要\*，认真研究新情况、解决新问题，采取扎实有效的措施，积极寻求多种适应农村经济发展要求的不同形式的农村财务管理方法，才能能把村级财务管理工作搞好，使之成为构建农村\*社会、发展农村集体经济、实现农业和农村现代化的坚强后盾。

## 财务调研报告篇三

当今我国经济社会正处在大发展大变革大调整时期，作为保障经济社会健康运行的“免疫系统”，审计机关同样处于深刻转型的关键时期，而人才资源是决定审计工作发展水平的战略因素。近年来，市审计局坚持把加强审计队伍建设作为推进审计事业科学发展的重中之重，在努力培养一支政治过硬、业务精通、作风优良、廉洁自律、文明和谐的高素质审计队伍方面大胆实践，积极探索。

### 一、加强审计队伍建设的实践

我局根据xxx《五年发展规划》的目标和要求，牢固树立“人才资源是第一资源”的理念，把审计队伍建设当作审计事业发展的根本性、战略性任务，摆在突出位置，多措并举，成效明显。一是年龄结构明显优化。现全局审计干部编制90人，实有80人，平均年龄岁。其中：35岁以下24人，占30%；36-45岁32人，占40%；46岁以上24人，占30%。二是学历层次明显提升。研究生6人，占；本科生58人，占；大专生14人，占；中专和高中生2人，占。三是专业结构明显改善。具有高级职称的20人，占25%；具有中级职称的52人，占65%；

已有51人通过ao认证考试，占一线审计人员的80%以上；16人通过全国计算机审计中级水平考试，占审计干部的20%。四是整体素质明显增强。近年来，我局先后荣获“江苏省审计工作先进集体”、“市团结廉洁高效开拓好班子”、“市文明机关”、“规范执法示范单位”、“廉政文化进机关示范点”、“优秀基层党组织”、“青年文明岗”、“巾帼示范岗”等近百个荣誉称号。其主要做法是：

1. 加强教育培训，不断提升素质能力。一是在理论学习上突出一个“实”字。坚持以科学发展观为灵魂和指南，将坚定理想信念贯穿于学习教育的全过程。落实日常学习制度。每月两个半天为集中学习时间，各处根据计划的学习内容和要求，安排政治或业务学习，并做好记录建立台帐。抓好各项专题教育。在学习实践活动中，紧紧抓住整改落实这个关键环节，较好地解决了本单位影响和制约科学发展的突出问题，使学习实践活动扎实而有成效。二是在业务培训上力求一个“效”字。今年来针对特殊的形势大背景，结合绩效审计和计算机审计两个“推进年”活动，专门安排业务集训3期，全员参训；举办计算机培训3期，根据达标要求和年龄结构分批进行。通过加大培训频次、提升培训层次、把握培养梯次，真正使业务培训为审计工作提供智力支撑。三是在方式方法上讲究一个“活”字。把思想教育与各项活动有机结合起来。在廉政主题教育中，通过开廉会、听廉课、看廉片、发廉信、读廉文等多种形式，把教育活动搞得有声有色。在计算机中级考试培训中，采取自我办班、教学互动、结对帮教，既节约了大量费用，又取得了预期效果。

2. 推行绩效管理，积极调动内在动力。一是量化考核指标，确立以工作实绩\_\_\_目标导向。今年来，坚持把绩效理念引入到内部管理，分别对处室和个人的目标任务进行量化分解，制定了《综合考评办法（试行）》和《“审计能手”评选办法》。将每个处室和个人都纳入考核范畴，列为考核对象。考评内容涵盖德能勤绩廉，发现严重问题实行一票否决。二是优化考核方法，实施公开透明客观公正的绩效评价。贯彻

公开性、客观性、激励性“三个原则”。坚持综合考核与单项考核、自评与考评、组织考评与群众评议“三个结合”。做到组织领导、基础工作、检查督导“三个到位”。三是强化考核激励，彰显争先创优促进管理的重要作用。首先是把绩效考核与公务员年度考核挂钩。凡被评为“审计能手”的即为当年公务员考核优秀。其次是与晋升使用和轮岗交流挂钩。再是与职业培训、在职休养等待遇挂钩。机关工资“阳光”后，奖优罚劣的原则不变，坚持尽力体现工作优劣在个人利益方面的差别性。绩效管理经验在全市机关进行介绍和推广。

3. 创新用人机制，充分激发生机活力。一是严把“入口”。在公务员招录标准上，坚持开放视野选人，素质与能力并重，做到凡进必考；在接收军转干部安置上，变被动等待分配为主动上门选人，利用“双向选择”的政策优势，优化人员配置。二是畅通“出口”。受审计专业的制约，审计干部的流动相对困难。为此，局领导加强与组织、人事部门的沟通与协调，想方设法向外推荐人才。今年又有4位同志被推荐到其它部门任职，且均得到了提拔使用。三是公推竞岗。为进一步深化干部人事制度改革，今年对1名中层正职和4名中层副职实行公推、竞争上岗，增强了人事工作的公开性和透明度，扩大了机关干部在选人用人上的知情权、参与权、选择权和监督权，为营造奋发向上的“行政生态”起到了积极的作用。四是内部轮岗。制定了《机关干部交流轮岗暂行规定》，让大家面对不同的审计对象，接触不同的行业，处理不同的问题，为干部提供多岗位锻炼的机会。五是搭建平台。针对年轻干部思维活跃，可塑性强，易于接受新知识、新理念的特点，成立了由35岁以下年轻人组成“青年创新小组”，（）坚持“以学习为先导，以工作为基础，以创新为核心，以发展为目的”方针，开展了一系列主题鲜明、富有成效的工作，使一大批年轻同志在实践中得到了锻炼和成长，已有6名年轻干部走上了中层领导岗位。今年5月《中国审计报》报道了他们“创新学习、创新方法、创新服务”的经验做法。

4. 建立内控机制，正确行使手中权力。一是对行xxx力的决策、执行、

## 二、加强审计队伍建设的思考

事业成败，关键在人，审计队伍建设的重要性不言而喻。总体来看，近年来各级审计机关加强审计队伍建设的步伐是快的，趋势也是好的。但从长远发展来看，与新形势、新任务、新职能所带来的新要求相比，仍存在一些不适应的方面。主要表现在：一是队伍结构上不适应。学历层次仍然偏低，专业分布主要集中在审计、会计类。二是审计力量上不适应。领军型、骨干型审计人才缺乏，一专多能的复合型人才更少，人力少、任务重、要求高的矛盾仍然突出。三是人员能力上不适应。有的计算机运用能力还跟不上信息化审计发展的步伐，有的知识结构还达不到新形势、新任务的要求。四是思想理念上不适应。有的缺乏“围绕全局搞审计，跳出审计看全局”的意识，工作中有份量、叫得响的东西还不多。为此，笔者通过学习最近召开的全国和全省审计工作座谈会精神，并结合实际我局近年来的实践与探索，谈点粗浅的认识：

1. 加强审计队伍建设，必须以坚定理想信念为核心，努力创建学习型审计机关。要始终把理论武装放在首位。坚持以科学发展观为灵魂和指南，坚定理想信念，牢固树立科学审计理念，大力弘扬改革创新的时代精神，发扬“依法、求实、严格、奋进、奉献”的审计精神，培养审计干部良好的从政道德意识和职业自豪感。没有正确的理想信念做支撑，没有忠诚于审计事业的敬业精神，就不可能无怨无悔、不舍不弃地做好本职工作。要始终结合审计工作的实际，坚持把个人的全面发展与审计事业的科学发展紧密结合起来，大力提倡学习之风，把学习作为一种管理和工作模式，使学习成为审计人员的生活习惯和必然需要。鼓励审计人员学习第二、第三专业，鼓励审计人员参加更高学历层次的学习进修，使学习成为审计队伍不断持续发展的动力源泉。只有树立终身学习的理念，才能紧跟时代步伐，立于不败之地。

2. 加强审计队伍建设，必须以提升审计能力为突破口，积极探索审计专业化建设的路子。依法审计能力直接影响到审计工作的质量和水平。当前，随着经济社会的发展，审计工作早已超出了财政财务收支审计的范畴，更多的是围绕国家宏观调控政策贯彻落实，围绕经济社会发展的热点、焦点问题和市委市政府关心的倾向性、普遍性问题来开展。新形势、新任务，对审计人员的业务素质和审计能力提出了更高的要求。对于广大审计人员来讲，应着力提高学习能力、实践能力和执行能力，努力做到爱业、敬业、专业和精业，在多出审计“拳头产品”上下功夫。要抓住审计队伍专业化建设这一根本，坚持以审计实践作为培养锻炼干部的第一跑道，多岗位发现和多途径培养一专多能、复合型审计人才。

3. 加强审计队伍建设，必须以完善人事制度为保障，着力打造干事创业的舞台。为不断适应审计工作科学发展的要求，必须进一步解放思想，开拓创新，继续推进和深化人事制度改革，不断提高干部工作的科学化、民主化、制度化。要建立一套科学的干部队伍评价体系和考核机制；在干部考核、选拔任用中，要倾听群众意见，做到公开透明；选人用人要在政策层面上要一以贯之，让想干事的人都有机会。要结合审计工作的特点，进一步完善干部公推、竞争上岗办法，加强后备干部动态管理，建立合理的干部轮岗交流、挂职锻炼等制度，用制度化和规范化来推进人事管理的科学化。要着眼于审计事业的长远发展，把好关口，优化结构，大力培养、选拔和使用优秀年轻干部。对年轻审计干部压担子、引路子、结对子、搭台子，创造让优秀审计人才脱颖而出的良好环境和机制。

4. 加强审计队伍建设，必须以作风和廉政建设为抓手，切实保障审计工作的健康发展。始终把廉政建设视为审计工作的生命线和“高压线”，突出抓好作风建设，规范审计权力运行，是审计干部队伍建设取得的一项重要经验。作风建设是队伍建设的抓手。只有强化教育、严明纪律、严格制度，不断规范审计权力的行使，培养严谨细致、廉洁清正的工作作

风，才能保证审计工作的独立性，保证审计队伍的纯洁性和战斗力。要把作风和廉政建设浸透到审计工作的方方面面，把磨练意志和砥砺品行贯穿于审计人生的始终，在思想上制度上责任上监督上筑起四道“防护堤”，让审计人员不想不敢不能违反规定，永远当好国家和人民利益的“守护神”。近年来审计工作之所以能取得瞩目的成绩，赢得党和政府以及社会公众的认可和好评，正是因为有一支作风优良、勤政廉洁、特别能战斗、特别能奉献、党和人民信得过的审计干部队伍。

5. 加强审计队伍建设, 还必须抓住领导班子建设这个龙头, 切实增强团队的凝聚力和战斗力。一支卓越的队伍必然要有个卓越的领导核心。常言道：“其身正，不令则行。”然而作为审计机关的领导干部，不仅要成为率先士卒、严于律己、为人表率“领头雁”，更要成为一个懂行、在行、内行的“指挥员”。加强领导班子建设，关键就是要提高领导科学发展水平，具有科学判断形势的能力，具有知人善任的能力，具有开拓创新的能力，具有科学决策的能力，这样才能带出一支政治过硬、业务精通、作风优良、廉洁自律、文明和谐的高素质审计队伍。

## 财务调研报告篇四

### 城市管理局财务管理制度

### 城市管理局财务管理制度

为进一步规范全局财务管理，根据国家有关法律、法规及<sup>v</sup>关于改进工作作风的“八项规定”、“六条禁令”以及省、市、县“十项规定”要求，结合我局实际，制定本制度。

一、认真贯彻中央、省、市、县要求，严格执行财经纪律，厉行勤俭节约，严禁铺张浪费，杜绝一切不必要的开支。

二、经费开支要按财政预算，有支出方案。严格专项开支，严禁未经县政府批准新增债务。

三、购买设施、设备和装修、维修等，必须按照政府采购程序，完善相关手续后方可进行。

四、因城乡环境综合治理工作和城市管理其它工作需要产生的接待、误餐开支，具体要求如下：

1、乡镇来人办事，以站、所、中心为单位，由办公室登记办事人员，站、所、中心负责人审核，按工作需要可安排工作餐，标准按县委政府文件规定执行。

2、因工作需要，为完成中心工作、迎检工作等，本单位工作人员误餐的，标准按县委政府文件规定执行。

3、县外和县级以上人员来参观指导城管工作、进行经验交流的，拟定接待方案，标准按县委政府文件规定执行。

4、凡涉及向上争取项目、资金或影响县委、县政府形象、城乡环境综合治理名次评比，以及涉及城管局荣誉等类似的特殊情况，接待标准经请示后视具体情况而定。

五、无论何种级别的接待，中午严禁喝酒，严禁摆放、饮用名烟、名酒，严格控制陪餐人员。饮酒一律使用本地散装白酒。特殊情况临时决定。

六、接待开支中，票据不符合规定要求、没有经办人签字、没有领导审批、没有经费来源的，财务应拒绝入帐。

七、因城管、环卫工作的特殊性，在节假日没有休息的一线执勤人员和工作人员，按国家法定节假日要求和县城乡环境综合治理指挥部规定，结合本单位实际给予补贴。

# 城市管理工作情况调研报告三篇

（篇一）

## 财务调研报告篇五

加强农村集体资金、资产、资源管理工作，是加强基层党风廉政建设的重要内容，也是当前正在开展的学习实践科学发展观活动的重要举措之一。结合学习实践活动□xx镇财务管理中心就如何以科学发展观为指导，强化集体“三资”管理开展了调研，现将调研情况报告如下：

近年来□xx镇围绕基层集体资金、资产、资源的监督管理，结合实际创新设立镇财务管理中心、镇集体经济活动监管领导小组、镇工程技术办公室，全面推行村组账镇管、集体资产监管、集体项目监管“三项制度”，有效加强基层集体“三资”管理，一方面，对重塑基层党组织的形象，保障基层党员干部清正廉洁起着积极作用，做到“给群众一个明白，还干部一个清白”，村组干部在群众眼中的形象、执政能力和工作作风都得到极大改变；另一方面，政府也实现了通过管“票子”来管住“官帽子”，有效缓解各种矛盾，协调了干群关系。从设立财务管理中心，迄今为止□xx镇没再出现一例群众因财务问题而上访的事件。

xx镇在“三资”管理上取得了明显的成绩，但对照科学发展观的要求，对照集体财务规范化管理要求，还存在着一些不足。

“三资”管理工作具有复杂性，随着经济的发展、社会的变化，会出现许多新问题。农村税费改革后，农村集体经济收入大幅度减少，靠上级转移支付不能完全解决集体的各项开支，很多村组纷纷将山场、水库、果园、土地、林场等资源发包或拍卖，这给农村“三资”管理工作带来了新课题。

1、违规发包集体资产、资源，个人捞取好处费。个别村干部在山林、土地、果园、渔塘、房屋设施等集体资产的发包出租时，搞暗箱操作，不进行招、投标，不开“两委”会，少数人说了算，即使开了会，又擅自变更集体决定，私自延长合同承包期。

2. 合同不规范，集体利益得不到保证。书面合同少，口说为凭；合同要素不全，条款不明，权利义务不平等或其他不符合法定要求等等。

3、资产收益管理不规范。有的以其他费用支出直接冲抵承包款和租金，收支均不入账；有的收取后，私自保管挪用，长期不入账。

4. 财务制度执行不力。有的村开支不经集体研究，大额支出不讨论；有的干部自用自批，理财小组形同虚设；假公济私，挥霍浪费，借机中饱私囊，乱发福利等；有的由于村主要干部干预财务，造成无法正常结账；有的村组收款开具非统一收款收据，开支白条入账；报销凭证不够规范，支出凭证手续不完整。

5、少数村财会人员素质低，责任心差。有的报账员故意拖延报账时间，无法正常结账；有的财务人员调整以后，移交档案不全，甚至拒不移交账册凭证，村干部也束手无策。

6、财务公开欠规范□xx镇对财务公开工作一直高度重视，花费了大量的人力、财力，出台了不少行之有效的制度。但是在个别村由于思想认识不到位、群众意识淡薄，公布的内容、形式、时间都不符合要求，有时甚至是走过场。

（一）对“三资”管理工作认识不高。

一是目前普遍存在着农村税费改革后，农村集体经济收入少、债务多，无资产可管或财务制度全、群众监督紧以及村组账镇

管,干部无机可乘等片面认识。

二是认为村民自治,不宜多管。由于这种认识上的偏差,导致对村级财务管理不重视,对群众反映财务方面的问题不进行认真地调查和处理。这在一定程度上助长了管理混乱的蔓延,给某些不廉洁干部开了方便之门。

三是“三资”管理方面的政策、规章制度没有得到很好地贯彻落实。有些村组干部不熟悉法规和财务制度,不按规章制度办事,不听财会人员的意见和建议,造成管理混乱的局面。

(二) 财会队伍不稳定,业务水平低。财务管理工作要求财会人员相对稳定、业务能力强。现在部分村组报账员调换较为频繁。由于经费紧张,没有对村组财务人员进行业务培训,基层财务人员业务难以提高。

(一) 高度重视农村“三资”管理工作。加强农村“三资”

管理工作是社会主义新农村建设的需要。首先,社会主义新农村建设的要求是“生产发展,生活宽裕,乡风文明,村容整洁,管理民主”。我国农村实行的是以家庭承包为主、统分结合的双层经营管理体制。统指的是村集体经济,分指的是农民家庭承包。新农村建设要求的生产发展是统、分两类经济主体共同发展。只有农民家庭经济的生产发展是不全面的,而村集体发展生产的物质基础是村集体的资产、资源和资金。因此,管好、用好村集体“三资”是新农村建设的前提条件之一。其次,村民是村集体“三资”产权所有人。对三资管理的知情权、监督权、参与权、管理权正是新农村建设中“管理民主”内容的具体体现。加强农村“三资”管理工作,不仅是构建和谐社会的需要,也是农村基层党风廉政建设的需要。

(二) 理顺“三资”管理职责,形成齐抓共管的局面。设立镇管理三资管理机构,明确岗位和职责,当好审计员、指导

员、评估员。当好审计员，就是在镇政府的组织下，开展审计工作，重点审计村组集体财务收支的合理性、财政转移支付资金和农民负担资金使用的合规性以及集体资产、资源出售、承包、转让的合法性。当好指导员、评估员，就是要摸清村集体资产、资源底数，对准备出售、承包、转让资产、资源的村组进行业务指导，帮助村组规范承包合同，帮助村组合理评估资产、资源价格，防止集体资产流失，让集体资产、资源合法、有序流转。纪检、水利、林业、土地、城建等部门要按照法律、法规规定的职责依法管理、指导、监督“三资”管理工作，当好督导员。

（三）以加强基层党风廉政建设为契机，加大对农村基层干部的教育和管理力度。镇党委、政府要加强对基层干部和财会人员开展党性教育、廉政教育，加强财经管理知识的培训，提高干部的综合素质，增强法纪观念。同时要把三资管理纳入干部岗位目标考核和廉政考核内容之一，从机制上建立一套行之有效的管理模式，使其“权有所限，钱有人管，事有人监”。对违反三资管理制度的党员、干部，镇党委、政府要严肃处理，决不姑息；对管理民主，严格执行管理制度、集体资产保值增值的村组干部应给予表彰奖励；对坚持原则，严格执行财务管理规定、业务能力强、责任心强的村文书也要进行奖励。

（四）认真执行“三资”管理制度，做到有章必循。xx镇结合实际制定一系列“三资”管理制度，关键是要做到不折不扣地落实。首先要取消村集体在各金融机构的账户，统一开设“村组专户”，加强资金管理，严格实行非生产性开支限额制。其次，规范“四荒”、水面、林地等开发利用，实行公开竞价承包和招标制度，积极推行股份制、股份合作制等有效实现形式，实现集体资产的增值保值。再次，村组集体大型工程建设要实行招投标管理。最后，要还权于民，全面推行“四公开”，让群众有知情权、参与权、管理权和监督权。