

机关事业单位财务分析 行政事业单位财务分析报告(优质5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

机关事业单位财务分析篇一

本年度财政预算为84700元，基本支出70700元，其他支出14000元。

1. 财政补助收入情况

财政补助收入全年共拨入67155元。

2. 事业支出情况

事业支出全年共支出62805元，其中：基本支出全年共支出40448元(办公费12422元，水电费2615元，邮电费924元，机车燃修费2120元，招待费1292元，修缮费7594元，培训/差旅费8044元，设备购置费5437元)。其他14641元。在所有支出中，其中修缮费、培训/差旅费、开支较大，主要原因是今年学校青岛市规范化学校达标，领导教师外出学习机会较多，以及学校增加教学设备、硬件也是很多的。

3. 年终决算情况

本年度单位共收入67155元，共支出62805元，年末事业结余为4350元。

1. 加强对固定资产的管理。

固定资产是学校开展业务及其它活动的重要物质条件，其种类繁多，规格不一。我校加强这方面管理，财务处在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没办理固定资产入库手续的，督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与使用部门进行核对，确保帐实相符。通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的安全和完整。

2. 重视日常财务收支管理。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理学校今后要建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，极大地提高了资金的使用效益，达到了节约支出的目的。

3. 认真做好年终决算工作。

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。针对报表撰写出了学校年终财务分析报告，对一年来的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过年终财务分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高我校财务管理水平。

机关事业单位财务分析篇二

1、财务分析报告一定要与公司经营业务紧密结合，深刻领会财务数据背后的业务背景，切实揭示业务过程中存在的问题。财务人员在做分析报告时，由于不了解业务，往往闭门造车，并由此陷入就数据论数据的被动局面，得出来的分析结论也就常常令人啼笑皆非。因此，有必要强调的是：各种财务数

据并不仅仅是通常意义上数字的简单拼凑和加总。每一个财务数据背后都寓示着非常生动的资金的增减、费用的发生、负债的偿还等。财务分析人员通过对业务的了解和明察，特别是我们各施工项目都远离驻地，就需要我们分析人员深入施工一线，了解各个项目各个施工环节对财务数据的影响，并依据对财务数据敏感性的职业判断，即可判断经济业务发生的合理性、合规性，由此写出来的分析报告也就能真正为业务部门提供有用的决策信息。如果分析报告是就数字论数字，报告的重要性质量特征就会受挫，对决策的有用性自然就难以谈起。

2、对公司政策尤其是近期来公司大的方针政策有一个准确的把握，在吃透公司政策精神的前提下，在分析中还应尽可能地立足当前，瞄准未来，以使分析报告发挥“导航器”作用。

3、财务人员在平时的工作当中，应多一点了解国家宏观经济环境尤其是尽可能捕捉、搜集同行业竞争对手资料。因为，公司最终面对得是复杂多变的市场，在这个大市场里，任何宏观经济环境的变化或行业竞争对手政策的改变都会或多或少地影响着公司的竞争力甚至决定着公司的命运。

4、勿轻易下结论。财务分析人员在报告中的所有结论性词语对报告阅读者的影响相当之大，如果财务人员在分析中草率地下结论，很可能形成误导。如目前我们公司一些单位的核算还不是很规范，费用的实际发生期与报销期往往不一致，如果财务分析人员不了解核算的时滞差，则很容易得出错误的结论。

5、分析报告的行文要尽可能流畅、通顺、简明、精练，避免口语化、长而不实。

机关事业单位财务分析篇三

2005年实现利润为414.80万元，与2004年的360.02万元相比

有较大增长，增长15.21%。实现利润主要来自于内部经营业务，公司盈利基础比较可靠。总之，在市场份额迅速扩大的同时，营业利润也迅猛增加，经营业务开展得很好。

二、成本费用分析

2005年主营业务成本为6743.13万元，与2004年的5750.00万元相比有较大增长，增长17.27%。2005年销售费用为102.93万元，与2004年的21.98万元相比成倍增长，增长368.29%。2005年销售费用大幅度增长的同时收入也有较大幅度的增长，公司销售活动效果明显，但相对来讲销售费用增长快于销售收入增长。2005年管理费用为287.13万元，与2004年的142.90万元相比成倍增长，增长100.93%。2005年管理费用占销售收入的比例为4.03%，与2004年的2.38%相比有所提高，提高1.65个百分点。管理费用占销售收入的比例有所上升，与之同时，营业利润明显上升。管理费用增长伴随着经济效益的大幅度提升，增长合理。本期财务费用为-31.50万元。

三、资产结构分析

2005年公司资产结构基本合理。2005年与2004年相比，2005年存货占销售收入的比例明显下降。预付货款占收入的比例下降。其它应收款增长过快。总体来看，与2004年相比，资产结构没有明显的恶化或改善情况。

四、偿债能力分析

从支付能力来看，公司2005年是有现金支付能力的。从发展角度来看，公司按照当前资产的周转速度和盈利水平，公司有能力偿还短期借款。从资本结构和资金成本来看，公司增加负债能够给企业带来利润的增加，负债经营可行。

五、盈利能力分析

公司2005年的营业利润率为3.75%，总资产报酬率为3.01%，净资产收益率为6.72%，成本费用利润率为5.84%。公司实际投入到企业自身经营业务的资产为12124.47万元，经营资产的收益率为2.20%，而对外投资的收益率为0.00%。投资收益或长期投资为零，无法进行比较。对外投资或投资收益为零。

六、营运能力分析

公司2005年总资产周转次数为0.56次，比2004年周转速度放慢，周转天数从478.51天延长到644.05天。公司资产规模有较大幅度的扩大，但营业收入没有相应的增长，致使公司总资产的周转速度下降。

公司2005年固定资产周转天数为121.50天，2004年为43.07天，2005年比2004年延长78.42天。公司2005年存货周转天数为177.60天，2004年为212.13天，2005年比2004年缩短34.54天。公司2005年应收账款周转天数为50.95天，2004年为57.94天，2005年比2004年缩短6.99天。从存货、应收账款、应付账款三者占用资金数量及其周转速度的关系来看，公司经营活动的资金占用有较大幅度的下降，营运能力明显提高。

七、经营协调性分析

从长期投资和融资情况来看，公司投资活动所需的资金没有足够的长期资金来源作保证，公司长期性资产投资存在4634.79万元的资金缺口，需要占用企业流动资金。从公司经营业务的资金协调情况来看，公司经营业务正常开展，能够为企业带来5358.72万元的流动资金，经营业务是协调的。企业经营业务从2004年的611.03万元转变成不需要资金，不但需要，而且经营活动还为企业带来5358.72万元的流动资金，但企业的长期投资活动出现了资金缺口。不过，经营活动所带来的资金，满足企业长期投资活动的资金缺口，使企业拥有现金支付能力。企业的经营状况仍然是协调的。但要注意短期资金长期使用所带来的风险。

八、发展潜力分析

2005年企业新创造的可动用资金总额为312.27万元。说明在没有外部资金来源的情况下，企业用于投资发展的资金如果不超过这一数额，则不会给企业经营业务活动带来不利影响，反之，如果企业的新增投资规模超过这一数额，则在没有其它外部资金来源的情况下，必然占用经营业务活动资金，引起营运资本的减少，将会引起经营活动的资金紧张。在加速企业流动资产周转速度方面，如果使公司流动资产周转速度提高0.05次，则使流动资产占用缩短14.36天，由此而节约资金284.18万元，可用于企业今后发展。

九、现金流量分析

公司通过销售商品、提供劳务所收到的现金为7369.64万元，它是公司当期现金流入的最主要来源，约占公司当期现金流入总额的39.56%。公司销售商品、提供劳务所产生的现金能够满足经营活动的现金支出需求，销售商品、提供劳务使企业的现金净增加622.91万元。公司通过增加负债所取得的现金也占不小比重，占公司当期现金流入总额的13.04%。但公司增加的负债仍然不足以偿还已到期旧债。2005年公司投资活动需要资金3520.93万元；经营活动创造资金622.91万元。投资活动所需要的资金不能被经营活动所创造的现金满足，还需要公司筹集资金。2005年公司从企业外部筹集的资金净额为3264.25万元。投资活动的资金缺口是由经营活动和筹资活动共同满足的。

机关事业单位财务分析篇四

广东市场部第三季度大体经营状况是，销售收入是792657元，销售成本是168453元(销售盒数6239)，赠品费用是33561元(赠品盒数1243)，销售费用是440972.33元，经营利润是149670.67元，投入产出比是1:21。

对3个月报表的总结及平时累计的数据可以反映出以下几个问题：

一、8月、9月、10月的销售收入分别占季度总收入的39%、25%、36%，不难看出9月的销售收入比8、10两月的销售收入下降了10多个百分点。致使9月销售收入下降的原因是什么呢？除了客观原因比如学校开学之类的原因外，我想另外的一个重要原因是广告费的减少，从报表上看9月的广告费是63367元，8月的广告费是66328元，两个月的广告费仅相差大约3000元，而销售收入确相差了大约100000元。仅用两个月的数据进行比较，未免有些武断，再者也并不全是广告的原因，存在别的客观因素。但我始终认为9月销售收入少与广告费投入力度的不够是有一定联系的，我认为广东市场部应适当的加大广告投放力度，节约瘦身决不能瘦身于广告。

二、广东市场部第三季度的工资费用共发生95643.6元，占销售收入的12%。下面以表格的形式说明一下各办事处的工资费用的情况：

从表中可以看出中上办事处的人力资源利用的比较好，其他办事处的工作人员并没有发挥全部能力，是有潜力可挖的。提议各办事处主任想办法加强对员工的管理调动起员工的工作热情，使其释放出更多的能量。

三、广东市场部三季度咨询电话总数是1580个，咨询购买人数是251人，咨询购买盒数是1289盒，咨询人均购买量是5盒，从上可以看出每打来一个咨询电话，只能卖出0.8盒药，这说明客请的工作还不到位，所以必须对客请要做进一步较为细致工作能力的培养，对做的比较好的客请要有相应的鼓励与奖励，并让她总结出经验并且记录下来，做成手册发给其他经验不足的客请。再者要时不时的开个研讨会，让客请们讨论一下在工作中遇到的问题，怎样才能最好的解决问题，也相互传授一下工作上的心得与经验。总之要创造出良好的环境，让客请们主动的去相互学习，相互促进。

因外，最重要的原因就是工作态度的消极。听客请反映某些当地专家在给患者看病时无精打采、草草了事，对患者的家长爱答不理。就这样的专家怎么会给患者的家长带来信任感，家长不相信你怎么会买药。所以我建议先是让客请与这些不负责任的专家沟通，用一些婉转的语言指出其在工作中的不足，让他予以改正。如果效果不好那就让办事处主任或经理开门见山、直言不讳的与之谈判，如其还是不改那就坚决予以取剔决不姑息挽留。也建议各办事处主任在生活工作当中多留意、多找寻工作态度积极的专家，我相信一个好的专家也会为我们带来一个好的销量。

以上是我在第三季度工作中找出的几点问题及对问题的分析与解决建议，自知写的不好请领导见谅。

广东市场部财务人员

20xx年11月17日

机关事业单位财务分析篇五

一、财务状况总体评述

1、公司整体财务状况2. 行业竞争对手对比

二、财务报表分析

（一）资产负债表分析

1、资产状况及资产变动分析2. 流动资产结构变动分析

3、非流动资产结构变动分析4. 负债及所有者权益变动分析

（二）利润表分析

1、利润总额增长及构成情况2. 成本费用分析

3、收入质量分析

(三) 现金流量表分析

1、现金流量项目结构与变动分析2. 现金流入流出结构对比分析

3、现金流量质量分析

三、财务分项分析

(一) 盈利能力分析

1、以销售收入为基础的利润率分析2. 成本费用对盈利能力的影响分析

3、收入、成本、利润的协调分析4. 从投入产出角度分析盈利能力

(二) 成长性分析

1、资产/资本增长稳定性分析2. 利润增长稳定性分析

(三) 现金流量指标分析

1、现金偿债比率2. 现金收益比率

(四) 偿债能力分析

1、短期偿债能力分析2. 长期偿债能力分析

(五) 经营效率分析

- 1、资产使用效率分析
2. 存货、应收账款使用效率分析
- 3、营运周期分析

（六）经营协调性分析

- 1、长期投融资活动协调性分析
2. 营运资金需求变化分析
- 3、现金收支协调性分析
4. 企业经营的动态协调性分析

四、综合评价分析

（一）杜邦分析

（二）经济增加值(eva)分析

（三）财务预警-z计分模型

一、财务状况总体评述

2007年4月，演示单位当月实现营业收入72,183.41万元，累计实现营业收入300,529.25万元，去年同期实现营业收入126,656.40万元，同比增加137.28%；当月实现利润总额2,509.69万元，累计实现利润总额9,906.00万元，较去年同期增加100.70%；当月实现净利润1,634.39万元，累计实现净利润7,851.99万元，较同期增加86.25%。

以下是根据沃尔评分体系对企业进行的综合评价：

项目实际值 行业平均值 综合得分 分项得分

综合能力 213.76 213.76

偿债能力 54.99 274.96

资产负债率80.3364.3014.9974.96

已获利息倍数35.041.1040.00200.00

盈利能力76.00500.00

净资产收益率21.101.0750.00330.00

总资产报酬率5.690.8326.00170.00

运营能力36.00418.07

总资产周转率(次)1.680.2718.00250.00

流动资产周转率(次)2.130.6318.00168.07

发展能力46.77344.88

营业增长率137.2815.8024.00250.00

资本积累率11.956.3022.7794.88

二、财务报表分析

(一) 资产负债表分析

项目增减额标识增减率2006年4月2007年4月

流动资产86,118.26159,232.8573,114.5984.90%

非流动资产17,495.2240,693.0323,197.81132.60%

资产总计103,613.48199,925.8896,312.4092.95%

流动负债76,154.14160,437.7984,283.64110.68%

非流动负债37,50168.44130.94349.17%

负债合计76,191.64160,606.2284,414.58110.79%

所有者权益27,421.8339,319.6511,897.8243.39%

1、资产状况及资产变动分析

项目同期结构比本期结构比增减率2006年4月2007年4月

2007年4月，演示单位总资产达到199,925.88万元，比上年同期增加96,312.40万元，增加92.95%；其中流动资产达到159,232.85万元，占资产总量的79.65%，同期比增加84.90%，非流动资产达到40,693.03万元，占资产总量的20.35%，同期比增加132.60%。

下图是资产结构与其资金来源结构的对比：

2、流动资产结构变动分析

项目同期结构比本期结构比增减率2006年4月2007年4月

货币资金16,218.9915,960.5918.83%10.02%-1.59%

应收票据34,570.9955,790.8040.14%35.04%61.38%

应收账款8,759.8610,724.0710.17%6.73%22.42%

预付款项10,015.4711,180.7411.63%7.02%11.63%

存货14,955.7064,460.0517.37%40.48%331.01%

其他项目1,597.251,116.591.85%0.70%-30.09%

2007年4月，演示单位流动资产规模达到159,232.85万元，同

比增加73,114.59万元，同比增加84.90%。其中货币资金同比减少1.59%，应收账款同比增加22.42%，存货同比增加331.01%。

应收账款的质量和周转效率对公司的经营状况起重要作用。营业收入同比增幅为137.28%，高于应收账款的增幅，企业应收账款的使用效率得到提高。在市场扩大的同时，应注意控制应收账款增加所带来的风险。

3、非流动资产结构变动分析

项目同期结构比本期结构比增减率2006年4月2007年4月

在建工程894.232,349.015.11%5.77%162.69%

2007年4月，演示单位非流动资产达到40,693.03万元，同期比增加23,197.81万元，同期比增加132.60%。长期投资项目达到4,950.06万元，同比增加143.82%；固定资产32,120.64万元，同比增加171.37%；在建工程达到2,349.01万元，同期比增加162.69%；无形资产及其他项目达到1,273.32万元，同比减少53.43%。

4、负债及所有者权益变动分析