

最新预案分析报告(精选7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

预案分析报告篇一

为提高辖区居民的防震意识，推动科普惠民示范社区创建工作，7月26日，闻莺园社区组织开展了地震应急演练活动，辖区居民50余人参加了此次活动。

本次应急演练活动得到了各级领导的大力支持。在活动筹备阶段，各级领导也非常重视，乌西路街道主要领导亲自过问此事，协调各社区之间关系，要求各社区密切配合、分工协作。街道领导要求全体社区工作人员首先从思想上要引起重视，增强安全意识，在居民中进行安全意识教育，抓住这次演练机会，提高应对紧急突发事件的能力。街道领导还着重强调，对于这样的活动，一定要注意安全，保障措施一定要到位，以确保这次演练活动顺利进行。

本次演练活动是由奎屯市人民政府主办，各街道、社区协办，使参演的居民真正认识地震、了解地震知识，使得居民及社区工作人员认识到位。明确社区各自承担的工作职责，高标准、严要求地把工作做细做实。奎屯市政府制定了演练总体方案，确定演练科目和内容。在此基础上，结合我社区的实际情况，进行修改完善指导演练工作。

二是把握好细节。细节决定成败，在演练工作的准备和实施过程中，街道领导十分注重本次演练活动的细节问题。在辖区内学校演练准备阶段，地震演练组织机构总指挥亲临现场确定演练采取的形式、参演人员、科目设置、观摩人员，制

定了明确具体的演练方案。演练科目的设置上考虑了地震灾害发生后的各种情景，严格按照预案程序的逻辑顺序进行。

三是活动严谨有序。本次演练活动严格按照市政府制定的应急演练方案执行，做到了严谨有序。

（一）检验了我社区地震应急预案，熟悉了工作流程，明确了人员职责，理顺了关系，检验了各工作人员应急处置与协同配合能力，是地震应急工作的一次大练兵。

（二）是对我社区地震应急预案的一次培训，也是对地震应急管理工作的有效宣传，提高了辖区居民和广大民众的防震减灾意识，将对全市防震减灾工作的开展起到积极的推动作用。

（三）通过这次演练，提高了社区工作者自身能力和认识，锻炼了队伍，增强了工作协调能力，开拓了工作思路，开拓了视野，增长了知识，积累了经验。

（四）这次演练产生了重要的社会影响。体现了市委、市政府坚持以人为本、高度关注民生、推进科学发展和全面构建和谐社会的执政理念。提升了政府地震应急管理工作的正面影响，得到了辖区广大居民、辖区学校对政府地震应急管理工作更多的理解和支持。

本次地震应急疏散演练活动虽然取得圆满成功，但在前期准备和演练过程中还存在一些不足的地方，比如，在某些方面灵活变动的余地留得不够，个别工作考虑的太晚，增加了协调的难度，在某些方面职责分工划分不够清楚等，这些都要在以后的工作中加以总结和改进。下一步，我们要采取更加符合本地实际的演练形式，注重演练实际效果，推进我社区地震应急预案的演练；建立完善演练机制，发现问题，不断改进，完善预案，提高水平；我们将以这次地震应急演练活动为契机，加大工作力度，推动我市防震减灾事业不断深入，

为构建和奎屯做出更大的贡献。

预案分析报告篇二

为搞好防汛会议，我乡强化措施，把此项工作做为当前工作中的重中之重，坚持党政一把手亲自抓、负总责，采取了一系列强有力的措施，为做好防汛工作奠定了坚实的基础。

一、周密部署，落实责任

县防汛会议之后，我们一是及时召开了党委会、党政联席会、班子扩大会、专题研究部署此项工作，并通过党员大会、职工大会等各种不同层次的会议，使全乡党员干部进一步统一了思想、提高了认识；二是成立了xxxx防汛办公室，配备精干人员，建立工作制度，完善资料档案，使全乡防汛的开展在组织、办公、人员等方面有了强有力的保障；三是制定了切实可行的《xxxx防汛实施方案》，对活动的指导思想、基本原则和目标要求作了进一步明确，对开展的方法步骤作了科学的部署。

二、广泛宣传、深入发动

出动宣传车10余辆次，悬挂横幅30条，张贴标语1300条，为做好防汛工作奠定了舆论基础。

三、任务明确、责任到人

一是坚持昼夜值班制度。二是乡与村签订责任书，形成层层抓落实的防汛抗旱体系。三是重新落实迁安救护卡，对180户新增户及时进行了补发。四是准备大型挖掘机2台，推土机2辆，装载机2台，自卸车25部，编织袋20000条，木桩5000根，草捆2500个，防汛队伍6400人。

四、完善机制、奖优罚劣

乡党委把开展防汛作为当前工作的主要内容，建立明确的奖惩制度，一是抽调54名乡机关干部组成30个指导组，分赴各村、各单位全面指导防汛。二是自6月20日开始，各村、各单位全面开展防汛活动，凡没有启动防汛的，对村党支部书记和乡包村干部在全乡予以通报批评。三是要强化督察指导，通过专项检查，加强指导，对村重视，成效突出的村予以表彰和奖励、对重视不够，工作落后的各村、各单位全面进行通报批评，直至对村负责人予以免职。

XXXX人民政府

二〇一一年六月

预案分析报告篇三

为及时、有效、妥善的处理园林局绿化养养护过程中可能发生的.地震、台风、洪水、汛情等自然灾害或其他意外事故造成绿化苗木的损毁、破坏等突发事件，保证绿化景观优美和人身及公共财产的安全，确保绿化养护质量标准达到合格，制定了本应急预案。

1、应急领导小组成员：组长：成员：

2、抢险工作职责

(1) 应急领导小组负责应急的指挥协调工作，制定应急方案，及时发布应急指令，确保各部门统一协调、各尽其职，步调一致的投入到应急工作中。各部门应积极配合抢险工作，以最快的速度，最大限度地降低突发事件造成的损失。

当发生突发事件时，抢险领导小组和养护一队立即进入临战状态，各就各位，做好各项抢险的准备工作，准备好高空车、运输车、木桩、绳索、油锯等抢险物资，机械设备及抢险工具等整装待命。各部门根据各自的责任范围做好配合工作。

1、接到抢险指令后，养护一队立即赶到抢险现场，设定安全警戒范围，现场领导小组制定抢险方案，迅速投入抢险工作。

2、车队立即调配抢险车辆到抢险现场配合抢险工作。

3、快速处理被毁的树木，能抢救的及时扶正、加固，不能抢救的及时进行截枝、清运。按照先急后缓的工作秩序，对严重影响交通、危及国家财产安全和群众生命财产安全的要先进行处理。

4、在抢险工作中，如发生人员伤亡，立即组织车辆或求助急救中心送往医院抢救。

监管科：负责提供突发事件发生的有关信息，保持与市局等有关部门的联系，及时掌握最新信息，保障信息网络畅通；负责安全巡查工作。

办公室：负责宣传报道工作和后勤保障工作；负责受灾损失情况的统计上报。

财务科：负责抢险经费的落实，负责有关资金的申报。养护一队：负责行道树的抢险处置工作，对能抢救的及时扶正、加固。对不能抢救的及时进行截枝、搬运。

车队：负责抢险车辆的调排，抢险物资的运输，树枝垃圾的清运等工作。

其他养护队：做好行道树抢险的配合工作，并负责组织力量对一般险情的抢救工作。

1、监管科负责信息传达，保持为市局等有关部门的联系，及时掌握最新信息。

2、办公室根据抢险工作的主要任务，做好宣传报道和后勤保

障工作。

3、各部门要做好车辆、机械设备、工具的维养工作。落实专人保管，确保抢险工作进行顺利。

4、接到突发事件报案或上级的抢险指令，监管科立即查明有关突发事件的时间、地点、原因、危险程度、影响范围等并迅速向抢险领导小组报告。

5、领导小组根据具体情况，确定启动相关预案，指示监管科发出抗灾抢险通知，指挥、协调抢险工作。

6、养护一队及各部门接到抢险通知后，根据预案要求和突发事件的具体情况，及时出动抢险。领导小组和各部门的主要负责人要亲临现场指挥协调抢险工作，最大限度地减轻突发事件所造成的损失。

7、办公室及时将抢险受灾损失情况收集汇总上报。

预案分析报告篇四

尊敬的各位领导，同志们：

镇位于水库北岸，镇域内现有中型水库 座、小水库 座、塘坝 处、主要河流 条，险村 个、险户 户，口人，危险房屋 间，作为xx市高危险度泥石流易发区，局部暴雨时有发生，我镇的防汛任务十分艰巨。我镇始终坚持“安全第一，常抓不懈，以防为主、全力抢险”的工作原则，牢固树立抗大洪、抢大险、防大汛的工作思路，将各项工作落实到位，切实保障全镇人民生命财产安全。

一是组织领导到位。镇党委政府成立由党委书记任政委、镇长任总指挥，班子成员、机关科室、双管单位、各行政村负责人为成员的防汛工作指挥部，加强领导，建立镇、村、自

然村三级联动、条块结合、属地管理的防汛体制，推进防汛工作。

三是人员配备到位。按照“七包七落实”的工作要求，实现村村有人包，水库塘坝有人管，险村险户加派力量，特殊群体专人负责，同时成立六护人员及民兵预备役200人的突发状况抢险队伍，机关干部作为应急队伍，各行政村分别成立防汛领导小组及抢险队伍，做到“招之能来，来之能战，战之能胜”。

四是宣传发动到位。通过召开防汛工作动员大会、发放文件、宣传资料、张贴横幅标语、警示教育、包村干部入户、村级广播等多种形式，宣传防汛工作的重要性和紧迫性及防洪减灾避险知识，提高群众的防范意识和自救本领，特别是消除麻痹思想，为防汛工作奠定基础。同时镇防汛办等部门结合各村实际，制作“明白卡”发放到群众手中，让大家对发生突发状况时“什么信号走、跟谁走、往哪走”的安排心知肚明。

五是信息机制到位。镇防汛办建立工作台账，明确镇村雨情雨量测报员，严格落实24小时值班，保证第一时间进行信息传达及反馈，为指挥部决策提供第一手资料，为应对突发事件赢得时间。事实证明，在应对去年强降雨中，我镇根据天气预报和县防办的通知，提早进行安排部署，提早进村入户，提早组织群众避险转移，有效地确保了群众生命财产安全。

六是安排部署到位。镇防汛指挥部按照早部署、真检查、看整改，重演习的要求对全镇的防汛工作进行安排。上汛前以指挥部第一号令的形式，对各村、成员单位、各水库塘坝、旅游景区等下发实施方案；指挥部多次对镇域内水利工程、危旧房屋、公路、电信、供电等设施，以及通讯、雨情检测、雨量设备及抢险物资的储备等进行检查，特别是对险村险户摸清情况，认真落实“七包七落实”避险措施情况进行检查；在检查中发现的问题，建立问题台帐并采取措施逐项解决；

认真组织避险转移演习，既提高群众的安全意识，同时检验预案与工作流程的周密性、科学性和可操作性。

七是应急预案到位。进一步修订完善各类防汛预案。修订完善了各个小型水库、塘坝、险村险户的防汛预案。通过各类预案的编修，进一步提高了预防和处置特大洪水灾害的能力。

八是后勤保障到位。镇财政保障防汛资金投入，镇村都配备了足够的防汛抢险应急物资，保证抢险紧急需要。在应对去年强降雨中，我镇因地制宜，将**、**等村群众转移到数字影院进行避险，为群众准备了充足的水和食品，同时，为了避免个别群众中途返回，包村干部为避险群众发放扑克牌、放映电影，让大家有水喝、有饭吃、有事干，取得了很好的效果。

九是奖惩措施到位。强化责任落实，实行属地管理，严格责任追究。

一是抓认识。进一步牢固树立防大汛意识，深刻认识防汛工作的复杂性和艰巨性，切实增强紧迫感和责任感，宁可把形势估计得更严峻些，把困难估计得更充分些，把措施考虑得更周全些，把工作做得更扎实些，从而牢牢把握防汛工作的主动权，打胜防汛攻坚战。

二是抓宣传。我们将充分利用各种宣传手段，开展形式多样的宣传活动，使广大群众人人重视防汛，人人支持防汛，人人参与防汛。

四抓演练。我们将继续组织开展防汛演练，不断增强预案与工作流程的周密性、科学性和可操作性。

五是抓检查。镇防汛指挥部将在上汛前对全镇各村、景区、学校、幼儿园、水库、塘坝、道路、电力、物资储备、防洪工程、河道管理、通讯设施和山洪泥石流防御等内容进行全

面检查，扎扎实实做好防汛抗灾准备。对新发现的各类险情，迅速研究除险方案，绝不能有险不整，带险入汛。

六是抓值班。继续坚持镇防办24小时值班制度，每天一名指挥部领导带班，工作人员不得擅离岗位，以便及时准确报送各种雨情、汛期、灾情，为防汛会商决策提供准确、科学、及时的基础资料。

七是抓项目。加紧9条中小河道治理、2个避难场所建设和7个泥石流易发区险户搬迁等工程的建设进度，确保汛期安全。

各位领导、同志们，按照县防汛办的要求，我镇积极主动的做了一些工作，和兄弟乡镇相比还有不足和差距，我们会继续努力，我们坚信，在县委、县政府的坚强领导下，有县直部门的大力支持，按照蒋县长提出的“严之又严，实之又实，细之又细，练之又练”的防汛工作要求，我们一定牢牢掌握防汛工作主动权，确保安全度汛。

预案分析报告篇五

为认真做好酒都地区中小学校米粮油配送业务，朋友农业公司重新设计了组织架构，拟定了工作流程，将采购、检验、配送、客服等各项业务全部细化，力争做到教育系统、学校、学生“三满意”。

1、客服部工作职能：

(1) 建立客户档案，对客户反馈信息进行分析，出现问题及时处理；

(2) 接洽并处理公司与客户之间有关配送及服务的具体工作；

(3) 负责建立完善公司客户资料、客户关系管理系统；

- (5) 负责办公室日常的客户接待工作；
- (6) 按客户合同要求制订配送服务计划和服务时间安排表；
- (7) 及时分析客户建议投诉反馈相应部门。

2、物控部工作职能：

- (2) 确定合理物资采购量，及时了解客户需求情况，进行合理采购；
- (3) 根据客户需求计划，制定物资供应计划并组织实施；
- (4) 汇总各客户的合同申请单，编制采购作业计划；
- (5) 选择、评审、管理供应商，建立供应商档案；
- (6) 组织供货合同评审，签订供货合同，实施采购活动；
- (7) 建立采购合同台帐，并对合同执行情况进行监督；
- (8) 进行市场询价，采购所需物资；
- (9) 采购物资的报验和入库工作；
- (10) 采购过程中的退、换货工作；
- (11) 采购部合同、供应商档案、各种表单的保管与定期归档工作；
- (12) 全面负责所有米面油产品的质量检查、卫生营养检测；
- (13) 负责品管、卫生营养检测流程、标准、制度的制定。

3、配送部工作职能：

- (1) 负责公司库房管理；
- (2) 负责客户所需货品的高效分拣、入库、出库；
- (3) 根据客户所在地进行配送车辆路线设计并按计划配送；
- (5) 及时汇总配送工作情况进行分析以改进完善工作。

4、财务部工作职能：

- (1) 资金监控、加速资金流转；
 - (2) 负责公司的资金管理、运用、帐务的核对；
 - (4) 负责公司的财务管理体系运营监控执行。
- #### 5、综合部工作职能：

- (2) 负责公司相关制度、文件的执行落实跟进；
- (3) 负责公司人事招聘、薪酬、绩效、培训、劳动事务、社保等工作；
- (4) 负责公司行政管理构建、制度制订、执行、行政公关处理等工作。

公司在充分区域范围中小学农副产品特点的基础上，制定了以食品安全、配送快捷、服务满意为基本原则配送流程。

- 1、采购流程客户专员定期汇总学校需求并形成电子档案
- 2、检测流程品控专员对采购货品利用设备进行抽样检查
- 3、配送流程品检专员、卫生专员对采购货源进行检测验收入库

4、客服流程

1、员工管理制度

- (1) 自觉遵守公司《员工手册》条例的各项内容要求。
- (2) 上班时进行签到考勤制度，不许迟到、早退，不许无故旷工、串岗，下班后不能在仓库无故逗留。
- (3) 库区工作人员要穿工作服，或佩戴工作牌，不允许打赤膊、穿背心、拖鞋，配合保安员工作。
- (4) 进出库区严禁携带任何包、袋、私人物品等，严禁在库区内吃东西。
- (5) 员工自行车应停放于地下停车库，严禁库区内乱停乱放；地下停车库设有电动车充电插座，需充电的电动车车主须佩带配送中心的工号牌方可安排充电。
- (6) 严禁在库区内吸烟，吸烟区范围仅限于洗手间的框架内以及办公大楼；烟蒂请在熄灭后丢弃在洗手间的垃圾筐内。
- (7) 节约用水，节约用电，节约物料，爱护仓库设施设备。
- (8) 全员防损，对非工作人员以及形迹可疑者要及时制止并报告相关领导，防止公司财产受到侵害。
- (9) 严禁员工向供应商索要任何商品、赠品。
- (10) 必须树立正确的工作态度，严格遵守公司的各项规章制度及工作要求，按时保质完成本职工作。
- (11) 员工必须服从上级的工作分配，听从指挥，服从岗位调动和工作班次的安排。

2、商品进货管理制度

(1) 库区安全管理规范

1.1 外地货车进入市区或绕城高速范围内的，必须做到提前办理通行手续。

1.3 库区内严禁吸烟(含车内)，违者按库区内有关规定处理，厕所内、办公楼内允许抽烟。

1.4 进入配送中心库区内的所有人员必须严格遵守配送中心的相关规章制度，服从管理，更不能有不利于配送中心财产安全的行为发生，如送货人员有偷窃行为的，则该供应商必须做好批评教育工作，同时按照被窃物品价格的100倍赔偿配送中心的相关损失。情节严重者，移交公安机关处理。

(2) 供货商送货流程

2.1 持送货单、订货单及商品送到配送部。

2.2 到预检室等待预检，获取预检后的订货单。

2.3 按照订货单上的提示到指定的月台按卸货规则卸货。

2.4 等待验收员进行验收。

2.5 获取验收员签字(中转订单不签字)后的订货单。

2.6 凭验收完毕的订货单连同送货单到结算室换取结算单。

(3) 卸货规则

送货人员要注意货品码放，保证安全、科学。

(4) 商品检验

4.1收货必须按照质量标准，检验外观质量和包装质量，要求外箱完好无损、封口严密、无外渗液体、无软塌现象、能够起到保护内容物不变形不散漏的作用。（检验包装质量）

4.2所验收的商品必须是符合国家、部委、地方、行业或企业标准，经生产厂检验合格的。（检验合格证）

4.3商品标识齐全，有商标、产品质量检验合格证、生产厂家(经销商)名称、厂址、规格、等级、净含量、生产日期、产品标准号等相关必须标注内容，箱内外商品信息必须一致。并对商品标识标签内容进行抽查。（检查商品标识）

4.4有使用期限的商品必须标明保质期和安全使用期或者失效日期，同时严格执行保质期管理的有关制度。

4.5需要索取证件和检查证件的商品。

4.6需要检查商品信息与实物的包装规格是否相符。

4.7收货抽查比例保持在20%左右。

3、商品出货管理制度

(1)客户收货员凭配送中心出具的商品交接单据，验收清点实际到货商品。

(2)所有带货必须随车携带具体的送货清单。

(3)为有效降低交接中的差错率，商品未交接清楚，配送专员和客户收货员对所清点商品件数不一致时，不得拉入卖场。如因特殊情况(根据客户需求而定)，确需入场的，由配送专员和收货员协商具体交接办法并在交接单中注明。

(4)因装卸不当等人为原因造成商品破损的都需责任人当场按商品价格赔偿。

(5) 客户在卸货过程中发现有破损的商品，应请客户填写拒收单，由客户专员带回配送部处理。

(6) 在卸货过程中，客户若发现外包装有开口、破裂等情况，应立即检查，如发现商品内包装短少的，一律由客户专员现场确认处理。

(7) 商品交接完毕后，配送专员要协同客户收货员在交接单上签上实收件数(大写)、收货员姓名、到货时间。交接过程中，如实际到货件数和交接单总件数不相符，以实际到货件数为准，并签上实收件数(如实际到货总件数大于交接单上的总件数的，也必须按照实际到货件数签收);交接单回单由客户专员当车带回。

(8) 客户若在配送过程中有意见和建议的，客户专员要虚心接受并将相关意见反馈改善。

4、运送管理制度

(1) 公司驾驶员必须有相关驾驶资格和遵守《中华人民共和国道路交通管理条例》及有关的交通管理规章制度，遵守员工管理手册，安全驾驶。同时遵守公司的其他规章制度。

(2) 驾驶员要爱惜公司车辆，平时要注意车辆的保养，经常检查车辆的主要部件，确保车辆正常行驶。

(3) 驾驶员出车前要例行检查车辆看其性能是否正常，发现异常要立即报修。

(4) 驾驶员对车辆的各种证件的有效性应经常检查，出车时一定保证证件齐全。

(5) 晚间出车时驾驶员要注意休息，严禁疲劳驾驶及酒后驾驶。驾驶员酒后驾驶或私自用车造成的一切违章和交通事故后果

均由自己承担。

(6) 驾驶员要文明驾驶，不准危险驾车。行车途中如果发生交通事故，适用快速处理的就快速处理，如必须现场处理的，应立即报警等待处理，不得逃离现场。如因违反交通规则而引发的事故，司机要承担全部后果及责任。

(7) 驾驶员因违章或证件不全被罚款的，有当事司机承担全部责任及后果。

(8) 驾驶员在外出送货时，如遇特殊情况不能按时返回的，应及时告知管理人员，并说明原因。

(9) 驾驶员未经公司领导批准，不得将车辆随便交给其他人驾驶，如果领导同意司机要检查当事人是否有驾驶资格，严禁将车辆交给无驾驶资格的人员驾驶或练习开车。严禁公车私用违者每次罚款100元。

5、装卸管理制度

(1) 装卸工装车时，首先检查货车车厢是否平整或是否有异物，若车厢不平或有异物时，需立即清理后装车。

(2) 货物堆码应整齐合理，与组长沟通，严禁不必要的争执与返工。

(3) 严禁野蛮装卸，造成货物损坏与损失照价赔偿。

(4) 装卸完毕后必须做好清理工作。

(5) 装卸过程严禁光脚或穿拖鞋，严禁吸烟与溜岗。

(6) 由于工作原因或私事与客户争吵影响公司正常运作视情节轻重进行处罚。

1、预警监测

(1)加强食品安全知识教育，开展食品安全的日常监测。做到早发现、早预防、早整治、早解决。

(2)定期对本公司所供应的食品进行抽样调查，避免发生食品安全问题。

(3)进行日常巡查，重点检查消防栓、灭火器、仓库通道情况，如发现问题，仔细观察分析，找出原因，及时解决，并汇报部门领导人。

2、事故响应

(1)接到报告后，本部门工作人员必须尽快赶赴现场，参加现场救助工作。(2)接应救护车，指引救护人员及时对伤员进行处理或送于医院救治。(3)如发生食物中毒事件应即停止食用可疑食物，尽快脱离接触可疑污染物。

(4)发生事故后，在2小时内报告相关管理部门，积极配合有关部门开展应急救援工作，贯彻落实各项应急措施。

3、应急救援过程的人员、物资保障

(1)应急通讯。配送部应在仓库等重要部位醒目位置公布报警电话。物流配送中心应急领导小组有关人员24小时开通移动电话，所有配送人员工作期间一律开通移动电话。

(2)应急物品保障。配送部负责配备安全帽、手套、防毒面具、防身工具等必要的应急救援物品，指定专人保管和维护。

4、善后处置

(1)应急结束后，妥善安置和慰问受害和受影响人员，清理污染物，尽快消除事故影响，恢复正常，保证社会安定。

(2)对导致事故起因的相关责任人进行严肃处理追究。

(3)发生事故次日，及时总计经验教训、并在内部发出通知、杜绝再次发生类似事故。

5、具体方案

(1)火灾事故应急预案

1.1发生火灾事故，第一目击人应大声呼喊，立即切断事发地电源，利用附近的消防器材采取有效措施进行先期处置，并及时向配送部主管报告。仓库发生火灾的，应参照仓库火灾应急预案处置。

1.2配送部主管接到报告后，应立即赶赴现场，采取有效措施及时消防队开展灭火，转移贵重物品。火情继续扩大的，物流配送中心应急领导小组应迅速拨打119报警。如有人员受伤应首先抢救伤员，并拨打120救助。

1.3火灾无法控制时，物流配送中心应急领导小组应立即采取措施疏散人员和车辆，关闭供电系统，同时疏通消防通道，指定专人引导消防车进入现场。

1.4应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

(2)途中事故应急预案

2.1送货车辆在送货途中遇到不可抗力因素，如道路塌方、山体滑坡、车辆损坏无法及时修复等，当天无法送达指定地点的，配送专员要及时向配送部主管报告，等候指令。

2.2配送部主管接到报告后，应及时向公司副总经理报告，经

请示同意后可指令送货车辆原路返回，或等待救援。车辆在等待救援时，配送专员应组织做好防盗防抢工作。

2.3公司副总经理接到报告后要立即组织应急车辆装运货物，保障客户当日需求。

2.4应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

(3) 车辆交通事故应急预案

3.1发生交通事故时，配送专员应立即向配送部主管报告，同时拨打电话报警，向保险公司报案，并注意保证自身安全，保护好现场；因特殊情况需改变现场的，要做好标记，尽可能找到证明人，取得联系方式。

3.2配送部主管接到报告后，应及时向公司副总经理报告。

3.3公司副总经理接到报告后要立即组织应急车辆装运货物，保障客户当日需求。

6、其他预警措施

由于运输对象为中小学幼儿园，对于运输的时效性要求相当高，针对次日的运输量与运输客户需求我们还作了合理的配送安排。

(1) 保证食品安全，配送车辆全部采用封闭箱式货车。

(2) 保证运输及时，在自身购买2辆货车的基础上，与汽车租赁公司进行合作，避免因车辆故障耽误学生饮食。

中小学幼儿园的米粮油配送是一项重要的民生工程，酒都农业投资有限公司将以专业的运营、高效的采购、科学的检测、

迅捷的配送、周到的服务，为酒都地区全体学子提供最优质的农产品供应。

预案分析报告篇六

（一）、一般灾害性事故应急预案（危险品泄漏、火灾台风洪水等）

编制方法：

1、应急机构的组成及职责

2、灾害事故应急处理的原则（生命第一原则、损失最小化原则、及时性、有效性、第一响应等）

3、报警与报告程序

4、生产和技术处理（停机、关闸、停产等明确的规定）

5、灾害控制与扑救

6、伤员的救护

7、警戒疏散与交通管制

8、应急物资准备与供应

9、救援与救助（寻求什么样的外援、公安、消防、医疗、部队、政府等）

10、生产恢复

11、应急演练

（二）、一般设备事故的应急预案（锅炉、塔吊、吊车、压

力容器等)

编制方法:

- 1、应急处理的知识
- 2、事故的部位及类型
- 3、引发事故的原因
- 4、事故的应急处理原则
- 5、主要操作程序及要点
- 6、报警、报告与救护
- 7、生产恢复
- 8、应急演练

(三) 化工事故应急预案 (针对化工厂厂级应急预案, 格式固定)

编制方法:

- 1、厂区的基本情况
- 2、危险化学品的数量及其分布图
- 3、指挥机构的设备及职责
- 4、资金保障及通讯联络的方式
- 5、应急救援专业队伍的任务和训练

6、预防事故的措施

7、事故处理

8、工程抢救抢修

9、现场医疗救护

10、紧急安全疏散

11、社会支援

预案分析报告篇七

如下措施：

1、对全校师生员工采取必要的保护措施，发放必要的防护用品。在公共卫生场所完善洗手设备，提供流动水、洗手液、除菌消毒肥皂。

2、所有教室、办公室以及其他相关功能室要增加通风的时间和强度。教育师生增加户外活动的的时间，注意劳逸结合，增强抗病能力。注意个人卫生，勤洗手，搞好环境卫生。

3、学校采取必要的消毒措施。