

2023年技术质量科工作总结(模板9篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

技术质量科工作总结篇一

回顾过去的半年，在公司领导和项目领导的正确指导和各部门同事亲密的配合下，工程科工作开展顺利，工程科紧紧围绕总公司20xx年的重点工作部署和奋斗目标，紧紧围绕部门工作，最大限度地发挥部门作用，在加强内部管理方面做了大量的工作，克服了人员少、业务水平不足等多方面的困难，全科人员上下齐心，较好的完成了公司和项目部交给的工作任务，发挥了部门在工程技术管理，外委分包管理等多方面作用。

- 1、完成了项目总体和的成本测算工作；
- 2、工程量的复核和0变更的上报工作；
- 3、迎接总公司第一次大检查的准备工作；
- 4、补充完成前期所拖欠的各种报表、台账工作；
- 5、完成半年经济活动分析报表工作；
- 6、各月的计量、结算、等工作。

完善规章制度，使工程科管理更加顺畅，更加高效，建立上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有利地推动各项工作顺利开展，完善工程管理的业务流程，强化管理控制，规范管理程序和标准，固化管理机制。做好与项目其他科室

的业务联系沟通工作。做到沟通及时准确详尽。

在计划编制过程中，深入到施工生产一线，与各队负责人和质检员一起制定每月完成的产值计划，在保证完成全年生产任务前提下，确保工程计划的编排使各队购的着，摸得到。保证计划的实践性和可操作性以及工程统计的完整、及时、准确，确保工程施工进度的合理安排及工程的正常施工。

工程结算是控制工程建设进度、质量的一种手段，工程科是结算的重要把关点，也是与施工队接触比较多的部门。为此，科室内部就明确要求，工程单价严格按照合同规定，结算数量在业主审批计量的前提下，根据质检科提供的双方签认数量，并且两人以上进一步按图纸及实际情况核实，做到不徇私、不舞弊，实事求是。为防止超结现象，工程科完善各施工队的结算台账，严格控制红线，绝不越雷池一步。

加强对分包队伍的管理，对于我们管理型项目尤为重要，因此将加大招标采购的力度，规范分包队伍的引入程序，加强对分包队伍的前期考察，严格准入制度，把好分包队伍资质关，把好合同签订关，及时上报公司各部门，履行审批程序，坚持先签合同后进场，先结算后付款的原则，规避经营风险，减少法律诉讼，维护公司的合法权益。

我们工程科人员较少，一岗多职的局面使上下业务比较多，在一定程度上造成了深入现场少，对项目部的服务、指导、帮助、监督不到位，沟通少。在对项目部的服务监督方面缺乏系统的安排，帮助指导工作表面肤浅，监督检查形式化。下半年我科室将下大力气苦练内功，力争做到思路清晰，心中有数，积极深入施工生产第一线，最大限度地发挥每个人的潜能，切实解决项目部存在的问题。

建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，增强自身业务素质培训刻不容缓。加强对图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。在工作中多请示、多汇报、多通气、

多动脑、多动笔、多请教，注意在干中学、学中干，不断在实践中增长知识才干。清醒看到自身存在的问题和薄弱环节。在今后的工作中，我将团结全科人员，上下齐心，克服人员少、任务重的矛盾，不断加强业务和技术学习，不断完善管理体制，加强管理，积极发挥部门作用，使各项工作广泛、深入、扎实的开展起来，切实提高我科的工作管理水平，把各项工作提高到一个新的水平。适应公司“跨越式发展”的需要。

技术质量科工作总结篇二

xx各项经济指标运行较好，和年初计划目标任务相差较少，较去年相比均有增长。燃气销售收入计划任务...万元，实际完成销售收入...万元，占计划指标的...%，较上年增长...%；利润目标任务...万元，实现利润...万元，超计划...万元，比计划增...%，较上年增长...%；上交款：...万元，超出计划的...%。开发新用户任务...户，实际完成任务数...户，未完成任务总数...户，同比增长...%。

管网；四是投资...万元，铺设xx至xx县城管网一条；五是投资...万元，铺设xx燃气管线；六是投资...万元，铺设xx管线。

在我们公司全体员工的共同努力下[]xx年完成户内安装...户，累计用户已达...户。采暖炉安装...台，累计已达...台，食堂饭店安装..家，累计已达...家[]xx年销售天然气...万立方米。

天然气安装管道收费标准提高到现廊坊市物价局批准的新标准：

- 1、安装居民生活用燃气管网建设费每户...元。
- 2、安装民用采暖炉管网建设费每户...元。
- 3、加装洗浴热水器每户另加收...元安装工料费

目标经营责任制是集团实施的一项发展战略方针。为了稳步推进目标管理和效绩考核工作，公司根据燃气行业的特点，本着既符合企业追求效益和资本积累的目标，又达到企业长期竞争永葆优势的原则，以实事求是的态度将经营指标进行层层分解，于当年四月份由公司“一把手”与各分管领导、部门责任人和具体岗位人签定经营指标责任书，将责任落实到人，通过责任分工、权利明确，有效的调动了员工的积极创造精神和主人翁责任感，形成项项工作有目标，人人胸中装任务的局面，公司已初步形成了目标管理责任制和制度健全、考核有方的内部管理体系，成为各项工作的高效开展和全面跃升的重要机制保障。扎实推行目标管理，采用考评、激励方式，既控制了成本费用，又空前焕发了员工的工作热情。多为企业着想、甘为公司奉献、向生产的深度和广度挖潜。

在干部职工队伍建设上，我们重点抓好两方面工作。一是狠抓班子建设，充分发挥核心作用。领导班子建设是公司持续稳定发展的关键。我们把领导班子团结、提高班子战斗力、发挥好整体功能当作加强班子建设的头等大事来抓。坚持经理办公会、碰头会和重大事项的集体决策制度，坦诚沟通，分工合作，形成了团结、和谐、高效的集体团队。二是狠抓员工队伍建设，努力提高员工素质。突出履行了三个方面的措施：1、依靠培训提升素质。公司根据各科室业务职责，有计划、分阶段、按步骤的制定培训方案，开展相应的培训活动，从全方位、多角度加大培训力度，为保证取得预期培训效果，公司先后组派相关人员分赴xx[]xx学习充实[]xx年共完成职工安全、计量、财务、巡线等专题培训20人次。2、注重言表树形象。近年来，公司为员工统一制做服装、胸卡，实行着装挂牌上岗，精神面貌焕然一新，要求全体员工严格遵照服务标准规范，以文明用语，真挚微笑服务，为用户提供热心、耐心、细心、诚心的高效优质服务，赢得了用户的好评。3、重点选拔优秀人才充实人力资源。公司在引才、育才、用才上做了大量的考察和筛选工作，今年录用技术型、知识型、德才兼备的各类人员5名，到目前，公司已基本形成一个

知识化，年轻化，专业化，多层次结构、精干高效的人才队伍，为公司推进改革、持续发展，提供了有力的人力资源保障。

人员构成方面：公司现有合同制职工37人（其中女职工13人），大专以上学历程度共17人，占职工总人数的45.9%。高级工程师1人，中高级专业人员4人。目前仍还缺乏高级专业管理人才，员工队伍的专业知识技能尚待进一步提高，在公司的长远发展规划中，我们还要物色和造就专业技能人才，扩充知识型人才队伍，以适应燃气行业科技手段不断提高的需要。

管理制度是企业发展的基础与保证。体现着一个企业管理程度的综合能力，一年来，我们始终坚持预防为主，效益与安全并重的总体工作方针，在抓好经济效益的同时，狠抓制度建设与实施工作。

（1）资料统一管理制度。建立起统一的管理模式，规范安全资料，是搞好安全工作的起点。在此项工作上，认真执行了思想到位、措施到位、管理到位，落实到位。

（2）施工现场监督管理制度。为保证施工安全，我们重点狠抓施工现场的安全管理监督工作。对于习惯性违章，发现后即予纠正。在相关部门对竣工工程验收时，一律按照城市燃气有关技术标准进行验收。参加验收的人员要严肃认真，秉公执约，严把关键部位，凡不符合设计规范的工程不得宽容放纵，责成施工方限期整改，后再另行报验，直到全部合格为止。

能立即整改的则不得拖延，不能立即整改的订出计划。对于整改难度较大的现实情况，如涉及到外部地域原因的，我们积极寻求政府及相关部门的支持。整改过程的每一处细节，坚持做到落实责任、落实资金、限期完成。此外，常年安排专职的巡线员每天对管网进行巡视，所有运营设施的工作状

态尽在掌握之中。

（4）事故现场责任鉴定制度。当各类安全事故突发时，公司相关人员必须于第一时间赶到现场，做好现场勘验记录，必要时可采取录象或照片等技术手段获取相关资料并妥存，在得需要时以提供有力证据，要切实做到事故无论大小，件件慎重对待，凡事有据可查。

综上所述□xx年在各部门的协调配合下，我们紧紧围绕公司的奋斗目标，抓机遇、求发展，全体员工齐心协力，顽强进取，各方面工作都取得了显著的成绩，大力倡导和践行公司的目标责任制理念，完成各项经济指标，为这一年的工作划上圆满的句号。

技术质量科工作总结篇三

（一）质量工作目标完成情况

1、公司目标指标完成情况

2、质量过程控制目标完成情况

公司负责施工的红星广场工程，严格按照过程控制流程，上一道工序完成检验合格后方可进入下一道工序的施工。在自检、互检、专检环节均达到100%。

（二）、完善质量管理制度，做好质量管理基础工作

公司制定了施工过程的技术管理标准，并做好计量工作，确保了技术标准的贯彻实施。

2、质量业务系统培训计划的制定与实施工作

公司加大对施工人员的培训力度，严格执行持证上岗制度。

每月举行质量、技术专场培训并考核，考核成绩与薪酬挂钩，充分调动了员工的学习积极性。

3、加大监督、检查力度，对项目严格考核

在质量检查制度方面，公司采取的是“三控制”：自检、互检、专检；在管理上要严格按照“三检查、二坚持、一过硬”（即自检、互检、复检；坚持按图纸施工，按规范施工；产品过硬）的方针进行施工，做到挂牌施工，责任到人，思想到位，在实施过程中，各方面都实施较好。同时我们严格要求专业技术人员积极到现场查看，对发现问题较多的给予奖励，由总工牵头组织积极组织进行质量检查评比活动，进行奖罚，以此提高各级质量人员工作积极性，并同时提高现场质量管理，减少各类质量问题的出现。

（三）、加强创优管理工作

每月认真开展质量月活动，通过质量月活动大大提高了施工人员的创优意识，提高了施工人员的技能水平和项目部的管理水平，达到了预期的目标，并取得了良好的社会效益。工程部全体人员正以饱满的精神和旺盛的斗志，努力提高建设和管理水平，提升技术和服务水平，确保建设工程质量安全。

（四）加强工程验收管理的力度，保证竣工工程质量

我公司严格按照项目竣工验收程序，成立竣工验收委员会，负责审查工程建设的各个环节，听取有关单位对项目设计、施工、工程质量评定等情况的报告；审阅工程档案资料，对工程的建设管理、设计、施工等方面作出全面评价，审核竣工决算；对尾留工程和存在问题提出处理意见。通过检查验收，对建设各个环节做出评价并最终形成竣工验收鉴定书。

展望20xx年，我们要做的工作还有很多，很多的现实情况下，我们的工作会受到很多的阻挠，也会遇到冷眼。不过这些都

是暂时的困难，只要我们心中想着要时刻做好自己的工作，就一定能够做好，不管有多大的困难，我们都能够克服。20xx年，我们建设工程质量将迈上一个新的台阶！

技术质量科工作总结篇四

20xx年，学校工程科的工作职责是负责学校基本建设项目的施工过程、竣工验收交接、结算以及保修阶段的管理工作。

下面根据工程科的工作职责总结一下20xx年度工程科的主要工作。

1、东校区第三教学楼主体工程项目开工、施工、竣工验收交接结算以及保修工作。

东校区第三教学楼工程是20xx年3月20日开工，20xx年10月10日竣工。历时工期200天，10月10日通过了质检验收，10月13日学校又进行校内验收，10月14日与后勤管理处交接钥匙，整个过程从开工、施工到竣工验收交接，工程科全体人员全程参与管理，使工程如期完工，为学校的西校区搬迁工作奠定了基础。很好地完成第三教学楼主体工程44项暂定价材料设备的考查、定价及手续签署工作，将定价单及时下发施工单位，保证了工程顺利进行。工程交接之后，工程科又主持管理了第三教学楼实验室台、上、下水以及电气改造工作，并且能够及时完成，为学校的评博工作提供了良好的条件。另外，第三教学楼结算工作已经开始，现在正进行结算资料审查，资料审查完成马上转到审计部门，由审计部门进行委托审查。保修工作自交付使用就已经开始，随时有问题，随时处理，保修期限最长为5年。

2、东校区第三教学楼水、电、暖、道路等配套工程的开工、施工、竣工验收以及结算工作。

第三教学楼配套工程是20xx年9月6日进场，工期要求非常紧，

配套工程是分为三个标段，两家施工队伍，加上主体工程共计三家，施工单位交叉施工，变更量大，现场条件复杂，给施工管理带来了一定难度，工程科全员参与管理，克服了许多困难，于9月20日完成供水、10月13日完成供电、10月29日完成了供热任务，确保第三教学楼主体工程的顺利交付使用。现在水、电、暖工程项目验收已完成，交付后勤管理处管理，正在进行结算工作。道路工程由于变更以及气候原因，今年未完成，待明年具备条件完工。

3、东校区山体环境工程验收交接工作

东校区山体环境工程是20xx年开工建设□20xx年9月份就已经完工□20xx年9月8日—9月12日学校组织了由后勤管理处、林学院、后勤集团、审计处以及基建处等部门相关人员对该工程进行了为期一周的详细验收，验收之后将山体环境工程移交后勤管理处管理，该工程项目，校园环境增添色彩。

4、东校区供电工程验收、送电、调试、交接等工作

东校区供电工程项目分内网和外网两个项目，供电内网项目是20xx年启动的，供电外网项目是20xx年启动的，截止到20xx年底供电内、外网项目施工全部完成，但验收送电工作需协调市里电业相关部门□20xx年6月25日在基建处和施工单位的共同努力下，东校区供电工程通过了市里电业部的验收，并将市电送至东校区供电开闭所；之后施工单位在不影响东校区正常生活、教学用电情况下，进行了供电内网系统调试及负荷切换，于20xx年7月21日东校区所有用电场所全部送电到位，运行正常，9月25日—9月27日对东校区供电工程又进行了校内验收，并于10月7日将开闭所移交后勤管理处，至此东校区供电工程经过几年的建设全部完成，为东校区用电提供必要的保障。现在临时供电线路已全部拆除，消除了安全隐患，美化了校园环境。

5、零小修应急工作

暑期放假之前，为了不影响下学期开学校园环境，学校决定将第三教学楼配套水、电、暖涉及过路、草坪的部分，利用假期施工完毕，工程科组织零小修施工队伍，利用暑期及时地完成了破路、草坪以及恢复工作，保证了学校开学时校园环境，为第三教学楼水、电、暖配套工程做很好的铺垫。组织零小修完成了动物实验室蛙窖及药品库等十多项应急工程项目。零小修工程验收工作已完成，正着手结算审查工作。

6、消防自动报警联网监控工程工作

该项目20xx年6月份启动，由于多种原因□20xx年10月31日完成了全部施工任务，但由于消防设施维修问题，未能验收交接。消防设施维修工作待合同签署完毕后，即可开始施工。

7、质检验收工作

东校区自20xx年建设以来的30多栋建筑一直未进行质检验收备案，工程科自去年以来集中精力协调市里相关部门，到目前为止，质检验收备案的必备四个硬件《建筑工程消防验收意见书》《环保验收合格证书》已办完，办理《城市规划验收合格通知书》工作的房产测绘工作已完成。

8、工程结算工作

完成了图书馆、过街天桥、主校门、东、南校区研究生公寓、图书馆电子阅览室网络布线、东南校区路灯照明、小车库、科研楼等9项外审结算配合及资料整理签署工作；完成了20xx年14项内审结算的审查及资料整理签署工作。

以上是工程科20xx年所做的主要工作，不当之处，请各位批评指正，我们将在以后的工作中克服改进。

技术质量科工作总结篇五

为进一步落实各项质量法律、法规、技术标准执行力度，深化全员质量意识，努力提高质量管理水平，认真贯彻上海市浦东新区建设和交通委员会关于开展质量月活动的相关文件通知的精神。上海市保障性住房三林基地7号地块项目[d3—2]结合本项目部的实际情况，因地制宜，积极配合与开展“质量月”的活，努力将该项目的质量水平再推上一个新的台阶。

1、在“质量月”期间进行横幅标语的悬挂，加强质量月的质量管理，质量控制、质量重要性的宣传工作，让“质量月”活动主题深入人心。

2、组织项目部各部门，对现场施工质量进行联合检查，对现场存在的质量问题、质量通病等提出解决方法，并加强这些问题的整改力度，确保将工程质量缺陷消除在萌芽之中。

4、加强对作业工人的培训，包括施工工序，工艺及相关的新员工进场技术质量培训。

1、质量管理体系更加完善

通过将近一个月“质量月”活动的开展，我项目部进一步完善了质量管理体系，成立了以项目经理为组长的质量管理小组，推行全员管理的质量方针。进一步明确了质量管理责任，细化了质量管理的内容，加大了质量管理的奖罚力度！

2、质量管理的目标更加明确

本次“质量月”的活动主题为“恪守质量诚信、建设优质工程”，因此本次活动的开展关键在于“质量诚信”的落实，目前施工现场管理的难点在于：现场施工人员的素质普遍偏低，因此保证施工人员“恪守质量诚信”是确保工程质量的关键。通过本次活动的开展，我项目部进一步明确了：项目

质量管理的中中之重在于加强对施工人员质量诚信意识的培养。

3、施工人员的质量意识有了明显的提高

在本次质量月开展过程中，我项目部积极响应了“关于开展20xx年浦东新区建设工程质量月活动的通知”文件的号召，以提高施工人员质量意识为宗旨，认真对现场施工人员进行培训教育，同时在施工现场努力营造良好的“强化质量管理意识”的氛围。提高了施工人员质量管理意识的主观能动性。

会继续努力，以质量求生存，求发展，捍卫上海市保障性住房三林基地7号地块项目部、以及黑龙江省建工集团有限责任公司的形象。努力恪守质量诚信，确保建设优质工程！

技术质量科工作总结篇六

时间飞逝□20xx年就要过去，在这简单而不平凡的一年，物业工程部依托公司及领导的支持和关心，有了很大程度的提高，回顾一年来的工作，为了适应各种工作要求，我们不断提升员工品质，在工程维修技能、工作绩效、前介工作、专业技能、服务态度等方面有了逐步明显提升。

1、根据20xx年工作计划，我部于今年7月份完成工程人员的招聘工作，从年初2人扩大到现今6人的工程团队，部门充分利用优势资源为行人部，解决了部分人员招聘压力，并于9月份完成工程维修人员考评、更换工作，使工程团队综合实力，得到很大程度提高，为后期物业设备设施正常运行提供了重要的保证。

2、部门在公司及管理处领导的号召下，提倡团队整体作战能力。在日常工作中，坚持广开言路，强化执行，在制定方案时，员工同心合力、集思广益，将每一件事找到最佳的解决方案后。团队成员消除一切杂音，以统一的行动，确保制定

的方案得到有效落实。

3、部门严格按公司要求除从业资格证要求0%外，工程团队的职业资格水平也处于行业领先，16%人员持有中级电工证，16%人员持有高级电工证，32%人员通过外送培训取得电梯管理证和高压电工证。

共计开展45次，培训参加人数157人次，包括新员工入职培训，部门人员在岗专业培训，安全生产知识培训，项目基础知识培训等。

1、部门根据现场实际工作需要，在管理处主任的带领下，完成修改、编制工程部作业指导书，共计修订文件41个，表格34个，并通过部门全员培训后，严格按照作业指导书要求开展相关工作。

2、为了提升工程服务及前期工程介入服务质量、部门根据各岗位的具体要求，编制部门岗位职责及日常工作指引，对岗位操作的具体工作及执行标准通过培训进行了明确。

1、第一季度：共计参加地产工程相关会议次。

施工现场不定时巡查47次，并与工程对接部门建立良好的沟通途径。与项目部、设计部、施工单位沟通协调设计功能23件，已达到整改目的的有19件，如电梯机房增加空调和设备房铺设地砖等。没有采纳但对后期物业管理很重要的问题有4件，仍在持续沟通中，并已工作函件形式与地产相关部门进行沟通及上报管理处负责人和地产客户服务中心，如：物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。

2、第二季度：共计对n□n4异地展示区施工现场不定时巡查48次。

参加地产项目部周例会9次，设计部图纸会审专题会3次，工

程整改协调会4次。共计提出39条设计功能等书面建议。42条工程整改口头建议。工作函件建议7条。相关部门采纳并实施的45条、经协商后期进行处理的16条、没有采纳的27条、没有采纳但对后期物业管理很重要仍在沟通的问题：如物业用房，增设公共卫生间及建渣堆放等。另本季度完成t9栋2—1和2—1n4异地样板房及景观的接管验收工作。

3、第三季度：共计对n□n4□n5施工现场不定时巡查61次。

参加地产项目部周例会9次，完成对n14—1地块景观图纸初审，后期使用设计建议工作。完成n物业管理用房图纸会审及功能建议协调工作。完成n景观施工图纸会审功能建议工作。完成物业工程集中检查方案的提交并通过地产项目部的审核。共计提出41条设计功能等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议6条。相关部门采纳并实施的29条、经协商不作处理的19条、没有采纳的条、采纳待后期实施的40条。

4、第四季度：共计对n□n4□n5施工现场不定时巡查52次。

参加地产项目部周例会次，协助项目部完成一期的消防验收、分户验收、分户验收、排水通关水检查、配合售后服务部完成预接管验收等工作。完成物业管理处办公室的装修和布置等工作。完成物业对n各类设备设施的接管验收资料接管工作。

完成业主入伙的准备工作。完成物业管理用房家具及软装安装及物业各部门用房的装修搬迁工作，共计提出59条功能缺陷等书面建议。52条工程整改口头建议。工作函件建议9条。相关部门采纳并实施的38条、经协商不作处理的19条、没有采纳的18条、采纳待后期实施的45条。

营销配合全年总计处理2448件工程类报事，报事处理完成率百分之九十五。

每周五对营销区域现有的设备设施进行1次定期保养，保证设备设施的正常运行。

每天对营销区域进行1次设施设备巡查，及时对出去故障的设备设施进行维修更换或联系责任单位进行维修更换。

1、为响应公司扬帆年节能降耗指导精神，部门充分利用外部资源，向公司推荐专业工程供货商，使工程材料质量及材料售后得到有效保证，同时也使采购成本下降20%。

2、部门从4月份开始实施节能降耗的另一措施，对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明实际分时开关，使营销区域能耗费用从平均每月的595元左右降低到48975元左右，每月为地产节约534元左右的能耗费用，为了更有效的响应公司节能降耗的精神，于8月份部门再次与保洁部主管沟通，将景观水池清洗换水时的费水进行用于清洗路面，最大程度上降低水资源的浪费，同时再次对营销区域中央空调、分体式空调、会所、样板房照明根据季节进行调整，使其实施3个月以来，降耗效果明显，将水电能耗从平均48975元，降低到平均30598元。

3、工程材料方面：

部门于5月份经多次与地产设计部主管人员沟通，最后在设计部主管人员的监督下，促使施工单位严格按照售后质保要求，配送营销区域工程维护所需光源，并促成地产设计部门在花园城精装修，施工合同中备注明确的质保期间，光源配送要求。仅达成营销区域施工单位质保期严格配送光源一项，为公司节约材料费用8572元，并大大的降低了物业后期维护成本。

4、部门节能控制方面：

部门从4月份开始建立报事以派工单方式，和材料更换废料回

收制度和材料领用登记制度，有序的控制了材料的使用，从根本上杜绝内部对材料的浪费。

(1) 要得到公司相关领导持续的支持和信任。

(2) 创造轻松、和谐、但严肃认真的工作氛围和简单直接的沟通原则。

(3) 建立公平、公正的激励机制和良好的工作环境。才能使工程部成为一支优秀的团队。

2、众所周知工程部作为物业专业技术团队，面临新接管的设施设备，只有在相对熟悉设备性能的情况下，才能快速的解决各类设施故障，另一方面工程部门需要和能源部门保持良好的沟通关系，才能保证能源的良好供应，这还不包括团队建设、培训、工程对客协调、整改沟通、工程前期介入、工程物料控制等，这些都是需要耗费很大精力才能做好的工作。

综合现今工程团队的实际情况(工程人员大多不善于处理文字工作)，部门需上交公司的各类文字工作、工程各类资料的整理工作就已经耗费了(能处理好上述问题人员)的大部分精力，面临的入伙，二期前期工程介入开展等，工作事务的成倍增加，继续保持团队的良好发展和工作的有效推动是有很大难度的，因此部门需配备主管及专职文员才能使年部门的各类工作得到高效的推动，才能快速的使工程团队成为一支优秀的团队。

1、根据管理处发展需要，稳固团队建设，通过持续内部、外部培训，提升部门全员综合技能和服务水平。

2、与各部门高度密切配合，做好业主装修管理工作(部门将从装修审图、装修日巡查控制)。

3、持续认真开展设施巡查保养计划，保证园区配电、电梯、

消防、智能化、给排水等设备设施的稳定运行，做好管理处
的核心技术保障。

4、严格执行管理处的工作计划，开展户内工程有偿服务工作，
提升物业管理处经济效益。

5、通过部门工程对客户服务专项培训及内部考核，提升部门工
程专业服务水平，争取年客户工程满意度在90%以上。

6、持续开展节能降耗工作，对接管的一期设备设施，根据综
合衡量适，时进行调整，力争最大程度控制能耗。

7、持续与工程业务对接部门保持良好的沟通渠道，处理好对
管理处运营造成影响的一期工程遗留问题。

8、总结20xx年前期工程介入经验，做好n4□n5□n14—1的施
工现场巡查、施工建议、记录、会议沟通等前期工程介入工
作。

技术质量科工作总结篇七

好的文章开头、主体、结尾可以用凤头猪肚豹尾来比喻，当
然，写工作总结也不能太差，开头开得好，可以一语惊人，
给人留下深刻的印象，以下是小编整理的2017年质量工程师
工作总结范文，想了解更多相关信息请持续关注我们应届毕
业生考试网！

时光飞逝，岁月如梭，眨眼间大学毕业一年有余。在这期间，
我在水电八局砂石分局从事工程质量管理方面的工作。在工作
实践中，我不仅加深了对学校所学理论知识的理解，而且
对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。

作为工程质量管理人，我首先接受了质量管理培训。通过

培训，我了解到工程质量管理要点、工程质量管理规范等相关专业知识。质量控制是工程建设的核心。工程质量是由设计质量、施工质量以及验收质量形成的一个系统过程，是阶梯影响形成的综合质量。施工单位根据设计文件进行施工，通过我方验收后形成质量。因此，在质量控制上，就我个人一年多来的工作经历，工程质量管理应当坚持以下几个方面，以便能实现土建施工管理的质量控制目标。

1、设计质量，首先，要从源头抓起，重视设计质量的控制。我们的设计管理部门是设计质量控制的主管部门，他们为此做了大量工作，但因为他们的工作量比较大，不可能审查得很细，因此作为施工管理部门，在开工前仍然要花费相当多的时间仔细审核设计文件，至少保证开工半个月把图纸上的失误之处尽可能地处理掉。如果上游设计文件质量很好，在建筑、结构、配合其他专业的留洞埋件等方面不出差错，在施工过程中就会减少很多变更。

2、施工质量，施工质量是现场质量控制的中心，如何保证施工质量管理，是施工管理的重中之重。施工质量的影响因素包括人员、机械设备、施工方案、材料以及环境。因此，进行施工质量控制也要从以下这方面入手。

由于现场的施工员不是专业的质检人员，在初期对工程建设的认识和质量意识方面，存在一些不足的情况，我们在周会上都会要求施工员参加，直接或间接的指明质量问题的重要性，对其灌输工程质量意识，使其对工程建设的质量要求和质量目标有了基本的了解和明确的认识。此外，在每周的周会上，对于施工中出现的具有代表性的问题如砼缺陷、埋件定位偏移等，与分包商一起进行分析，明确指出不足的地方，并限期纠正，从而促使分包商在管理方面不断的完善，提高了质量意识和核电意识。

此外，还要坚持“预防为主”的方针，加强施工质量的事前、事中控制，把对施工完成后质量的检查，转向对施工过程、

工序质量的检查，并重视施工质量的事后控制，把相关的经验反馈到下一步的工作中，不断提高质量水平。在事前控制方面，对施工的重要部位，均制定切实可行的、详细的施工方案，尤其对施工中的难点及可能出现的质量问题，要明确具体的处理方法；在人力、机械设备、施工方案的安排上，需提出明确要求，以利于分包商施工前的准备。分包商在施工方案制定后，及时向具体实施人员进行技术交底，明确要求及责任，并要对施工的准备过程进行检查。

在事中控制方面，通过设置见证点，对现场的主要施工工序进行质量控制。同时，经常巡视现场，察看现场的施工情况，对不符合施工技术要求的及时指正。另外在砼浇筑过程中，坚持旁站，注意观察砼浇筑时间、砼供应、天气变化、钢筋保护层踩踏等问题，切实做到贯穿施工全过程的检查。

要想在质量控制方面不断提高，事后控制也是不可或缺的一环。在土建施工过程中，分包商往往对这方面的重视程度不够。事后控制要求一方面对施工后的质量要及时检查；更重要的是，要及时对施工中或施工后的出现的总是进行总结，及进反馈到有关部门，对后续相关施工进行改进，从而有利于工程质量的进一步提高。

3、验收质量，在施工前，对施工过程中的关键工序设置见证点，当施工达到这些步骤时承包商预先通知施工员。对于见证点，首先通过施工班组自检，在获得施工员、质检员及监理工程师质量计划上签字放行之前，不能进行后续的工作。只要这四级质检都能切实履行好自身的职责，工程质量就可以保证。但因为队及班组一级的质量控制人员均由分包商技术员和班组长担任，这样就存在施工者本身，既是施工的具体执行者，也是其施工结果的验证者，缺乏质量验证所需的独立性。因此，质量验收主要依靠质检员和监理工程师。

在验收过程中，要坚持质量标准，严格执行设计文件、合同中所规定的标准。标准是检验施工质量的尺度，数据库是基

础，施工质量是否符合要求，必须通过严格检查，以数据为依据。在施工检查时，经常会碰到承包商提出这样或那样的理由，要求放松标准的要求，在这种情况下，每个质检人员都应态度明确地支持质量标准要求，严把质量关。对于设计的确存在问题现场无法实施的，则必须通过正常的进行变更或澄清，然后实施。

工作越久，越觉得自己知识、能力的匮乏，像对合同的理解运用、施工进度的预估控制以及作为枢纽对现场各单位的施工协调等，感觉自己做得不是很好。不过幸运的是，经过请教同事，明白了努力的方向；对于进度控制，要尽早进行，只要能保证设计文件不出问题，现场人员、机械设备、材料到位，安装预编施工进度进行施工，进度控制基本可以保证；对于现场协调能力的培养，一方面在工作中要多注意其他工程师是怎么处理问题的，注意学习，另外要多思考，多尝试，多咨询，建立自己处理问题的方式方法。

按合同和程序工作只是对一个工程质量管理人員最基本的要求，如何灵活运用合同和程序，合理解决许多合同中不明确或合同外的事务，才是对工作能力的真正考量。通过观察学习其他工程师和各位领导的工作中解决这类问题的方式，我的工作能力有了一定提高。我知道，只有不断的努力学习和积累，不断反省进步，戒骄躁，踏实工作，提高自己处理问题的能力，才能尽快成长为一名合格的施工质量管理工程师。

1、年初开始接触地源热泵，对于我来说这是一个机遇更是一个挑战，而我更重要的是迎接这样的挑战，为此，我利用业余时间收集和更深入地学习地源热泵的相关知识资料，以巩固我的专业知识来应对挑战。

1双方明确a30□a29□a33区块土方工程量，其中a30区块为120000m³□a29和a33同为60000m³□

2双方明确施工内容：排水、清淤、土方施工。

3双方明确土方平整单价为18元/m³

3、3月中旬，为桩基施工单位及监理单位的招标工作开始做准备工作。

4、经实测“之江建设局”提供的市政标高与实际市政道路标高不符，规划提供四线图与宗地实际测绘的数据有出入，后反映给设计院，设计院以实际测量数据调整了总评。

5、拟定监理单位及桩基单位的补充协议及土方平整合同。

6、配合小潘申办施工许可证，在申办前期，我对各项申办工作进行一个全面的了解和研究，熟悉其中关键环节的政策和法规。

7、解决施工现场的临水、临电问题。

8、7月中旬，由于a30区块场地平整工作时间紧张、工作量大，于是我抓紧安排现场土方平整的各项工作，采取压茬作业、环环相扣、整体推进的办法，适时做好上下环节衔接工作，以确保桩基施工正常开展。

9、在桩基实施过程中因地质条件复杂，管桩设计长度不符实际地质要求，我组织人员重新进行地质勘察，克服了没水、没电、没施工暂设等困难，协助勘察单位按时完成了地质勘察任务的同时，也保证了桩基工作的顺利进行。

10、12月初，进入基坑支护及土方工程，由于基坑支护及土方工程的工期紧、任务重，除了白天，施工单位要进行大量的夜间施工，为确保施工进度，我经常在12月冬天的夜间、雨天等不利自然因素的条件下到现场跟进施工，昼夜跟踪，为施工单位协同时也为土方工程工期的主体工程提前开工创造了条件。

由于施工中涉及事物繁杂，我自项目开工后没有休息过一天，每天都得晚上9点以后才离开现场，放弃了节假日休息的机会，始终坚持在现场及时协调解决施工中遇到的各种问题。

加强自身学习，提高业务水平

技术质量科工作总结篇八

为突出重点，务求实效地开展好这项活动，我局成立了“质量月”活动领导小组，制定了简洁、明确的活动实施方案，同时在质量安全例会上进行了宣传、动员，统一思想，提高认识，确保“质量月”活动达到预期的效果。

10月8日在质量安全例会上，组织各方责任主体，认真学习有关“质量月”活动的文件，细心领会其精神实质和内容，要求各施工企业制定具体的活动方案，监理企业督促具体实施，本次活动。共发放工程质量基本常宣传材料200余份，悬挂标语横幅10余条，张贴宣传标语100余张，内容主要涉及“质量月”的宣传口号，工程质量安全知识等，较好地营造了“质量月”的气氛，收到了良好的宣传效果。

本次的“质量月”活动，结合了我市的具体情况以及建设工程质量安全专项整治督查工作展开的，一是积极开展了现场自拌混凝土和禁止使用粘土砖的专项检查；二是宣传贯彻南平市南建管[20xx]41号文《转发省建设厅关于深化建筑安全生产专项整治淘汰限制使用竹脚手架、井字架、人工挖孔桩等落后设备和工艺的实施意见的通知》的精神[]20xx年4月1日起，严格限制人工挖孔桩的使用，这一项目到目前为止，已得到基本控制，桩长也限定在15米规定的范围内[]20xx年10月1日起禁止使用竹脚手架、井字架，这一工作在“质量月”活动期间加大了查处力度，也已完全禁止使用；三是针对质量安全专项整治督查的内容，组织了施工质量、施工临时用电等的专项检查，共发出20份隐患整改通知，其中4份为暂停工整改

通知，提出整改意见84条，现基本整改到位，整改率为96%。

“质量月”活动虽然已经结束，但我们要以“质量月”为契机，深入开展创优工程的活动，以推动我市的工程质量更上一个台阶而努力奋斗。

技术质量科工作总结篇九

（一）紧跟现场，加快工程进度。

1、完成工广“四通一平”及临建辅助设施建设，有效保证了现场基本生产、生活条件。

2、6月22日完成副井井架主体工程施工；7月14日完成主井井架主体工程施工。

3、井筒掘砌工程累计完成365米，其中：主井井筒掘砌263米，副井井筒外壁掘砌102米。

4、35kv/10kv地面永久变电所土建主体工程施工完成。

（二）严格验收，确保工程质量。

1、严肃工作纪律，各专业人员分工明确，责任到人。

2、工程科全年安全下井150天，下井次数500余次，及时高效完成井筒掘砌工程质量验收工作。

3、做好日常隐蔽工程验收工作，严格按验收规范进行检查验收。

4、指定专人对混凝土配比严格把关验收；对钢筋、模板质量规格进行统一验收。

5、做好关键测量点的复测工作，定期对井架沉降进行复测，对测量数据整理存档，发现问题及时上报。

（三）及时报表，做好资料审查。

1、做好日常各类报表的上报工作。及时向省、市煤炭局、集团公司及上级主管单位汇报工程进展情况。全年报表次数达200余次。

2、配合监理单位做好施工组织设计、技术措施的审查工作，同时对措施的落实情况进行复查，累计达100余次。

3、定期审查相应工程的资料整理情况，做到工程资料与现场施工同步进行。

4、工程进度及时上图上表，认真梳理工程节点，保证工作清晰有序。

5、认真准备各项材料，积极配合领导做好通风系统改造项目手续办理。

（四）加强学习，提高业务水平。

组织对《立井井筒施工》、《煤矿井巷工程质量验收规范》、《煤矿建设安全规范》及《煤矿安全规程》进行学习，并且要求识图画图，丰富自身知识，使科室员工业务水平显著提高。

（一）总体工作思路

继续狠抓工程质量验收，加强业务水平学习，重点抓住关键环节，使20xx年工程质量管理水平再上一个台阶，确保顺利完成全年目标。

（二）重点工作计划

- 1、矿建方面：紧跟现场，严格验收，确保井筒掘砌施工安全、快速、保质保量完成；按时完成主副井短路贯通，为二期工程施工夯实基础。
- 2、土建方面：积极配合完成绞车房、通风机房、井口房等土建招标工作；监管上述招标工程安全施工完成。
- 3、资料管理：按照20xx年工作计划，积极协调设计单位按时交付施工设计图；根据上级要求及时上报各类资料。
- 4、新建矿井手续办理：认真准备新建矿井手续办理所需资料，积极配合领导办理相关手续，确保矿井建设手续合法化。

（三）主要措施

- 1、强化责任落实，保证有令必行。进一步提高科室执行力，保障各项工作顺利开展。
- 2、严抓工程质量，控制施工进度。在工程质量上，与专项整治相结合，严格按验收标准验收；在施工进度上，与集团公司下达的任务相结合，合理分解到月，保证按计划完成每项任务。
- 3、加强内部管理，做好安全保障。把责任分解落实到具体责任人，做到各项工作有人抓、有人管，打好安全基础。
- 4、严谨技术工作，恪守管理制度。对图纸、规程等仔细审查，及时向设计单位反映有疑问、有出入的地方，确保施工合理。
- 5、坚持业务学习，提高专业水平。从加强专业技能着手，完善知识结构，更新知识内容，总结新的工作方法，互相学习，提高科室的整体工作效率。

在过去一年中，工程科虽然取得了一定的成绩，但是仍然存在人员结构相对年轻、业务水平不足等问题。打铁仍需自身硬，在未来的20xx年，我们仍将继续加强学习、紧跟施工现场、严格质量验收，更好的完成各项工作，让筹建处领导放心！