

法学生英文简历(汇总5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

法学生英文简历篇一

1、中式简历

中式简历中，常常包括政治面貌、性格及身高体重等信息。如果中英文简历一起递交，建议中文简历中不写政治面貌。因为如果去外企工作，背景中的政治色彩越少越好，起码没有必要让老外知道。

性格是主观的东西，有经验的招聘人员从来不相信任何人写自己的性格，因为它不是硬性的东西，不象学历、技能。有些人如果认为公司要招聘一个比较活跃一点的，便会在简历中写性格开朗。有的是真的相信自己性格开朗，有的是觉得写上更好，其实没必要。

2、港式简历

香港出版的简历书写技巧书籍中都要求年龄、婚否、报纸的招聘广告中还要求求职者写上工资现状及预期工资，这些都属于隐私问题，美式简历则不要求提供这些信息。

3、英式简历

很接近港式，但个人资料没有港式说得那么多，篇幅长但不详细，我们这里不做过多评论。

4、美式简历

国际大公司中比较流行的是美式简历，是我们重点参考的样式，美式简历往往只有一张纸，书写格式却也不十几种，有些书籍甚至登载了上面种样本，我们这里只介绍美国大公司中最流行的一种，如华尔街的投资银行、国际咨询公司、工业公司、制造业公司、营销业公司等均采用这种式样，同时，我们也参考了三个名牌学样：哈佛商学院、沃顿商学院和哥伦比亚商学院的简历样本，式样大同小异，主要以哈佛商学院的为主。

1、招聘人员怎样鉴别简历？

好简历当然会被保留，如果背景又恰好是公司急需的，可能马上就会约见求职者，不好的简历就会被扔掉，事实上，不好的简历就会被扔掉，事实上，连看都不看，任何一个知名的大公司，每天都有成百上千人递简历。如果写得太差，根本就不值得保留，因为这些公司认为，一个人连自己的简历都写不好，将来进了公司，对行文质量不够；对内说件事情也不清楚，公司不需要这样的人，大家经常说大公司的人训练有素，实际上这也是其中一方面，即使不进大公司，简历写得不好，也会显得不懂基本格式，没有智慧。

2□tris□

your resume is scanned,not read.□tris□一方面简历要写得好，另一方面招聘人员看简历只是扫描式的，最初看也就是5秒种左右，第一印象不好就扔了，这会儿你就该问了：如果我写得好，短时间他看不出来怎么办？不用担心，他们是可以看出来的，因为招聘人员干的就是这一行，如果您怀疑他看不出来，说明两点：第一，您对招聘人员的工作性质还不了解。假设您是司机，经常走北京那么多胡同，自然就记住了，而一般人都觉得很难记。第二，说明你对行文格式，专业写作形象还不熟悉。美国很多职位很高的大老板，在看下属写东西时，一点点小错，哪怕只是换了一种字体，漏了一个逗号，多了一个空格都能及时指出来。说明他们眼很尖速

度很快。另外，写的内容千万不要多，而且要控制在一页纸内。

3、简历中的任何字句，都有可能成为面试中的话题。

切记：只写有把握的，没有把握的不要写，要实事求是，千万不要夸张，外资公司是最忌讳撒谎的，一旦让他觉得你在撒谎，你就完全失去了进入这个公司的资格，比如说，你在简历中写了你会讲日语，实际上却只学过一点皮毛，那就得小心碰上懂日文的老外，虽然不一定会说中文，但会一两门外语的人大有人在，所以还是谨慎为妙。

法学生英文简历篇二

海外名企无疑是许多求职者的首选。那么针对这些外企，我们的简历是否会有一些特别的禁忌呢？以下一些技巧及建议将使您避免失误，增加“中标”机会。

英语国家：遵循严格的方式

在英语国家（美国、英国、澳大利亚等），人们喜欢干脆利落，开门见山，因此求职者应在履历开头就明确写出求职目标；同时他们喜欢求职者的语言富有生气且言之有物，因此，你应写上一些精确的信息、具体的时间以及体现你特定方面能力的具体数字或你为原来所在工作部门赢得的利润额等等。当然写完所有这些，您的求职信内容仍然被期望在一页纸以内。

中国学生特别喜欢附上各种各样的证书以证明自己的能力，这一点在美国是可以被接受的，

法学生英文简历篇三

语言简练。对于求职者来讲，目的明确、语言简练是其简历

行之有效的基础。如在教育背景中写相关课程，不要为了拼凑篇幅，把所有的课程一股脑儿地都写上，如体育等。这样不会有效，别人也没耐心看。

包括求职者的姓名、性别、出生年月等，与中文简历大体一致。第二部分为教育背景(education)[]必须注意的是在英文简历中，求职者受教育的时间排列顺序与中文简历中的时间排列顺序正好相反，也就是说，是从求职者的最高教育层次(学历)写起，至于低至何时，则无一定之规，可根据个人实际情况安排。

在时间排列顺序上亦遵循由后至前这一规则，即从当前的工作岗位写起，直至求职者的第一个工作岗位为止。求职者要将所服务单位的名称、自身的职位、技能写清楚。把社会工作细节放在工作经历中，这样会填补工作经验少的缺陷。例如，您在做团支书、学生会主席等社会工作时组织过什么活动，联系过什么事，参与过什么都可以一一罗列。而作为大学生，雇主通常并不指望您在暑期工作期间会有什么惊天动地的成就。当然如果您有就更好了。

将自己所获奖项及所发表过的作品列举一二，可以从另一方面证实自己的工作能力和取得的成绩。书写上，奖学金一项一行。另外，大多数外企对英语(或其它语种)及计算机水平都有一定的要求，个人的语言水平、程度可在此单列说明。

语言简练 对于求职者来讲，目的明确、语言简练的简历是求职外企行之有效的基础。如在教育背景中写相关课程时，不要为了拼凑篇幅，把所有的课程一股脑儿地都写上，如体育等。

千万别搞错顺序 包括求职者的姓名、性别、出生年月等，与中文简历大体一致。第二部分为教育背景(education)[]必须注意的是在英文简历中，求职者受教育的时间排列顺序与中文简历中的时间排列顺序正好相反。即从求职者的最高教育层次

(学历)写起，至于低至何时，则无一定之规，可根据个人实际情况安排。

“技能”一定写清楚 在时间排列顺序上亦遵循由后至前这一规则，即从当前的工作岗位写起，直至求职者的第一个工作岗位为止。求职者要将所服务单位的名称、自身的职位、技能写清楚。把社会工作细节放在工作经历中，这样会填补工作经验少的缺陷。例如，在做团支书、学生会主席等社会工作时组织过什么活动，联系过什么事，参与过什么都可以一一罗列。而作为大学生，雇主通常并不指望你在暑期工作期间会有什么惊天动地的成就。当然如果有就更好了。

切忌列举所有获奖励和发表的作品 将自己所获奖项及所发表过的作品列举一二，可以从另一方面证实自己的工作能力和取得的成绩。书写上，奖学金一项一行。另外，大多数外企对 英语 (或其它语种)及计算机水平都有一定的要求，个人的语言水平、程度可在此单列说明。

法学生英文简历篇四

性别：女

民族：汉族年龄：28

婚姻状况：未婚专业名称：物流管理

主修专业：管理类政治面貌：团员

毕业院校：福州大学毕业时间：2015年6月

最高学历：本科电脑水平：良好

工作经验：三年以上

身高□164cm体重：49公斤

现所在地：新罗区户籍：永定县

求职意向

期望工作地区：新罗区期望工作性质：全职

最快到岗时间：随时到岗需提供住房：不需要

教育/培训

教育背景：

学校名称：福州大学(2011年9月-2013年6月)

专业名称：物流管理学历：本科

所在地：福州证书：英语四级，驾照

学校名称：福建商业高等专科学校(2008年9月-2011年6月)

专业名称：旅游管理学历：大专

所在地：福州证书：计算机一级、导游证

培训经历：

工作经验

公司名称：上海柏辉国际货运代理有限公司厦门分公司(2014年3月-2017年2月)

所属行业：交通·运输·物流公司性质：中外合营(合资.合作)

公司规模：50~200人工作地点：厦门

职位名称□op(操作员)

工作描述：我主要负责澳大利亚和韩国客人的跟踪和维护，这使我英语书面能力有很大提升；对突发事件，能及时协调国内外客人并处理问题，让我真正理解了效率和处事的淡定，最终验证一句话“事在人为”，从全局看，这个行业是环环相扣的，只要有哪一环节出现问题，工作就无法进行，所以要在有限的时间内解决问题，实践中得出衔接的重要性；作为“箱管”（我司是韩国公司），主要跟韩国总部对接，主要工作是对厦门和福州港所需集装箱进行管控和维护，需要精准的预估并做出空箱调配。

离职原因：个人问题

自我评价

自我评价：人格：性格开朗，待人热情、真诚；旅行让我的视野变得更宽阔，对生活更乐观、积极，让自己更自信。知识：大学第一专业是旅游管理，当过导游，使我的管理、处事、交际、语言表达等综合能力有较大的提升。第二专业是物流管理，对运输、存储、采购、配送等物流管理知识掌握得很牢固，毕业后从事海运工作社会：“阳光暑期”的经历让我体会到作为老师需要很大的耐心。工作这些年，我主要负责澳大利亚和韩国客人的跟踪和维护，这使我英语书面能力有很大提升；对突发事件，能及时协调国内外客人并处理问题，让我真正理解了效率和处事的淡定，最终验证一句话“事在人为”，从全局看，这个行业是环环相扣的，只要有哪一环节出现问题，工作就无法进行，所以要在有限的时间内解决问题，实践中得出衔接的重要性；作为“箱管”（我司是韩国

公司)，主要跟韩国总部对接，主要工作是对厦门和福州港所需集装箱进行管控和维护，需要精准的预估并做出空箱调配，这得从全盘看问题。置身在社会中，让我体会到弱肉强食的竞争环境，让我懂得服务的重要性，让我深刻体会合作共赢的魅力，但最重要的是心态，对工作的一种态度。总结：一种经历，一种心得，在经历中不断学习，不断总结，不断成长。但不管做什么事情最根本的是要有两心——责任心、耐心。

语言能力

语种名称掌握程度

英语良好

普通话精通

法学生英文简历篇五

resume 部分不能超过两页纸，最好控制在一页纸之内。有英国科学家称，任何求职者的简历都可以浓缩到一页纸上，而且这个篇幅足够容纳个人的卓越经历，因为人生每个阶段的目标不同，个人展示的侧重点也有很大变化。

b 强化优势

近来，海选都是通过网上筛选关键词来决定的，专业[gpa]名次、英语能力、自我评价，甚至是行文表述上都有关键词，所以求职者一定要在这几个方面下功夫，在情况属实的前提下，仔细加工。如果导师是泰斗，就一定要强化在导师的指导下进行的工作，如果gpa很高，那么开门见山就把这一项写出。

c 彰显个性

所谓"resume"强调在"me"这个词上，所以简历一定要突出个性。如果人云亦云，很容易被淹没在简历的海洋中，每个人经历都不同，所以在具体操作时，一定要强化自身优势，突出与所申请职位最契合的气质。另外，简历的抬头不要再写所谓"个人简历"、"求职信"这类标题了。开门见山把自己的名字写上，这既是自信的表现，同时也是尊重招聘者。

d 注意关键词

简历中有很多关键词和特殊用法有其特定表达方式，不宜乱用。比如internship(学期实习)part-time(兼职)等。

e 必备信息

简历应该涵盖一份合格英文简历必备的信息，包括个人基本情况、教育经历、工作经历、获奖状况、兴趣爱好和自我评价等。对于专业是基础学科，并且有志于研究性工作的同学，可以把科研经历强化。