

# 最新陵园保安工作计划和目标(优质10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 陵园保安工作计划和目标篇一

工作计划网发布2019年保安工作计划：酒店保安部工作计划范文，更多2019年保安工作计划相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

以下是工作计划网为大家整理的关于2019年保安工作计划：酒店保安部工作计划范文，希望大家能够喜欢！

一、预防为主”和“内紧外松”的工作方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的工作路线，全面推行“谁主管、谁负责”的安全责任制，积极做好酒店的安全防范工作，维护酒店的治安秩序，力争达到“让客人完全满足”的服务目标，为酒店创造良好的经营治理环境。

具体工作计划如下：

1、从内部治理入手，提高保安综合素质。建立目标治理责任制，层层分解落实工作任务，有效地解决干与不干、干好与干坏都一样的被动局面，起到鼓励先进、鞭策后进的作用。制定全年工作目标，将各项任务分解落实到各班组及员工，使人人有目标、有任务，个个有压力、有动力。2、努力提高业务素质，增强处理突发事件的能力，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。首先、做好思想工作，加强业务培训，

培养员工吃苦耐劳和爱店如家的思想。各级治理人员要融入队员中，和队员一起练习，以便发现问题，有针对性地解决问题。其次、增强服务意识，提高为客服务能力。在工作中要尊重客人，主动向客人打招呼，主动礼让。再忙也不能怠慢客人、忽视客人，必须专心服务，注重细节，追求完美。

第二，必须注重策略，理解客人，尊重客人。对待客人的无理要求或无故指责，要采取引导和感化的方法，不能和客人发生正面冲突。教育员工从心里明白我们所做的一切，都是为了客人的满足。3、利用行业优势，加强保安信息工作。首先，根据公安、消防部门的要求，充分发挥保安部的职能作用，严格治理，严格要求，切实落实好各项安全防范措施，保证酒店的正常秩序。其次，加强与公安、消防部门的沟通，协助酒店把好用人关，进一步净化酒店的治安环境。及时消除各种不安全隐患，有效的遏制各类事故的发生，确保酒店各项消防工作安全顺利。4、加强各种设施设备的维护保养，提高技防工作效率。首先、完善维保制度，明确维保责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保设备处处有人管，件件有人护。其次、制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内能得到维护保养。

第三、执行正确的维护保养技术标准，以技术参数为核心准确的反映设施设备的运行状态和维护保养的情况，整体提高维护保养的水平。第四、加强消防检查人员的业务素质和业务水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。5、做好协调工作，加强酒店员工的消防安全意识。广泛开展消防安全宣传教育，利用大家喜闻乐见的形式开展消防宣传活动，普及消防知识，并组织酒店员工分时分批进行灭火疏散演练，即增加员工的安全知识又能检验员工的实战能力。

二、酒店的防盗。根据我酒店的实际情况主要做好以下几个方面：1、酒店员工的检查，根据员工手册的要求检查员工所带的物品。对于员工带进酒店的物品进行登记。2、车辆的检

查，对进入地下室车辆上的物品进行严格检查，属于酒店的物品一律要有有关人员签字认可才能准与放行。3、酒店公共场所的贵重物品的进出监视，如从大堂门口、中餐厅门口及西餐后门进出人员。

三、酒店的防破坏。1、酒店公共场所的安全,严格查证，谨防闲杂人员混入酒店阻止员工及客人擅自携带危险物品进入酒店；注意进出人员情况，不允许外来人员损坏花草，不允许外来人员长时间滞留于正门广场，不允许酒店员工停留于前门停车场上；注意跟踪、询问无明确目标人员，发现可疑情况及时采取措施，密切关注零点以后进出酒店的人员；2、车辆的安全，严格执行治安管理制度，做好车辆进出登记、巡查等治安防范工作。3、酒店员工及客人的人身安全，迅速妥善地处理各类客人与客人之间、客人与酒店员工之间的纠纷，并对一些简单案件的调查，写出调查报告。遇重大案件发生须立即汇报，保护现场并向警方报案，协助警方的调查工作。

## 陵园保安工作计划和目标篇二

### 一、切实加强对学校安全保卫工作的领导

1、调整充实校创安领导小组成员，明确任务和职责，增强做好学校安全保卫工作的责任感。

2、学校要把安全工作列入主要议事日程，当作事抓紧抓好，领导要树立对事业负责的态度，切实负起“保一方平安”的责任感，做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，部门领导主动抓，齐抓共管，形成合力。

3、健全机构，落实制度。今年在学校创安领导小组的牵头下，相应的要成立护校队，负责周末和节假日学校的值班巡逻工作，确保校园安全。

## 二、认真做好安全防范工作，确保师生生命财产安全。

1、今年我校以“防火、防盗、防溺水事故、防食物中毒”为重点，加强我校重点部位的管理，（如：财务室、电脑室、化学药品室、各试验室、图书室等），认真落实值班、护校、巡逻工作。

2、落实重点部位的技防措施，配齐配足消防器材。防止出现意外事故，及时堵塞漏洞。

3、抓好学校的消防安全工作，坚持“谁主管，谁负责”和“预防为主，防消结合”的原则，规范消防管理措施，增强消防意识。

4、针对学校工作的特点，在重节假日，型和活动时，学校应制定安全保卫工作预案，使安全保卫工作落到实处。

## 三、采取有效形式，加守法和安全宣传教育力度。

1、拟于九月邀请派出所来校作法纪和传统报告，对全体师生进行守纪，安全教育，增强法制观念。

2、4月份对全体学生进行“禁止学生下河洗澡游泳”的教育。

3、寒、暑假学校给家长发出一封信，要求配合学校对子女进行守纪教育，做守纪的模范。

1、保卫干部要组织保安员进行业务学习，拟安排在五月份，做到依法上岗，认真履行职责。

2、成立护校队，对节假日和夜间进行巡逻，保证学校安全。

3、门卫执行严格的来客来和学生迟到早退登记制度，确保学校安定稳定。

五、加强组织外出活动和学校型、集体活动的管理，认真执行申报审批制度，建立责任制，落实责任到人，杜绝擅自外出活动的现象，并严格执行事故报告制度按上级规定的报告发案时间逐级做好报告工作。

六、加强饮食卫生管理，防止食物中毒事故发生。

学校工会要对小卖部的严格管理，从业人员要自觉参加每年一次的体检活动不卖变质食品 and 不符合卫生要求的食品，学校将采取相应措施，对食品卫生实行逐日检查制度，防止食物中毒事故发生。

## 陵园保安工作计划和目标篇三

1、从内部管理入手，提高保安综合素质。

建立目标管理责任制，层层分解落实工作任务，有效地解决干与不干、干好与干坏都一样的被动局面，起到鼓励先进、鞭策后进的作用。制定全年工作目标，将各项任务分解落实到各保安班组及保安员，使人人有目标、有任务，个个有压力、有动力。

2、努力提高业务素质，增强处理突发事件的能力，培养一支纪律严明，作风顽强的保安队伍。

首先、做好思想工作，加强业务培训，培养员工吃苦耐劳和爱生活区如家的思想。各级管理人员要融入队员中，和队员一起训练，以便发现问题，有针对性地解决问题。

其次、增强服务意识，提高服务能力。在工作中要尊重入驻员工，主动礼让。必须用心服务，注重细节，追求完美。

第三，必须注重策略，理解员工，尊重员工。对待员工的无理要求或无端指责，要采取引导和感化的方法。

## 陵园保安工作计划和目标篇四

为了确保汉阳陵博物馆馆藏文物和公共财产的安全，杜绝一切安全隐患和重大安全事故的发生，保证帝陵馆、陈列馆停车场车辆及游客人身安全，制定安全目标责任书。

- 1、目标责任人 承担帝陵馆、陈列馆停车场的车辆安全停放工作。
- 2、负责电子栏杆设备的日常维护及安全，交班时必须注明设备使用情况。
- 3、车辆出馆时要严格检查，必须有保卫部开据的出入证，否则不予放行。
- 4、工作期间绝不允许脱岗、睡岗等现象的发生；严禁与安检无关的人员操作设备。
- 5、每天工作进行详细记录；交接班前，交班人同接班人对配发设备进行认真细致检查，无异常情况方可交接班。
- 6、提高安全意识和突发事件应急能力，对突发事件做到有效疏散、及时处理，并上报保卫部，防止事态扩大。
- 7、严格遵守汉阳陵博物馆的各项规章制度，做到不迟到、不早退，上班期间按着装要求上岗，严禁上班期间串岗；不准私自倒班、换休，如有特殊情况由保卫部进行调整。

落实安全责任区和各项安全措施，明确各自目标和任务，对安检时发现的可疑危险品进行认真复查，并配合当地公安机关进行开包检查，按照保卫部制定应的应急方案进行实施，确保汉阳陵博物馆实现文物安全年。

对能严格执行安全管理制度和安全措施，较好完成本岗位安

全责任目标的年终给予奖励；对违反以上责任书要求的责任人予以辞退。

## 陵园保安工作计划和目标篇五

当初我以一名保安员的身份进入公司，正好赶上公司入驻新办公楼，当时人员少，任务重，每天工作达12个小时，除站岗、维护公司秩序，看护公司财产等工作外，还每天帮助搬家具、家具摆放，确实做到了一名合格的保安员。

上班都提前半个小时到岗。在公司首次开盘期间，客户流量比较大，在这种情况下每天都加班工作。在自身缺乏物业知识的情况下，业余时间学习物业相关知识与管理知识，以提高自身的业务能力。

1、保安管理：1、抓制度建设：交接班、巡逻、站岗、引导车辆都按照《物业公司前置物业手册》执行，而我会每天不定时间检查，遇有不符合制度的现象，严格按照保安扣分处罚标准处理。2、抓思想建设：我们的保安员都是来自四面八方，什么地方的都有，来公司上班的目的也各不一样，我们必须统一一个目标，那就是履行好自己的职责，做好公司的安防工作。

2、保洁管理：保洁工作是最基层的工作，也是我们工作中必不可少的一项重要工作，我坚持每天对所属卫生区域检查一遍，做到监督、引导的作用。及时发现及时处理。冬季来临，样板间温度偏低，我及时做好了样板间保洁的思想工作。

3、维修工作：我坚持每天对公司硬件设施进行巡视，发现问题，能够自己解决的都及时进行了修理，如灯管的更换、洗面盆下水接口等，不能够自己解决的及时上报部门主管。

4、临时性工作：在做好本职工作的前提下尽可能的帮助其他部门干一些力所能及的事情，如笨重物品搬运、夏季彩虹门

与水旗的放置等。

工作中存在的不足、分析原因及解决方法。

存在的不足：

夜间保安巡逻规律性太强，容易让不法分子摸清规律。

分析原因：保安员日常巡逻的习惯性导致时间上、路线上规律性太强。

解决方法：要求保安员在夜间巡逻要在每个时间段不定时、不定路线巡逻。

保洁工作不到位、有卫生死角。如比较高一点的窗台、桌子底下。

分析原因：卫生死角不起眼、不容易引人注意。

解决方法：要求保洁员打扫卫生从细小做起，不留死角。

硬件设施维修不够及时。如灯管不亮。

分析原因：巡视不到位。

解决方法：加强对公司硬件设施的巡视，确实保证各种硬件设施能够良好运行。

下一步工作需要努力地方向。

在原有的工作基础上把存在的一些问题解决好，同时加强学习本职业务知识。在保安方面做好安防、消防的同时还要把公司良好的精神面貌从日常值班中体现出来；保洁方面要把卫生打扫到位，不留死角，给公司员工一个舒适的工作环境。对于公司的硬件设施维护保养要及时做到位，确保一切运转



正常。我会做到经常检查、经常督促，把各项工作做到更好。

## 陵园保安工作计划和目标篇六

1、认真学习领会和全面贯彻落实公司经营工作的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务，完成公司确定的'指标。

2、完善部门工作，培养一支纪律严明、训练有素、热情服务、文明执勤、作风顽强、保障有力的保安队伍。

3、做好与公司全体部门在各项工作的沟通、协调、协助工作。

4、抓好公司保安队伍建设，做好招聘、培训、训练工作；形成良好的从招聘、吸收人才——培训人才——培养人才——留住人才的良性循环机制。

1、各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。

2、严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。

3、做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。

4、与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。

5、做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和保密工作。

做好队伍建设，打造一支稳定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的保安队伍，确保公司业务经营正常运作。全面总结20xx年保安工作存在的薄弱环节和不足之处，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培

训，充分调动全体保安队员工作的积极性和主动性，增强服从意识、服务意识、责任感，使全体队员用饱满的工作热情全身心地投入到日常的工作中。

物业保安培训工作的总体目标是培养高质量的、合格的保安人才，岗前培训和在岗轮训是提高物业保安素质的重要途径。

1、在日常工作中引导保安员提高服从意识、服务意识、文明执勤、礼貌待客，从而提高服务能力，在工作中尊重客户，教育员工从心里明白我们所做的工作，都是为了客户的满意。

2、结合部门的实际情况对保安人员的仪容仪表、礼节礼貌、行为规范等问题进行不定期的检查，提高全员落实制度的自觉性。

3、每季度公司举行有针对性的军事队列、消防等比赛活动，从而激发公司各服务处保安队伍的团队意识和荣誉感，增强积极向上的工作热情和向心力。

通过行之有效不断深化的管理，培育一种良好的职业精神，使公司全体保安人员自觉养成高标准、严要求、求真务实的工作作风，树立文明、严谨、务实、高效的保安队伍新形象。

## **陵园保安工作计划和目标篇七**

### **一、消防安全**

4、开展消防普法教育，提高员工消防法律意识

### **二、治安管理**

3、做好区域的治安保卫任务，做到预防为主，防止突发事件的发生

### 三、队伍建设及培训

3、树立保安部员工的整体形象，特别是对顾客服务、礼节礼貌方面要做到主动，仪容仪表干净整洁、言语文明，维护企业形象，但对违法犯罪分子绝不手软！

### 四、日常工作

### 五、内务卫生

- 1、个人卫生必须保持干净整洁，有良好的个人形象。
- 2、杜绝三长出现。
- 3、衣物必须勤洗勤换，员工必须勤洗澡，身上不能带异味。
- 4、上岗前不吃带异味的东西。

## 陵园保安工作计划和目标篇八

1. 各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。
2. 严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。
3. 做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。
4. 与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。
5. 做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和保密工作。

## 陵园保安工作计划和目标篇九

校园安全管理工作涉及方方面面，在诸多具体工作事务中都不同程度地存在着这样或那样的安全隐患以及管理薄弱环节。所以，我们必须充分认清校园安全管理工作的长期性和艰巨性，始终保持清醒的头脑，不断增强忧患意识，居安思危，言危求进，持续不懈地抓好校园各类性质的安全管理工作。新学期初，我们要紧密结合新中国成立65周年庆典活动，不断加大安全管理力度，落实岗位责任管理措施，经常排查和积极整改出现的新问题，严格制度、加强管理，维护校园正常秩序，切实推进校园安全发展与校园教育事业发展的同步进行。

### 二、加大安全检查和管理工作力度，消除校园安全隐患

安全隐患是各类安全事故和突发事件的祸源，治理一项隐患，就可能避免一次事故，增加一分安全。因此，我们要严格校园安全管理职责，坚持校园安全管理制度，充分发挥校园保安队伍、安全隐患检查小组、安全巡查维修小组、安全保卫组的职能作用，在队伍中不断灌输和强化安全责任感、责任心、责任制和责任人的四种安全责任意识。使我们的校园安全管理和安全检查工作真正做到制度化、经常化和规范化。我们要将校园内部的边边角角、里里外外全部纳入隐患排查整治范围，力争做到事先防范、有效防范各类安全事故的发生。同时，要通过广泛、深入的宣传教育和安全提示，使师生了解和掌握安全防范知识和自救自护技能，不断增强安全防范意识。

- 1、认真学习和落实市、区教委、综治办、消防办及公安机关等主管部门下发的有关安全工作的指示精神。认真完成上级交给我们的各项工作任务。

- 2、加强队伍建设与管理工，充分发挥校园保安队伍、日常安全隐患检查小组、日常安全巡查维修小组、安全保卫组的

职能作用。

3、坚持校园安全管理制度，不断提高全体保卫人员的自律意识，要求始终把安全防范工作放在首位。

4、开好每周安全保卫工作例会，通过学习和交流统一认识，及时对校园安全工作状况进行总结和分析，并力争做到安全保卫工作部署周到和落实到位。

5、抓好保卫人员的业务学习和培训工作。以学习法律、法规及安防、技防、消防等技能为主，不断提高保卫人员自身业务素质。

6、进一步落实保卫人员各岗位工作职责，加强校园安全管理工作力度，确保校园大局稳定和校园秩序良好，杜绝在校园内发生治安事件和安全事故。

7、树立“五防”（防火、防盗、防破坏、防意外事故、防法xx等邪教组织渗透）意识。在做好人员防范工作的基础上，还要充分发挥校园的技防设施、消防设施的作用，做好其日常检查、维护和监控工作。

8、严格校园门卫执勤制度，做好人员、车辆、秩序等方面的管理工作，守好校园大门第一关口。校外人员来访、会客或办事，门卫要认真执行进校联系或身份确认制度，谢绝社会闲杂人员或无关人员进入校园。坚持校园夜晚治安巡逻制度。严格执行机动车辆进出校园管理规定。确保校门区域正常秩序。

9、做好校园自行车管理工作，落实自行车安全管理制度。

10、做好节假日及重要政治活动日期间的安全保卫工作，做好安全检查、值班、巡逻等工作，确保校园平安。

11、做好校园举办的各种对内、对外活动的安全保卫工作，如：高考、成考、咨询会、家长会、研讨会、公开课、参观交流、外事活动以及外单位借用我校场地用来进行各种活动等等。从人员疏导、车辆管理、各岗位值勤及安全巡视等各项工作都要落实到位，确保校园秩序及活动的正常进行。

12、严格安全巡视检查制度，做到任务明确、责任落实。做到天天有小查、周周有详查，力争消除校园内存在的安全隐患，特别对重点部门、部位要进行严密监控。要防止失火、盗窃、伤害等一切重大事故的发生。

13、保卫部在日常的工作中，要将校园安保工作的部署、安全防范、宣传教育、专项治理、检查整改等工作实行全程跟踪督办，除发挥校园保安队伍、日常隐患排查小组、日常巡查维修小组及安全保卫组等专职组织的作用外，还要进一步加强对全体教职工，尤其是学生宿舍、食堂、实验室、机房、图书资料、体育场馆等部门管理人员的安全防范教育，落实安全责任制，以达到全员共管，形成合力，确保校园安全与稳定。

14、做好消防设施、技防设施的年检验收及维护保养工作，并做好对设施的日常检查工作，保证设施始终处于正常的工作状态。

15、加强师生安全教育工作。充分发挥学生处、团委的教育优势，办好每学期的学生安全教育活动。要通过各种形式，如安全教育讲座、主题班会、学生墙报、宣传展板、宣传横幅、播放安全教育片、网络教育、紧急疏散演习和消防演练等，向师生们进行安全教育，从而达到增强师生安全意识和提高安全防范能力的目的。

16、落实给新高一每一位学生和家长有关安全教育内容的信件：《关于做好学生安全工作的通知》，要求学生和家长认真阅读，认可后在上面分别签字，学生、家长留一份，另

一份交回校园备案。

17、落实全校师生进行紧急疏散演习和住宿学生进行紧急疏散演习活动。

18、落实校园义务消防队及重点部门人员进行消防培训和消防演练工作。

19、落实全校教职工、合同工签定20××年安全责任书工作。

20、在校园网络里，开展网络安全教育宣传。

## 陵园保安工作计划和目标篇十

为了加强管理，增强保安队员的意识和服务理念，进一步提高保安员的安全防范能力和服务水平。认真贯彻“安全第一、预防为主”工作方针，始终坚持“人性化管理理念”和“人防技防相结合”的工作路线，全面推行“谁主管、谁负责”的安全责任制，积极做好公司的安全防范工作，维护仓库的治安秩序，为公司创造良好的经营管理环境。

1. 巡逻过程中须佩带电筒、对讲机等巡视器材。

2. 对重点部位实施重点监控，阻止闲杂人员在仓库内乱窜，阻止未经许可的人员进入仓库。

3. 发现明火，应立即组织扑救并迅速报警

4. 在巡逻过程发现有人抽烟应阻止并及时上报领导。

5. 在门卫岗人员必须出门站岗值勤。严格执行车辆人员出入制度，外来车辆人员进公司需询问，并做好登记。

6. 严格遵守保安各项制度。

努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。开拓新思路，大胆改革，完成好创收任务，为公司的发展做好保驾护航的工作。

## 保安主管职责

- 1、负责制定管理处的治安、消防年度、季度工作计划,做好保安队年度预算报告。
- 2、负责维持秩序,预防和查处治安事故,协助、配合国家公安部门侦破有关治安和违法犯罪案件。
- 3、妥善处理客户有关安全方面的各种投诉。帮助客户寻找在公司丢失的物品,努力改造良好的治安环境,让客户具有安全感。
- 4、开展以“四防”(防火、防盗、防破坏、防治安灾害事故)为中心的安全教育和法制教育,定期检查“四防”设施,增强全员的安全意识和法制观念。
- 5、负责制定夜间安全值勤、巡逻程序和要求,组织夜勤干部、员工逐项落实。确保夜间财产、人身安全。
- 6、负责完善、制定昼间、夜间各类钥匙的管理规定,定期检查执行情况,发现问题,及时纠正和报告。
- 7、负责制定保安监控的管理规定和操作规程,确保监控范围内的防火、防盗安全。
- 8、适时完善、健全安全应急措施,并负责督促属下严格执行和演练落实。
- 9、定期检查各项保安措施,并做好记录,确保消防设备、设施完好,以备查考。



10、组织好本部门的分工协作,每日召开部门当值保安干部、领班例会。

11、负责对保安队员工的培训、考核、评估工作以及聘免和推荐。

12、完成上级交办的其他任务。

### 保安领班职责

1、坚持原则,不徇私情,坚持廉政作风,认真维护公司规章制度的严肃性,对违法违规要坚决制止、纠正,及时处理和汇报。

2、掌握小区内部治安、消防情况,了解小区保安及防火工作特点,熟悉小区范围内的情况,妥善安排治安保卫、消防等工作。

3、深入基层进行监督,检查公司各项规章制度的落实情况,并如实做好检查记录,做到准确、及时地反映情况,认真做好信息反馈工作。

4、确保员工按规定的时间表值班,若有急事、生病要求请假时,安排替班人员补缺。

5、不断巡查督导各岗位,检查保安员履行岗位责任情况,发现问题及时处理、及时纠正。

6、定时巡查公共区域及检查设施,若有损坏、丢失或有潜在危险,应立即通知主管采取适当措施,然后由队长向上级汇报。

7、对小区各区域之水、电、煤气、门锁的检查防范工作。

8、做好值班记录,每隔半小时巡查各岗位一次,检查岗位当

值情况及配备设施，做好班次交接工作。

9、保持各岗位的通讯联系，及时应对突发事件，在紧急情况下，可按应急方案处理。

10、定时对物业各区域的清洁、绿化进行检查，发现问题立即知会物业管理处进行处理。

11、协助队长制定防火安全制度，督促小区业主、住户、管理处各部门及队员贯彻落实防火安全措施，负责调查违反消防规定的原因，并及时提出整改意见。

12、在队长的带领下，开展防火安全教育，并组织消防知识培训及考核工作。

13、对装修装饰及临时施工实施监管。

14、建立健全并管理好日常工作事务档案及消防业务档案。

15、做好对电梯运行使用的监管工作，严格执行电梯管理规定。

16、完成保安部及管理处交办的其它任务。

## 保安员职责

### (一)各责任岗保安员职责

1. 负责各责任区内的楼宇，通道，停车场，绿化地，车辆及其它公共场所的治安防范管理。在当班时间内对本区域的安全负有主要责任。

2. 负责管好进入责任区的车辆，保持道路畅通，车辆停放有序，检查停放的车辆是否已上防盗锁；注意司机和车辆在开车前有无异样，发现可疑立即查证，以确保安全。

3. 负责责任区内的清洁、绿化及公共设施设备的检查，发现问题及时通知领班进行处理。
5. 负责责任区内装修施工人员管理。装修材料不准随意堆放，在规定时限内不准施工，防止影响其他住户休息；余泥、装修垃圾要及时清走，不准放入垃圾桶内。
6. 负责接受业主投诉，收集业主(商户)的意见，及时通知管理处，主动热情为业主(商户)排忧解难。
7. 完成上级交办的其他任务。

## (二) 巡逻岗保安员职责

1. 负责按规定巡逻路线和规定时间巡查所辖物业，留意治安消防情况，并作好记录。
2. 负责查询可疑人员，及时将推销及闲杂人员劝离辖区内。
3. 监督检查业主(商户)装修现场的治安消防情况，及时处理违章装修。重大违章装修及时向公司总经理汇报。
4. 负责巡查辖区内设备房、公共设备设施和清洁绿化情况，发现问题，及时通知管理处。
5. 负责顶替需要短时离开岗位的保安员。
6. 负责巡查停车场治安、消防情况。
7. 完成上级交办的其它工作。

## (三) 小区保安员职责

1. 着装整齐，按规定上岗交\*，忠于职守，在岗时不得与其他无关人员聊天。

2. 负责外来人员和外来车辆的检查，严格按照规定登记。对不符合要求进入小区的人员和车辆进行礼貌劝阻，对可疑情况提高警惕，及时报告，确保安全。

5. 严禁收买、推销、小贩等闲杂人员进入小区内，不准装修队擅自进入小区楼层内自找“生意”。

6. 完成上级交办的其它工作。

1. 监控室值班的保安员要全面熟悉监控室内的设备功能和使用程序与方法，确保设备的正常运转，发挥其应有的作用。

2. 负责监控中心电视屏幕的监视工作，并密切监视消防控制屏和电脑显示系统。全面观察和掌握各个区域的治安动态，发现问题正确分析，果断决定，及时报告并与有关岗哨取得联系。

3. 负责对重点部位和可疑情况的电视录象工作。

5. 负责查出报警位置，及时调动保安员现场查看并处理。

6、负责接受白天和夜间业主的投诉，并及时通知有关专业组进行处理，积极主动为业主(商户)排忧解难，业主(商户)反映的有关问题要主动及时向有关领导和部门反映，争取尽早解决。

7. 做好资料保管和保密工作，无关人员不准进入监控室，不准向无关人员谈及监控室的运作情况和值班情况。

8. 完成上级领导交办工作。

#### (五) 停车场保安员职责

1. 维护停车场的治安交通秩序，疏导车场的流量，保证交通畅顺，协调和指挥车辆停放在指定的车位。

2. 提醒业主(商户)或客人离车前关好门窗，带走车上贵重物品，作好巡检工作，保证车辆安全。
3. 严禁装易燃、易爆及危险品的车辆进入停车场。劝阻超高、超长车辆进入车场。严禁车辆乱停乱放。
4. 车场内出现治安纠纷或交通事故要及时报告、疏导和处理。
5. 认真按规定巡查车场车辆、消防设施及卫生情况，发现问题及时处理或向上一级汇报。
6. 认真、如实作好值班记录表。
7. 完成上级交办的其它工作。

#### (六) 义务消防员职责

1. 每个管理者，包括保安员，都是义务消防员，必须履行消防员工作职责。
2. 坚持贯彻“以防为主，防消结合”的消防工作方针。
3. 认真学习消防知识，必须掌握各种消防器材操作技术和使用方法。
4. 辖区内消防器材、设备每月检查一次，保证消防器材、设备随时处于良好状态。
5. 凡属于各自辖区内的员工，一旦在本辖区发生火警事故，不论上班或下班，都必须迅速赶赴现场，积极参与抢险救灾工作，不得借故逃避。否则严肃处理。
6. 发生火警事故，必须采取应急措施，组织人力扑火救灾，关闭电闸，疏导指挥群众撤离危险区，立即报告有关部门或拨打火警电话。

7. 作好现场安全保卫工作，严防坏人浑水摸鱼及破坏活动。
8. 协助有关部门查原因，作好安置等善后工作。