

现场检查岗位职责(大全7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

现场检查岗位职责篇一

1、全面提升服务品质，实施“特色化服务”。服务品质提升方面，启用员工奖惩考核体系，进行规范管理，建立良好规范的正负激励机制，在工作中找突破点，坚决取缔商品部二次处罚员工的错误做法。抓现场纪律现已基本走入正轨，应抓销售技巧与商品知识，提高营销水平，这样才有利于整体服务水平的提高。今年的服务宗旨和标准，以及国芳百盛在顾客心目中应树立什么形象、转变服务观念、顾客需要的，就是我们要做的，国芳百盛早已是兰州同行中的龙头老大。商场如战场般的残酷又如逆水行舟不进则退，企业要发展，就要有领先对手的观念和措施。因此，企业要想在激烈的市场竞争中立于不败之地，就必须把商品品牌、服务品牌、企业品牌摆在重要的工作日程，提升、维护和发展，逐步形成金城知名而特有的“特色化服务”战略十分必要。所以xx年第四季度——xx年年一季度在兰州率先提倡并实施“特色化服务”，大打特打服务牌，显示我们国芳百盛一种特有的服务品质和服务档次。根据业态的不同提供不同的服务，超市——“无干扰服务”，一楼商品部至四楼商品部“品牌化服务、朋友式服务”五楼商品部——“朋友式服务”，六楼商品部——“技能式服务”，向社会表明，我们追求的是高质量、高品质的服务。达到超越顾客期待的、最完美的服务。

2、开展公司服务技能项目竞赛服务办承办了公司第六届运动会中的服务技能赛区，包括知识竞赛、情景实操模拟、全程消防演习、岗位应知即问即答，通过竞赛丰富员工的业余文

化生活；以岗位练兵为目的、以寓教于乐为形式提升各岗位员工素质；以专业到位的素质要求全面升级公司员工服务意识及服务水平。展示公司的服务水平，(内容包括：国芳百盛发展史、企业文化基本知识，专业知识等)3、相关政府部门联络与沟通。加强与省、市、区各消费者协会及主管工商所的联络与沟通，并为之保持良好的协作关系，及时掌握零售业发展动态，建立良好的商誉。

4、顾客投诉接待与处理，全面维护国芳百盛信誉。就xx年前三季度在投诉中存在的问题及三级管理制度执行不到位，以及其他原因引起投诉升级的，第四季度我们将利用部门例会、领班沟通会等形式对楼层基层管理人员进行公司退换货规定、投诉处理技巧及精品案例分析培训(原因是因为现在大多数领班都新员工，急需加强培训)，重点以规范自身接待形式、规范服务为主要工作目标，作到投诉规范化、接待礼仪规范化、接待程序规范化、处理结果落实规范化、楼层接待及记录规范化，做到接待一起，处理完结一起，并时刻以顾客的满意度来衡量我们的管理水平，站在消费者的立场上考虑、处理问题，以此赢得回头客。因为现在的市场是“顾客的满意才是双赢”。

5、加强部门内部人员综合素质提升几，并对公司五大服务体系进行完善。坚决执行董事长在四季度会议中提出的保持总店稳健发展。带动分店全面提升的指导思想，加强部门间的沟通，消除管理中存在的误区。现场检查不单纯是发现问题，而是针对出现的问题提出改进措施和方法，及时给部门以指导。第四季度服务办的内部培训内容为商品知识(毛织，保暖为主)、消法知识及卖场信息熟知度等方面的基础知识培训。培训手段采讨论的形式，使培训趣味化，生动化，将讨论出的结果，以书面形式下发分店部门，组织相关人员学习，达到三店同步提升的目的，公司的五大服务体系人员管理、商品管理、环境管理、促销管理、顾客管理，其中人员管理的各项规定比较详尽，但其余四项管理的具体标准还比较空洞，所以在第四季度，我部结合当前具体情况对商品管理、环境

管理、促销管理、顾客管理标准进行完善。

6、一线管理干部日常行为规范跟进。全力协助集团监管会在日常的工作中，对一线中层管理干部日常行为规范进行跟进，以公司服务为宗旨，以管理规范为目标，工作中坚持创新，现场管理工作中，发现问题及时上报主管领导。部门决不护短，严格执法、努力进取、以身作则、按章办事、团结协作、按时完成上级下达的各项工作任务。

同事们将不断努力，打造国芳百盛“特色化服务”，以真情铸就服务!改观目前不良现状，全心投入日常工作。用正确的态度对待工作。态度决定一切，真诚创造卓越。

现场检查岗位工作职责篇二

为贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，立足防范，强化监管，实现全镇安全生产各项指标完成，按照谁主管、谁负责，管行业必须管安全的原则，现制订20xx年度安全生产检查方案。

一、检查范围

全镇所有行业(领域)的生产经营单位和人员密集场所。在全面检查的基础上，突出抓好危险物品的生产、储存、运输和使用的监督排查，抓好人员密集场所安全检查，抓好交通运输安全隐患的排查整治，进一步落实各项防范管理措施。

1、危险物品方面：企业现场安全管理和应急管理情况。各项安全生产管理制度及安全操作规程的建立与执行情况，安全设备和设施的配备(含防雷防静电设施)情况，安全生产责任制和安全生产投入情况，安全培训教育和隐患排查整改情况等。

2、人员密集场所方面：敬老院、居家养老服务中心、商场、

集贸市场、医院、庙宇、宾馆饭店、娱乐场所、网吧、学校等人员密集场所消防设施配置情况，疏散通道、楼梯、安全出口的畅通完好情况等。

3、交通运输方面：交通运输工具超速、超载、疲劳驾驶、酒后驾驶、无牌照机动车辆上路行驶和农用车船非法载客情况。接送学生车辆情况，道路交通设施情况。

4、建设工程方面：工程施工及监理单位的安全责任制落实情况。施工作业现场安全管理和危险性较大工程专项施工方案的落实情况。夏季防暑降温和防雷电、防台风安全管理情况，塔吊、施工升降机等大型建筑机械设备及用电安全管理情况等。

5、特种设备方面：企业、宾馆、学校、浴室、商场等公众聚集场所及相关企业的锅炉、压力容器、电梯以及游乐设施等特种设备的检验检测、维护管理和鉴定情况。现场安全管理情况，从业人员的持证上岗情况，应急管理情况等。

6、烟花爆竹经营单位：烟花爆竹经营单位安全管理制度和安全保障措施的落实情况，是否存在非法存储、非法运输、非法销售和超量贮存烟花爆竹等违法行为。

7、船舶制造单位：重点排查现场安全设施、供电的落实情况和有限作业空间安全。

8、学校：重点排查校舍安全、设施安全、校车安全、食堂食品安全。

9、其它与人民生活密切相关的行业：包括供水、供电、广电、通讯等行业领域安全生产情况。

二、检查时间安排

每年的元旦、春节、五一、十一前夕和重大活动时安全生产检查。具体时间由各组安排。

三、人员分工

1、建筑和在建工程、农贸市场的隐患排查

组 长：冯大湧

2、道路交通运输、渡口、人员密集场所隐患排查

组 长：杨维旺

参加部门：农路办、交警中队、派出所及相关单位

3、敬老院、居家养老服务中心等民政福利场所隐患排查

组 长：孙胄神

参加部门：民政办、敬老院及相关单位

4、学校安全隐患排查

组 长：史月生

参加部门：阳江镇中心小学、沧溪中学、阳江幼儿园

5、村镇集镇建设、供水、土地项目隐患排查

组 长：汪笑云

6、圩堤和圩堤沙场、机站陡门、农产品安全、水利在建工程隐患排查

组 长：缪 飞

参加部门：水利站、农业服务中心、各圩局

7、工业企业、危化品、烟花爆竹经营单位等隐患排查

组 长：孟祥彬

参加部门：安管办、企服中心、派出所、消防中队

8、特种设备、食品安全、供电等隐患排查

组 长：赵善中

参加部门：市场管理分局、供电所、各学校及相关单位

9、船舶制造隐患排查

组 长：吴和头

参加部门：航运公司、各造船厂

四、工作要求

1、强化组织领导。有关部门要高度重视全镇安全生产检查工作，加强检查工作的组织领导，采取一切有效措施确保大检查不留死角，严格落实属地安全生产大排查活动“一把手”负责制，严格各职能部门职责分工，加强统筹协调，细化工作方案，确保各项工作要求和具体措施真正落到实处。

2、加强监管，落实企业主体责任。结合当前安全生产标准化的创建和安全镇(区)创建，广泛发动企业全体职工参与安全生产标准化创建，修订完善各类管理制度和操作规程，细化各重点岗位安全标准，规范操作行为，促进岗位达标。加强企业生产装置、设施、工艺的风险管理，完善对关键装置、重点部位、重大危险源和危险作业环节的监控，加强应急救援预案的演练和各项应急器材的储备，督促企业落实安全生

产主体责任。

3、从严执法，坚决查处非法违法行为。对存在重大事故隐患的企业，要责令其立即停产整改，逾期未完成整改的一律不得恢复生产；经停产整改仍未达到要求或在限期内未进行整改的，一律协调暂扣或吊销相关许可证件；对逾期未领取安全生产许可证的，一律责令停止生产；对非法生产、经营、建设行为，一律依法予以关闭取缔。对因工作落实不到位而造成安全生产事故的，将严肃追究相关人员的责任。

4、强化督查，建立长效机制。在有关部门全面检查的基础上，组织力量对有关部门和重点企业进行专项督查，确保安全事故隐患大排查取得实效，建立健全安全隐患排查和整改的长效机制。

阳江镇人民政府

现场检查岗位工作职责篇三

为落实11.20全国中小学管理会议精神，市教育局将分10个组对全市中小学逐校进行安全检查，时间为11月27日—12月1日。

一、11.20会议精神的传达落实情况。

二、落实法人安全承诺责任制，“双百日”安全活动开展情况。

三、开展校园安全大检查情况。对排查出的安全隐患进行登记，建立安全隐患台帐，并制定整改方案。

四、安全十制落实情况。（校长及主管人员要熟悉具体内容）

五、食堂建设及卫生情况。

六、消防设施齐全，会使用。疏散通道畅通。

七、危旧房排查、整改情况。

八、校园保卫，周边整治情况。

九、冬季取暖要安装烟囱。在生火前对学生进行3—5天的防煤气中毒教育。

一十、安全稳定宣传教育情况。

查阅安全档案，与师生座谈，实地查看。

各学校利用周六、周日两天的时间完成以下工作：

一、将安全档案整理完整：

(1) 上半年和下半年2份计划。上半年总结。下半年的总结12月8日前交中心校。

(2) 上级文件（含中心校文件）。

(3) 安全制度、机构的上墙及存档（上墙的内容也要存档）。

(4) 学校安全例会记录。

(5) 责任状、承诺书。（责任状包括学校与中心校签定的，学校与教师签定的，教师与学生签定的，学校与各部门负责人签定的）

(6) 应急处置预案。要分项的。如火灾应急处置预案、预防楼道拥挤踩踏应急处置预案等。

(7) 安全检查记录齐全。检查人要2人以上。

二、11.20日会议落实情况，各校制定出一个落实方案。有近日一个安全检查记录（21日—26日）。

三、冬季取暖：生蜂窝煤的学校一律安装烟筒。对学生进行防煤气中毒教育，防止烫伤学生（最近涞水一小学生被炉子烫伤，法院判罚学校46000元）这要在安全教育记录中体现出来。

四、各种安全教育活动资料要齐全。

五、“双百日”安全活动开展情况。制定一个实施方案。

六、下周一各校要按《河北省创建安全文明校园评分标准》完成自评。周一上午各校到中心校拿《小里中心校关于创建安全文明校园的实施方案》。

现场检查岗位职责篇四

由公司营销科统一组织、调度局的用电检查工作，生产技术科、安监科和各供电所配合进行，人员主要由供电所用电检查人员组成。

1、用电检查人员必须具备用电检查资质，而且持有有效的用电检查证件，每次检查小组人员不少于2人。

2、用电检查程序必须按照《用电检查管理办法》中的规定程序进行。执行用电检查任务前，用电检查人员应按规定填定《用电检查工作单》，经审核批准后，方能赴用户执行查电任务。查电工作终结后，用电检查人员应将《用电检查工作单》交回存档。经现场检查确认用户的设备状况、电工作业行为、运行管理等方面有不符合安全规定的，或者在电力使用上有明显违反国家有关规定的，用电检查人员应开具《用电检查结果通知书》或《违章用电、窃电通知书》一式两份，一份送达用户并由用户代表签收，一份存档备查。

3、检查工作完成后，由营销部向主管领导汇报总结。

1、用电检查人员应认真履行用电检查职责，赴用户执行用电检查任务时，应随身携带《用电检查证》，并按《用电检查工作单》规定项目和内容进行检查。

2、用电检查人员在执行用电检查任务时，应遵守用户的保卫保密规定，不得在检查现场替代用户进行电工作业。

3、用电检查人员必须遵纪守法，依法检查，廉洁奉公，不以电谋私。

1、各供电所应根据不同季节的用电特点，针对重点行业、重点用电客户，结合线损管理状况，采取各种方式进行辖区内的自主用电检查活动，以防范窃电和违章用电为主要目的，制定相应的用电检查计划方式并安排好人员，至少每月进行检查一次，用电检查的行业范围和客户群由供电所自行安排。各供电所的计划安排要每月提前上报营销科备案，各种检查记录要妥善保存备查。

2、局营销科结合县域范围内社会经济状况，采取不定期抽查方式，抽调局相关部门人员和供电所人员对重要客户、重点嫌疑对象采取突击检查或夜间检查活动。营销科结合供电所用电检查计划，监督检查供电所的用电检查工作，并对用电检查工作进行考核。

1、营销科具体负责用电检查的总体安排布置，督促检查工作总结和每月用电检查工作完成情况，并对用电检查计划的落实情况提出考核意见。

2、安监科负责用电设备安全检查，发现安全隐患应及时上报领导，下达安全隐患通知书。

3、营销科负责督促用电检查计划的落实及工作协调。

4、各供电所负责组织实施，并明确一名兼职专管理员，负责工作记录、档案整理、填报报表及资料管理。

1、自备电源用电客户的检查，年度到户检查率100%，主要检查其安全性，安装是否符合规程要求，此项工作由各供电所实施，安监科配合检查。

2□315kva以上配变用户检查到户率100%，此项工作由营销科配合供电所完成。

3□10kv线损超标的路别，夜查每月不少于3次，其他路别每月不少于1次。综合配变超9%的台区，月度夜查不少于3次。

4、各供电所的每月用电检查计划必须在实施之前上报营销科。

现场检查岗位职责篇五

学校食品安全直接关系到全体师生的身体健康，也是我校重点抓办的工作。，为确保学校师生安全，学校进一步落实食品药品监管职责，杜绝假冒伪劣食品在校内的存在，保障广大师生身体健康和生命安全，特拟定我校。

要配合有关部门做好学校食堂食品卫生监督量化分级管理工作。

学校一旦出现食品药品安全群体性突发事件，要在规定的时间内准确、及时向相关部门报送状况，决不允许迟报、漏报和瞒报。

建立健全校内食品安全工作机构。

学校经常性地开展监督检查，减少或及时消除食品药品安全隐患，防范校内重大食品安全事故的发生。

学校要制定安全工作计划中食品药品工作的教育，大力开展食品安全的专题宣传教育活动，倡计划导健康消费。

完善各项监督管理制度，落实专人履行监督管理职责，要与供货人员签订食品安全职责状，提出明确的安全要求。禁止非工作人员进出食堂的加工操作间及食品原料存放间。

在今后的工作中，学校的食品安全工作必须不能放松，学校的食品安全工作稳步提高，这是一个渐进的过程，但是我们不会有时刻不能放松的，一旦放松，学生的健康问题出现了，我校必须我在今后的工作中坚持安全第一，为我校师生创造一个健康绿色的就餐环境。

为了加强本公司食品安全管理，切实履行食品安全管理制度，保障广大群众身体健康和生命安全，也制定本计划。

成立专门，负责食品安全检查工作、组长□xx小组成员□xx

检查资料包括个人卫生、环境卫生、物品摆放、食品储藏、进货台帐、原材料存放、留样、卫生设施、操作卫生、餐具消毒、设施设备和食品质量。

1、环境卫生：地面是否有残留的食物残渣等垃圾，地面坑洼处是否积有污水，水池内外、排污地沟等处有无堵塞，是否有饭菜残渣。操作台是否干净、整洁。墙面、门窗整洁无污渍、灰尘。

2、食品原料采购，务必由正规厂商带给，索证齐全。

3、从业人员的个人卫生：从业人员是否做到“四勤”，是否穿戴工作衣帽，有无戴首饰上岗，有无在工作区或操作间吸烟，有无在操作间高声喧哗，有无不良卫生习惯。

- 4、从业人员是否按流程进行规范操作，有无不规范操作现象。
- 5、库房是否通风、整洁、整齐、明亮。更衣室内衣物是否整洁有序。
- 6、餐具用具是否每次用后清洗、消毒，是否按规定和要求进入专柜存放。
- 7、各种垃圾和废弃物是否及时清理。
- 8、各设施存放是否整齐，外观是否整洁。
- 9、冷藏冷冻设备中是否做到成品、半成品、原料分开存放。
- 10、是否按规定留样，留样设备是否正常运作。

现场检查岗位工作职责篇六

一、进一步贯彻落实《学校卫生工作条例》 《条例》是学校卫生工作的主要依据，学校须按《条例》规定，把学校卫生工作纳入学校工作计划，有专人分管建立组织，制定规划制度加强管理，使《条例》各项规定在学校中进一步得到落实。

二、根据院生活部的要求，切实做好卫生工作，督促各班做好卫生工作。

三、检查对象：院所在范围的卫生区域

四、检查人员：水利工程系学生会生活部

六、例会人员：水利工程系各干事、水利工程系各班班长

七、具体方案：每周二例会，部长对上周卫生情况进行总结，分配卫生检查人员以及工作任务，给各班班长分配卫生区域，

每周对卫生区域进行评比，促进卫生工作能够又好又快的完成。

八、检查时间：每周三中午（12：00）

九、卫生检查具体要求：检查人员要求对各班卫生区域卫生情况做好详细的记录，在检查过程中要求工作人员戴上工作证，对卫生区域不符合要求的班级督促其班级完成。对各班的卫生区域的卫生情况进行如实的上报，以便进行奖惩制度。

现场检查岗位工作职责篇七

为切实保障全县人民生命安全和身体健康，维护正常医疗秩序，营造和谐安全的就医环境，规范全县医疗机构执业行为，强化传染病防治监管，根据市卫生局《关于印发20xx年对全市医疗机构专项执法检查工作计划的通知》的要求，结合我县实际，特制定本计划。

20xx年我局将以医疗机构执业许可和行为、传染病防治及安全用血监管工作为重点，继续开展专项整治促进日常卫生监督，以继续开展打击非法行医活动为中心，以全面提升行业监管质量为目标，着力加强监管工作的规范化、制度化、标准化。

成立以副局长任组长，和任副组长的专项执法检查工作领导小组，负责对全县医疗机构执业行为执法检查工作的领导。县卫生监督所负责具体执法工作。

（一）持证医疗机构执业行为专项检查

1、工作目标：加大医疗服务监督力度，加强日常监督执法，规范全县医疗机构执业行为，整顿医疗服务市场秩序，每年不少于一次对发证单位监督检查，覆盖面达100%。

2、检查内容：主要检查对全县持证医疗机构是否存在超范围行医、聘用非卫生技术人员行医、出租承包科室、非法开展母婴保健技术服务、违法开展医疗美容活动、非法发布虚假医疗广告、不规范使用名称及大型医用设备使用等违法行为进行查处。

3、检查要求□20xx年xx月xx日前各医疗机构完成自查自纠工作□xx月xx日前将自查报告及医疗机构执业许可证复印件、法人或主要负责人身份证复印件、卫生机构（组织）代码证复印件、从业人员花名册（含技术人员的资格证、执业证书编号）等本底资料上报县卫生局卫生监督所（发证的村卫生室、社区卫生服务机构由负责筹建的乡镇卫生监督工作站集中上报□□xx月xx日前各乡镇卫生监督工作站完成发证村卫生室、社区卫生服务机构的检查并上报□xx月xx日前县卫生局卫生监督所完成各医疗卫生机构（村卫生室、社区卫生服务机构抽查50%）的现场执法检查 and 检查情况汇总上报工作。

4、检查范围：全县持证医疗机构。

（二）临床用血的采集、供应和使用专项监督检查

1、工作目标：深化血液安全监督，健全长效监督机制。

2、检查内容：根据卫生部关于严厉打击非法采供血行为的要求，县卫生局卫生监督所对采供血机构、医疗机构好妇幼保健机构的医用血液的采集、供给、保存、运输、使用等进行全面的监督检查。

3、检查要求：此项工作于xx月xx日前完成。

4、检查范围：全县50%以上的临床用血单位。

（三）医疗机构医院感染和医疗废弃物管理专项执法检查。

1、工作目标：促进各医疗机构全面执行《省〈医院感染管理办法〉实施细则》、《医疗废弃物管理条例》，加强医院感染管理工作。

2、检查内容：有无医院感染及医疗废弃物管理组织，是否建立各项管理规章制度，是否安排专兼职人员管理。医疗废弃物是否分类收集，包装、运输是否符合规定，暂时储存间是否符合卫生要求，交接记录是否完整等。

3、检查要求：此项工作于20xx第三季度开展并完成。

4、检查范围：抽查50%医疗机构（民营医疗机构全检查）。

1、教育、引导为主、处罚为辅。

2、对检查中发现的严重问题，绝不姑息，依法严处。

3、重点检查20xx年度因存在严重违法行为受到2次以上处罚的单位。

4、重点检查涉嫌非法开展计划生育和母婴保健技术服务的单位。

5、重点检查监管领域执法力度需要进一步强化的单位。如医院感染和医疗废弃物管理。

县卫生局将对专项行动的各阶段进行总结评比，对严格执行医疗机构执业行为的单位予以表扬，对存在两次以上违法违规行为的单位予以通报批评并向社会公布。

按照省卫生厅和市卫生局的要求，落实完成上级安排的其他各项指令性检查任务。