

最新活动方案如何写 实用活动策划方案 锦集(优质9篇)

为了确保事情或工作得以顺利进行，通常需要预先制定一份完整的方案，方案一般包括指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。那么方案应该怎么制定才合适呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

活动方案如何写篇一

以“消防365平安伴你行——橙色祝福”为主题，以“切实提高全民消防安全意识，增强全社会抗御火灾能力，创建平安、和谐的消防安全环境”为目标，立足实际，突出主题，创新思维，组织开展内容丰富、形式新颖、覆盖面广、富有实效的系列消防宣传教育活动，努力使今年“119”消防宣传活动更具规模，更具声势，更具特点。

活动方案如何写篇二

餐厅服务员培训资料主要是针对服务员服务态度、服务知识、服务能力、服务身体素质要求等四个方面来进行培训的。该份餐厅服务员培训资料适用于新进员工服务也适用于老员工的培训，但针对不同的餐厅服务员还需要进行相对的增加和删减一些培训内容。

服务态度是指餐厅服务员在对客服务过程中体现出来的主观意向和心理状态，其好坏直接影响到宾客的心理感受。服务态度取决于员工的主动性、创造性、积极性、责任感和素质的高低。其具体要求是：

- 1、主动。

餐厅服务员应牢固树立“宾客至上、服务第一”的专业意识，在服务工作中应时时处处为宾客着想，表现出一种主动、积极的情绪，凡是宾客需要，不分份内、份外，发现后即应主动、及时地予以解决，做到眼勤、口勤、手勤、脚勤、心勤，把服务工作做在宾客开口之前。

2、热情。

餐厅服务员在服务工作中应热爱本职工作，热爱自己的服务对象，象对待亲友一样为宾客服务，做到面带微笑、端庄稳重、语言亲切、精神饱满、诚恳待人，具有助人为乐的精神，处处热情待客。

3、耐心。

餐厅服务员在为各种不同类型的宾客服务时，应有耐性，不急噪、不厌烦，态度和蔼。服务人员应善于揣摩宾客的消费心理，对于他们提出的所有问题，都应耐心解答，百问不厌；并能虚心听取宾客的意见和建议，对事情不推诿，不敷衍。与宾客发生矛盾时，应尊重宾客，并有较强的自律能力，做到心平气和、耐心说服。

4、周到。

餐厅服务员应将服务工作做得细致入微、面面俱到、周密妥帖。在服务前，服务人员应做好充分的准备工作，对服务工作做出细致、周到的计划；在服务时，应仔细观察，及时发现并满足宾客的需求；在服务结束时，应认真征求宾客的意见或建议，并及时反馈，以将服务工作做得更好。

餐厅服务员应具有较广的知识面，具体内容有：

1、基础知识。

主要有员工守则、服务意识、礼貌礼节、职业道德、外事纪律、饭店安全与卫生、服务心理学、外语知识等。

2、专业知识。

主要有岗位职责、工作程序、运转表单、管理制度、设施设备的使用与保养、饭店的服务项目及营业时间、沟通技巧等。

三、服务能力。

1、语言能力。

语言是人与人沟通、交流的工具。餐厅的优质服务需要运用语言来表达。因此，餐厅服务员应具有较好的语言能力。对餐厅服务人员的语言要求为：“语言要文明、礼貌、简明、清晰；提倡讲普通话；对客人提出的问题无法解答时，应予以耐心解释，不推诿和应付”。此外，服务人员还应掌握一定的外语。

2、应变能力。

由于餐厅服务工作大都由员工通过手工劳动完成，而且宾客的需求多变，所以，在服务过程中难免会出现一些突发事件，如宾客投诉、员工操作不当、宾客醉酒闹事、停电等，麦勒菲，告诉您开品牌折扣店成功的秘诀，这就要求餐厅服务人员必须具有灵活的应变能力，遇事冷静，及时应变，妥善处理，充分体现饭店“宾客至上”的服务宗旨，尽量满足宾客的需求。

3、推销能力。

餐饮产品的生产、销售及宾客消费几乎是同步进行的，且具有无形性的特点，所以要求餐厅服务人员必须根据客人的爱好、习惯及消费能力灵活推销，以尽力提高宾客的消费水平，

从而提高餐饮部的经济效益。

4、技术能力。

餐饮服务既是一门科学，又是一门艺术。技术能力是指餐厅服务人员在提供服务时显现的技巧和能力，它不仅能提高工作效率，保证餐厅服务的规格标准，更可给宾客带来赏心悦目的感受。因此，要想做好餐厅服务工作，就必须掌握娴熟的服务技能，并灵活、自如地加以运用。

5、观察能力。

餐厅服务质量的好坏取决于宾客在享受服务后的生理、心理感受，也即宾客需求的满足程度。这就要求服务人员在对客户服务时应具备敏锐的观察能力，随时关注宾客的需求并给予及时满足。

6、记忆能力。

餐厅服务员通过观察了解到的有关宾客需求的信息，除了应及时给予满足之外，还应加以记忆，当宾客下次光临时，服务人员即可提供有针对性的个性化服务，这无疑会提高宾客的满意程度。

7、自律能力。

自律能力是指餐厅服务员在工作过程中的自我控制能力。服务员应遵守饭店的员工守则等管理制度，明确知道在何时、何地能够做什么，不能够做什么。

8、服从与协作能力。

对直接上司的指令应无条件服从并切实执行，淘姿名品女装折扣店。与此同时，服务人员还必须服从客人，对客人提出

的要求应给予满足，但应服从有度，即满足客人符合传统道德观念和社会主义精神文明的合理需求。

此外，餐厅服务工作需要团队精神，餐厅服务质量的提高需要全体员工的参与和投入，美容产品加盟。在餐厅服务工作中，要求服务人员在做好本职工作的同时，应与其他员工密切配合，尊重他人，共同努力，尽力满足宾客需求。

最后对该份的运用进行一下提醒吧，该份资料虽说可以拿来即用，但必须根据自身餐厅的具体情况来进行增加或减少一些相关培训内容，比如餐厅的管理制度、考核管理制度、员工工作手册等对餐厅服务员进行培训。

活动方案如何写篇三

学生写好字是学好科学文化知识的基础，是学生科学文化素质的一个重要标志。基础教育课程纲要也明确提出中小学要开设书法课，以不断提高中小学生的汉字书写水平，发扬继承祖国的传统文化，这一举措也更加提高了对学生书写水平的要求。书法社团的活动，则能不断的提高学生的书写水平，使学生能在教学中有效的培养学生正确、规范、美观的书写汉字，并能形成良好的正确书写习惯，激励每一位学生在学习之余，不断的提高自身的书写水平，更好的服务于学习。

二、活动目标

- 1、毛笔书法是我国民族文化遗产中一颗璀璨的明珠，通过学习书法，使学生们能更好地了解中华民族的历史及灿烂的民族文化。
- 2、进一步了解书法的基本知识和基本技能，达到以书静心养气，以书炼意砺志，以书探美求新之目的。
- 3、通过书法社团的活动，给爱好和擅长书法的学生一个学习

和交流的空间，使学生的书法特长得到更好的发展，培养出一支具有学校特色的书法团队。

4、书法社团活动是书法学习巩固和提升的有力保障，提高学生书写水平的一项有力保障。

5、每学期进行两次社团书法成果展览。

三、组织社团

本着学生自愿原则，根据学生自己的兴趣、爱好、特长进行报名。社团开设毛笔字的培训学习。

四、活动地点

八年级四班教室

五、活动要求

1、每周三下午第四节，小组成员必须准时参加。

2、社团成员必须严格遵守书法社团规章制度，按时完成作业。

3、除规定时间外，社团成员也可以在完成学习任务之余机动学习。

六、活动内容

1、了解书法的悠久历史和发展过程。

2、指导学生正确的写字姿势和良好的写字习惯。

3、掌握8种基本笔画，尝试小型书法作品的创作。

4、使学生了解一些简单的书法常识（书法种类、常用工具、

基本的使用方法)。以楷书、临贴为主进行教学。

5、欣赏名人名作，提高欣赏水平。

七、考核验收

每月末的最后一个周三下午第四节为统一验收时间，培训结束后全体学生以现场书写考试的形式，展示他们练字的结果，并对学生书写的成果进行级别评定。

书法教育教学在我校不是流于形式，追求时尚，而是真正地在用我们的实际行动延续着书法这种赋予着民族精神的文化。

活动方案如何写篇四

一般来讲，大部分的英语培训机构均分布在城市的繁华地带，主要面向城市社区的学生招生，而往往对城郊结合地带重视不够。事实上，由于近年来国家征用大量土地，以及城市化进程加快等原因，农民，尤其是城市周边地区的农民生活水平飞速提高，对子女的期望值也相应增加。因此，建议英语教育机构可尝试避开竞争对手的正面火力，在当地较富裕的城郊结合区域展开充分的招生宣传。

具体来说：

- 1、在当地较为富裕的城郊结合区域设立报名宣传点，若有条件可就地设立专门的面向当地中小学生的英语班（这样学生就不用坐十几站的车到城市中心来上课，家长们也不用为担心孩子的安全而操心）或者开设接送学生的专用大巴，也能达到上述效果。

- 2、与该区域内的中小学校取得联系，和各校英语教研组长达成一致，开展英语课试讲、快乐英语角、英语提高计划等一系列活动。当然，若能以提成等方式说服英语老师在课堂

上向学生推荐，效果肯定更好，但注意因地制宜。

3、对该区域内中小學生中特别具有新闻价值的群体或个人（如特困农民工子弟、烈士子女、失足少年、身残志坚的“三好生”等）予以特别培训帮助，并寻求有关媒体予以报道。

（注：这里的学校与第一部分不同，泛指贵机构所在地的所有中小学。）

1、典型示范：与部分社区、中小学进行合作，从中选择部分孩子（每个社区、学校限定名额）参加英语集中培训营（1—2天时间）——孩子是最眼馋的，看到同校的、家门口的参加了英语培训的孩子回来一副眉飞色舞的样子，自然也忍不住想参与其中。

2、提供赠品：个人认为在校门口发传单这种方式成功率很低，倒不如选择一些学校，上门派发有特殊意义的赠品——如英语作业本（封面和扉页有贵校的logo与广告）、圣诞节贺卡、新年明信片（巧妙地加入贵校的广告与祝福）、贵校给家长的慰问信，等等。

3、附带培训：可在不同的时期，针对学生的特不同需要，打出极具诱惑力的宣传口号。比如，对于寒假参加英语培训的同学，将派富有经验的资深教师辅导学生完成全部的寒假作业（或寒假作业中的英语部分）、对于除英语外某一门严重偏科的同学，可派人就偏科的那门为其单独辅导三次等。

4、因时制宜：选择一些特定的时期（如家长会、运动会、节日庆祝活动），开展特别宣传活动。

1、借助儿童影楼、儿童服装店、文具店的资源，开展招生宣传。如：在某某儿童影楼摄影，参加贵校英语培训，可享受八折优惠等，反之亦可实施。

2、与相关媒体合作，联合开展大型英语演讲比赛、朗诵比赛、歌曲比赛，等等。

3、孩子是家里的宝贝，而最重视孩子学习成绩的是年轻的妈妈们。因此，可以在大型商场前设点进行英语培训宣传（可能需跟商场提前沟通）；甚至与当地白领妈妈常常光顾的服装城、化妆品专柜等开展合作——妈妈在这里买化妆品/衣服若超过一定限额，其宝宝参加学校英语培训即可享受相应优惠。

4、在当地公园内设立学校的少儿英语角，并在周末和节假日于公园内设立招生宣传点。（同样可能涉及提前与园区管理沟通）

活动方案如何写篇五

大酒店三层客房，布置温馨，备有高速互联网上网端口，卫星电视，24小时热水，中央空调，绿色环保理念，体现舒适安全，让您有家的温暖，家的享受。

综合办公室：起沟通上下，联系左右，协调内外的作用，具体负责人员招聘、录用、选拔、调配、考核、奖惩、工资、劳动争议工作，各种制度的起草、下发、落实工作，安排酒店管理人员值班表，做例会纪要及发放工作。为员工提供饮食、住宿服务。电话：

客房部：酒店标准间：198元，单人间188元，大床间218元、豪华套房288元电话：

餐饮部：为客人提供各种菜品和舒适的就餐环境及服务。电话：

营销部：协助酒店制定营销计划，保障计划的正确贯彻和实施，包括确定企业目标市场，指定销售方针与策略，实施并

执行既定方针，并负责酒店vip客人的接待，餐前客人的接待工作，各种会议客人的接待工作，协助对账款的催收工作。
电话：

保安部：负责酒店的安全保卫和消防安全工作，制定酒店有关安全的各项规章制度和安全保卫工作计划，做好安全防范工作，预防各种刑事案件、治安事件的工作。电话：

工程部：负责酒店的设施设备和消防安全的主管部门，为酒店提供良好的设施设备为目的，进行有效的能源控制、动力供应及设备设施的运行及维修工作。酒店的消防设施有：烟感报警器、自动喷淋、消防栓、灭火器。电话：

财务部：执行酒店的成本核算、物资管理、费用控制、财务管理及会计核算的部门，下辖收银、仓库、采购。电话：

- 1、上下班走员工通道，并接受保安员检查。
- 2、上下班必须打卡，不得漏打或替人代打。
- 3、确因不能上班的员工，应提前一天请假，如有特殊情况，应通知部门主管，并得到许可，否则视为旷工。
- 4、不准使用客用设施。（卫生间，电梯）
- 5、不可以在酒店摄影及摄像。
- 6、单车和摩托车必须停放在指定位置。
- 7、员工必须佩戴工号牌，如因使用时间长损坏，可到综合办换领。
- 8、如遗失被窃，应立即到综合部补办，补办费用：工号牌10元、更衣柜钥匙5元，餐卡10元。

员工就餐时间：10：00—10：30 16：00—16：30

9、用餐时，就餐卡仅供员工本人使用，不得转让，自觉保持餐厅秩序，依次排队，不可争恐后。

10、自觉维护员工餐厅清洁卫生，不准乱倒乱吐饭菜残渣，保持桌面清洁。

11、爱护食物，珍惜粮食，坚决反对浪费现象。

12、不得将食品带出员工餐厅。

服务是酒店向客人出售的特殊商品，既是商品，就会同其他产品一样具有检验其品质优劣的标准，这个标准就称之为质量，即服务质量。服务质量，是指酒店为宾客提供的服务适合和满足宾客需要的程度，或者说，是指服务能够满足宾客需求特性的总和。服务质量对酒店竞争具有决定性作用。对酒店来说，经营是前提，管理是关键，服务是支柱。服务质量不仅是管理的综合体现，而且直接影响着经营效果。服务质量的好坏取决于两个方面的因素：一是物的因素；二是人的因素。其中人的因素尤为重要。酒店全体员工必须树立高度的“顾客”意识，顾客是酒店的真正“老板”，“顾客至上”应是酒店必须遵循的宗旨。

“顾客至上”必须体现在员工的服务工作中，形成一种服务意识。这种意识就是酒店员工以顾客为核心开展工作，以满足顾客需求，让顾客满意为标准，时刻准备为顾客提供优质服务的一种意识。酒店员工要时时记住“顾客就是上帝”、“顾客总是对的”，时时处处以顾客满意为标准，把握自己的言行，形成良好的服务意识。

（一）服务是指服务员为客人所做的工作，服务员的工作是酒店产品的重要组成部分。

服务员的基本职责是：

- (1) 迎接和招呼顾客；
- (2) 提供各种相应的服务；
- (3) 回答顾客的问询；
- (4) 为顾客解决困难；
- (5) 以最佳的情绪和态度对待顾客的各种不稳定情绪；
- (6) 及时处理顾客投诉，并给客人以令人满意的答复。

(二) 衡量酒店服务质量的标准

顾客是靠感受来评价酒店的服务质量的，因此服务质量的特性就具体表现为“五感”：给顾客以舒适感、方便感、亲切感、安全感、物有所值感。酒店无论从硬件设施，还是从软件服务，以及二者的结合上均应体现这五感，这是衡量酒店服务质量的标准，也是酒店服务质量应达到的目标。

(三) 优质服务的具体表现

什么是优质服务？规范服务+超常服务=优质服务，现从以下五个方面阐述什么是服务工作者的优质服务。

1、良好的礼仪、礼貌

酒店服务最大的特点就是直接性，由服务员面对面地为顾客服务。酒店产品的质量包括三个部分：一是设施设备的质量；二是食品、商品的质量；三是服务的质量。而服务质量可分为服务态度、服务知识和服务技能等三个方面。在这三个方面中，尤以服务态度最为敏感，服务态度的标准就是热情、主动、耐心、周到、谦恭，其核心就是对宾客的尊重与友好，

也就是礼节、礼貌，并且礼节、礼貌程度高可在一定程度上减少顾客对服务员知识和技能欠缺的不满，因此礼节、礼貌是宾馆服务质量的核心内容，是酒店竞争致胜的决定性因素，而酒店要提高服务质量，就不能不讲究礼节、礼貌。

注重礼仪、礼貌，是酒店服务工作最重要的职业基本功之一，体现了酒店对宾客的基本态度，也反映了酒店从业人员的文化修养和素质。礼仪、礼貌就是酒店从业人员通过一定的语言、行为和程式向客人表示的欢迎、尊重、热情和感谢。

礼仪、礼貌表现在外表上，就是要衣冠整洁，讲究仪表仪容，注意服饰发型，在外表形象上要给人以庄重、大方、美观、和谐的感受，显得清爽利落，精神焕发。切忌奇装异服或浓妆艳抹，与客人争艳斗俏。

在语言上要讲究语言艺术，谈吐文雅，谦虚委婉，注意语气语调，应对自然得体。

在行动上要举止文明，彬彬有礼，服务的动作幅度不要太大，动作要轻，坐、立、行都要有正确的姿势，注意克服易引起客人反感的无意识小动作。

在态度上要不卑不亢，和蔼可亲，真诚自然，力戒矫揉造作。从内心发出的真诚微笑是赢得客人好感的“魔杖”，在接待服务过程中，要始终笑脸相迎，要具备保持微笑的职业本能和习惯。

2、优良的服务态度

服务态度是指服务人员在对工作认识和理解基础上对顾客的情感和行为倾向。

良好的服务态度，会使客人产生亲切感、热情感、朴实感、真诚感。具体来说，为客人服务要做到：

(1) 认真负责。就是要急客人之所需，想客人之所求，认认真真地为宾客办好每件事，无论事情大小，均要给宾客一个圆满的结果或答复，即使客人提出的服务要求不属于自己岗位的服务，也主动与有关部门联系，切实解决顾客疑难问题，把解决顾客之需当作工作中最重要的事，按顾客要求认真办好。

(2) 积极主动。就是要掌握服务工作的规律，自觉把服务工作做在客人提出要求之前，要有主动“自找麻烦”、力求客人完全满意的思想，作到处处主动，事事想深，助人为乐，事事处处为顾客提供方便。

(3) 热情耐心。就是要待客如亲人，初见如故，面带笑容，态度和蔼，语言亲切，热情诚恳。在川流不息的客人面前，不管服务工作多繁忙，压力多大，都保持不急躁、不厌烦，镇静自如地对待客人。宾客有意见，虚心听取，宾客有情绪尽量解释，决不与顾客争吵，发生矛盾要严于律己，恭敬谦让。

(4) 细致周到。就是要善于观察和分析客人的心理特点，懂得从客人的神情、举止发现客人的需要，正确把握服务的时机，服务于客人开口之前，效果超乎顾客的期望之上，力求服务工作完善妥当，体贴入微，面面俱到。

(5) 文明礼貌。就是要要有较高的文化修养，语言健康，谈吐文雅，衣冠整洁，举止端庄，待人接物不卑不亢，尊重不同国家、不同民族的风俗习惯、宗教信仰和忌讳，事事处处注意表现出良好的精神风貌。

(6) 在服务工作中杜绝推托、应付、敷衍、搪塞、厌烦、冷漠、轻蔑、傲慢、无所谓的态度。

3、丰富的服务知识

酒店服务知识涉及到很多方面。服务部门共同的基础服务知识大致有如下几类：

- (1) 语言知识。
- (2) 社交知识。
- (3) 旅游知识。
- (4) 法律知识。
- (5) 心理学知识。
- (6) 服务技术知识
- (7) 商业知识
- (8) 民俗学知识
- (9) 管理经营知识
- (10) 生活常识

除此之外，员工还必须熟悉酒店的基本情况，具体内容如下：

- (1) 必须熟悉酒店的行政隶属、发展简史、主要大事记及经营特色。
- (2) 必须熟悉酒店附近的几个主要车站的站名，有哪些车经过，主要通往市内何处，经过哪些主要地方。酒店距火车站、飞机场、码头的距离及交通方法。

活动方案如何写篇六

培养学生的人文素养，发挥学生的文学特长，繁荣堰中的校

园文化。

亲近母语，走近文学。

1发挥有文学特长的学生的能力，活跃文学创作，以拓展学生的第二课堂，丰富学生的课外生活，配合建设良好的校园文化。

2在有关老师的指导下，定期开展活动，提高学生的文学理论水平和欣赏水平。

3文学社积极向有关部门推荐优秀作品，力争有学生作品能够在各级刊物发表。

4 每学期办好一期有质量的，反映堰中校园文化的社刊。

单周周三 下午3：40~4：40。

1、每二周一次，聘请语文老师举行讲座，讲授文学知识、文学创作方法，可以举行文学沙龙，也可以阅读文学名著，观校园文学社活动计划(2) 看有关电影、电视片段，丰富学生的文化底蕴，汲取创作源泉。

2、出版社报《雁之声》专刊。

3、每学期社员尽可能进行一次参观、考察、采访等外出活动，开阔眼界，积累素材，提高能力。

职务 姓名 职责

社长

全权负责文学社活动的组织、策划、集稿、主持例会、评选优秀社员等工作。

1、 对入选稿件进行审核修改。

2、 对社刊的主题内容进行策划。

1、 负责会议的记录。

2、 对社员的出勤和稿件份数进行统计记分。

3、 对社员活动表现予以打分记录。

1、 负责刊物印刷与发行。

2、 及时通知各社员活动时间、地点等联络工作。

文字编辑 负责初一年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

负责初二年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

负责初三年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

负责高一年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

负责高二年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

负责高三年级文学社成员的管理及稿件收集和审理。

1、 负责上网收集资料。

2、 负责刊物封页封底的设计排版和整体编辑。

负责“校园风铃” “爱的火花” “岁月如歌” “艺海拾贝”等栏目的版面排版设计。

对社刊进行最后的美化审核

(具体栏目随内容而增减)

八、本学期文学社主要活动安排：

1、重新组建文学社，第一次启动仪式，邀请校领导出席。

2、介绍章程、会规、文学社计划。

3、文学社骨干选拔及培训：

4、稿件收集、审理。

1、文学社社员培训：文学沙龙。

2、第一讲讲座：《诗歌鉴赏——意象》 主讲人：蔡永军

3、稿件收集、审理。

1文学社社员培训：文学沙龙。

2第二讲讲座：《散文鉴赏——形散神聚》 主讲人：胡国良

3、稿件收集、审理。

1、文学社社员培训：文学沙龙。

2、第三讲讲座：《小说鉴赏——人物形象》 主讲人：许朝晖

3、出版社报《雁之声》专刊。

1、学生总结交流。

2、社员评比，评出优秀社员予以奖励。

校园文学社活动计划范文五：

为了进一步繁荣校园文化，丰富学生课余生活，扩展学生知识视野，提高学生读写能力，我们将把晨曦文学社办成学生群体中文学爱好者写作才华展示的星光大舞台。

活动方案如何写篇七

培训课程介绍：刚走上工作岗位的新人，自我意识强，没有合作工作的经验，没有面对挫折失败的心理准备，他们的依赖性很强，思维模式固定，但是新人们热情高昂，学习能力出色，可塑性强……怎样帮助新人更快的适应工作环境，怎样让他们最好的融入公司这个大团队，怎样增强他们的责任感、使命感？课程目标：为受训公司的选拔与录用提供一定的依据，达到认同团队、融入团队的目的。发现个体性格特征，更好的调整心态，以适应新的工作环境、社会环境；加深新员工对企业文化的理解，增加员工对企业的归属感；培养团队合作精神，培养主动沟通、主动配合的工作方式；提高自我控制能力，从容应对压力与挑战；完善人格，磨炼个人意志，培养毅力、勇气、责任心、荣誉感以及积极的价值观；强化探索精神与创新意识，培养进取心。课程收益：帮助新人完成从学校到公司的身份及心理转变；加强了解沟通；培养团队精神；培养创造性认识和解决问题的能力；挖掘潜能；培养积极向上的心态和良好的心理素质注意事项：有心脏病，哮喘，高血压，精神病患者不得参加！

活动内容：

08：00在指定集合地出发、

08：00—09：30准时出发，乘车出发前往美丽的东部海岸西冲，车上进行团队小游戏、活跃气氛。

09：30—10：00全队出发到指定的战场进行突击野战训练，进行队伍整顿换装

10: 00—10: 45野战第一阶段丛林野战

15: 30—16: 30个人挑战高空拓展项目

15: 30—16: 30团队协作沟通拓展项目：驿站传书（课程第四阶段：零距离接触——沟通与协作，沟通可以压缩我们和他人的心灵距离）项目背景：我们的两个小组代表两个国家，站在排头的伙伴代表皇帝，站在排尾的伙伴代表封疆大吏，中间的各位就代表各级官员，由于前方战线告急，需要我们以最快的速度通过各级官员将书信传递到皇帝的手中，由圣上批示。

1、所有学生按分组坐成一列纵队，或者直接按教室学生的座位分组，每一列为一组；

4、比赛进行三轮，传对且不超过5分钟为有效，都传对时间快者获胜，都传错为平局；

5、每轮比赛前有3分钟讨论，比赛过程违规即宣布失败。

点评：

1、对团队成员的沟通能力中信息源、传递方法和接受能力的培养；

2、培养学生的学习能力和积极参与的态度；

3、感受多环节合作中每一个环节都起决定作用的重要意义。

16: 30—17: 00?团队合作项目：毕业墙

17: 00—17: 30活动结束，分享，总结

18: 00返程回家

活动方案如何写篇八

推荐：

为了提高青年教师的教学素质，塑造良好的青年教师形象，同时也是为了激发青年教师的热情和潜力，积极投身岗位实践，用感动的力量提高青年教师的主人翁意识，增强凝聚力，为幼儿园发展贡献坚实的力量，更是为青年教师提供一个展示自我的平台。

本次演讲主题是“树形象、强师德、铸师魂”，抒发自己的真情实感。

20xx年9月26日（星期五）晚上6：30钟

多功能教室

我园青年教师（35岁以下）

参赛选手以抽签顺序依次上台演讲

评委依据以下标准打分（100分制）

3、形象风度（20分）：仪表端庄大方，举止从容得体，表情亲切自然，精神饱满振作；

4、演讲效果（20分）：生动感人，发人深省，催人奋进，引发听众内心共鸣；

5、时间掌握（10分）：不足时或超时，酌情减分。

计时时每一位选手去掉一个最高分和最低分，最后所得平均分为该选手的最后成绩

参赛选手演讲完毕，主持人统一缴计分人员统计

组长：邬春红

评委：焦自兰、陈磊、刘红英、胡国美、陈国琴、彭小琴

计分人员：汪新玲、徐志英

主持：乐文虹

一等奖二名，二等奖四名，三等奖六名

为进一步加强我校青年教师队伍建设和师德师风建设，规范教师教育行为，提高教师思想政治素质，努力办人民满意的教育，特此开展以“青春在奉献中闪光”为主题的演讲活动。

“青春在奉献中闪光”，围绕主题，题目可自拟。

通过读书演讲激发青年教师奉献精神，爱岗敬业。能挖掘自己在教育教学中的优秀事迹或闪光点，提高业务水平，规范教师教育行为。

演讲内容：围绕教育教学中的小故事、案例，课程改革中自己的亮点或班级管理中的育人故事等，紧密结合实际，演讲时间5—10分钟内，演讲要声情并茂，形式新颖。

每次学校全体教师例会时，两位教师进行演讲

时间：拟定从20xx年9月13开始，依次顺延，各位老师一定要提前做好准备。

本次比赛演讲采用10分制计分。

1、思想内容占6分：主题鲜明深刻2分、联系实际2分、材料典型有力2分。

2、表达形式4分：有声语言2分、体态1分、全场效果0.5分、

仪表0。5分。

各学年组长要高度重视此项工作，积极帮助青年教师参与到活动中来。

活动方案如何写篇九

1. 培养学生用词得体的习惯，知道在什么场合说什么话。
2. 通过诵读帮助学生积累词句。
3. 写好钢笔字，注意整体布局。
4. 练习口语交际，敢于发表意见，说话有条理，语气、语调适当。
5. 学写毛笔字。 教学重、难点 语文与生活、口语交际

教学准备 小黑板

二课时 教学过程

1. 教学第一部分。

(1) 学生读句子，看看莹莹写给姑妈的信用词得体吗？问题出在哪、

(2) 通过一读二思三议四改的步骤，指导学生知道如何用词得体。

(3) 小结。

2. 教学第二部分。

(1) 在日常生活中，我们要用词得体，体现文明与礼貌。读

下面的词，你知道它们用在什么场合吗？小芳日记。

(2) 学生读词。

(3) 交流。

(4) 出示《常用客套话》，让学生诵读。

3. 教学第三部分。

(1) 从上面的词语中选择合适的填入括号里。

(2) 集体交流，评议。

(3) 总结。

1. 出示与春夏秋冬有关的准韵文。

2. 学生练习流利朗读12个词语。 要求：读准字音，尝试理解词语。

3. 联系生活实际，说说你所理解词语的意思。

4. 练习。

(1) 练习诵读，学生自练，再分组练习。

(2) 同桌练习背诵。

(3) 教师巡回个别抽读、抽背。

1. 指导。

(1) 指读题目，教师进一步明确练习要求。

(2) 要求学生朗读这段话，指明这段话选自《大江保卫战》。

(3) 引导学生观察书写的格式，字与字之间，字与标点之间的距离以及每个字放在一行的位置。

(4) 让学生说出哪此字与相邻的字的繁简相差较大，笔画间架要匀称。

(5) 教师重点指导军旗、军徽等词的间架结构和整体布局。

2. 练习。

(1) 学生练习描红。

(2) 教师根据描红情况及时小结。

3. 练习。

(1) 练习诵读，学生自练，再分组练习。

(2) 同桌练习背诵。

(3) 教师巡回个别抽读、抽背。

教学内容：口语交际：七嘴八舌话环保。 教学过程：

1. 审题。

(1) 学生读题，并说说本次口语交际的要求。

(2) 教师略加讲解：为环境保护提建议是用来保护我们的生活环境，维护公共的利益，提建议时应全面考虑。

(3) 同学之间互相帮助着提出各自的建议。

(4) 学生在小组中说出自己的建议。(想一想为什么提这样的建议)

2. 练习。