

2023年电网公司年终工作总结 度工作总结 总结报告(模板8篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么报告应该怎么制定才合适呢?下面是小编为大家整理的报告范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇一

时光飞逝,转眼间20__年就快过去了,在工作这一年中,感受颇多,收获颇多。从几乎没有工作经验的新手,到现在基本能独立地完成一项工作。在此,首先特别感谢领导和同事们给予我的大力支持、关心和帮助,使我能够很快地适应了公司的管理与运作程序,努力做好本职工作。

回顾一年,现将个人的工作总结如下:

在工作纪律方面,遵守公司规定,按照公司制度做好自己的工作职责。

在思想方面,坚持一切从我做起,实事求是努力认真,以工作力求仔细为原则,积极主动做好本职工作。

一、工作总结。

我的工作可以分为两部分介绍,一部分是我刚进公司至七月底在人事部做人事文员的工作,另一部分是我在七月底至目前在综合办做行政文员的工作。

(一)人事文员的工作

1、公司社保账号的建立。

刚进公司的我适逢公司为员工建立社保账号，作为一个一心想做人事工作的我，这是我学习的很好机会，在工作过程中我学会了公司建立社保账号的流程，需要准备什么材料以及如何办理，在怎样的时间段去办理。

2、公司员工劳动合同的签订及到劳动局去建立备案。

通过给员工签订劳动合同，让我学会了给员工签订劳动合同不仅需要公司这边盖上公章和法人的印鉴章，另外最重要的是要到劳动局进行劳动合同备案，劳动合同和劳动合同备案表上盖上劳动局备案章这一步是很重要的，它直接会影响到员工社保的办理。

3、社保的办理及社保费用的申报。

每月给需要办理社保的员工，办理社保增加。给已经办理过社保的员工进行社保的正常申报。

4、月度考评工作。

每月上旬组织领导和员工通过员工自评、互评及领导考评进行每月的月度考评，并对考评结果进行核算，考评数据进行存档与管理。

5、组织人员的招聘、面试和复试。

根据公司的发展需要，在工作期间，组织过几次行政文员和出纳的招聘工作，通过网络招聘和实地招聘现场进行招聘，联系应聘人员过来面试及复试工作。

6、网络招聘信息的不断刷新。

7、人员的入职登记。

新入职员工毕业证书、技能证书及入职登记表的填写及存档。

8、考勤管理。

负责对请假数据的备份与存档以及对加班数据的管理，次月初进行考勤统计和加班统计。

9、员工工作牌的制作与发放。

(二) 行政文员的工作。

1、综合办文件的管理。

综合办文件按文件内容，进行分类存放，另外部门这边接收文件上报文件制定出了一个文件台账，对文件进行编号管理，在保存的文件盒里放置一个文件目录方便文件的查找，另外存个电子档的文件台账登记表，万一以后丢失可以找到。

2、公司相关费用的报销及缴纳。

公司每月花卉租赁费用的报销，每月3号后公司固定电话费用的缴纳、20号之前公司电费的缴纳及月底前水费的缴纳和每天坚持关注公司主要领导人话费信息，保持公司主要领导人的手机时刻畅通。

3、公司酒店协议的签订以及常出差地信息的搜集。

为了公司领导出差或公司接待来客时可以降低成本，用优惠价格去酒店住宿，在工作期间和合肥、南京、广州、北京、芜湖、深圳、上海、滁州等地的若干家酒店签订协议。并搜集了这些领导常去地方的餐饮、住宿、租车及娱乐活动场地的信息，方便领导出差使用。

4、车辆的管理。

桑塔纳车辆油卡的办理，公司油卡及徽通卡的充值申请，车辆年审和车辆维修备份件的存档管理，车辆派车单存档管理，车辆燃油数据的统计并存档，次月初将燃油统计数据交予财务审核，并统计上月的油耗和公里上报行政部和财务部。

5、公司安保检查工作、车辆卫生检查与办公楼卫生的检查工作。

每天上午检查所有在公司的车辆，发现问题后反馈给所负责该车的司机进行卫生打扫；每天上午下午保洁打扫过公司卫生后，进行卫生检查工作，并把检查结果登记下来，如有不良情况和保洁进行反馈；晚上下班后检查公司办公楼的门窗关闭情况。

公司公共设备的维修工作，在工作期间主要负责了董事长办公室数字电视的安装和空调的维修、玻璃门透明膜的制作、董事长办公室卫生间水管的维修以及董事长办公室简易衣橱的购买等工作。

二、工作中的不足。

一是缺乏工作经验是缺点，在工作中未能全面的考虑各方面的因素，不能很圆滑的处理各方面的关系；以及创造性的工作思路还不是很多，在处理一些问题上不能得心应手，个别工作做的还不够完善，这都有待于在今后的工作中加以改进。

二是学习力度不够，必须加快各方面知识的学习、运用，适应公司未来的发展。一个行政人事职员，最基本的要熟练公文的起草，公文格式的了解，公司规章制度的熟悉，各种表格的制作，以及《劳动法》、《劳动法》和《社会保险法》等法律知识的了解。各方面知识的了解菜可以更好的做好自己的工作。

三是工作中不够仔细，不够认真，不能够高标准、高效率、

高质量的完成领导给予的任务，使之上台阶、上水平。

三、下一步工作打算和建议。

一是要不断学习，充实自己的知识，掌握相关工作技能，能够应对未来发展需要。

二是要端正工作态度，提高工作效率，定下的事情要以最快的速度、保质保量的完成。

三是要坚持做到五勤，切实履行岗位职责。

1、眼勤。每天阅读文件，翻看档案，查阅材料。看文件、材料不能像过眼云烟，毫无印象。要认真看，做到取彼之长，补己之短。

2、手勤。在工作上积极主动，做好各项工作记录和资料的积累，对领导的指示都要记录下来，从中好好学习，不断进步。

3、嘴勤。在处理日常事务工作中，要多动口向领导和其他同事请教，对不清楚的事情，要勤问、勤打听，对迟迟没办下来的事情要勤催办，尤其是做人事工作的时候要随时向同事动口了解各方面的工作情况及员工自身情况，实事求是，及时全面地向领导和上级汇报。

4、腿勤。做人事的，要经常走动于社保局、劳动局和地税局，不断从中学习，从中进步。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇二

1. 思想方面。

为凝聚人心，激发动力，市局党委在年初组织开展了强责任、转作风、重实干、求实效为主题的新春教育周活动，聆听了

市委党校占志刚教授所作的党的__大的体会讲座，观看了警示教育片，还去现场实地参观了__检测试验科研基地建设工地，多样的教育形式，丰富的教育内容，提高了认识，开阔了眼界，振奋了精神，既为局党委提出的工作目标、工作思路倍感振奋，又对照工作目标深刻反思自身的不足，为今年的工作在思想上做好充分的准备。

2. 工作方面。

(一) 完成财务年报编制工作。

财务年报是财政部门了解预算执行情况和各项重要支出数据的基础性资料，并且随着国库集中支付、财务集中核算等财政监管体系的确立，财政部门对单位财务年报的编报提出了更高的要求。我能克服时间紧、工作量大等困难，在完成三个单位财务年报编制工作的同时，指导下属两院及时完成编报工作。

(二) 监督抽查经费绩效预评工作。

绩效预评是财政部门对预算安排资金事先进行核实的经费评审工作，相比以评定等次为目标的事后评价工作，绩效预评可根据评审情况直接削减项目预算资金。监督抽查是我局履行职能最重要的监管手段，也是多年来财政部门确定的经费保障重点项目，围绕监督抽查计划的实施、项目资金的使用，我局制定了比较完整的制度体系，在历年财政绩效评价中均得到了90以上的高分。为使今年的绩效预评得到顺利开展，我与业务处室一起做了大量的准备工作，并随着评审小组的两次现场核查，又及时提供了评审所需的证明材料。评审意见下达后，及时起草了反馈意见。因财政从本身利益出发需要核减预算经费，而我局监督抽查经费项目各项依据又较为充分，这项牵扯了我太多精力的评审工作到目前为止还未有最终结果。

(三)全市系统内部审计工作。

系统内部审计已开展了八年，与以往聘请审计专家不同，今年是系统利用自身力量独立开展内审的第一年。由于时间较紧，内审成员又从未正式涉及过审计业务，因此现场审计结束后，我负责的核实数据、出具报告等后续工作量非常大。目前相关工作还在穿插进行中。

(四)做好节能降耗相关统计工作。

节能降耗是加强能源利用，缓解环境压力，推动经济健康发展的有效措施，各级政府都将节能降耗作为硬指标落实到各部门的考核目标。我局节能降耗工作主要由办公室负责，我着重做好水、电、汽油等耗用量的台账登记工作，发现异常数据，及时通报管理部门核实，减少浪费现象。20__年我完成了一年能耗考核表的填报，通过日常控制，我局顺利达到20__年度能耗考核目标。日前，考核组已对我局进行了实地考察，我局有望再次被评为节能降耗先进单位。20__年工作总体还算顺利，但监督检查经费绩效预评和系统内审工作化费时间过多，影响了日常工作的开展效率，这两项工作涉及相关人员的组织、协调，暴露自身统筹能力、管理能力的薄弱和不足，需在日常工作中加强思考，在下一年度加以改进。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇三

按照校长年度工作目标中：以德治校的方针，全面提高学生的思想、道德、文化科学、劳动技能和身体心理素质，学生学有特长的指导思想。结合我校：“托举希望、铸造未来”的办学理念、“尚德育才，全面发展”的学风和“积淀人生，丰富自我，展示才艺，放飞梦想”的育人目标，积极做好学校的德育工作。

1、学期初，根据学生发展状况和上学期学生养成教育主题实

践活动开展的情况，制定了本学期“我的成长我做主”主题教育活动，通过讲诚信、践诺言、树信心、懂感恩的四个主题教育活动为主线开展教育活动，通过主题班会、举办班级学生目标宣传栏、承诺墙报、主题板报等形式，使学生在参与中受到了教育。

通过学生的主体参与、展示对学生进行了一次深刻的教育，充分体现了校长目标中“坚持走彰显人文色彩的教育教学及培养特色人才的道路，用现代化的课程体系促进学生的全面发展，使学校真正成为提升学生素质、促进学生快乐成长的摇篮。”的教育理念，另外本学期以主题活动为载体，利用节假日进行节日文化调查、举办成人仪式，配合艺体部举办文化体育艺术节等活动有力的促进了学生彰显自我的发展，也更好的体现了促进学生快乐成长，促进全面发展的校长目标。认真落实了校长目标中“积极开展各类艺体活动”的指导性要求。上学期，向上级输送班主任论文、主题班会影像资料、建党90周年演讲光盘20余份，其中已经有评选结果的班主任获奖有13人次，占学校班主任总数的近50%。

借开展“我的成长我做主”主题教育活动，按照本年度校长目标：营造“绿化、美化、净化、香化”的绿色校园环境的要求穿插进行“我爱我家”主题实践活动，开展美化教室、宿舍，热爱公物教育，学生在班主任的带动下，粉刷教室、宿舍，让每一个学生得到了锻炼，为学校节约了资金。借此又对宿舍文化、教室文化进行了进一步的拓展，同时学校教室、宿舍的面貌焕然一新。

“重视教师培训工作……提升教师职业道德水平，提高教师把握课程价值的能力、课程开设能力、三维教学目标设计能力、实践教学能力、德育能力……”的要求，结合教体局组织的寒假班主任培训，精心组织，周密安排，通过观看视频、撰写心得、主题班会设计、案例论文评选、经验交流、师德论坛、实践活动设计评选等形式，强化了班主任的职业意识、责任意识、学习意识、实践意识。班主任工作在学校整体政

策的指导下，一是愿意从事班主任工作的人多了、年轻人多了、认真负责的多了、水平高的多了；二是班主任工作进入了一种常态化发展进程，优秀班主任作品、优秀班级管理模式、优秀论文不断涌现。其中贾立杰的班主任论文、主题班会均获奖。

“采取有效形式，加大守法和安全教育宣传力度，特别是交通安全和“消防四个能力”教育，提高学生的安全防范意识和自救自护能力。”一是针对季节进行安全教育，如春季防流感、夏季防溺水雷击、假期交通安全等，同时与派出所紧密联系，针对特殊时期进行配合防范：学生放假、学生毕业、学生大型考试等，做到每一次活动都有预案，都有负责人，学校值班组，认真履行规范，执行规则，确保24小时学校安全保障有效。二是按照上级要求，结合学校实际进行应急疏散演练、召开相关主题班会、举办专题宣传栏等形式，保证了学校安全教育的良好氛围。

按照校长目标中“强化家庭教育，积极开展家长委员会活动和各种形式的家访活动，落实师生“帮扶结对”制度，进一步巩固“行风建设活动月”成果”的要求，借助行风活动月、创先争优活动、以人为本，执政为民主题教育活动和廉政风险反防范教育活动的要求，把学校教育与上述活动紧密相连。首先，突显建立家校联系畅通渠道，落实师生结对帮扶活动，优化师生、教师家长、家长学校之间的教育和谐发展，成效显著，收获很大，受到了家长和社会的好评。期间通过课堂开放、家长会、成立第三届家长委员会、召开奖学金学生家长座谈会、校讯通的短信发送等形式、广泛受到了社会的关注和好评。

其次充分落实上级各项惠民政策，认真执行、积极争取学生的到更多的实惠，上本学期共发放特困学生爱心一日捐救助金8500元，奖学金7600元。

再是按照有关政策积极落实学生困难自助申请、意外伤害赔

偿工作。

四是加强学生心理健康教育，通过校本课程进课堂，鼓励教师进修心理咨询师的渠道，心理健康教育资源日渐丰富，并且针对学生选课、高中考提供了必要的支持工作。

五是牢牢把握学生正面教育主阵地，积极开拓教育渠道，通过评选文明宿舍、优秀学生、各种征文、适时举办演讲、开设宣传栏、强化校园广播、团体活动等途径，大力营造正气、创造学生正面教育和引导的氛围。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇四

优美的福利机构。

1、完善社工机构，积极引进专业人员。

在开展社会工作的过程中，渝水区社会福利院将社工机构的建设摆在了首位。经过一段时间的酝酿和筹备，渝水区社会福利院成立了全区首个社会工作室，并完善了工作室的组织结构，在工作室内设立了孤残儿童服务部，员工服务部，助老服务部，爱心义工部等四个部门，在四个部门下分设了环保、渝水妈妈、心理咨询、帮教、康复医疗、关爱等10个工作小组。制定完善了社会工作室工作职责、社会工作室工作人员职责等相关工作制度。社会工作室人员的充实，采取了面向全区公开招聘的方式。经过严格的筛选，最终在全区的义工队伍中挑选了五名有着长期丰富的义工活动经验和其他专业能力专业义工进入社会工作室工作。虽然这些专业义工在初期的社会工作中并不是那么专业，但经过一年来的学习实践，特别是经过渝水区特有的“1+1+2”模式(即专业社工+社工助理+专业义工)的培训，这些人员的社会工作专业化水平已有了相当程度的提高，社会工作室负责人王健洪还因为工作出色，被评选为首届渝水区十佳社会工作者。

社会工作室的成立，开启了渝水区社会福利院社会工作新的篇章。越来越多的人以福利院社会工作室为平台，加入到义工组织，为福利院乃至全渝水区奉献爱心。据统计，经常性到福利院参与爱心活动的爱心义工就有50余名，全年参与爱心义工活动的有800余人次。义工活动的蓬勃开展，还推动了社会资源整合项目的开展。一年来，福利院社会工作室先后与新钢中心医院、济困医院、妇幼保健院等医疗机构签订了慈善合作项目书，由他们对院内的孩子、老人进行义诊、体检、爱心救助等活动，与中山太阳能科技职业学院、渝水一中等学校结成了“手拉手”爱心联盟，开展了“周末环保”“助残助老”等活动，给院内的孩子和老人增添了许多欢乐。

2、推动工作实务，积极实践专业理念。

社会工作的生命力，最终在于实务工作的开展。对此，渝水区社会福利院充分利用渝水区与江西财大社会学系合作开展社会工作实践的契机，组成了多个“1+1+2”工作团队，针对儿童和老人的不同特点，开展了众多的实务工作。

一是针对残疾儿童的特点，开展了康复和启智等实务工作。由于整个院内孩子的年龄大小不等，工作团队对婴幼儿脑瘫和智障等儿童加以日常功能训练和启智教育为主、社会教育为辅的工作模式，对大龄残疾儿童则加以融入社会，提升社会功能为主的工作模式，着重培育他们的自我决策能力。这些实务活动的开展，使孩子们的信心、活动能力、与人沟通能力等各方面有了长足的进步。如院内有一名孤残人员余毛毛，现年26岁，有脑积水和肛漏等身体残缺，需依靠轮椅代替步行，身上总有异味，对于自己的这些身体状况，余毛毛自卑心理严重，不敢与人交流，不敢与人正视。但他却非常希望能够改变这一状况。社工团队介入后，积极了解他的需求，为其创造了一个非常独立的生活空间，配备了沼气热水器，电视等生活设施，运用专业工作服务理念和专业手法，为其安排了“主持人，发言代表，院内环境环保组长”等角

色，一段时间下来，余毛毛的自信有了明显提升。

二是针对老人的特点，开展了身体康复和心理保健等实务工作。福利院夕阳红养老服务中心20__年7月成立后，居住了35位高龄老人，他们大多身患疾病，特别是以中风偏瘫和患老年痴呆的老人为主。这些老人的健康、娱乐需求，心理、生理老人的社会功能等问题是福利院新的社会工作内容。社工团队介入后，给每一位老人建立了个案资料，和每一位老人进行了耐心细致的访谈，及时了解老人的需要，运用社工助人自助的服务理念和社区工作专业知识方法，帮助老人解决心理生理等问题，同时开展了老人中秋联欢会和重阳节趣味游园活动，与老人亲属联欢。这些实务的开展，增强了老人对福利院的归属感，丰富了老人们的生活，受到了老人及其亲属的赞扬和肯定。

3、加强培训引导，积极壮大专业队伍。

社会工作的开展，仅仅依靠几名专业社工人员是不够的。要真正推动社会工作的发展，就必须不断壮大社会工作人才队伍。因此，渝水区社会福利院全体员工对社会工作的认同及实践，对福利院社会工作的持续发展有着重要的意义。对此，福利院加强了对员工的社会工作培训引导，力求福利院的工作向社工专业化迈进。

一是积极开展员工减压等社会工作实务，促使员工在亲身体验中了解认同社会工作。福利院员工长期工作在特殊工作岗位上，心理压力较大，工作中缺乏成就感，也较少有幸福感。针对这种现象，福利院“1+1+2”社工团队运用社会工作小组工作方法，先后开展了“心手相牵，用心服务，温馨家园，阳光心灵”等小组活动，对员工有计划的展开了教育、培训，释放他们的工作压力。这些活动，有效地增强了福利院员工的团队归属感和职业认同感，也让他们在活动中亲身感受了社会工作的意义。

二是积极推动员工对社会工作的理论学习，促使员工切实增强专业知识。在全院职工中掀起了学社会工作理论的热潮，为员工购买了书籍，要求员工加强学习。多次组织社会工作专业知识专题讲座。积极推动员工参加社会工作者、助理社会工作者资格考试，并制定了奖励政策，凡取得了社会工作者资格证书的员工，一律给予5000元奖励。

三是积极鼓励员工按照社工理念和方式开展工作实践，促使福利院整体专业水平有明显提升。在工作中，福利院鼓励每位员工按照社会工作理念和社会工作方式方法开展工作。虽然有时这些方式方法确实不是那么专业，也可能没有取得实质的成效，但是，就是这些不成熟的工作实践，始终保持了福利院社会工作开展的热潮，保持了社会工作开展的浓厚氛围，保持了员工对社会工作专业化的不断追求。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇五

首先，加强理论学习，认真学习了*特色理论及“三个代表”重要思想，并积极参加局里组织的各种政治学习，不断提高自己的理论水平，从政治思想上同局党组保持高度一致。同时，加强了业务知识及文化知识的学习，为了适应工作需要，我报考了省委党校举办的法律本科班，利用业余时间自修了全部课程，现已毕业。同时，按照上级要求，结合自身工作实际，认真学习了司法行政系统公务员基本素质教育考试的全部内容。并在全国司法行政系统公务员考试中取得了十分优异的成绩，并被评为全省司法行政系统公务员基本素质教育考试考核组织工作先进个人，另外，结合自己的工作实际，认真学习了“四五”普法相关的法律知识，为更好的开展工作打下了基础。

1、全面掌握全区法制宣传教育工作情况，做好各阶段工作总结，并撰写有关材料。宣教科是普法和依法治区的办事机构，上接区委、人大、政府和上级业务部门，下连各个基层单位，作为宣教科副科长，我充当了全区普法工作第一联络员的角色。

色。几年来，我在自己的岗位上，充分发挥自己的主观能动性和创造性，按照领导的安排撰写好各类文字材料，做好上传下达及各类典型经验的推广。每年撰写的各种材料都在40篇以上，确保了普法工作的顺利开展。

2、管理文件、资料，做好分类、登记和建档工作，并按上级要求，及时、准确填报各种报表。由于普法工作涉及的各种文件、资料不仅量大，而且比较繁杂，我除平时认真作好各种文件、资料的及时处理外，在“三五”普法验收准备期间在科里其他同志协助下，按照省、市验收小组的统一要求，对“三五”普法五年来的文件、资料进行了重新装订、整理，共装订档案60余卷。确保了验收工作的顺利进行，并受到市考核组领导的一致好评。

3、按照局领导的安排，抓好全区普法培训工作。按照省市统一部署及局领导安排，自法培中心成立以来，本人一直负责起草年度及各阶段培训计划，并负责培训班大纲、资料、通知、试卷、课程设置等的准备及起草工作，确保了各类培训班的顺利进行。成功举办了各类培训班100多期，不仅赢得了社会效益，也创造了可观的经济效益，促进了普法工作的全面开展。

近年来，本人虽然在工作中取得了一定成绩，但也存在许多不足，比较突出的是工作上不够主动、大胆。在今后的的工作中，我将努力克服自身不足，发扬成绩，争取在工作中取得更加突出的成绩。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇六

____年，____市委市政府深入贯彻党的十八大和十八届三中、四中全会精神及各级领导重要讲话精神，认真开展各项环境保护工作，稳步推进全市生态文明建设取得新进展。

一、依法打击违法排污，保持惩治环境犯罪高压态势依法严

惩各类环境违法行为。结合环境保护相关法律法规及《四川省环境保护行政处罚自由裁量权细化标准》，对环境违法行为一律采取顶格处罚，以高压的态势倒逼企业不断提高环境保护意识，主动完善污染治理设施和环境保护管理制度。____年，全市立案查处环境违法案件____件，决定处罚____万余元，处罚金额较20__年上升95.4%。

依法整治各类重污染企业。开展打击违法排污单位专项行动，整治各类重污染企业____家，其中实施关闭或取缔____家，限期治理____家，停产整治____家，调迁____家。

积极推进两法衔接。建立健全了环境行政执法与刑事司法衔接机制，畅通了环境犯罪案件移送渠道。全市对拒不履行行政处罚决定的____家环境违法企业下达了《环境保护行政处罚催告》，并首次将____家企业移交法院申请强制执行。

二、深入推进应急体系建设，提升环境突发事件处置能力强化环境应急物资储备。投入专项资金70余万元用于环境应急物资采购，同时协调环保、安监、消防等部门加强人员和技术储备。

构建环境应急联动机制。搭建环境应急储备共享平台，建立市级部门和重点企业应急物资台账，并与____、兴____、____材等____家应急物资生产企业建立应急合作关系，一旦辖区内突发环境事件，市级相关部门与合作企业立即联动响应，共同参与应急救援，有效提升环境应急处置能力。

三、坚持环保为民，加强保障和改善民生工作

切实解决关系群众切身利益的环境投诉问题。共受理各类环境投诉____件，调查处理率100%，办结率100%。持续高压的打击态势，促使环境投诉总量同比下降9.2%。全年环境领域未发生集访、群访和越访事件，也未发生因环境问题引发的不稳定事件。

切实提升服务群众的质量和水平。全年办理环评审批项目____个，验收____个，完成_____家企业环保手续年审、续期、变更工作，并为_____余家企业提供上门服务工作。实行办理时限承诺制，项目环评审批、竣工验收、许可证核发等办理承诺时限分别由法定时限的____日、____日、____缩短为5个工作日，办事效率大力提高。

切实保障群众饮水安全。认真开展饮用水水源保护工作，完成了中心城区饮用水水源保护区划定和监测断面调整工作，建立并完善了“从水源地到水龙头”的全程监管体系，确保水源地水质实现持续100%达标。制定了《_____市环境保护局饮用水水源环境污染事件应急预案》，建立了饮用水水源应急物资储备库和应急技术库。建立了巡查制度，进一步细化和明确了饮用水水源地保护工作中的责任及分工，确保水质状况实时监控。

切实推进节能减排，强化治气治霾，保障群众“鼻孔里”的安全。完成____、_____水泥____条生产线脱硝工程和____个规模以上畜禽养殖企业污染治理设施的建设投运，完成_x_重点工业企业清洁生产中高费方案的实施和x_x_重点企业清洁生产审核报告的初审上报，并完成机动车简易工况法检测项目的建设投运和验收工作[]2x_x_[]全市削减排放化学需氧量x_x_[]氨氮x_吨、二氧化硫x_x_吨、氮氧化物1x_x_[]削减量分别为目标任务的x_倍、x_倍、x_x_和x_倍，全年空气质量优良率实现x_x_%[]提前达到x_x_目标。

四、深化环保体制改革，推动完善基层环保监管网络一是在_____市范围内率先落实_____制。在_____个镇和工业开发区分别设立“____办公室”和“_____科”，专门负责所辖区域环境保护工作，并在市环保局设立“_____科”，负责基层环境保护机构管理和指导工作。同时增加_____0名_____用于充实基层环保人员力量。二是推行网

格化管理，明确属地责任。全市____根据实际情况落实____名环境保护专职工作人员，各____确定____名环保联络员，形成全域覆盖的网格化监管模式。同时将环境保护的相应责任明确到各镇和工业开发区以及村(社区)，并纳入目标考核。

五、深化____工作，推进建设生态_____

积极推进____市建设。圆满完成____市建设规划实施工作，____个创建规划项目全部完成，投资金额____亿元。顺利通过国家____技术评估，并认真实施专家组提出的整改建议，____项基本条件和____个建设指标已全部整改达标。

积极开展____工程创建工作。成功创建____个全国____镇和____个国家____镇，创建比例达到____，实现除两个中心城区外国家级生态乡镇全域覆盖。成功创建省级____区____个，全市____级及以上生态村和生态小区占比达到____%。

积极开展环保宣教活动。全年开展生态环境宣传教育活动近20次，并有效利用电视、网络、报刊手册三大载体，积极引导全民参与生态建设，全社会共建共享的良好氛围基本形成。

进一步完善生态产业体系。研究生态功能区规划和生态保护红线划定方案，严格执行产业政策和环保标准，大力发展循环经济，具有地方特色的资源节约和环境友好型生态产业体系基本形成。过去的一年，全市环境保护工作在市委市政府的坚强领导和各级领导的大力支持下，市级各部门、各镇紧密协作、攻坚克难，取得了显著成绩。但是面对经济发展新常态，环境保护工作仍然还存在不少问题的困难：一是大气、水环境质量问题依然突出；二是环境监管能力有待进一步提升；三是环保队伍整体素质还不能完全适应新常态下环保工作的新形势、新要求；四是市级各部门联防联控的环保机制有待进一步健全，各镇属地管理的责任落实有待进一步加强。面

对以上问题和困难，我们将采取有效措施，认真整改。

_____年，我市将认真贯彻执行上级党委政府各项决策部署，紧紧围绕__x__展战略，主动适应经济发展新常态，进一步加强环境保护和生态文明建设工作，为实现x__x__经济社会跨越发展作出新贡献。

第一，加大环境违法行为查处力度。一是通过开展环境安全大检查，对全市排污单位进行集中排查，坚决做到一网打尽、不留死角。二是认真实施新环保法，对偷排漏排、不正常使用污染治理设施等恶意环境违法行为，坚决发现一起、严惩一起。三是加强“两法”衔接，构建环境执法与刑事司法无缝对接机制，强化震慑作用。

第二，加大环境监管力度。扎实推进基层环保机构人员培训指导工作，提升基层监管能力。切实强化属地管理职责，按照“属地管理、分级负责”的原则，明确镇村环境保护管理责任，破除地方保护主义对环境保护的干扰。进一步优化监管网络，根据我市社会经济发展实际情况对环境行政执法监管区域进行优化调整，实现全域覆盖、分类监管、重点督查的环境监管模式。进一步加强环保知识宣传，积极引导全民参与环保，畅通举报渠道，充分发挥公众监督作用。

第三，深入推进_____工作。稳步推进国家_____市和国家_____市创建工作，抓紧推进资料完善和点位建设工作；抓紧筹备国家_____市四川省_____相关工作，并按程序报_____申请考核验收，力争年内顺利通过正式验收。

第四，以“四改六治理”为契机，深入推进“三大专项治理”工作。扎实开展大气雾霾专项治理工作，全面启动工业企业废气治理、锅炉烟气综合治理、机动车尾气污染治理和大气面源污染治理工作；强化能源结构调整、淘汰落后产能；加快重点行业脱硫、脱硝、除尘改造工程建设，重点抓好烟粉尘行业除尘设施建设，通过“以奖代补”的方式推进已达

标排放的重点企业实施深度治理;通过大幅削减烟尘排放总量,实现雾霾及重污染天数大幅度减少,全市环境空气质量明显改善。扎实开展河渠污染专项治理工作,切实消除黑臭水体,稳步提高中心城区和场镇污水集中处理率,梯次推进河湖水系生态整治建设,稳步提升全域水环境质量。扎实开展农村环境专项治理工作,加强农村环卫管理制度建设,逐步实行生活垃圾分类投放和不落地收运制度;大力推广绿色防控技术,抓好农村沼气工程建设,清理关闭违规养殖场,抓好秸秆综合利用和禁烧工作;强化土壤环境保护,全面防治农村面源污染;逐步完善农村环境基础设施,提高环境承载能力。

第五,深入推进饮用水水源保护工作。全面实施饮用水水源地污染源清理工作,抓紧实施_____一级保护区截污治理工程,逐步推进保护区内电站、农家乐、分散式住宅等污染源关闭拆迁工作。抓紧实施饮用水水源保护区隔离设施标识完善工作,加快备用水源建设工作。进一步加强饮用水应急体系建设,强化应急物资和技术储备,积极开展饮用水水源污染事故应急演练。进一步加强乡镇饮用水水源保护,推进完善乡镇集中式饮用水水源保护区划定。抓紧开展_____饮用水水源保护工程建设工作。

第六,深入推进队伍建设,不断提高队伍素质。坚持从严管理队伍,惩防并举,用制度的笼子制约和规范干部行为和权力运行。坚持党风廉政建设责任追究制,持续推进“两个责任”和“一岗双责”贯彻落实。坚持一手抓思想教育,一手抓业务培训,以一线监管人员为重点,加大教育培训力度,大力提升基层干部思想政治素质和业务工作能力。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇七

20xx年即将过去,回顾一年来的思想、工作和学习情况,在学校各级领导和同事们的关心支持下,顺利完成了一年的工作任务,现将个人年度工作总结如下。

德：作为一名中国^v^员，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，坚持四项基本原则、坚持改革开放，始终和^v^保持高度一致，始终严格按照党员标准要求自已，加强政治意识，树立大局观念，增强服务意识，改进工作作风，廉洁自律，遵纪守法，团结同志，忠诚党的教育事业，严守职业道德和学术道德，为人师表，教书育人。

能：认真学习相关业务知 识，加快知识更新，努力提高自己的理论水平和业务技术水平；结合实际教学和科研情况，积极申报教学科研项目，参与教学研究，努力提高教学科研能力和组织管理能力；在工作中，充分协调好各方面关系，与同事们一起共同完成学校交给的各项工作任务。努力掌握现代科研管理知识，上力求创新。

勤：对工作兢兢业业、勤勤恳恳，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，求真务实、乐观向上，具有较强的敬业精神和奉献精神。在教学中，严格执行教学计划，认真组织教学，及时辅导答疑。积极参加学校组织的各项学习和活动，自觉遵守学校各项管理规定，严守各项纪律。

绩：在教学方面，本年度上半年主要承担了两个班的《工程制图》、两个班的《画法几何与机械制图》授课任务以及两个班的机械制图大作业，同时指导了十个本科同学的毕业设计。下半年主要承担了两个班的《工程制图》和一个班的《画法几何与机械制图》授课任务。在科研方面，本年度主持了一项校级和一项院级教学研究项目，发表了四篇科研论文。本年度继续担任两个班的班主任工作，在班级管理中积极开展德育建设和学风建设，两个班级都取得了多项表彰和奖励。作为工会小组长，本着为人民服务的原则，在做好日常工作的同时，积极组织了多项活动，取得了很好的效果。本年度工作量约630学时。

总结一年来的思想、工作和学习情况，有成绩也有不足，希望在新的一年里更加努力，在各方面取得更大进步。

电网公司年终工作总结 度工作总结报告篇八

（一）在年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

（一）年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

（二）对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

（三）做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

（四）加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更

好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

（一）开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

要定期召开工作会议，兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

（一）积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下□x公司的明天更美好！