

最新能源统计工作计划(模板5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

能源统计工作计划篇一

为扎实开展好20xx年县统计法制工作，确保统计数据的真实性、可靠性，切实提升统计数据质量。根据州统计局印发的《州统计法制工作要点》通知要求，我县结合自身实际制定20xx年统计行政执法和法规工作计划。

以深入贯彻党的十八届四中全会精神和依法治州纲要为总领，全面落实全省和全州统计会议精神，进一步贯彻落实统计法律法规，深入推进依法统计，紧紧围绕统计中心工作，深入开展宣传教育，强化统计执法检查，加大行政处罚力度，不断提高统计数据质量和政府统计公信力。

今年是统计“六·五”普法的最后一年，要紧紧围绕县委、县政府中心工作和统计重点工作任务，严肃查处在统计上弄虚作假的典型案件和各种违纪违法行为。并结合调查、普查、执法检查等时机，加强对全县各级、各部门、驻雅企事业单位的统计普法宣传，切实提升法制意识。

1. 进一步规范行政审批事项。认真“贯彻落实《州统计局依法治州纲要》实施方案”的要求，进一步完善规范性文件、重大决策合法性审查备案机制。进一步规范行政许可（审批）项目，优化审批流程，落实首问负责、限时办结和责任追究制度。认真履行对部门统计的管理职能，理顺报表关系，取缔非法报表，规范统计秩序。

2. 强化对统计行政执法行为的监督管理。严格执法程序，实行错案追究制、备案报告工作制，强化对统计行政执法的全过程监督，提高统计执法人员的责任心和自律性。

按照《省“法律七进”三年行动纲要（20xx-20xx年）》要求，结合统计工作实际，大力推动统计法“进机关、进乡村、进社区、进学校、进企业、进单位、进寺庙”，全面宣传贯彻学习《统计法》、《省统计管理条例》和《统计违法违纪行为处分规定》等法律法规，进一步增强全社会统计法制意识。

1、深入学习统计法律法规。在每周星期五集中学习的基础上，坚持个人自学，在学好《宪法》和基本法律法规知识外，要重点学好《统计法》、《省统计管理条例》和《统计违法违纪行为处分规定》，并进一步完善统计人员学法、用法制度，采取多种形式开展学习，形成人人学法，依法办事的良好氛围。

2、深入开展统计法制宣传活动。结合“12.4法制宣传日”、“统计法颁布纪念日”等各类载体和平台抓好宣传工作。并加强与县广播电视局、电信、移动、联通公司合作充分利用广播、电视、短信等大众媒体，以及宣传画、宣传栏、宣传单等灵活多样的形式对《统计法》和《省统计管理条例》以及《统计违法违纪行为处分规定》等统计法律法规进行全面深入的宣传，把恪守联网直报“四条红线”和统计法律法规渗透到统计业务培训、统计年报会、统计从业资格培训、经济普查及统计执法检查等工作中。结合一套表网上直报、名录库建设、统计从业资格等工作的专项检查、统计基层基础建设等核心业务的任务布置、人员培训、数据采集、质量核查、资料公布的工作过程中，突出抓好企事业单位负责人、统计人员的统计普法宣传教育，进一步提高机关、企事业单位对“四大工程”建设的支持配合程度，自觉履行对统计工作的领导和为统计工作提供保障的职责。

1、是积极参加州统计局组织的培训活动。

2、进一步加强全局人员的办案业务知识的学习，采取自学和业务培训的方法，不断提高统计执法人员的法律素养和执法水平。

3、严格执行“先培训、后上岗”和在岗定期轮训制度，全面执行持证上岗，不断提高广大统计执法人员的法律素养和执法技能。

按照州局下达的统计执法常规检查和信息报送工作任务，结合我县实际情况开展统计基层基础建设、统计从业资格、统计执法检查等工作，加强统计法规信息的采集与上报工作，及时向州局和县法制机构反映我县统计法制和执法工作动态和举措，认真完成州局交办的其他事项。同时，要结合“六五”普法工作规划认真对照检查，确保统计“六五”普法验收合格。

能源统计工作计划篇二

本人从8月份进入公司，有幸成为优哈员工以来，在领导的关心和帮助下，在采购部，生产部同仁的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼。

在领导关心帮助与团队的支持配合下，明确工作重点与工作思路，

1、每日做好生产一线工厂的出货产量与次品数据的汇总与登记。

2、每月汇总包装质检员工的个人产量、次品等。根据产量月报表核算好工资上报生产经理和人事部门。

6、每月月底根据库存金额，核算采购部员工的考核分数

7、每月统计并做好 兴达物流，杭宁物流，顺丰物流的对账，

确认物流货款填写货款申请单交由李总签字并提交给财务部门。

1

首先是积极高效完成领导交办各项工作任务；

最后是积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

20xx年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“顺丰物流底单”问题。由于如今在公司员工按部门划分，且没用规范统一填写，收集物流底单，造成物流底单的遗失或人员核对不上，给每月物流统计带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将统一填写物流底单格式，寄件日期，寄件人全名，书写端正，统一人员收取底单，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份顺丰物流底单有90张姓名模糊，出现如某某先生，某某小姐，更甚至无寄件人姓名。为此我也做了检讨并避免以后出现类似情况采取了措施。

回顾过去□20xx年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。优哈给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持。在此我要感谢各位对本人工作的支持！过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信优哈的未来会更加辉煌！最后，衷心地祝愿各位领导和同事们新年快乐！

能源统计工作计划篇三

计工作制度，推进服务平台建设。为了促使统计工作进一步向规范化、制度化转变，构建标准化服务体系平台，我们要

不断完善相应的奖惩办法，并落实责任制，确保统计报表的按时上报和统计数据的质量。一是落实责任到人。从xxxx年开始，我们对各类各项报表要进行考核评比，通过细化任务、量化指标、强化措施、严格奖惩，把每项工作任务都落实到岗到人，确保每项工作都做到有人抓、见成效。二是设立统计服务平台示范窗口。通过开展公共服务工作调查，全面落实服务平台建设，在各项统计制度健全、工作职责落实到位的村（社区）设立服务示范窗口，更有效的推动标准化建设。

做好“农村住户现金和实物收支日记账”的调查、记录、录入工作，建立健全综合台帐等其它各项台帐，并做好电子台帐，充分显现基础台帐的优越性，积极向村（社区）进行推广，为数据及时传输及核对带来便捷，在一些专题调查和临时性调查中将起到事半功倍的作用。做好明年的经济普查相应的前期准备工作，做好“四上”企业调查，健全经济单位名录库，完成特色农业调查等各项抽样调查和重点调查，及时掌握街道经济发展势态，为以后经济规划及发展提供有利数据。认真落实上报资料的真实性、准确性和全面性，严把质量关，确保资料上报及时、无误。

做好统计工作，队伍是关键。只有提高基层统计员业务素质，保证基层统计工作队伍的相对稳定，才能保证基层统计工作的连续性和严密性，才能保证统计基础源头数据的质量，才能促进统计工作朝着“快、精、准”的目标不断迈进。为此□xxxx年将在街道党委政府的在力支持下，对村（社区）统计员、企业单位统计员进行系统的业务和技能培训，不断提高基层统计人员的业务素质。同时指导全体统计工作人员立足本职干好工作。

依法治统是我们做好一切统计工作的前提和保障□xxxx年我们紧紧围绕提高统计数据质量这一中心环节，以《统计法》为保障，以服从和服务于社会发展和经济建设这个中心为目标，积极配合上级统计部门，切实加强统计法制建设，加大统计执法力度，充分发挥统计监督职能，要努力促进依法行政、

依法治统工作的顺利发展。

能源统计工作计划篇四

认真宣传贯彻落实《新统计法》加强统计法制建设，进一步扩大《新统计法》的社会影响。加强统计信息调研工作，及时总结工作经验，上送信息简报，撰写调研文章，提升我镇统计工作水平，全面完成县级主管部门的目标任务。

加强统计工作基础，召开相关的统计工作会议，加强村级统计报表填报工作业务培训，建立完善统计报表填报制度，坚持抽样调查和与全面调查相结合的科学推算的科学统计调查方法。滤布进一步强化统计工作的行政管理和监督功能。

严格执行国家统计报表制度，执照上级的要求，优质高效全面完成各项月报、季报、年报和不定期报表业务。

做好历史台账和月度台账的登记和统计资料的整理归档工作，完成本镇统计资料汇编工作，为党政和部门提供优质服务。

做好我镇公共机构节能暨能源资源消耗统计工作，全面完成上级部署的各项抽样调查任务和其它一些时临性调查工作。

认真做好统计工作的汇报请示和相关部门的协调配合工作，及时收集各部门的统计数据，坚持统计报表送审、复核制度，切实做到统计报表数据与各部门上报县级业务主管部门数据准确一致，使统计工作服从领导，服务于全镇工作大局。

政府综合性、日常性和周期性统计工作。

20xx年第三次全国经济普查。

20xx年镇方斗村、尖山村、大田村三村环境综合整治项目。

县20xx年度新农村建设和成片新村建设工作。

镇党委、政府和县级有关单位（部门）交办的其他业务工作。

能源统计工作计划篇五

做任何工作都应该有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。我们应该要有一个合理的工作计划、合理的时间计划。下面是小编整理的有关统计员工作计划范文，希望能够帮助到大家。

时间如梭，新年的钟声即将敲响。20__年将告别它的光辉，20__年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

一、统计工作

- 5、协助人事部门招聘、登记求职人员信息，刊出宣传橱窗；
- 6、配合生产部发布和修改各类制度、通知、考核等；
- 7、自从公司实行免费餐以后，每日进行就餐人数统计；
- 8、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有《年度原材料消耗表》、《年度生产表》、《年度成品包装产量表》。

二、20__的工作计划

努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准

确性，并做好数据的登记与分析。

三、总结经验与不足之处

20__年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“食堂就餐人数的统计”问题。由于如今在厂职工按部门划分，人员变动情况很难在同一时间最准确地掌握，给每日的上报带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将专属部门专职人员上报签字认可，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份最多统计人数相差了8人，为此我也做了检讨。有人反映人数统计方面存在问题，那是否职工产量也是如此。关于这个问题是我统计中的疏忽，但产量我可以大胆地说，不是百分之百的正确，却有99%的准确！工作中经常会出现这样那样的问题，我们要勇于正视错误，并且解决错误。有则改之，无则加勉！

回顾过去，20__年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。宝光给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持，离不开车间各道质检的共同努力。在此我要感谢各位对本人工作的支持！过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信宝光的未来会更加辉煌！

最后，衷心地祝愿各位领导和同事们新年快乐！

一、目的为加强

车间生产数据的真实性及作好数据统计分析工作，协调其他部门做好生产领用物料的统计工作。

二、岗位概述

统计每日每班次领用的原料、成品及其他生产用料的入库、出库的统计，盘查每日的库存。定期进行物料的清查和统计，核对数据，建立日、周、月报表。

三、岗位职责

- 1、负责生产线每天物料实际领用跟踪，提供真实准确的领料数据给生产计划员，并作好统计汇总报表。
- 2、负责生产线每天产品进库跟踪，确认型号、数量、状态的准确性，并作好统计汇总。
- 3、及时准确地核查各种数据和统计报表工作，确保统计资料完整、清晰，符合规范要求。
- 4、做好周报表、月末产、质量汇总和产量分析，编制并上报统计表，做好准确完善的月报表。
- 5、认真做好每日统计资料、月报表的归档管理工作。
- 6、完成具体指定的数据统计分析工作，做好统计资料的保密和归档工作。
- 7、统计的完善统计方法，提升统计技能，增加统计经验，节约工作时间。
- 8、及时与相关部门取得联系，仔细核对数据，确保数据的真实和统一。
- 9、监督本部门人员的工作态度、热情、工作效率等，记录本部人员的出勤统计。
- 10、负责生产日报表、周报表、月报表的数据收集、统计、录入工作，并及时将报表发送各相关人员。

11、跟踪煤、电耗日单耗走失图，出现异常及时反馈生产部长查找原因进行改善。

12、负责生产部所有体系记录的收集、检查、整理、保管工作。

13、完成上级交待的各种临时性任务及一些必需的文员工作。

(一)进一步完善各项统计工作制度，严格考评程序

为了促使统计工作进一步向规范化、制度化转变，我们要不断完善相应的奖惩办法，并落实责任制，确保统计报表的按时上报和统计数据的质量。一是落实责任到人。针对任务重与人手少的矛盾，我们坚持“一岗多责，一人多职”的工作模式，我们对各类各项报表要进行考核评比，通过细化任务、量化指标、强化措施、严格奖惩，把每项工作任务都落实到人到岗，确保每项工作都做到有人抓、见成效；二是不断完善各项统计制度。没有规矩不成方圆，好的工作效率要靠好的制度来支撑，所以要制定具体的岗位责任制度、培训制度、工作业绩评比制度、报表报送制度、考核制度等；三是严格执行奖惩制度，今年我们将对各社、村的报表进行综合考核评比，从报表的及时程度、报表的数据质量等进行综合考核评比，年终评比出报表及时报表质量高的给予年终加分。

(二)规范统计基础台帐，努力夯实统计工作基础

第一、逐步建立起辖区内统计台账，建立健全个体工商户台帐，充分利用20__年的第_次全国经济普查的资料及信息，分门别类，按照营业收入的多少分为“大、中、小”企业，建立自己的台账，把握政策引导企业自觉申报“四上”企业，争取大的个体经营户转型为法人；第二、严格按照上级要求，着力抓好城乡一化调查，这些基础台帐要同时建立在街道和各社区、村，以便街道和社区两级能及时、准确掌握基本情；第三，按照市区要求，扎实做好每月的全国劳动力调查，真

实反映近期的劳动力就业情况，为国家提供真实的就业率和失业率而准备；第四、全力以赴做好今年的农业普查工作，这些工作将充分显现它的优越性，在一些专题调查和临时性调查中将起到事半功倍的作用。

(三)加强统计培训，不断提高基层统计人员业务素质

做好统计工作，队伍是关键。只有提高基层统计员业务素质，保证基层统计工作队伍的相对稳定，才能保证基层统计工作的连续性和严密性，才能保证统计基础源头数据的质量，才能促进统计工作朝着“快、精、准”的目标不断迈进。为此今年我们将党委政府的大力支持下，对辖区内9名统计员进行系统的业务和技能培训，不断提高基层统计人员的业务素质。同时指导全体统计工作人员立足本职干好工作。

(四)以《统计法》为保障，努力营造和谐的统计环境

依法治统是我们做好一切统计工作的前提和保障。20__年我们紧紧围绕提高统计数据质量这一中心环节，以《统计法》为保障，以服从和服务于社会发展和经济建设这个中心为目标，积极配合上级统计部门，切实加强统计法制建设，加大统计执法力度，充分发挥统计监督职能，要努力促进依法行政、依法治统工作的顺利开展。

(五)招商引资

发挥资源优势，拓宽招商引资领域确保实现省外到位资金__万元。劳务输出__人。

总之，做好统计工作制度是保障，队伍是关键，更与领导的支持与关怀密不可分。20__年我们除了要上好上述工作外，还要继续做好各项常规性调查工作，部分法人单位、企业、个体户统计证的办理工作和验证工作，以及全国经济普查数据评估及应用工作等。要进一步提高统计工作质量，提升统

计影响，为涌泉街道经济社会各项事业健康发展做出应有的贡献。

一、领导重视、正确决策

1、社区党工委定期召开会议，研究统计工作，每季度定期召开计划统计工作专题研究会，听取统计工作汇报，在人、财、物上大力投入。坚持党政一把手亲自抓，分管领导各部门齐抓共管。梅塘社区在年初工作意见中明确了统计工作职责，并将履行统计职责分工情况纳入年度重点目标责任管理中，进一步完善和落实了履行统计职责分工责任制，强化了统计工作的综合治理机制。

2、强化基层队伍建设，明确社区统计员的工作职责，既做到各负其责，又做到共同配合，在社区形成了“纳入社区、深化教育、服务为主、综合治理”的统计工作新格局。一年两度的社区统计员业务培训，保证了统计工作的开展。定期与不定期的对社区进行排查摸底，日常走访、发放宣传品等实质性工作，将基础工作和管理服务做在日常，大大提高了对社区企业及个体业户数量及质量的掌握。为后期开展打下了良好的基础。

二、深化改革，建立属地管理

以统计工作基础建设为重点，加强分类指导和动态管理，规范工作程序，落实管理措施，实现统计工作由管理主导型向服务主导型的转变。全面推进统计工作管理体制改革，建立单位负责、属地管理、社区服务的新体制。

1、认真贯彻落实各部门履行职责分工责任制，全面落实单位法定代表人(负责人)统计工作责任制。年初，我们对辖区企业、个体工商户进行了排查摸底，根据各单位实际情况有针对性的进行帮助和指导，使属地管理、单位负责落到实处。

2、加强统计工作计算机管理质量，以科学手段达到科学管理的目的。首先，我们加强对辖区工商业户的管理，每月到工商、税务了解新注册、注销的企业，并全部进行了微机录入。

三、加强阵地建设，确保工作顺利开展

1、社区统计人员确保一人一机并保证了网络畅通，配备电话机、打印机、办公柜等相关办公设施。

2、为社区统计人员配备统计标牌、文件盒、文件夹，独立宣传栏等。

四、职能联动，实现信息共享

资料，工商、公安协助进行市场、个体户清查摸底。切实加强行政管理资料交换、信息共享、普查沟通和协调等工作。

五、依法管理，确保数据的准确性

随着统计工作的要求越来越高，为使统计工作更加轨道化，更加法制化，工作中我们处处以学习宣传贯彻统计法为先导，以执行统计法为重点，全面提高依法行政水平。社区统计员能够熟悉和掌握统计法等相关法规条例的基本内容及指示精神，从而进一步提高了统计员对政策法规的掌握和运用能力，防止上报数据出现瞒、漏、迟报现象的发生。

六、强化全局意识，积极努力完成上级下达各项指标任务

七、存在问题及明年工作打算

1、在区划调整后，对辖区企业的管理与服务还存在漏洞。将进一步进行规范化管理。

2、信息管理不够完善。将创新工作方法，建立社区统计信息网络平台，使信息数据部门共享。

3、克服经济普查清查阶段问题，全力以赴完成经济普查工作任务。

为贯彻落实市20__年统计法制工作会议精神，大力推进依法行政、依法统计，不断加强统计基础规范化建设，进一步提高统计数据质量，根据《中华人民共和国统计法》第三十二条、第三十五条和第三十六条的规定特制定本工作计划与实施方案。

一、统计监督检查

(一)统计监督检查的组织实施

根据20__年统计监督检查工作计划，平时检查与专业监审相结合，由市统计局法制科组织协调各有关业务科室统筹安排、有序实施。各镇(街道)统计办公室做好有关配合和协调工作。

(二)统计监督检查对象

(三)监督检查内容

2、贯彻执行统计方法制度情况；

4、工业、投资、贸易、服务业、劳资等主要统计数据核查。

(四)具体安排

2、第二阶段：从20__年5月份开始至8月底，市统计局对上面列出的监督检查对象进行统计抽查监审，具体时间另行通知。

二、统计数据质量查询

为提高源头统计数据质量，对统计数据异常及相关经济指标不匹配的镇(街道)，市局发出《统计数据质量查询书》，被查询镇(街道)、单位必须按照规定的期限，书面据实答复有

关查询事项。拒绝答复或不如实答复数据查询的，将依法追究法律责任。

三、其它有关事项

1、各镇(街道)统计办公室要积极配合市统计局做好统计监督检查工作，本局各相关科队室、调查局按照统计行政执法责任制的要求，突出对统计数据质量长期得不到提高的、统计工作长期得不到重视的、统计基础薄弱状况长期得不到改善的镇(街道)和单位的监审，把基层统计基础建设、依法保障统计数据的准确性、及时性等作为统计监审的主要内容。

2、市局重点监审地区，镇(街道)统计办公室应主动向地方党政领导进行汇报，取得领导支持和有关部门的配合，以保证统计监审工作的顺利实施。

3、市局监审工作的实施，由局法制科组织协调，并提前通知被监审地区和单位；监审结束后由负责监审工作的科室及时提交统计监审工作报告，并依据统计监审情况对被监审单位作出统计监审结论或处理建议。

4、在统计监审中发现的统计违法行为应予立案查处，负责监审工作的科室必须及时办理立案手续，并将监审检查的有关证据资料和处理建议报市局法制科，按照《统计法》、《省统计违法案件查处办法》的规定进行查处。

5、在统计执法检查过程中，市局统计行政执法人员必须严格遵守《省统计行政执法八项公开承诺》和《市统计执法检查纪律》。检查结束后，由被检查单位根据执法人员遵守执法检查纪律情况填写《市统计局统计检查廉政情况反馈单》(见附件3)，寄市统计局机关作风建设办公室(市政府行政大楼b15层统计局内)，自觉接受被监审单位和社会监督。