

# 最新保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告(实用8篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇一

我是xx□现年xx岁，自从年护士节来到镇卫生院报到，从镇卫生院到后来与区医院合并成为现在的六大中心卫生院之一——中心卫生院，作为一名临床护士，其间经历了整整8年，而我，也从当初的护士成为年的内儿科护士长再到现在的儿科护士长，其中，有自己的努力与成绩，同样也认识到自己诸多的不足：如管理水平欠缺，目标不明确，缺乏主人翁精神，未起到很好的带头作用等等，导致科内护士普遍工作懒散，态度不严谨，积极性不高，服务态度没有改善，护理质量未提升，患者满意度较一般如周院长所言，一个科室就好比一个家庭，科主任就是这个家庭中的当家人，那护士长就是家里的管家，而作为一个科室的护士长，我知道自己没有尽到一个管家的职责，所以，从今天开始，从现在开始，我将以一个儿科护士长的身份严格要求自己，带领全科护理人员不断进步！

我的具体目标和主要的措施及方法是：

### 1. 以病人为中心，提高病人满意度

年全国护理工作会议月日一日在召开，这是建国以来第三次召开的全国性护理会议，卫生部副部长主持会议并对今年的护理工作进行了总体部署。

年全国护理工作的总体要求是：服务改革大局，务实基础护理，改善护理服务，树立行业新风，促进医患和谐，提高患者满意程度。

由此可见，改善护理服务是护理工作的重中之重，而让病人满意是医院工作的核心，病人满意度提高，实质上是建立病人与医院的诚信关系，只有病人满意才能使满意的病人成为医院的忠实顾客。医院拥有忠实顾客越多，并通过他们的口碑传播，可以提升医院形象，扩大医院的知名度，影响其他病人，随之而来的是患者的复诊率和就诊率的提高，医院的市场份额才能稳定，怎样提高病人的满意度?关键在于能否提供高超的医疗技术和优质的服务。

首先，要给病人人文关怀，一切从病人的需要去思考问题，建立关心人，尊重人的理念。

其次，以热情，亲切，温暖的话语，理解同情病人的痛苦，是病人感到亲切自然，用住院须知的形式，介绍医院的环境，各项规章制度及病人应有的权利和义务，加强与病人的沟通，通俗易懂地解释疾病的发生发展，详细介绍各种检查的目的，医嘱用药的注意事项，及时评估护理效果，让病人参与到治疗护理中来，消除紧张焦虑情绪，产生一种安全感，满意感。

再次，从病人的一日清单入手，将收费项目和标准作详细的说明，使病人能够明明白白消费。

只要坚持以病人为中心，以病人的满意为核心，以病人的需求为目标，提供优质的个性服务，医院的经济效益和社会效益才能获得双丰收。

## **保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇二**

孔子曰：学而不思则罔，干工作也是这样，如果对自己的工作没有深刻的反思和自查，那么我们的教学工作水平和业务

水平就永远不会提高的，不知不觉开学一个多月了，通过新学期的教学实践，我觉得各方面都值得去认真自查和反思。

本人始终不断努力提高自身的思想政治素质，认真学习《教育法》、《教师法》，按照《中小学教师职业道德规范》严格要求自己，奉公守法，遵守社会公德。忠诚人民的教育事业，为人师表。

在平时的教学工作中重视对每个学生的全面素质和良好个性的培养，与每一个学生建立平等、和谐、融洽、相互尊重的关系，关心每一个学生，尊重每一个学生的人格，努力发现每一个学生的闪光点和开发每一个学生的潜在优秀品质，坚持做到不体罚或变相体罚学生。利用学科特点加强对学生的思想教育，提高他们的思想素质，激发他们的学习积极性，努力提高音乐教育的教学质量。

作为一名教师，我深深体会到自己的一言一行都将对学生产生很大的影响。所以我时刻注重自己的言行举止，以身作则，言行一致。在平时工作和生活中，遵守社会公德，克服个人主义、注意言行，不讲粗话，以模范对学生做出表率。时时刻刻提醒自己要严于律己，保持良好的生活习惯。

在工作中，我总是和同事良好合作，谦虚谨慎，尊重同事，虚心向他们学习，共同讨论，探索教学方式方法，改革课程教学，推进素质教育。

1、音乐理论学习不够透彻，只停留在表象上，没有从实质上深入研究，导致教学过程中出现很多困惑，甚至对某些教育政策的出台持观望的态度。其根源于本人主观上思想怠惰，不思进取，客观上理论修养不够。

2、业务水平有待提高，本人虽愿意学习，但总觉得年纪比较大了，学习不够扎实，有时候干脆不学，这样导致知识体系老化，不能与时俱进。其根源于思想僵化。

3、教研力度不够，只注重平时的课堂教学，完成教学任务就可以了，只在本校听听课、评评课，没有把教学经验总结下来，只做井底之蛙，没有走出去学习，究其原因，认为懒于动笔写作，积累得相当少。

4、与学生家长缺乏有效的沟通，缺乏课外对学生的了解和指导。

针对以上缺点，本人提出整改和努力意见如下：

1、按照我市教育局暑期教师集中培训方案的要求，积极参加师德师风的培训活动，认真学习教育教学理论，认真学习《中小学教师职业道德规范》把时间用在业务钻研上，勤劳苦钻，精益求精。

2、加强专业知识学习，虚心求教，探索教学理论，改进教学方法，提高教育教学质量。

3、加强本职工作的主动性、积极性。团结互助，发扬奉献精神。

4、加强课外与学生家长的沟通，让学生在音乐课外也会看到老师的影子，得到老师的指导和关怀。

总之，为了教育事业的发展，为了孩子们的健康成长，我将努力地使自己形成良好的教师形象，提升自己的师德素养，提升自己的教学水平，为人民的教育事业再作贡献。

## **保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇三**

做好保密工作，要自觉开展保密自查，及时发现和解决问题，消除失泄密安全隐患。下面是学识网保密工作报告精选范文的范文，欢迎阅读！

20xx年，我局保密工作在市委市政府的领导下，按照市保密局的部署，积极开展保密宣传教育，重点抓好各项保密自查，进一步完善保密制度，较好地完成了年度工作任务。

## 一、20xx年保密工作总结

(一)加强组织领导建设。我局领导高度重视保密工作，要求局里在安排每周的政治学习会议时，必须增加保密知识学习的内容，做到时刻绷紧保密这根弦。每逢节假日前夕，领导除要求发文重申做好节假日保密工作外，还经常亲自带队到各单位检查安全保密工作。去年底在年度保密工作总结会上，局继续与各处室、分局、下属各企事业单位签订《20xx年厦门市粮食系统保密工作目标管理责任书》，明确保密工作第一责任人和单位的保密管理目标责任，要求所属企事业单位层层签订保密责任书，确保保密责任落到实处、落到基层终端、落到具体人手上。

### (二)开展形式多样的保密教育宣传活动。

一是召开学习贯彻《中华人民共和国保守国家秘密实施条例》专题座谈会。局保密委在3月份组织召开了学习宣传会，全文宣读该条例，并逐条解读细则。在座谈会上，大家结合各自工作实际畅所欲言，发表个人见解，深化了对条例内容的理解和领会。

二是传达保密文件精神。局保密委利用6月政治学习之机，通报学习《关于转发近期机关单位违反定密管理规定案例通报的通知》及《关于转发20xx年全国窃密泄密案件情况通报的通知》等文件。林勇鹏副局长在会上强调，大家要提高对保密工作形势紧迫性、复杂性的认识，同时要求局保密工作负责同志对照制度要求抓好落实工作，妥善保管涉密文件，加强涉密计算机的保密检查工作。

三是召开保密专题党课学习活动。局保密委负责人在11月21

日为全体机关干部及下属企事业中层以上领导干部主讲了一期保密专题党课，党课内容包括保密工作的历史沿革及目前面临的挑战和国内外形势等，重点剖析新形势下出现的窃密泄密案例，为大家敲响警钟。

四是做好日常保密宣传教育。利用宣传画普及保密知识。按要求在楼梯过道张贴了《领导干部、涉密人员使用互联网计算机安全保密提示》等宣传画，并将有关互联网、计算机、存储介质等方面的保密防范技术在楼下led显示屏滚动播出，使保密知识更深入人心。同时做好智能手机保密宣传。随着智能手机的广泛使用，手机保密管理成了新的防范重点，我局除了在《非涉密计算机使用管理规定》中提出“智能手机不得插在内网计算机上充电”，还作为日常保密宣传的一项重要内容抓紧抓好。

### (三)认真抓好各项保密检查。

一是开展涉密中央文件保密管理情况的自查。按市保密委开展涉密文件专项检查的通知要求，我局保密工作领导小组于4月份召开全体成员会议，提出要求，开展自查。经检查，我局能严格按照规定的范围传阅涉密中央文件，保留完整的传阅记录单；能做到专人专车到市政府进行文件交换，手续交接清楚，凭证完整；涉密机要文件明密分开管理，及时进行清退或销毁。局保密委还指导下属分局及各企事业单位开展涉密中央发文保密管理情况自查。在市粮食购销公司被市保密局抽查的过程中，局保密工作负责人全程陪同，认真协助检查；并对被检查发现的问题督促整改，还将整改结果及时报送市保密局。

二是积极迎接市保密局对我局非涉密计算机保密管理工作情况的检查。我局安排专人对局机关所有非涉密计算机进行逐台检查，并对本局有关保密管理制度内容及落实情况进行自查，查缺补漏，及时制发《非涉密计算机使用管理规定》，并在10月22日迎接市保密局的抽查。共抽查2台外网计算机和5

台内网计算机，查看有关保密制度和工作台帐。市保密局认为我局日常保密管理基本到位、保密制度较为健全、总体情况良好。

#### (四) 抓好节假日及日常保密工作。

一是抓好节假日期间的保密工作。在“国庆”“春节”长假前，局保密办发文要求各单位要做好节日期间的保密工作，加强对涉密载体的保管，对重点部门部位要加强值班巡查工作，特别强调必须确保涉密机房的环境安全。

二是加强日常保密管理。对今年拟报废的3台涉密或内部计算机，要求使用人将其硬盘及内存条拆下，再将计算机移交市机关事务管理局报废。办公室收集后统一送到市涉密载体销毁中心进行销毁。我局在保密工作方面虽取得了一定的成绩，但与上级的要求相比还有一定的差距。主要表现在保密宣传的力度和深度还不够；对信息化条件下保密新技术的学习还有待进一步加强。在今后的工作中，我们将把差距变为压力，化为动力，努力将我局的保密工作推上一个新的台阶。

## 二、20xx年保密工作设想

(一) 进一步加强保密工作组织领导[]20xx年，我局要在原有各项制度的基础上，结合工作实际，进一步完善保密规章制度。要坚持逐级负责制，局继续与下属各单位签订《厦门市粮食系统保密工作目标管理责任书》，并加强督导检查。各单位要按此形式组织与下属单位逐级签订安全保密责任书。各单位领导要高度重视和认真抓好网络安全，将本单位的计算机信息系统安全保密工作摆上重要议事日程，确实负起领导责任。

(二) 结合工作实际开展保密宣传教育活动。要紧密结合我市粮食工作实际，针对性的开展涉密人员和保密管理干部的教育培训。

一是利用局机关定期举行的政治学习活动及保密工作会议，组织学习上级文件、领导批示精神、观看保密录像，进一步增强大家的保密意识。

二是开展形式多样的保密宣传教育。在本局oa系统不定期上传保密应知应会知识；张贴保密知识宣传挂图；利用楼道led屏幕滚动播放保密知识，促使干部职工时刻绷紧保密工作这根弦。

三是继续抓好重要节日的保密教育。在重大节日、重要会议和重大活动期间要结合节日和活动相关内容，突出重点开展保密宣传教育活动。

### (三)继续抓好保密检查工作。

一是各单位要按照市保密局的有关专项检查要求，自觉开展保密自查，及时发现和解决问题，消除失泄密安全隐患。

二是局保密安全领导小组要加强督查，每半年组织一次对各单位的保密检查，对检查发现的问题要紧抓不放，跟踪纠治，直到整改落实到位。各单位也要开展经常性的自查，确保这项工作处于常抓常管，永不松懈的状态。

三是要主动邀请市保密局专家对本系统的保密工作进行检查指导，达到利用专业技术手段消除保密安全隐患的目的。

(四)继续加大保密培训力度。一是继续积极组织保密工作人员参加上级的培训，特别是计算机信息系统安全方面的培训，不断提高保密防范技能。

二是各单位要采取以会代训的形式，不定期地召开保密业务会议，加强宣传教育和专业知识的学习，不断提高保密人员的业务技术水平。



(五)保障保密经费开支。各单位要按保密工作要求，配备保密机构和专兼职保密工作人员。要将保密经费纳入预算予以保障，配置必要的保密设施，特别是要加大计算机信息系统安全保密工作方面的经费投入，确保技术防护设施到位，硬件装备适应新形势发展的要求。

## 保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇四

### 一、公司安全监管机构建设情况

公司成立了以总经理任组长的安全工作领导小组，安全领导小组下设安保部，具体负责公司日常安全生产工作。按照有关法律法规要求，设立了安全检查、生产调度和设备管理机构，配备了专职人员担任安全检查员、生产调度员和设备管理员并制定了“三员”岗位职责。

公司高度重视对“三员”的管理，严格执行“三员”的任职资格，培训计划和考核标准，切实提高重点岗位人员隐患排查和应急处置能力，努力防范和遏制各类事故发生，保障公司安全生产形势稳定。

公司认真贯彻20xx年8月10日安全生产电视电话会议精神及市区安监部门的安排，公司专门下发了文件，召开了会议，贯彻落实“企业自查自纠、政府严格监管、执法督促整改”的隐患排查机制，使公司的安全管理水平、管理人员及操作工人的安全意识得到了很大的提高。

#### (一) 检查基本情况：

- 1、公司安全许可；
- 2、安全管理机构和人员资质情况；
- 3、安全生产责任制和各项安全管理制度的落实情况；

- 4、安全设施的配备、设置及安全经费的落实情况；
- 5、生产现场操作规程、安全资料是否规范及执行情况；
- 6、应急预案编制、应急队伍建设、救援培训与演练、救援装备配备情况；
- 7、重大危险源监测运行情况；
- 8、原材及成品包装、运输及储存情况。
- 9、设备检修及安全联锁运行情况。

## (二) 存在问题

- 2、生产现场少数工人未按规定佩戴安全帽，防腐橡胶手套等防护用品。
- 3、部分灭火器材未摆放在明显位置；
- 4、生产车间和灌区的安全警示标识过少或有损坏。

## (三) 整改措施

针对以上检查出的问题，公司要求责任人立即进行了整改，对于不能立即整改的，公司规定了限期整改时间，并按期复查，跟踪整治，确保整改到位。

- 1、加强领导、树立安全生产意识。要强化措施，认真落实安全生产责任制，公司的主要领导要把安全生产工作纳入重要日程，一把手要亲自抓。要加大安全生产工作力度，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，坚持谁主管谁负责的原则，把安全生产工作责任制层层落实，切实做到抓实、抓细。

2、遵章守法，建立健全安全生产规章制度。要按照市委、市政府及有关部门对安全生产工作的要求，把安全生产工作规章制度、岗位操作规程，组织机构建立健全，真正做到有章可循，有法可依，组织落实，制度落实，措施落实。同时，要抓好安全生产的宣传教育培训工作，增强领导和职工的安全生产意识和法制观念。

3、经常检查，认真排查隐患整改隐患。我们对安全生产的检查工作要做到经常化，制度化、规范化，在工作中主要体现一个“勤”字上。要勤过问、勤督促、勤检查。对检查中提出的安全隐患问题要督促企业加快整改，把隐患消灭在萌芽中，减少安全生产事故的发生。

4、严明纪律，严肃责任追究。要做好安全生产事故防范工作，杜绝各类事故的发生。一旦发生事故，要认真执行事故报告制度，要逐级及时上报，对发生安全生产事故的工程要按照“四不放过”的原则处理。

通过本次安全生产隐患自纠自查活动，排除了我公司生产经营活动中的安全隐患，消除了重大安全隐患苗头，杜绝了安全质量事故的发生，有力的促进了安全生产工作。公司安全生产的责任主体更加明确、社会责任感进一步加强、公司员工的安全意识有了明显的提升，在全公司范围内形成了人人讲安全的良好工作氛围。

同时，通过这次的检查工作，使我们更加清醒地认识到工作中的不足和存在的差距。在今后的的工作中，我们将进一步把安全管理工作向深度和广度上拓展，逐步建立、完善安全监督管理工作机制，为本公司的发展壮大保驾护航。

## **保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇五**

1. 实习时间 20xx年x月xx日到20xx年x月x日

2. 实习目的：通过这次实习，使我更好的融入社会，锻炼了自己，做什么事情都要持之以恒。同时也提高自己独立分析问题，解决问题的能力，以及自己的组织能力，使自己的整体素质得到提升。

## 二、实习单位概况

xx县千岛湖旅行社，是由xx县总工会创办，经国家旅游局批准，具有独立法人资格的旅游经营实体，是旅行社总社在千岛湖的分支机构。目前本社已具有较全面的管理和服务体系，拥有一批经验丰富、踏实敬业、讲求效率的导游和管理人员队伍□20xx年度被省消协评为《旅游者满意单位》，授予铜牌。

千岛湖旅行社，受县总工会委托，具体承办劳动模范、先进生产(工作)者和广大干部职工疗休养工作，承接全国各地工会、旅行社组织来千岛湖休养旅游的中转团队，也可以单独组织其他单位、旅行社、个人、家庭来千岛湖旅游、度假、观光团队的业务。

旅行社秉承“顾客至上，质量第一，立足工会，服务社会”的宗旨，以优质树声誉，以优质求发展，坚持从客户需要的立场出发，以多元化的旅游服务项目和特色旅游内容满足广大客户的要求。

## 三、主要实习内容

千岛湖，地处长江三角洲的腹地，是经济区和我国东南一流风景旅游城市“后花园”。曾相继获得“”和“”的桂冠。作为一名导游，如何在导游的过程中使客人在旅游过程中感受到愉快的气氛，如何在带领客人游览的过程中将千岛湖美丽的风景用语言淋漓尽致的语言传达给客人，如何使自己的工作被客人认同，如何很好的组织自己的团队都是很关键的问题。因此我选择去旅行社实习。通过在实际工作中接触客人，提高业务能力，积累带团经验，学习带团的技巧与语言

表达的方式。

春节过后，我的实习也将开始了。终于到了实习的时候了，很早以前就从学姐那里打听到了大三的下半学期有实习任务，那时候可以说是急切地期盼着这一天的到来。因为大家再也无法忍受当前这日复一日的填鸭式的教学，尽管从学姐们那里了解到实习并非像想象中的那样是一件快乐的事情。综合自己的总体计划，我决定联系一家叫千岛湖旅行社进行实习。

#### 四、实习成果

因为旅行社规模不大，所以在那里的职员的工作分的很清楚。主要分为外联、计调、财务、后勤四个部分。外联是整个公司最忙的单位，除了当前正在进行的业务必须上心，还要主动和曾经的有业务往来的人联系，甚至只要是认识的业内人士，就都要保持联系。这样的工作量是很大的，但是建立起这样一个发达的人际关系网，对于外联，尤其是做旅游的外联也是非常重要的。像公司这样的小型旅行社在做的旅游团往往是和大的旅行社合作的团，或者是和外地旅行社合作的小团，不仅要保证团队的质量，还要让合作的旅行社感到诚意与信任，以便日后的继续合作。

因此外联的工作非常忙。计调的工作原则上说是为了旅游团安排相关事宜的工作，比如安排导游、住宿饭店、火车和飞机票等，但是计调在工作中经常会有一些问题出现。举个例子说，旅游团指定安排的饭店房间数目、房间类型有变更，影响到房间的价格变动，或者房间数不足。

如果直接将这样的结果告诉给发团的旅行社，很可能引起发团的旅行社的不满，甚至影响到旅行团的运作。虽然表面看来计调没什么错误，但是问题确实这一环节上。公司的计调通常都会通过与酒店负责人谈话来协调问题，当然这个协调是建立在技巧性的沟通上的。如果是很公式化的协调，一般是不会有什么改变的。我在公司学习的时候，就遇到了这

样的问题.有业务往来的计调有时打电话就能解决的事情却是我这样完全没经验的实习生所做不到的。

这段时间的实习，我慢慢的了解和熟悉了千岛湖地陪导游的工作步骤和程序，也学到了专属于千岛湖导游的专业导游词，了解了大部分的行程路线，熟悉了岛上的具体路线，分清了岛上的奥码头位置，旅游游船的一些情况，以及千岛湖导游在带团过程中的一些细节环节，我跟团去了五龙岛，龙山岛，梅峰观岛，神龙岛等主要景点，了解岛上具体的情况，也和游客沟通，了解了来千岛湖旅游的游客的看法。

## 五、总结

在这次实习中我深刻的认识到了个人的提前准备、学习和处理事情的方法对于从事旅游业的专业人士，尤其是直接接触客人的一线人员的重要性。这些几乎就已经决定了一个人是否适合从事旅游业。旅游业所接触的东西广泛并且比较有弹性，因此也对旅游专业人员提出了更高的要求。我想这些都需要一步一步留心学习，不断总结。

实习是一次用自己的眼和耳去感受环境的机会，通过这段实习，我受益匪浅，我对自己的专业有了更为详尽而深刻的了解，认识到了许多在学校学不到的东西，不再局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。从而更深的了解了了自己的不足，该往哪个方向而努力，这些都是以前所不了解的。

我想通过这次实习，我会认识到自己的更多不足，在学校的学习会更加努力，更加严于律己，努力做到理论与实践相结合，敢于实践，做合格的毕业生！这里也是我们初涉社会的开端，迈向美好而残酷的未来，我一直坚信自己的能力，即使人生路如顺德四通八达的公路，但方向只有一个，那就是前进，永不言弃，永不退缩！

## 保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇六

坚持预算管理，严格使用程序，学校维修实行集体研究，上报教委审批后实施，发票的报销严格实行审批制度，坚持一支笔、一本账，对不符合规定的票据一律拒付。以下是豆花问答网为大家整理的学校部门自查自纠工作报告资料，欢迎阅读，提供参考。

一、为了切实加强自查工作力度，确保相关人员及时到位，我校成立了财务管理自查工作领导小组。校长包海渊任组长，学校管财务总务李新兴为副组长，报帐员李艳红，教师代表郑静明为成员。

二、我校根据县财政局、教育局的有关要求和学校实际编制了学校收支预算，学校一些重大收支，事前都要开校委会，事后进行常规公示；学校每年在教代会上都要作财务报告，并要在教代会上都获得通过。

三、我校严格执行收费政策，免收学生杂费、课本费。按文件只收空白作业本费，其标准向社会公示。在我校收费中，没有一起强制性要求学生购买教辅材料的行为。严格按照国家政策及上级单位要求，实施并落实，无任何乱收费情况。

四、学校严格加强预算内，所收学生作业本费全额缴入预算外。严格实行收支两条线管理。

五、我校严格执行国家规定的开支范围及标准。各项支出均按实际发生数列支，无虚列虚报，无白条作为报销凭证。对于大额款项支出，均要经过经办人、证明人签字，对于涉及基建等项目的支出，都附有合同、结算表和其他相关材料。

六、我校无私设小金库和帐外帐等违规行为。学校各项经费支出，都严格遵守各项财经纪律和财务制度，无乱之滥用和

铺张浪费等现象。

七、学校对于学校的资产增减，都做了较好的登记，做到出入有据。建立了资产的购置、验收、保管、使用、交接、维修等后勤管理制度。每年年底定期进行资产清查。做到了账账相符、账卡相符、账物相符。

八、我校按照上级有关规定，做好对困难住宿生的生活补助的申请、审核、公示等工作，生活补助全额发放给家长。

### 一、学校成立了财务自查领导小组

学校按照忠教计[20xx]34号文件精神，成立了学校财务自查领导小组，其中xxx校长任组长，xx副主任任副组长，xxx、xxx、xxx等为成员，对学校20xx年的财务预算编制及执行情况、一免一补工作和学校财务相关工作进行自查。

### 二、学校公用经费的预算编制及执行情况

1、自查小组通过对20xx年财务预算情况和目前截止至20xx年12月支出情况进行了对比(见统计表)，一致认为，学校高度重视预算编制工作，财务支出以预算为依据，学校在公用经费的支出上严格坚持使用的范围和方式，对学校的培训费、办公费、印刷费、水费、电费等日常公用支出加强了管理。

2、学校没有在公用经费中编列教职工津补贴和超标准列支业务招待费。20xx年，在公用经费中，学校没有以任何一种名目向教职员工发放奖金和津补贴，学校严格控制了招待费，来人来客一般情况下由分管领导陪同，按照最低标准列支。

### 三、学校财务制度及执行情况

1、学校制定和完善了财经制度，强化了财务工作。



学校的`财务工作自查中，学校总务处完善了原始凭证签审制度、财务稽核制度、财务收支审批制度、内部牵制制度、会计出纳工作岗位责任制等十项财务管理制度，并张贴上墙，时时提醒；财务工作中严格执行财务计划，编制学校的财务预算、决算及财务报表，做到内容真实，数据准确，报表及时；同时建立了学校各项经审制度，做到帐目清楚，帐据相实；科学管理学校财务档案，建立、健全会计与出纳间的牵制制度，做到日清月结。

## 2、加强了财务管理，规范教育经费的使用程序。

严格执行收费政策，杜绝学区内各村小及班级乱收费。本年度，学校利用公示栏等多种形式，公开收费项目、公开收费标准，严格执行县物价局、县教委制定的收费政策及标准，学生所有费用全部由班主任收取后到总务处结算，杜绝了乱收费现象。

在资金使用上，学校严格执行事业单位财务制度改革有关规定，坚持预算管理，严格使用程序，学校维修实行集体研究，上报教委审批后实施，发票的报销严格实行审批制度，坚持一支笔、一本账，对不符合规定的票据一律拒付，对违反财经纪律的行为予以坚决的抵制。无白条入账及私设小金库的现象。

## 四、认真开展了学生一免一补工作

我校20xx年春季享受一免一补的学生是395人，免教材计13825元，补生活费人数是45人，补助金额为5400元；秋季享受两免一补的人数是400人，免教材14000元，以上专款共计支出27825元。我校完全按照县财政及教委的精神对享受一免一补的贫困生进行全面核实，并在善广场上、村委及学校公示无疑义后，再确定最终享受人员，保证把钱真正落实到最贫困的学生手中，切实让贫困学生享受到国家的惠民政策。

作者描写的角度不错。

学校关于制止学校餐饮浪费自查自纠工作报告

制止学校餐饮浪费自查自纠工作报告

党员自查自纠工作报告

医务工作者自查自纠工作报告

部门自查自纠整改措施

## 保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇七

一是学风漂浮，主动学习的意识不够。学习态度不端正，学风不实，存在实用主义思想，与工作关系密切的学的多，与工作关系不大的学的少，在学习中还存在“急用现学”的现象。

二是履职尽责的劲头不足。抓落实有时前紧后松、不深不细。只为把眼前的工作完成就好，没有把它做得更全面更完善，没有站在更高的层次和角度上去考虑大局问题，没有更进一步的探索精神。工作欠缺创新意识，没有充分发挥主观能动性。

一是认真学习，广泛学习。和自己业务相关的知识，做到认真学习，挤时间学习，摒弃用到了再学的坏毛病，扎实掌握理论知识，才能做到理论与实践的融汇贯通，做起工作才能得心应手，熟练掌握好各项政策，避免工作的片面性及误差。

二是坚守责任，履职尽责。在今后的工作中，要发扬求真务实精神，注重理论联系实际，注重实际效果，增强工作的责任感和紧迫感。同时，对自己承担的工作要经常予以总结和

分析，要学会善于从广度和深度上研究和思考工作，对各项工作要抓好落实、抓出成效。

## 保密工作自查自纠报告 自查自纠工作报告篇八

自从确定我院为定点医院后，医院成立了以朱永院长为组长，张传盈副院长为副组长，各科室主任为组员的医疗保险管理领导小组。完善了各项管理制度。组织全院医务人员认真学习医保政策并且组织了考核工作。将考核成绩与个人利益分配挂钩。

### 二、医疗文书

对于医保病人，我们象对待其他病人一样，客观、真实、准确、及时、完整的书写各项医护文书。严格按照规定用药，对于带药严格限量，杜绝应用医保处方开自费药物。严格按照规定进行检查，使得大型医疗设备检查项目阳性率达到70%以上。坚决杜绝一人医保，全家用药的现象。

### 三、规章制度

我院完善一系列规章制度，对于医保病人要求出示医保证及身份证，认真查对，严防冒名顶替。严格按照标准收治住院病人。对于需要转诊的病人，有科室主任出具转诊证明，然后由分管院长签字后方可转诊。在治疗过程中，严格执行首诊负责制和医师查房制。手术病人严格手术审批制度，充分体现病人/家属的知情权，最大限度的保证医疗安全。

### 四、基本医疗药品目录

对于就诊或住院病人的检查、治疗，严格按照《药品目录》规定执行。在诊断明确、治疗充分的前提下，尽力应用小型（规定之内）的检查，尽力应用甲类药物。药库药品备货达到目录规定的90%以上。

## 五、医疗服务质量

我院狠抓服务质量，严防医疗差错，依法执业，文明行医。各种单病重质量控制达到市、区标准。在刚刚结束的全区医疗质量大检查中，我院再次取得全区第二的好成绩。

## 六、医疗费用控制

我院严格按照盛市、区物价、卫生、财政等部门联合制定的收费标准进行收费。合理应用抗生素等药物。狠抓内涵建设，提高服务质量，缩短病人平均住院日。医保病人住院费用平均低于1000元，其中药品费用低于50%。

## 七、医保费用结算

对于医保病人出院时全部提供详细的费用清单。住院期间病人或者家属按照有关规定，随时可以查阅治疗信息及费用情况。病人出院后，随时将有关信息传送至医保处。

### 一、科学规划，规范操作。

制作，会审通过后开展设计。项目于12年4月11日在发展计划局立项，我局严格按照建设程序规范化操作。招标代理、勘测、设计、监理、施工全部实行公开招投标，整个过程主动邀请发展计划局、监察局、规划和建设局、检察院、审计局和卫生局纪检员监督。整个招标工作公平、公正、公开，受到了相关监督部门的肯定和好评。

### 二、加强管理，确保安全、进度、质量。

我们明确了各部门职责，国土、凤凰乡和河市镇负责落实了建设用地，环保部门负责落实了环评审批，规划和建设部门负责完成了规划、设计、质监、安检相关手续办理，发改、监察等部门负责全过程监督。在招标活动中，招标公告期满

后，及时与中标单位签订合同，在签订合同前，征求相关部门和专业人士的意见，严格按照政府投资工程的规定签订合同，严格执行了工程竣工后付款总额不超过中标价格的70%和工程决算价以审计局审计结果为准的规定。卫生局成立了专门班子，由局长任组长，分管副局长任副组长，抽调了4名业务能力强的同志专门负责两所乡镇卫生院的建设工作。各部门各负其责，全力配合，确保了项目推进。两所乡镇卫生院于20xx年5月8日开始施工，8月28日全部竣工验收。

### 三、加强资金管理。

我局严格执行卫生项目建设资金管理规定。项目建设以来，中央预算内投资建设专项资金50万元（每所乡镇卫生院各25万元），已全额到达专户。区财政计划配套20万元（每所乡镇卫生院各10万元），实际配套26.0888万元（凤凰乡卫生院16.8408万元、河市镇卫生院9.2480万元），配套资金进入专户。我们设立了专用帐户，实行专款专用，支付工程款必须填制《政府投资资金划拨申请表》，施工单位、工程监理单位、项目办、财政领导小组分别加注意见后才能划拨，确保了资金安全。

### 四、质量效益分析。

20xx年8月28日，我区乡镇卫生院建设顺利完工，实际建筑面积599平方米（凤凰乡卫生院302平方米、河市镇卫生院297平方米）。所有项目功能布局均按《乡镇卫生院建设指导意见》和《湖南省乡镇中心卫生院、一般卫生院、防保型卫生院和建设基本标准》执行，确保建设项目功能、布局、质量达到设计图和施工规范的要求。

项目建设启动以来，我局严格按照“五统一”，尤其是“统一风貌”的要求实施建设。各项管理制度健全，管理措施到位，合同协议严密、可靠、规范，经几次督查，项目建设中不存在“人情工程”和“回扣工程”，不存在随意变更项目

建设内容地点、建设规模等问题，资金不存在截漏、挪用、挤占等违纪违规行为。