

最新车间电工操作规程 生产车间工作计划 (大全7篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇一

为确保车间20xx年下半年的生产工作的顺利开展，充分借鉴20xx年上半年的管理工作经验，不断推动车间的综合管理，现根据车间工作的实际情况，拟定了本车间20xx年度下半年的工作计划。

切实做好车间的各项工作，紧密联系本车间的工作实际及车间职工情况，坚持学以致用，用以修身，用党的精神完善自身。进一步明确本部门的具体奋斗目标，提出改革发展的新思路新举措，推动车间工作的'全面发展。

我车间将继续高度重视对职工的政治思想教育，将提高职工思想素质作为一项基础工作来抓，只有提高车间的全体素质，才能保障各项工作的顺利进行。踏实学习，敢于创新。

继续落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以落实安全责任制为主线，严抓本车间末端安全管理，打造和谐安全文化，建立健全安全工作长效机制。

根据总厂相关条例，综合实际情况组织人员制定合理，细致的车间考核制度。开展6s管理标准化建设，依据指定的岗位人员考核制度进行考核，以班组为基本单位，建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入质量考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。

1、生产工具规范使用，车间将定期清点整理工具，明确维修过程使用时，定点摆放；生产完毕后即时存放，对于发现损坏和缺少工具进行申报，做到即时配备生产。

2、是制订设备保养及管理办法：对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导职工运用正确的方法进行设备保养。

3、要加强设备保养技能交流、培训，定期召开管理会议：主要是纠正不良设备使用和保养行为，交流工作技能。

4、是对于大修、日常保养以及定期计时保养情况所需的配件将集中分类存储，在发现配件不足时，及时补充货源，以保证生产正常进行。

5、定期将每月的生产数据纳入结算核对后及时上报财务。做到不缺少数据，真实反映工作情况，避免总厂效益受损。

上述措施将有效的保证了设备的高效、稳定运转，为按时保质交货提供了强有力的支持。

在20xx年下半年，我们将加强生产现场管理，对生产计划，生产组织，人员、设备、物料调配等不断优化，保持生产现场的整洁有序，推进标准化生产，推进6s管理制度，力争在20xx年下半年生产管理工作不断提高，走上新台阶。

总之，为实现20xx年上半年的预计目标，我们将知难奋进、开拓进取，从点滴小事做起，严格落实岗位责任制，内强管理，外树形象，力争通过扎实有效的工作实现生产目标。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇二

协调处理好劳资双方关系，合理控制企业人员流淌比率，是人力资源部门的基础性工作之一。在以往的人事工作中，此

项工作一直未纳入目标，也未进行规范性的操作。xx年，人力资源部将把此工作作为考核本部门工作是否达到工作质量标准的项目之一。

劳资关系的协调处理目标：完善公司合同体系，除《劳动合同》外，与相关部门一些职位职员签定配套的《保密合同》《廉洁合同》《培训合同》等，认识劳动法规，尽可能避免劳资关系纠纷。争取做每一个离职员工没有较大怨言和遗憾。树立公司良好的形象。

1、xx年元月31日前完成《劳动合同》《保密合同》《廉洁合同》《培训合同》的修订、起草、完善工作。

2、xx年全年保证与触及相关工作的每一位员工签定上述合同。并严格按合同执行。

3、为有效控制人员流淌，只有首先严格用人关。人力资源部在xx年将对人员招聘工作进行进一步规范管理。一是严格检查预聘人员的资历，不仅对个人工作能力进行测评，还要对忠诚度、诚信资质、品行进行综合考查。二是任何部门需要人员都必须经人力资源部面试和检查，任何人任何部门不得擅自招聘人员和仅和人力资源部打个招呼、办个手续就自行安排工作。人力资源部还会及时地把握员工思想动态，做好员工思想工作，有效预防员工的不正常流淌。

1、劳资关系的处理是一个比较敏感的工作，它既牵涉到企业的整体利益，也关系到每个员工的切身利益。劳资双方是相辅相承的关系，既有共同利益，又有相互需求的差距，是矛盾中统一的合作关系。人力资源部必须从公司根本利益出发，尽可能为员工争取合理合法的权益。只有站在一个客观公正的立场上，才能协调好劳资双方的关系。避免因过多考虑公司方利益而导致员工的不满，也不能因迁就员工的要求让公司利益受损。

2、 人员流淌率的控制要做到合理。过于低的流淌率不利于公司人才结构的调整与提高，不利于公司增加新鲜血液和新的与公司既有人才的知识面、工作经验、社会认识程度不同的人才，轻易形成因循守旧的企业文化，不利于公司的变革和发展；但流淌率过高轻易造成人心不稳，企业员工忠诚度、对工作的认识度不高，导致工作效率的低下，企业文化的传承无法顺利持续。人力资源部在日常工作中要时辰注意员工思想动态，并了解每一位辞职员工的真正离职原因，从中做好分析，找出应对方法，确保避免员工不正常流淌。

责任人：人力资源部经理

协同责任人：人力资源部经理助理(人事专员)

1、 完善合同体系需请公司法律顾问予以协助；

2、 控制人员流淌率工作，需要各部门主管配合做好员工思想工作、员工思想动态反馈工作。人员招聘过程中请各部门务必按工作流程办理。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇三

实现下半年无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，工伤事故发生率低于厂规定指标，综合粉尘浓度合格率达80%以上(如下表)。

要以公司对20xx年安全生产目标管理责任为指导，以车间生产安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主。”为原则，以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为

重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，力保安全生产。

根据车间生产现状，确定出20xx年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各事故处理应急预案，加大重大隐患的监控和整改力度，认真开展厂级月度安全检查和专项安全检查，车间每周进行一次安全检查，班组坚持班中的三次安全检查，并要求生产科、车间领导及管理人员加强日常安全检查，对查出的事故隐患，要按照“三定四不推”原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施，尤其要突出对煤气炉、锅炉、硫酸罐、液氨罐等重要部位的安全防范，做好专项整治工作，加强对易燃易爆、有毒有害等危险化学品的管理工作，要严格按照《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》强化专项整治，加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，限度降低各类事故的发生，确保车间生产生产工作正常运行。

车间生产采取办班、班前班后会、墙报、简报等形式，对员工进行安全生产教育，提高员工的安全生产知识和操作技能，定期或不定期组织员工学习有关安全生产法规、法律及安全生产知识，做好新员工上岗及调换工种人员的三级安全教育，提高员工安全生产意识和自我保护能力，防止事故的发生，特种作业人员要进行专业培训、考试合格发证，做到100%持证上岗。认真贯彻实行《安全生产法》，认真学习公司下发的“典型事故案例”和《钛白的粉厂安全生产紧急会议纪要》（飞碟钛生□20xx□9号）文。不断规范和强化安全生产宣传工作，深入开展好“安康杯”竞赛活动，充分利用好6月份的全国安全生产月活动，通过粘贴安全生产标语、安全专题

板报、发放安全宣传小册子、树立典型等开展形式多样的安全生产教育工作，加大宣传力度，达到以月促年的目的。提高员工遵纪守法的自觉性，增强安全意识和自我保护意识；引导车间、班组建立安全文化理念，强化管理，落实责任；将安全生产与保车间生产稳定、和谐、发展紧密结合起来，做到安全生产警钟长鸣。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇四

1、熟料生产完成情况：上半年共生产熟料827,803.97吨，与公司同集团签订的全年165万吨指标比实现了时间过半任务过半，与公司上半年下达的产量指标82万吨相比，超计划7,803.97吨，完成计划的100.95%；熟料f-ca合格率80.08%、欠计划7.42%，三天抗压强度平均为28.9mpa□超计划0.4mpa□

2、回转窑运转率完成情况：上半年回转窑运转率为85.45%，去除检修时间有效运转率实际为89.52%。

3、成本完成情况：计划单位可控成本69.81元/吨，实际完成单位可控成本69.63元/吨，比计划降低0.18元/吨。

4、安全生产完成情况：实现了公司升级目标，上半年无重大设备事故、无重伤以上事故、无重大火灾事故，发生了三起轻伤事故。

一是在一、二月份石灰石中sio₂成份波动较大，导致生料饱和比波动，给窑煅烧带来很大困难。

二是窑尾喂煤量波动太大，致使分解炉中的煤粉燃烧不完全，转移到五级旋风筒燃烧，使分解炉口温度、五级下料温度居高不下；三是在去年11月份大修更换喷煤管后，外风调整不灵活，使窑内涨圈；四是b5系列三次风阀阀板磨损严重，严重影响窑、炉风的分配，使入窑二次风量不足。这些因素都导致出窑熟料游离钙偏高、出现废品，导致被迫降低投料量，

在一月份平均台时196.15吨，二月份平均台时195.1吨；在三月份经过车间采取开两台罗茨风机喂煤、测量了三次风板磨损量，重新调整了三级风阀开度，使系统趋于正常，在三月份实现台时218吨，创造了投产以来月份最高产量，扭转了回转窑系统不正常的局面。

二季度回转窑台时较高达225.37吨，但运转率较低，去掉检修时间有效运转率为85.15%，其中机械停机占总停机的66%，在机械停机中，主要影响因素有：更换窑头排风机轴承3次，补焊风机叶轮1次，共停机128.93小时，占机械总停机的66.27%，检修窑头电收尘27.25小时，占机械部停机的14.01%，处理篦冷机篦板停20小时，占机械总停机的10.28%，这三项故障共占机械总停机的90.56%；工艺停机占总停机的29.49%，主要是处理篦冷机雪人4次，共停37.09小时，更换窑砖停机24小时，共占工艺总停机的70.3%。

1、在人员管理上：车间班子精诚团结，以身作则，带领管理人员、工段长共同一心扑在生产中，尤其是在二月份质量波动大、三月份开展“求真务实讲奉献，突破月份十五万”活动及窑头排风机等设备故障抢修和四月份大修中，车间管理人员、工段长放弃休息日，坚守现场，解决问题，共计献工达4000余个。在生产过程中不断加强管理人员、工段长及车间员工的责任心教育，采取思想教育和日常考核相结合，上半年车间内部考核奖励21人次，奖励930元，罚款96人次、5,040元。同时还加强了车间员工的技能培训，上半年共进行工艺、机械、电气等专业知识培训500多人次，使员工专业基础知识不断在进步提高。

2、在生产管理上：一是开好车间日常的三个会，即管理人员提前15分钟上班碰头会、每周一车间生产调度会和员工每班的班前教育会，及时了解协调、解决车间生产存在的问题。二是加强车间的值班值宿，使生产时刻处于受控状态，保证了正常的生产秩序和加快了生产故障的处理速度。三是加强生产中难点的攻关。如针对一、二月份熟料质量波动情况，

在天津院和亚泰水泥公司专家调整的基础上，车间多次召开现场分析研究，发现三次风阀磨损后重新调整，从根本上根除了影响熟料质量的最主要原因。针对冬季生产粘土、铁矿石冻堵严重的实际情况，车间安排管理人员班班跟踪，死看死守，使粘土、铁矿石、发生棚料、堵料问题后能及时处理，提高了生料的合格率。

3、在设备管理上：一是进一步加强设备巡检维护力度，每月突出一个重点。如一月份重点加强防冻巡检维护。二月份重点开展查找设备隐患、编制春季大检修设备检修计划。三月份重点进行检修前设备隐患的应急处理。通过加强巡检维护，及时发现了圆形取料机牵引头开焊、矩形取料机链条销轴断、入磨斜皮带接头开裂、斜拉链刮斗子、篦冷机风机电机轴承坏、窑头排风机轴承损坏等设备隐患，降低了机电设备事故损失；二是进一步加强两大维修观念转变和技术素质提高的培训，实行维修任务单制度，使维修速度有所提高。如生料磨主减速机更换轴承有效时间只用了30小时、篦冷机液压缸更换只用了33分钟、更换取料机链条只用了9小时等；三是加强设备现场管理，通过工车间管理人员、工段长日常不定期的抽检及定期的联合检查并“曝光”等方式，促动了岗位工对设备现场维护的责任心，使原料磨岗位、选粉机岗位、煤立磨等岗位在现场管理一直保持较好。四是抓好了四月份春季大修，经过车间员工的共同努力，提前完成计划检修项目，计划141项、实际完成224项，完成了计划的159%。

4、在成本管理中：一是根据升级指标将指标层层分解落实到车间、工段班组，与工段签订了承包责任书，使成本管理能全员关心，全员把关。二是严格领料单审批制度，实行主任“一支笔”审批制，使成本在过程中有效控制。三是加强修旧利废，上半年共完成修旧利废103,388元。

5、在安全管理中：对“车间安全防火管理体系”和“车间安全防火责任区划分”进行了完善，形成了以岗位为基础、以班组为单位、以工段为龙头和车间联检相结合的安全管理网

络体系。利用班前会时间加大安全宣传教育力度，共对135个班次、5537人次进行了安全防火教育；集中力量加强安全防患的查找和整改，上半年共处理安全隐患86项，投入费用31,300元。

1、中控操作员、机电维修人员的素质还需要进一步提高，机械、工艺管理力量薄弱。

2、安全管理还存在薄弱环节。

3、车辆及临时用工有时到位不及时，影响了抢修速度。

4、对外沟通、协调还不够。

1、加强设备巡检维护、及时掌握设备运行的状态

车间要进一步加强对设备的巡检，特别是要注重车间管理人员、工段长级的巡检，充分掌握设备的运行状况，及时、迅速处理好设备隐患，提高设备运转率。

2、做好回转窑局部换砖时的系统检修

根据目前系统的运行状态，最大的隐患是回转窑的砖。目前，检修计划已经编制完成，关键是如何落实的问题，车间将总结运用以往检修的经验，将项目落实到人、到日，不缺项、漏项，严把检修项目的质量关，利用修机时间，做好对系统进行全面仔细的检查，把检修工作抓实抓细。

3、充分把握生产的黄金季节，争取实现三季度创高产。

要充分抓住机会，利用设备检修完成、系统较为正常有利时机，充分调动员工生产的积极性，加大车间管理考核力度，发挥工段长、管理人员的协调、指挥作用，及时解决制约生产中的困难，实现月月稳产、高产，为完成04年升级目标奠

定扎实基础。

4、进一步加强车间成本管理

在检修完成之后，要核对检修费用的实际发生数，再分析一季度的生产成本，继续做好各项成本费用的控制，不断夯实成本管理工作。

5、继续抓好员工的培训工作

按年初制定的培训计划，有针对性的对所有岗位人员进行技术业务知识培训，不断提高员工的业务素质。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇五

1、今天生产产品目标?产品品质要求?特殊规定?指令?

2、今天上线人员预计多少人?人员怎么安排?

3、今天生产产品之物料备齐了吗?足够吗?

4、今天生产产品之治具，工具，检验仪器及有关设备足够吗?正常吗?

5、今天生产产品种类技术清楚吗?人员技术纯熟吗?

6、今天换线情形如何?换线前准备查核表运用的程度。

7、今天要传达的目标是什么?

8、昨天实际生产数量;达成率;差异原因;不良数;不良原因及改善方法等。

9、各站所放物料足够吗?

- 10、今天朝会如何报告?报告重点准备好了吗?
 - 11、今天必须参加之会议或活动，那段时间由何人代理?负责?
 - 12、今天打算教育部属之重点，教材?
 - 13、今天如果发生异常断线时，人员之运用?
 - 14、今天新人来所安排计划训练之站别?
 - 15、上级交办的事项处理状况及报告重点?
 - 16、今天拟退料批号及数量等;
 - 17、交办事项拟追踪人，事;
 - 18、班员反映事项的回馈。
- 1、新制品首件检查;
 - 2、生产线上需要加强注意到站别，人员?
 - 3、生产线上人员士气及作业情况?
 - 4、生产线上不良品过多?
 - 5、生产线平衡否?
 - 6、线上人员服装整齐否?
 - 7、新人作业方式正确否?
 - 8、地上物料散落?整理整顿?

- 9、作业者有没有按工作要求执行?
 - 10、换线时确实做好?
 - 11、包装数量正确?
 - 12、不良品，物料等按定位放置了吗?
 - 13、线上物料及有关资料，工具是否足够?
 - 14、人员加班资料掌握?
 - 15、生产数量如何?(每小时)
 - 16、不良品修复后，确实再检验。
-
- 1、灯火管制?
 - 2、机械，仪器等电源开关?
 - 3、收集检验及修护不良品资料?
 - 4、工具、治具等集中管理?不良之反映处理?
 - 5、看板确实填写?数字掌握?
 - 6、明日请假人员?请求支援事项?
 - 7、明日拟生产产品之物料?指令上特别注意事项。
 - 8、地上及环境区域整理整顿。
 - 9、班员反映事项整理。
 - 10、今日须填的报表完成否?

- 11、今日异常事项之检讨?
 - 12、人员缺席资料之整理.
 - 13、机械不良之反映处理?
 - 14、明日开会之报告准备?
 - 15、今日作业异常及处理结果资料之整理?
- 1、机械及有关设备之保养?
 - 2、周效率?品质状况?达成状况?
 - 3、整理整顿，降低成本检讨。
 - 4、周目标检讨。
 - 5、部属教育安排。
- 1、仪器校正。
 - 2、人员盘点(工作，技术，考核)
 - 3、人员训练安排计划。
 - 4、目标达成率检讨。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇六

一、班组的建设与管理得到加强。

1、充分利用车间班前班后会，将公司做大做强的精神认真传达，使车间员工真正领会到公司的发展要求、前景和目标，筑建员工以厂为家的思想。

2、加强了自身专业知识学习。车间班组长的责任直接影响车间的工作质量，因此，了解产品的工艺要求，认真学习api标准，使我能真正发挥技术骨干和模范带头作用。

二、狠抓安全管理不放松。

1、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了xx年的安全生产。

2、充分利用周六生产例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

三、生产、技术管理得到加强。

质量技术科为班组配备了专职质检员，加强了对产品的检查力度，对产品的工艺各项参数进行控制，避免不合格的产品流出车间，减少了客户的质量异议。

四、现场管理得到改善。

制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。

一、安全方面：

安全管理有好多没有到位，这主要表现在以下几点：

1、安全管理力度不够。安全培训不到位，检查不到位，有好多时候，由于我们的工作当中劳动量比较大，工人的体力消耗比较大，为此在生产安全检查过程中，发现的安全隐患没有严肃的指出或者没有按照安全管理制度进行处罚，现在想来是完全不对的，在安全事故没有发生以前，就应该不讲情

面，只有这样，才能彻底消灭安全隐患。为此，我想在今后的工作中，不存在人情面子的安全隐患没有指出或处理的。

2、违章操作的几乎没有处理过。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时又没有发生安全事故，所以大多只是口头批评，而没有严肃处理。现在想来，这是安全隐患的重中之重。因此在今后的工作中，凡是出现的任何违章操作的，一律停工休息。

二、生产、成本方面：

因简单追求产量，使有时个别班组为了当班的自身的利益，出现了：

1、交接班不协调。私自修改加工程序，对设备进行超负荷运行，磨损刀杆，对下一班的正常生产造成难度。

2、设备带病工作。在生产过程中，为了尽可能的提高产量，在设备出现故障隐患时，没有及时进行修理，结果既缩短了设备使用寿命，又加大了设备维修资金的投入，把设备的维修时间转移到了下一个班次，并延长了维修时间。凡是已经发现设备有简单的小故障并通知维修工维修，应该停车检修而没有停车的，加大处罚维修工的力度，同时我们在今后的工作中要进一步建立完善的管理制度，我在想能不能把技术工（维修工）分出几个档次，这可以通过考核或者评审的办法进行分档，这样如果发现维修工人不处理当班设备故障的，进行降低技术工档次的处罚。

3、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。应加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。

三、质量方面：

1、下料长度不一：原因：管理不到位。方案：

(1) 找最佳标准，定量管料长度

(2) 随时抽查。

(1) 加强教育及考核力度

(2) 加大巡检力度，防止漏检。

四、现场管理方面：

定置管理仍没有完全到位。到目前为止，我们还没有真正的对所有的物品进行定置管理，只是临时决定一些物品的摆放，同时由于工人的懒散性和素质的高低不等，有时在作业场地完成作业后，不能做到人走场地清，乱放的现象仍然存在。这一点我们应该建立定置管理图，以便在今后的工作中能够依图加强巡查，对未按照标准进行摆放的，进行严格处罚。

五、设备现场管理没有完全到位。

由于人人都有惰性，操作人员总是能省事就省事。这样设备上面的铁屑及切削液等经常不能及时清理。为此，我们准备加强设备铁屑及切削液清扫的检查，对能够及时清理并及时检查出设备隐患的，给予一定的奖励，对没有及时清扫的班组，则给予适当的处罚。

六、培训方面：

1、在岗位培训方面，不要说其他人了，就是我本人，实事求是的说，学习的也少了，我现在感觉靠经验进行管理是不行的，而现在我的技术知识又太有限了，因此在工作过程中大多靠的就是经验了。这一点在今后的工作中，准备加强学习，首先自己能够解决的办法就是多召开一些岗位工人的专题会

议，让大家多谈一谈工作中的好的经验和办法，这样既提高了其他人的岗位工作能力，对我也是一个学习。

的培训几乎没有。这样大多数工人的各方面的素质差距太大，一般岗位人员认为自己不被重视，挫伤了一般人员的工作积极性。

七、个人存在问题：

1. 自身管理水平欠缺，应继续加强学习，提升自身素养，提高管理能力。
2. 工作力度不够大，工作细节没有妥善处理好。今后要把工作做细、做到位。
3. 安全工作没有做到位。在以后我要严格落实各项规章制度，做好安全工作。

为切实抓好xx年班组的工作，我将按以下几个方面进行开展工作：

- 1、继续坚持“安全第一，预防为主”的方针，严格按照安全操作规程进行管理。全面落实安全生产责任制，重点抓好班组管理。发现问题立即处理当事人。对查出的安全隐患，当作事故对待，按照事故三不放过原则进行处理。小事当作大事抓，把事故消灭在萌芽之中。

- 2、做好节能降耗，降低生产成本。

- (1) 会同车间制定班组交接班制度，加大检查力度，提高产量，确保产品质量。

- (2) 加大低值易耗、辅材的考核，低值易耗品、切削液、机械油、刀片进行计量，降低产品消耗。

3、强化质量管理

(1) 进一步完善生产工艺，对影响产品质量，如碰伤端面、内膛表面光洁度加大管理力度，防止次品与废品的出现。

(2) 加大生产工艺的检查力度，对不认真执行工艺的员工进行通报批评，并上报处理。

4、认真落实公司下达的生产任务。

(1) 根据各车间用工人员情况，制定最佳用工人员方案，由班组和车间共同配合积极招收新工人，确保正常生产人员的配备。

(2) 合理调度、均衡生产，根据生产需要，协调好各工序生产进度，合理调配各工序生产任务。

5、积极做好现场管理

(1) 对成品或半成品以及废品区别存放，加强巡查，对未按要求进行处罚

6、加强自身学习，并认真注重岗位培训。

综上所述，在新的一年里，我们在做好各项工作的同时，积极配合公司搞好各项活动，全面完成公司交给的各项任务，为公司带出一支能打硬仗，吃苦耐劳的员工队伍。

车间电工操作规程 生产车间工作计划篇七

我们将在认真吸取以前教训的基础上，把提升维修服务质量作为公司管理工作的重中之重来抓，采取多种措施保障安全生产无事故。将维修技能提升和标准维修操作流程为培训重点，不断强化员工主动服务意识。加强维修现场管理，做好

车辆维修后自检与互检工作。

针对20__年在客户报怨上存在的一系列问题，我们将在20__年采取以下措施来减少客户报怨量，提高一次性修复率。第一，加强车间人员技能培训，强化员工服务意识。将与售后各部门合作，对相关人员进行定期的培训，使员工了解本职工作的重要性，端正服务态度且在平时维修现场中对员工维修质量意识不断强化，使其熟知职位可能产生的维修问题和避免方法。培训频率做到至少一月两次。第二，加强检验员的质量巡检工作，避免二次返修的发生，并要求其对返修情况记录在案，使质检工作有迹可循，便于维修后分析与研究。第三，建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入维修技能考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。通过以上措施尽努力提升进站车辆的一次维修合格率。

在提升维修工时前提下，建立新的产值奖惩制度，建议加入维修新增金额提成率。即下维修工时费任务，做到完成任务或超出任务有奖，完不成任务要罚。（具体任务量根据前三个月工时费平均值进行汇总统计，然后逐渐递增）

在20__年，将进一步加强车间6s现场管理，保持车间维修现场的整洁有序，推进6s管理制度，将该指标作为优秀员工考评指标之一，避免做得好和做得差都一个样的思想！力争在20__年售后车间6s管理工作不断提高，走上新台阶。

针对车间设备管理现状，制定车间维修设备及工具管理负责人，减少设备及工具使用不当造成的故障率，提升设备及工具故障及时报修率，设备及工具负责人对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导员工运用正确的方法进行设备使用和修护。上述措施有效的保证了设备及工具稳定运行及正常维修使用，为按时保质交车提供了强有力的支持。

作为领导必需严于律己，以身作则，遇到困难不退缩，迎难

而上，做好带头人。采用能者上，平者让，庸者下的用人原则！对经常违反纪律，不听从指挥，恶性竞争，影响公司形象的员工，坚决予以辞退。争取为满意度和一次性合格率双提升打造一个公平公正的良性可持续发展的工作环境。

在20__年我们将知难奋进、开拓进取，不断创新的精神，从点滴小事做起，严格落实岗位责任制，内强管理，外树形象，力争通过扎实有效的工作，争取做得员工与客户的双满意，实现公司新一年的经营指标！