

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇一

贺信是表示庆祝的书信的总称。它是从古代祝辞中演变而来的。贺信是指行政机关、企事业单位、社会团体或个人向其它集体单位或个人表示祝贺的一种专用书信。今天贺信已成为表彰、赞扬、庆贺对方在某个方面所作贡献的一种常用形式，它还兼有表示慰问和赞扬的功能。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇二

今天的市场是买方市场，今天的市场也是竞争日益激烈的全球化市场。企业要想在市场上生存，除了要努力提高产品的质量之外，还要对它在市场的活动采取更加先进，更加有效率的管理运作方式了。供应链管理就是在这样的现实情况出现的，很多学者也对供应链管理给出了定义，但是在诸多定义中比较的全面的应该是这一条：供应链管理是以市场和客户需求为导向，在核心企业协调下，本着共赢原则、以提高竞争力、市场占有率、客户满意度、获取最大利润为目标，以协同商务、协同竞争为商业运作模式，通过运用现代企业管理技术、信息技术和集成技术，达到对整个供应链上的信息流、物流、资金流、业务流和价值流的有效规划和控制，从而将客户、供应商、制造商、销售商、服务商等合作伙伴

连成一个完整的网状结构，形成一个极具竞争力的战略联盟。简单地说，供应链管理就是优化和改进供应链活动，其对象是供应链组织和他们之间的“流”，应用的方法是集成和协同；目标是满足客户的需求，最终提高供应链的整体竞争能力。供应链管理的实质是深入供应链的各个增值环节，将顾客所需的正确产品(right product)能够在正确的时间(right time)按照正确的数量(right quantity)正确的质量(right quality)和正确的状态(right status)送到正确的地点(right place)即“6r”并使总成本最小。

传统的管理模式往往以企业的职能部门为基础，但由于各企业之间以及企业内部职能部门之间的性质、目标不同，造成相互的矛盾和利益冲突，各企业之间以及企业内部职能部门之间无法完全发挥其职能效率。因而很难实现整体目标化。

供应链是由供应商、制造商、分销商、销售商、客户和服务商组成的网状结构。链中各环节不是彼此分割的，而是环环相扣的一个有机整体。供应链管理把物流、信息流、资金流、业务流和价值流的管理贯穿于供应链的全过程。它覆盖了整个物流，从原材料和零部件的采购与供应、产品制造、运输与仓储到销售各种职能领域。它要求各节点企业之间实现信息共享、风险共担、利益共存、并从战略的高度来认识供应链管理的重要性和必要性，从而真正实现整体的有效管理。

供应链管理的关键是采用集成的思想和方法。它是一种从供应商开始，经由制造商、分销商、零售商、直到最终客户的全要素、全过程的集成化管理模式，是一种新的管理策略，它把不同的企业集成起来以增加整个供应链的效率，注重的是企业之间的合作，以达到全局最优。

传统的库存思想认为：库存是维系生产与销售的必要措施，是一种必要的成本。因此，供应链管理使企业与其上下游企业之间在不同的市场环境下实现了库存的转移，降低了企业的库存成本。这也要求供应链上的各个企业成员建立战略合

作关系，通过快速反应降低库存总成本。

无论构成供应链的. 节点的企业数量的多少，也无论供应链节点企业的类型、参次有多少，供应链的形成都是以客户和最终消费者的需求为导向的。正是由于有了客户和最终消费者的需求，才有了供应链的存在。而且，也只有让客户和最终消费者的需求得到满足，才能有供应链的更大发展。

通过对供应链管理的概念与特点的分析，我们可以知道：相对于旧的依赖自然资源、资金和新产品技术的传统管理模式，以最终客户为中心、将客户服务、客户满意、客户成功作为管理出发点的供应链管理的确具有多方面的优势。但是由于供应链是一种网状结构，一旦某一局部出现问题，它是马上扩散到全局的，所以在供应链管理的运作过程中就要求各个企业成员对市场信息的收集与反馈要及时、准确，以做到快速反映，降低企业损失。而要做到这些，供应链管理还要有先进的信息系统和强大的信息技术作为支撑。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇三

广义的景观设计：主要包含规划和具体空间设计两个方面。规划是从大规模、大尺度上对景观的把握，具体包括：场地规划、土地规划、控制性规划、城市设计和环境规划。场地规划是把建筑、道路、景观节点、地形、水体、植被等诸多因素合理布置和精确规划，使某一块基地最大限度地满足人类使用要求。土地规划相对而言主要是规划土地大规模的发展建设，包括土地划分、土地分析、土地经济社会政策、以及生态、技术上的发展规划和可行性研究。控制规划主要是处理土地保护、使用与发展的关系，包括景观地质、开放空间系统、公共游憩系统、给排水系统、交通系统等诸多单元之间关系的控制。城市设计主要是城市化地区的公共空间的规划和设计，例如城市形态的把握，和建筑师合作对于建筑面貌的控制，城市相关设施的规划设计(包括街道设施、标识)

等等，以满足城市经济发展。环境规划主要是指某一区域内自然系统的规划设计和环境保护，目的在于维持自然系统的承载力和可持续性发展。广义的景观设计概念会随着我们对自然和自身认识的提高而不断完善和更新的。

狭义的景观设计：综合性很强，其中场地设计和户外空间设计是狭义景观设计的基础和核心。盖丽特·雅克布(George G. Teckbo)认为景观设计是在从事建筑物道路和公共设备以外的环境景观空间设计。狭义景观设计中的主要要素是：地形、水体、植被、建筑及构筑物、以及公共艺术品等，主要设计对象是城市开放空间，包括广场、步行街、居住区环境、城市街头绿地以及城市滨湖滨河地带等，其目的不但要满足人类生活功能上、生理健康上的要求，还要不断的提高人类生活的品质、丰富人的心理体验和精神追求。

景观设计分类

水利风景资源是指水域(水体)及相关联的岸地、岛屿、林草、建筑等能对人产生吸引力的自然景观和人文景观。

自然景观是由自然地理环境要素构成的，其构成要素包括地貌、生物植被、水以及气候等，在形式上则表现为高山、平原、谷地、丘陵、江海、湖泊等。自然景观是自然地域性的综合体现，不同地理类型的自然景观呈现出不同的地理特点，也体现出不同的审美特点，如雄伟、秀丽、幽雅、辽阔等。

自然景观分地理地貌类景观；地质类景观；生态类景观；气象类景观；气候类景观。

社会活动的产物。人文景观是历史发展的产物，具有历史性、人为性、民族性、地域性和实用性等特点。

人文景观分古代人文景观和现代人文景观。

古代人文景观分三类：

第一类有儒家的书院，道家的宫观，释教的寺院庙宇、石窟、塔台。如白鹿洞书院、石鼓书院、白云观。

第二类是以古代帝王将相活动遗迹和重要历史事件纪念地为主的人文景观资源，如宫殿、苑囿、祭坛、陵墓、祠庙以及古城古寨、古长城、古战场、古关隘、古栈道等。如兵马俑、乾陵、长城。

第三类是各种名人故迹、文化遗迹、古桥古道、骨节鼓舞以及具有民族文化特色的村寨和独特的民族风情等。如赵州桥、都江堰、西安半坡人遗址。

现代人文景观是指那些能体现科技文化水平和现代人类高度创造性的景物。比之古代人文景观，现代人文景观一般具有体量大，科技水平高和美观大方等特点。像五峰书院、三峡水库、西昌卫星发射基地等。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇四

我们都知道，中国拥有五千年的文明，也是著名的礼仪之邦，下面，小编整理了一些饮食礼仪的概念，向大家推荐。

中国人的饮食礼仪是比较发达的，也是比较完备的，而且有从上到下一以贯通的特点。

《礼记·礼运》说：“夫礼之初，始诸饮食”。

在中国，根据文献记载可以得知，至迟在周代时，饮食礼仪已形成一套相当完善的制度。

这些食礼在以后的社会实践中不断得到完善，在古代社会发挥过重要作用，对现代社会依然产生着影响，成为文明时代的重要行为规范。

宴饮之礼有主有宾的宴饮，是一种社会活动。

为使这种社会活动有秩序有条理的进行，达到预定的目的，必须有一定的礼仪规范来指导和约束。

每个民族在长期的实践中都有自己的一套规范化的饮食礼仪，作为每个社会成员的行为准则。

作为汉族传统的古代宴饮礼仪，一般的程序是，主人折柬相邀，到期迎客于门外；客至，至致问候，延入客厅小坐，敬以茶点；导客入席，以左为上，是为首席。

席中座次，以左为首座，相对者为二座，首座之下为三座，二座之下为四座。

客人坐定，由主人敬酒让菜，客人以礼相谢。

宴毕，导客入客厅小坐，上茶，直至辞别。

席间斟酒上菜，也有一定的规程。

现代的标准规程是：斟酒由宾客右侧进行，先主宾，后主人；先女宾，后男宾。

酒斟八分，不得过满。

上菜先冷后热，热菜应从主宾对面席位的左侧上；上单份菜或配菜席点和小吃先宾后主；上全鸡、金鸭、全鱼等整形菜，不能把头尾朝向正主位。

在古代正式的延宴中，座次的排定及宴饮仪礼是非常认真的，

有时显得相当严肃，有的朝代皇帝还曾下诏整肃，不容许随便行事。

景德二年(1005年)九月，诏曰：朝会陈仪，衣冠就列，将以训上下、彰文物，宜慎等威，用符纪律。

况屡颁于条令，宜自顾于典刑。

稍历岁时，渐成懈慢。

特申明制，以儆具僚。

自今宴会，宜令御史台预定位次，各令端肃，不得喧哗。

违者，殿上委大夫、中丞，朵殿委知杂御史、侍御史，廊下委左右巡使，察视弹奏；同职殿直以上赴起居、入殿庭行私礼者，委阁门弹奏；其军员，令殿前侍卫司各差都校一人提辖，但亏失礼容，即送所属勘断讷奏。

.....

朝中筵宴，预宴者动辄成百上千，免不了会生出一些混乱，所以组织和管理显得非常重要。

史籍上有关这方面的记载并不太多，我们可以由《明会典》上读到相关的文字，可以想象古代的一般情形。

“诸宴通例”说：

(筵宴)先期，礼部行各衙门，开与宴官员职名，画位次进呈，仍悬长安门示众。

宴之日，纠仪御史四人，二人立于殿东西，二人立于丹墀左右。

锦衣卫、鸿胪寺、礼科亦各委官纠举。

凡午门外饮赐筵宴，嘉靖二十五年(1546年)题准光禄寺，将与宴官员各照衙门官品，开写职衔姓名，贴注席上。

务于候朝外所整齐班行，俟叩头毕，候大臣就坐，方许以次照名就席，不得预先入座及越次失仪。

……又题准光禄寺掌贴注与宴职名，鸿胪寺专掌序列贴注班次。

每遇筵宴，先期三日，光禄寺行鸿胪寺，查取与宴官班次贴注。

若贴注不明，品物不备，责在光禄寺；若班次或混，礼度有乖，责在鸿胪寺。

如何以酒食招待客人，周礼、仪礼与礼记中已有明细的礼仪条文，现在就让大家来看看这些礼仪的具体内容。

首先，安排筵席时，肴馔的摆放位置要按规定进行，要遵循一些固定的法则。

带骨肉要放在净肉左边，饭食放在用餐者左方，肉羹则放在右方；脍炙等肉食放在稍外处，醯酱调味品则放在靠近面前的位置；酒浆也要放在近旁，葱末之类可放远一点；如有肉铺之类，还要注意摆放的方向，左右不能颠倒。

这些规定都是从用餐实际出发的，并不是虚礼，主要还是为了取食方便。

其次，食器饮器的摆放，仆从端菜的姿式，重点菜肴的位置，也都有陈文规定。

仆从摆放酒壶酒樽，要将壶嘴面向贵客；端菜上席时，不能面

向客人和菜肴大口喘气，如果此时客人正巧有问话，必须将脸侧向一边，避免呼气和唾沫溅到盘中或客人脸上。

上整尾鱼肴时，一定要使鱼尾指向客人，因为鲜鱼肉由尾部易与骨刺剥离；上干鱼则正好相反，要将鱼头对着客人，干鱼由头端更易于剥离；冬天的鱼腹部肥美，摆放时鱼腹向右，便于取食；夏天则背鳍部较肥，所以将鱼背朝右。

主人的情意，就是要由这细微之处体现出来，仆人若是不知事理，免不了会闹出不愉快来。

再次，待客宴饮，并不是等仆从将酒肴摆满就完事了，主人还有一个很重要的事情要做，要作引导，要作陪伴，主客必须共餐。

尤其是老幼尊卑共席，那麻烦就多了。

陪伴长者饮酒时，酌酒时须起立，离开座席面向长者拜而受之。

长者表示不必如此，少者才返还入座而饮。

如果长者举杯一饮未尽，少者不得先干。

长者如有酒食赐与少者和僮仆等低贱者，他们不必辞谢，地位差别太大，连道谢的资格都不给。

侍食年长位尊的人，少者还得记住要先吃几口饭，谓之“尝饭”。

虽先尝食，却又不得自己先吃饱完事，必得等尊长者吃饱后才能放下碗筷。

少者吃饭时还得小口小口地吃，而且要快些咽下去，随时要准备回复长者的问话，谨防发生喷饭的事。

凡是熟食制品，侍食者都得先尝一尝。

如果是水果之类，则必让尊者先食，少者不可抢先。

古时重生食，尊者若赐你水果，如桃、枣、李子等，吃完这果子，剩下的果核不能扔下，须怀而归之，否则便是极不尊重的了。

如果尊者将没吃完的食物赐给你，若盛器不易洗涤干净，就得先都倒在自己所用的餐具中才可享用，否则于饮食卫生有碍。

尊卑之礼，历来是食礼的一个重要内容，子女于父母，下属对上司，少小对尊长，要表现出尊重和恭敬。

对此，不仅经典立为文，朝廷著为令，家庭亦以为训。

明史·礼志十有“庶人相见礼”，提到明太祖朱元璋时曾两度下令，都为的是申明餐桌上的尊卑座次的排列礼仪。

洪武五年(1372年)，凡乡党序齿，民间士农工商人等平居相见及岁时宴会谒拜之礼，幼老先施。

坐次之列，长者居上。

十二年(1379年)令，内外官致仕居乡，惟于宗族及外祖妻家序尊卑，如家人礼。

若筵宴，则设别席，不许坐于无官者之下。

与同致仕官会，则序爵，爵同序齿。

古代的许多家庭，少不了以食礼作为家训的训条，教导子孙谨守。

凡进馔于长，先将几案拂拭，然后双手捧食器，置于其上，器具必干洁，肴蔬必序列。

视尊长所嗜好而频食者，移近其前，尊长命之息，则退立于傍。

食毕，则进而撤之。

如命之侍食，则揖而就席，食必视尊长所向。

未食，不敢先食；将毕，则先毕之，俟其置食器于案，亦随置之。

饮食活动本身，由于参与者是独立的个人，所以表现出较多的个体特征，各个人都可能有自己长期生活中形成的不同习惯。

但是，饮食活动又表现出很强的群体意识，它往往是在一定的群体范围内进行的，在家庭内，或在某一社会团体内，所以还得用社会认可的礼仪来约束每一个人，使各个个体的人的行为都纳入到正轨之中。

“虚坐尽后，食坐尽前。”

在一般情况下，要坐得比尊者长者靠后一些，以示谦恭；“食坐尽前”，是指进食时要尽量坐得靠前一些，靠近摆放馔品的食案，以免不慎掉落的食物弄脏了座席。

“食至起，上客起，让食不唾。”

宴饮开始，馔品端上来时，作客人的.要起立；在有贵客到来时，其他客人都要起立，以示恭敬。

主人让食，要热情取用，不可置之不理。

“客若降等，执食兴辞。

主人兴辞于客，然后客坐。”

如果来宾地位低于主人，必须双手端起食物面向主人道身，等主人寒暄完毕之后，客人方可入席落座。

“主人延客祭，祭食，祭所先进，肴之序，遍祭之。”

进食之前，等馔品摆好之后，主人引导客人行祭。

食祭于案，酒祭于地，先吃什么就先用什么行祭，按进食的顺序遍祭。

“三饭，主人延客食，然后辨肴，客不虚口。”

所谓“三饭”，指一般的客人吃三小碗饭后便说饱了，须主人劝让才开始吃肉。

宴饮将近结束，主人不能先吃完而撇下客人，要等客人食毕才停止进食。

如果主人进食未毕，“客不虚口”，虚口指以酒浆荡口，使清洁安食。

主人尚在进食而客自虚口，便是不恭。

卒食，客自前跪，彻饭齐以授相者。

主人兴辞于客，然后客坐。

“宴饮完毕，客人自己须跪立在食案前，整理好自己所和的餐具及剩下的食物，交给主人的仆从。

待主人说不必客人亲自动手，客人才住手，复又坐下。

“共食不饱。”同别人一起进食，不能吃得过饱，要注意谦让。

“共饭不泽手。”

当指同器食饭，不可用手，食饭本来一般用匙。

“毋抐饭。”吃饭时不可抐饭成大团，大口大口地吃，这样有争饱之嫌。

“毋放饭。”要入口的饭，不能再放回饭器中，别人会感到不卫生。

“毋流歠。”不要长饮大嚼，让人觉得是想快吃多吃，好象没够似的。

“毋口它食。”咀嚼时不要让舌在口中作出响声，主人会觉得你是对他的饭食表现不满意。

“毋啮骨。”不要专意去啃骨头，这样容易发出不中听的声响，使人有不雅不敬的感觉。

“毋反鱼肉。”自己吃过的鱼肉，不要再放回去，应当接着吃完。

“毋投与狗骨。”客人自己不要啃骨头，也不能把骨头扔给狗去啃。

“毋固获。”不要喜欢吃某一味肴馔便独取那一味，或者争着去吃，有贪吃之嫌。

“毋扬饭。”不要为了能吃得快些，就用食具扬起饭粒以散去热气。

“饭黍毋以箸。”吃黍饭不要用筷子，但也不是提倡直接用

手抓。

食饭必得用匙。

筷子是专用于食羹中之菜的，不有混用。

“羹之有菜者用挾，无菜者不用挾。”挾即是筷子。

羹中有菜，用筷子取食。如果无菜筷子派不上用场，直饮即可。

“毋嚙羹。”饮用肉羹，不可过快，不能出大声。

有菜必须用筷子夹取，不可直接用嘴吸取。

“毋絮羹。”客人不能自己动手重新调和羹味，否则会给人留下自我表现的印象，好象自己更精于烹调。

“毋刺齿。”进食时不要随意不加掩饰地大剔牙齿，如齿塞，一定要等到饭后再剔。

“毋歠醢。”不要直接端起调味酱便喝。

醢是比较咸的，用于调味，不是直接饮用的。

“濡肉齿决，干肉不齿决。”湿软的烧肉炖肉，可直接用牙齿咬断，不必用手去擘；而干肉则不能直接用牙去咬断，须用刀匕帮忙。

“毋噉炙。”大块的烤肉和烤肉串，不要一口吃下去，如此塞满口腔，不及细嚼，狼吞虎咽，仪态不佳。

“当食不叹。”吃饭时不要唉声叹气，“唯食忘忧”，不可哀叹。

类似的仪礼也曾作为许多家庭的家训，代代相传。

凡饮食，须要敛身离案，毋令太迫。

从容举筯，以次著于盘中，毋致急遽，将肴蔬拨乱。

咀嚼毋使有声，亦不得恣所嗜好，贪求多食。

安放碗筯，俱当加意照顾，毋使失误堕地。

.....

当代的老少中国人，自觉不自觉地，都多多少少承继了古代食礼的传统。

我们现代的不少餐桌礼仪习惯，都可以说是植根于《礼记》的，是植根于人们古老饮食传统的。

喝酒，是中华民族一大嗜好。

喝酒有许多礼节、习俗。

就说斟酒吧，人们在为客人斟酒的同时，常说“满上满上”。

这个满可不能理解为得溢出来，而是指满杯中的八成就行了。

作为主人，要首先为客人斟酒。

酒瓶要当场打开，酒杯大小要一致。

如在座的有年长者，或有长辈、远道来的客人或职务较高的同志，要先给他们斟酒。

如不是这种情况，可按顺时针方向，依次斟酒，酒经斟满，但不要溢出来。

作为客人，当主人为自己斟时，要起身或俯身，以手扶杯或欲扶状，以示恭敬。

还有一种“叩指礼”，就是主人在给客人斟酒时，客人要把拇指、食指、中指捏在一块，轻轻在桌上叩几下，表示感谢主人的斟酒。

席上喝酒讲究碰杯，要碰杯就必须把杯中的酒喝干，一口气喝下去。

还要倒过来让旁人看自己的杯子。

在山区，这一礼俗很严格。

碰杯后不干杯，要再罚酒的，也表示对朋友不够仗义。

进餐的礼仪

去参加宴会，进餐的礼仪很重要，不但要吃得尽兴，而且要显出彬彬风范。

就座和离席

在入座时应等长者坐定后，方可入座。

如有男士为你拉开座椅，你应落落大方的向对方表示感谢，然后再从容入座。

入座后姿式端正，脚踏在本人座位下，不可任意伸直，手肘不要靠桌缘，或将手放在邻座椅背上，应与餐桌保持适当的距离。

餐巾主要防止弄脏衣服，兼做擦嘴及手上的油渍。

须等到大家坐定后，才可使用餐巾。

餐巾摊开后，应放在双膝上端的大腿上，切忌用餐巾擦拭餐具。

用餐

用餐时须落落大方，从容安静，不能急躁。

在餐桌上不能只顾自己，也要关心别人。

口内有食物，应避免说话。

自用餐具不可伸入公用餐盘夹取菜肴。

好的吃相是食物就口，不可将口就食物。

必须小口进食，不要大口的塞，食物未咽下，不能再塞入口。

送食物入口时，两肘应向内靠，不要向两旁张开，碰及邻座。

自己手上持刀叉，或他人在咀嚼食物时，均应避免跟人说话或敬酒。

食物带汁，不能匆忙送入口，否则汤汁滴在桌布上，极为不雅。

切忌用手指掏牙，应用牙签，并以手或手帕遮掩。

如欲取用摆在同桌其他客人面前之调味品，应请邻座客人帮忙传递，不可伸手横越，长驱取物。

食毕，餐具务必摆放整齐，不可凌乱放置。

餐巾亦应折好，放在桌上。

经过这么细致的准备，是不是对新年的宴会充满了信心和期

待?相信你一定可以成为新年宴会上最炫的dancing queen□

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇五

一年之计在于春，在万物复苏的春天，我们又迎来了新的一年，今年我继续担任五年级的班主任工作，和孩子们互利互勉，继续发扬上学期好的优良班风、学风，在原有的基础上争取更大的进步。

一、指导思想

坚持以德育为首，以日常行为规范为准绳，以新的教育理念为中心，大力培养学生的创新精神和实践能力，力争我班在各方面都有新的突破。

二、基本情况

本班学生绝大部分学生已经养成了良好的学习习惯，他们爱学

习，有上进心。从上个学期期末测试结果来看，学生能较好地完成任务，学生具有了一定的阅读能力、口语交际能力和写作能力和语文综合运用能力，也掌握了一定的学习方法。但是有个别学生基础较差，家长又疏于督促，还需老师加强辅导。个别学生学习自觉性差，不能按时完成作业，还需要老师好好引导教育。

三、明确目标

俗话说“有目标才有动力”。确立班集体的共同目标是班集体形成的条件和前进的动力。有了长远的奋斗目标，才能使同学们团结一致，努力学习，全面发展，共同进步。仅仅有长远目标还不够，还应有近期的。一个个目标的实现，将使

班级形成很强的凝聚力，才能让同学们鼓起学期的勇气，为这个班集体的荣誉而努力。

长期目标：形成积极、团结、向上的班风；努力、好学、坚持不懈的班风，争创文明班级。

中期目标：学会听课，不逃学，认真按时完成各科作业。课前预习，课后复习，养成良好的学习习惯。

近期目标：认识自己的不足，改掉坏毛病，热爱班集体，以小学生守则规范，遵守班级校规班纪。

四、实施办法

纪律方面：培养正确的舆论，并利用舆论压力促使学生遵守纪律，养成良好的行为习惯。制定班级的规章制度，约束学生的行为习惯，每周班会总结一周来学生的表现情况，评选进步学生。对经常违纪学生循循善诱，及时与家长取得联系，达成共识。

卫生方面：排好值日生表，制定值日生制度，明确规定值日生在本天的责任，尽力协助班干部为学生的学习营造良好的环境。监督乱丢垃圾的现象。 文明礼貌方面：作为班主任，首先要以身作则。常言说“身正，不令则行；身不正，令都不行”，言传身教，不仅要教会学生学习，更应教会他们如何做人。鼓励学生见人要礼貌，主动打招呼，友善对待他人，做个文明礼貌的好学生。

五、培养班级骨干

班干部是班级的重要组成部分。是班主任工作中的得力助手，为老师同学排忧解难。他们在学生中应是比较有威信的人。所以在平日我首先教会他们工作方法，培养他们为积极为班级服务，为学生服务的意识。由于有了班干部的密切配合，

所以班级班风正，学风浓。

六、转化后进生

后进生能否转化是衡量班主任工作好坏的一项工作之一。因为他们在班里是比较特别的一群，学习成绩差，不遵守纪律，无心向学，得过且过。在班里不受欢迎。所以，转化后进生的工作比教育其他学生要付出双倍的努力。首先把真诚的爱要给予后进生，要做到思想上不歧视，感情上不厌倦，态度上不粗暴，方法上不简单。其次要善于发现他们的闪光点，树立他们学习的自信心，让他们再次融入班集体中，感受到班集体的温暖。

七、多与家长沟通

教育学生只有学校教育而离开家庭教育、社会教育就显得孤掌难鸣。学校教育应与家庭、社会紧密联系。所以班主任要及时与家长沟通，发现学生存在问题，及时补救。

八、工作安排表

二月份

- 1、制定班级制度，对学生进行常规教育。
- 2、搞好黑板报，布置教室

三月份

- 1、进行安全教育
- 2、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好课堂纪律，督促学生按时完成作业。
- 3、通过组织学生活动培养学生的集体观念，增强班集体的凝

聚力。

四月份

- 1、对学生进行思想品德教育。
- 2、组织学生参加学生组织的各项活动。
- 3、强化班级制度，培养良好的学习习惯。
- 4、召开家长会。

五月份

- 1、对学生进行常规教育。
- 2、做好期中复习指导工作。
- 3、组织学生利用班队会讲故事，明事理。
- 4、召开班干部会议。

六月份

- 1、强化学生的行为规范。
- 2、组织学生过好六一儿童节。
- 3、组织学生做好总复习工作。

七月份

- 1、教育学生注意安全，以防不安全事故发生。
- 2、做好复习工作，迎接考试。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇六

保证书是个人、集体、单位，为响应上级号召开展工作、完成任务或做错了事，犯了错误并决心改正面提出保证时使用的专用书信。这里所说的同法律文书类的保证书不同。它是某些团体或个人立誓完成某项工作或发誓不再犯某种错误而写的保证性的书信或文字材料。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇七

表扬信是用来表彰好人好事的先进思想、先进事迹的一种书信，表扬信可以以组织的名义，也可以以个人的名义写。表扬信是用来表彰某个行政机关、企事业单位、社会团体或个人的先进思想、先进事迹、高尚风格，用以弘扬正气的一种专用书信。

最新工作总结的概念 邀请书的概念精选篇八

社交礼仪的概念是什么呢?那么下面小编整理相关礼仪的常识，希望对大家有所帮助!

1、礼仪的涵义

交规范和道德规范的仪式，是社会交往中在礼遇规格、礼宾次序等方面应遵循的礼貌、礼节要求，一般通过集体的规范仪式和程序行为来表示。

2、什么是社交礼仪

现代社交礼仪泛指人们在社会交往活动过程中形成的、应共同遵守的行为规范和准则。具体来说，就是指交往的双方或多

方借助语言、仪表、仪容、仪态、表情、举止动作等形式，向交往对方表示重视、尊重、敬意、和友好，塑造自身真、善、美的形象。

社交礼仪通常包括：见面与介绍、拜访与接待、交谈与交往、宴请与馈赠、舞会与沙龙等方面的礼仪。

(一) 社交礼仪能够促进社会文明与和谐

1、礼仪是道德的一种示范，它代表着社会道德观念和文明程度

伦理道德的氛围得到强化，从而有益于保持人际交往关系的纯洁性，有助于人类文明的进步。

2、社交礼仪在中国文化中起着凝聚力作用

所以地无南北，人无古今，都有了强烈的文化认同感。这将降低我国地方排斥倾向，人们通过良好的社交礼仪将不同地域、不同习俗的矛盾降到最低，使融合中国文化从一定程度上得以融合，有利于社会的和谐发展。

(二) 社交礼仪在个人人际交往中具有重要作用

1、交礼仪是人们社会交往中行为的标准和规范

使自己在交往对象心目中保持良好的形象，获得尽可能完美的社交信誉。

2、交礼仪是交往的枢纽

社交礼仪是人际交往的润滑剂，是沟通 and 发展的必要条件。社会交际是人们相互接触，加深了解，沟通意见的一种最普通最常见的行为方式。人与人进行交往，双方第一个见面礼

仪是握手问好，面带温和微笑，彼此从眼神传递流露出诚意，此即为构成人际交往的首要礼仪条件。

正是通过社交礼仪这一枢纽，达成促进情感交流，改善和保持良好的人际关系的目的。

3、社交礼仪是人际关系和谐发展的调节器

“礼尽人舒畅”，同事上下级之间不能没有礼仪；人际关系失调时，社交礼仪恰当的运用，有时甚至是一句带礼貌的话语，往往可以缓和彼此之间的关系，缩短人与人之间的距离，融化相互间的矛盾，释解敌对情绪，从而使人际间的关系得以改善。这正是社交礼仪的力量所在。

一、真诚尊重的原则

二、平等适度的原则

三、自信自律的原则

四、信用宽容的原则