

最新绿化工作总结和计划 绿化工作计划(优质10篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看一看吧。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇一

20xx年以来，我们按照县委、县政府“绿色**行动”的工作部署和要求，紧盯创建省级园林城市目标，按照省级园林城市的相关标准和要求，精心组织，加强领导，积极开展园林城市创建的各项工 作，县城园林绿化管理得到进一步加强，城区绿化景观效果和档次进一步提升，初步形成了以广场绿化、公园绿化为中心，道路绿化为骨架，环城防风林带为屏障，庭院绿化为依托的生态绿化环境格局，提升了绿化水平，城区生态环境得到很大的改善，创园工作取得显著成效。现将20xx年工作总结和20xx年工作思路汇报如下。

(一)、南屏山森林公园核心区改造工程。本年度建设工作有山体绿化、公园绿地景观建设。公园面积87.3公顷，年度计划建设面积2.5万平方米，计划完成投资**00万元。

(二)、襄河景观带工程。项目总长9.8公里，包括：

- 1、穿城段外环堤顶道路(起点王坝，终点s206襄河大桥)，城市对外交通公路绿化建设9.292公里，完成投资**00万元。
- 2、沿河景观带，回廊、绿地建设，绿化建设面积3万平方米。
- 3、外堤堤顶及迎水面草坪绿地建设工程，绿化面积23万平方

米。

（三）、开发区绿化工程。十谭现代工业园各条道路的行道树及侧分带绿化，主要有新城大道、规划中路、规划南路、文化大道（海螺大道至新城大道）及创业大道（海螺大道至新城大道）。开发区纬三路（经三路向东延伸段）、纬四路（经三路向东延伸段）及经五路（纬二路向北延伸段）的行道树、侧分带绿化，绿化面积约25.4万平方米。

（四）、新建道路绿化工程。完成城南大道两侧景观长廊及人行步道绿化工程，约24万平方米；完成站东路、站南路、内环南路西段、釜城路、传塘路的行道树、侧分带绿化工程。以及南二、南三、林南路，南一、秦岗、万利路的行道树绿化工程；完成全椒—神山寺—牧龙山的城市对外交通公路的约18.7公里绿化建设工程。

（五）、建设具有一定规模的苗圃园，栽培树苗、花卉、盆景等。建设面积8888888万平方米，完成投资***万元。

（六）、完成小区补绿、街头增绿工作。对新建商业住宅小区，督促开发商严格按照规划设计组织绿化；对安置小区开展植绿、补绿。县创园办对街头重要节点、城市空闲地块、脏乱差地块进行摸排，共确定49个约5.5万平方米，统一规划、统一设计，县四个领导班子和县委常委所在单位带头认领，县直45家单位各包一块。

（七）、认真贯彻落实县绿化委员会《全椒县县直机关认建认养绿地实施办法》，县直47个单位认建认养活动绿化面积约10多万平方米。

（一）、调整一个思路。我们紧紧围绕建设经济社会强县这一战略目标，以“五城联创”为抓手，瞄准生态建设，生态文明两大主题，以绿化为重点，以重点工程为带动，广泛开展全民植树活动，让能绿的地方绿起来，努力打造人与自然

和谐发展的全椒。

（二）、实施四大制度。即：（1）建立“绿色图章”制度。凡在我县城市规划区内所有新建、改建、扩建的建设项目、建设单位要按照基本建设程序，在申请建设工程规划许可证之前，先到县城市园林绿化主管部门审验其附属绿化工程规划方案。（2）实施绿化施工市场的准入制。（3）建立绿化施工监理制度。（4）建立绿化项目竣工验收制度。

（三）、全面推进园林绿化养护市场化运作。引入竞争，使经营机制更显灵活；建立机动、灵活、长效的管理机制；提高养护资金的使用效率。

（四）、规范运作，做好制度建设。为使我县园林绿化建设逐步规范化、程序化，为县政府代拟了《全椒县市政工程、园林绿化景观工程移交暂行规定》，并参与主城区35平方公里城市绿地系统规划。

今年的总结是为了积累成长经验，提高管理水平，以促进来年工作更加顺利，更上档次，以树立一个奋斗目标，实现20xx年工作又好又快的发展。

1、绿化管理上水平。一是严格执行“绿线管制”。建立“绿色图章”制度，保证各类建设项目按规定建设绿地。绿线控制范围要向社会公布，接受群众监督。二是加强绿化全程跟踪管理。所有新建、改建、扩建项目，都要与配套绿化工程同步设计、同步施工、同步验收，达不到标准要求的不予验收。加强对砍伐或移栽树木的控制和跟踪管理，依法查处侵占绿地、非法砍伐、破坏绿化等行为。三是建设数字园林。

要在数字城市的基础上建设数字园林，建立可追索查寻、可定位分析、可快速补救的长效管理机制，重点部位要达到省一级标准。四是加强公园绿地养护管理。制定养护质量等级评价标准及考核体系，建立符合实际的养护管理评价机制，

推行清单式养护管理，确保园林绿地功能作用的发挥。五是推行公园市场化运营。学习推广常州公园市场化运营经验，创新公园运营管理体制，实行管养分开、作业放开，推行市场化运营、市场化养护和市场化服务，变“花钱养人”为“花钱养事”，提高精细化管理水平。

2、绿化维护更到位。绿化维护工作作为提高绿化工作的重要手段，我们今后将更加注重绿化效果的保持，形成四季有花、四季常青的绿化特色城区，为此我们将继续抓好日常绿化维护督查工作，同时通过培训的方式，培养一批技能人才，引导他们维护作业在特色上下功夫，在精细化中出成绩，使绿化维护工作稳步提升。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇二

工作计划是一个单位或团体在一定时期内的工作计划。写工作计划要求简洁、具体、清晰，用词用句必须准确，不能模棱两可。

工作计划的格式：

1. 计划的名称。包括两个要素：规划单位或组织的名称和规划期。
2. 计划的具体要求。一般包括工作的目的和要求、工作的项目和指标、实施的步骤和措施等。即为什么、如何以及达到什么程度。
3. 最后，写下制定计划的日期。

(二) 工作计划的内容。一般来说，它包括：

1. 形势分析(制定计划的基础)。在制定计划之前，需要分析研究工作的现状，充分了解下一步开展的依据是什么，制定

计划的依据是什么。

2. 任务和要求(做什么)。根据需求和可能，规定一定时期内要完成的任务和要达到的工作指标。

3. 工作方法、步骤和措施(如何做)。明确工作任务后，要根据主客观条件确定工作方法和步骤，采取必要措施，确保工作任务的完成。

1. 认真学习和研究上级的相关指示。抓住精神，武装头脑。

2. 认真分析本单位的具体情况，这是制定计划的依据和基础。

3. 根据上级指示精神和本单位实际，确定工作方针、任务和要求，再确定工作的具体措施和措施，确定工作的具体步骤。紧密结合并付诸实践。

4. 根据工作中可能出现的偏差、缺点、障碍和困难，确定克服预算的途径和措施，避免出现问题时被动工作。

5. 根据工作任务需要，组织分配力量，明确分工。

6. 计划草案制定后，应该提交给所有人员讨论。计划是要靠群众来完成的，只有正确反映群众的要求，才能成为大家自觉为之奋斗的目标。

7. 在实践中进一步修订、补充和完善计划。计划一经制定出来，并经正式通过或批准以后，就要坚决贯彻执行。在执行过程中，往往需要继续加以补充、修订，使其更加完善，切合实际。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇三

一、严格执行国家财经制度，坚持勤俭办学。

二、根据上级要求和学校计划，制订切实可行的总务管理学期和学年工作计划，并做好学期和学年总结工作，编制年度预算。

三、主持总务工作会议，组织和领导总务人员进行政治、业务学习。

四、负责督导执行学校规定的财物管理制度。

五、审批各项支出，要坚持原则。要理好财，管好家，保证教学供应。

六、全面掌握学校财产，及时做好设备的处置和增添工作。

七、要着重抓好生活，特别要领导和督促食堂工作人员，办好师生食堂。

八、要做好或协助有关部门做好安全工作，并要建立必要的制度，杜绝一切隐患。

九、勤俭节约，开源节流。加强对后勤人员的管理和指导，提高服务质量。

十、在贯彻执行总务管理人员岗位责任制过程中，既要以身作则，又要帮助工作上有困难的同志搞好工作。

校长(签字)：

总务主任(签字)：

20xx年9月1日

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇四

保证药品储存质量，持续提高养护工作水平，保障人民安全用药权益，是深入贯彻gsp促进企业养护管理规范化的必然要求，是全面实施企业质量方针的重要目标内容，是养护员切实履行质量职责、推进企业gsp规范管理的根本任务。

（一）指导思想

深入领会gsp精神，坚持以科学养护观为统领，围绕保证药品储存质量，持续提高养护工作水平为目标，立足于企业实情和药监管理要求的实际情况，着力解决养护中最基本、最直接、最现实的养护质量问题，全面推进养护规范化，使人民群众的安全用药权益得到保障。

（二）基本原则

遵循“预防为主、消除隐患”的原则，根据药品的质量特性及分类储存的要求，结合库房实际情况，采取科学、合理、经济、有效的手段和方法，通过控制调节药品的储存条件，对药品储存质量进行定期检查，达到有效防止药品质量变异，确保储存药品质量的目的。

（一）工作目标

保证药品储存质量，持续提高养护工作水平。使养护工作任务和要求得到落实，养护中存在的突出问题得到有效解决，药品的在库质量得到明显提高，报损药品逐年减少，实现社会效益和企业经济效益的不断提高。

（二）工作内容

养护人员应当根据库房条件、外部环境、药品质量特性等对药品进行养护，主要内容是：指导和督促储存人员对药品进

行合理储存与作业；检查并改善储存条件、防护措施、卫生环境；对库房温湿度进行有效监测、调控；按照养护计划对库存药品的外观、包装等质量状况进行检查，并建立养护记录；对储存条件有特殊要求的或者有效期较短的品种应当进行重点养护；发现有问题的药品应当及时在计算机系统中锁定和记录，并通知质量管理部门处理；对中药材和中药饮片应当按其特性采取有效方法进行养护并记录，所采取的养护方法不得对药品造成污染；定期汇总、分析、上报养护信息。建立养护档案。探索新的养护方式方法，着力解决养护中突出的质量问题。

（一）养护储存的合理性检查

养护员每月对在库药品的分类储存、货物码放、垛位间距、色标及标识管理等工作内容进行巡查，及时纠正发现的问题，确保药品按规定的要求合理储存。

（二）储存条件、防护措施、卫生环境的检查并改善

养护员每月对温湿度监测调控、储存养护设施的适宜性，避光、遮光、通风、防潮、防虫、防鼠等防护措施的有效性，安全措施的运行状态，货架、底垫等设施设备及仓库环境的清洁卫生等进行检查并改善。

（三）加强温湿度的监测与调控

为保证各类库房的温湿度符合规定的要求，养护员应对库房温湿度进行有效监测和管理，发现库房温湿度超出规定范围或接近临界值时，应及时采取通风、降温、除湿、保温等措施进行有效调控，并予以记录。对库外的温湿度条件应定时进行观察记录。

（四）规范库存药品的循环质量检查

按照规定的方法和要求，定期对库存药品的质量状况进行循环检查，建立养护记录，准确记录药品质量状况。

1、“三三四制”循环养护检查按季进行，为避免漏查，应严格按照计算机系统提示进行，主要检查外观及包装质量状况等。

2、重点养护检查按月进行，在质管部指导下对储存条件有特殊要求的或者有效期较短的品种进行重点养护，建立养护档案表进行养护质量跟踪。

（五）提高处理养护中发现质量问题的能力

养护中发现的问题一般包括技术操作、设施设备、药品质量等方面的内容，养护员应对发现的问题进行认真的分析，及时上报质管部门核实、处理，按照质管部门的要求，采取措施，对质量管理过程实施改进，从而有效地控制药品储存质量。

（六）强化药品养护档案与信息的管理

为给药品养护工作提供系统、全面的管理依据，不断提高药品养护的技术水平，应建立完善药品养护档案，收集、分析、传递养护过程中的信息资料，从而保证药品养护质量系统的有效运行。

药品养护档案是在一定的经营周期内，对药品储存质量的稳定性进行连续观察与监控，总结养护经验，改进养护方法，积累技术资料的管理手段，养护员应本着“以保证药品质量为前提，以服务业务经营需要为目标”的原则建立药品养护档案。

养护质量信息是遵循gsp及公司制度的要求，汇总、分析和上报一定经营周期内经营品种的结构、数量、批次等项目，统

计并分析储存养护过程中发现的质量问题的相关指标，如质量问题产生的原因、比率，进而提出养护工作改进的措施及目标等的信息，以方便质量管理部门和业务部门及时、全面地掌握储存药品质量信息，合理调节库存药品的数量，保证经营药品符合质量要求。

（七）不断学习养护专业知识，严密掌控影响药品质量的因素

通过不断学习养护专业知识，了解影响药品质量的内在因素（易水解、易被氧化）；了解药品的物理性质与质量的关系（如挥发性、吸湿性、吸附性、冻结性、风化性、熔化性、溶解性及色、嗅、味等）；掌握和监测影响药品质量的外在因素（如空气、温度、湿度、光线、微生物与昆虫、时间）；了解包装容器及材料等因素对药品质量的影响；摸索了解一种或几种因素同时进行或交叉进行，互相促进、互相作用而加速药品的变质和失效的现象。

（八）按本地气候特点，采取有效的养护措施

境内气候具有明显的亚热带季风气候特征，冬夏长，春秋短，四季分明，雨水充沛，光照适宜，属浙中浙南冬次冷夏秋湿润、半湿润副区。全年气温最低月在一月，平均气温为5、3℃左右；气温最高月在七月，平均气温达27、9℃左右；全年平均温度为16、6℃，无霜期为242天。全年季节分布，春秋各为两个月，夏季四个多月，冬季约二个月。空气质量优，为国家i级标准。受海洋性季风影响，降水充沛，年平均降水量为1645、3毫米，5~7月上旬是梅汛期，平均降水量为464、1毫米。7月到9月为台风干旱期，受到热带气旋影响，同时有一段高温、少雨天气；年平均日照为1863、7小时；灾害性天气主要有干旱、台风、暴雨、洪涝、寒潮、冰雹等。

1、梅汛期期间

注意粉针剂、颗粒剂、糖衣片、糖浆剂等防潮检查，对中药材、中药饮片采取防潮措施，防止虫蛀、霉变或微生物滋生繁殖。对易潮解药品（如干酵母片、复方甘草片）、易吸潮药品（如青霉素、婴儿散）等应注意密封贮藏。

2、夏季高温期间

要加强对药品仓库的温湿度调控设施设备的检测和维护，确保各种设施设备的安全正常运行。在温湿度超标或临界时要及时采取稳妥有效的调控措施。注意胶囊剂、糖浆剂、软膏剂、栓剂等防热检查，对遇光易变质的品种，加强避光遮光措施的检查，防止日光照射，对挥发性药品（如十滴水、伤膏）等应注意密封贮藏。

3、冬季低温期间

做好防冻药品的管理工作，注意软膏剂、乳剂的防冻检查。对易发生冻结的药物（如含有药物的水剂、以稀醇作溶媒的制剂，甘露醇、鱼肝油乳、松节油搽剂、镁乳、氢氧化铝凝胶等，天冷时会有结晶析出或变质），加强防冻措施检查，察看是否出现结晶析出。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇五

在管理学中，计划具有两重含义，其一是计划工作，是指根据对组织外部环境与内部条件的分析，提出在未来一定时期内要达到的组织目标以及实现目标的方案途径。小编精心为你整理了品管的工作目标和计划，希望你对你有所借鉴作用哟。

为贯彻公司“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，切实抓好安全生产管理工作，保障本部门全年无安全事故发生，确保公司安全生产目标的实现，制定本年度安全工作计划。

1. 不发生危险品烧损，失窃和其他组装操作安全事故；

2. 安全隐患整改率100%;
3. 安全活动参加率年人均100%;
4. 劳动防护用品（具）使用率100%;
5. 应急设施，防护器具完好率100%;
6. 职业病危害事故为零;
7. 员工安全教育率100%。

1. 认真执行本部门相关的安全制度，做好本部门日常安全工作。

2. 认真贯彻落实上级各项安全生产工作的部署，及时召开班会，总结检测过程中遇到的问题，以高度的责任感和使命感，切实抓好安全检测工作。

3. 努力提高人员对安全生产工作重要性的认识牢固树立“安全第一”的思想。以高度的责任心切实抓好安全生产工作。

4. 加强安全教育培训，认真参加公司及各部门组织的各种形式的安全教育，培训和考核，做到考核合格。新员工，实习人员，必须接受安全教育后，才能进入工作岗位。

5. 加强安全检查，每周进行一次检查；检查内容包括：工作质量，现场卫生，用电设备及危险源，消防器材及劳动纪律等，如存在隐患，及时进行整改。

6. 严格按照品质部规章细节操作，要求做好安全保护工作，防患于未然。

7. 组织员工对岗位风险及预防措施进行学习讨论，熟悉掌握岗位危害的应急防护知识，日常使用的危险品使用注意事项

及防护措施。

8. 认真开展岗位自查，自纠工作，发现问题及时解决。

11. 负责定期进行质量工作汇报。定期在生产会议中口头或书面汇报，对于重大质量事故，组织专题分析会集中汇报，特殊应急情况向上层汇报。

12. 严格控制员工编制、仪器设备维修和检测用化学用品、药剂的消耗和浪费，合理安排作业班次，不断降低检测费用，控制成本。

13. 负责相关文件，记录，信息的管理，保证产品实现过程的可追溯性。

14. 与其他部门相关工作的协调管，重大事故及时向相关领导汇报。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇六

2017年绿化工作计划怎么写?下面就是小编整理的绿化工作计划范文，欢迎大家阅读!

20xx年是我区园林绿化“十三五”规划的收官之年，局党组将继续巩固和推进我局党的群众路线教育实践活动成果，以党的十八大精神和区委九次全会、区人代会精神为指导，全面贯彻中央和市区关于生态文明建设的文件精神，围绕我区“打造绿色国际港”、实现经济结构转型升级的要求，带领全局提升能力、加快发展，用更好的园林绿化成果服务全区，营造绿色宜居顺义。

总体工作目标是：按照市局和区政府工作部署，通过编制“十三五”规划、划定生态绿线，为园林绿化中长期发展

奠定好基础。

开展平原造林等重点绿化工程，继续提升绿化资源数量，改善结构。

加强绿地管护工作，提高生态质量和服务水平。

林业产业通过项目拉动，提高对农村产业结构调整、农业节水、农民增收上的贡献力。

加大依法行政和监督管理，确保林地安全。

加强机关队伍建设和制度管理，提高全局履职尽责和为民服务的能力。

为此，对20xx年重点工作安排如下：

(一)加大生态文明建设力度，提升数量、改善布局

一是加强规划工作。

确保顺义区“十三五”时期生态文明建设与生态保护对策前期研究课题高质量按期完成，确保“十三五”规划能够深刻把握园林绿化发展的新要求、新变化，为我区加强生态文明建设、促进转型发展做好服务，制订出园林绿化未来五年的发展规划。

年底前要基本完成第一批绿线划定工作，确保绿化用地不被侵占、规划绿地性质不发生改变。

积极筹备划定顺义区园林绿化资源生态保护红线和制定湿地公园规划工作，确保生态环境的可持续发展。

二是推动公众参与绿化活动。

组织开展植树造林、认建认养等多种形式的义务植树活动，搭建好社会单位和个人履行植树义务的平台，做好沟通、对接和服务。

完成赵全营镇的小城镇绿化建设项目，创建首都绿化美化园林小城镇1个、花园式单位10个、花园式社区2个、首都绿色村庄7个。

三是继续开展平原造林工程。

20xx年平原造林工程分为3个项目、22个标段，总面积共20234亩，其中包括平原地区19291亩，废弃坑塘、沙坑的生态修复943亩。

工程涵盖全区12个镇共92个村，项目总投资5.7亿元，计划春季完成全部任务。

四是完成市区重点工程。

5月底前完成东郊森林公园两个出入口的环境整治工程、张镇雁户庄北山的500亩彩色树种造林工程，9月底前完成20xx年7500亩播草盖沙工程，11月底前完成总投资4355万元的温榆河绿道(顺义段)市级工程。

五是推进市区重点工程的前期工作。

推进京密引水渠(顺义段)11.4公里市级绿道工程，推进顺安路7.5公里绿化工程，推进白马路东延长线及现代三厂周边11.1公里绿化工程。

(二)加大资源管理保护力度，完成各项职能工作

一是继续严格林木采伐许可证管理和绿地率审核。

森林公安处做好保驾护航，积极预防重大破坏森林和野生动物资源的违法犯罪，及时办理涉林案件，严格查处违法犯罪行为。

加强林木种苗生产、经营许可证的办理，开展种苗质检和执法工作，完成年度征占林地恢复和第八次园林绿化资源普查工作。

二是做好全区20xx年防火期前期准备工作，确保森林防火指挥中心的监测、预警、指挥功能，加强森林消防队的训练和管理，做好重点防火单位物资器材储备，提高应急处置能力，确保全区不发生森林火灾。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇七

为绿化、美化校园，为师生创建优美的工作学习环境，营造出浓厚的校园宁静气氛，合理分配校园绿化美化分布，环境育人，关心师生身心健康，建造人与自然的和谐发展。

全力将可绿化面积进行绿化，将精力放到新开辟出的新可绿化地带。新增绿化带要和原有的绿化格调一致，注重基础工作就是长期工作，抓基础要思长远，注重品种搭配，合理栽种，增加垂直绿化面积，建立完整的绿化体系。将学校可利用的一切条件都挖掘出来，逐步发展、实施，完成规划任务与内容。

- 1、从我校的实际出发，以顿坊店乡中心校的要求进行工作。
- 2、紧紧以卫辉市教育局的安排和要求为依据工作，工作中合理调整工作重点，将绿化工作的规划任务得以完善。

发挥校园面积小的特点，分块布局绿化，加强领导，高度重视，体现分布均衡，突出重点，尽可能的增加绿地面积，加

大覆盖率，没有死角。

原有绿化植被物种不变动，通连花池重新栽种花草。

我校校园面积相对小，可绿化面积不大。校园可绿化的地点是校门口两边，可以栽种两行树木。所以在今年，要继续发挥校园占地面积小的特点进行合理的规划与实施，将小块的未绿化地带绿化，使可绿化地带达到100%。

适时种植是保证植物成活的关键，后期管理是保证植物生长好的关键，二个环节都不可忽视。

特别是中期管理更是保证绿化效果的过程，修剪、浇水、防治病虫害等，都是非常重要的工作。要落实到人，及时检查，及时调整工作重点，这样才能保证植物长得好。

工作过程中，要动员全体教师、学生积极参与的次数，增强学生爱护花草树木的责任心。

总之，今年绿化虽有一定的困难，但工作还是要做的。要年年搞，年年出新。我校要在今年继续将绿化工作做得有声有色。（附：比干完小绿化位置图表）

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇八

为加强我校校园绿化美化工作，切实提高校园绿化水平，达到环境育人的最高效果，培养师生生态环境意识，认真贯彻上级部门的文件要求，根据“全面统筹，协调一致，一次规划，分布实施，突出特色”的精神，按照标准化学校建设的有关工作要求，结合学校实际，特制定此方案。

组 长：杨通洪

副组长：王秀平

成员：杨再权 石明忠 王启军 陈莉 杨婧 杨秋艳

1. 加大宣传力度：

校园绿化美化工作是一项长期工程，学校要在每年植树节举行义务植树活动，充分利用主题班会、板报、红领巾广播室等途径，开展形式多样的宣传活动，广泛宣传贯彻各级部门的文件精神 and 生态绿化环保知识，并将绿化知识、生态知识纳入学校课程计划，渗透到相关学科中，不断增强师生的绿化意识，形成人人爱绿、植绿、护绿的良好校园绿化氛围。

教室是师生学习的主要场所，因此，必须切实做好室内的美化工作，为师生创造优美舒适的学习环境，管理好各班清洁区的簇花及绿化带。

并进行检查评比。

(2) 花草的种植：每年度，学校计划在花坛中种植一些花期较长且花型美观的花苗，对种植花草区域进行分工，学校集中购选花种，统一种植。浇水、施肥、修剪由各班负责，并分阶段进行检查评比。

4. 不断加强花草树木的管护，确保绿化资金的投入：

只种不管等于没种，因此，加强管护这才是绿化美化校园重要而又关键的环节。为此，本学期将绿化美化工作责任到班，要求对所种植的花卉、树木成活率必须达100%，同时，学校将投入一定数量的资金，进行优良花卉树木的更换，逐步使校园变成花园，为全校师生创造一个温馨、舒适、安全的学习环境。

5. 积极规范完善绿化工作档案，做到绿化工作有计划、有组织、有检查、有考核，希望全体师生群策群力，为把我校建设成为花园式的校园而不懈努力。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇九

本学期是推进学校教学改革，促进内涵发展的关键学期。学校工作的总体思路是：按照“提高教学质量，提高办学层次”的发展要求，坚定“文化引领、品质提升、特色强校”的发展策略，进一步挖掘潜力，提升内涵；打造品牌，扩大影响；强化管理，夯实基础。具体工作计划为：明确一个目标，实施三大创新，突出五个重点，抓好十个方面的工作。

紧紧抓住我国加快发展现代化职业教育的有利时机，按照既定的发展规划，坚持改革创新，突出内涵发展，积极为申报“国重”和“高技”创造条件，全面提升办学层次和教学质量，打造有特色、有内涵、有实力的独具“江南”特色的品牌技工学校。

1. 实施管理模式创新，激发制度活力。在制定学校《制度汇编》和《教职工手册》的基础上，进一步健全学校规章制度，完善学校目标管理和绩效管理机制。抓实抓细制度落实，推进管理水平整体提升，改进教育管理方式和服务方式。建立科学、高效的决策机制，逐步优化和丰富学生管理模式、教学管理模式、校企双制办学模式、招生宣传模式、后勤服务模式和队伍建设模式的内容，全方位打造具有“江南”特色的教育管理模式。

2. 实施队伍建设创新，激发人才活力。贯彻落实《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》，创新师德师风建设机制，切实提高师德师风建设的针对性和实效性。完善招聘、选拔、培养、激励机制，全面提升中层干部队伍的执行力。加强教师专业素质能力培训和培养，强化“一体化”教师队伍建设，增强教师专业技能和实践教学能力。加强班主任队伍建设，落实班级考核制度，一周一公示，一月一总结，对优秀班主任定期表彰。实施“传帮带”，促进青年教师尽快成长。组织教职工开展文体活动，改善精神面貌。

3. 实施评价方式创新，激发内生活力。加强课程管理和教学监控，探索推进教学评价方式改革创新，在教学内容、教学方法与模式、教学质量与管理等方面实施全面评价，坚持发展为本，明确“教”与“学”质量指标与改革方向，把评价的重点落实到教育过程评价之中。突出学会学习、健康生活、责任担当、实践创新等核心素养，做到综合考核、量化评测，促进学生全面发展。

1. 突出教学改革重点，健全教学质量保障体系。继续推进系部改革，坚持放管结合、责权利相统一、激励与约束相对应，不断完善系部管理构架、健全系部制度体系，进一步明确校系两级教学管理职责，理顺校系两级在教学计划管理、教学组织管理、教学运行管理、教学质量管理等各类教学管理活动中的相互关系，做到分工明确，协调一致。深化教学改革，不断摸索有效的教学模式，彻底改变满堂灌的教学模式，建立轻松，和谐，快乐的学习氛围，提高学生对教学的满意度。

2. 突出专业建设重点，打造示范特色品牌专业。优化专业布局。坚持紧贴市场、紧贴产业、需求结合，做好人才需求预测和专业设置管理，论证并考虑增设国际货代专业和航空服务专业，使专业设置更合理、特色更凸现。打造特色专业。选择基础条件好、与区域经济发展结合紧密、校企合作优势强、办学水平和就业率高的专业，确定建设目标和阶段性重点任务，完善人才培养方案，改革课程体系，创新教学模式，提升专业水平，倾力打造，形成品牌，做强、做大、做特、做成示范，扩大社会影响力。完善专业建设长效机制。加强专业建设指导委员会建设，切实发挥指导、参谋作用，定期研究专业建设与课程改革。

3. 突出人才培养重点，提升人才培养质量。以提高人才培养质量为核心，在实践教学、校企合作、“工学结合”、“顶岗实习”、“双证”制度、“订单式”培养等各方面完善人才培养模式，实现课程标准优化与人才培养方案修订同步，促进校企共同制订人才培养方案，将生产劳动和社会实践融

入人才培养过程，教学过程对接生产实际过程，实训过程对接岗位实际工作过程，加强学生岗位职业能力培养，提升学生技术技能水平和可持续发展能力。

4. 突出产教融合重点，促进校企合作全面升级。深入贯彻《国务院关于深化产教融合的若干意见》和六部门印发的《职业学校校企合作促进办法》，进一步拓宽校企合作渠道，创新合作模式，推动与企业深度合作。深化与现有合作企业等企业的合作办学，建立长期稳定的合作关系。积极开拓校企合作实习基地建设，增加数量，提高质量，力求实现每个专业都有实习基地。积极开展校企合作交流活动，推进教师深入企业跟岗实践，完善校企合作育人机制。

绿化工作总结和计划 绿化工作计划篇十

一、高标准做好园林规划设计工作，园林绿化工作计划。

1、二园：（1）沙沟湖农业生态观光园，按照同济大学规划设计方案，进行建筑单体、二级道路、小品等构建。（2）银杏实验基地。

2、一带：即六保河风光带，按照设计图纸施工。

3、六点：即北京路与辽河路、长江路节点、沈阳路与辽河路、长江路节点、黄山路与辽河路、长江路节点。

4、六路：即北京路、沈阳路、黄山路、辽河东路、长江东路、东泰路，设计绿化绿化以乔木为主，辅以花灌木及宿根花卉。

1、三园：即灯桥所游园、和平西游园、阳光游园，在原来

绿化的基础上，增加园路。休闲坐凳等，为市民路人提供相对安静的休息场所。

2、六点：即太阳城广场绿化、世纪大道与运平路、华山路、恒山路节点、邳新路与东高速，上海路与邳新路，强力抓好节点景观构建，节点景观本着“一节点一特色”的模式，体现不同的风格，形成景石节点，大树节点，花卉节点等特色节点景观。

3、十六路：其中新拓四条道路：即构建北路延伸段、青年东路、世纪大道慢车道、文苑东路，改造道路十二条，即珠江西路、恒山南路、长江西路、海河路、工业路、图书馆北侧、天山南路、辽河西路、构建南路、文苑西路、青年路，工作计划《园林绿化工作计划》。

（三）城区所有绿地苗木普查工作：对所有已建成绿地对照原设计方案进行苗木普查，争取消灭绿化盲点、断带，提高绿量。

（四）环城绿带构建：环城道路及骨干道路两侧平均加厚50米宽的绿化带，以不同品种的高大乔木片林为主，同时对现有林地加以改造提高绿化质量，形成后将成一条“景不断链，绿不断线”的绿色景观长廊。

（五）草坪改造：2007年我局重点改造人民广场、锦绣广场、邳州公园三处公园绿地的草坪，总面积252亩，借鉴北京草坪种养经验，根据适地适草的原理，清除原有草坪更换为混播品种，草坪更换后将延长其绿色期并大大增强其适应性和观赏性。

（六）单位小区改造

按照以人为本的原则和切实提高市民生活质量的要求，加大80家单位小区的绿化完善工作，栽植、大树2600株。

二、加强施工管理，实行市场运作机制。

为提高施工质量 降低绿化成本，我局将引进园林绿化施工市场化运作机制，对北京路、沈阳路等可投标的路段和景点公开进行施工管护招投标，按同等质量比价钱、同价钱比质量的原则，选定优质施工队伍，园林局成立技术总监小组，按照设计标准，一着不让抓施工管理。暂定管护付款方式为施工结束付款1/3，第一年管护结束付款1/3，第二年检查验收付清的付费方式运作，栽植管护保活由施工方一抓到底，打造优质景观。

三、强化日常管理，提高管护水平。

“三分种，七分管”，管理是园林绿化构建的重要环节。07年，我局所有管护工作将严格依据《江苏省城市的管护标准》进行管护，主干道达到一级标准，其它地方达到二级标准。工作中强化技术指导，实行科学管理。管护以新加坡绿化作参照系，与世界一流接轨，在修剪上强调精品化、艺术化；除草方面消灭杂草及所有非园林绿化种植绿化；树木病虫害管理上做到无病虫害，无长势不良的现象；园林形象整理方面做到无一株非正常歪斜与死亡的树木。

四、完善制度构建，落实工作责任。

在明春绿化中，我局将在2006年管理工作的基础上，继续推行并深化以“责任到人，分片承包，量化考核，奖优罚劣”为中心内容的考核机制。成立由局领导牵头，分区领导及相关部门参加的考核小组，对全城区道路、游园、公园、广场等管护区段进行考核。考核分为定期与不定期两种形式，量化打分并与工资挂钩。总之，在07年里，凡是能进行量化考核的一律进行量化考核，不论正式工还是临时工，不论是领导还是职工，都要做到人人肩头有压力，个个身上有责任。以此充分调动每一个人的工作积极性、主动性，形成合力、动力。

(1) 按照规划设计的要求，提前挖好春季栽植乔木的树坑，进行土壤改良风化，土质不好，进行客土改良。

(2) 将全城区乔木，灌木绿篱修剪一新，使冬季保持良好的景观，并为来年生长打下基础。

(3) 做好日常管理工作。做好形象整理、树木防寒、补栽苗木的扶正、卫生保洁等工作。