

# 最新医院突发停电应急预计多久 医院突发停电应急预案(实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 医院突发停电应急预计多久篇一

医疗安全是医院医疗工作的中心和重点，水、电等支持保障系统是保证医疗安全的`重点环节，为确保医疗安全，应对突发事件，根据市卫生局“安全生产年”活动的要求，结合我院的实际情况，特制订本预案。

(1) 为了加强停电、停水突发事件应急处理工作的领导，成立院停电、停水等突发事件应急处理领导小组，确定分管后勤院长为总指挥，负责停电、停水应急时的全盘指挥工作。总指挥在停电、停水发生时不在院内时，总指挥由副指挥担任。

(2) 总值班为停电、停水副指挥，在总指挥的领导下负责现场具体的抢救工作；各部门负责人任现场指挥。

(3) 总指挥、副指挥和现场指挥应在接到停电、停水后的第一时间内赶到现场。

(1) 配备双路电源：如其中一条突然停电，立即启用另一条。

(2) 重点科室设备配备ups □以防突然停电引起的设备故障或文件丢失。

(3) 病区各楼层通道配备停电应急灯，以保证突然停电后

人行通道的安全。

(4) 自备发电机组，手术室□ micu □ nicu □ 急诊室等 重点科室专线输送，保证供电。

(1) 发生停电、停水时，有关人员立即向值班的水电工报告。值班的电工、水工接到报告后要立即赶到现场进行处理。在发生停电、停水时间可能超过 5 分钟以上时，值班人员要立即向副指挥报告。

(2) 副指挥在接到报告后，应立即赶到相关地点，协助处理。对停电、停水时间有可能超过 15 分钟的，要向总指挥汇报。

(3) 急诊、病区、手术室、检验科、放射科、功能科、计算机中心等重点部门停电、停水时，值班人员要立即向科主任汇报。科主任在接到报告后要立即赶到科室，预防危重病人发生意外。若遇危重病人正在抢救时，应立即向医务科或副指挥汇报，医务科在接到报告后，要立即赶到现场，组织全院力量进行抢救，并同时向总指挥报告。

(4) 副指挥在接到报告后，应及时了解情况，研究处理办法，把恶性停电、停水的事件向总指挥汇报。

### (1) 基础管理

1: 主要科室要装配应急灯，重点科室要装配蓄水器。

2: 各科室负责人要定期检查电路、水路，排查安全隐患。发现问题，及时向副指挥汇报，及时维修。要定期检查各科室抢救设备，如心电监护仪、心电图机、除颤仪等设备是否在已充电状态。

3: 基建办要定期组织电工、水工对全院的电路、水路、气路进行检修、维护。

4: 在发生停电、停水等突发事件后，各部门要及时按程序上报，并积极处理。

## (2) 落实责任

### 1、医护人员

发生发生停电、停水等突发事件后。应立即向值班电工、水工报告，若病区有危重病人时还应立即向科主任和总值班汇报。做好病员及其家属的解释工作，消除病员的恐慌。

### 2、临床科室

临床科室负责人在接到报告后，要立即赶到科室，加强危重病人的监护。若遇到危重病人抢救时，应立即向医务科汇报。

在手术过程中突然出现停电，医护人员应立即向科主任汇报，科主任应立即赶到现场组织处理，并向医务科汇报。采用应急照明灯，妥善处置，等待来电，急诊手术必要时请示副指挥转院治疗。

### 3、医技科室

在发生停电后，急诊生化、常规检验项目由检验科派专人将标本送到其它医院检查。急诊需放射、超声等影像检查由科室专人将病员转送其它医院检查。各医技科室在确保医疗安全的前提下，应当保护好设备的安全，按操作规程及时做好有关设备的保护工作。

### 4、基建办

a []定期组织电工、水工、进行业务培训，提高应急能力。

b []在全院各病区的抢救室、医疗区域的楼梯、通道装 配应

急灯及消防栓。

c []定期组织对电、水路的安全检查，排查安全隐患，发现问题及时维修。

d []在接到发生停电、停水的报告时，要组织人员赶到现场，立即进行维修处理。对有可能发生停电、停水超过 15分钟以上时，要及时向副指挥汇报。停水时要立即关闭非重点部位的水龙头，通知重点科室严格控制水的使用，并根据情况，积极组织人力、物力，到附近符合食用标准的水源取水。

e []停电、停水等突发事件领导小组，组织领导全院停电、停水等突发事件的处理工作，协调与兄弟医院、供电、供水等部门的关系，确定发生停电、停水等突发事件的处理原则与程序，必要时向上级部门及政府请示报告。

(1)院突发事件应急处理领导小组对全院发生严重停电、停水等突发事件进行调查，对在发生停电、停水等突发事件中处理不力的责任人，依据责任程度按上级有关规定及《医院考核细则》等有关规定给予相应处罚。

(2)对及时发现并采取积极措施避免或减轻因停电、停水等突发事件损害后果的人员给予奖励。

## 医院突发停电应急预计多久篇二

1.0 目的及时处理停电故障，在短时间内恢复送电。2.0 范围

济南恒大绿洲客户服务中心辖区范围内的停电故障。3.0 职责

4.1.1 在停电3分钟内由高压运行值班人员启动柴油发电机（具体操作参见《柴油发电机操作规程》），进行市电转发

电。同时由高压运行人员对发电机进行监护并每小时记录一次发电机运行参数。

4.1.2 发电机启动后5分钟内高压运行值班人员完成倒闸操作。

4.1.3 倒闸送电后2分钟后解救电梯内被困人员。4.1.4 倒闸送电后10分钟内各电梯被困人员解救完毕。

4.2 在停电3分钟内，运行主管与供电局电话取得联系，查询停电原因及了解何时恢复供电并将了解的情况通知工程维修部经理。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大。

4.3 在停电5分钟内，工程维修部通知客服部、保安部，由客服部向用户做停电解释。

4.4 在停电10分钟内，将停电情况向工程维修部经理汇报，15分钟内，工程维修部经理将具体停电时间、停电原因及处理结果上报楼盘总经理。4.5 若突发停电时，正值晚上运动中心、商务会所等场所营业，保安部应协助维持好现场秩序，指导启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火、防盗，防止发生意外。4.6 保安部经理安排员工到小区各主要出入口、电梯厅维持秩序，加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。

4.7 客服部派人值守办公室、值班室，耐心接待住户和商户询问，做好解释和疏导工作，防止与住户、商户发生冲突。4.8 详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

4.9 突发停电的预防措施：

4.9.1 工程维修部应经常检查应急照明和紧急广播系统，确保正常。4.9.2 客服部应提醒写字楼住户、商户备置一些应急照明灯或蜡烛，以防停电。

4.9.3 保安部、工程维修部除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

金碧物业有限公司济南分公司

## 医院突发停电应急预计多久篇三

应急处理预案是应对突发事件，控制事故发展，降低事故损失的有效措施。为确保我公司正常的生产和办公，保证一旦出现事故停电或临时停电能够得到及时妥善的处理，按照统一指挥，努力将事故损失降到最低程度，结合本公司可能出现的不定期停电情况，特制定停电应急预案。

一、两种情况下的停电处理方法及首要措施。

1、接到停电通知的情况：

在接到停电通知的情况下，办公室通知各车间各部门做好停电准备，确保停电前各道工序停止生产，没有任何产品滞留在需带电运行的设备内部，设备科在生产做好准备后断电停机，确保设备在停电之前按正常关机断电程序进行关机断电。并及时上报情况。

2、在没有接到任何通知、突然发生停电的情况：

在没有接到任何通知、突然发生停电的情况下，设备科应立即组织人员，确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电供电公司查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知公司领导及相关部门。

二、停电应急预案。

1、在有通知的停电情况下，对于有多路电源供电的设备，如所有三线电路机台、中央空调、循环水泵、电脑、测试仪及所有不带自动保护装置的设备，设备人员应立即通过各电源间倒闸开关关闭电源。根据我厂的实际情况，凡是加热设备必须提前降温，保证关机时设备内部温度达到100度以下，若时间不允许，可将炉门，炉体门、烘箱盖子打开，加快散热。以上工作确保无误后上报厂长已做好停电准备。

2、若在没有通知的外部故障停电，电工须拉开低压总开关、拉开进线开关，防止来电后可能造成的设备损坏或人身伤害；设备科应立即对所有三线电路机台和所有不带自动保护装置的设备通过各电源间倒闸开关关闭电源。

3、停电时段，各岗位负责人应及时安抚好员工，不要吵闹、串岗及到处走动，应在本岗位上耐心等待，以最终确定恢复正常通电时止。

4、根据停电范围与可能的停电时间启动相应应急保安措施，门卫人员应加强警戒与巡视，加强车间的出入口口的检查工作。防止停电期间其他事故的发生。

5、配备应急照明灯、必要的应急物资（处理内部电力故障需要的一些常用维修设备和材料）。平时定期对内部的电路设施进行检查，如发电机、应急灯、出口指示、人流导向指示灯等，有效提高突发停电事件应急能力。

6、在恢复供电后，外围电工以正常操作程式首先打开区域总开关、在得到送电通知后内围设备人员打开各车间配电柜开关、机台控制开关，开始运行作业。

## **医院突发停电应急预计多久篇四**

1. 在接到停电通知的情况下，管理处工程部应事先将停电线路、区域、时间、电梯使用以及安全防范要求等情况通知每

个住户和商户，并在主要出入口发布停电通告；同时，工程部应做好停电前的应变工作。

2. 在没有接到任何通知、突然发生停电的情况下，工程部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知管理运作部。

3. 护卫部立即会同工程部派人分头前往各楼检查电梯运行情况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。

4. 管理处客服部立即将停电情况通知小区内住户和商户，并在主要出入口发布停电通告，必要时启用紧急广播系统通知住户，要求住户保持冷静，做好防范。

5. 若突发停电时，正值晚上商场营业，护卫部应协助商场维持好秩序，指导商户启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火，防止发生火灾。

6. 安排员工到小区各主要出入口、电梯厅维持秩序，保安加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。

7. 派人值守办公室、值班室，耐心接待住户和商户询问，做好解释和疏导工作，防止与住户、商户发生冲突。

8. 详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

9. 突发停电的预防措施：

1) 工程部应经常检查应急照明和紧急广播系统，确保正常。



2)管理处客服部应提醒写字楼住户、商户备置一些应急照明灯或蜡烛，以防停电。

3)护卫部、工程部除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

## 医院突发停电应急预计多久篇五

为确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电畅通，促进事故应急工作的制度化和规范化，迅速有序地组织和恢复供电，依据国家相关法律法规，结合我院实际情况，制定本预案。

停电事故处理工作贯彻“预防为主，常备不懈”的方针，遵循“统一领导，完善机制，明确责任，加强合作，快速发应，措施果断”的原则。

医院成立停电应急领导小组，下设应急抢修队。

1、停电应急领导小组组长：李德勤

副组长：

成员：

职责：

(1) 做好日常安全供电工作，落实安全生产责任制，防范停电事故发生。

(2) 发生停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽快恢复供电。

(3) 根据停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

(4) 及时向上级报告事故情况并向全院公布。

(5) 必要时请求外力支援。

(6) 领导小组组长是履行本预案规定的'第一责任人。成员单位应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好停电事故时的社会综合应急工作。

2、应急抢修队组长：刘福祥

成员：

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

(一) 后勤部门电工班应急程序

1、计划性停电应急程序

(1) 电工在接到供电部门通知停电的电话或以其他形式的停电通知时，必须问清楚停电的时间，停多长时间及停电原因，做好记录，如不在本班次，应在交接班时交接清楚。

(2) 通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明停电的原因，具体停电时间，停多长时间，并做好备用发电机的准备工作。

(3) 如在正常工作时间内，在时间允许的情况下，应由医院办公室以书面形式向全院发出通知。

(4) 如时间紧急，应在接到供电部门的通知后，立即通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明情况，向各科室发出通知，重要科室要跟科主任、护士长讲清停送电的时间，并制定好停送电计划。

(5) 在停电前30分钟到配电室，做好切换备用发电机电源的前期检查。停电时要在15分钟保证备用发电机电源的正常启动和输送。

(6) 做好备用发电运行记录及恢复市电供电后的记录。

## 2、临时性停电应急程序

(1) 出现临时性停电时，总务处应立即电话询问供电部门，问明停电原因及停电时间的长短。

(2) 通知应急小组组长或总值班，说明情况。

(3) 如停电时间较短（5分钟之内）应等待市电来后送高低压电。

(4) 如停电时间较长（5分钟之上），应立即准备切换备用第二电源。

(5) 如双电源均无电，应尽快启动备用发电机，保证全院的供电。

(6) 做好备用第二电源、自备发电的运行记录。

(7) 医院内部原因停电时，停电科室应立即拨打总务处24小时值班电话xx□短号xx□抢修队应快速查明原因，按照操作规定恢复电路。

1、电工日常应做好发电机的维护保养工作，保证发电机随时投入使用。

2、电工平时要掌握供电知识和操作规范，注意操作安全。

3、临床科室常规备有应急灯电筒等照明用物，定期检查，保

持完好状态。

4、后勤部门要组织进行应急停电演练，每年1-2次，通过演练，使大家熟悉掌握突发停电的应急处置程序，确保病人安全。

文档为doc格式