

# 2023年派遣协议书免费(实用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 派遣协议书免费篇一

甲方(劳务派遣单位):

地址:

电话:

传真:

邮编:

乙方(劳务派遣接收单位):

地址:

电话:

传真:

邮编:

根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规规定，经甲乙双方平等自愿、协商一致，建立对灵活就业人员的劳务派遣合作关系，就甲方派遣劳务人员到乙方单位工作的有关事宜订立本合作协议。

本协议期限自年月日至年月日止。

协议期限为年。

双方应本着对对方负责的态度，诚信恪守。

甲方根据乙方生产经营需要提出的要求，以灵活就业的方式派遣其劳务人员到乙方单位工作，被派遣劳务人员与甲方属劳动关系。

乙方根据本合作协议与甲方建立劳务派遣合作关系，为甲方劳务派遣人员安排工作任务(或工程量)，被派遣劳务人员与乙方属工作关系。

1、劳务人员须具备的条件：身体健康，品德端正，热爱用人单位的工作岗位，有较强的敬业精神和工作责任心，能胜任工作岗位要求，并经乙方试用、考核合格的人员。

2、对已在乙方单位工作，乙方认可继续留用，劳务人员本人也同意的，并与甲方签订了《劳动合同》的，即可确定为甲方派遣的劳务人员，由甲乙双方在《人员新增花名册》上签章确认。

3、需要新招聘的劳务人员。若乙方需要甲方负责组织招聘，乙方应提前一个月向甲方书面正式提出。乙方负责拟订招工简章(加盖单位公章)，以甲方名义招聘。乙方对应聘者负责资格审查和面试，经确定录用后，乙方支付给甲方招工所需的成本费用，并由甲方负责组织劳务人员填写《录用登记表》。与甲方签订《劳动合同》，办理派遣手续。

甲方派遣到乙方工作的劳务人员的数量为人。

派遣期限原则上定为贰年，即：从年月日起至年

月日止。其中对派遣劳务人员的试用期不超过2个月。在乙方工作已满半年以上的，若乙方认为可继续留用的，不再实行试用期。

派遣劳务人员的工作岗位主要是：

### (一) 乙方支付的费用

乙方支付给甲方的费用为劳务派遣的劳务费，劳务费主要由三部分组成：

- 1、 劳务人员的实发工资、按规定标准由乙方代扣代缴个人所得税和代扣个人应缴纳的社会保险费。
- 2、 单位应缴纳相关的社会保险费。
- 3、 支付给甲方的劳务派遣服务费。
- 4、 根据有关政策、法规规定应该由用工单位支付的其它费用。

### (二) 费用标准

- 1、 劳务人员的工资
- 2、 社会保险费缴费基数和单位缴费比例。

按云南省有关规定执行，由甲方按月缴纳，并负责办理各项手续。对乙方提出有关的特殊情况及人员的参保问题，经双方协商意见一致后，由甲方尽力给予办理。

- 3、 乙方支付甲方的劳务派遣服务费。

劳务派遣服务费为每人每月元，（元/年度）。

用于劳务人员的一次性费用(如劳动合同书及其鉴证费、社会

保险手册工本费等)以及服务费应缴纳的所得税、营业税、其他税费全部由甲方承担,不再向乙方另行收取。

### (三)支付方式和支付时间

劳务费乙方每月向甲方支付一次,具体支付时间,一般在工资发放日前5个工作日必须支付,也可按照乙方的提议,经双方协商确定。具体按以下要求办理:

#### 1、劳务人员实发工资

在一般情况下,甲方通过银行直接把工资发到个人银行卡上;若委托乙方发放,由甲方出具委托书提交乙方;若以现金发放,由甲方派专人到乙方人力资源部门发放。

#### 2、社会保险费的缴纳

乙方按甲方要求,及时提供参保人员花名册,花名册信息应符合甲方参保险种要求的各种信息。甲方根据双方约定劳务人员参保的险种,按劳动保障部门的有关规定计算出单位和个人应缴费数,以书面方式通知乙方。

乙方按通知中规定的时间和要求,经审核后,及时将款项(包括单位缴费数与代扣个人缴费数)打入甲方指定的银行账户。社会保险费用必须在当月月底前支付次月的社会保险费用。

#### 3、劳务派遣服务费

是甲方服务成本费用支出,不承担任何其他费用支付(如:解除或终止劳动合同应按规定发给劳务人员的经济补偿金、处理工伤事故需支出的费用等)。原则上与人员工资和社会保险费用同时支付。

#### 4、双方费用的结算划转

乙方每月汇出劳务费后，应填写《劳务费支付汇总表》提交甲方，甲方每月将工资发放金额与社会保险缴纳金额提交给乙方。甲乙双方应定期核对所发生的各项费用，差额部分双方应及时确认或调整。

(一)与劳务人员建立劳动关系，签订劳动合同，办理用工登记，并负责劳动合同的管理工作。

(二)按协议条款规定派遣符合条件的劳务人员到乙方工作。对于乙方要求停止派遣的劳务人员，甲方负责处理解除与劳务人员之间的劳动关系。

(三)按时发放劳务人员工资及缴纳社会保险费，绝不挪用，保证资金的安全，乙方可随时查询。

(四)按时下达单位和个人应缴纳的社会保险费通知。

(五)负责为被派遣劳务人员办理相关的社会保险。如劳务人员工作发生变动、解除或终止劳动关系等，甲方负责办理解除劳动关系的证明、社会保险的转移与变更，失业保险的申领手续。

(六)劳务人员发生工伤事故时，甲方接到乙方书面通知书后，在规定的时效期内，甲方负责办理工伤事故申报、劳动鉴定以及工伤理赔事宜。

(七)对劳务人员给乙方造成的经济损失，甲方积极协助乙方按《劳动合同》的规定对劳务人员进行索赔。

(八)甲方定期或不定期到乙方单位，对劳务派遣人员进行跟踪服务，采取多种形式了解劳务派遣人员的情况，乙方应给予配合。对乙方的意见和建议要求，及时与乙方沟通、协调解决存在的问题。

(一)应按照《实施劳务派遣操作程序》做好每个环节的工作。

乙方每月应提前5个工作日及时准确提供劳务派遣人员的《劳务费支付汇总表》、《工资发放明细表》及《参加社会保险人员名册》，并经主管领导审批并加盖公章后提交给甲方。

(二)劳务人员发生增减变动时，乙方应在每月10日以前填写《人员增加花名册》和《人员减少花名册》并加盖公章后报给甲方，以便甲方及时调整、处理有关事宜。

便于劳务人员签订劳动合同和购买社会保险的及时性，乙方在报人员增减时应按照以下规定办理：每月10日以前(含10日)提交《人员新增花名册》的，劳务人员按本月1日签订劳动合同；10日以后提交《人员新增花名册》的，劳务人员按次月1日签订劳动合同。

乙方若需解除某劳务人员劳动合同的，必须做通本人的思想工作，在协商一致后，劳务人员同意解除的情况下，应提前30天以上通知甲方，并将补偿金汇到甲方账户后，由甲方办理解除劳动合同手续。

(三)安排劳务人员的具体工作岗位，监督、检查、考核劳务人员完成工作的情况。确定和调整劳务人员的劳动报酬标准，并负责岗前培训、岗前体检、日常管理和教育工作。

对劳务人员应遵守的职业道德规范、内部规章制度、岗位要求和要求、安全注意事项等履行告知、教育、管理、督查的责任。

(四)按国家规定为劳务人员提供必需的劳动条件、劳动工具和劳动防护用品，以及符合国家规定的劳动安全卫生设施，并定期或不定期对派遣人员进行健康检查。

(五)劳务人员发生工伤事故时，乙方应立即通知甲方，负责

现场处理、人员救护、善后事宜等工作，并按《申报办理劳务人员工伤事故的具体要求》给予办理。

(六)按本协议规定，每月将劳务费的三项费用按时足额打入甲方账户，不得拖欠。如因乙方原因未能及时划款，影响劳务人员的工资发放和社会保险缴费，造成的后果由乙方全部承担，甲方不承担任何责任。

(一)甲方与劳务派遣人员签订劳动合同前，乙方可进行审阅。乙方也可以与劳务派遣人员就工作岗位上的有关具体问题签订书面约定事项，双方协商一致签字生效后，应作为劳动合同的附件。

(二)劳务人员有以下情形之一的，乙方以书面通知甲方，即行停止劳务派遣：

- 1、试用期内被证明不符合乙方录用条件的；
- 2、不能胜任工作或连续2次考核都不合格的；
- 3、不服从乙方工作安排，并教育无效的；
- 4、严重违反国家治安管理处罚条例和乙方劳动纪律、规章制度的；
- 5、工作严重失职，营私舞弊给乙方造成损失的；
- 6、请事假15天、擅自离岗10天的；

(三)在劳动合同期内，乙方生产经营情况发生变化、不可抗拒的客观因素非劳动者过失的其他情况等，确需裁减用工或不能继续用工的，乙方提出解除劳务人员派遣的，应当在做好细致的思想工作前提下，应提前30日，以书面形式。(加盖公章)通知甲方，办理有关手续，并按《劳动合同法》的有关

规定，乙方应支付给劳务人员经济补偿金。

(四)对劳务人员给乙方造成的经济损失，乙方有权按规章制度和有关规定向劳务人员进行索赔，并从本人工资中扣除(一般不超过本人月工资的20%)，情节严重的可追究其法律责任。

(一)甲乙双方应共同遵守本合作协议的各项条款。在履行期间未经对方同意，任何一方不得变更或解除;如有违犯本条款之规定，违约方应支付对方违约金。若遇特殊情况不能履行本协议时，双方应及时通过协商、解决。

(二)本协议期满前30天，甲乙双方应就本协议是否终止或续订进行协商，并按协商结果办理终止和续订协议手续。如不及时办理终止或续订手续，则视本协议顺延相同期限，执行有效。

(三)本协议遇到不可抗力或政府政策变化等原因，致使协议无法继续履行或双方认为需要修改、补充时，由甲乙双方协商处理。

1、劳务派遣工作是一项政策性强，又涉及甲方、乙方和劳务人员三方的权利、义务、责任，因此甲乙双方应在遵守《劳动合同法》的提前下，按照省市劳动保障部门的具体要求，共同认真细致、团结协调做好此项工作，为使每个环节达到规范操作，甲方特拟定了《实麓劳务派遣操作程序》，乙方应熟悉了解并按此操作。

2、本协议未尽事宜，法律、法规有规定的，按照相关规定办理，无规定的，由双方协商解决。经双方协商一致对协议进行修改、补充达成的补充协议与本协议具有同等效力。

本合作协议正本一式贰份，甲乙双方各执壹份，均具同等法律效力。本协议自双方签字盖章之日起生效。



甲方： 乙方：

法定代表人/授权人签字： 法定代表人/授权人签字：

甲方盖章： 乙方盖章：

日期： 年月日 日期： 年月

派遣员工劳务合同

劳务派遣合同样本

劳务派遣劳动合同

劳务派遣答辩状

劳务派遣辞职报告

最新劳务派遣若干规定

## 派遣协议书免费篇二

乙方：

甲乙双方经友好协商，以平等互利为原则，就甲方委托乙方派遣学生就业事宜达成如下协议，以资共同遵守：

- 1、甲方属合法劳务派遣企业，与公司(以下称：用工单位)签订合法劳务派遣合约，甲方委托乙方派遣至用工单位工作的学生，与甲方签订合法劳动合同。
- 2、甲方必须诚实、信用、谨慎、依法有效地办理委托事务，向乙方提供加盖甲方公司公章的招聘简章。
- 3、甲方应主动及时与乙方沟通，就业信息、面试时间、面试

地点发生变更时应及时通知乙方。

4、甲方负责乙方输送的应聘学生接待，面试等工作，并及时向乙方反馈面试结果。

1、乙方受甲方委托招聘甲方员工，乙方应提供个人真实资料(如姓名、现住址、联系方式等)及身份证复印件1份给甲方备案。

2、乙方应按甲方的要求(包括年龄、学历、身高等)，收集应聘者并批量输送到甲方面试。

3、乙方应向应聘者详细介绍甲方就业信息内容，不得更改甲方就业信息内容，如因乙方更改就业信息或以欺骗方式将应聘者输送给甲方而造成一切后果由乙方承担。

4、乙方应将就业者统一输送到甲方规定的面试地点，并将就业者名单在面试前一天晚上20:00时前发送给甲方。

5、乙方如未取得政府相关部门许可，不得向应聘者收取任何费用，因乙方非法向应聘者收费所产生的一切后果由乙方承担。

甲方(盖章)□xxxx企业管理咨询有限公司乙方(盖章/签字):

甲方代表人(签字):

日期: 年月日日期: 年月日

派遣员工劳务合同

劳务派遣合同样本

劳务派遣答辩状

劳务派遣劳动合同

最新劳务派遣若干规定

如何写劳务派遣合同

劳务派遣纠纷答辩状

劳动合同劳务派遣合同

劳务派遣合同范本2017

劳务派遣制员工招聘启事

## 派遣协议书免费篇三

乙方：

甲乙双方经友好协商，以平等互利为原则，就甲方委托乙方派遣学生就业事宜达成如下协议，以资共同遵守：

一、甲方责任：

- 1、甲方属合法劳务派遣企业，与公司(以下称：用工单位)签订合法劳务派遣合约，甲方委托乙方派遣至用工单位工作的学生，与甲方签订合法劳动合同。
- 2、甲方必须诚实、信用、谨慎、依法有效地办理委托事务，向乙方提供加盖甲方公司公章的招聘简章。
- 3、甲方应主动及时与乙方沟通，就业信息、面试时间、面试地点发生变更时应及时通知乙方。
- 4、甲方负责乙方输送的应聘学生接待，面试等工作，并及时向乙方反馈面试结果。

## 二、乙方责任：

- 1、乙方受甲方委托招聘甲方员工，乙方应提供个人真实资料(如姓名、现住址、联系方式等)及身份证复印件1份给甲方备案。
- 2、乙方应按甲方的要求(包括年龄、学历、身高等)，收集应聘者并批量输送到甲方面试。
- 3、乙方应向应聘者详细介绍甲方就业信息内容，不得更改甲方就业信息内容，如因乙方更改就业信息或以欺骗方式将应聘者输送给甲方而造成一切后果由乙方承担。
- 4、乙方应将就业者统一输送到甲方规定的面试地点，并将就业者名单在面试前一天晚上20：00时前发送给甲方。
- 5、乙方如未取得政府相关部门许可，不得向应聘者收取任何费用，因乙方非法向应聘者收费所产生的一切后果由乙方承担。

三、本协议从 年 月 日起开始生效，有效期为壹年。

四、本协议壹式贰份，双方各执壹份，和乙方招聘委托书同时使用。

甲方(盖章)□xxxx企业管理咨询有限公司 乙方(盖章/签字)：

甲方代表人(签字)：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

## 派遣协议书免费篇四

本文目录

1. 派遣协议书
2. 派遣学生暑假工协议书
3. 人事派遣代理协议书
4. 人员派遣租赁协议书

劳务输入单位（甲方）：  
劳务派遣单位（乙方）：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

传真：

传真：

乙方是具有人才派遣许可资格的合法人才中介公司，根据甲方的人力资源需求，乙方向其派遣员工(以下简称“外派员工”)。为明确双方的权利、义务，双方本着平等自愿、协商一致的原则，签订协议如下：

## 第一条 派遣工作

甲方负责将所需外派员工的数量、要求、劳动报酬和工作期限提供给乙方，乙方根据甲方要求提供派遣服务。

甲方负责对所招用外派员工的挑选和最终确认。外派员工的数量、在甲方的工作期限、劳动报酬等具体法定或者约定事项以甲方盖章确认的《外派员工签约通知》（本合同不可分割

的附件)为准。

## 第二条 劳动条件和劳动保护

甲方应规定乙方外派员工的工作时间、工作岗位和工作职责，以上内容必须符合《中华人民共和国劳动法》及其他劳动人事法规的规定，甲方提供的工作岗位应具备必要的劳动条件和劳动保护措施。

## 第三条 员工管理

外派员工在甲方工作期间，其劳动纪律、教育培训、绩效考核等事务由甲方实施。甲方的劳动纪律、工作规程、考核办法等管理文件应向外派员工明示。

派遣工作期间，甲方可根据工作需要和外派员工的技能，在与外派员工协商一致后调换其工作岗位。

## 第四条 用工关系

外派员工为甲方工作期间，应由乙方与其建立劳动或劳务关系。

根据《劳动合同法》及其他法律法规规定，乙方每次外派员工的期间不得少于2年，甲方同意每次借用外派员工的时间至少为2年。

外派员工到甲方报到时，行政关系、党团组织关系和工资关系一般不转移，有特殊情况的，由甲、乙双方另行商定。

## 第五条 社会保险、法定福利及法定征缴费用

乙方根据国家的规定为外派员工办理并征缴社会保险、法定福利及法定征缴费用经甲方确认后操作；如外派员工是非上海户籍人员，可参照上海市外来从业人员综合保险办法办理保

险;或者参照《上海市居住证》制度暂行规定办理相关手续;如外派员工属于法定劳务人员,则甲方可依法免于承担外派员工的社会保险、法定福利或法定征缴费用。

以上费用的征缴比例和缴费基数均以国家或上海市法律法规和政策为准,如上海市法律法规和政策发生变化,乙方应及时告知甲方,须依据上海市新法律法规或政策的调整相应地调整收费标准,在甲方确认后按新政策操作。如因乙方迟延履行告知或甲方迟延履行答复而造成相关责任,由迟延履行方承担。

## 第六条 费用结算

甲方按月向乙方支付管理费每人每月(人民币) 元;甲方提前依法退回派遣员工的,不足一月,甲方应按一月支付该人的管理费。

甲乙双方根据本协议的约定,按照乙方向甲方派遣的外派员工的人数、身份、工作起讫时间、缴费基数、劳动报酬、约定的管理费等内容结算费用(具体计算方式按照乙方每月出具的《费用结算表、工资表》。如果甲方在《外派员工签约通知书》中确定的数据或金额与国家或上海市法律法规和政策的标准不符,则依法执行。

甲方须于每月工资发放日前12日将外派员工的考勤考核结果交乙方。乙方须于每月工资发放日提前10日将收款通知交甲方。

甲方确认乙方的《费用结算表/工资表》后,甲方应按照《用人单位签约情况登记表》中约定的时间节点向乙方提供人员异动清单,并须于每月 日前以转账或现金方式将本合同所涉及的总费用汇入乙方指定的帐户,甲方无正当理由而逾期不付所造成的损失,由甲方承担。

双方约定:外派员工的劳动报酬按以下 项的办法发放。

a.甲方经乙方同意，直接向员工合法、按时地支付劳动报酬。甲方不得无故克扣或拖欠外派员工的劳动报酬；社会保险费、法定福利中员工个人应负担的部分由甲方代扣后支付给乙方；员工个人所得税由甲方代为扣缴。

b.在甲方按时向乙方支付包含外派员工劳动报酬在内的所有应付费用后，由乙方向外派员工发放劳动报酬。乙方应于每月 日(逢法定节假日应提前)向外派员工发放劳动报酬；员工个人应承担的社会保险、法定福利及个人所得税等费用由乙方代为扣缴。甲方可以直接向外派员工发放除劳动报酬以外的其他福利费用，该福利费用的标准、发放时间等由甲方自行决定，乙方对甲方直接发放费用的行为不承担任何责任或义务。如外派员工在上海市以外地区工作，因跨省市发放劳动报酬而产生的银行或邮政的手续费由甲方承担。

乙方指定的收费帐户如下：

户 名：

银行账号：

开户银行：

## 第七条 派遣员工的退回

7.1 派遣员工有下列情形之一的，甲方可立即将其退还给乙方，且不支付任何经济补偿，乙方同时予以解除劳动合同。

1)在试用期内被证明不符合录用条件的；

2)严重违反甲方的规章制度的；

3)严重失职，营私舞弊，给甲方造成严重经济损失或其他重大损失的；



5) 以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危，致使该劳动合同无效的；

6) 被依法追究刑事责任的。

7.2 派遣员工有下列情形之一的，甲方可将其退还给乙方，但需要提前30日以书面形式通知乙方或者额外支付乙方一个月工资，并向乙方支付费用用于给员工的经济补偿，如产生医疗补助费用的，甲方需另行支付医疗补助费用。

2) 不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的。

7.3 派遣员工有下列情形之一的，甲方不得按7.2规定退回，在派遣期满时仍存在以下情形的，由甲乙双方协商处理，在双方未就如何处理达成一致前，员工的派遣期限顺延，甲方不得退回。

2) 在甲方患职业病或者因工负伤并被确认丧失或者部分丧失劳动能力的；

3) 患病或者非因工负伤，在规定的医疗期内的；

4) 符合国家有关计划生育规定的女职工在孕期、产期、哺乳期的；

5) 在甲方连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的；

6) 法律、行政法规规定的其他情形。

7.4 派遣期限内，甲方非依法定退回该员工的，乙方可以与该员工协商变更用工单位，在派遣员工无工作期间，乙方继续为派遣员工缴纳社保和住房公积金并按上海市最低工资标准向派遣员工支付劳动报酬，该费用由甲方承担，每月随管

理费由甲方一并支付给乙方。在劳动合同期满时员工仍然无工作的，乙方应终止劳动合同并支付经济补偿金，经济补偿金由甲方承担。

## 第八条 赔偿或补偿约定

派遣工作期间，如乙方违反本协议规定给对方或外派员工造成损害或损失的，由乙方承担由此造成的责任。

如外派员工在被外派至甲方工作期间发生患职业病、工伤、因工或非因工死亡等情况的，甲方应根据《中华人民共和国劳动合同法》和其他相关法律法规或政策的规定，全额承担用人单位应付的费用，并通过乙方支付给外派员工或者法定继承人；如因外派员工的合法权益受到侵犯而发生劳动争议或法律诉讼，经劳动争议仲裁委员会、人民法院等机构调解、或裁决、或判决应给予外派员工赔偿或补偿的，则甲方应根据判决或裁决的结果承担该赔偿或补偿费用及其他因争议或诉讼而产生的相关费用(包括但不限于仲裁费、诉讼案件受理费、律师费、评估费、鉴定费等)，此等赔偿或补偿以及相关费用不受本协议期限限制。

## 第九条 本协议期限、续约、解除及终止

(一)本协议有效期从 年 月 日起，到 年 月 日止。如果甲方所使用的外派员工与乙方建立的劳动或劳务关系的终止日期超出本协议有效期，则本协议的有效期以甲方所使用的外派员工中劳动或劳务关系的最晚终止日期为准。

(二)本协议到期前一个月内双方没有异议，本协议可自动顺延。

(三)派遣工作期间，甲方有下列情况之一的，乙方有权单方面立即解除本协议：

1. 甲方未能根据本协议的约定支付费用；
2. 甲方不履行本协议或违反国家法律、法规核政策，损害乙方利益的；
3. 经有关部门确认，甲方工作条件、卫生环境恶劣，严重危害外派员工身体健康的；

(四)如乙方发生严重违反本协议的情形，严重损害甲方或外派员工利益的，甲方有权单方面立即解除本协议。

(五)除本条(三)、(四)项的情况之外，甲乙任何一方需要提前解除本协议时，均应提前30日通知对方，否则，按通知当月的管理费标准向对方赔偿。提出方应依据国家有关规定承担提前解除乙方外派员工劳动或劳务关系而产生的经济补偿或赔偿费用。

## 第十条 保密条款

甲、乙双方均有义务对已经(或将要)知悉的对方的商业秘密进行保密。商业秘密的范围包括但不限于：(1)技术信息；(2)经营计划和经营状况；(3)双方共同签署的文件资料；(4)商业操作手段、业务经办流程、收费标准和财务数据；(5)其他依法受到保护的事项。

保密义务自本协议签订之日开始，到该商业秘密公开时为止。本协议的终止或解除均不影响甲、乙双方保密义务的承担。

## 第十一条 协调原则

本协议期内，若有关劳动法律法规或政策发生重大变化，甲、乙双方应遵照最新的规定执行，并协商修订本协议条款。

## 第十二条 争议处理

派遣工作期间，甲方如与外派员工发生争议，应先从甲方、乙方、外派员工三方共同协商解决。协商不成的，甲方或外派员工可按规定在上海申请仲裁或提起诉讼。

甲、乙双方对本协议若有争议，应本着友好协商的原则加以解决，如协商不成，可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

### 第十三条 其他

本协议条款如与国家法律、法规相抵触的，以国家法律、法规为准。但上述与乙方签订劳动合同的人员在甲方工作期间，甲方应承担非乙方原因导致的最终经济责任和法律责任(如：《劳动合同法》中规定劳动合同因自然终止而产生的经济补偿金等)

《用人单位签约登记表》为本协议不可分割的附件，由甲方盖章确认。若甲方无法定理由而未按时间节点操作，造成的损失，由甲方承担。

本协议如有未尽事宜，由甲、乙双方另行约定。

本协议一式两份，经甲、乙双方盖章签后生效并由双方各执一份。

劳务输入单位（甲方）：

劳务派遣单位(乙方)：

法定代表人或授权代理人：

法定代表人或授权代理人：

日期：

日期：

业务经办人：

签定地址：

派遣协议书（2） | 返回目录

甲方：

乙方□xx市新动力劳务派遣有限公司

为适应社会发展，缓解企业用工紧张的局面，为暑假期学生及实习生提供派遣平台，互着互利互惠、互利、公平、公正的原则，经甲、乙双方协商一致，达成如下协议：

### 一、协议内容

乙方按甲方用工要求，为甲方组织派遣员工x名，男女不限，16-25周岁之间，初中以上学历，会填人事资料，持有合法有效的身份证或户籍证明，会普通话，能吃苦耐劳，聪明灵活，有责任。

### 二、协议时间

自x年xx月xx日至x年xx月xx日止。

### 三、双方的权利和义务

- 1、甲方给予所派遣的员工提供话务专员实习岗位和职中培训服务；
- 2、甲方制定合理的用工和奖惩制度，如有违反按照甲方的规章制度处理；
- 3 乙方 派遣员工的考勤已甲方提供的指纹考勤机为准

改写5：乙方派遣员工因工期未满3个月不符合购买各项社保条件。人生意外保险有乙方派遣公司承担费用。

9、每天工作时间8-10小时，每周休假一天。

11、合同内甲方不得私自接收乙方派遣人员作为长期工，如有需要协商处理，如有违反按每人伍仟元做为乙方的损失与赔偿。

12、乙方安排驻司管理老师1名，配合甲方管理学生，包吃包住不扣费；

#### 四、费用结算及薪资支付方式

1、费用月结，做满一个月按照实际在职人数结算费用，甲方给予乙方工人工资标准2150元/月/人，以绩效实发为准。工资发放给乙方，在由乙方代发派遣工工资。

2、结算工资依据员工实际出勤记录核算；

3、甲、乙双方在解除合作关系后，甲方必须在乙方离厂当天内结算乙方所有工人工资。

#### 五、违约责任

2、合同期内乙方应根据甲方的要求调整人数，甲方应提前7天告知乙方。

#### 六、附加条件

2、乙方保证被派遣人员具有真实、有效、合法的单位证明和驻厂人员证明，否则由此发生的任何问题与甲方无关。

3 乙方派遣员工如对工种及相关事宜产生纠纷都有乙方承担解决。

七、本协议一式两份，双方各执一份，未尽事宜，协商处理。

甲方：

签(盖章)：

代理人签：

日期□x年xx月xx日

乙方□xx市新动力劳务派遣有限公司

签(盖章)：

代理人签：

日期□x年xx月xx日

派遣协议书（3） | 返回目录

\_\_\_\_\_人事局人才市场(以下简称甲方)

\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

政府人事部门所属人才市场是具有人才、劳务派遣代理职能的机构，乙方根据人事劳动用工制度改革的需要，同意与甲方建立人才劳务派遣代理关系，根据国家有关的法律法规，经甲乙双方反复磋商一致，就甲方派遣人才、劳务人员到乙方所属单位提供专业及劳务服务的有关事宜，订立合作协议，双方共同遵守。

## 一、甲方责任

1. 甲方派遣符合乙方用工条件的专业技术人员、劳务人员到

乙方指定单位工作，并配合乙方做好专业技术人员、劳务人员的管理工作。

2. 派遣的专业技术人员、劳务人员经甲乙双方确定后，由甲方与其签订劳动合同和劳动保障事务代理合同，并建立人事档案。

3. 甲方应为派遣的专业技术人员、劳务人员办理养老、工伤、失业等保险手续，并代缴相关保险费用；与乙方解除劳动合同的职工，与甲方签订劳动合同，其社会保险关系转入甲方，转移过程中遇有问题，或乙方所属县公司保留职工参保、退休人员享受养老待遇由此受到影响，甲方应积极帮助乙方协调处理。

4. 甲方负责在每月\_\_\_\_\_日前发放专业技术人员、劳务人员的部分报酬。

5. 甲方派遣的从社会上招聘的专业技术人员、劳务人员，需经培训并取得上岗合格资质后，方能到乙方岗位上岗。如被派遣人员经考核不合格，或在试用期不能胜任乙方的工作，甲方必须负责调换。

6. 甲方的专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间，未经乙方同意，甲方不得任意换人。专业技术人员、劳务人员必须遵守乙方的各项规章制度和劳动纪律，服从工作安排。若专业技术人员、劳务人员违反乙方的规章制度和劳动纪律的，乙方有权退工(详见附件)，甲方在接到乙方开具的退工通知单后，甲方应予接收并负责调换适当人员。

7. 当乙方与甲方派遣的专业技术人员、劳务人员发生劳动争议时，应由甲乙双方依据《劳动法》有关条款，向当地人事、劳动保障行政部门申请人事、劳动仲裁或参、应诉。

8. 甲方收到乙方转帐支付给专业技术人员、劳务人员的工资



及各项社会保险费用，应及时支付给专业技术人员、劳务人员并代缴相关的保险费用。否则，由甲方承担由此引发的赔偿责任。

9. 今后国家或地方政府有新的专业技术人员、劳务人员政策出台，甲方应及时与乙方沟通协商。

## 二、乙方责任

1. 专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间的日常管理由乙方负责，乙方应对专业技术人员、劳务人员进行思想教育和安全等方面的培训和教育，以使其适应乙方的工作要求。

2. 专业技术人员、劳务人员所从事的具体工作由乙方安排，乙方有权根据本单位生产和工作的需要及专业技术人员、劳务人员的综合素质、业务水平等情况适时调整其岗位。甲方人员在乙方正式上岗后，劳动时间与乙方的正式职工相同，执行综合工时制。

3. 专业技术人员、劳务人员劳动报酬执行服务单位的专业技术人员、劳务人员工资标准和联量计酬办法。只要专业技术人员、劳务人员提供正常劳动，其月工资收入不低于当地最低工资标准。

4. 乙方应于每月\_\_\_\_\_日前将专业技术人员、劳务人员上月的部分劳务费转入甲方指定帐户，同时提供联量计酬和奖惩工资分配清单。甲方收到劳务费后，应在三日内向乙方出具发票或财政部门批准使用的行政事业单位的收据。

5. 专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间，各项社会保险费用缴费基数和比例根据社保部门的有关规定执行，乙方负责向甲方支付单位应缴纳的社会保险费用，于每月\_\_\_\_\_日前将应缴纳的社会保险费随同劳务费分别汇入甲方指定的帐户，同时提供社会保险缴费清单；专业技术人员、劳务人员

个人应缴部分，由甲方从其工资中扣缴。

6. 专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间，享有与乙方职工同等的劳动保护待遇，并按乙方的规章制度给予奖罚。

7. 乙方因生产组织发生变化或生产经营困难，需要减少专业技术人员、劳务人员时，应提前\_\_\_\_\_天通知甲方。乙方终止用工，如按国家规定需给予专业技术人员、劳务人员经济补偿金的，由乙方按甲乙双方确认或人事、劳动仲裁机构裁定的金额支付给甲方，甲方负责办理有关手续。

### 三、双方约定的其它事宜

1. 在本协议有效期内，甲方的专业技术人员、劳务人员不得以任何理由另外从事与乙方业务竞争有关的工作。

2. 专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间，因工致伤、致残、致死，由乙方负责组织抢救，甲方负责相关事宜的处理，工伤事故也由甲方统计、上报。工伤医疗费用等按《工伤保险条例》执行，所需费用由工伤保险机构和乙方负担。

3. 专业技术人员、劳务人员在乙方工作期间患病或非因工负伤的医疗费用，参加了医疗保险的，按有关规定办理；未参加基本医疗保险的，由其本人负担。因病不能工作，或医疗期满仍不能胜任工作的，乙方可予以退回。

4. 女工在孕期、产期、哺乳期内的，乙方不得解除上岗协议，产假期间，乙方按每人每月的固定工资部分向甲方支付劳务费，固定工资低于当地最低工资标准的按最低工资标准支付。

5. 协议终止或专业技术人员、劳务人员因各种原因中止为乙方提供服务，乙方按规定收回专业技术人员、劳务人员使用的劳动防护用品、服装、标志、证件等，甲方应予以配合，并在得到乙方有关工作交接完毕的书面确认后方可办理有关

手续。

#### 四、违约责任

1. 本协议履行期间，如甲方派遣的专业技术人员、劳务人员不遵守国家法律法规和乙方的劳动纪律等有关规章制度，给乙方造成重大经济损失的，乙方有权追究专业技术人员、劳务人员的责任，甲方对其专业技术人员、劳务人员给乙方造成的直接经济损失承担相应的连带责任。
2. 本协议履行期间，乙方无故拖延不汇出工资款、社会保险费及代理费等，将以每日千分之一的比例，向甲方支付违约金。
3. 本协议履行期间，甲方如不按时给乙方出具发票或财政部门批准使用的行政事业单位的收据，将以乙方向甲方所支付的金额为基数，每日以千分之一的比例向乙方支付违约金。
4. 其它出现单方违约，违约方应赔偿守约方的经济损失，赔偿数额标准按《中华人民共和国合同法》有关规定执行。

#### 五、协议期限

本协议有效期为三年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份。本协议如有未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

代表(签)：\_\_\_\_\_ 代表(签)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_

附件：

退工条件

专业技术人员、劳务人员有下列情形之一的，用工单位可以将其退回人才、劳务派遣单位。

1. 在试用期间被证明不符合录用条件的。
2. 严重违反劳动纪律或者用人单位规章制度的。
3. 严重失职，营私舞弊，对用人单位利益造成重大损害的。
4. 被依法追究刑事责任的。
5. 劳动者患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由用人单位另行安排的工作的。
6. 劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的。
7. 劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经当事人协商不能就变更劳动合同达成协议的。
8. 用人单位濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，确需裁减人员的。

派遣协议书（4） | 返回目录

甲方：

乙方：

甲乙双方根据平等互利原则，经友好协商，就乙方租赁甲方派遣人员事宜达成协议书如下：

## 第一章总则

第一条本协议所称“派遣人员”，系指甲方按照甲乙双方签订的协议派遣至乙方工作的人员。

1. 管理费
2. 派遣人员工资
3. 派遣人员的社会保险费(企业承担部分)
4. 本协议《租赁约定》(附件)中规定的派遣人员福利费用

## 第二章甲方的义务和权利

### 第三条甲方承担下列义务

1. 根据乙方要求推荐用工人选；
2. 教育派遣人员遵守国家法律、法规和规章；
3. 教育派遣人员遵守乙方的规章制度，保守商业秘密，维护乙方的合法权利；
5. 在派遣人员人事代理期内甲方为派遣人员提供人事代理服务，包括人事档案保管、档案工资调整、专业技术任职资格评审和申报、转正定级、出国政审、党组织关系接转、出具以人事档案为依据的各种证明等人事代理服务项目(因个人原因人事不能调入者，部分人事代理服务无法提供的除外)。
7. 提供国家有关社会保险、劳动、人事政策方面的一般性法规咨询。

#### 第四条甲方享有下列权利

1. 甲方有权对乙方违反国家法律、法规及本协议有关条款或损害派遣人员合法权益的行为提出书面意见，依法进行交涉，乙方收到甲方书面意见后，应在十个工作日内予以处理，并以书面形式回复甲方。否则可立即终止此协议。
2. 当派遣人员应征入伍或考入各类全日制院校学习时，甲方有权终止此协议。

#### 第三章乙方的义务与权利

#### 第五条乙方承担下列义务

2. 为派遣人员提供符合国家《劳动法》所规定的工作场所及条件；
3. 以货币形式按月将派遣人员的工资、管理费、社会保险费和福利费用按时支付给甲方；
4. 根据国家社会保险机构规定核定派遣人员每年的社会保险缴费基数；
5. 租赁期间确保派遣人员享有国家《劳动法》所规定的各项权益，并承担国家《劳动法》所规定的义务或责任。
6. 派遣人员发生工伤事故的，医疗费用由乙方暂时垫付。医疗终结后，按国家和当地有关规定处理，由乙方负责赔偿。如因工死亡的，按规定乙方发放一次性抚恤金。甲方尽可能配合乙方做好家属安抚工作。
8. 督促派遣人员办理受聘期间的有关合法工作证件，教育派遣人员遵纪守法；

#### 第六条乙方享有如下权利

1. 有权对甲方推荐的派遣人员进行选择;
2. 有权根据业务需要自行选定派遣人员, 经甲方办理租赁手续;
4. 有解除租赁和中止与甲方合作的权利, 同时应按下列标准向派遣人员支付离职费:
  - 1) 已过试用期且租赁不超过一年的派遣人员, 离职费相当于一个月的工资;
  - 2) 租赁超过一年不超过两年的派遣人员, 离职费相当于两个月的工资;
  - 3) 以后每增加一年租赁期, 即递增相当于一个月工资的离职费, 离职费最高不超过十二个月的工资。

乙方解除租赁应提前30日以书面形式通知甲方和派遣人员, 否则除离职费外, 还应分别向甲方支付一个月的租赁费和向派遣人员支付一个月的工资。以上工资以解除派遣人员的上月工资为准。

派遣人员属于第三章第五条第六款、第七款情形的, 不得依据上述条款解除本协议;

8. 有权对甲方违反本协议有关条款的行为提出书面意见, 进行交涉。甲方应在收到乙方书面意见后十个工作日内, 以书面形式回复乙方。

#### 第四章费用及结算

第七条在租赁期间, 如遇国家相关机构颁布新规定需调整住房公积金比例和社会保险缴费比例、险种或基数的, 甲方有权单方面按其规定进行调整, 租赁费第二条中第3、4项金额

自调整之月起按新缴费金额计算，乙方在收到甲方通知后应自甲方调整之月起按调整后的金额付费。

第八条在租赁期内，派遣人员的租赁费以及因乙方解除租赁而需支付的离职费等，乙方须当月5日前向甲方支付。对于经甲方认可的具有正当理由的延迟付款，甲方有权要求乙方每延迟一日按应付款的千分之五向甲方支付滞纳金。

第九条租赁协议终止，乙方即不再向甲方支付租赁费。

## 第五章争议与仲裁

第十条因履行本协议所产生的或与本协议有关的任何争议，双方应通过协商解决，经协商后仍不能解决的，任何一方均可向\_\_\_\_\_劳动仲裁委员会申请仲裁。

第十一条在本协议履行过程中，如乙方与派遣人员发生劳动争议，应通过甲方调解解决。

第十二条在本协议履行过程中，凡因派遣人员与乙方争议事宜引起的人事或劳动仲裁或法院诉讼的，并使甲方成为争议或诉讼当事人的，甲方可指定乙方作为甲方的代理人之一与甲方共同参加仲裁或诉讼活动。

## 第六章其它

第十三条本协议未尽事宜，应由甲乙双方协商或根据国家有关法律、法规和规章另行制定补充协议约定。

第十四条本协议条款内容如与国家法律或政策相抵触的、或者因法律、政策的变更而不一致时，应以法律或政策规定为准。

第十五条本协议所涉及的派遣人员姓名、岗位、租赁期、租



赁费等均在双方签订的《租赁约定》(附件)中体现,上述附件为本协议不可分割的组成部分并具有同等法律效力。

第十六条本协议自双方签之日起生效(应届生自与甲方签定三方协议起生效),有效期至租赁截止期。

第十七条本协议于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
在\_\_\_\_\_签订,一式两份。甲乙双方各执一份,两份具有同等法律效力。

甲方代表签(盖章)\_\_\_\_\_乙方代表签(盖章)\_\_\_\_\_

人民币开户银行:\_\_\_\_\_工商登记  
号:\_\_\_\_\_

户名:

帐号:

## 派遣协议书免费篇五

乙方因生产(工作)需要,与甲方本着平等自愿、协商一致、公正公平、诚实信用的原则,根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规规定,签订本协议,并承诺共同遵守。

本协议自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。协议期满前\_\_\_\_日内,双方应以书面方式办理续延或终止手续。

1、乙方需要接受派遣人员(以下简称员工)的岗位和人员数量如下:

(1) 岗位,人数,工作的内容,工作地点派遣期限  
自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

(2) 岗位, 人数, 工作的内容, 工作地点派遣期限  
自\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

2、乙方保证以上岗位工种符合国家关于劳务派遣一般在临时性、辅助性或者替代性的工作岗位上实施的要求, 并没有将延续用工期限分割订立数个短期劳务派遣协议的情形。

3、甲方按照乙方用工需求, 负责推荐符合条件的劳务人员供乙方择优使用。甲方承担对员工的用人单位义务, 乙方承担对接受的员工的连带责任义务。

1、工作时间: 员工在乙方实行(标准、综合计算、不定时)工时工作制。其中, 标准工时工作制度为人, 为(常白班、班运转工作制); 实行综合计算工时工作制或不定时工时工作制人, 由乙方负责向甲方提供报经劳动行政部门批准的行政许可决定, 并告知员工。

甲方(签章): \_\_\_\_\_乙方(签章): \_\_\_\_\_

签订地点: \_\_\_\_\_签订地点: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日