

农商银行年度考核登记表 银行员工年度考核登记表个人总结(精选5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

农商银行年度考核登记表篇一

当日历一页页撕落得只剩下最后一页，不知不觉，20-已悄无声息地度过，这一年里，我和我的兄弟姐妹们凭着一份执着，守着一份热情用计算机键盘绘出了满天霞光，用算盘珠拔落了万颗星辰；用真诚的心换来了无数的感动。尽管每天都做着记账，结账，对账、加钞、做传票，登记账簿等千篇一律的工作。但是我们还是尽心尽力，认真负责的去对待。终于辛勤的付出换来了丰厚的回报。不但营业部业绩骄人，自己一年来收获颇多。现将我一年来的工作做一个总结。

1、努力学习业务，练就扎实功底。

营业部作为联社的窗口，每天业务量高达四五百笔。因此，在坐柜的日子里我感到身上的担子不轻，暗下决心要努力学习业务知识，掌握快捷、准确、周到的服务水平。除了学习工行各项规章制度和熟练掌握原业务流程外，我还积极认真的学习新业务、新知识，遇到不懂的地方虚心向领导和同事请教学习。尤其今年九月份以来，因联社人员的变动，在领导的安排下，我接管了atm机以及公司账户的管理等方面的工作，我积极的学习了更多的关于atm机操作程序以及公司账户管理等方面的金融法规。闲暇之余，我还利用自己每天要打印报表的机会，把联社的所有报表进行了分析学习。一年以来，凭借娴熟的业务技能，我的工作能力和综合素质得到了较大程度的提高，业务水平和专业技能也随着信合各阶段的

改革得到了更新和进步。

2、始终坚持“客户第一”的服务理念

在服务客户的过程中，我始终坚持“想客户之所急，急客户之所需，排客户之所忧。为客户提供全方位、便捷、周到、高效的服务。做到操作标准、服务规范、用语礼貌。举止得体，给客户留下良好的印象。赢得了客户的信任。在实际办理业务时，在保证遵守我行规章制度的前提下，灵活掌握营销方式，为客户提供方便、灵活、适度的为客户提供快捷、个性化的服务。由于时刻把客户放在心上，就算休假我也从来不敢去更远的地方，生怕atm机没有钱了，客户要急需买支票等，以便自己能够在短时间里赶到为客户办理这些事情，当然辛勤的付出换来了同样的回报，20-我同众多的客户由客户谊发展成朋友情，多次受到不同客户的赞扬。

3、脚踏实地，从点滴做起

参加工作以来曾经也是满腔热诚要干出轰轰烈烈的大事，但这一年以来我才认识到只有在平凡的岗位上干出不平凡的成绩来才是真真伟大。作为一名一线的柜员不能像冲锋陷阵的战士一样热血堵枪口、炸碉堡、留下美名供世人传扬。有的只是那些日复一日、年复一年存款、取款、加钞、对账、等迎来送往之类的枯燥运作和繁杂事务。因此我常常告诫自己，要做好自己每一天接手的工作，哪怕是写一字、盖一个章都要认真对待。每天早晚我路过atm机的时候，都要自觉不自觉的看一眼，看看它是否正常运行。每次加钞我都坚持在坚持在监控下清空废钞箱和现金尾箱，先核查账款是否相符，然后才认真的把钱重新放入现金尾箱，每次有单位要开户我都要仔细的审查其送来的每一份资料是否与原件一致，每次出售重空时我都要再三核实其印鉴是否真实有效。脚踏实地的把一项项的工作做好，我相信平凡的我们一定能够创造出一片精彩的天空。

尽管如此，但是我知道在工作中还存在许多不足，如：

一、在严格落实各项规章制度和岗位职责方面执行不够细致。

二、不善于总结工作中存在的问题和经验。

三、对有些规章制度的理解不够透彻。

四、我在服务的方式和态度上还存在不足。

但是正是找到这些不足这也就确定了我在新的一年里努力方向。在新的一年里我会更加坚定自己的信念凡是按规章制度行事，多总结工作中的经验教训，继续努力学习各项新业务，并在熟悉工作的基础上进行创新！

农商银行年度考核登记表篇二

转瞬之间自己在-银行又结束了一年的工作，来到这里也有比较长的一段时间了。一年的时间过得好快，在这一年中自己也有了许多的收获，同时也发现了自己的很多不足。我想在下一年的工作开始之前自己是需要做一个总结的，这样才能够在明年的工作中有更好的发展。我觉得自己在这一年的表现是比较的不错的，但我也清楚自己是有比较多的进步的空间的。我将从以下几个方面对自己这一年的工作做一个总结：

一、工作态度

在这一年中自己是保持着一个很好的工作态度的，在上班时就应该要努力的去做好自己的工作。我是一直都很用心的在花时间和精力想要去把自己的工作给完成好的，在工作中若是遇到了问题我也会努力的去解决，向领导或者同事去请教解决问题的办法。我知道在遇到问题之后只有积极的解决才能够让自己有进步，这才是对自己的个人的发展会有帮助的做法。

二、个人表现

在休息的时间我是会去思考怎样才能够更好的完成自己的工作的，反思自己之前的工作中是否有可提高之处，在之后就能够更加完美的完成工作。我会花时间去记忆银行的所有理财产品的相关知识，只有自己了解了才能够给顾客介绍适合的产品，自己的工作成绩也会提高一些。在面对顾客的时候我一直保持着一个好的态度，不管他们对我是有着怎样的态度的，我都应该要用自己最好的状态去为他们办理业务。

三、不足之处

自己在这一年的工作中也是犯了一些错误的，但在犯错之后我是会对自己进行一次反思的，找到自己犯错的原因，这样之后就不会再做出同样的错误的的事情了。自己的工作能力还是算不上很好的，完成一个同样工作的速度比其它人是要慢一些的，虽然这样是能够保证自己不会出现差错的，但还是需要去提高自己的速度的。

四、努力方向

在今年是有了一些进步的，但我知道自己还是有更多的空间是可进步的，所以在新的一年中自己是会继续的保持认真用心的态度的。在工作中自己要努力的去提升自己完成工作的速度，同时也要保证自己是不会在工作中出现很大的纰漏的。我会花时间去学习更多的知识的，同时也向身边优秀的同事学习，让自己能够有更好的工作能力，在这个岗位上有更好的发展。

农商银行年度考核登记表篇三

这一年的`时间就在每天重复的工作中过去了，在这一年中我做到了听从上级领导的指挥，按照领导的吩咐和安排做好自己的工作，在工作上取得了很不错的成绩，也有着很好的表

现。在这一年中自己一直都保持着一个好的工作态度去完成自己的工作，所以今年这一年自己的进步是比较的多的。现在新一年的工作马上就要开始了，我是想让自己在新的一年里能够继续的有进步的，所以在开始新一年的工作之前我要为自己这一年进行一个总结，去寻找在这一年中存在的不足，让自己能够在新一年有更大的进步。我将从以下几个方面对自己今年的工作进行一个总结：

一、工作表现方面

在这一年的工作中我是很用心的去对待自己的工作的，在工作的过程中遇到一些问题我会及时的向领导和同事请教解决的方法，绝对不会在遇到了问题之后就不管不顾，这样只会让问题越积越多，对我自己工作能力的发展也没有一丝的帮助。在今年的工作中是犯了比较多的错误的，但在犯错之后我会及时的进行反思，去找到自己犯错的原因，这样之后就不会再犯同样的错误了。

在休息时间我也会去思考 and 反思，花时间去记住我所有需要办理的业务流程，以及银行所有产品的详细介绍，这样在顾客有需要的时候就能够根据他们的需求去推荐适合的产品，提高自己的工作成绩，也能够更好的为来我们银行办理业务的顾客服务。我在工作的过程中会一直都保持着一个好的态度，给顾客留下一个好的印象，从而也能够让顾客对我们银行有一个好的印象。

每天我都会去学习一些新的东西，观察其它的同事是怎样工作的，像她们学习一些经验。我是很努力的在想着更好的去完成自己的工作的，对工作也是非常的用心的。在这一年中我是有着比较明显的进步的，我知道现在的这些进步还是不够的，所以之后自己也会继续的保持着这样的一个态度。

二、之后的方向

想要做好自己的这个工作不是一件简单的事情，自己是需要付出更多的努力的，在工作中自己要更加的认真和仔细，用心的去做好自己每一天的工作。也要多花时间去学习工作的技能和方法，向优秀的同事学习，努力的去提高自己各方面的能力，让自己在明年能够有更好的成绩。

农商银行年度考核登记表篇四

本人于xxxx年x月有幸成为建行银行这个温暖大家庭中的一员，在我入职的四个月以来，我被分到支行实习锻炼。在此锻炼期间，我能积极参加分行和支行组织的政治、业务学习，学习态度端正，遵守行纪行规，尊敬领导，团结同事，明确锻炼目的，服从安排，积极参与内部事务，虚心求教，积极主动地把大学所学的理论知识运用到实际工作当中来。虽然在该岗位的学习时间只有短短的四个月，但是我却从中受益匪浅，感慨良深，下面就是本人一年来工作的工作总结：

在思想上：一方面，我坚定自己的政治信仰，努力提高自己的思想觉悟，坚持中国共产党的领导，拥护党中央的决策，拥护党中央和国务院对建行股改的政策。另一方面，树立了以客户为中心的服务思想，在学习和实践，进一步地认识了建行以客户为中心的重要性。在省行培训期间，从省行领导的课堂上知道了以客户为中心的服务理念，但那时的认识只是停留在理论上，并没有切身体会。来到了专柜后，才发现这并非是一句空洞的口号，在竞争空前激烈的金融业中，只有牢牢树立以客户为中心的思想，尽心尽力为客户服务，为客户创造更多的方便和财富，尤其是在这个金融业竞争空前激烈的时代，唯有牢牢树立以客户为中心的观念，切实为客户服务，才能在竞争中立于不败之地。

在业务上，我也取得了巨大的收获，在学校的时候，对银行并不陌生，但那时的了解都是停留在经济理论上，宏观层面上的，对银行的具体业务不是非常的了解。来到专柜后，才发现银行并不是以前认识的'那样只经办单纯的存取钱业务，

还有许多的业务是我所不知道的，要学习的还有很多。在同事的帮助下，现在我基本上熟悉了储蓄专柜的运行流程，对个人金融业务的dcc操作系统达到了较为熟练的操作，能够作为一名现金柜员独立的上岗操作，承担相应的责任和义务，接受绩效管理的综合评估和相应的激励约束办法。

我还利用空闲时间认真学习其他相关金融业务知识，开拓学习空间。凭借自己对文学的爱好，和平日的多加练习，具备了一定的文字总结、调查统计分析能力，能够及时对客户服务中发现的市场需求、产品和渠道等方面存在的问题以及客户建议等形成分析，以争取用的办法来解决问题和困难。

总之，在本次的实习锻炼过程中，我不仅学到了很多在书本里没有的知识，还更加确定了我的学习锻炼目标，端正了我的工作态度，考验了我的工作热情和耐性，更加坚定了我的工作决心。同时，在与建行人的接触中，团队、敬业、创新、奉献的建行精神地鼓舞了我，诚信亲和，严谨规范，求真务实，拼搏进取的建行作风也深深地留在我的脑海中。这段时间来，我也感受到自己在多个方面的不同程度有了提高和进步，为以后学习会计和客户经理岗位打下良好的基础。好的开始是成功的一半，相信在接下来的实习锻炼计划过程中，我会以更饱满的热情，争取学到更多的知识，保质保量地完成基层锻炼工作。

农商银行年度考核登记表篇五

一年的时间过去了，回望自己这一年来的点点滴滴，都是一种非常好的经历，银行的工作我打起了十二分精神，日常的每一件工作都是让我自觉地知道自己应该做到哪些，时刻的清楚工作的重要程度，不管是在生活上还是在工作上，我始终保持着一丝不苟，这一年来我积极的完成银行的工作任务，明确自己的工作方向，我也给了自己足够的理由在以后的工作当中我也会继续用心，这一年的工作我也总结一番：

一、学习提高业务知识

一年的时间不是用来浪费，关于银行的一些业务我不能说自己全部熟悉，一些非常深入的东西我还是需要继续钻研，这一年来我虚心的请教同事，根据自己的情况了解更多的东西，让自己各方面不断的积累提高，业务知识上面永远是学不够的，针对自己的日常业务，还有一些必要的知识我着重地了解一些东西，每天花时间学习银行的业务，对自己的严格要求，这一年来我面对这些业务实实在在的进步了不少，这绝对是一个非常宝贵的事情，提高了自身的业务能力也能让我们得到很多的提升，这次我的工作也是让我一步步的在进步，这些进步是可以看到了，不管是在什么时候都应该知道自己身上有哪些地方时不足的，努力学习业务知识，慢慢的加强对这些的了解，做到自己满意，上级满意，客户满意。

二、工作经过

只有不断的积累经验，让工作不被耽误，时间不被浪费了才是做好这份工作，一年的时间，我积极的配合各个同事，认真接待每一位客户，在什么时候都知道自己应该做到哪些，这是一定的，把银行工作做到细心认真，让客户满意了才是工作的成功，总是我积极完成自己日常工作，每天花时间学习，让自己在这份工作上面花足够的时间去了解，一年来每天认真工作让我在业务能力上面，还有在接待客户上面都有了不少的提高，当然这些还需要继续提倡，发扬，我有着足够的耐心去做好这些，也一定会在工作当中更加用心。

三、不足之处

稳住的心态是第一，工作毛躁不是一个好的习惯，这一点我一直不否认，也是我一直存在的缺点在以往的工作过程中我总是工作毛躁，耐心不是很多，要知道耐心这是工作非常必要的因素，这些缺点不能够在工作当中继续蔓延，我会调整好自己，在这一方面会时花时间去改善，也会对工作更加认

真负责。