

基层医院工作计划 基层老年友善医院工作计划优选(模板6篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。因此,我们应该充分认识到计划的作用,并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文,希望大家可以喜欢。

基层医院工作计划篇一

认真学习实践科学发展观□xx年工作任务繁重而艰巨。要在市委、市政府、市卫生局正确领导下。统一思想,坚定信心,开拓创新,攻坚克难,扎实工作,突破改革重点难点,努力开创医院改革发展新局面。

也是院实现转折,xx年是院快速发展的第三年。确定胜势的关键之年,医院工作的指导思想是市委、市政府、市卫生局的领导下,紧紧抓住我院快速发展的大好时机,继续加快新院及社区项目建设,扩充病床数量,打造优势专科,大幅度提高业务收入。继续完善分院目标管理,理顺全院管理框架,把内涵管理作为今年的重点工作来抓,提升医院整体管理水平。继续加强人才队伍建设,完善分配制度,保证职工待遇。继续加大市场开发及争取、引进资金力度,坚持医院快速增长的势头,使我院整体规模、业务总量、管理水平跃上新的台阶。

业务收入突破2500万元。发展预期目标:新院开放床位达到200张。全院业务总量、业务收入增长30%左右。

返租3号楼西单元装修完毕,1家庭式病房楼竣工。投入使用,扩充病床100张左右,使新院病床由70-100张左右扩充到200张左右,为新院在综合病房楼竣工前,业务收入达到3000万

元奠定硬件基础。

初步完工，2完成地下车库设计及开工手续。为新院绿化、美化发明条件。

根据资金到位情况，3综合病房楼及后勤附属工程完成设计。局部或全部开工。

使两个分院增加病床80张，4完成两个社区服务中心建设项目。坚持分院业务收入的增长。

大幅度提高医院业务收入

1新院

迅速完善肿瘤科的各项诊治手段和服务措施，新院要利用肿瘤科病人快速增加的时机。确立肿瘤科在全市的优势地位，增强医院的核心竞争力。

1规范、完善省肿瘤医院协作医院专家坐诊工作。

肿瘤内科、外科、放疗科适时分科，2合理布局病区。核算独立。大幅度增加就诊病人数，及手术、放疗病人数。

检验科开展肿瘤标志物检验，3病理科扩大业务业务量。建立血库。

发挥其社会效益和经济效益。开展放射科摄片业务。4充分利用现有超声聚焦刀、热疗仪等闲置设备。

借鉴其市场运作、服务理念 and 手段，完善、规范合作专科的管理。推进全院的经营水平。

2淇滨分院骨科、普外科、脑外科

提升现有科室的实力和影响适时增加科室，普外科、脑外科扩大在全市的影响。根据淇滨分院发展情况。为明年工作培养新的经济增长点。

全市形成一定的特色和优势。要在创伤骨科基础上，1骨科：骨科塑造名医、增添设备、加强宣传。开展脊柱外科手术、骨病等项目，成立脑外科治疗组，逐步开展脑溢血脑外科手术，为分科打下基础。

现有普外科基础上，2成立微创外科。增加局部设备，选送人员外出进修，引进局部关键技术人才，开展微创外科手术，如腹腔镜外科手术、电气化切除治疗前列腺及胸腔镜等手术，通过市场部运作，形成淇滨分院新的经济增长点。

增加病人量。要突出一至两个专病，内科要利用承担社区服务优势。提升病才质量。

3肿瘤分院

解放思想，肿瘤科要利用现有设备、人员。积极、大胆探索新的管理机制和营销手段，增加病人量和业务收入，保证职工待遇，化解历史负债风险。

扩大收入，4两个社区服务中心规范运行。实现收支平衡。

兑现xx年目标奖惩，1继续完善分院目标管理模式。完善xx年目标。

直接管理新院业务，2适时将总院职能部门迁入新院。并对两分院进行业务指导。各分院建立综合办公室，代行职能科室职能。

各分院不在重复购买较高价值设备。3实现全院资源设备、人员共享。

4各分院按收入比例分摊总院各项财务费用。

医院的内涵管理成为今后2-3年内医院发展的主要动力。全院必需高度重视内涵管理工作随着医院项目建设进入常轨。

提高医疗质量1加强医疗平安管理。

依照《省医院评审管理方法》做好我院各项管理工作，1深入开展医疗质量万里行、医院管理年活动。为今后的等级评审申报奠定基础。

2完善院、科二级质量管理组织和医院质量管理委员会组织。强化职能部门作用。实现医疗质量管理日常化、规范化。

提高护士队伍整体素质，3加强护理管理工作。合理配备护理人员，维护护士合法权益，切实保证护士待遇。

加强各分院人员设备共享，4强化辅助科室管理。提升诊断准确率。

提高报销比例，5要加强城镇职工医疗安全、城镇居民医疗平安和新农合病人费用管理。简化手续流程。

做好设备维修和保养工作。6建立健全设备的各种管理使用规章制度。

2加强医疗服务管理

制定施方案，开展优质服务活动。细化各项工作，改善服务态度，转变工作作风。

为临床做好保证3加强行政、财务、后勤管理。

保证医院高效、有序运转。1理顺全院行政体制和运行机制。

加强财务基础工作，2发挥财务职能。理顺全院财务管理体制和机制，降低医院运行本钱。全院开始实行预算管理，为逐步实施全面预算管理做准备。

调动职工工作积极性。3完善医院分配制度和人事管理制度。

后勤围着临床转”服务理念，4强化后勤管理工作。坚持“临床围着病人转。提高后勤供应的满意度。降低医院运行本钱。

实施住院电子病历，5加强医院信息系统建设。条件具备的情况下建立医生工作站。为实现数字化医院打下基础。

并且根据专业性质强化考核。认真做好在职医务人员的继续教育工作□xx年拟引进研究生和本科生15人左右。进修学习3-5人。加强现有专业技术人员的三基”三严”训练和考试考核工作。

培养、塑造几名在市具有重要影响力的专家，研究制定医院高层次人才发展培养、塑造规划。成为优秀学科带头人。

制定市场责任目标，各分院都要加强宣传工作和市场开发工作。制定市场营销方案。针对新开展的业务，运用市场营销组合，迅速打开市场。建立市抗癌协会、肿瘤专业学会。建立病人、社会与医院的反馈、应对机制，做好就诊病人满意度调查及反馈工作，改进我院服务。

基层医院工作计划篇二

^v^服务^v^是医院最主要的产品之一。医疗服务作为一种产品，对其设计、生产、销售、售后服务等一系列环节的管理成败，将决定一所医院的兴衰。医疗卫生管理体制和运行机制的深刻变革，就医顾客需求的不断变化，各级各类医院经营管理能力的逐渐提高，使得医院之间的竞争更多地体现在创新能力的竞争上，因此，有一个创新的经营管理思路，

对医院的持续发展是至关重要的。以市场营销来经营和管理医院，让患者对我们的服务满意并且感动已成为未来医疗服务或医疗营销的主要目标。本计划旨在立足合川，面向重庆及四川周边地区，充分利用宣传载体的传播作用，发挥宣传的特殊功效，广泛向社会宣传医院的高层次医疗人才、高科学技术、新项目新业务的开展，增进社会各界对医院的了解、支持，树立医院良好形象，促进医院各项工作的全面发展。

医院拓展战略的总体思路是：“1234”，即一个中心：一切工作以顾客（病人）为中心；两条主线：一是以包装名医大师为龙头，打造品牌科室，二是以培养忠诚顾客为目的，继续推进和深化服务创新；三项目标：一是体检中心业务收入目标实现160万元，二是体检工作量目标7000人次；三是顾客综合满意率（群众评价目标）达到90%以上；四大工程：规范化管理工程，医院内宣和环境改造工程工程，文化建设工程和医院外宣工程。

（一）一个中心

贯彻“以病人为中心和人性化服务”的服务理念，医院的每一个部门、每一名员工在每一个服务环节都要确立“以人为本”的思想，为顾客提供生理、心理、精神和文化的全方位、高品质的一体化服务。

（二）两条主线

1、以包装名医大师为龙头，打造品牌科室，

（1）、联办媒体：

加强与合川电视台、广播电台、合川报社的沟通联系，以拓展部为桥梁，共建合川区人民医院对外宣传记者工作站，派遣专职人员以定期/不定期的形式，收集、采编相关新闻信息，并组稿在相应媒体上发表、播放。及时宣传报道医院多项工

作动态。

充分利用与合川报社建立的“联办”平台，强化措施，保证并超额完成“联办协议”的工作要求。

与合川电视台、广播电台建立通信的联动机制，让广大市民能经常听到医院发展建设的声音，看到医院“一切以病人为中心”，持续提高服务质量的动人画面。

(3)、与相关广告经营权公司积极联络谈判，租赁广告牌，在城区主要路口或街道及部分重点镇街广泛宣传医院形象。

(4) 召开基层医生大会（年会）——三江基层医生学术大会
基层医生特别是区县以下的基层医生；包括城区社区医生、个体医生、乡镇和卫生室医生很多年来；都没有正常的学术活动；知识没有更新；他们中很多人渴望能有一个平台参与学习；同时这部分人也正好是我院培养客户群的中介力量。得中介即拥终端。我们应该勇破行政区划；以阳城为中心；面向三江流域；传授学术、布道标准、积累资源；从而立足合川；坐拥三江。

(5) 各科室制作“科室名片”和区宣传部、科协、区健康教育所合作开展健康知识进家庭进社区活动，各科业务骨干就大众常见病、多发病在社区、学校、老干部活动中心，广场，医院健康教育中心进行免费科普知识讲座的同时，发放名片，推销自己的科室以达到造名医造名科的目的。

基层医院工作计划篇三

20__年我院计划对全乡26个行政村所有准备怀孕的育龄妇女免费发放叶酸，控制神经管缺陷为首要干预目标，对目标人群采取有效干预措施，从而达到预防和减少神经管等缺陷发生的目的。

- 1、目标人群增补叶酸知识知晓率达到92%以上；
- 2、叶酸服用率达到90%；
- 3、叶酸服用随访率达到90%。

二：项目内容

（一）增补叶酸

为准备怀孕的农村妇女免费增补叶酸，在孕前3个月—孕早期3个月服用，预防神经管缺陷。

1. 结合婚前保健、孕前保健、孕期保健、计划生育等多种途径，组织叶酸发放和管理工作。
2. 乡卫生院将叶酸分发到各村卫生室，指导村卫生室规范科学发放，并对村卫生室发放和管理工作进行监督。同时，负责高危待孕妇女的叶酸发放和管理。
3. 准备怀孕妇女的叶酸发放、登记和随访。村医生和村妇女主任收集辖区内准备怀孕的农村妇女信息，确定发放对象，入户通知其领取叶酸片，进行健康教育，并签订知情同意书，随访、监督和登记其服用情况，提高叶酸服用率和依从率。

按每人每天1片（毫克）发放，保证孕前3个月—孕早期3个月服用量。发放对象每次领取1-3个月的量，村医生对领取叶酸的妇女进行登记，记录领取叶酸的时间、量以及妇女相关信息。村医生和村妇女主任对领取叶酸的妇女进行随访，每月至少一次，督促妇女按时服用，并将妇女在孕前3个月—孕早期3个月叶酸服用情况及时登记。

如果妇女服用叶酸6个月未怀孕，应在医生指导下自行购买继续增补叶酸。

4. 高危待孕妇女叶酸的发放、登记和随访。高危待孕妇女是指准备怀孕的妇女中，既往生育过神经管缺陷胎儿或服用抗癫痫药者。乡卫生院妇幼保健人员根据既往高危孕产妇管理记录以及各村上报的信息，对既往生育神经管缺陷胎儿或服用抗癫痫药的高危待孕妇女进行登记。通知待孕妇女到乡卫生院领取叶酸，进行健康教育，并签订知情同意书。

按每人每天服用4毫克剂量向高危待孕妇女发放叶酸，保证孕前3个月—孕早期3个月服用量。对领取叶酸的高危待孕妇女进行登记，记录领取叶酸的时间、量以及待孕妇女相关信息，每月进行随访。乡卫生院妇幼保健人员将领取叶酸的高危待孕妇女名单通知所在村，村医生和村妇女主任应每1—2周督促待孕妇女按时服用一次，并将待孕妇女在孕前3个月—孕早期3个月叶酸服用情况进行登记，整理后反馈给乡卫生院妇幼保健人员。

5. 流动待孕妇女叶酸的发放、登记和随访。乡卫生院和县级医疗保健机构负责在农村的流动待孕妇女发放叶酸。

6. 信息报送。村医生和村妇女主任负责叶酸发放和服用信息的收集、整理，按月上报；乡卫生院负责每月25日前上报妇幼保健院叶酸发放和服用信息。

（二）健康教育

全乡结合农村孕产妇住院分娩补助项目和“降消”项目，采用多种形式开展预防神经管缺陷的健康教育活动，制作有关宣传材料进行张贴或发放，广泛告知农村妇女预防神经管缺陷的有关知识和服用叶酸的有关政策，村医生和村妇女主任对准备怀孕的妇女进行面对面健康教育和宣传。

三：人员培训

我卫生院计划组织村级人员培训。培训内容包括神经管缺陷

的诊断、预防神经管缺陷的措施、叶酸的服用方法及农村妇女的随访、登记和信息统计等，提高医务人员服务能力。

四：项目时间

20__年1月1日至20__年12月31日。

五：组织管理

（一）机构职责

卫生院成立领导小组。

组长：

副组长：

成员：

基层医院工作计划篇四

__年是推进医改的关键之年。为了进一步搞好20__年医疗业务工作，使各项工作再上一个新的台阶，结合我院实际，制定卫生院工作计划：

一、指导思想

以病人为中心，创一流文明优质服务；以改革为动力，倡导竞争、敬业、进取精神；以人才培养为根本，努力提高全员素质；以质量治理为核心，不但提高医疗质量；以安全治理为重点，切实保障医疗安全；以分级治理为基础，创“一甲”最高分；以目标治理为主线，强化治理力度。努力完成各项医疗工作和任务。

二、目标与任务

（一）内感染治理

院内感染控制工作，是提高医疗质量的重要保证和具体体现，是防范的重要途径，是以病人为中心、文明优质服务的重要内容。

- 1、成立院感控制机构，完善制度，狠抓落实。
- 2、加强院内感染知识宣教和培训，强化院内感染意识。
- 3、认真落实消毒隔离制度，严格无菌操作规程。
- 4、以“手术室、治疗室、换药室、产房”为突破口，抓好重点科室的治理。
- 5、规范抗生素的合理使用。

（二）、医疗安全治理

随着人们文化生活水平的提高，思维意识的转变，各地医疗纠纷频繁发生，医疗安全工作一直是每一个医院工作中的重中之重，防范医疗差错、杜绝成为医院生存发展的根本。

- 1、成立以院长为首的医疗安全工作领导小组，急诊急救工作领导小组，充分发挥医疗安全领导小组的职能，认真落实各项规章制度和岗位职责，严格各项技术操作规程。
- 2、认真开展医疗安全知识宣教，深入学习岗位差错评定标准和^v^颁发的《处理办法》及《医疗文书书写规范》，严格落实差错事故登记上报制度。
- 3、及时完善各种医疗文书确实履行各项签字手续，抓好门诊

观察病人、新入院病人、危重的病人治理。

4、坚持会诊制度，认真组织急危重病症及疑难杂症讨论，积极请上级医院专家到我院会诊。

5、手术病人要严格遵守手术规则，认真开展术前讨论，严禁超范围手术，非凡手术要报请院方批准，以便给手术提供条件。

6、切实加强急危重病病人的治理急危重病人病情急，症状重，随时可能出现危生命的症状和征象，应严密观察和监测，随时出现随时处理，以便为拯救生命赢得时间，并及时做好抢救纪录。

7、加强医德医风建设，培养医务人员爱岗敬业、乐于奉献、认真负责的工作作风，切实改善服务态度，努力同病人及其家属沟通思想，避免因服务不周而引起的医患纠纷。

（三）、医疗质量治理

医疗质量治理是针对医疗系统活动全过程进行的组织、计划、协调和控制，其目的是通过加强医疗治理从而提高全院的医疗技术水平，为广大患者服务。

1、建立健全质控职能，加大督导检查力度。组建质控办，进一步加强医疗质量控制工作，做到分工明确，责任到人，要求质控办定期或不定期对各科室进行检查指导工作，定期召开例会，汇总检查结果，找出问题，及时整改。

2、不但完善质量控制体系，细化质量控制方案与质量考核标准，实行质量与效益挂钩的治理模式。

3、进一步加强医疗文书的规范化书写，努力提高医疗业务水平。

(1)、组织各科室医务人员认真学习门诊病历、住院病历、处方、辅助检查申请单及报告单的规范化书写，不断增强质量意识，切实提高医疗文书质量。

(2)、及时督导住院医师按时完成各种医疗文书、门诊登记、传染病登记、肠道门诊登记、发热病人登记。

(3)、切实注重病历内涵质量的提高，认真要求住院医师注重病历记录的逻辑性、病情诊断的科学性、疾病治疗的合理性、医患行为的真实性。

(4)、抓好住院病历的环节质量和终末质量控制，成立医院病案治理小组，搞好病案归档工作，积极开展优质病历评选活动。

(四)、护理质量治理

护理质量的高低是反映一个医院整体服务水平，是医院服务形象建设的窗口，也是医院医疗业务水平高低的具体体现。

基层医院工作计划篇五

我自2021年xx月份到银行上班□xx月底被分配到xx银行担任委派财务经理，现在已有xx个月的时间，这期间在银行各位同仁的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将2021年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

自到银行上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班；

同时我也能严格遵守银行的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向银行提出不合理的要求；

对银行的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在xx银行主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

1、严格控制xx银行现金支出。

严格按银行发布的备用金管理办法相关规定进行备用金的控制，对于不符合要求的发票、超出费用报销范围的费用或相关手续不完善的报销凭证坚决不予报销，将xx银行发生的费用控制在预算范围内。对发生的费用及成本及时寄回总部冲销备用金，保证现金的正常周转。

2、认真审核需支付第三方物流承运商的承运费。

费用结算严格按合同规定价格和周期执行，对所支付金额过大的费用认真审核，询问相关人员原因，对不符合要求的发票要求承运商重新开据或者拒绝报销。

3、按时结算。

按时与xx公司核对配送费用，及时向总部申请开票，开票时严格匹配收入与成本，取得统一发票第一时间xx部结算费用。

4、正确计算工资薪酬。

根据银行规定严格按照考勤记录及加班情况正确计算员工工资，耐心准确地解释员工对自己当月工资的各项疑问，对因我个人原因造成个别员工工资计算错误的情况，及时向办事处总经理及总部人事主管反应，保证员工正当利益不受损。

5、及时向总部报送财务分析及经营分析。

根据系统及业务台帐数据及时准确的填制财务分析表，监督该月各项指标执行情况，分析各项指标异常因素，制定下月预计目标；及时填制经营分析，反应该月xx办事处经营情况、财务状况及存在的问题。

6、及时完成总部的其他要求。

如及时完成对2021年xx银行收入预算的编制、及时配合完成2021年银行财务决算工作，为银行的正常工作当好助手。

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与银行的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来银行时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对部分银行规定还没有吃透，另外xx银行正处于逐步走向制度完善的境况，相关业务流程对工作效率有一定影响，对这些问题，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为银行发展竭尽所能。

最后，还想说三点：

一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。

二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的前任外派财务经理xx及财务部对口会计xx[]她们对我的工作给予许多帮助和配合。

同时，我还要感谢银行其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩。

三是希望大家在2022年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为银行获得更好的经济效益做出努力。

基层医院工作计划篇六

2021年过去了。我在领导的带领和同事的帮助下，认真履行职责，踏踏实实的做好本职工作。我热爱自己的本职工作，能够正确认真的去对待每一项任务，把金融政策及精神灵活的运用在工作中，工作中能够采取积极主动认真遵守规章制度，及时完成领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作情况述职：

我部通过自学、集中学习等方式，树立了正气，培养了全局观念和团队协作观念，要求信贷人员要具备良好的职业道德。道德风险会直接影响到信贷风险。尤其是今年以来，奖励办法等发生了很大的变化，这对全体信贷人员不能说不是一种考验。我部通过对信贷人员培训，就是要树立爱岗敬业的精神，树立正气。并自觉的将全行的利润、效益与业务考核挂钩开发拓展市场。

2021年是规范管理年活动的深化年，为将该项活动更深入的开展下去，让员工牢固树立“规范运作、严格管理、优质服务、稳健经营”的理念，我部细致开展各项工作，接受了总、分行及市行的多次业务和服务达标检查，多次得到好评。在业务风险控制方面能有效的控制风险，全年无重大会计差错事故。通过深化规范化管理活动，教育员工从思想上牢记操作业务时规范化的重要性，通过学习和培训，使员工熟悉和掌握各项规章制度、岗位责任制及营业部制定的内部规章，在工作中遵照执行。

柜台业务是银行的窗口，业务技能的好坏直接影响到银行的形象，我部柜员中新员工较多，业务基础差，我们利用多种形式对新员工进行基础业务培训，使新来的员工能在较短的时间内适应工作并上岗。

在上级行的正确领导和大力支持下，在高度重视和全面组织安排下，通过全体员工认真地落实各项安全保卫工作规章制

度，顺利地完成了年支行的安全保卫工作任务，维护了我部正常的工作秩序，确保了财产和员工安全，为我行在业务方面的快速发展提供了有效的内部安全保障。及时对员工进行传达，并对员工的日常行为规范、安全保卫防范意识及国家的法律法规进行宣传教育，预防职工的各种违规违纪及违法犯罪行为。

认真贯彻落实防盗、防火、防抢、防诈骗和其他治安灾害事故的防范制度措施，及时完善各项制度，定期做好检查工作。对警械、报警设备、灭火设备等经常检查，确保正常使用。严格按照总行安全保卫条例执行，确保总行各项具体制度得到贯彻和落实。做好营业场所、运钞车、报警监控设备的档案建设，对要害部位工作人员建立了相应档案，并时时了解员工思想动态，掌握员工思想变化，防范风险。坚决执行市行对监控设备、报警系统进行定期检查和测试的规定，确保防范设施有效。

新的一年，我将努力克服自身的不足，认真学习，努力提高自身素质，积极开拓，履行工作职责，服从领导，当好参谋助手，与全体同事一起团结一致，为我部经验效益的提高，做出自己应有的贡献。