

# 2023年公务员年度工作述职 个人年度述职报告总结(优秀9篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 公务员年度工作述职篇一

根据我区开展“公述民评”的要求，按照局党委的安排，我把工作情况向大家报告，接受大家评议。

我于年初担任外经外包科科长。科室承担的主要工作有：负责执行国家关于服务外包的各项法律、法规、方针、政策；负责制定和组织实施全区服务外包产业鼓励政策及措施；组织和参与服务外包相关的产业招商、人才培养、企业和培训机构认定、国际认证、扶持资金申报等有关促进工作；配合做好服务外包相关的统计工作；负责审核、申报境外投资项目；执行国家对外经济技术合作政策，为企业对外经济技术合作提供信息并推荐合作伙伴，组织境外投资环境考察活动；负责管理境外企业，对外承包工程、劳务合作以及对外经济援助等工作。现在我将从工作、思想、效能、廉洁等四方面进行述职。

我始终把踏实工作作为自己的工作要求。进入外经外包科以后，我一方面学习提升专业知识，另一方面对区服务外包产业进行了调研，确定了服务外包的产业特点，并在此基础上积极推动产业发展。截止7月，我区服务外包实现离岸合同额7037万美元，离岸合同执行额5343万美元，提前完成市下达的5300万美元的目标任务，比上年同期增长58%。境外投资2.94亿美元，完成全年目标的194%。外经外包科已完成市下达的任务指标。实现了服务外包和外经工作的平稳、快速

发展。

### （一）加强宣传，营造产业氛围

服务外包在还是一个新兴的产业，我们充分利用各种机会向全区企业宣传、解读各类政策，通过上门服务、培训讲座、网络交流等方式，将各种最新政策传达给企业。我们编制了《区服务外包政策汇编》。同时联系省厅、市局领导多次走访我区重点服务外包企业，提高服务外包产业在省市一级的影响力。积极向省、市级主管部门上报服务外包动态资料，今年以来，科室已经有三篇报道被省、市一级主管部门录用。

### （二）落实政策，争取资金扶持

新产业的发展离不开政府资金的扶持。我们在制定完善《区关于鼓励服务外包产业的实施意见》的同时，还积极落实国家及省、市各项优惠政策，组织符合条件的服务外包企业、境外投资企业申报各类扶持资金。今年以来我区企业已经取得市、区级资金补贴近300万元人民币。省级服务外包扶持资金也将在近期兑现。

### （三）抢抓机遇，拓展招商渠道

招引知名企业是外经外包科的一项重要任务。我们不断加强与国际知名外包企业联系，提供投资信息，组织人员来考察。采取敲门招商的方式，对有意向的企业进行上门招商。通过与国际服务外包管理协会等中介合作，在举办服务外包投资及项目对接会，拓宽本地企业的业务渠道。目前已经

有avasant、headstorn等知名企业表达了合作意向。

### （四）整合资源，培养人才

产业发展人才为先。近两年，我们将英之孚语言培训中心和浙江发展技校作为服务外包人才培养机构，从事语言、医

药ito等多方面的服务外包专业培训，加大服务外包人才储备。xx年英之孚语言培训中心被评为省级重点培训基地。今年以来已完成服务外包人员培训9期，共计220人，全区累计完成培训人数600人。

#### （五）积极配合，做好局里其他事项

外经外包科在完成本科室工作的同时，积极配合其他科室做好工作。凡是全区性的活动，科室每次都参与其中，并出色的完成领导交派的各项任务。我多次协助审批科做好商务部的外资审批工作，对金地香湖、东风裕隆这些大项目，我都提前做好工作，使得企业在最短的时间内完成备案审批。

在工作中，我始终坚持以人为本，不断提升服务意识，想企业之所想，为企业排忧解难。我们多次上门帮助企业做好项目入库工作，并结合实际情况，为企业仔细讲解各级相关政策。同时，认真筛选国内外各类展会和服务外包会议，鼓励企业参加有针对性的展会，拓展视野，扩大影响力。积极推动企业走出去，为参与国际竞争做好基础服务工作。

在工作中，我严格遵守政府各项纪律，依照“四条禁令”，以及区委区政府“治庸治懒治散”亮剑行动的要求，工作时间内全心投入，不干与工作无关的事，并贯彻到科室内每名成员。科室曾多次接受市、区效能办的突击检查，无一发生违规事项。重视工作效能，对交派的工作做到事事有着落，件件有回音。对于企业上报的各种事项办事不推诿，不拖延。及时做好与其他部门以及省、市主管部门的沟通工作，提高企业办事效率。

作为一名工作多年的机关工作人员，我在工作中勤恳敬业，谦虚谨慎；为人淡泊名利，不计较个人得失，与同事和谐相处，团结和关心身边的人。自觉遵守廉洁自律的各项规定，做到大事讲原则，小事不含糊，决不以工作之便谋取私利，不利用职务之便谋取利益，吃卡拿要。做到公正办事，公开

办事。在商务部挂职期间，我曾负责房地产审批，每天接待来自各地的房地产商，我始终摆正自己的位置，公正办事，成为当时唯一没有被投诉的经办人，受到了司领导的表扬。

这两年来我通过不断学习提高工作素质和个人修养，恪尽职守、扎实工作，取得了一定成绩，这与大家对我工作的支持和理解是密不可分的。同时我也不断地分析工作方式和方法，通过与周边同行对比，我觉得自己所作的工作与预期目标还存在着一定的差距，主要是业务知识还不够深、不够广，工作思路缺乏超前意识。我将通不断地总结提高，在局党委的指导帮助下，在同志们的关心支持下，扎实做好区的外经外包工作。

感谢大家对我工作的支持，希望得到大家的批评和建议。

## 公务员年度工作述职篇二

20x年以来，在局党组的正确领导下，各业务科室和局属单位的密切配合下，自己不断强化学习，迅速进入工作角色，认真履行岗位职责，全面完成了分管工作的各项任务。现将一年来学习、工作、廉政情况汇报如下：

### 一、加强学习，不断提升自身素质。

积极参加全市“三严三实”专题教育活动，及时参加市委、市政府及省民政厅举办的培训班学习，坚持用科学理论武装头脑指导工作。始终向中央基准看齐，自觉把对党的忠诚践行于为人民服务的实践中，并在思想上、政治上、行动上同中省市委和局党组的保持高度一致，在大是大非面前头脑清醒、旗帜鲜明、态度坚决。自觉遵守和维护党章，认真贯彻落实党的路线方针和各项决策部署。坚持个人自学和调研实践相结合，学习掌握各项民zd规和业务知识，提升工作能力。

### 二、认真履职，全面完成工作任务。

1、扎实做好镇村改革和村(居)委会换届工作。把镇村综合改革与村“两委”换届紧密结合，采取先撤并后换届、督察督办、配套施策等措施，我市于5月底前面完成镇村综合改革任务，受到省委的肯定，并在全省借鉴推广。加强协调指导，我市在全省率先完成村(居)“两委”换届选举工作，配套实施村级“五项”举措，将村(居)“两委”干部待遇和工作经费全面提高落实到位。

2、积极推进社会福利工作。调整成立了市社会养老服务体系建设工作领导小组，筹备召开会议，建立了养老服务工作联动机制，认真编制全市“十三五”养老事业发展规划，积极策划申报福利项目。推进农村互助幸福院和社区日间照料中心建设，启动市中心老年公寓和一批民办养老机构项目，兑现民办养老机构床位补贴。认真抓好儿童福利工作，市未报中心建成投入运营。高度关注福利机构的安全管理，多次组织对社会福利院、儿童福利院等福利机构的安全检查，全年无安全事故发生。积极开展“阳光福彩”行动，全市福彩销售再创历史新高，福利事业健康发展。

3、全面推进殡葬改革。成立了全市殡葬改革领导小组，制定出台了《x市区干部丧事处理规定》和《全市开展乱埋乱葬专项治理工作实施方案》两个文件，并全面推进实施。加大殡葬服务设施投入，完成了市殡仪馆装修改造并正式运营，积极推进卧龙山公墓体制改革和设施建设，建成村级公益性公墓28个，启动县级公益性公墓2个，殡葬改革取得了显著成效。

4、积极创新社会管理工作。组建了市社会组织服务中心和孵化基地，加强社会组织培育、登记、管理和年检工作，首次开展社会组织评估工作。勘界区划工作圆满完成，启动全国第二次地名普查工作。加强农村和城市社区服务中心建设，组织开展和谐社区创建活动，有效发挥了民政工作在加强和创新社会治理中的基础作用。

5、认真负责好党委日常工作。按照全市“五个五”党建总体

布局和机关党建工作要求，履行职责，加强党员日常管理，组织开展党建主题活动，使党组织的凝聚力、战斗力进一步增强，促进了民政事业创新发展。

### 三、以身作则，推进党风廉政建设。

始终将党风廉政建设作为开展工作的先决条件，认真学习《中国共产党廉洁自律准则》和《党员纪律处分条例》等廉政政策法规，严格遵守中央《八项规定》和市委《实施意见》，主动履行党风廉政建设主体责任，认真落实党风廉政建设“五个一”要求，做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调、重要案件亲自督办。从严要求自己，严格按照上级党委、政府关于廉洁自律的要求约束自己的一言一行，按时报告相关情况。积极参加专题民主生活会，扎实开展批评和自我批评，不断完善自我，超越自我。

一年来，自己在思想工作方面虽取得了一定的进步和成效，但仍存在学习不深入、政策不精通、工作方法欠缺等不足。在今后的工作中，我将认真学习改进，不断提高自身素质，努力适应时代发展的新要求，为推进民政事业发展和全面建成小康社会做出自己应有的贡献。

## 公务员年度工作述职篇三

本人自x年x月担任村党支部书记以来，能积极发挥共产党员先锋模范作用，率先垂范，团结带领全村群众，紧紧围绕经济建设这个中心，勇于创新，扎实工作，使全村经济快速发展。现简要述职如下：

平时，积极参加区镇组织的从政道德教育和党风廉政建设知识学习，对自己严格要求，廉洁自律，凡事以大局为重，不计较个人得失。重大事项决策坚持在村两套班子会议形成初步意见的基础上，提交党员大会和村民代表大会讨论，并坚持重大问题集体讨论决定，如今年做失地农民养老保障，对

于具体的缴费办法和数额选择上，我们都经村民代表大会讨论决定通过后再予以实施，充分发扬了民主，体现了民情。在平时工作中，无收受、索取管理对象钱物和宴请的现象。

作为一名村党支部书记，我始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，村民选择我，是信任我，我就要为他们多办实事、办好事。多年来，我经常到农户家串门，听取村民的意见，了解他们所想、所盼、所急，为村民解决实际困难。今年，村里出资大力开展环境整治工作，消除余只露天粪缸，拆除关闭家养殖场，对群众反映大的进行整治，村容村貌大有改善，给村民创造了一个洁净、舒适的人居环境。

严格执行“两公开一监督”制度，以保障村民的利益为目标，按照财务公开、政务公开的制度，按时向村民公布财务、政务动作情况。接受党员群众的监督。多年来，从不巧立名目吃请、挥霍浪费村里的经济，也不在村里报销招待费、出租车费，不挪用公款私存、坐支以及搞个人经商行为，始终坚持做到集体财产为集体所用。

节假日期间，我们主动到结对的帮困户家中上门看望，嘘寒问暖，送些礼品，了解困难，并采取措施帮助他们克服解决。同时对于村里的弱势群体给予更多的扶持和关爱，如今年对多户困难户的房屋进行了整修，积极开展“慈善一日捐”活动，组织失地农民进行技能培训，让那些普普通通的村民在细微之处感受着党的温暖。

以上是我一年来的工作小结，和郑培民同志相比，还有许多的不足，在新的一年里即将到来之际，我更要学习郑培民同志勤政为民、无私奉献的精神，做好一名“村官”。

## 公务员年度工作述职篇四

优秀作文推荐！尊敬的领导：

20xx年是不平凡的一年，我更加感受到做好本职工作是每个工作人员的崇高使命。一年来日子过得忙碌而又充实，回首来路，我无愧于20xx年。在领导的关心、各位同仁的帮助下，我圆满完成了本学年的各项任务，当然在过去的一年里有许多值得总结和反思的地方，现作一小结，以寄未来。

本学年我带的是x年级英语课，由于原来一直当班主任带的是语文课，所以在英语方面还是有些薄弱，为了在最短的时间里驾驭英语，在课堂上运用得心应手，我刻苦钻研教材，遇到不会的问题及时向其他英语教师请教。由于我所带的是低年级的孩子，他们没有英语基础，所以我要不停地为他们范读、领读，一个字母一个字母教他们书写、发音，在课堂上我常常读得唇焦口燥、嗓子沙哑，但是为了孩子们能多掌握一点知识我毫无怨言。此外，在教好本科目的同时，我还努力配合班主任做好班级的养成教育工作，使低年级的孩子尽快走向正规。

## 1、安全

安全维系着学校的一些正常工作，学校共有xx个教学班□xx多名学生，每天上下楼梯，上学下学的安全成了学校的重中之重。“安全高于一切，责任重于泰山”在接受这项工作的那一天，我就暗暗告诫自己，一定要踏踏实实地工作，认认真真地负责，替校长分忧、对孩子负责、让家长放心。如果没有特殊情况，我每天一定是早早来到学校，看看楼梯口、校门口是否有学生早来，看看是否有老师忘了值班，如果有，我就替他顶一会儿，有时候老师们见到我站在岗上都关切的问一句：“怎么又该你值班了？”此时，我只是对他们报之一笑。放学了，我要看一下今天该谁带班，有没有人督促静校。这些看起来不起眼的小事儿，常常牵扯了我很大的精力，但我心甘情愿，无怨无悔，因为安全是我的工作，平安是我的心愿。安排值班、督促值班、检查值班，已经成了我的一种习惯，成为了我学校生活中的一部分。由于大家的共同努



力□20xx全年无事故平平安安度过了365天，在此我感谢大家对安全工作的支持。在紧张的工作之余，在政教处全体同仁的帮助下，我又系统整理了一套安全资料档案□20xx年通过安全法规处检查。

## 2、法制

学校规模不断扩大，学生人数也越来越多，这就给管理带来了一定的压力和困难。大孩子拦路给小孩子要钱，有的`学生引领校外学生打群架，一度让老师、家长头痛，在崔爱香校长的领导下，我积极和班主任一道调查、解决，把不良习气扼制在初期阶段。除此之外，我还经常配合班主任一起排摸班内管制刀具，预防恶性打架斗殴事件。孩子是家庭的希望，学生是祖国的未来，我协助班主任和任课教师做好学生的思想教育，让他们知法、懂法、守法，做一个德、智、体全面发展的好学生。

## 3、依法治校工作

在领导的关心和支持下、在各位同仁的大力协助下，我校有成功地举办了法制安全文化节。组织全体教师学习有关法律法规，邀请法制校外辅导员给全校师生做法制讲座。随着依法治校工作的推进，学校校长、老师、学生的法制观念增强了、依法办事能力提高了，形成符合法治精神的育人环境也改善了，学生、教师、学校的合法权益也得到了维护，保证了国家教育方针和学校各项工作的顺利实施，由于依法治校工作的突出，我校被命名为省依法治校示范校，在大家的共同努力下，我校依法治校工作顺利而稳定。

随着知名度的提高，学校的文字资料越来越多，根据需要学校又专门成立了写作小组。作为写作组的组长，我积极协助领导起草学校重要报告及汇报材料，帮助写作小组成员整理各种资料和稿件。一年来本人先后为两起校报撰写总领文章；为大型活动撰写领导发言稿；为读书节、法制安全节撰写解

说词；和xx校长一同为“双爱好”工作写脚本；为安全文明校园、省依法治校示范校写汇报材料；为校园周边环境安全隐患向区、局领导起草报告，撰写方案；为周边建筑安全隐患起草方案；为xx同学量体裁衣撰写讲故事稿件，并辅导xx同学参加全国读书、讲故事大赛□xx同学夺得xx市一等奖。

孩子的教育是一项巨大的工程，要想使这项工程更好地去完成，那么就需要家庭教育与学校教育形成合力，因此各校的家校工作也是日新月异。我校更是突飞猛进，于20xx年x月成立了家长学校□x年级x多名学生的家长入了校，走在了全区的前列。由于我校家校工作的扎实和突出□xx已将我校推荐为省家长学校示范校□20xx年协助xx主任把学校的家长学校工作进一步推向深入，使这项工作扎实稳健地开展下去。成绩已经成为过去，未来将会迎接更新的挑战。今后我仍需更加努力，勤奋工作，虚心向有经验的教师学习，克服工作中的不足，积极拼搏，锐意积极，使自己在各方面更加出色。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

## 公务员年度工作述职篇五

时光飞速，转眼又是一年，回想去年，我院眼科医院、新院、宁南医院一一落成，发展不断壮大，而今年，更是值的庆贺，不仅顺利通过了卫生部“三甲复审”工作，还先后获的眼科、临床护理等两项重点专科。作为一名年轻的护士长，随着时间的推移，在院领导和护理部的指引及帮助下，我慢慢理解了护士长这个角色，懂的如何团结一致、人文化管理，圆满

完成了各项护理工作，现总结如下：

## 一、严格落实医院各项规章制度，保障护理安全

1、依据科室目前工作状况及人员构成，按照护理部要求，重新制定各班工作职责及流程，分工明细，各尽其职。

### 2、核心制度的落实

(1)主班与治疗班每天下午对病房医嘱进行大核对，小夜班与两头班或大夜班核对临时处理医嘱，每周护士长周一、周五核对医嘱并检查病历的书写问题，提高护理质量，保障护理安全。

(2)治疗室统一规范药品标签及位置，在治疗时严格执行“三查七对”制度，定期提问核心制度，让每位护士铭记于心，将理论运用到临床工作中。

(3)规范诊疗医嘱本、长期及临时输液卡格式，字迹清晰，颜色一致。

(4)每天严格交接班，老年绝对卧床患者，定时翻身拍背，做好皮肤的护理，防止并发症的发生。

(5)做好转交接工作，尤其全麻术后的交接工作，在今天的交接工作中，由于发现及时，积极成功抢救了一例全麻术后心跳呼吸骤停的患者。

3、责任组长每天检查病历的书写，对出现的问题，以便签形式留言，督促年轻护士不断成长，护士长每周不定时检查病历，保障病历的准确性。

## 二、人文管理，协调科室顺利发展

1、病房管理是护士长的主要职责所在，只有从病房中才能发

现问题，每天晨会主动与夜班、白班共同交接班，每周二科室大交班，随时巡视病房，与患者沟通交流，询问患者心理感受。

2、身边随时携带小笔记本，将科室出现的问题记录下来晨会反馈，每月科会集中反馈，保证每一位护士均能了解科室发展的动态，使科室顺利发展。

3、每月护理查房去除以往按部就班模式，选择科室重病人为查房题目，科室所有人员均提前复习，由护士长随机指定人员进行讲授并提问，业务学习自定题目，制作幻灯，全科讲授，充实护士长及科室护理人员理论知识，调动大家积极性。

4、定期与其他科护士长交流管理经验，取长补短，提高护理管理能力。

5、在护理部及科主任的支持下，参加了卫生部举办的“万名护理管理人员培训班”和骨科coa高峰论坛会议，充实管理知识，提升管理能力，提高管理质量。

6、做好一次性耗材的管理，杜绝浪费，防止过期。

7、组织科室人员积极参加医院各项活动，在今年趣味运动会中获的了优秀奖，学制度用制度比赛中获的三等奖，全院授课比赛中获的二等奖，科室均给予了一定的奖励，并鼓励大家今后再接再厉，踊跃参加，发挥才能及光芒。

### 三、强化培训，提升护士综合素质

护理操作及理论定期组织大家进行专科操作及理论的学习，利用晨会定期抽查掌握程度，在医院组织的理论和操作考试中，我科护士考试合格率100%。

护理科研今年护理人员忙于工作，忽略了护理科研的重要性，使的今年发表的文章较少，通过研究生期间学习的科研知识，主动向科室人员讲解，凡是遇到有疑问的课题，大家主动查阅参考文献，共同探讨可行性，争取在明年的工作中争取发表2~3篇核心文章。

弹性排班每周排班前根据病人的病情、手术日、不同时间段的护理工作量及护士的能力和 demand 等5个因素实行弹性排班，满足大家需求，促进科室和谐发展。

继续教育俗话说“活到老，学到老”，医学是一门复杂的学问，需要大家不断继续学习，才能够提高自身综合素质，年初给大家定一个学习的目标，年底考核，作为评优的标准之一，让大家主动学习，主动交流，并争取为大家提供更多的出去交流和进修的机会。

#### 四、深化优质护理服务，提升护士及患者满意度

1、认真落实优质护理服务内涵，对卧床患者做好基础护理，为病人提供舒适的环境，定期检查优质护理服务落实情况。

2、改革原有工作模式，科室共有\_\_\_\_名护士，故实行责任制整体护理，即每位护士根据病房病人的数量分管2~3个病房，负责病房病人的一切治疗，为病人提供连续而优质的护理服务。

3、为了把护士还给病人，使护士有更多的时间为病人服务，在院领导及护理部领导的帮助下，实现了药品、器械及物资的下收下送。

在辛勤的工作中，20\_\_\_\_年即将过去，在完成医院工作目标的同时，我们本着“以病人为中心”，给病人送去了光明，带来了生活上的福音，然而略感遗憾的是今年护理科研论文及新技术、新业务相对薄弱，希望在新的一年里，让我们继

续携起手来，团结一致，踏实敬业，在圆满完成工作的同时，重视科研培训，加大科研力量，灌输科研意识，使骨二科护理人员不仅在工作中表现一流，在科研立项及新技术、新业务上仍与时俱进，走在医院的前列，为科室和医院的发展做出更大的贡献！

述职人：\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

个人年度总结最新述职报告2

## 公务员年度工作述职篇六

尊敬的领导：

本学期，在校领导的信任下，我有幸担任二年级年级主任这一职务，在校长室以及学校各部门的关心肯定和指导下，经过全年组师生的共同努力，本学期我们二年级组的工作有条不紊地进行，顺利完成了学校布置的各项任务，并取得了一定的成绩。回顾一学期以来，现述职如下：

## 公务员年度工作述职篇七

一年来我一直担任高年级的语文教学以及xx班的班主任工作，在工作中严格要求自己，刻苦钻研业务，不断提高业务水平，不断学习新知识，探索教育教学规律，改进教育教学方法。

### 1、尊重学生是以学生为主的关键

在教学中，深刻体会到要以学生为主，以学生的发展为主。首先，必须尊重学生。尊重学生的思考权，尊重学生的发言

权，尊重学生探究精神，尊重学生的思维成果。做到这些，才能够放手让学生去思考，让学生探究。

## 2、分层合作，是实现合作、自主、探究的学习模式必由之路

学生的层次不同，思考的效率不同，往往会造成一些学生怕于思考，懒于探索，依赖别人的思想。教学中如果让好中差混成一个小组，这样好的学生永远成为领头人，成为代言人，而差生永远就在小组中得不到重视。要解决这个问题必须实行分层分小组合作的方法，在课堂上，根据不同的情况给不同小组以不同层次的任务，学生在层次相同，能力相同的情况下有了思考问题的时间，这样就达到了分层次合作的目的，也使得不同层次的学生有不同的挑战性任务。

## 3、明确学习目标

语文教学最忌千篇一律，容易使学生厌烦。如果千篇一律地字词教学，课文分析，归纳总结，这样既费时又费力，学生学习完一篇课文也不知自己这堂课进步了多少。五年级的学生，字词教学完全可以放手让他们自己完成。他们有这个能力而且有各自独特的方法。在教学中，我一般字词教学只作为一个检查过程。课文分析看是那一类文体，新的文体传授给新的方法。然后，让学生依据方法自我解决。最主要的是根据教材学生明白这节课要达到什么样的水平，解决哪些疑难问题，穴道哪些解决问题的方法。这样课堂才能实效高效。

## 公务员年度工作述职篇八

4) 堂上练习密度不大，节奏不紧凑，效果较低；

5) 课堂教学处理的的艺术水平较低。

针对以上问题，要求教师抓住每个教学点的关键，运用最直接、最易懂易明的教学方法引导学生，课堂的基本模式为：

先练后导导练结合当堂训练及时反馈达成目标。教学任务要日日清、月月清、年年清。

此致

敬礼！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

## 公务员年度工作述职篇九

尊敬的领导：

您好！

在这一年里，本人上半年担任\_\_年级的美术教学任务，下半年担任了\_\_年级的美术教学任务，一年来，在学校领导的关心、支持下，尽职尽责做好各项工作。

### 一、教学工作

在教学中，根据教学目标和教材的内容，了解学生的实际情况通过钻研教材、研究具体教学方法，制定了切实可行的学期工作计划。认真备课、上课，并认真批改作业。为了更好地提高教学效果和学生的学习兴趣，自制课件、教具，充分调动他们的学习兴趣及学习积极性。让他们的天性和个性得以自由健康的发挥。让学生在视、听、触觉中培养了创造性思维方，在进行艺术创作时充分得以自由地运用。在学期末圆满的完成了\_\_个班的教学任务。

### 二、社团活动



在这一年中，我担任了我校“青花瓷”社团的教学工作，学生经过一个学年有计划、有步骤的培训后，“青花瓷”制作水平有了很大的提高。各方来宾对我校学生的“青花瓷”有着较高的评价。

### 三、图书管理

在学校的图书管理中，完成了新购书的登记、上架和学生、教师的借阅工作。

### 四、其他工作

除了日常的教学工作外，还负责校内的宣传工作，今年一年共设计了\_\_多块展板。积极参加各种校内校外活动，帮助教导处完成两基档案的整理，并能按时完成校领导布置的各种临时任务。

在这一学年的工作中，通过和同事共同的努力，取得一定的成绩。但在教学工作中，自身尚有不足之处，还需继续努力提高自身的能力。在今后的教学工作中我要不断加强自我反思，并做好新学期的计划，我相信只要乐岗敬业，定会有所收获。

此致

敬礼！

述职人：\_\_\_

2022年\_月\_日