

生产部门月工作总结(精选9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

生产部门月工作总结篇一

20_年上半年，生产管理部按照公司的总体部署要求，紧紧围绕“____”推进年主题活动，在结合各单位实际的前提下开展工作。现将上半年工作总结如下。

一、上半年主要工作

(一)工程督导

上半年，公司投入大量资金对多处安全隐患进行治理，包括____、____、____等工程。

在工程进行过程中，作为生产主管部门，生产管理部牢牢坚持“质量第一、安全为本”的理念，从工程立项、开工审批、施工监管到竣工验收各个环节严格把关。涉及关键技术环节、存在较大安全隐患的，生产管理部亲临现场检查落实，确保工程安全、高质量完工。当前，__改造、__、__改造等工程已竣工验收，__改造工程业已进入验收阶段。这些工程的投产将极大改善公司的安全形势。

(二)组织开展危险源辨识与风险评价活动

性有了更加直观的了解。

(三)组织开展查找十大隐患活动

按照社区要求，生产管理部在公司范围内组织开展了查找十大隐患活动。活动从人、物、管理三个方面，按照危险程度对身边的隐患进行梳理分析，进而有的放矢地开展治理工作。

(四)应急预案备案

按照区安监局要求，生产管理部重新修订、完善了__公司应急预案，梳理事故应急处路程序，进一步明确各单位、人员的责任。在公司领导的大力支持下，公司应急预案备案工作顺利完成。

(五)汛期应急准备工作

进入雨季汛期，为提高风险防控能力，加强雨季汛期hse和防洪抗汛工作，生产管理部谋划对策措施，成立抢险应急救援小组，制定应急物资清单，督促各单位开展汛期自查自改工作。

(六)安全培训

1. 按照年初制定的hse培训计划，生产管理部上半年精心准备了12部视频上传至公司在线培训平台供管理人员学习。培训涵盖了安全生产法律法规、事故案例警示、安全驾驶、消防技能等内容，力求全面提高员工安全意识、安全技能。

2. 在上级单位检查过程中，暴露出安全资料不完善的情况。生产管理部立即着手整改，重新梳理资料体系，从类别、内容、格式及建档办法对资料管理工作做出具体说明，并以此为标准组织各子分公司安全员展开培训。通过此次培训，促进公司安全资料规范化管理，提高资料管理水平。

二、下半年工作打算

(一)下半年，生产管理部将继续深入开展“____”推进年主

题活动，紧紧围绕“改进提高”阶段活动内容，严格落实考核制度，提高工作执行力，以考核为抓手切实将各项工作落到实处。

(二)按照“创建平安工地”工作要求，生产管理部将加强对施工工地的现场监管，抓好现场安全措施落实，深入开展隐患排查治理，确保工程建设安全平稳运行。

生产部门月工作总结篇二

在过去的一年里，生产部门进行了大量的工艺摸索试验，面包方面：克服产品形状差（如：收腰、扁身）等问题！得到了很大的改善！同时还对面包生产的工艺做了很大改革。是产品在质量上有了很大的提升。经过一段时间的试验产品成本不但降低，而且口感、及保质期都有较大的进步。

一、产品质量方面

在完成产量的同时，我们生产部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。在培训方面注重理论和实践的同步进行。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

二、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、工具没有做到定置管理。还有就是员工的卫生意识薄弱，我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

三、人员管理方面

由于生产部有部分员工都是从社会招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。

在这方面我正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、生产效率，协同品质部对生产过程、门店反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

生产部门月工作总结篇三

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我生产部注塑车间将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

1，生产与质量方面

在过去的一年里，注塑车间力挑重担，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品。特别是在20xx年的xx月份里在生产部经理及各部门领导的带领下，我们公司突破400万产值目标的任务。过程中我们注塑车间突破从从苦难，迎难而上。在车间主管，领班的引导下，员工的不懈努力，保证每天产值目标达标。始终坚信，只要有付出就会有回报的坚定信念。最终完成了这个目标。

我们注塑车间也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要本部门的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

2，设备模具管理方面

在20xx年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，

为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了注塑车间生产运行的稳定性。

3， 人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，本车间还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

4， 安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们注塑车间将安全生产纳入了日常的管理工作之中。

生产部门月工作总结篇四

我们XXXXXXXXXXXXXXXXX生物技术有限公司，在以董事长XXXXXX先生为首的公司董事会的领导下[]200xx年上半年在各位同仁的共同努力下，取得了骄人的业绩。下面我将200xx年度生产部上半年的工作总结向公司领导和同事们汇报如下：

1、 以人为本，实施管理标准化、科学化

我们生产部在今年上半年，围绕管理做了大量工作，我们深知“人“是所有工作中最基本的要素，最重要，所以我们的所

有工作，都是以人为本，我们的所有工作的展开必须得到大多数员工的理解和支持；我们更明白：没有规矩不成方圆的道理，因此我们在以人为本的前提下，制定了生产部的各项规章制度，我们的管理理念是：以人为本，实施管理标准化、科学化；制度给我们的管理提供了管理的标准，提供了依据，只有有了标准，我们的管理工作才能更科学，才能更公平，才能更公正。同时我们也向广大的员工表明我们的思想：以人为本，实施管理标准化，科学化，并不是不要管理，以人为本是为管理服务的，所有的行为必须为管理这一中心任务服务，以人为本是为了我们更好的实施管理，以人为本只是说我们在管理时更人性化，我们在提倡管理的时候，坚决反对野蛮粗暴地管理。

会议交流工作经验和沟通思想，取得了很好的效果，增强团队精神：

我们有一句口头禅：生产部的门永远向我们所有的员工敞开，我们24小时可以接待员工反映问题和向我们提意见，只要有利于我们的工作，不论多难听的话我们都能听；我们欢迎所有员工提合理化建议，只有我们生产部所有员工思想统一了，有了团队精神，我们的工作才能做的更好。通过这一段时间的尝试我们认为效果很好，可以说我们的思想统一了，我们的行动统一了。

3、加大生产部门的软件建设，制定了生产部各项规章制度和各工序作业指导书以及操作规程。

生产部门人员相对较多，而且大多是刚从学校毕业的大学生

思想活跃，有活力，这些是他们的优点，但我们深知他们由于受各思潮的影响，普遍存在着组织观念淡薄，不能严格要求自己，相对的动手能力差等不足，针对这些情况，我们制定了《生产部管理制度》、《生产部员工违纪处罚条例》等规章制度，并组织员工学习，增强员工的`组织观念。

针对员工相对的动手能力差这一情况，我们组织技术骨干编写各工序作业指导书，以及相关设备的操作规程，组织员工进行培训，努力提高员工的操作技能。

4、加大生产现场的管理力度，保质保量按时完成公司下达的各项任务：

上半年，我们一方面加大软件方面的建设，制定了各项规章制度和操作规程，另一方面我们加大了生产现场的管理力度，加强生产现场的巡检，发现问题及时解决，发现违反规章制度的，坚决处理，可以说我们通过处理极少部分人，教育了广大的员工，起到了很好的警示作用，这些工作的开展，我们知道有很大的压力和难度，但我们深知我们有公司领导的大力支持，我们做了，我们也可以说取得了阶段性的成绩。谢谢公司领导对我们工作的支持！

5、合理安排、积极调度，克服不利因素，努力提高人员的劳动效率和设备利用率。

今年上半年，公司根据个别员工思想不稳定，不安心工作的特殊情况，及时果断地采取整顿措施，我们生产部门积极主动配合公司行动，通过合理安排、积极调度，变被动为主动，不但没有影响我们的生产，相反我们通过这一特殊情况，发挥员工的主人翁精神，在提高员工劳动效率方面，做大做足文章，提高了员工的劳动效率，克服了设备不足等困难，现在我们的产量和质量比去年有了很大的提高。

6、存在的不足与问题

上半年通过全体员工的共同努力，我们在以董事长为首的公司董事会的正确领导下取得了一定的成绩，为下半年的各项工作打下了坚实的基础，但是我们还应清醒的看到我们的工

作中仍存在许多不尽人意的地方，亟待在今后的工作中加以解决，具体总结如下：

(1) 思想方面：仍有极小部分员工思想懈怠，不积极主动，组织观念淡薄，进而表现在工作中不求上进，无工作热情，责任心差，这直接影响其他员工的工作情绪。

(2) 技能方面：由于人员流动较大，致使部分员工在技能方面得不到加强，在一定程度上影响了产品的产量和质量。

(3) 制度方面：xxxxx上半年，生产部在公司领导的大力支持下，根据生产部的实际工作需要，制定了各项规章制度，保障了各车间的生产次序，规范员工在生产现场的行为，促进了生产部各项工作的开展，经过一段时间的施行，我们发现我们的制度还有许多不完善的地方，需要我们进一步的完善；另一方面，在制度执行方面，由于我们部分领导的认识仍然不高，在生产现场执行制度不够坚决，致使我们的生产现场仍然不时出现这样或那样的问题，我们的管理工作真的有待加强。

7□xxxx年下半年工作计划

下半年，我们将针对生产部存在的问题与不足，加强工作：

(1) 进一步加强员工的思想教育工作，增强员工的组织观念、团队精神以及对企业的忠诚度。

(2) 加强培训工作：我们将进一步完善我们的培训体系，加强员工的操作技能和相关知识的培训工作，努力提高员工的操作操作技能和解决问题的能力，为我们的生产服务。

(3) 进一步完善我们的规章制度，使我们的规章制度更合理、更科学。

(4)加强与相关部门的沟通、协调与配合。

xxxx年上半年，由于各种原因，我们和相关部门的沟通、协调的不理想，致使我们在工作中配合的不好，尽管对工作没有产生太大的影响，我们认为这将严重影响公司的利益，是极大的人力资源的浪费。下半年我们将主动与相关部门沟通、协调，相互配合好工作，为公司创造一个和谐、有效的工作环境贡献出我们的一份力量。

生产部门月工作总结篇五

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

一、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

二、人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方

面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

三、设备、模具管理方面

公司自以来，新购设备较多，特别是09年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不

关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录；两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计；协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以

至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如“逆水行舟，不进则退”。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的“有人有天下”。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资

源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为公司的发展尽我们最大的努力！

生产部门月工作总结篇六

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。主要体现在：

(1) 按月完成研磨计划，下发领导工作指令，按照企业各项工作拟定的方针顺利实施生产部个人工作总结20xx生产部个人工作总结20xx□

(2) 对生产上出现的问题，能够及时与组织相关部门协调，并形成生产质量会议纪要，按会议要求快速落实生产计划任务顺利实施。

(3) 加强车间安全文明生产现场管理，各车间现场管理基本上按照“5s”标准规定操作，搬进新厂房后，根据公司要求，在短时间内能够熟悉厂区环境，生产上了正常轨道。

(4) 在本职工作不忙的时候，能够协助完成调砝码间、装备车间和库房管理的工作。

面对即将到来的20xx年，我将会克服自己的不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我最大的努力：

(1) 继续加强自己的活塞研磨技术，最终做到无论什么型号、什么量程、什么精度都能研磨出来。

(2) 加深自身的学习能力，提高自我，紧追时代步伐。能够更多的涉猎行业知识，使自己能随时的把握住行业动向生产部个人工作总结20xx工作总结。

(3) 在20xx年希望能够解决自己的终身大事，让自己没有后顾之忧，全心全意专注职业发展。我相信无论是家庭责任，职业进取，还是个人感情，其中职业进取是最重要的，解决好职业目标、发展自我，其他两项都会变得更加轻松了。

生产部门月工作总结篇七

10月份,生产部在公司党政的正确领导下,以安全生产为中心,以质量标准化和技术管理规范化、精细化工作为着力点,以服务、指导矿井安全生产为指针,更新思路、创新方法,发挥自身优势,以技术促生产,以技术保安全,取得了突出成效,圆满完成了各项目标任务。总结本月的工作,主要有以下几个方面。

10月份,生产部按照年初公司下达的各项目标任务,以技术管理为切入点,克服种种不利因素的影响,精心组织,均衡生产,抓出了成绩,抓出了实效,圆满完成了各项目标任务。

（三）质量标准化：在集团公司十月份开展的质量标准化考核中，生产部分管的采煤、掘进和地测防治水专业在集团公司的考核中，全部取得了较好成绩，得到了集团公司考核组领导的一致认可。

（一）质量标准化方面

一是以工程质量管理为切入点，开展拉网式工程质量大检查。10月1—3日，组织矿井与公司相关部室专业技术人员，对5对生产矿井的所有掘进工作面的工程质量进行拉网式检查，根据检查的问题，在全公司进行对标排序，并与各矿井的掘进质量标准化进行挂钩，形成有效的激励约束机制，实现了各矿井工程质量的全面提升。二是强化采煤工作面顶板管理。针对矿综采面地质条件过地质构造带，顶板及煤墙管理难度较大的实际情况，定期安排生产部专业技术人员深入作业现场进行技术指导，确保人工打超前、调整采高、队干与科室人员专盯等针对性措施执行到位，实现了安全回采。

（二）精细化管理方面

一是组织本部室人员认真学习公司《采掘工作面精细化管理标准》和《防治水精细化管理标准》，强化对精细化管理体的认知和理解；二是起草、印发公司《采煤工作面、综掘工作面安装回撤管理办法》，明确责任，把精细化管理工作引向深入。三是开展月度生产任务完成情况综合分析。10月7日，生产部组织各矿井生产副矿长，从月度生产任务完成情况、工程质量情况、工作亮点及存在问题、下一步的工作计划等方面进行深入细致的分析，确保矿井安全生产正规有序。

（三）专业技术管理方面

一是加强现场管理。本月，生产部专业技术人员深入矿井作业现场进行技术指导，共入井105人次，检查出各类问题500多条，并对检查的问题进行动态跟踪，确保各类问题整改到

位。二是根据 煤业 下顺槽涌水量变化情况，安排专业技术人员进行驻矿专盯，确保防治水措施执行落实到位，目前，该掘进工作面的涌水量由35m³/h降到目前的5m³/h以下，确保水害可防、可控。三是加强采掘作业规程和施工图板的管理。针对部分矿井出的作业规程、施工图板与施工现场不一致的问题，生产部专门下发通知，要求各矿井进行全面排查，并对排查的问题进行全面整改。

（四）员工素质提升方面

一是利用工程质量专项检查的机会，现场对各矿井工程技术人员发现问题和解决问题的能力进行培训，提高矿井工程技术人员的技术管理水平；二是针对各矿井工程设计人员参加工作时间短，工作经验不足，工程设计水平极需提高的问题，10月30日，公司生产部组织五对生产矿井的工程设计人员到集团对工程设计的流程，工程设计的要领等方面的内容进行学习，开阔了工程设计人员的视野，提升了他们的专业设计能力；三是组织4名技术工人参加永煤公司采煤机司机的技术比武，取得了第十四名的好成绩，在全公司营造了一股学技术、学业务的良好氛围。

- 1、开展10月份工程质量全面验收工作。
- 2、加强现场管理，深入井下作业现场进行技术指导。
- 3、建立工程质量管理长效机制，组织开好九月份生产任务完成情况分析会，对十月份各矿井的亮点和成绩进行总结，对存在的共性问题集中进行解决。
- 4、做好下顺槽水害治理的技术指导工作。
- 5、做好综采面顶板管理的技术指导工作。
- 6、做好 老空水探放的技术指导工作；

- 7、督促新水平建立水文观测系统工作。
- 8、组织对矿井探放水工进行理论与操作培训，参加技术比武，争取取得好的成绩。
- 9、督促物探测量队及时提供三维地震勘探成果，并组织相关技术人员进行评审。
- 10、继续开展好专业隐患排查治理工作，并针对重点头面的安全隐患进行跟踪管理，确保排查不留死角，隐患整改及时、到位。
- 11、每周按时组织上报防治水隐患排查及进度情况，月底上报开采情况调查进度及水害预测评价。

生产部门月工作总结篇八

省市各位领导：

20xx年度，我公司紧紧围绕企业的经营目标，切实结合企业的实际情况，贯彻执行国家及省市的安全生产方面方针、政策及法规，并同时按“安全第一，预防为主，综合治理。”的工作方针，进一步完善了公司各项安全管理制度。在上级行业管理部门的指导、监督及企业自身的努力下，全年实现了无一起人身伤亡事故，现将我公司20xx年度安全生产工作情况汇报如下：

抓好安全生产管理工作，落实各项管理制度是关键，在这方面得到了公司全体员工的高度重视，主要体现在两个方面：

- 1、根据国家及省市的法规、政策，结合我公司实际工作情况，制定了完善的安全生产管理制度，并在实际工作中必须贯彻执行。

2、重新理顺了工程管理工作，狠抓源头管理，从物资采购、工程设计、工程施工到竣工通气的每个环节，我们都严格按照城市燃气有关技术规范进行，对不符合安全规范的绝不通气，坚持安全工作“一票否决制”，对各个环节的技术资料存档备案。

年初公司制定了《安全生产管理目标责任状》，由总经理与部门负责人进行签订，这样就进一步强化了安全生产责任制的落实，做到了谁主管、谁负责，公司按责任状的内容每月进行检查和考评，通过检查切实提高了全体员工的安全意识，确保企业的安全运行。

1、随着企业的不断发展，燃气用户的逐步增加，安全工作的控制点也随之增多，我们注意到20xx年度安全生产必须立足于“防”字，防范胜于救灾，公司成立了安检队伍对居民用户每年入户安检一次，公福用户每年安检两次。自安检队伍成立以来共检查居民用户41439户；全面检查公福用户两次，计检查600余户；对胶管老化、胶管分三通使用、胶管过长、胶管穿墙无套管等用户，下达隐患整改通知单11000余份；整改处理用户889户；对拒不整改的用户，我们采取多种方式教育和讲解其不安全性，从而达到整改消除隐患。管道维修服务中心接警9744次，维修处理9000次；全年共清理恶意欠费用户20余户。同时管道维修服务中心加强了对巡线人员的管理，为巡线员配备gps定位管理系统，加强了巡线力度，完善了受理服务及维修服务的职能，江北成立了维修班，加强了二十四小时受理值班及维护抢修工作能力，一旦遇到应急情况抢修队伍能快速到达现场，确保了用户安全。

2、加强公司应急抢险救援预案演练力度，组织公司各部门对预案进行演练，重点是加气站、门站、管道维修服务中心等生产运行部门。通过演练提高了抢修队伍的应急反应速度，抢修人员工作能力，受理岗位工作能力；检验了抢修车辆、装备、组织协调、反应速度、事故抢修与恢复供气的能力。通过演练我们及时找到预案中存在的不足并进一步完善，以

增强预案的高效性、实用性。

- 1、各部门每月对员工进行燃气知识学习并进行考核。
- 2、对新员工进行不少于二十四小时的一级安全教育，部门进行二三级安全教育培训和考核。
- 3、加强安全宣传工作，每年对用户发放宣传单两次，每个小区张贴展示板，载明查表员服务内容、联系方式等，做到与用户贴心服务，并以安全板报的形式在小区进行多次安全宣传。
- 4、通气前，公司与用户签订《供用气合同》，明确双方的责、权、义。每户发放《天然气安全用气须知》，提高服务意识，加强燃气安全宣传，树立“安全第一，用户至上”的思想。

通过以上工作的开展，经过我们的不懈努力，我们相信，只要我们以遵循“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，坚持做好有关法规的宣传和贯彻，坚持安全工作的严格管理，不断完善安全管理制度，并已做到落实到位，坚持开展群众性的宣传活动，坚持做到事故隐患及时整改，安全工作本身就会取得经济效益和社会效益的双丰收。同时也能为公司的发展壮大，社会的和谐稳定做出新的贡献。

生产部门月工作总结篇九

回顾11年10月份一个月的工作，因我是10号才入司的新员工；入司后在12号召开一次基层管理人员的会议，将其工作重点及相关的工作目标给各管理员以明确；为确保车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务打下了基础，本月主要做了以下几方面的工作：

- 1、先明确大家的工作职责，希大家把能力发挥到最大化！（开会时已公布）

2、合理调整劳动组合确保完成生产任务

在生产工作中根据生产部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别要充分调动生产机修和员工的积极性，在各个部门和生产部的积极支持下，并合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间主管和各班组长的积极配合努力，本月车间完成了公司及生产科下达的生产任务，及各项生产质量技术指标；保证了销售的供货需求（其成品入库数为：3731.0万；而出货数仅有2815.0万）。

3、严把质量关

每个人对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是主管和班组长对自己所负责部门及工序，配合检验员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力；但仍有总公司的三张投诉单，我们也针对性地进行了相应的分析改善和相关的措施出台。（车间在生产过程中各部门和班组对自己的产品负有主人翁的责任感）

4、安全生产

严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

5、学习、提高

在车间领导，班长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组员工，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达

的生产任务和各项指标。（根据10月份的培训计划有步骤地去进行）

6、通过人员精减来降低制造成本

先从品质部进行改制：品质部由原来的14人，精简到现在的11人。人员重新做了次分配！也能达到品质保证的效果。（目前只有10人，因1人请长假）

11月份的工作计划

配合、完善生产现场条件达到品质目标要求，高标准地完成11月份的各项工作任务：

一、先把制程中的不良品全部进行重工处理，经质检确认ok后才可正常流传。（再

生料人员安排一个人进行处理）

二、设备要进行有计划的全面性大保养，先从需暂停生产的机台上进行，然后再

每台机进行（多的人员跟相关机修一起进行），最后部门主管要进行确认，

从而提高设备的完好率，更好地为生产服务。

三、人员要精减，好的员工公司想办法也要保住，不合格的员工尽可能剔除。（保

正不影响产线的正常运转，更要做到人人有事做，事事有人做）

四、公司为能顺利地通过12月份的外审工作，必须先做好11

月份的内审工作；

明生产再上一个台阶；为安全生产方面，节能降耗方面做出应有的贡献。

六、集思广益，群策群力，努力为开拓新市场而工作，不断发现身边的一些亮

点，努力做好对外宣传工作，树立一个良好的外部形象。

七、努力完成公司下达的.临时性的任务。

总结人：陈永红