

土地确权登记工作报告 土地确权登记工作总结(汇总9篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告帮助人们了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文,希望能够帮助到大家,我们一起来看看吧。

土地确权登记工作报告篇一

肿瘤发病和死亡登记是慢性病监测的一个重要组成部分,是科学制定肿瘤防治策略规划,开展肿瘤防治工作的基础依据。为适应肿瘤防治工作的需要,按照区疾控中心的要求,特制定我社区20xx年肿瘤登记工作计划。

根据上级部门有关要求,开展各科室肿瘤登记报告工作,不断提高肿瘤登记报告数据质量,各科室按时填报肿瘤病例报告卡。

根据区疾控中心的统一要求并结合我社区实际情况,制订20xx年度肿瘤随访登记项目实施方案,以保证此项工作的正常运行。

- 1、完善肿瘤新发病例和死亡病例发现途径,开展病例核实和随访工作,保证数据的准确性。
- 2、对各科室相关人员进行肿瘤新发病例和死亡病例的报告程序、人口资料的收集技术与方法、肿瘤命名、登记资料的统计等。

人口资料的收集是肿瘤登记的基本内容之一,人口资料的来源主要是两个渠道:一是利用人口普查资料,二是由*、统计

部门逐年提供相应的人口资料，同时就包括姓名、性别、年龄、出生日期、身份证号、居住地、肿瘤名称、诊断日期、诊断依据、死亡日期等。

社区填报人员收到各科室上报的肿瘤报告卡后，检查卡面上的书写情况，出现漏填、项目不完整或内容可疑，应及时退回各科室重新填写。剔除重复卡，按规定存放好报告卡，以备核查，并对肿瘤病人随访，一年不得少于一次，以了解病人的生存状况、居住地址和户口变迁情况等，同时还可以收集病人进一步治疗、转移、复发等状况，并为病人提供生活起居指导，定期医学监护提醒等基本卫生服务。

- 1、组织和指导各科室开展肿瘤登记报告工作，每月汇总、审核上报的肿瘤卡，按时上报区疾控中心。
- 2、每季度开展一次自查、补漏，及时纠正遗漏之处。
- 3、定期对各类有关人员进行技术培训和技术指导。
- 4、定期开展新发病例核实，对病例进行随访工作并及时更新随访信息，每年至少一次。

高坪区白塔社区卫生服务中心二〇一六年一月二十日

——组土地确权会议总结

土地确权登记工作报告篇二

各乡（镇）、国土资源管理所：

一、充分认识集体土地所有权和农村宅基地使用权登记发证工作的重要性

工作，有助于依法保农民的合法权益。为此，各乡（镇）、

基层国土资源管理所要充分认识加本项工作的重要性和紧迫性，站在贯彻落实科学发展观，推进社会主义新农村建设，维护社会和谐稳定的高度，加强对集体土地所有权和农村宅基地使用权登记发证工作的领导，集中力量、集中时间、克服困难，确保本项工作如期完成。

二、集体土地所有权和农村宅基地使用权登记发证工作范围

1、本县辖区内所有村委会；

2、本县辖区内已审批并且建成住房的宅基地，年全民发证遗漏的宅基地。

三、登记程序

1、申请。农村集体土地所有者或农村宅基地合法使用者应提交土地登记书面申请。

(2) 农村宅基地合法使用者应提交土地登记申请书、申请人身份证、户口簿、农村宅基地批准资料或其它土地权属来源证明、房屋所有权证或其它地上物权属证明等材料。

申请人应当如实提交上述材料和反映真实情况，并对申请材料实质内容的真实性负责。

3、受理。由土地所用者或农村宅基地合法使用者向基层国土资源管理所提交申请登记资料，经基层国土资源管理所审查合格后出具意见并提交乡（镇）政府审批，完成后由国土资源管理所按批交县审批大厅国土资源窗口受理。

4、审核。由国土资源局地籍规划室对窗口受理的申请材料进行初步审查，审查后，认为符合土地登记条件的，提出初审意见并报局务会会审。

5、登记。经国土资源局会审无异议的，由县国土资源局报经县人民政府核准后办理土地注册登记，填写土地登记卡、制证。

6、发证。由土地所有权单位法人或农村宅基地使用者持本人身份证原件到县审批大厅国土资源窗口领取土地证。

严格落实1999年1月1日《^v^土地管理法（修订）》“农村村民一户只能拥有一处宅基地”的法律规定，遵循“尊重历史、面对现实、实事求是、妥善处理”的原则，切实解决宅基地使用权登记发证中存在的政策问题，严把宅基地使用权登记关口，坚持宅基地使用权登记必须达到“权属合法、界址清楚、面积准确”的要求，严禁通过宅基地使用权登记使违法用地合法化。

3、1987年《^v^土地管理法》实施后，农村村民建房占用的宅基地，超过当地规定的面积标准的，按照实际批准面积进行登记。其面积超过规定标准的，可在土地登记簿和土地权利证书记事栏内注明超过标准的面积，待以后分户建房或现有房屋拆迁、改建、翻建、政府实施规划重新建设时，按有关规定作出处理，并按照各地规定的面积标准重新进行登记。

（二）已领取集体土地使用权证的宅基地，其住宅房屋至今尚未迁建、扩建、翻建的，或者已领取的集体土地使用权证遗失，但能有效证明其住宅房屋至今尚未迁建、扩建、翻建的，可以按原登记宗地、面积，换证或补发土地证书。

（三）有下列情形之一的，宅基地不予登记发证：

- 1、不符合土地利用总体规划或城（村）镇建设规划的；
- 2、土地违法违规行为正在处理的；
- 4、地上住宅房屋权属不清的；

- 5、因依法查封地上建（构）筑物和其它附着物等原因限制土地权利的；
- 6、农村居民新建住宅，应当退出旧房所占宅基地而没有退出的；
- 7、除继承外，农村村民一户申请第二宗宅基地使用权登记的；
- 8、城镇居民在农村购买和违法建造住宅申请宅基地使用权登记的；
- 9、土地管理政策法规规定的其他情形。

（四）如上级另有新规定的，由县国土资源局结合实际情况施行。

四、收费标准

- 2、农村宅基地使用权登记发证每户取5元工本费。

用权登记发证工作，做到权属纠纷基本解决，集体所有权证和农民合法使用的宅基地证全部放。

二〇一一年四月十七日

土地确权登记工作报告篇三

（一）准备阶段

- 1、建立组织。

为了加强农村集体土地所有确权登记发证工作的领导，区政府成立了由分管副区长、政府办分管副主任和国土、财政、农工办、农委、水利、交通、民政等相关部门参加的农村集

体土地所有权确权登记发证工作领导小组，协调解决土地登记发证工作中的重大问题。领导小组下设办公室，具体负责农村集体土地所有权确权登记发证的组织和实施等日常工作。各镇（区）也成立了相应的机构，具体负责本辖区范围内集体土地所有权确权登记发证工作，保证了农村集体土地所有权确权登记发证工作的全面展开。

土地确权登记工作报告篇四

颁证工作考核办法

为了促进全镇农村土地承包经营权确权登记颁证工作扎实开展，确保按质按时全面完成工作任务，结合我镇工作实际，特制定本考核办法。

一、考核对象 各村。

二、考核内容

总分100分，实行百分制考核。

（一）组织领导（10分）

- 1、村建立由主要负责人挂帅的工作机构，凡未建立的，则不计分（2分）。
- 2、村工作机构人员配备到位，工作力量较强（2分）。
- 3、每个村民小组有2-3人组成的工作组（2分）。
- 4、建立工作责任制和考核奖惩制（2分）。
- 5、后勤保障有力，经费足额到位。经费不能满足工作需要的，此项不计分（2分）。

（二）宣传发动（15分）

- 1、采取会议、标语、专栏、印发资料及手机短信微信、广播电视等多种有效途径，广泛开展宣传，确保每户农民一份政策宣传资料，发现一户无宣传资料扣0.2分，扣完为止（3分）。
- 2、召开村组干部动员会（2分），以村民小组为单位召开村民会议或户主会议一次以上，且有规范的会议记录，凡发现有一个村民小组未召开村民会议或户主会议进行民主决策或无规范的会议记录，每例扣1分，扣完为止（3分）。
- 3、农户知晓率100%，满意度90%以上，达到要求计满分，达不到则按比例计分（3分）。
- 4、各类信息、材料、报表上报及时、准确。达到要求计满分，达不到则按比例计分（4分）。

（三）业务操作（35分）

- 1、第二轮土地承包资料、人口信息收集完整（2分）。未收集完整，按比例计分（要求把2008年换发的旧经营权证收回，镇办公室将统一进行公告注销作废）。
- 2、各阶段业务培训到位，并有记录。以村为单位培训到村支两委成员及党员、村民组长、村民代表（2分）。
- 3、入户核实工作到位，做到村不漏组、组不漏户、户不漏人、人不漏地、地不漏块，农户签字率达100%，达不到要求，出现一例错误扣1分，扣完为止（8分）。
- 4、资料信息调查表要求调查人员、村组工作人员签字，并经农户亲笔签字（委托代签）确认，签字率达100%。达不到要求，按比例扣分，农户亲笔签字（委托代签）确认率不到90%

的不计分（5分）。

5、资料信息调查表填写规范、内容完善。每发现一份达不到要求，扣0.5分，扣完为止（3分）。

6、确权资料信息、地块、面积、“鱼鳞图”等内容公示规范到位（10分），凡发现未按程序、要求公示，此项不计分。

（以组为单位进行公示，逐户上门核实，由农户对承包信息、地块测绘图等资料进行核对，对农户提出登记有误的进行纠正后再次公示，直到公示无异议后，然后由农户签字确认）。

7、所有资料填写规范、内容完整、装订有序、整洁美观。每发现一份达不到要求，扣0.5分，扣完为止（5分）。

（四）档案管理（25分）

1、各村自查自纠，工作质量符合市、镇要求，实现证、帐、簿、地“四相符”，每发现一处“证、帐、簿、地”不一致，扣0.5分，扣完为止（15分）。

2、纸质档案资料收集、整理、归档、管理规范到位。达不到要求，则不计分（8分），（整个土地确权颁证工作，将会产生一簿二表三图五书等资料，即，登记簿；公示表，签字确认表；承包地示意图、农户确认的鱼鳞图、确权颁证地籍成果图；户主声明书、户主委托书、公示无异议声明书、承包合同书、变更登记申请书）。

3、农村土地确权登记颁证调查图件和涉密数据资料要存放在专用场所内进行保管，做到专人专管（2分）。

（五）工作实绩（15分）

1、各村在2016年12月31日前全面完成规定的工作任务。每超过一天扣0.5分，扣完为止（7分）

2、妥善处理涉及农村土地确权登记颁证工作中群众信访和土地承包经营纠纷，无集访，无矛盾纠纷激化，无因处理不及时或工作不到位导致农户到镇及镇以上反复上访。凡发生一起涉及农村土地确权登记颁证工作农户到镇或镇以上反复上访，激化为治安、刑事案件，造成影响的，此项不计分（8分）。

三、考评方式

（一）村自查。各村在全面完成农村土地确权登记颁证工作任务后，在认真自查的基础上，于2017年1月31日前向镇农村土地承包经营权确权登记颁证工作领导小组办公室书面上报总结材料及申请验收报告。

（二）镇级考核。镇农村土地承包经营权确权登记颁证工作领导小组办公室将组织验收考评组到村，通过抽查村民组、走访农户、查阅资料、核对数据等方式，进行考评。

（三）综合考评。镇农村土地承包经营权确权登记颁证工作领导小组办公室汇总验收考评情况后，按照本考核办法要求，评选先进予以表彰。

四、奖惩办法

（一）考核分值折算后计入全镇综合考核分数。

（二）此项工作设一等奖2名，各奖励3000元；二等奖4名，各奖励2000元；三等奖6名，各奖励1000元，对考核分值低于70分的，信访问题多、处理不及时并影响此项工作镇在全省进度的，取消党政主要负责人及分管负责人年终评先、评优资格。

（三）村因工作不细致，每漏登、错登一例信息资料，扣工作经费1000元，直至扣完为止；造成重大责任者，按相关法

律法规予以追责。

（四）考核结果列入村单位年度绩效考核。

（五）奖惩结果由镇农村土地承包经营权确权登记颁证工作领导小组办公室提出初步意见，报镇党委、镇政府研究审定后在总结会上表彰通报。

土地确权登记工作报告篇五

为贯彻落实好省、市农村工作会议精神，切实做好农村土地承包经营权确权登记颁证工作，县委、县政府高度重视，把确权登记工作作为全县农业农村工作的一项重要内容，从组织领导、人员配备、工作经费等各方面予以重点保障。在省、市农业部门的指导帮助下，我县精心组织实施，各项工作取得了阶段性进展。现将工作开展情况汇报如下。

一、基本情况和工作进展情况

全县耕地面积万亩，其中水田面积万亩，辖13个乡镇，157个行政村，1228个村小组，50856户，万人。目前，工作进展为：全面完成了能够准确理解和正确把握政策界限，熟悉掌握具体操作规程。坚持做到“七个”到位。不仅如此，为确保规范操作，还严格按照省市农村土地承包经营权确权登记工作流程的要求，结合工作实际情况，制定了工作流程，设制了农户土地承包经营权摸底表、村基本情况统计表、农村土地承包经营权登记问题统计表等表格，确保了登记规范、全面、详细。

4、落实进度措施。为做好了农村土地承包经营权确权登记工作，我县组织人员到各乡镇进行指导和不定期召开调度会，在每周五汇总进度情况，通过《农情简报》和“12316”惠农信息平台通报各乡镇确权工作进度。

三、下一步工作打算

一是确定过硬的专业测绘队伍。目前我县正与测绘公司洽谈，确定具体专业测绘公司开展航拍。对实测面积进行公示与农户确认，对示范村的部分农户进行率先颁证工作。二是做好确权颁证档案的建立工作。在开展工作中完善各种资料，确保数据准确性和将来录入的真实性、可靠性，按照省市有关要求建立确权颁证档案，积累总结经验。三是继续加大协调督办和指导工作力度。严格政策，严把质量，强化组织领导，稳步推进实施，妥善处理矛盾纠纷，确保我县农村土地确权颁证试点工作按时完成任务。

土地确权登记工作报告篇六

湖阳镇位于当涂县东南面，东临石臼湖，西临运粮河，南与高淳县接壤，单镇圩，全镇辖六个村，三个居委会，共38个村民小组，人口万人，其中农业人口万人，6700余户，耕地面积万亩，分老圩、新圩、大白宕三大块。截止目前，有1个村基本完成摸底调查工作，其他5个村预计于7月30日前全部完成摸底调查工作。

（一）成立组织领导。

镇成立由书记任组长、分管副镇长为副组长，农经、建设办等8个部门负责人和6个村党总支书记为组员的土地确权登记颁证工作领导小组，并结合我镇实际制定印发了具体可行的实施方案。6名党领导带12名机关干部包村指导，并下设专门办公室具体业务指导。各村成立相应组织，村“两委”包村民组，村民组长带1-2名人员开展具体工作。期间，镇在召开有关工作会议时，要求各村汇报进度，协调矛盾，提出要求。

（二）突出思想发动。

镇召开党领导、包村干部、村“两委”人员参加的动员部署

会，各村召开村“两委”和村民组长会议进行再发动。制作15条宣传标语，悬挂于重要路口和人员居住密集区，各村村委会在村务公开栏内张贴土地确权登记颁证相关资料宣传，印制“致广大农民朋友一封信”发到每家每户，利用镇村工作人员入户调查、农户来镇和村办事等时机，广泛宣传土地确权登记颁证工作的目的意义、方法步骤、策规定，调动广大农户主动参与、全力配合的自觉性和积极性，消除推倒重来、重新分地等模糊认识。

（三）以村组为主。

工作过程中，我们牢牢把握“县指导、镇负责、村为主”原则，注重发挥村民组长作用。村民组长与相关人员走到每户家庭，按照“保证质量、确保进度”要求，力争将人口信息、土地信息摸全、查准。同时村组成立老党员、村民代表参加的“议事会”，收集遇到的困难问题，分析可能出现的不稳定因素，在不违反策、规定前提下，实行一对一的矛盾化解。

（四）严格监督，加强检查。

为积极稳妥推进农村承包土地确权工作，镇上指定专人负责农村土地承包经营权确权颁证阶段工作的进度收集、汇总上报，及时发现存在的问题和工作典型等。同时，不定期走访各村进行实地查验，及时了解掌握确权工作进展情况，对确权过程中出现的各种矛盾纠纷及时落实相关人员进行调处和化解。

（一）全镇各村工作推进程度不均衡。有个别村积极性不高，导致工作推进缓慢。

（二）二轮承包合同面积与实际面积不一致的问题。解决的方法：确权登记颁证应严格执行农村土地承包法律策规定，对测绘多出的土地，按照同增同减的原则确权到户。

（三）原“两田制”的4个村的农户集体流转给村组的土地，四至不明确的问题。解决的方法：对流转的土地四至不清的，可采取确地确股，暂不确定承包地的四至，待摸底完成后村委会将这部分土地面积统计上报县确权办，由县向上级部门请示后再统一口径。

（四）在自家承包地建房的问题。解决的方法：自行在承包地上进行建房或建设其他实施的，已改变了原承包地的农业用途和现状，应不予确权登记。

（五）承包人已去世其子女要求分户分地确权的问题。解决的方法：

2、协议报给村委会后，村委会对乡镇、村以及原承包户的二轮承包合同、经营权证书要收回并变更，变更后再填写摸底表。

（六）承包地被征用，农户没有“要钱要地”的问题。解决的方法：调查摸底时先按照原承包关系登记确权，在“备注栏”内说明。

（七）委托别人申请签字的问题。我镇在外务工人员较多，摸底、申请时少数农户不能到场而只能委托亲属等代为指界签字，可能事后对认定结果有争议。解决的方法：坚持“群众协商、干部协调、部门协作”，分别做好工作组村干部与承包户电话联系、现场指界、公示后无异议确认三个时段的在场人公证记录。

（八）农村外出务工人员较多，给家庭人口信息的（身份证、户口本）收集工作带来很大困难。

（一）督促工作进度慢的村克服困难，加快“确权摸底表”和“确权申请书”进度，确保在测绘公司到来之前完成。

(二) 做好摸底数据的汇总以及人口信息的收集，确保质量。

(三) 继续收集和梳理各村遇到的问题 and 难题，向上级部门请示，统一答复口径。

(四) 做好测绘公司入驻乡镇前的准备工作。

土地确权登记工作报告篇七

---涉及***个村委会，***个村组，***户承包户***人，有承包土地面积****亩，国土“二调”面积****亩。截至目前，**乡已全面完成农户承包地块影像调绘、权属指认、地块编码标注、面积实测，地籍图绘制、张榜公开公示、农户确认签字、承包合同签订、登记簿完善、电脑信息录入等确权登记等工作。通过开展确权登记试点，共核查实测耕地面积****亩（其中水田***亩、旱地***亩）、地块***块，新增耕地面积***亩，集中解答确权问题***个，制定完善配套政策处置意见***条。

二、主要做法

(一) 强化组织领导。县农村土地承包经营权确权登记颁证工作启动后。我乡及时成立农村土地承包经营权确权登记颁证工作领导小组及办公室，由乡长任组长，分管领导任副组长，农科、国土、林业、财政、民政等相关站所负责人为成员。领导小组下设办公室在乡综合办，负责制定实施方案、组织培训、2---利用会议、报纸、广播、电视、手机、网络等宣传平台，进行全方位、多角度、深层次的宣传，把确权登记颁证的目的意义、主要内容、工作程序、工作方法、重要政策和先进典型宣传到村、到组、到每一家农户，做到家喻户晓。

（三）确权登记工作难度较大。一是资金需求量大。按农业部的规范要求，预计我乡需要确权资金*****余万元，由于我乡基础薄弱，财力严重不足，影响了确权颁证工作的进度。二是地理因素影响。**乡地貌复杂，确权登记颁证涉及面广、程序多，地籍调查、面积实测等需要大量人力物力和时间。三是矛盾纠纷影响。承包土地争议、纠纷面不小，有的问题时间久远、矛盾交织，没有具体处理矛盾的依据，化解难度大。四是部分承包户全家外出打工，无法了解到真实的情况。

（四）政策性问题需进一步完善。主要表现为农村人员户口迁走后的土地承办经营权退出问题，及二轮承包的30年合同还未失效，与这次确权颁证的政策衔接问题，需进一步完善可操作性的措施。

6——记担任常务副组长，各驻村班子成员为副组长，相关镇直单位、驻村干部、各村支部书记、主任为成员的领导小组，并成立了十一个督导组，由各驻村班子成员任组长，一个综合技术指导组，由农技站长任组长。

二、制定实施方案

1、宣传发动阶段：时间

2、调查摸底阶段：时间

村小组土地确权理事会名单已交至确权办存档。

8——坪塘村两个示范点硬件设施已完善，软件资料已先行一步在实施当中，全镇已有近百分之五十的村小组召开了村民代笔或户主代表大会，同时各村委会已组织村委会、村小组在入户填写土地承包合同及a□b表。总体上，我镇已做了这些工作，进度还比较慢，我们将按照县委、县政府布路的时间截点，加快速度，迎头赶上，保质保量完成任务。

2014年6月19日

发证工作情况的汇报

一、工作进展情况

（一）提高认识，深入宣传

10---专题会议，县

直有关职能部门和各乡镇主要负责人与分管领导参加。会上常务副县长对该项工作专门进行了强调、安排和部署。

（二）加强领导，成立组织

我局拟报县政府成立了由分管副县长任组长，政府办副主任、国土局长任副组长，监察、财政、农业、林业、住建、水利和交通等部门为成员单位的领导小组，并积极争取县政府牵头，协调各有关部门提供支持，密切配合、形成合力，确保按时按质按量完成该项工作。同时，各乡镇也要成立领导小组，抽调专业登记调查人员召开动员大会。

（三）认真筹备，制定方案

12---开全县动员大会，展开新一轮大规模宣传发动和业务培训

训工作。

（二）依规招标

科学划分项目标段，依法按程序对每个项目标段进行招投标，认真选好技术服务单位，保障工作顺利开展和成果质量达标。

（三）倒排工期

按照省市规定的完成期限，安排各标段中标单位倒排工期，

限令按时完成各项调查工作任务。

（四）督导检查

由县加快推进农村集体土地确权登记发证工作领导小组办公室组织，根据规程进行检查，对检查合格的成果资料，组卷上报；对不合格的，认真进行整改，坚决杜绝问题卷宗上报审批。

（五）依法登记

按照《土地登记办法》的要求，严格程序认真审核，把好登记关。

三、问题建议

（一）经费缺乏

14---

土地确权登记工作报告篇八

根据《全国慢性病预防控制工作规范》的要求，结合我院实际情况，制定20xx年我院心脑血管事件登记报告工作计划。

（一）目标。建立和完善符合我院情况的肿瘤、心脑血管事件登记报告方案，反映我院不同科室就诊病人肿瘤、心脑血管事件发病、死亡、生存状态，为我院的肿瘤、心脑血管事件防治提供相关信息。

（二）内容和方法。

1. 我院制订了肿瘤、心脑血管事件登记工作方案，组织培训。建立肿瘤、心脑血管事件新发和死亡病例登记报告制度，规

范工作程序，明确肿瘤、心脑血管事件登记报告科室和管理职责、工作内容和质量控制要求，统一印制报告卡片及登记本和有关表格，分级培训登记报告相关人员。

3. 死亡补充发病和剔除重复卡。我院每年应当将收集的肿瘤、心脑血管事件死亡资料与肿瘤、心脑血管事件报告资料进行核对。

(1) 补填肿瘤发病卡。对只有死亡卡而没有病例报告卡的发病漏报病例，应当进行追溯调查，获得肿瘤的部位、病理学类型、诊断日期等诊断信息后，及时按规范补填。

(2) 剔除重复报告卡。

4. 病例的随访。我院按属地化管理原则组织肿瘤患者户籍所在地的定期随访，进行健康促进与干预。随访要有记录，并及时归档。

5. 肿瘤、心脑血管事件登记质量与审核督导。疾控中心负责分级定期考核及督导。按照《全国慢性病预防控制工作规范》，对登记报告实施过程、数据质量进行评价，发现问题及时指导改进。

6. 登记资料的保存与利用。登记资料定期备份。登记报告卡经编码、剔重录入并完成年度统计后，应当按照规则存放、备份，以备核查。

记报告卡收集、登记、上报及录入。协助各科室责任医生对确诊肿瘤病例相关资料的核对、随访。

(2) 我院为心脑血管事件责任报告单位，并制定责任报告人(执行职务的所有医务人员)登记报告科室。

(3) 明确专人填写报告新发肿瘤、心脑血管事件病例报告卡

及完成相关资料的核对、上报，并建立档案，定期随访。

(4) 医生填写报告户籍所在地新发肿瘤、心脑血管事件病例报告卡及完成相关资料的核对、上报和随访。

三、工作及方法

(一) 具有肿瘤诊治能力的科室发现肿瘤病例后要及时填写报告卡和登记本。各科室发现心脑血管事件后要及时填写报告卡和登记本。登记本及报告卡片要一致，内容填写应完整，真实，不得缺项，漏项，杜绝出现逻辑错误，字迹要清楚。

(二) 防保科每月5日前将卡片报送县疾控中心。

(三) 按照工作需要举办培训，定期进行督导检查并于二月份进行漏报调查。

(四) 每年年底防保科人员进行一次随访，并于次年1月30日前将随访结果上报疾控中心。

浚县中医医院20xx年3月20日

土地确权登记工作报告篇九

同志们：

现在开会。

按照县委、县政府统一部署。今天，我们召开全社区农村集体土地确权登记发证工作动员大会。这次会议的主要任务是：传达贯彻省、市、县关于农村集体土地确权登记发证工作会议精神，安排部署全社区集体土地确权登记发证工作任务。出席今天会议的有：县国土资源局局长xx-x[]副局长xx-x[]陕西

省地质局矿产研究院领导，让我们以热烈的掌声对各位领导的莅临表示欢迎！

我社区参加会议的有：社区班子全体成员、各村两委会班子成员以及机关全体干部。

今天的会议共有四项议程：

现在进行第一项：请社区党工委书记xx-x做动员讲话，大家欢迎。

第二项：请国土资源局局长xx-x安排土地确权登记工作，大家欢迎。

第三项：请社区管委会副主任xx-x安排各组人员分工情况。

第四项：请陕西省地质局矿产研究院进行技术培训，大家欢迎。

一是传达好会议精神。会后，各村要迅速召开专题会议，传达学习会议精神，部署工作任务，结合各自实际，制定出切实可行的工作方案。

二是要强化时间观念。按照县上和社区要求，8月15日以前要全面完成农村集体土地确权登记发证工作，时间紧，任务重。因此，大家要强化时间观念，争取时间，争取主动，抓紧启动和开展相关工作，保证我社区农村集体土地确权登记发证工作按时完成。

三是要树立大局意识。农村土地确权登记发证工作是深化农村土地使用制度改革的重要基础，是维护农民权益促进农村和谐稳定的重要举措，是一项涉及面广的社会综合工程，不是哪一个单位和部门的事情，因此，各村要站在全社区发展大局的角度，予以高度重视，将农村集体土地确权登记发证

工作列入重要议事日程，切实增强责任感和紧迫感，扎实做好协调配合和后勤保障工作，确保高标准、高质量，按时完成工作任务。

同志们，今天动员会的全部议程已全部结束。

散会。

同志们：

现在开会。

今天，我们在这里召开玉山县农村集体土地确权登记颁证工作动员大会，目的是就我县农村集体土地确权登记颁证工作进行安排部署和动员发动，使全体干部统一思想、提高认识、明确任务、狠抓落实、切实完成我县的农村集体土地确权登记颁证工作。

三是我县工作复杂、量大面广的六都、岩瑞两乡镇党委书记作表态发言；

四是县委书记程小春同志就我县农村集体土地确权登记颁证工作做重要动员讲话。

会议进行第二项，请我县农村集体土地确权登记颁证工作试点乡

镇横街镇党委书记就试点工作情况作详细介绍；

由岩瑞镇党委书记作表态发言；

下面会议进行第四项，由县委书记程小春同志就我县农村集体土地确权登记颁证工作做重要动员讲话。（大家欢迎）

同志们，今天的会议开的很成功，虽然时间不长，但内容多、

任务重、措施具体、目标明确，明善同志就我县农村集体土地确权登记颁证工作进行了全面布置和安排；横街镇就农村集体土地确权登记颁证试点工作情况作了详细介绍；六都、岩瑞两乡镇作了表态发言；特别是程书记的重要动员讲话，对全面完成我县农村集体土地确权登记颁证工作具有很强的针对性和指导性，对农村集体土地确权登记颁证工作的目的和意义进行了进一步的明确，对准确把握农村集体土地确权登记颁证工作的目标任务做了详细说明，对搞好农村集体土地确权登记颁证工作提出来明确的具体要求，对切实强化农村集体土地确权登记颁证工作的保障措施做了具体安排。希望大家会后要认真学习，深刻领会，结合本乡镇、本村实际，抓好落实，确保农村集体土地确权登记颁证工作按期完成。

下面我就落实会议精神再补充三点：

专门会议进行研究部署落实，积极开展和投入农村集体土地确权登记颁证工作。这项工作牵涉面广、工作量大、业务性强，需要动员各方面力量做艰苦细致的工作。各成员单位一定要树立全局观念，把此项工作作为一项义不容辞的责任，各负其责、各司其职，不得以任何理由推诿，务必按时、保质、保量完成任务。

二是正视困难，迎难而上，在工作推进中探求最佳的途径和方式。开展农村集体土地确权登记颁证工作是一件大事，也是一件难事，政策性、技术性强，工作量和经费需求量大，历史遗留问题多。因此，一定要坚定做好工作的信心和决心，拿出勇气，迎难而上，善于协调，努力实现工作顺利完成。

三是加强组织领导，抓住关键环节，保质保量完成工作任务。对于农村集体土地确权登记颁证的目标任务、政策措施、技术标准，我们有了总体安排，各乡镇、各部门要结合实际，细化、实化、具体化。主动与农业部门联系，加强联动，共同推进农村集体土地确权登记颁证工作的顺利开展，确保此项工作圆满完成。

会议到此结束，散会。