

# 2023年汽车信息员转正申请书(优质5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 汽车信息员转正申请书篇一

申请尊敬的领导：我于\_\_年\_\_月\_\_日成为公司的试用员工，到今天\_\_个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。作为一名收银员，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从\_\_的转变。在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。经过这\_\_个月，我现在已经能够独立处理公司的\_\_，整理部门内部各种资料，进行各项\_\_，协助进行\_\_，从整体上把握公司的\_\_运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这是我的第一份工作，这\_\_来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身

份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!申请人：尊敬的领导：我于\_\_-\_\_年x\_月x\_日成为公司的试用员工，到今天x\_个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。在工作中，虽然我只是充当一名普通收银员的角色，但我的工作也绝不仅仅是收钱那么简单，其中也是一系列的复杂程序。在这半年的工作中，我发现要能自如的做好一项工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，要用积极的态度去完成我们的每一份工作，而不是因为工作量比例的大小而去抱怨，因为抱怨是没有用的。我们更要做的是不要把事情想的太糟糕，而是要保持好的心态面对每一天。因为快乐的心态会使我们不觉的工作的疲惫与乏味。这一个月里我最大的体会就是做事都要谨小慎微，不要因为事情简单而掉以轻心。

也明白了我们现在的处境并不是很理想，应该有危机感。常听别人说社会跟校园是两个截然不同的世界，当时不理解之间到底有什么不同，经过这次亲身经历，的确明白了其中的差异。作为与现金直接打交道的收银员，我认为必须遵守超市的作业纪律。刚刚到这个新的环境中的时候，真的很不适应，每天的工作，真的觉得很累而且很无趣。可随着时间慢慢的过去，我觉得如果要适应这个社会，必须要克服许许多多的困难，而且要试着改变自己，使自己能够融入这个残酷的社会中去。而且我慢慢的发现其实收银工作也不是那么无

聊的。每当想到这里，我就不断的鼓励自己，要好好在这里工作，好好学习相关的知识。在局外人看来，收银员的工作很简单，就是把顾客所选物品的价款结清。实际上，虽然为顾客提供结账服务是收银员的基本工作，但这不是收银工作的全部，不能简单地把收银工作等同于结账工作。这是因为，顾客踏进超市，接触的的第一个员工也许就是收银员，选好商品结账时，直接接触的还是收银员，收银员的一举一动、言谈举止都代表了超市的形象，所以收银员的素质和对顾客的服务很重要，超市也很注重这一点，从来到这里的第一天，企业精神和超市员工行为规范等一系列的制度就深深的印在我的脑海中，师傅告诉我，要做一名称职的收银员，收银技巧的掌握固然重要，但对顾客的服务态度和自身的素质也很重要。“您好”，欢迎下次再来“这些最基本的礼貌用语是必不可少的，虽然我不太爱说话，但我慢慢的克服这些毛玻也懂了，我们过去花的每一分钱都来之不易，都是父母辛辛苦苦用血汗钱赚来的。未来我们要走的路很长，学校给我们安排这个机会能让我们及早的发现自身的缺陷。认识到了不足就要尽早的去改正，如果安于现状那么等待我们的就是被社会所淘汰。我以后要丰富自己的人生经验，使自己的工作和个人能力在以后的道路上更上一个新的台阶。这是我的第一份工作，这\_\_来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作。

## 汽车信息员转正申请书篇二

尊敬的各位领导：我于20xx年7月3日很荣幸的成为吉美百货的试用员工，到今天1个月试用期已满，现申请转为吉美百货正式员工。在吉美百货的工作中，各位领导和同事们都很关心我，教我如何更好的去适应各方面的工作，抓好收银工作，领导和同事们的殷勤教诲，是我在人生的转折点上有了一个

很好的开端，同时我感受到吉美百货像一个大家庭，每位成员都是这个家庭的一分子，在工作中我也做出了自己应有的贡献。吉美百货的文化深深的吸引了我，一进入吉美百货就给人一种很优雅、温馨、甜美的感觉，使我每天都能保持比较好的心态，因为快乐的心态会使我们不觉的工作的疲惫与乏味，早上的舞蹈不但体现了吉美百货的文化，而且还使我们锻炼了身体。早班后的上课内容更是丰富了我的知识，陶冶了我的情操。做为收银员的我每天要做好收银前的各项准备工作，确保收银工作的顺利进行，整理好自己的仪容仪表，准备好各项备品，还要熟记当日的企化活动，熟悉卖场上的商品，尤其是特价商品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答，为顾客做好向导，排解顾客的疑难，当顾客来到收银台前首先我们要向顾客礼貌的打招呼，在为顾客结算商品款项时要做到唱收唱付，检验钞票真伪，钱款当面点清，将结算单、销售小票和所找零钱一起双手递交顾客，扫视收银台有没有顾客遗忘的物品，并提醒顾客，并对顾客说：“欢迎再次光临”。收银工作处于商场的最前沿，是体现吉美百货形象的重要岗位，做一名收银员要具备良好的思想品质和职业道德，我热爱本职，扎实工作。尊重顾客，塌实服务。勤于学习，提高技能。用良好的专业素质，主动热情，耐心周到的服务思想，友善和谐的服务态度，熟练的操作技能，去服务每一位顾客，同时要自觉的遵守本公司的各项规章制度和本岗位的纪律要求。为贯彻吉美百货的优良，周到高效的服务宗旨而努力。我已经能够熟练的掌握收银员应具备的业务技能!能够熟记和遵守店内的规章制度以及收银制度!能够熟练的操作收款机，能够在顾客结账的同时主动地为顾客推荐店内的新品及促销产品，能够主动宣传店内的促销信息!我认为自己具备了一名收银员的要求，所以特此申请转正，望领导批准。

收银员：李晓晓

20xx-8-5

# 关于收银员转正的申请书

申请人： 、 、

20xx年、 、 月、 、 日

## 收银员转正申请书

尊敬的公司领导，您好！我叫，于年月日应聘进入公司工作，根据公司的需要，目前在部门担任一职，负责工作。首先，我还要感谢公司领导、部门领导和身边同事对我的入职指引、帮助和关心，感谢你们对我工作的帮助和工作失误及时的提醒指正。初来公司时，开始还因为担心不知道该怎么与同事相处得更融洽、如何做好本职工作二担心，但是公司宽松融洽的工作氛围、科学合理的管理制度和团结向上的企业文化，加上近两个月来的学习工作，让我很快完成了从实习员工到正式职员的转变，并且完全融入到这个团结的队伍中。我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，和自己的本职工作，同时虚心主动向领导和同事请教专业和非专业上不懂的问题，加上领导和同事的耐心教导和指正，不断提高充自己的工作能力，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。在工作中，我虽然只是一名普通的收银员，但是收银工作却有着很强的特殊性。因为在工作中首先是与现金直接打交道和面对不同的客人，因此，必须本着：“顾客是上帝；面对客人，做到：热心、耐心、诚心；面对现金，做到细心、谨慎、负责”的原则，严格遵守超市的作业纪律，做到以下四点：（1）、收银员在营业时身上不可带有现金，以免引起不必要的误解和可能产生的公款私挪的现象。收银员在进行收银作业时，不可擅离收银台，以免造成钱币损失，或引起等候结算的顾客的不满与抱怨。收银员不可为自己的亲朋好友结算收款，以免引起不必要的误会和可能产生的收银员利用收银职务的方便，以低于原价的收款登录至收银机，以企业利益来图利于他人私利，或可能产生的内外勾结的“偷盗现象。在收银台上，收银员不可放置任何私人物品。

(2)、因为收银台上随时都可能有顾客退货的商品，或临时决定不购买的商品，如果有私人物品也放在收银台上，容易与这些商品混淆，引起误会。收银员不可任意打开收银机抽屉查看数字和清点现金。随意打开抽屉既会引人注目并引发不安全因素，也会使人产生对收银员营私舞弊的怀疑。不启用的收银通道必须用链条拦住，否则会使个别顾客趁机不结账就将商品带出超市。收银员在营业期间不可看报与谈笑，要随时注意收银台前和视线所见的卖场内的情况，以防止和避免不利于企业的异常现象发生。收银员要熟悉卖场上的商品，尤其是特价商品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答。

(3)、认真做好商品装袋工作。将结算好的商品替顾客装入袋中是收银工作的一个环节，不要以为该项工作很容易，往往由于该项工作做得不好，而使顾客扫兴而归。装袋作业的控制程序是：硬与重的商品垫底装袋；正方形或长方形的商品装入包装袋的两例，作为支架；瓶装或罐装的商品放在中间，以免受外来压力而破损；易碎品或轻泡的商品放置在袋中的上方；冷冻品、豆制品等容易出水的商品和肉、菜等易流出汁液的商品，先应用包装袋装好后再放入大的购物袋中，或经顾客同意不放入大购物袋中装入袋中的商品不能高过袋口，以避免顾客提拿时不方便，一个袋中装不下的商品应装入另一个袋中；超市在促销活动中所发的广告页或赠品要确认已放入包装袋中。装袋时要绝对避免不是一个顾客的商品放入同一个袋中的现象；对包装袋装不下的体积过大的商品，要用绳子捆好，以方便顾客提拿；提醒顾客带走所有包装入袋的商品，防止其遗忘商品在收银台上的情况发生。

(4)、注意离开收银台时的工作程序。离开收银台时，要将“暂停收款”牌放在收银台上；用链条将收银通道拦住；将现金全部锁入收银机的抽屉里，钥匙必须随身带走或交值班长保管；将离开收银台的原因和回来的时间告知临近的收银员；离开收银机前，如果还有顾客等候结算，不可立即离开，应以礼貌的态度请后来的顾客到其他的收银台结账；并为等候的顾客结账后方可离开。这是我第一次接触收银工作，这两个月来，我学到了很多、感悟了很多。在公司严格科学的规章制度下，各部门、员工团结合作和领导正确带领下，给每一位进超市

的客人提供优质的服务，客人满意的笑脸才是我们最好的的回报!为此，我为这份工作感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望成为公司正式的一员，继续留在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此，我向公司提出转正申请，恳请领导给我这个机会。我将一如既往的用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

申请人：

年月日

### 汽车信息员转正申请书篇三

尊敬的公司领导：

我于20xx年4月进入乐山三和华瑞汽车服务有限公司，在销售部担任销售顾问一职。实习期为3个月。首先感谢公司给我提供汽车销售顾问一职的工作锻炼机会，让我从中学到了很多东西，也成长了许多。也很感谢周围的同事们的关心与支持，到今天三个月试用期已满，在岗试用期间，我在销售部学习工作。汽车销售是我以前未曾接触过的，在销售部领导的耐心指导和同事热心帮助下，我很快熟悉了汽车销售的规范操作流程。其中我掌握了各车型的报价组成，汽车销售的流程、了解汽车行业相应的政策、法规、制度。在销售部的工作中，我一直严格要求自己，认真做好日常工作；遇到不懂的问题虚心向同事请教学习，不断提高充实自己，希望能尽早独立销售，为公司做出贡献。当然，刚进入销售部门，业务水平和销售经验上难免会有些不足，很多问题都不懂，在与客户沟通时因为对专业知识的.不熟悉，所以有时候会给客户一种不专业的映像。

但是，经过这3个月的锻炼，我对车型，配置，还有各种流程也有所了解，也明白了该怎么样去分析客户需求。这就好比

一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为一名优秀的销售顾问，不辜负领导对我的期望。

## 汽车信息员转正申请书篇四

尊敬的各位领导：我于年7月3日很荣幸的成为吉美百货的试用员工，到今天1个月试用期已满，现申请转为吉美百货正式员工。在吉美百货的工作中，各位领导和同事们都很关心我，教我如何更好的去适应各方面的工作，抓好收银工作，领导和同事们的殷勤教诲，是我在人生的转折点上有了一个很好的开端，同时我感受到吉美百货像一个大家庭，每位成员都是这个家庭的一份子，在工作中我也做出了自己应有的贡献。吉美百货的文化深深的吸引了我，一进入吉美百货就给人一种很优雅、温馨、甜美的感觉，使我每天都能保持比较好的心态，因为快乐的心态会使我们不觉的工作的疲惫与乏味，早上的舞蹈不但体现了吉美百货的文化，而且还使我们锻炼了身体。早班后的上课内容更是丰富了我的知识，陶冶了我的情操。做为收银员的我每天要做好收银前的各项准备工作，确保收银工作的顺利进行，整理好自己的仪容仪表，准备好各项备品，还要熟记当日的企化活动，熟悉卖场上的商品，尤其是特价商品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答，为顾客做好向导，排解顾客的疑难，当顾客来到收银台前首先我们要向顾客礼貌的打招呼，在为顾客结算商品款项时要做到唱收唱付，检验钞票真伪，钱款当面点清，将结算单、销售小票和所找零钱一起双手递交顾客，扫视收银台有没有顾客遗忘的物品，并提醒顾客，并对顾客说：“欢迎再次光临”。收银工作处于商场的最前沿，是体



现吉美百货形象的重要岗位，做一名收银员要具备良好的思想品质和职业道德，我热爱本职，扎实工作。尊重顾客，塌实服务。勤于学习，提高技能。用良好的专业素质，主动热情，耐心周到的服务思想，友善和谐的服务态度，熟练的操作技能，去服务每一位顾客，同时要自觉的遵守本公司的各项规章制度和本岗位的纪律要求。为贯彻吉美百货的优良，周到高效的服务宗旨而努力。我已经能够熟练的掌握收银员应具备的业务技能!能够熟记和遵守店内的规章制度以及收银制度!能够熟练的操作收款机，能够在顾客结账的同时主动地为顾客推荐店内的新品及促销产品，能够主动宣传店内的促销信息!我认为自己具备了一名收银员的要求，所以特此申请转正，望领导批准。

收银员：李晓晓

2011-8-5

关于收银员转正的申请书

申请人：、、、

年、、月、、日

收银员转正申请书

尊敬的公司领导，您好!我叫xxx于xxxx年xx月xx日应聘进入公司工作，根据公司的需要，目前在xx部门担任xx一职，负责xx工作。首先，我还要感谢公司领导、部门领导和身边同事对我的入职指引、帮助和关心，感谢你们对我工作的帮助和工作失误及时的提醒指正。初来公司时，开始还因为担心不知道该怎么与同事相处得更融洽、如何做好本职工作二担心，但是公司宽松融洽的工作氛围、科学合理的管理制度和团结向上的企业文化，加上近两个月来的学习工作，让我很快完成了从实习员工到正式职员转变，并且完全融入到这

个团结的队伍中。我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，和自己的本职工作，同时虚心主动向领导和同事请教专业和非专业上不懂的问题，加上领导和同事的耐心教导和指正，不断提高自己的工作能力，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。在工作中，我虽然只是一名普通的收银员，但是收银工作却有着很强的特殊性。因为在工作中首先是与现金直接打交道和面对不同的客人，因此，必须本着：“顾客是上帝；面对客人，做到：热心、耐心、诚心；面对现金，做到细心、谨慎、负责”的原则，严格遵守超市的作业纪律，做到以下四点：(1)、收银员在营业时身上不可带有现金，以免引起不必要的误解和可能产生的公款私挪的现象。收银员在进行收银作业时，不可擅离收银台，以免造成钱币损失，或引起等候结算的顾客的不满与抱怨。收银员不可为自己的亲朋好友结算收款，以免引起不必要的误会和可能产生的收银员利用收银职务的方便，以低于原价的收款登录至收银机，以企业利益来图利于他人私利，或可能产生的内外勾结的“偷盗现象。在收银台上，收银员不可放置任何私人物品。(2)、因为收银台上随时都可能有顾客退货的商品，或临时决定不购买的商品，如果有私人物品也放在收银台上，容易与这些商品混淆，引起误会。收银员不可任意打开收银机抽屉查看数字和清点现金。随意打开抽屉既会引人注目并引发不安全因素，也会使人产生对收银员营私舞弊的怀疑。不启用的收银通道必须用链条拦住，否则会使个别顾客趁机不结账就将商品带出超市。收银员在营业期间不可看报与谈笑，要随时注意收银台前和视线所见的卖场内的情况，以防止和避免不利于企业的异常现象发生。收银员要熟悉卖场上的商品，尤其是特价商品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答。(3)、认真做好商品装袋工作。将结算好的商品替顾客装入袋中是收银工作的一个环节，不要以为该项工作很容易，往往由于该项工作做得不好，而使顾客扫兴而归。装袋作业的控制程序是：硬与重的商品垫底装袋；正方形或长方形的商品装入包装袋的两例，作为支架；瓶装或罐装的商品放在中间，以免受外来压力而破损；易碎品或轻泡的商品放置在袋中的上方；冷冻品、豆制品

等容易出水的商品和肉、菜等易流出汁液的商品，先应用包装袋装好后再放入大的购物袋中，或经顾客同意不放入大购物袋中装入袋中的商品不能高过袋口，以避免顾客提拿时不方便，一个袋中装不下的商品应装入另一个袋中；超市在促销活动中所发的广告页或赠品要确认已放入包装袋中。装袋时要绝对避免不是一个顾客的商品放入同一个袋中的现象；对包装袋装不下的体积过大的商品，要用绳子捆好，以方便顾客提拿；提醒顾客带走所有包装入袋的商品，防止其遗忘商品在收银台上的情况发生。(4)、注意离开收银台时的工作程序。离开收银台时，要将“暂停收款”牌放在收银台上；用链条将收银通道拦住；将现金全部锁入收银机的抽屉里，钥匙必须随身带走或交值班长保管；将离开收银台的原因和回来的时间告知临近的收银员；离开收银机前，如果还有顾客等候结算，不可立即离开，应以礼貌的态度请后来的顾客到其他的收银台结账；并为等候的顾客结账后方可离开。这是我第一次接触收银工作，这两个月来，我学到了很多、感悟了很多。在公司严格科学的规章制度下，各部门、员工团结合作和领导正确带领下，给每一位进超市的客人提供优质的服务，客人满意的笑脸才是我们最好的的回报！为此，我为这份工作感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望成为公司正式的一员，继续留在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此，我向公司提出转正申请，恳请领导给我这个机会。我将一如既往的用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人□xxx

xxxx年xx月xx日

## 汽车信息员转正申请书篇五

尊敬的各位领导：

我于20\_\_年7月3日很荣幸的成为吉美百货的试用员工，到今天1个月试用期已满，现申请转为吉美百货正式员工。

在吉美百货的工作中，各位领导和同事们都很关心我，教我如何更好的去适应各方面的工作，抓好收银工作，领导和同事们的殷勤教诲，是我在人生的转折点上有了一个很好的开端，同时我感受到吉美百货像一个大家庭，每位成员都是这个家庭的一份子，在工作中我也做出了自己应有的贡献。

吉美百货的文化深深的吸引了我，一进入吉美百货就给人一种很优雅、温馨、甜美的感觉，使我每天都能保持比较好的心态，因为快乐的心态会使我们不觉的工作的疲惫与乏味，早上的舞蹈不但体现了吉美百货的文化，而且还使我们锻炼了身体。早班后的上课内容更是丰富了我的知识，陶冶了我的情操。

做为收银员的我每天要做好收银前的各项准备工作，确保收银工作的顺利进行，整理好自己的仪容仪表，准备好各项备品，还要熟记当日的企化活动，熟悉卖场上的商品，尤其是特价商品，以及有关的经营状况，以便顾客提问时随时作出正确的解答，为顾客做好向导，排解顾客的疑难，当顾客来到收银台前首先我们要向顾客礼貌的打招呼，在为顾客结算商品款项时要做到唱收唱付，检验钞票真伪，钱款当面点清，将结算单、销售小票和所找零钱一起双手递交顾客，扫视收银台有没有顾客遗忘的物品，并提醒顾客，并对顾客说：“欢迎再次光临”。

收银工作处于商场的最前沿，是体现吉美百货形象的重要岗位，做一名收银员要具备良好的思想品质和职业道德，我热爱本职，扎实工作。尊重顾客，塌实服务。勤于学习，提高技能。用良好的专业素质，主动热情，耐心周到的服务思想，友善和谐的服务态度，熟练的操作技能，去服务每一位顾客，同时要自觉的遵守本公司的各项规章制度和本岗位的纪律要求。为贯彻吉美百货的优良，周到高效的服务宗旨而努力。

我已经能够熟练的掌握收银员应具备的业务技能!能够熟记和遵守店内的规章制度以及收银制度!能够熟练的操作收款机,能够在顾客结账的同时主动地为顾客推荐店内的新品及促销产品,能够主动宣传店内的促销信息!我认为自己具备了一名收银员的要求,所以特此申请转正,望领导批准。

申请人: \_\_\_\_

\_\_年\_\_月\_\_日

转正申请书范例大全

将本文的word文档下载到电脑,方便收藏和打印

推荐度:

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)