

最新工作报告常用写法(大全10篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

工作报告常用写法 工作报告篇一

本课程是财务管理专业的一门重要的主干实验课程，是在学生学习了税法专业课程之后的一门实验。通过本实验的学习，学生能够系统、全面地掌握国家颁布的各种税法及征收申报知识，加强学生对税法基本理论的理解、对税法基本知识的运用和对申报技能的训练，将税法专业知识和税法实务有机的结合在一起，使之掌握各税种的应纳税额的计算与纳税申报表的填写方法。

(1) 根据相关资料正确计算增值税一般纳税人应纳税额并正确填报纳税申报表。

(2) 根据相关资料正确计算消费税应纳税额并正确填报纳税申报表。

(3) 根据相关资料正确计算营业税应纳税额并正确填报纳税申报表。

2. 1 增值税纳税申报表（适用于一般纳税人）

增值税是对在中华人民共和国境内销售货物或者提供加工、修理修配劳务以及进口货物的单位和个人，就其货物销售或提供劳务的增值额和货物进口金额为计税依据而课征的一种流转税。在境内销售货物或者提供加工、修理修配劳务，是指货物的起运地或者所在地境内以及提供的应税劳务发生在境内。在填写报表时，根据增值税一般纳税人认定书及相关

资料填写税款所属时间、填表日期、纳税人登记号、所属行业、纳税人名称、注册地址、营业地址、开户银行账号等基本信息。然后，根据相关资料和票据填写表中相关数据，其中有一些数据是根据所给的资料计算出来的，计算时要运用所学知识正确计算，要细心，避免出错。

2. 2消费税纳税申报表

消费税是指对消费品和特定的消费行为按消费流转额征收的一种商品税。消费税可分为一般消费税和特别消费税，前者主要指对所有消费品包括生活必需品和日用品普遍课税，后者主要指对特定消费品或特定消费行为如奢侈品等课税。我国现行消费税是对在我国境内从事生产、委托加工和进口应税消费品的单位和个人就其应税消费品征收的一种税。它选择部分消费品征税，因而属于特别消费税。

收消费税，而不是对所有消费品都征收消费税。我国消费税目前共设置14个税目，征收的具体品目采用正列举，征税界限清晰，征税范围是有限的。只有消费税税目税率表上列举的应税消费品才征收消费税，没有列举的则不应征收消费税。

消费税的最终负担人是消费者，但是，为了加强源泉控制，防止税款流失，消费税的纳税环节主要确定在产制环节或进口环节。也就是说，应税消费品在生产环节或进口环节征税之后，除个别消费品的纳税环节为零售环节外，再继续转销该消费品不再征收消费税。

在计算消费税时应注意各种税目的各种税率，看看是从价定率征收、从量定额征收还是从价定率和从量定额复合征收。同时应注意，我国目前只对烟和酒采用从价定率和从量定额复合征收。

在填写消费税纳税申报表时，要注意不同产品的缴税依据，看看是从价定率征收、从量定额征收还是从价定率和从量定

额复合征收。最后，还要注意一下，应补缴、预缴、期初未缴、期末未缴等的税款，应根据所提供的资料分析填入报表中。

2. 3 营业税纳税申报表

营业税是以中华人民共和国境内提供应税劳务、转让无形资产或销售不动产所取得的营业额为课税对象而征收的一种商品劳务税。营业税的计税依据为营业额全额，税额不受成本、费用高低的影响，对于保证财政收入的稳定增长具有十分重要的意义。在计算营业税时要注意营业额所属的税目，因为，不同税目的税率是不一样的。

2. 4 企业所得税年度纳税申报表

写企业所得税年度纳税申报表总表之前，要根据相关资料填写一系列的附表，然后，根据附表填写总表。

工作报告常用写法 工作报告篇二

本人xx□20xx年毕业于xxxx xxxx专业，同年11月来到xx药业质量管理部工作，担任qa质检员。

作为xx药业股份有限公司的一名员工，在过去的一年里，认真履责，积极工作；认真向老员工学习相关生产专业知识，正在从一个青涩的毕业生向一名合格的制药qa质检员转变。在公司领导的大力关怀和指导下，我们质量管理部的全体人员，齐心协力，以全面推行新版gmp管理为工作重点，完善了车间gmp巡查制度等质量管理体系。与仓储处和qc等部门一起把好进厂物料的质量关，为生产服好务；与生产和qc等部门一起把好成品质量关；为销售处和外贸部门做好产品的销售服务工作，并处理好用户投诉，提高我们厂的信誉。

回顾这一年来的工作历程，我qa的工作情况可以分为以下几点：

sop的重要性已经在生产管理和质量管理当中充分体现了出来。为此qa与各相关部门一起先后修订或新建各类sop并将这些管理措施有效地贯彻到生产车间的日常工作当中。同时，按gmp要求健全并规范发放车间外围记录、各品种生产记录、清场记录，并由专人审核批生产记录及原料库卡，并将各种材料汇总、整理归档或上交qa存档。这为质量追踪提供了可靠的第一手资料。

5月集团内审以来，根据新版gmp规定qa人员会同各车间生产等部门相关人员，对洁净区、生产设备、水系统、空调系统及各种计量器具、分析方法、生产工艺等进行验证，并整理了验证方案和验证报告，保证了上述各项在工作过程中的可靠性、准确性和重现性。

为了更好地落实gmp管理qa现场监督人员对车间各工段、仓库、运行等岗位进行现场监督检查并做出书面报告。各岗位生产现场所有设备都挂上了运行状态标志，管路标明物料名称及流向，现场物料和工具定置存放，设备及工具的清洗制定了规程及记录。中间体采取专桶专用的管理方式，并进一步健全了中间体管理。加强了车间的中控管理，使车间的中控切实起到相应的作用，对车间的生产有实际的指导意义。以上这些措施有效地降低了物料之间的混淆或交叉污染的风险。

为配合销售部门和外贸部门的工作，除做好日常的质量管理工作以外，还由专人答复业务客户提出的质量审计材料，并协同qc仓库等部门为产品的销售做好准备等服务工作。

按照领导的部署，做好qa人员的管理工作，主要表现在：深刻领会并积极拥护领导制定的各项制度；响应主任的号召，

积极参加各项活动等等。

以上是我作为制药qa质检员的总结。因各种原因，工作中难免有不足之处，敬请领导给予指正。作为一名qa人员我将不断努力学习，不断提高自己的工作能力，尽心尽力，尽职尽责，完成领导交给的各项工作任务。为xx药业更加辉煌的明天而努力奋斗！

工作报告常用写法 工作报告篇三

11月15日下午两点半，我院第四次学生代表大会在多功能厅隆重召开。会上，院学生会主席陈仕峰向与会领导、嘉宾、代表和同学们宣读了工作报告。

报告就学生会工作进行回顾和经验总结、指出学生会工作的不足之处、提出今后工作的建议和展望，报告简明扼要的向现场领导嘉宾、学生代表们汇报了学生会的工作历程。陈仕峰主席说，自20xx年10月第三届院学生会成立以来，院学生会在院党委的领导和院团委的指示下，始终围绕学院的中心工作，维护广大同学的根本利益，在政治学习和思想政治教育、学风建设、校园文化建设、服务同学、自身建设等方面开展了系列活动。

他指出，一年来，院学生会大力推进政治理论学习和思想政治教育，增强同学们的历史责任感和使命感。积极组织学生干部及广大同学学习党的最新理论成果，通过形式多样的实践活动贯彻党的方针、政策和路线。关注社会热点，开展形式多样的主题活动。在国内重大事件中，院学生会保持高度的政治敏锐性，引导广大同学理性对待重大事件。

陈仕峰主席说，一年来，院学生会紧跟学院改革发展的步伐，一直致力于营造浓厚的校园学术氛围和良好的学风，为广大同学综合素质的全面拓展与提高服务，开展了众多高品位、高档次的学习活动。陈仕峰强调，院学生会始终把同学们的

根本利益放在首位，以学校规章制度为依托，积极发挥监督、引导作用。以多种喜闻乐见的活动为载体，努力营造浓郁的学习氛围。

校园文化活动是校园文明建设的有机组成部分，是学生德育工作的重要环节，丰富多彩、健康活泼的校园文化是广大同学紧张学习生活的美好的补充，是锻炼大学生素质的重要平台，是学院文化生活的重要组成部分。一年来，院学生会一直把繁荣校园文化生活作为学生会工作的重要目标，勇于创新，锐意进取，组织了一系列丰富多彩、主题突出、特色鲜明的文体活动，展示了我院大学生青春风采，促进了校园文化建设。

参与实践是广大青年同学了解社会、认识自我、适应社会需要的有效途径。陈仕峰主席说，为了使我院大学生更好的适应社会，院学生会开展了很多意义深远的实践活动。

陈仕峰主席强调，院学生会要始终坚持“服务同学、锻炼自我”的理念，急同学所急，想同学所想，全心全意为广大同学的利益服务。始终做同学权益的忠实代言人。

为了加强自身建设，提高学生会的凝聚力和战斗力，院学生会进行了组织机构改革，完善组织制度，加强干部培训，提高干部自身素质和实际工作能力。陈仕峰主席说，一年来，院学生会通过不断的总结提高，形成了学生会工作的基本经验。首先，学生会工作应当始终以党的思想路线、方针、政策为导向。第二，学生会是广大同学自己的组织，必须坚持走同学路线。第三，学生会是学院与同学之间重要的纽带，及时准确地将学院的各项精神传达给同学们是院学生会的重要任务。第四，院学生会工作应当具有相当的前瞻性和务实性。第五，院学生会自身建设的重点，应当放在干部培养、选拔和任用管理方面。

在肯定了院学生会过去一年的工作的同时，陈仕峰主席也指

出了院学生会在工作方面的不足之处：宣传还不够到位；品牌战略意识有待加强；对同学们的特点和需求把握还不够全面，缺乏有效的调研机制；学生干部个人素养有待进一步提高；院、部两级学生会间的联系有待进一步加强，“三级管理”模式有待进一步贯彻；亟待建立和完善学生会工作的评估体系。

对于今后工作的建议和展望，陈仕峰主席指出要力争做好以下五方面的工作：一是以科学理论为指导，大力开展思想政治教育工作；二是全面理解学风的深刻内涵，积极建设优良学风；三是深入贯彻“三级管理”模式，增强全院学生工作的整体活力；四是发展组织特色，提高核心竞争力，增强创新意识，打造品牌活动；五是加强干部队伍建设，提高学生整体素质。

最后，陈仕峰主席表示，深信即将产生的第四届学生委员会一定会积极适应新形势，迎接新挑战，团结务实，积极进取，与时俱进，锐意创新，团结带领全院同学，在建设培养具有创新精神的高素质人才的征程中实现学生会工作的新跨越。

工作报告常用写法 工作报告篇四

1. 课堂教学：听课8节，撰写教案数为6份，讲课节数为6节，。
2. 班主任工作：组织一次主题为文明校园，文明你我的班会，取得了不错的效果。
3. 教育报告；完成一份教育实习论文。

这一个月实习我们主要进行了课堂教学和班主任工作。课堂教学令我们感受颇多。一方面，我深感知识学问浩如烟海，使得我不得不昼夜苦读好好利用在大学里剩下的光阴；另一方面我也深深地体会到，要想成为一名优秀的教师，不仅要学识渊博，其它各方面如语言、表达方式、心理状态以及动作神态等也都是要有讲究的。每上完一节课后我最大的感受就是：当好一名老师真不容易！

教学工作开始以后，我们每天的工作就是听其他教师讲课，写教案再修改教案，这样反复练习，完善。直到把一节课要讲的内容练到烂熟于心为止。即使这样，在我们第一次深入课堂时，我们还是遇到了许多师范学校里没学过、事先也没有料到过的难题。毕竟备课的时候和正式去教室上课的时候的心态是很不一样的。

教学生知识如果我们仅仅只懂得书本上的知识的话，那是远远不够的。俗话说的好要给学生一碗水自己就要有一桶水。上好一堂课不仅要求我们能够旁征博引，而且平时学生也会提一些书上没有涉及到的知识，这时候你不仅要自己对这些知识点有所了解，而且更为重要的是你要能够以学生容易理解的平实的语言将它表达出来。古人云：知之者不如好知者，好知者不如乐知者。兴趣对于一个学生的学习来说是一个至关重要的条件。兴趣是学习入门的阶梯兴趣孕育着愿望，兴趣是学习的动力。那么如何才能激发学生的学习兴趣呢？其实这不只是学生的问题，老师也要有激情与耐心，这是做一名老师应该具备的。激情与耐心，就像火与冰，看似两种完全不同的东西，却能碰撞出最美丽的火花。其实，不管在哪个行业，激情和耐心都是不可或缺的。激情让我们对工作充满热情，愿意为共同的目标奋斗；耐心又让我们细致的对待工作，力求做好每个细节，精益求精。激情与耐心互补促进，才能碰撞出最美丽的火花，工作才能做到最好。

实习中，我得到原班主任刘老师的悉心指导，她给予我充分的信任和机会，让我体验班主任工作的点点滴滴。

通过找原班主任了解情况，找学生个别谈话，悉心观察等方式，来了解学生的基本情况，包括学生的主体思想，学习现状，学习成绩，优秀学生和后进生。同时，还通过批改周记、作业，课余时间找学生聊天，深入班级，广泛接触学生，与学生进行心与心的交流沟通，通过关心他们的学习、生活情况，慢慢地拉近彼此的距离。这样，我很快就熟悉了班里的日常工作、班委的工作职责掌握，也了解了学生的基本情况。

才实习一周，就深刻体会到班主任工作的艰难。每天起早晚归，大家有显得有些筋疲力尽。在第二周，就由我亲自担任实习班主任了，压力很大，回头想想，班主任工作的确可以锻炼我们，提升我们的能力。

班主任工作是一项十分细微的工作，要和学生朝夕相处。一位班主任，如果天天早来晚走，事无巨细样样亲自抓，班级管理的效益不一定高，我们叶绝不能认为他是称职的班主任。班级管理要科学化，育人工作要高效化，这是每个有事业心的班主任所追求的目标。这样的班主任应当力争是学生的朋友，同时是各任课老师德育的伙伴，学校领导的参谋。

毕竟是实习班主任，学生对我当然没有原任班主任那样惧怕，但是我认为和他们搞好师生关系却是十分重要的，和他们做朋友，多多了解关心他们的学习和生活，使亦师亦友的关系得以建立。这样一来，我的各项工作才得以顺利地进行下去。下面想具体讲一下我的班主任工作的得与失。

值得一提的是我的主题班会“团结就是力量”。由于097班班集体凝聚力不够，我想通过这次的班会把同学们都凝聚在一起，可是即使经过我的精心设计，努力准备，还是没有像我想象中那样完美。我知道，现实和梦想之间总有一段距离的，但是却没有想到这段距离是这么大。班会进行的过程中，学生没有积极地配合，而我又没有办法使他们安静下来。过后，我与韦老师交谈，与学生交流才发现，其实了解学生所需要的才是最基本的。所谓哪里有压迫哪里就有反抗，如果他们不喜欢做一件事情却硬要压迫他们的话，结果就可想而知了。比如这次班会我设计的：二人三足走“和“兵行其道”的游戏活动他们就认为太过幼稚，所以才不愿意配合的。还有就是没有事先征求他们的同意就挪动他们的桌椅，使他们感到反感，所以活动才进行得不顺利。因此，应当学会尊重学生，多了解他们的所需，这样才可以促进师生之间的交流，学生才会信服你，才会配合你的活动和服从你的安排。

还有，也许是我慢慢被他们当作了朋友，因此好些同学找我谈心，我很开心叶很欣慰，觉得之间的努力总算有了收获。他们告诉我内心的不安和顾虑，特别涉及到他们的敏感话题“早恋”。因为信任才会找我谈心，这是很好的。常规工作他们叶积极配合了，比如午唱，出黑板报，以及篮球联赛的时候，很多女生也去加油助威了，以前的篮球比赛女生都不到场的，而现在她们也到场和我还有男生一起为本班加油了，他们的班级荣誉感也在慢慢加强了。我真的很感动叶很满足！

虽然不再是实习班主任，可是我还是会经常去教室和学生聊聊，早读自习的时候帮他们解决问题。学生都认为老师是无所不能，什么都知道。有一次上自习，一位学生问我关于物理方面的知识，我已经忘得差不多了。虽然有些问题疑惑不能帮助他们即使解决，但我觉得能帮助学生解决疑惑是一件挺快乐的事情，师者，传道授业解惑者也。总的来说，我和班里的学生相处还算不错，当他们知道我要离开的时候，很多都舍不得，其实我也有点不舍，才刚刚开始和他们彼此了解的时候，就要分开，只愿他们今后一路走好。

教学实习中，总的来说，我能认真备课，所涉及的教案规范，符合学生需求实际，内容准确。课堂教学中，教学效果良好，教学内容能当堂消化、巩固。教学语言表达清楚、流畅，课外辅导耐心细致，对于不同程度的学生能区别情况，因材施教，答疑解惑正确而有启发性，批改作业仔细正确。刚到桥南中学时，在第一周，我在学校的安排下，开始熟悉实习学校、班级的情况，并随班听课(不少于六节课)，作好听课笔记。另外在指导教师的帮助下，熟悉教材、大纲，写出一课详细完整的教案和指导老师讨论，积极听取意见反馈，还组织了小组内集体备课然后小组内进行试讲，达到要求后才上台讲课。

教学是作为一个老师的首要任务，能否教好课，直接关系到学生对老师的评价和认可，甚至影响到学生对课程的兴趣。

在实习过程中我上了一个完整的单元，一共6节课，虽然总的说来上课上多了有些进步，但我觉得真的要走上教学岗位，成为一名优秀的人民教师，还需自己以后不断的努力实践。所谓的“实践出真知”说的就是这个道理。

我在上课教学中暴露了许多不足之处。比如说由于我的性格比较开朗，平时和学生打成一片，在上课时我比较像他们的朋友，老师的威严没有很明显，对他们的要求也没有很严格，知识点太多的时候我会不知不觉语速加快，这是不好的。不过值得赞扬的是我的表情丰富，眼神可以让学生明白我的意思，指导老师认为我这点做得很好。终于发现，经验是要一点一点慢慢积累，尤其是要抓住在课堂上这一个机会。帮组学生当堂消化知识真的很重要，这样可以避免下次课还要花大部分时间复习，为上新课节省了时间。

实习将近一个月，上了几节课，在新老师与原来的老师之间，学生都反映我在课堂上带读单词和句子的时间和次数都比王老师多了很多，他们也可以接受，语言点我讲解得也很清楚，他们基本上可以当堂消化。可能实习前，我们的确太高估了学生的水平，他们都对英语不是很感兴趣，因此音标都不懂，我就在我任课期间利用早晚读和晚自习时间教他们音标给他们时间操练，只有这样，他们才可以自己读单词，读课文。我还培养了几个领读学生，以便在我们走了之后他们可以一直保持早晚读英语的好习惯，逐渐培养他们的语感，利于他们学习英语。操练对学生学习英语很重要，我在任课期间对学生的带读和操练都做得很到位，学生也积极配合，他们明显比一开始会读了很多，我感到很欣慰。回顾这一段时间，我是用心的，但用心不一定等于成功，我毕竟是一名实习生，在知识的构建上还存在着许多断章，还缺乏教学经验，甚至因为读错了某个英语单词或某个字，还带着全班学生一起读错，老师把错误指出来而无地自容、羞愧几天的事情也有过。由此可见，扎实的专业知识对一名教师而言有多重要，不可以误人子弟啊！

实习，就像进了社会大熔炉一般，千淘万漉虽辛苦，就算被磨练得遍体鳞伤，也要摩拳擦掌，做好又一次投身熔炉的准备。我在实习中逐渐变得“勇敢”。虽然开始也会有顾忌，怕“主动出击”会招惹“不知天高地厚”的蔑视。但事实告诉我，应该对自己有信心，应有勇气去尝试。即便在尝试中失败，也能让自己成长，没有锻炼的机会，谈何积累和成长？而这一切，只能靠自己去争取。等待，只能让你在沉默中消亡，只有主动，才能为自己创造良机。实习，陪伴我经受了挫折，也经受了欢乐！

实习的经历虽已经过去，可我还会回头去看一下我在那里留下的脚印，回忆在桥南中学的点点滴滴，那些酸甜苦辣，真的是一段美好的青春纪念。我相信那不会是我旅途的归宿，而是我充满挑战和希望的开始！

正是：“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬身！”这段回忆如此弥足珍贵，放飞青春于桥南，梦想实现于明天！

工作报告常用写法 工作报告篇五

截止。。。月份以来我所共接待社区矫正对象。。。名，其中。。。人属保外就医人员。。。人属假释人员，。。。人属于缓刑人员。根据上级要求，我所为每一个社区矫正对象建立个人档案，并且每周最少一次电话与矫正对象沟通，充分了解其即时思想动态；每月组织不少于8小时的公益性劳动，并每月组织到司法所学习有关法律法规8小时；每个社区矫正对象每个月一次书面汇报思想动态；司法所还和每个矫正对象的家属签订矫正工作监护协议书；矫正对象有事外出还需提前向司法所做好书面请示报告；司法所每月不定期派人员会同帮教志愿者深入矫正对象所在村庄了解矫正对象的情况，发现问题加以解决。

1、在上级主管部门的业务指导下积极开展社区矫正工作，确保做好社区矫正工作的正确方向下，把将各项措施落实到位。

2、以主管领导亲自抓，所长负总责，明确责任到人、分工负责。根据矫正对象所居住村的情况，调动矫正对象所在的村治调会参与，增强矫正工作的社会效果，确保社区矫正工作有序开展。

3、根据实际出发，分类指导，因人施教，力争社区矫正工作切合实际。同时充分发挥曙光基地的作用，安排矫正人员就业，更好的解决他们生活及精神的压力。

司法所工作取得了一定成绩，但是与上级领导部门的要求还有一定差距，存在问题：工作人员少，工作量大，希望上级今后进一步加大力度，对社区矫正工作的支持。

增加社区矫正工作人员，组织社区矫正工作人员对优秀兄弟单位进行考察学习。

司法所 年10月1日

工作报告常用写法 工作报告篇六

一、 年 月 日，我乡挂牌成立了“河长制”办公室，制订了“河长制”实施意见，全面实施“河长制”目标管理，在全乡范围内，全面建立河道“河长制”管护制度，将河道管理责任落实到“河长”。

二、20xx年“河长制”主要工作成果。

1、建设责任体系。针对全乡12个村的两大水系、36公里河道、14座小（二）型以上水库，共确定 40个河（库）长，设立了“乡级河长”、“村级河长”和保洁员的管理责任体系。严格落实“河长制”，实行分级分段管理，明确责任区域，强化责任落实，强化监督问责，以严的标准、实的作风推进各项工作。

2、开展“河长”业务培训。组织各村“河长”参加乡里举办的**乡辖区流域河长培训班，对各级“河长”进行业务培训，加深对“河长制”管理工作的认识，理清工作思路，提高业务水平。

3、建立河道巡查巡护机制和长效保洁机制。设立河道巡查制度，成立河道巡护队和保洁队，强化日常巡查和保洁，营造人人爱护环境的浓厚氛围。

1、河长徒步巡查**辖区内所有流域。在乡长王青海的带领下，全乡各级河长共同进行了为期两天的徒步巡查。全面掌握本乡的流域环境情况，为河长制工作的进行打下坚实基础。

2、开展养猪场整治行动。在全乡范围内用

工作报告常用写法 工作报告篇七

我叫唐三藏，又名唐僧。根据大唐工作安排，我奉命到西天拜佛取经。贫僧率4名徒弟历时14年，行程十万八千里，经历九九八十一难，终于取得了我佛大乘真经，圆满地完成了这次取经任务。取经过程中，我们师徒4人严格按照佛祖指示，牢记职责使命，明确任务分工，爬山涉水，斩妖除魔，涌现出了大量好人好事和可歌可泣的动人事迹。一路上降魔无数，转移解救被困群众4万余人，捣毁妖怪聚点48处，感化、转化各路魔王128人次，除八戒同志外其余3人先后拒绝各类美女诱惑240余次（其中，当面拒绝200余次）。我们之所以能取得真经，主要得益于我佛如来的精心策划，得益于在观音菩萨的具体指导，得益于唐王陛下的大力支持，得益于悟空、悟能、悟净三位徒弟的精心保护，得益于各路神仙的积极配合。下面，我将取经工作开展情况向陛下作以汇报。

圆满完成，专门成立了由我挂帅，大徒弟孙悟空任组长，二徒弟猪八戒任副组长，三徒弟沙僧任成员的领导小组，加强了对此项工作的组织领导。

二是过程加速转变。受领取经任务后，我就开始了从一个“当一天和尚撞一天钟”的小僧到一个取经人的转变。不但自己转变，也要让徒弟们、妖魔鬼怪转变。大徒弟孙行者，生性刁蛮，出身荒山野岭，不识大体，有前科，曾大闹天宫，使玉帝不得安宁，也曾在佛祖手上小便，严重影响佛门声誉，要使他转变是十分困难的。在观音菩萨的直接领导下，我救他于五指山下，给他念我佛的经文，让他认识到错误的严重性，经过我的耐心说服教育和每天三十遍紧箍咒之后，就服服帖帖地留在了我的身边，并成为我的得力助手。二徒弟猪八戒，曾为天篷元帅，生活作风有过问题，因调戏嫦娥被贬下界。我在高老庄收他为徒，给他讲空即色、色即空的道理，动之以情，晓之以理，使他有了很大转变。虽然在途中对个别女同志还存在言语冲动等过激行为，但没有造成严重后果。剖析问题根源，也只是因为他六根未净，外界影响太深所致，况且都是背着我干的，我并不知情。三徒弟沙悟净，本是天上卷帘大将，因工作标准不高，摔坏玉帝酒杯，被贬流沙河，心中充满怨气。看在他把前边取经人都吃掉的份上收他为徒，使他从吃取经人的妖怪转变成为一个取经人。我也常给他讲别和领导过不去的道理，加速他转变。

他们讲道理，使他们明是非，知罪过。（具体事例太多，从略。）只有那些顽固不化或者是有背景后台比较硬的还一时执迷不悟，但结果那些执迷不悟的已被我所铲除，有背景的均已遣返给原主人。声明一点，我不曾动他们半根毫毛。

四是严格实施奖惩。没有严格的纪律就不会有内部的团结，奖惩不分明就不能服众。取经路上该奖的就奖，该罚的就一定要罚！奖的时候可以让多吃点、多喝点、少值个夜班。罚的时候决不能心慈手软，在三打白骨精时，取消了孙悟空的取经资格，只因他平时太居功，有越俎代庖之嫌。八戒闹分家的时候，及时叫悟空给他一点教训，让他认识到危害团结，有害健康，使他的思想和行动统一到共同取经上来。

五是做到遵纪守法。在取经的路上所受到的钱、权、色的诱

惑具体事例太多，不胜枚举。我能够牢记大唐党委、首长的指示要求，做到不为金钱、权力、女色所动。一共拒金银十五万八千六百五十四两七钱，拒权七十六次，拒女色前面讲过了是两百四十余次，其中当面拒绝（个别在床边拒绝）的就有两百次之多。那些都是过眼云烟，不是我所需要之物，虽然说在取经的路上没有金钱是万万不能的，可我仍坚持靠化来的斋饭度日。后来又听说有人以我的名义擅自收受财物，可都是在我不知道的情况下进行的，我并不知情。如果让我发现是谁，我会从严处理。尤其是在女儿国，国王陛下执意要嫁给我，并用让出皇位的高官厚禄诱惑我，但我始终牢记自己的职责使命，推辞了她。

到失身事小，取经事大，这种单纯的思想是十分有害的。深究根源，主要责任在我，有时候不讲究领导艺术，领导方法简单粗暴，官僚思想严重，不能采纳群众的正确意见。二是管理不够严格。3名徒弟都有一些本事，经常一溜就是几千公里，管控难度比较大。尤其是悟空，八小时以外经常跑到天上、水里找朋友聊天、叙旧，有时还酗酒。3名徒弟，途中还偷了金蝉子家的人参果，悟空不讲大局，不讲政治，把人参果树给拔了，严重影响了僧民关系，破坏了取经人的良好形象。八戒背着我去调戏民女，居然还被菩萨当场捉住。三是记性不够好。我们把经都取了，却忘了给河里的千年老龟询问寿命，渡河时被老龟忽悠到水里，导致部分真经受损。

以上是我在取经途中的几个方面，不能代表全部。我的成绩远远不止这一点。顺便说一点，在贫僧的指挥下，我们师徒4人广泛开展了为民办实事活动，一路上赢得了群众的广泛赞誉。

汇报完毕，不足之处，请批评指正。

汇报人：唐三藏

xx年十一月二十三日

工作报告常用写法 工作报告篇八

我代表……做报告，请各位代表审议。

一、 过去工作回顾

二、 未来工作展望

通读全篇，我们可以发现工作报告有如下几个特征：

1、 总结的客观性

2、 措施的可行性

3、 执行的约束力

4、 明确的目的性

这几项，在以下的探讨中我们会有更深的认识。

在过去工作回顾这部分，常常谈及主要业绩、主要体会、存在的主要问题这三点。我们知道，只有认真分析总结经验教训，才能更好地为下一步工作提供参考依据。业绩是肯定成绩，鼓舞人心的；体会是交流心得，再接再厉的；问题是发现不足，予以改进的。

在未来工作展望这部分，常常是先分析形势，然后明确任务。分析形势是我国由来已久的、报告中不可或缺的一部分，它可以让员工知道当前的情况，增强他们的归属感。明确任务时一定要具体：首先是基本情况。需要对前期计划执行情况进行概要说明，从而根据下阶段的特点，找出当前执行计划的有利条件和不利因素，以确保新的工作计划建立在切实可行的基础上。其次是经预测和论证，客观地把工作计划分解到各具体部门，使之成为各部门的具体任务，包括对工作数

量、质量、效率、经济效益等的要求。最后是步骤和措施。它要求写明“怎样做”的问题，包括指挥机构的建立、制度的形成、责任部门的分工协作、时间安排等。它要尽可能具体、详尽，便于检查，以确保工作计划在执行中环环相扣，衔接自如。

工作报告常用写法 工作报告篇九

一、xxxx3年工作情况

（一）脚踏实地，努力工作。一是积极配合办公室主任逐步完善办公室各项管理制度，规范了工作程序；二是认真做好行内文案工作和会议组织工作，确保管理行、支行决策的贯彻落实，协调管理行及支行各部门工作，加强信息反馈；三是做好督促落实、支行人事档案管理、用印管理、对外联络和接待，文明创建资料的收集、整理和归档工作；四是注意形象，无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个机关的形象。

（二）积极主动，撰写材料。完成了全年工作计划、各种请示、报告、通知等文件材料的起草工作；配合管理行办公室领导完成“中国银行业文明规范服务千佳示范单位”、“市级巾帼文明岗”、“四星级标准化支行”的创建工作。

（三）认真学习，努力提高。时代在不断变化，我们所做的工作也随时代的变化而变化，要适应工作需要，唯一的方式就是加强学习。在xxxx2年董事长倡导地“四个一”读书活动基础上，努力学习与工作相关的各种知识，使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。特别是通过学习《做最好的银行职员》一书，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、自身存在的不足之处

- 1、对学习的重要性和紧迫性认识不够，对金融知识、社科知识缺乏系统的学习，钻研不够，学习形式化。
- 2、工作中不够大胆，创新意识不强。总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。
- 3、经验不足，处理问题表面化，对一些关系全局的工作理解不透，有时会犯想当然的错误，在工作压力大时也会有急躁情绪。

三、改进措施及20xx年的工作计划

- 1、加强对金融业务知识、经济知识及我行各级领导推荐书目的学习，积极主动学习结算及信贷等各类业务知识，并进行实际操作。不断提高学习的主动性，不断提升个人思想内涵及修养，力争xxxx6年通过剩余两门从业资格考试，并在职称和银行相关专业认证考试上取得成绩。
- 2、提高创新能力，加强主观能动性。时刻锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到注意集中、反应灵敏、理解深刻、记忆牢固。善于表达自己的智慧和意见，不断地在工作中发现问题、研究问题、解决问题，在心理素质、思维方法和组织协调能力各个方面提高自己。
- 3、积极主动，当好“五员”。一是努力当好一名通信员。较好地完成上传下达工作，确保各项决策得以贯彻落实，在第一时间把领导的精神和要求传达到部室；二是努力当好一名办事员。主动工作，克服办公室人员较少的困难，较好地完成了领导交办的各项工作；三是努力当好一名信息员。积极了解、掌握各方面动态、信息，加强信息工作；四是努力当好一名协调员。为各科室服务，尽力有效协调各部门及科室工作，使各项工作达到整体推进的目的；五是努力当好一名勤务员。无论左右科室，全力协助，热心服务，按时、按质、按量完成领导各项工作。

二〇xx年对于我来说是意义非凡的一年，这一年，我拥有了自己的小家，既然已经成家就应当立业，新的一年，我会更加成熟，更加努力，迎接一切新的挑战。

工作报告常用写法 工作报告篇十

很久以前就看过上海三菱电梯的广告，现在回想起来那句经典的广告词仿佛还回荡在耳边，“上上下下的享受，上海三菱电梯。”不过当时的我怎么也不会想到，我会来到上海三菱电梯公司广西分公司实习。

当知道我的实习请求被允许的时候，我真是说不出的高兴，这样的实习机会对于即将毕业的我来说是相当珍贵的，同时我也是非常担忧的，一个人来到一个陌生的城市，陌生的环境，之前没有任何公司工作经验的我能不能适应三菱公司的工作要求呢？不求有功，但求无过。我怀着这样的心情开始了我在三菱公司的实习生活。

第一天开始实习，怯生生的走进三菱公司的我立即就被三菱公司整洁的环境，宽敞明亮的办公室，工作人员整齐划一的工作服所震撼。上班时间刚开始，大家就忙了起来。公司到处可以听到工作人员3，5个聚在一起讨论工作上的事情，电话声此起彼伏。不愧是中日合资的大公司啊，我心里不禁这样感叹道。

实习的第一个星期，是我实习的初始阶段，也是我学习得最多的阶段。在销售部各位经理和前台小韦姐的帮助下，我学会了传真机，打印机，复印机，碎纸机等各种办公器材的使用；还学会了如何整理公司的回访单、保修单，将它们分门别类的放入档案夹中；还有就是销售部经理小曾的教导下学会了最基本的询价，将有意与公司建立关系的客户资料输入公司网络备案，并按照客户、代理商传真过来的电梯要求输入电脑，进行询价，制作询价单，提交询价员。通过制作询价单，使我对影响电梯价格的电梯型号、轿厢材料、门厅

规格、提升高度等有了初步的了解，从中受益匪浅。在这个星期中，我还负责公司职员的午餐订餐工作，整理办公桌，将打印过的纸进行分类回收利用，公司电话的接转，事情繁琐而有意义，让我感觉过了很有意义的一个星期。

实习的第二个星期，除了继续上个星期学到的工作外，电梯的报价也成为我新的实习工作，将询价员发回的价格提升5%传真给客户、代理商。因为涉及价钱的关系每次我都再三检查，并请销售经理帮我检查完才安心的传真出去。这个星期还开始学习打公司的文件和信函，让我意识到自己的打字速度有待提高，今后要多练习盲打。闲下来的时候还会跑到琅东站寄快件，将档案盒的手写标签替换成打印版，用洗甲水将粘在玻璃上的透明胶印迹清除，这些都是从公司同事那里学来的，在三菱实习的每一天都很快乐。

实习的第三个星期，正好遇上公司有几个投标项目，我也有幸能加入标书制作的工作中。校对标书，打印标书——每次都有好几十页，查找资质文件，打孔，装订，然后拿给领导签字盖章，最后封标，一做起来就是1个多小时，有时忘记了吃饭，下班时间过了也还在继续，当我和大家制作完一份标书的时候真的很有成就感。这工作虽然复杂，却让我学到的很多东西，也锻炼了我的耐心和毅力。在制作标书的过程中，我感觉能和大家一起专注的做一件事真的很好。我想无论今后我将从事什么职业，我会记着这种感觉，将它带到我今后的工作中去。

在三菱电梯公司实习了三个星期，对公司我也有一些自己的想法，有些小问题我觉得应该注意一下。首先，公司的办公系统网络速度太慢，每次询价的时候，刷新网页都要好几十秒，实在是让人等得心急，应该像总公司反映一下，优化公司办公系统网络，提高办公效率。其次，公司的办公文件模版存储在电脑中太过随意，每次需要用时就整个电脑一个一个硬盘，一个一个文件夹去找，这样既影响效率，也不利于资源的共享。应该把文件分门别类，按首字母或按类型存放在

不同的文件夹，方便查找。再次，像订书机，解钉机之类的小东西，应该人手一个，或存放在统一的方便使用的地方，不应使用完后随意乱放，以免真正需要用的时候找得辛苦。当然，以上仅仅代表我个人的想法，如有冒犯之处实属无心，请多包涵。

最后，我要感谢上海三菱电梯公司广西分公司给我这样的机会，让我在此而实习，同时也为给公司带来的诸多不便，深感不安。我还要感谢上海三菱电梯公司广西分公司的各位领导和同事在实习期间对我的照顾，教会了我很多课堂上学不到的东西，包容我的无知，特别是这次实习期间大家都亲切的叫我表妹，让我感觉到家的温暖。我在上海三菱电梯公司广西分公司实习的每一天都是那么的充实，那么的快乐，让我觉得能到三菱电梯广西分公司来实习时多么幸运的事。我打从心里喜爱着三菱电梯广西分公司这个大家庭。最后，我祝愿上海三菱电梯公司广西分公司业绩蒸蒸日上。