

# 2023年转正工作的不足及自我评价(优秀5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 转正工作的不足及自我评价篇一

反思一个学期的工作，我有了很深的认识：我们都有一种感觉，当你追赶时间的时候，你就会觉得时间过得很快，而当你等待时间的时候，你就会觉得时间很漫长。不经意间步入了生命的又一个年头，不经意间已度过了我工作生涯的三个年头，最初忙碌的身影还在眼前浮现，只感觉时间在飞逝。可是细细品味，却也发觉自己也有了许多新的体会。望着渐渐成长的孩子们，从他们身上让我感受到一种自豪感，一个学期转眼过去了，身边仿佛还是孩子们刚刚入园的哭闹声。为了更好地做好以后的工作，现将本学期工作做如下小结：教师被喻为人类灵魂的工程师，教师的政治思想会直接影响到孩子。我在思想上高标准的严格要求自己。积极参加园内各项活动，并认真做好记录。做到不迟到、不早退，树立为人师表的形象。

### 一、班级情况分析、

我们班共有22名幼儿，从中班升入大班时，孩子们还不太适应，且每个孩子都来自不同环境的家庭。现在孩子们已适应了大班的集体生活，从刚开始的哭闹，不会与他人分享，爱打闹，变成了有礼貌，听话懂事，对同伴友好的乖孩子。经过了一个学期以来与幼儿相处，基本了解幼儿的性格特征，也快速孩子以的口吻进行沟通和交流。这些孩子经过了一个学期的学习锻炼，各个方面都有了很大的提高。幼儿学习的

积极性也提高了，许多孩子对新奇的事物能多探索、多请教；孩子们还能动脑动手，完成一个个小小的手工制作。但个别年龄较小的但在细微之处还存在着一些不足，这就需要我们老师今后继续为让他们养成良好的习惯做出努力。

## 二、教育保育方面

生。在本学期我们重点教育幼儿上课回答问题先举手，对有改进的幼儿给予及时的表扬。通过教育班内绝大多数幼儿都能做到回答问题先举手，而且声音响亮。从生活抓起，培养幼儿良好的常规习惯。正确引导幼儿课堂上的坐姿、培养良好的课堂常规；不许随便下位、回答问题时要举手、并学会尊重他人，安静地倾听他人的发言，养成不随便打乱别人的讲话。

在幼儿的一日环节中，时时将幼儿的冷暖放在首位，并能注重保教结合，在生活环节渗透教育，使幼儿增强自我保护能力及自理能力。中班幼儿的独立意识增强，而且自我服务的愿望和要求日趋激烈。从简单的自己穿衣服到自己搬椅子的简单的劳动。我们抓住了孩子的这一心理特征。在本学期开展了“小班长”，让做小班长的孩子负责汤勺的分发工作，喝开水的排队问题，管理纪律，组织幼儿入厕等细小的机会，既培养了孩子们为他人服务的能力，而且督促了孩子们的自律。潜移默化中培养了幼儿良好的行为习惯，从而促进了整个班级风貌提高。我认真完成每件上级交给的任务，把幼儿的安全放在首位，能让幼儿放心的在园游戏，做好每个环节。每天保证幼儿户外体育活动时间，带领幼儿认真开展各项体育活动、锻炼身体。在每周计划活动中，根据幼儿的现状情况，合理设计好每日的户外体育活动内容 and 运动量知道清洁卫生的重要性，社会在卫生保健方面，以培养幼儿各项生活习惯为重点，抓好幼儿在园生活习惯，照顾好幼儿的身体健康，我们的生活习惯培养包括了：培养饭前便后洗手，饭后擦嘴等良好卫生习惯，督促幼儿多喝水，对大、小便需要帮助的幼儿给予照顾，对出汗过多的幼儿，及时增添衣服，以

防感冒，对体弱多病的幼儿给予特别照顾。每天认真地做好消毒和打扫工作，保持通风，加强幼儿的保健卫生，管理好午睡，做好预防幼儿常见疾病的工作，减少细菌滋生。

### 三、业务学习方面

我深刻地认识到，时代在发展，在进步，教育教学观念也在不断更新和变革，我也十分注重学习，不断充实自己，分析自己，正视自己，利用业余时间看一些幼儿教育方面的报刊文摘或参加各类幼教的培训课程等，提高自身素质，提高文化专业知识水平。

### 四、家园沟通

老师和家长通过交流，可以了解幼儿在家和幼儿园的情况，所以，家长和老师的交流显得尚为重要。我们服务的对象是家长和孩子，要想教育好孩子，家长的作用是举足轻重的。所以，这就需要我们在教育好幼儿的同时，做好家长工作。

1、主动亲切地与家长沟通。我充份利用了晨接和放学的时间跟家长交流，使家长了解自己孩子在园的情况。做好的给予及时的鼓励和表扬，做得不够的请家长配合，助幼儿纠正。如发现缺席的幼儿，我及时打电话与家长问候幼儿的身体健康状况，切实做好家园同步工作。

2、及时向家长反映幼儿在幼儿园的情况表现，及时取得家长的密切配合。

3、在与家长沟通时应注意热情有礼、对待特殊情况要冷静、有条理地进行交流。

4、工作上加强互动，对家长的建议虚心听取。

5、结合每月开展的主题教育活动，引导家长关注活动进展，

并能主动参与到有关活动中，加深家长对幼儿园教育工作的了解，促进家长和幼儿园的良好关系，让家长和孩子共同成长。

五、存在不足：

2、工作中更严格的要求自己努力提高自己的分析问题和解决问题的能力。

六、今后工作规划：

1、积极、认真开展幼儿课题的学习和探讨，多方面的提高专业技能。

2、珍惜教学机会，加大学习力度：一是保持工作热情，继续加强自身科学文化知识的学习；二是谦虚谨慎，继续加大向有经验丰富的教师学习。

总之，教师是一个崇高而神圣的职业，要当一名好的教师是不容易。在这几年的工作中，我更加坚定了做一名幼儿教师的决心，我要让自己的生命之花在孩子们中绽放的更加灿烂，让自己青春之花开的更加夺目！在接下来的日子我会继续努力！

班级：大一班

教师：\_\_\_

20\_\_年1月8日

## 转正工作的不足及自我评价篇二

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有

了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

四年的大学学习，学到的更多的是专业基础知识再就是一种自学能力，而实践经验、社会经验则十分匮乏。作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、良好的'学习发展机遇，让我很快完成了从学生到职员转变。能够正确面对挫折，辩证的看待问题。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。

回首过去，我深感欣慰，我从一名不谙世事的学生，成长为一名要求进步的企业职工，各种滋味只有自己体会。人生的道路刚刚开始，这工作第一年所给予我的启示将会成为我不断前行的坚实动力！我会不断思索和寻求，用全部的青春和热血，为总厂的发展壮大贡献自己的一份力量，书写我的人生中浓墨重彩的一页！

以上是为大家整理的一篇个人工作总结范文，希望对大家有所帮助。

### 转正工作的不足及自我评价篇三

工作初期，我是初出茅庐、缺乏经验的新人，在平时的工作中，我经常观察前辈们是如何做事的，听取前辈们的经验和意见，从中学习各种工作技能，思考处理问题的最优解。多看、多听、多学、多思考，不仅有利于我学习更多的知识技能，不断充实自我、不断进步，也有利于积累丰富的工作经验。在工作期间，我积极、主动地完成自己的工作，在工作中善于发现问题，并积极全面地配合办公室的要求来展开工作，与同事能够很好地配合和协调。

在公司建立良好的的人际关系网是很重要的，只有让自己尽快融入到大家的团队中，有了团体的力量支持，工作才不会陷入孤军奋战、孤立无援的境地，同时还能让自己在一个轻松、和谐的环境中工作。但建立良好的关系并不是要我们去巴结、奉承他人，这样的人际关系是畸形的、不稳固的，而应该以礼相待、以诚相交，真诚、友善地对待他人。秉持着这样的观念，在与同事的相处中，我与人和善，在工作中互相帮助，和同事们相处融洽，并在十一长假期间，和同事一起出去游玩，为我们的友谊留下了珍贵而又难忘的回忆。

在领导、同事们的帮助以及我自己的努力下，我的工作能力得到了很大的提高。在写作能力上，从起初艰涩地写一份纪要，到现在可以较为迅速地根据会议记录草拟一份会议纪要，

并在撰写纪要的过程中，提高了我的文字概括以及总结能力，我也在对会议中心思想及主要内容进行概括和总结的过程中，加深了对公司工作开展情况的了解，现在我的速记技巧也有了很大的提高。

在动手操作能力上，我刚开始还不熟悉办公室打印机、传真机的使用，经过几个月的操作，已能够熟练使用；在协助同事修改表格的过程中，我掌握了很多运用excel的新技巧，这对我以后制作表格有很大的用处，这些技巧在平时我还应多加实践，以便熟能生巧；通过校对文件格式，我对公司文件格式要求越来越熟悉，在制作目录、表格方面也越来越得心应手。

通过阅读公司的文件、资料，使我对行政部的工作内容和公司人员分布有了一定的认识和了解；通过聆听领导对文件的修改意见，我对公司产品销售、生产及管理制度开始逐步熟悉，并学到了认真、严谨、负责、求实的工作态度；在整理档案、资料的工作中，我能够熟练地对公司的文件进行分类、存档。我工作上的这些进步离不开领导和同事们的悉心指导和热情帮助，在此我衷心地感谢他们对我的包容和关爱。

在工作中，我也在领导和同事的帮助下发现了自己的缺点。例如，做事情有些浮躁，存在粗心大意的问题。以前在学校的时候，做什么事情都不做过多的考虑，都是一把抓，缺乏条理性，自从进了办公室，通过各种实践，发现以前的做事方法是错误的，工作中，处理事情时，各个方面都要做很细致的考虑，一点点的失误，都可能对办公室造成很大的损失。这些都是我在以后工作中须牢记心中并力争改进的地方。

经过这段时间的工作，我发现有时候看问题看的不够透彻，容易把问题理想化，导致和实际情况产生一些偏差。在今后的工作和学习中我会时刻注意自身的不足，努力改正缺点，虚心请教，不断提高自身工作能力和综合素质。在发扬自身优点的同时，改正自身的缺点，在学习和历练中，提升专业

知识、技能，拓宽知识层面，不断成长、不断进步。

这看似短短的三个月时间，对我来说是一次非常有益的磨练和尝试，在社会这个大学堂里我还是一个小学生，还有很长的路要走。我须心怀谦虚谨慎的态度，认真踏实地完成每一件事，走好每一步路。同时，这段时间让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自己有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在公司蓬勃发展之际，我作为公司的一员在引以为荣的同时，更需要严格要求自己，在今后的工作、生活中加倍地学习，不断地提高自己的素质，为适应公司发展的需求完善自己，不断强化自身的专业水平和工作能力，争取做到对公司利益的最大化。

## 转正工作的不足及自我评价篇四

本人于20\_\_年5月21日有幸成为我们上海互联网软件有限公司的一员，进入公司的电子政务实验室，担任软件工程师一职。按照公司制度，试用期于20\_\_年8月21日结束。时光荏苒，转眼间我来到互联网已经三个月了。怀着激动的心情，我慎重写下这份转正申请，并且对我过去的这三个月做一个小小的总结。

初来乍到时，我被互联网融洽的工作氛围深深吸引了，我能够感受到这是一个朝气蓬勃，团结向上的团队。大家对我这位新面孔，也都报以热情的微笑，这让我很快适应了公司的工作环境。

进入公司后，首先在我们部门培训一周半，我的主要任务是尽快熟悉尚未深入学习的m领域。在\_\_经理和同事们的帮助下，我很快就得以把全部精力投入到项目中来。在这个项目中，我用到了了一些专业知识，与此同时让我更加欣喜的是，我也接触到了以前尚未真正接触的\_\_(这里你自己改一下，或者加几句对这个技术的简单描述)知识，这在很大程度上满



足了我学习新知识的渴求。专业和非专业上不懂的问题，我及时向同事学习请教，不断提高充实自己。虽然经验有限，难免遇到问题，但是我认为每一项工作都是一种锻炼，每一个困难都是一次机会，加上经理给我的指导，老员工的耐心帮助，使我在较短的时间内适应了新的工作环境下新技术的运用。在此，我要特别感谢我们的经理和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作的提醒和指正。

在电子政务实验室的工作中，我一直用我们公司的“合作沟通主动一点”，“工作流程规范一点”的企业文化来严格要求自己，和共事同事默契配合，及时有效沟通；按照要求和规范及时完成手头的工作，同时注意拓展相关知识。这也是让我尽快融入我们互联网这个大集体的重要保证。

在过去的三个月里，除了技术上的进步，我的收获在于敬业精神和思想境界。我留意到同事们都是勤勉投入工作，认真完成任务，遇到问题及时互相帮助，彼此相处极为融洽，这些温暖的点滴让我这个新人对我们互联网极为有信心。

同时，在与大家的沟通过程中，我也学到了不少交际上的知识和处理方法，这对我非常受用；同时，对于记录待完成事件的办法，我也参考了同事的建议，因此在之后的工作中将会更加有效率。

此外，在这三个月的业余时间里，我也没有闲下来，继续保持我的求知习惯，经常阅读与我的岗位相关的技术书籍，同时也根据兴趣扩大阅读范围。因为我认为，书富如海，只有不断地有针对性地学习，才能让自己的头脑更加充实。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。感谢我们互联网给了我这样一个发挥的舞台，我要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。因此我也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，

实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我郑重地提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请公司给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦逊的态度和饱满的工作热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

我深信我的选择是正确的，感谢您的阅读，诚挚希望公司考虑我的申请！

## 转正工作的不足及自我评价篇五

本人能在思想上严格要求自己，具备较强的责任心。始终以科学发展观为指导，行动上以践行科学发展观为准绳，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想。坚持党的基本路线、方针、政策，始终严格要求自己，思想上不断提高自己的政治理论水平，及时学习上级文件及会议精神，拥护镇党委决定，执行镇党委决议，自觉维护镇党委形象，坚决维护党的形象，始终与镇党委保持高度一致。

1. 经管站方面：主要工作是上报各种报表。例如，农村住户调查，我镇西山院村为本次农村住户调查样本点，该村随即抽取（转载自天天本站请保来源地址。）10户农户作为调查对象，每个季度把日常的收支情况做好记录，编好代码，录入系统，上报统计局。再有，农业畜牧业报表，每月每季度都有不同的表需要上报，调整好数据间的平衡关系，无误后，录入系统，生成相关文件，然后上报。每报一张表，在确保及时性外，同时也力争数据真实可靠，不耽误正常工作的进行。在管理村级印章上，对来盖章的老百姓，手续齐全的，给予正常办理，如果手续不齐全，及时联系相应管区区长，确保老百姓能及时顺利盖上印章，不耽误办理其他事情。

2. 政工助理方面：主要是协助组织委员完成组织人事等相关材料的报送。例如，在上半年的“村级”两委换届中，负责

保存换届相关资料，不齐全的及时联系管区区长，同时，将每天换届情况分别以书面跟电子版两种形式报送市换届办和镇领导查阅，确保领导及时了解换届进度，使得换届工作得以顺利完成。

3. 包村方面：主要是计划生育检查、护林防火防汛、收交新农合以及需要下村布置督促的其他事情。计划生育检查工作每次都按照镇政府的要求做好相关准备工作，不耽误检查工作，不拖后腿。上半年清明护林防火期间，每天跟村干部蹲点看坟头，提醒老百姓注意防火，鼓励倡导进行文明祭扫，将各类火险杜绝在萌芽中。防汛工作依然不松懈，今年夏季的第9号强台风“梅花”晚间会波及我市，晚上跟村干部轮流到水库边观察水位变化情况，及时泄洪，以免出现险情，给老百姓造成不必要的经济损失，甚至威胁到人身安全。今年新农合中，努力发动村民参合的积极性，耐心细致地讲解国家这项便农惠农政策的好处，最后，在给老百姓增加一道保护伞的同时，也顺利的完成了镇上的指标任务。

人无完人，自己身上也存在着一些缺点。例如，思想不够稳定，有时工作不够积极主动，对领导安排的任务，拈轻怕重，发牢骚。这些都是亟需克服改正的缺点。相信把上述的问题克服后，工作会更加得心应手。

在今后的工作中，我将认真总结经验，吸取教训，发扬成绩，克服不足，努力在党组织的关怀培养下，在自己的不懈努力下，做一名合格的年轻干部，为社会主义现代化建设做出更大贡献。如有不当之处，恳请领导批评指正。