

# 2023年集团大型年会策划方案(优质8篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

## 集团大型年会策划方案篇一

为了增进领导与员工的零距离沟通，激发员工蓬勃的斗志，迎接新的挑战增强公司的向心力和凝聚力，体现公司与职员同心、同德、同赢共生、共存、共荣。现制定年会策划方案如下。

深度了解企业文化，有效整合团队精神，调动企业员工积极性，感受公司大家庭带来新年气氛和温馨。让职员体会到他就是公司，公司就是每一位职员。为先进个人与集体颁奖，给员工一个充分展示表演天分的舞台，展示企业的激情与蓬勃发展之态。

1、整体协调亮点：会场入口有绚丽的五彩气球，卡通兔偶及美丽大方的礼仪模特和红地毯，过道两旁有xx发展历程的图文资料及视频资料，主会场以红和金色为主色调的红地毯、红条幅等，舞台采用设计制作，及各种各样的荧光盔，手掌拍。整体会给人一种庄严、喜庆、辉煌的效果。

2、开幕亮点□xx曲及xx舞处处彰显着活力、拼搏、激情辛劳的xx精神，大胆创新、专业策划、和谐发展的中国文化。

3、颁奖亮点：每一个获奖人两支玫瑰花，一支在口袋上，一支拿在手里，在授奖台上有一个精心制作的家字，获奖人在聚光灯柱下，徐徐从会场入口通过左侧走上授奖台把手里的花插在家字上□xxx支花组成一个家字，这是音乐响起（家和

万事兴) 合影完了一起唱!

4、文艺演出及猜猜有奖亮点：在文艺表演的中间，参插互动游戏，（像有奖问答、动手动脑、砸金蛋）等。

在到场每一位都不知情的情况下。所有灯光唰的暗淡下来了（5秒），这时激情的奔跑舞曲响起，聚灯光柱照在帷幕接口处，帷幕慢慢的拉开，一对xx舞演员听着他们熟悉的旋律，姗姗起舞。随后上海传古文化传播有限公司提供活动策划，九对xx舞演员陆续入场，共十对，寓意着，十全十美。也寓意着xx是房地产业的真诚和十分专注专业的企业。

舞曲和舞蹈到了结尾，主持人上台向在坐的各位拜年两句以后，突然手机（免提手机）响起□□xx领导打的）说该是我们给大家伙拜年了吧，然后领导快步的走上舞台（一个上、聚光灯柱迎接）主领导向员工拜年完，说一句祝福的成语。未见其人就听其声，下一个领导说着成语上台（一帆风顺……）最后所有领导向员工同说一句拜年的话。

拜年结束，一个领导说是不是给大伙颁奖了啊，所有领导沉思后说“好”激情的音乐轻轻响起，进入颁奖环节，聚光灯柱迎着每一位领奖人及两个礼仪小姐伴随着走上领奖台。（或者用“道具xx车”拉到领奖台，同样礼仪，灯光都要到位）

在“家和万事兴”歌曲结尾时灯光慢慢暗下来，突然亮起，带着面具的表演人员在台上站着，（面具可摘）这个之后，就可以不用暗灯了，文艺演出结束后，也面临着此次年会的结束，所有领导上台再次给大家拜年，音乐响起，年会结束。

## 集团大型年会策划方案篇二

年会方案整体流程应该在活动前一个月确定下来，时间上充裕了，才能做好多种打算，进行调整。很多客户可能每天对于活动

会有新的想法出来,而年会策划公司不得不一遍跟着一遍的去修改,以前有年会策划公司在活动前一天晚上还在修改方法,但最终活动过程中还是出现很多问题.年会策划方案不是改得越多效果就越好,细节上可以做些小调整,但大方向绝对不能一变再变,确定了就一定不要轻易做改动,否则拖慢进度,最终只会影响活动质量.

设计稿确定好,准备好各种物料一定要在活动前2-3天完成搭建工作,留出更多的时间与空间进行调试,以及演职人员彩排.这些都是需要时间的,因此宜早不宜晚.当然可能会因为设备出问题,人员问题等碰到可能会延期的事件发生,这时要看上海大型年会策划公司事先有没有做好备案了,一旦发生问题不要找缘故,马上解决问题.

多年大型年会策划经验告诉我们,一定要有备选方案.既然叫作活动,那它就不是一件死物,进行的过程中一定会碰到意外事件发生,比如电力故障,人员身体不适等等,当出现这些问题,到现场再去想怎么解决就为时已晚了.一定要做好预备方案,多手准备.所以说务必要做好周全的备案,把一切可能发生的意外都在活动前期一一准备应急措施,这样才不会影响活动整体进程.

对于大型年会活动就先说以上这三点,当然从策划到执行过程中,还有很多其它问题会出现,关键记住一点,多注重细节,活动就会顺利进行,效果才能事半功倍.

## 集团大型年会策划方案篇三

增加公司于员工之间的凝聚力

- 1、感谢公司员工一年来的辛勤工作,增进领导与员工间的互动与交流;
- 3、通过年会的举办,了解员工对公司未来发展的期望;

(1) 年会策划及准备期(xx月xx日至xx月xx日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期(xx月xx日至xx月xx日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期(xx月xx日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4) 年会正式演出时间□xx年xx月xx日晚至

1、及时通报名、电话报名、现场报名2、联系人：3、联系方式：

(1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；(2) 青春、阳光、健康、向上；(3) 与以上主题相关的原创歌曲。

(1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

(2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

(4) 相关歌曲的伴舞。

(1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；

(2) 经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；

(3) 其它类型的曲艺节目(乐器类)。

## 集团大型年会策划方案篇四

1、接待及启动仪式：打造“家”文化，营造温馨、祥和氛围。

年会启动仪式具有现代感，紧扣年会主题。

2、开场：力求新颖、大气，以视觉、听觉感受吸引全场眼球，表现形式为雄浑音乐、开场影片。

3、总裁工作报告：内容丰满而精炼□ppt表现形式多样化。

4、六星“特种队”：彰显团结奋进的精神风貌，传递正能量，以高度一致的肢体动作，充满力量的语言给人信心、催人上进。

5、六星落地经验介绍：以切身事例和丰硕成果，展现六星级心态给我们带来的巨大变化，号召全集团宣传、推广、坚持并持续做到极致，现场ppt□音乐、灯光营造静谧、温馨氛围，让全场所有人感同身受。

6、感恩环节：根据时间安排选取1—2个事例，提炼成书面材料，以多媒体形式予以展现，主持人现场渲染，营造泪点。

1、整体风格转向喜庆、热情洋溢、诙谐幽默。

2、具体表现形式：诙谐、搞笑、时尚的表彰片头，创新的表彰奖项片花，带领全体人员进入放松状态，期待大奖揭晓，以灯光配合视频的模式吸引注意力，实现前后模块的风格过渡。

3、灯光、音响：表彰环节的场景转换多，灯光、音响至关重要，每个细小环节都逐一落实、反复演练、专人负责，多媒体部分要求制作工具包，一目了然，方便操作。

4、各奖项颁奖模式：各单项奖以视频方式揭晓，揭晓完毕再请上获奖者上台、颁奖嘉宾上台，颁奖现场以kt板形式呈现，荣誉证书及奖金奖品会后领取，目的是做到舞台画面感觉好，易于标准化，同时也节约成本和时间。

5、每个奖项视频播放完毕，大屏幕定格为该奖项的图片和名称。

6、部分奖项用创意形式出场和颁发，音乐及灯光表现须多次演练。

7、各奖项的颁奖用品、道具、鲜花及上台路线由专人负责组织安排。

8、所有视频、音乐事先进行试播，检查格式是否能正常播放。

1、整体要求：积极向上，表现形式多样化，以集体节目为主。

2、节目提前筛选，节目以公司内部人员参演为主，追求创意和亮点，反复彩排，保证效果。

3、各节目音乐及视频需提前试播，检查与会场设备是否兼容，是否能正常播放。

4、灯光、音响：舞台灯光音响由公司派专人配合活动公司人员操作。

5、舞台背景：租赁专业设备营造舞台背景，提前沟通、选取素材、排练。

6、led电子屏显示内容：预备不同色调、不同内容的主题幻灯片，根据节目风格更换背景，事先做好配套演练，现场操作人员谙熟于心。

7、各项服装、道具、素材至少提前一周准备到位。

8、有奖竞猜环节：部分内容从年会现场内容中提炼，以促进所有人集中开年会的注意力，部分内容采用趣味性较强的形式表现。

- 1、同步：现场摄像与播放同步（前后四个ppt投影幕）
  - 2、双向：前后排距离较长，可分前场、后场适时同步播放
  - 3、制碟：现场录制后，要求摄像单位制成光碟
  - 4、摄影要求：高清、有摇臂功能，保证清晰度及拍摄画面专业程度。
- 1、四位主持人串词预先反复演练，要求大胆、放得开。
  - 2、把需要主持人润色或煽情的环节重点做准备，提前告知要求，共同创意，配合音效、灯光和语言、图片或视频，促成效果达成。
  - 3、所有话筒提前检查，保证电池电量充沛及话筒音质效果最佳
  - 4、主持人串词制作成卡片，以防遗忘冷场。

## 集团大型年会策划方案篇五

- 1、增强员工的团队凝聚力，提升xx的.竞争力；
- 2、对20xx年营销工作进行总结，对市场业绩进行分析；制订新年度营销工作总体规划，明确20xx年度工作方向和目标。
- 3、表彰业绩优秀的公司优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

：一个团队一个梦想

20xx年12月日30下午时

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时聚餐

□x×大酒店×楼x厅

由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

客户群、领导;邀请业界领导;公司工作人员。

1. 会场总负责□x×

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2. 策划、会场协调、邀请嘉宾□x×

主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调;对外协调、现场资讯采集。

3. 人员分工、布场撤场安排□x×

4. 嘉宾接待、签到□x×

5. 音响、灯光□x×(会前半小时检查音响、灯光等设备)

6. 物品准备□x×

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

会场内：

方案：

1、舞台背景喷画：

内容：



文字内容：

2、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼；四周墙壁挂烘托节日气氛的装饰。

3、舞台两侧放置易拉宝各4个，内容：宣传企业文化。

会场外：

1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道。

2、酒店入口处挂红布幅。

3、酒店内放置指示牌。

文字内容：

形式：领导致辞、表彰优秀员工、表演节目，同时公司聚餐。

备注

1. 主持人开场白，介绍到会领导和嘉宾，邀请领导上台致辞。

2. 公司领导上台致辞。

3. 嘉宾致辞。

4. 表彰优秀员工员工文艺汇演、现场有奖问答、游戏。

外请演员表演节目、中间抽奖。

演出内容：年会节目单

时间:20xx年xx月xx日晚

地点:宴会厅

## 集团大型年会策划方案篇六

大型年会与普通的年会活动流程都是大同小异,内部联欢,很多年会策划公司都可以轻松完成,而且一般小问题都可以忽略不计.但当碰到例如大型年会活动时,大部分的年会策划公司都会在活动过程中碰到各种问题.常州潮尚传媒对年会总结了一些常见的问题,在这里简单解释下.做年会策划时一定要未雨绸缪,最好应对方案.

年会方案整体流程应该在活动前一个月确定下来,时间上充裕了,才能做好多种打算,进行调整.很多客户可能每天对于活动会有新的'想法出来,而年会策划公司不得不一遍跟着一遍的去修改,以前有年会策划公司在活动前一天晚上还在修改方法,但最终活动过程中还是出现很多问题.年会策划方案不是改得越多效果就越好,细节上可以做些小调整,但大方向绝对不能一变再变,确定了就一定不要轻易做改动,否则拖慢进度,最终只会影响活动质量.

设计稿确定好,准备好各种物料一定要在活动前2-3天完成搭建工作,留出更多的时间与空间进行调试,以及演职人员彩排.这些都是需要时间的,因此宜早不宜晚.当然可能会因为设备出问题,人员问题等碰到可能会延期的事件发生,这时要看上海大型年会策划公司事先有没有做好备案了,一旦发生问题不要找缘故,马上解决问题.

多年大型年会策划经验告诉我们,一定要有备选方案.既然叫作活动,那它就不是一件死物,进行的过程中一定会碰到意外事件发生,比如电力故障,人员身体不适等等,当出现这些问题,到现场再去想怎么解决就为时已晚了.一定要做好预备方案,多手准备.所以说务必要做好周全的备案,把一切可能发生的意外都在活动前期一一准备应急措施,这样才不会影响活动整体进程.

对于大型年会活动就先说以上这三点,当然从策划到执行过程中,还有很多其它问题会出现,关键记住一点,多注重细节,活动就会顺利进行,效果才能事半功倍.

## 集团大型年会策划方案篇七

举办年会是每一个企业用来激励士气和拓展市场的机会。这次年会主要是为了宣传并树立公司的形象,同时表彰优秀的销售人员,充分发挥年会的激励和引领作用。

团结合作,开拓未来

: 某大酒店宴会厅

由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

: 集团精英以及销售人员

xxxx年会主题活动分为4大部分

1、欢迎宴会:员工之间的情感交流,营造氛围,为后期的年会活动热场

2、店长会:总结公司今年市场上面的经验以及不足方面,同时探讨明年的企业品牌规划及相关发展道路。

3、表彰大会:员工表彰颁奖大会向公司的多有员工展示公司好的信息,凝聚团队,为以后的快速发展做贡献。

4、酒会晚会:整个酒会以慈善酒会完美落幕,给来宾留下美好回忆的同时也能帮助同胞贡献公司的一份力量。

13:50全体参会员工提前到达指定酒店,按指定排座就位,等待年会开始;14:00—14:05年会正式开始,主持人致年会开场

辞。

14:05—14:20xx做总结性发言。年会演出正式开始。

14:20—14:40文艺节目(2—3个节目)

14:40—14:50先进员工表彰，职能处室每处室1人，工区每工区3人。由领导颁奖。

14:50—15:10文艺节目(2-3个节目)

15:10—15:25抽奖1，抽3等奖10名

15:25—15:40游戏1

15:40—16:00文艺节目(2-3个节目)

16:00—16:15欢送退休员工

16:15—16:30抽奖2，抽2等奖5名

16:30—16:50游戏2

16:50—17:10文艺节目(2-3个节目)

17:10—17:25抽奖3，抽1等奖3名

17:25—17:45文艺节目(2-3个节目)

17:45—17:55抽奖4，特等奖1名

17:55—18:00文艺节目(收尾节目)，主持人致年会结束辞

18:00—18:15全体员工合影留念

18:15—21:30晚宴

21:30晚宴结束

年会准备及相关注意事项

(一)年会的通知与宣传：综合处于年会前一周将年会通知发往各处室，做好宣传工作，达到全员知悉。

(二)条幅的制作：红底白字字幅，具体文字内容□“XXXX年XX年会”

(三)物品的采购：抽奖礼品、生肖礼品、游戏奖品、年会席位人名牌、笔、纸；游戏所用道具；抽奖箱；会议所需矿泉水、晚宴所需酒水、各类干果小食品。

## 集团大型年会策划方案篇八

1、增强区域员工的内部凝聚力，提升xx的竞争力；

2、对20xx年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时聚餐

xx酒店x楼xx厅

由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

1. 会场总负责：×××

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2. 策划、会场协调、邀请嘉宾：×××

主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调；对外协调、现场资讯采集。

3. 人员分工、布场撤场安排××

4. 嘉宾接待、签到：×××

5. 音响、灯光：×××，会前半小时检查音响、灯光等设备。

6. 物品准备：×××

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

会场内：

方案

1、舞台背景喷画：

内容

文字内容：

2、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼；四周墙壁挂烘托节日气氛的装饰。

3、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化；

会场外

1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道；

2、宾馆入口处挂红布幅；

3、宾馆内放置指示牌；

形式：领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时公司聚餐；

1. 主持人开场白，介绍到会领导和嘉宾，邀请领导上台致辞；

2. 分公司领导上台致辞；

3. 嘉宾致辞；

4. 表彰优秀员工员工文艺汇演、现场有奖问答、游戏；

外请演员表演节目、中间抽奖；

20xx年会节目单

气氛：欢乐、和谐、热烈

时间：20xx年x月x日晚

地点：宴会厅

主办：

主持人：

19：00-19：05女子动感打击乐中国的传统乐器-红色的大鼓，鼓身上全部绣有金色的龙，鼓面上装水，美丽而修发飘逸的女演员配上动感震撼的音乐激情演奏《中国龙》《龙腾虎跃》等经典曲目，将中国的传统乐器给现场观众一个全新的视觉，听觉效果。（女4人）时间：

刘德华超级模仿秀[]20xx年央视梦想剧场总冠军[]20xx年央视

星光大道季冠军) 激情演唱刘德华经典歌曲《中国人》等。  
(歌曲可以挑选)

前卫时尚的少男少女, 激情表演街舞花式

篮球, 动感小轮车等。欢快震撼的音乐, 加上惊险刺激, 朝气蓬勃表演, 把现场观众带到那个前卫青春的年代。(女2人, 男4人)

《火美娃娃》

:

类别

名称

内容

份数

1. 员工激励奖

2. 幸运抽奖奖品

特等奖一等奖

二等奖

三等奖

幸运奖

3. 问答题奖: 1. 抢答奖 2. 游戏奖 3. 参与奖



嘉宾纪念品参加纪念品