

2023年顾问聘用合同 知识产权顾问聘用合同(大全7篇)

随着人们法律意识的加强，越来越多的人通过合同来调和民事关系，签订合同能够较为有效的约束违约行为。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

顾问聘用合同篇一

顾问是一个职位，泛指在某件事情的认知上达到专家程度的人，他们可以提供顾问服务，顾问提供的意见以独立、中立为首要。几乎所有行业都少不了顾问这样的专业咨询人才，以下是本站小编为大家精心准备的：知识产权顾问聘用合同相关范本。欢迎参考阅读！

聘请单位：_____ (以下简称甲方)

法定代表人：_____

受聘单位：_____ (以下简称乙方)

法定代表人：_____

甲方因业务需要，特聘请乙方担任常年知识产权顾问，现经双方协商一致，达成如下协议：

第1条乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派_____担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人

因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时,经甲方同意,可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。但乙方更换指派必须经甲方同意。

第2条甲方的服务范围

日常法律范围:

2.3应甲方要求,对甲方签署的各种法律文书进行见证;

2.4协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商,并提供分析论证;

2.5受甲方委托,签署、送达或者代为收领法律文件;

2.6受甲方委托,保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件;

2.8受甲方委托,向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔;

2.9协助甲方完善内部管理的有关法律事务,提出法律建议;(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)

2.10甲方在经济活动中发生的各类诉讼、仲裁及/或行政处罚案件,须另行约定;

2.13本合同中,乙方的服务范围不包括甲方之控股公司、子公司或其他关联公司;

2.14本条所列2.10条至2.13条法律事务的具体个案实施,如果委托乙方代理,需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同),并向乙方经办律师出具授权委托书,同时,甲方须另行向乙方支付代理费,乙方则在收费给予优惠。

商标服务范围:

2.19就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

2.21本条所列2.17至2.20项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

专利服务范围

2.22就企业的专利战略、组织架构、人员安排和工作方式提供咨询意见；

2.23就合作伙伴的或竞争对手的国内外专利提供咨询、文献监视和检索；

2.25代理复审请求及无效宣告请求；

2.27出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

2.28接受委托就专利申请的复审决定和专利的无效宣告决定向法院提起行政诉讼；

2.29技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

2.31关于专利保护的其它事务。

2.32本条所列2.23至2.31项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

软件服务范围

2.34代理计算机软件登记和著作权登记；

2.37本条所列2.34至2.36项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

第3条工作方式

3.1乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。乙方因故不能工作，应事先通知甲方。甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

3.2乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

第4条知识产权顾问费及办案费用

4.2指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

a.各种政府、法院、行业官方及法定中介机构所收取的费用；

b._____市区以外发生的差旅、食宿、车船及一切杂费；

c.办理甲方事务而产生的一切交际费用；

d.调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

第5条甲方的义务

5.2按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

5.4体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

第6条乙方的义务

6.3乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

6.4指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

第7条合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

第8条合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律效力。

第9条其他

9.1本合同未尽事宜，双方另行协商解决。双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向_____仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

9.2本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：_____ 乙方(盖章)：_____

授权人(签字)：_____ 授权人(签字)：_____

签订地点：_____ 签订地点：_____

甲方：乙方：

甲、乙双方依据《中华人民共和国合同法》之相关规定，就甲方聘用乙方一事达成协议内容如下，并订立本合同，以兹双方共同信守。

一、聘用岗位。甲方聘用乙方担任本公司的技术总顾问，全权负责公司的技术开发和研制、技术革新和改进、技术的保密和管理、技术指导和咨询服务等。

二、聘用时间。时间总计为期三年，自 年 月 日开始起算至 年 月 日止。合同每年一签，每年期满双方重新签订。

三、聘用报酬。乙方的报酬由两部分构成，一是每年的年薪 万元，支付方式根据实际情况进行安排，或由双方另行商定。第二部分是技术开发成果奖励，按照每提供或研制开发一项符合市场推广标准的专利或非专利技术，在根据该技术成果进行生产销售 个月后，确能够带来经济效益的，按照双方在投入生产之前商定奖励金额支付。乙方不再要求该技术生产推广的利润中有任何分成或奖励。

四、技术成果及归属。乙方主要为甲方提供和研制： 等技术或配方。乙方在甲方任职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让。乙方应当按甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使

有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

五、技术成果的标准要求及开发时间、验收。

六、保密责任。

1、乙方任职期间的保密义务

乙方除了履行职务的需要之外，承诺承担下列保密义务：

(2) 未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关得商业秘密；

2、乙方离职之后的保密义务

七、乙方在任职期间应该遵守公司的管理制度或财务制度。乙方在 期间的生活费用，如电话费、住房费、生活费自己负担，因公出差费用由公司负担。

八、违约责任

甲乙双方任何一方违反本合同之约定造成对方损失的，应该按照损失的大小承担违约赔偿责任。

九、争议的解决

本合同经双方签盖公章后生效。因履行本合发生的争议，由争议双方协商解决，协商不成的，提交武汉市仲裁委员会，依该仲裁委员会的仲裁规则仲裁。

十、本合同一式份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

(签章) (签章)

顾问聘用合同篇二

甲方：

乙方： 身份证号码：

甲、乙双方依据《_合同法》之相关规定，就甲方聘用乙方一事达成协议内容如下，并订立本合同，以兹双方共同信守。

第一条 甲方聘请乙方为甲方的常年企业顾问。

第二条 乙方的职责是为甲方提供常年管理咨询顾问服务、常年财务顾问服务、常年法律顾问服务三大内容。

第三条 乙方服务期限：从 年月日起至 年月日止，期限为1年。

第四条 乙方的具体工作内容、工作方式如下：

一、工作内容

(一) 常年管理咨询顾问：

1、协助企业制定企业战略规划、人力资源规划、营销管理规划、企业文化规划；

2、年度员工满意度调查、年度客户满意度调查、年度供应商满意度调查；

3、结合企业实际，提供管理咨询培训；

4、出席企业重大会议，并发表相关建议。如董事会；

（二）常年财务顾问：

- 2、协助企业制定合适的中小企业融资方案，最大限度的降低中小企业融资成本；
- 3、协助企业制定合适的投资方案，规避来自被投资方的财务风险；
- 4、对企业改制、兼并收购、资产重组等提供专项独立财务顾问服务；

（三）常年法律顾问：

2. 通过解答咨询的方式解答企业在日常经营中所发生的法律问题；
4. 根据企业员工的具体情况的需要，为企业员工讲授相关法律知识，提高素质；
5. 当企业可能面临纠纷时，进行法律论证，提出解决方案，或参与相关纠纷的调解；

二、工作方式

1. 乙方每周六、日到甲方企业现场进行办公，解决相关问题；
2. 在现场办公以外的时间，咨询、审查合同等日常事务，可以通过电话、传真、电子邮件等方式沟通；
3. 遇到紧急情况时，甲方可以随时联系乙方，双方到甲方或以其它合适的方式解决问题；
4. 以代理人的身份代理企业到仲裁机关、法院或其它场所代

理企业处理相关事务。

第五条 甲方的义务

- 1、甲方指定专人配合乙方开展企业顾问服务工作。
- 2、甲方应及时向乙方通报其组织机构、人员、业务及其变化等情况。
- 3、甲方要给乙方留有合理的时间，以完成甲方交办的各项事务。
- 4、甲方对于交办的给乙方的事情，应当为乙方提供真实情况及基础资料。
- 5、乙方到甲方进行顾问服务期间，如需食宿的，甲方每日给予乙方住宿费补贴费 元，伙食补贴费 元。

第六条 乙方的义务

- 1、乙方应当尽职尽责，为甲方提供优质的企业顾问服务。
- 2、乙方不得以任何方式泄露工作中接触的甲方的商业秘密及其他秘密，损害甲方的利益。
- 3、乙方应当固定时间内与甲方领导或联络人座谈一次，以便了解甲方的信息。
- 4、乙方应在合理的时间内完成甲方交办的工作。

第七条 顾问费用

经双方商议每年的顾问费为50%的顾问费给乙方，余下的50%在当年底支付完毕。

第八条 因乙方在任甲方常年企业顾问期间掌握或可能掌握甲方的商业秘密，故乙方须与甲方另行签订保密协议书。

第九条 违约责任

甲乙双方任何一方违反本合同的约定，造成对方损失的，应按损失的大小承担违约赔偿责任。

第十条 本合同期满，如甲方有意续签合同的，应在本合同到期前30天通知乙方。如本合同期满不再续签，视为本合同终止。

第十一条 本合同未尽事宜，双方协商解决。经双方协商无法解决的，可通过仲裁、诉讼途径解决。

第十二条 本合同一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方签字后生效。双方各执一份。

甲方： 乙方：

代表人：

签订日期： 年月 日签订日期： 年 月 日

顾问聘用合同篇三

正文：

税务顾问聘请合同

税务顾问聘请合同

合同编号： _____

聘请方： _____ (下

称甲方)

受聘方: _____ (下称乙方)

税务顾问专线: _____

根据《注册税务师资格制度暂行规定》《税务代理业务规程(试行)》,注册税务师可以接受纳税人、扣缴义务人的聘请,担任税务顾问。甲、乙双方经友好协商,甲方决定聘请乙方注册税务师担任其税务顾问,并订立以下合同条款,以资共同遵守。

一、乙方接受聘请,指派专人(组)担任甲方的税务顾问。

二、甲方指派专人负责与乙方联系属于税收服务范围的各项事务。

三、税务顾问的服务范围

1. 解答有关涉税收政策、财务处理方面的问题;
2. 指导企业运用税收政策的策略与方法,享有税收优惠政策;
3. 指导企业每月纳税申报前的自查工作;
6. 为贵单位的经营决策提供有关税收信息,包括纳税成本及涉税风险;
7. 应贵单位要求,参加贵单位召开的有关财税会议及有关税务专项讨论;
8. 协调税务关系,调节税务争议;

9. 税收策划咨询。

四、双方职责

甲乙双方对其依本协议履行义务时所获得的对方的相关商业秘密负保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。

甲方责任：

2. 为乙方提供必要的工作条件及合作；

3. 按本协议书之规定向乙方及时足额支付代理服务费用；

4. 甲方不得授意乙方顾问人员实施违反税收法律、法规的行为，如有此类情况，经劝告不停止，乙方有权终止代理，依约所收费用按未服务的时间计算退返甲方。

乙方职责：

2. 乙方顾问税务师每月至少上门服务1-2次，每次工作时间按实际工作量而定。

五、合同期限

本合同期限自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

六、服务费及相关费用

a□服务费总额：人民币_____元整。

b□在本协议签署之日，甲方向乙方全额支付服务费即人民币_____元整。

2. 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费用不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费用全部退返甲方。

3. 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的，经甲方同意并由甲方主持，该应酬费用由甲方承担。

4. 如因委托的代理事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

5. 到外埠为甲方办理业务，由此所发生的外埠差旅、通讯、住宿及饮食费用均由甲方负担。

七、乙方在顾问期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做它用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。税务顾问在处理甲方日常涉税工作时，或应甲方委托从事税务筹划、税务代理、税务审计、内控制度的设置及财务分析等工作时，将按乙方有关税务师收费标准另行收费，双方另行协商签署协议，但乙方应按_____ %优惠收费。

八、违约责任

1. 甲方委托事项违法，隐瞒事实，或利用顾问税务师提供的服务从事违法活动的，乙方顾问税务师有权拒绝接受委托或单方终止合同。

2. 乙方顾问税务师因故意、过失损害甲方的合法权益，由乙方承担法律责任。

九、其它条款

甲乙双方若需续签合同，可在本合同期满前一个月进行协商有关事宜。

十、未尽事项和争议解决

本合同未尽事项，由甲、乙双方另行议定，并签订补充协议。本合同及其补充协议中未规定的事项，均遵照_有关法律、法规和政策执行。

本合同在履行中发生争议，由甲、乙双方协商解决。若协商不成时，可向厦门市人民法院起诉。

十一、本合同一式二份，由甲乙双方各执一份，双方法定代表人或委托代理人签名或盖章后生效。

甲方（签章）：_____

法人代表（签名）：_____

甲方开户行：_____

帐号：_____

乙方（盖章）：_____

法人代表（签名）：_____

乙方开户行：_____

帐号：_____

签约时间：_____年_____月_____日

税务顾问聘请合同

税务顾问聘请合同

顾问聘用合同篇四

根据《_律师暂行条例》第二条第一款的规定，_____（简称甲方）为依法维护本单位的合法权益，特聘请重庆市第三律师事务所（简称乙方）担任常年法律顾问。乙方接受聘请。经双方协商，订立下列各条款，共同遵照履行。

一、乙方指派律师为甲方的法律顾问，根据法律给甲方提供法律帮助，维护甲方的合法权益。

二、乙方为甲方提供如下法律帮助：

1. 为甲方业务上的法律问题提供咨询；
2. 经甲方授权参加签订或审查甲方与他方所协商的经济合同；
3. 为甲方审查（含日、英、德、俄、法文）或草拟中文法律业务文书；
4. 通过上述业务活动，进行社会主义法制宣传。

三、乙方所派律师只为甲方法人提供法律帮助，无义务为甲方的职工提供法律帮助。

四、乙方律师办公，平时有事可随时联系。

五、甲方应给乙方指派的律师提供参加甲方召开的有关业务会议的机会，为乙方律师执行职务提供方便。

六、甲方指应定专人承担本单位具体的法律事务性工作并与乙方律师经常联系。

七、每年由甲方向乙方付给法律顾问酬金元，自合同生效之日起三士在内一次付清。

八、乙方律师为甲方担任代理人进行诉讼或非诉讼事件活动，按重庆市物价局、财政局重价非发(1991)230号文件规定的收费国法另行收费。

九、乙方律师为履行本合同的义务所需的法律顾问交通费应由甲方负担。其金额为_____元。

十、本合同有效期为_____年。从_____年_____月_____日起生效。

十一、如合同的一方违反合同约定，对方有权解除合同，但应提前一个月通知对方。

十二、合同文书一式贰份，双方各执一份，甲方壹份，乙方壹份。

甲方：_____

乙方： 重庆市_律师事务所

法定代表人：

顾问聘用合同篇五

甲方（公章）：三都县第三中学 门卫（以下简称乙方）：

法定代表人：韦光明 乙方身份证号码：

根据单位用人办法的有关规定，根据《_合同法》，甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上订立本聘用合同。

本聘用合同期限自年月 日至 年 月 日。试用期为壹个月，即至年3月31日止。

1、为保证安全，宿管员一律不得擅自离岗、脱岗。上班时间

须在宿舍区内值班。就餐时间必须提前，即午餐11：50前和晚餐17：30前，就餐地点原则上是宿管员办公室，不得离岗。

2、上班期间，必须在岗值班。若有特殊事需外出，必须向安全处提出书面请假申请，同意后方可离开学校。按轮休时间推算，每月双休日可以调休32小时，调休的时间范围为每周六早上7：00至每周日下午19：00，调休结束后，务必在周日下午19：00前返回工作岗位。需要调休的，必须向安全处书面说明，并备案；如私自调休的按旷工论处。如遇学校放长假，须配合学校轮流值班。

3、认真填写日志，做好外来或来访人员的登记工作。每天请将一天的工作做简单的总结，将情况通过工作日志与本周值周领导和值周教师通报。。

4、上课时和放长假实行“寝室清空制”，宿管员在上午7：30、下午14：00、晚上19：00这三个时间段和放长假（学生离校后壹小时内）必须从四楼到一楼逐间进行清空检查，不允许有学生在寝室逗留，如因不清空检查，导致有学生在寝室偷盗等情况，将扣除宿管员工资赔偿被盗金额。

5、上午、午休和晚休时实行“层间巡查制”。宿管员在上午7：00—8：30、中午12：00—14：30和晚上21：30—23：30这三个时间段对一楼至四楼进行巡查，杜绝宿舍楼内的高声喧哗、追赶打闹、窜室窜床、酗酒、跳舞、高声播放音乐等现象，防止被盗、打架、赌博等违规违纪行为和其它安全事故等的发生。

6、宿管员要下宿舍与学生进行交流，全面关心学生的思想、学习、生活和健康，不得体罚学生，抓好学生的.精神文明建设，安全处将随时进行抽查。

7、未经允许，宿管员不得向学生销售物品，并谢绝外来推销者。

8、督促学生搞好内务卫生、公共区卫生，做好各楼层卫生值班打扫，与室长做好寝室量化评比、统计、奖惩工作，做好确保室内外干净整洁。认真做好优秀宿舍、文明宿舍的评比工作等并及时上报。

9、学生宿舍出现需要维修的水、电、木工等现象，应将反映情况详细记录，并填写维修报告单及时报送总务处进行维修。

10、一般问题自行处理，重大事情第一时间到达现场并同时报告学校安全处或值周领导和值周教师，对虚报瞒报或不按程序操作作违规处理。。

11、定期检查消防栓、灭火器等器材，督促学生及时关门、关窗等，杜绝学生使用充电器、电磁炉、电热垫、热水器、手机等。严禁学生带易燃易爆、易伤器械等危险物品进寝室，做好防火、防盗、防打架斗殴等安全防范工作。

12、严禁男、女生互串宿舍，杜绝不良行为的发生；严禁非本栋的学生擅自进入宿舍区内；禁止学生在宿舍区推销商品。

13、接待各级领导对宿舍的检查工作，登记来访者情况、积极配合学生搞好宿舍管理工作。

14、定期召开宿舍干部会议，抓好干部队伍建设。

15、落实宿舍管理的各项规章制度。完成学校安排的临时性任务。

（一）乙方工作后，第一个星期为试用期。试用期内如甲方不能聘用乙方且乙方无过错的，甲方按每天50元支付给乙方劳务报酬。

（二）试用期结束后，双方签订合同。甲方按月付给乙方工资，月工资1650元，不足一个月的按每天50元计算工资。

（四）食宿待遇：甲方向乙方提供水电、食宿。

（五）保险待遇：甲方为乙方缴纳意外伤害保险。

（六）乙方享受学生在校用餐期间规定的工作餐。合同到期后，甲乙双方没有任何劳务关系。

（七）非特殊情况，若擅自离岗脱岗、上班期间打电话无故不接、体罚学生、不组织学生进行寝室量化评分、不进行清空排查和卫生检查等，第一次扣工资20元，依次翻倍扣工资，直到扣完工资为止，并解聘合同。在上级检查中若因乙方工作原因造成不良影响的，第一次扣工资100元，依次翻倍扣工资，直到扣完工资为止，并解聘合同。

（八）、因行业及特殊性，正常情况下，原则上乙方不得在学期中途提出解除合同。未经允许自行离岗的，不发放本月的工资。如乙方遇特殊情况确需离岗的，必须提前15天通知甲方。特殊情况离岗的，是否扣发当月工资，由甲方根据实际情况确定。有事确需请假的，要扣除请假期间各天的工资。

（一）、聘用期间，乙方触犯法律时本合同自行终止。

（二）、聘用期间，不服从甲方工作安排或乙方违反学校管理制度，或严重失职，造成安全事故，甲方有权在聘用期内解除合同，所造成的损失由乙方负责。

（三）、学校每学期末对乙方进行考核，学校认为乙方能完全胜任工作和完全遵守本合同的，学校将继续留用，否则给予解聘。宣布解聘后本合同即行终止。

（四）、乙方如因病或因事不能完成工作任务时，甲方解除本合同。

（五）、合同解除后，乙方必须在两天内搬离学校。

合同期满如甲方岗位需要，愿意继续聘用乙方，乙方也愿意续聘，可以续聘，续聘需重新签定合同。

（一）、本合同有规定按规定办，没规定的按甲、乙双方协商约定。

（二）、甲、乙双方都必须严格履行本合同。

（三）、本合同一式二份，甲乙双方各执一份，从签订之日起生效。

甲方（公章）： 乙方（签字）：

顾问聘用合同篇六

乙方：

为了进一步加强医用耗材、试剂的购销管理，严格执行采购程序，规范供销渠道，医院根据临床需要通过公开招标或议价的形式，向乙方采购所需产品。为确保产品质量，保证临床医疗安全，甲、乙双方根据国家相关法律、法规，在平等、互信、互利、互惠的基础上，一致达成如下供货协议，以资共同遵守：

一、供货范围、品名及价格等

二、交货时间、地点与方式

1、乙方对所供医用耗材或试剂应适当备货，确保甲方需要。甲方采购中心下达的月采购计划应在天内供货到位，临时采购计划在规定的时间内供货，急诊或急救耗材必须保证随时下达计划随时供货，不得因供货不急时影响甲方正常医疗工作。

2、乙方所供医用耗材或试剂必须事先送达甲方库房办理验收入库手续。医院非常规备库材料和非正常上班时间的急诊、急救(含手术)材料的供货，送货单必须由使用科室主任或负责人签收后再办理入库手续。

3、医用耗材或试剂的运达所产生的费用由乙方负责。运输途中的破损，由乙方负责。

三、资质保证：

乙方提供的医用耗材必须符合国家医用耗材质量标准，并具有：

1、医疗器械经营企业许可证2、医疗器械注册证(含注册登记表)

3、医疗器械生产企业许可证4、委托授权书

5、企业法人营业执照6、组织机构代码证

7、税务登记证

(请将上述证件按附表2汇总，同时报送excel电子文档。)

进口医用耗材须有进口医用耗材注册证和口岸药检所的检验报告书。乙方所提供的医用耗材的有效期自货物通过最终验收之日起计算，且有效期限不低于1年；医用试剂的实际有效期必须在半年以上。若在有效期内出现质量问题，要按质量承诺，由乙方负责退货并承担因此而导致的经济和法律

四、付款方式：

乙方按正常途径供货并办理入库手续后，甲方凭乙方开具的发票，按医院财务规定的程序办理，任何部门或个人不得无故随意滞压、影响乙方回款。

五、双方责任

1、乙方保证所供医用耗材或试剂的相关资质证书齐备、有效并符合《国家医疗器械管理条例》；相关资质到期前必须及时到甲方采购中心办理更新备案。

2、乙方保证所供医用耗材或试剂符合政府相关采购、销售管理规定。

3、乙方保证所供医用耗材或试剂为符合国家医用耗材质量标准的合格产品，确保临床医疗安全。

4、乙方出具的发票必须为符合国家税法规定的正规、有效税务发票；

5、乙方必须保证所供产品价格不高于政府招标价，同时不高于湖南物价公示价(如价格公示有多个价时按“就低不就高”的原则)。

6、乙方须备足货源，确保按上述时限要求及时供货、不延误甲方临床医疗工作；

7、乙方需在甲方办理公司印鉴、法人和业务经理签名备案手续；

8、甲方必须严格按照医院财务付款规定及时办理乙方货款的支付。

六、违约责任

1、乙方供货时，如未遵守上述“五：1、2、3、4、5”

的款约定，甲方有权终止该品种的采购并有权终止本供货协议；如导致甲方被国家相关行政部门查处，乙方须承担相关法律和经济责任并承担由此给甲方造成的经济损失，甲方将有权从应付货款中扣除。

2、乙方如逾期供货给甲方临床医疗工作造成不良影响或后果时，甲方将终止与乙方的所有供货业务关系。

3、乙方不按甲方规定办理公司印鉴、法人和业务经理签名备案手续的，出现公司业务、财务被不法侵害时一概与甲方无关。

七、因质量为题而发生的争议，由医用耗材监督管理局做出质量鉴定及省、市医用耗材检验所检验，该检验结果为最终结果。

八、本供货协议有效期为壹年：即从年月日起至年月日止；如在合同期间，甲方对乙方所涉及的供货品种重新招标并确定了新的供货商，则本协议自动终止。如乙方为因非违约而被甲方终止供货业务关系，甲方应优先邀请乙方参与投标。

九、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，均具有同等法律效力。

十、本协议未尽事宜，由双方协商解决，协商不成双方可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、廉政责任：乙方如果在供货业务往来中，向甲方有关人员馈赠礼物、礼金、有价证券等，甲方有权终止本协议并追究乙方相应法律责任，同时甲方在未来至少三年的时间内不得与乙方发生供货业务往来。

甲方：长沙市第一医院乙方：

(盖章) (盖章)

法定代表人： 法定代表人：

(或授权代表)： (或授权代表)：

电话： 电话：

签订时间： 年月日 签订时间： 年月日

顾问聘用合同篇七

法定代表人： _____

住所地： _____

项目联系人： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电话： _____

传真： _____

电子信箱： _____

受聘方(乙方)： _____

住所地： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电话：_____

传真：_____

电子信箱：_____

甲方聘请乙方作为专家顾问，就本合同约定项目为甲方提供专项技术服务，并由甲方支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在充分地表达各自真实意思的基础上，根据《合同法》的规定，达成如下协议，供双方共同遵守。

第一条甲方聘请乙方进行技术服务的内容如下

1、技术服务的项目：海洋经济咨询、海洋政策法规咨询、海洋技术咨询等。

2、技术服务的内容和目标：

解答甲方遇到的海洋事务咨询，无需常年坐班，甲方遇到海洋事务专业问题，可以向乙方请教。乙方要安排时间当面或来电来函解答。并指导甲方工作人员工作。

3、技术服务的方式：_____

第二条乙方应按下列要求完成技术服务工作

5、技术服务质量期限要求：_____。

第三条为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项

1、提供技术资料；

2、提供工作条件或协助事项；_____；

第四条甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为

1、海洋事务服务费按甲方按年度支付乙方，具体为每年5000元人民币。

第五条双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下

甲方：

1、保密密内容(技术信息)乙方获得的甲方与第三方的合作协议、海洋技术、等信息未经甲方书面同意不得泄露给其他方。

3、泄密责任：如乙方泄密，应赔偿甲方合作协议额度的20%给甲方。

第六条双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收

1、乙方完成技术服务工作的形式：_____

2、技术服务工作成果的验收标准：_____

3、技术服务工作成果的验收方法：

第七条双方确定

1、甲方利用乙方提交的技术服务工作成所完成的新的技术成果，归甲方所有。

2、乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归甲、乙双方所共有。

第八条双方确定，按以下约定承担各自违约责任

1、甲方未按本合同约定向乙方支付技术服务费，除应当继续

履行支付义务外，还应按未支付金额的10%向乙方承担约定违约金。

2、乙方未按约定要求向甲方提供技术服务，致使甲方不能实现合同目的，或给甲方造成经济损失的，除应当免收技术服务费外，还应向甲方承担损失赔偿责任。

第九条双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人。一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。

第十条双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能，可以解除本合同

发生不可抗力；

第十一条双方因履行本合同而发生的争议，应协商解决。协商不成的，任何一方可向项目实施地人民法院提起诉讼。

第十二条与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以_____方式确认后，为本合同的组成部分。

6、其他：_____。

第十三条双方约定本合同其他相关事项：

本合同约定币种为人民币

第十四条本合同一式_____份，具有同等法律效力。

第十五条本合同经双方签字盖章后生效。

甲方(盖章)：_____

乙方：_____

代表人(签字): _____

身份证号码: _____

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日