

# 2023年外协管理工作计划 管理工作计划(模板7篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇一

年初财务预算，是通过公司职代会集体意见表决制订的，它反映了公司新的一年总体经营目标和任务。财务科全体人员要端正态度，积极发挥主观能动性，时刻坚持以公司大局为重，不折不扣的完成公司安排的各项工作任务。

2、积极争取政策。积极利用行业政策，动脑筋、想办法、争取银行等相关部门优惠政策，为公司谋取最大经济利益。

3、搞好固定资产管理。凡是资产都应该为企业带来效益□xx年，我们应加强闲置资产、报废资产处置工作，努力提高资产利润率。

管理是生产力，是企业正常运行的保证，管理是提高企业核心竞争力的关键环节，建立创新的机制，必须靠管理来保证，管理对企业来说是永恒的。为此，财务科将加强内部管理列入工作重点，即进一步加强财务管理，降低财务费用，控制生产成本，实行全面预算管理，合理安排，压缩不必要的或不急需的开支，做到全年生产、开支有预算，有计划，使企业资金得到有效合理的发挥效益。同时财务工作计划中对于机关科室和本站所的费用，实行科学预算，包干使用，并纳入年底对各单位的考核，有效控制各项费用的不合理开支。

1、业务招待费管理□xx年我们对业务招待费的管理办法依然

采取行政负责、工会参与、纪委监督、包干使用、超支不补、节约归公的原则管好用好业务招待费。严格执行“就餐代金券制”。

2、差旅费管理。严格规范差旅费报销程序和职工借款的还款时限，坚持按照公司《关于加强差旅费和职工借款管理的通知》制度执行。做到坚持原则，一事同人，杜绝虚报冒领，借款长期不还，占有公司资金挪作它用的现象发生。

4、办公费管理。办公费管理要按照年初各科室列出计划，经领导审批后，公司统一采购、保管，各单位按计划领用的原则执行。

5、车辆费用管理。严格执行公司制订的相关车辆费用管理办法，从严从细加强管理。车辆维修必须先有计划，经分管领导审核批准后进行维修；车辆用油由财务科负责采购、结算，车辆服务中心负责保管、登记、领用，杜绝乱购、无计划领用。

财务科作为公司的一个对外窗口科室，我们将认真落实国网公司供电服务“十项承诺”，提高服务水平，让“优质、方便、规范、真诚”的服务方针在财务科得到充分体现，做到内让公司全体干群称心，外让社会各相关人员及部门满意。财务科倡导“会计为生产经营一线服务、上一流程为下一流程服务、全员为客户服务，每个岗位相互服务”的意识，切实抓好财务行风建设。

1、稳定增强财务队伍。对现有财务从业人员进行业务考核，同时选拔引纳相对优秀、有会计基础的人员加入财务队伍，实行优胜劣汰，增强公司财务队伍的实力，为全公司的经营稳定打牢基础。

2、加强理论培训，增强财务的宏观经济管理意识。使财务人员从仅仅应付日常业务的工作状态得到改变，充分认识财务

工作的连续性、复杂性，培养超前意识。

3、加强企业经营财务分析培训。以推行全面预算管理为目标，培养会计从业人员企业经营的事前预测、事中分析和站所基础财务分析工作。

4、加强会计实务培训。注重工作效率，以推行财务会计电算化核算为目标，全面提高财务人员素质。

总之，我们将以现在拟定的财务工作计划范文为宗旨，在今后的财务工作中，我们财务科的奋斗目标是：在省市公司财务部门和公司领导的大力关心领导下，在各相关部门和科室的积极配合支持下，逐渐培养出一支以规范化流程、精细化核算、数据化考核为基础的科学管理型财务队伍；在今后的经营管理中，紧紧围绕公司“四型一流”发展规划，时刻坚持科学性预测、过程化控制、准确性核算的工作方法和态度，为全面完成新一一年度的财务预算目标任务而努力奋斗。搞好会计核算做好学校财务工作的基础，因此，必须在巩固会计核算改革的基础上，进一步规范会计基础工作，提高会计核算的水平。

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇二

我来公司将近三个月，公司规定的试用期也将随之结束。但或许我对于杨总您来说可能还是个陌生人，因为我们之间面对面的交流并不多。要了解我，首先要了解我来公司的目的。在我来公司面试之前，我和周经理之间有过电话沟通，我把我的情况，周经理把公司存在的现状我们之间作了简单的沟通。当时我还在东莞的一家港资公司任仓库主管，而并未辞职。但我还年轻，我不想一辈子过的那么平庸。在我的心里我一直想寻找一家发展中的中小企业来实现自我的价值，把我的管理理念、管理经验，尽自己的能力协助一家企业走向发展。那时，周经理给我说过，公司正在一个转型发展初期，很多制度，以及管理模式已经不符合现代经济发展的要求，

公司想寻找几个有相关工作经验，能够吃苦耐劳，能够把自己的工作当作自己的事业来做，与公司一起发展。或许这一点正符合我的心意，所以，9月8日那天我来公司面试能够和周经理谈的很投机。假如我是个甘于现状的人，不求进取的人，那么我今天也不会在我们康乃格公司了。

面试那一天，我和周经理聊了很多关于公司的发展问题，相互之间交换意见。然后，周经理说给杨总您通个电话，看看杨总您有没有空过来一趟，让我们相互之间见个面，其它方面再和您谈谈。但却没有想到杨总您已正在来公司的路上。于是，我和杨总您见了面，也很荣幸第一次和您喝茶。但因杨总您的一句话我没有去和您提工资待遇的事情。您说先保证我在东莞那边的工资待遇，要想高工资，看到我的能力之后再去找您谈高工资的问题。那时，我也和周经理谈过一个话题，因为我在港资公司也兼任协助计划部做相应的计划安排。所以，在安排我进公司之前，周经理先让我做回仓库的主管，在仓库先熟悉公司的各种物料，慢慢以后让我把公司pmc这一块也做起来。只有做pmc公司才能把待遇更好的提高。所以，待遇我也就没有多要求了，我只是想朝着我的目标而前进，然后公司能够追加我的待遇。

所以，我进了公司之后做好仓库工作的同时，也尽自己的能力去协助其他部门，以及努力协助、配合公司的调整和体系的推行。因为我心中的目的，我毫不犹豫的担当起一些责任，希望通过集体的努力使公司发展的更快！也能实现自己心中的理想和目标！

第一，负责好仓库的正常工作

5，协调仓库与各部门之间的工作关系，完成公司的各项工作指标；

7，签发仓库各级文件和单据等。

## 第二，我将继续配合、协助公司体系的推行工作

- 1， 协助体系推行部门做好相关体系推行工作的部署；
- 2， 完善仓库的体系系统文件， 并按体系要求做好各项事务；
- 3， 尽自己能力协助其他部门体系的推行工作。
- 4， 我尽我能力做好生产的每一项工作， 让我和刘经理“一文一武”的通力合作， 使生产管理的更有声有色。

但我进入生产， 协助生产时， 我有一点点个人的建议， 因为我的身份是负责仓库， 并没有明确我协助生产的身份， 所以， 一个仓库负责人， 生产上的员工是不会听我指挥的。 为了更好的做好工作， 让生产的员工也能服从我的安排， 必须给我确认一个身份， 然后通告员工， 这样我才能名正言顺的协助生产， 在生产的工作更能顺畅的完成。 同时， 工作量的增加， 在待遇上是否可以和先前谈论的那样做一些提升。 我也总不希望公司年后还是这样保证我在先前公司一样的工资待遇吧。

为了节省公司成本的原则， 以及公司整合的要求， 仓库将紧跟公司发展的思路[]20xx年仓库将计划性的缩减人员编制。 但在缩减人员的同时必须保证各项工作的顺利开展。 在仓库还没有合并到生产的时候， 我就已经想到了一个缩减人员编制的办法。 但很意外的整合或人事上的调整之后， 我的想法就没有提出来了。 只是前几天和刘经理谈仓库事情的时候， 我又把我的想法跟刘经理沟通了一下。 不过， 他也觉得我的办法很合理， 他希望我尽快把整合的报告写出来由杨总您来定夺， 不要等到公司一切定下来了之后再调整人事上变动就不太好实施了。 所以， 我特抽时间把这封整体的年终报告和新年的工作计划报告一起写好， 交给杨总作最后的裁定。

2， 如果仓库缩减人员， 必将影响仓库的一些工作的正常运行。 因为公司制度还不健全， 流程也不清晰， 很多工作内容还没

有正常化，必导致仓库忙不过来，顾头却不能顾尾，所以，我的设想把物流纳入到仓库，她继续负责她的物流，但她同时增加成品入库和发货的工作。因为她在一楼方便工作的进行，以后的成品入库由生产和仓库交接，把责任划清，所以生产把成品入到物流的手上，而物流通过入库单上的数量又更好的把握外发的数量，减少中间环节，就是减少错误的发生。那么从福田下单到物流那里，物流将生产订单转交到我的手上，或者刘经理的手上，根据订单，生产将及时的做出计划的安排，那就是pc和mc的管理与控制了。如果需要发货装车之类的工作，物流可以打电话给我，或者刘经理，我们从生产上合理调度人员安排装车。物流一条龙的工作，加上我们从生产上合理的调配，基本上可以弥补仓库一个仓管员的空缺。但这样的安排整合物流是不是同意，以及这个方案是否切实可行，就要公司来定夺了。

3，万一仓库目前的两个仓管员无法整合，那么我的另一个方案就是从外面重新招一个有仓管经验的人。我有一个仓管经验五、六年的人选，他就是我在东莞时的下属仓管员，我想他也会很乐意为公司服务。只是也有一点待遇上的要求。不过，这只是在万不得已的情况下才用此策略。当然，在此我只能算是提供一点信息而已。

## 20xx年生产车间人员计划安排

根据刘经理的口述，我的记录[]20xx年生产车间人员将做如下安排：

1，内包间

2，外包间

装盒：6人左右，折盒：3人左右，喷码：2人，装箱、捆包：4人，另外加1个打杂。

### 3, 贴板房

贴板：4人，切条：2人，备料：2人。

那么，初步计划生产车间员工大概需要52个人左右。同时，内包、外包、贴板将各设立1个组长。

所以，在生产的人员上，希望公司年后能够很好的落实，保证生产的正常进行。

最后，祝公司在新的一年飞速发展，万事如意！

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇三

加强幼儿常规训练管理，形成良好的一日生活常规、养成良好的卫生习惯。

加强幼儿一日活动各个环节中的安全管理，增强幼儿的自我保护意识，力保班级无事故发生。

加强幼儿生活活动的指导与管理，培养幼儿基本的生活自理能力。

加强预防疾病的管理，降低幼儿发病率，提高出勤率。

做好幼儿的日常饮食管理，力争学期末的体检合格率达到95%以上。

(1)在健康教育领域，注重用幼儿感兴趣的的活动激发幼儿锻炼身体的兴趣，培养幼儿健康生活的态度和习惯。

(2)在社会教育领域，培养幼儿同情、责任等社会性情感，发展幼儿的交往、合作能力，养成孩子的规则、秩序意识。

(3) 在语言教育领域，着重培养孩子语言交往的兴趣和能力。

(4) 在科学教育领域，注重引发幼儿探索的兴趣，注重幼儿的探索过程和获得的经验，锻炼解决问题的能力。

(5) 在艺术教育领域，注重培养幼儿对艺术活动的兴趣和大胆表现、创造的品质。

督促教师与家长之间的沟通与交流，密切与家长的联系，及时将幼儿在园活动内容及发展情况向家长反馈。

树立全心全意为家长服务的意识，尽可能多地展示优秀的育儿经验，供家长借鉴与参考。

利用各种机会、组织各种活动，使家长与孩子共同参与到教育活动中去。与家长签订安全责任书，加强家长的安全防范意识，促进幼儿身心和谐、健康地发展。

明确班内教师之间的具体分工与职责，促进教师认真完成自己份内的工作，负责好各自的教育教学工作并负责好幼儿日常生活起居，提高保教质量。

注重与教师之间的沟通，了解班内教师家庭生活及身体状况，遇困难能及时给予帮助。

注重教师在幼儿心目中的形象，关注教师的言行举止对幼儿的影响，并作必要的提醒。

协调好教师、家长、幼儿三者之间的关系。

## **外协管理工作计划 管理工作计划篇四**

为落实市十三届人大三次会议审议通过的《关于依法加强居民小区物业管理的议案》，进一步规范物业管理活动，切实



维护业主和物业管理企业的合法权益，努力提高物业管理水平。

以国家《物业管理条例》为依据，以xx市城市管理工作会议精神为指导，以落实《关于依法加强居民小区物业管理的议案》为重点，以规范管理、提高物业服务水平为宗旨，进一步加强居民小区物业管理工作，推动我市物业管理健康发展。

（一）目标：

- 1、有效解决开发遗留问题，年底前整改率达到9；对存在工程质量问题的房屋要及时维修，维修及时率达到9。
- 2、新建住宅小区推行招投标率达到10；xx年新进入市场的楼盘，在商品房销售前要10签订《前期物业管理合同》和《业主临时公约》。
- 3、凡从事物业管理活动的企业，要10取得《物业企业资质证书》。
- 4、强化对物业管理行为的监督及从业人员的培训，物业企业经理持证率达到10，并建立起物业管理企业诚信档案、物业管理企业经理信用档案。
- 5、大力推行物业管理，年底前对具备物业管理条件的住宅小区物业化率达到10。
- 6、加强业主自治自律行为，具备条件的住宅小区年底前要达到8以上成立业主大会和业主委员会。

（二）范围：对全市实行物业管理的24住宅小区进行排查。根据排查结果，进行清理整顿，进一步规范物业管理行为。

（一）完善我市物业管理地方性规章建设。依据国家《物业

管理条例》及相关配套法规、规章，结合我市物业管理实际情况，通过调研，同时借鉴国内先进城市取得的成功经验，尽快颁布实施《xx市物业管理规定》，依法加强我市物业管理活动的监督管理。

（二）全力解决开发建设遗留问题。开发建设单位作为行为主体要切实承担起责任，按照规划和施工标准，对住宅小区存在的问题从新进行完善，建委、规划、房产等相关部门，按照各部门职责，落实到责任单位，做到谁的问题、谁负责、谁解决。并对存在开发建设遗留问题的住宅小区，逐个建立整改档案，制定整改措施，整改合格后再行消号。特别是存在工程质量问题的房屋要确保及时维修，年底前房屋维修责任要全部落实到单位、到个人，维修及时率确保在9以上。同时，有关部门要抓紧制定相应的规定和措施，明确住宅区的交付使用制度，杜绝新建住宅小区产生开发建设遗留问题。

（三）加大对物业市场的监管力度，规范物业管理行为。

一是加强物业管理招投标的监督和引导，全面推行前期物业管理招投标机制，创造公平、公正的竞争环境，促进物业管理的专业化、市场化和社会化。依据国家《物业管理条例》和《前期物业管理招投标办法》，及时制定符合我市实际的《xx市前期物业管理招投标管理办法》。要求新建住宅小区实行招投标制度，建筑面积在x平方米以上的（含x平方米）的新建住宅区，必须采取公开招投标的方式选聘物业管理企业，建筑面积x米以下的新建住宅区在区、县（市）房产行政主管部门的批准下可以采用邀标和议标的方式选聘物业管理企业。同时，鼓励业主大会采用招投标的方式依法选聘物业管理企业。并且，及时签订《（前期）物业服务合同》和《业主（临时）公约》，对于新建住宅小区要在商品房销售前10签订《前期物业管理合同》和《业主临时公约》。

二是严格物业管理企业的资质审查。在我市从事物业管理活

动的'物业管理企业，要按照国家《物业管理条例》的要求依法取得《物业企业资质证书》，并遵照建设部《物业管理企业资质管理办法》的规定，按物业管理企业取得资质等级，承接物业管理项目。同时，加强物业管理企业的年检和资质评定，出现违规违诺等行为的要予以警告，限期整改，情节严重的取消其物业管理资质。

从业人员的培训，与建设部培训中心联合，继续对我市物业管理从业人员进行培训，达到从业人员要持证上岗。特别是要对物业管理企业经理以及项目经理（物业管理处主任）进行培训，在取得建设部《物业管理企业经理岗位证书》的基础上，市房产行政主管部门与中国物业协会联合进行上岗培训制度，经过实务操作培训，考试合格的颁发中物协《物业管理实务操作专业岗位证书》，不合格的取消其上岗资格。

四是规范业主大会和业主委员会，积极引导业主正确行使权力和履行义务。根据国家和建设部的有关文件，结合我市实际，争取年底前出台《关于加强组建业主大会、业主委员会工作的指导意见》，明确各部门职责，充分调动街道、社区的积极性，依据《条例》依法成立业主大会、业主委员会，使这项关系到群众利益、社区稳定的工作，更具规范性、操作性。引导业主大会，在充分尊重全体业主意愿的基础上，按照合法程序选举热心公益事业、责任心强、有一定组织能力的业主进入业主委员会。规范业主大会、业主委员会的行为，促进业主自律和民主决策，切实维护自身的合法权益。

（四）建立市、区、街道、社区职责明确责任体系。对于具备物业管理条件的住宅小区，要明确由物业管理企业实行专业化管理，争取年底前物业化率达到10；对于尚不具备物业管理条件的住宅区，要确定管理单位，实行专项服务，待具备条件后，推行物业管理。逐步形成以社区为主，专业管理和业主自治管理相结合的新型管理体制。各涉及物业管理活动的相关单位、部门按各自的职责承担社会管理的责任，为物业管理创造良好的环境。

（五）采取多种形式，加大对物业管理方面法规的宣传工作。制定具体的宣传方案，分阶段、有步骤、深入细致宣传国家《物业管理条例》及相关配套文件，引起社会各界物业管理的重视，让广大业主不断了解物业管理的政策法规，引导全社会树立正确的消费观念，促进社会的和谐。

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇五

在召开的20xx年社区工作计划的会议上，领导一再强调抓好社区工作质量，带领居民齐动手，建设好社区基础平台，使社区成为构建社会和谐必不可少的部分。

工作即将大力展开，为加强社区环境保护与管理，提高人居环境质量，增强社区居民环保意识，引导社区居民积极参与环保活动，树立良好的环境道德和行为规范，营造一个绿色、健康、和谐的社区环境，围绕创建“省绿色社区”这个目标！

一、建立创“省绿色社区”三级管理网络，成立创建领导小组、环保宣传小组、环保监督小组，成立由社区志愿者组成的“护绿队”，负责社区内各种环保活动的组织、实施、检查，确保创建工作顺利开展。

二、利用各种形式，大力开展环保宣传教育活动。组织开展环保知识问卷调查，进行“绿色家庭”评比活动，还计划在“市民教室”举办环境保护讲座，对居民环境意识、健康意识进行教育培训，引导公众参与环保。通过广泛宣传，让社区居民感受到环境对人类生存的重要性，自觉养成热爱环保的行为，自发形成绿色环保行动。

三、实行长效管理，给居民一个洁净的环境。完善社区环保设施，加强对生活垃圾的收集管理，实行分类投放，倡导社区居民养成节水、节电习惯，倡导绿色消费，引导居民装潢选用绿色环保产品，提倡使用清洁能源。制定社区绿化养护管理制度，保洁员、绿化养护工岗位职责。保洁队负责每天

对所有楼道清扫，做到垃圾日产日清，确保社区大环境卫生整洁，绿化队负责小区绿化管护，让小区内一年四季有绿，绿化美化到位。

以上是简单的工作计划的方向，有这样一个工作目标，以下将带领各社区的居民动起手来，为建设好自己的家园都出一份力。

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇六

坚持以“预防为主”的工作方针，牢固树立“健康第一”的观念，认真贯彻落实《幼儿园卫生工作条例》、《传染病防治法》、《食品卫生法》、《公共场所卫生管理条例》等相关法律法规，规范幼儿园卫生、健康教育工作，加强幼儿常见病和传染病防治力度，努力提高幼儿健康水平。

### 二、主要工作目标

- 1、杜绝集体食物中毒事件发生。
- 2、幼儿园卫生创建工作再创佳绩，得分99分以上。
- 3、加大健康知识宣传力度，健康教育开课率达100%，幼儿健康知识考核知晓率达100%。
- 4、幼儿年度健康体检率达100%。
- 5、及时控制园内传染病疫情，杜绝二代病例出现。

### 三、具体措施

- 1、加强健康教育工作。

(1)上好健康教育课：严格执行国家标准，全面按照“五有要

求”（有专职教师、有课表、幼儿有读本、老师有教案、期末有评价）上好健康教育课。健康教师要认真备课，写好教案。

(2) 开展好健康教育传播活动：各种健康教育宣传活动要根据时间安排组织好，如开学第一周是“防近宣传周”，我们就大力宣传“防近”的知识和重要性，要用多种形势、板报、宣传窗、广播、电视、讲座等。3月15日至4月15日的“卫生宣传月”活动、“5·20”营养日活动、“9·20”爱牙日活动、“12·1”艾滋病防治宣传日专题宣传活动。

## 2、加强幼儿园卫生工作

(1) 规范管理幼儿园卫生：建立健全卫生管理制度，责任到班、到人，制定年度及学期工作计划，按时完成各项工作任务。

(2) 做好卫生健教工作资料的整理：对相关文件资料要及时收集、整理、分类归档，做到建档项目齐全、内容准确无误。

## 3、做好常见病防治工作

严格按照有关要求开展“六病”防治工作，重点做好近视、沙眼、龋齿和肠道蠕虫病防治工作，落实好监测和防治手段。

## 4、传染病控制工作

要积极配合疾病控制中心抓好传染病监测控制，落实好幼儿园消毒、杀虫、灭鼠和注射相关疫苗等预防措施，建立有效免疫屏障。如发生疑似传染病疫情，应立即向县疾病控制中心和上级主管部门报告，以便及时调查处理。

## 5、幼儿年度健康体检工作

要保证幼儿体检质量，要确保幼儿参检率达100%，体检结束后，及时向家长反馈幼儿体检情况，写出分析报告，相关资

料汇入幼儿健康档案。体检工作结束后半月内将体检统计分析上报市妇保所。

## 外协管理工作计划 管理工作计划篇七

随着我区经济的快速发展和城市的不断扩张，加上高耗能企业较多，我区电力供需矛盾十分突出，尤其是今年5月以来，出现大面积停电、限电，企业、学校和部分居民反映强烈。今年与去年相比，限电时间上更早、范围更广、缺口更大，随着夏季用电高峰来临，电力缺口和限电范围将进一步扩大。为此，各镇街、区政府各部门、有关单位要形成共识，认清当前保电煤、保电工作的重要性和紧迫性，积极配合区政府各项节约用电、限电的调控措施，抓好民生保障，确保全区正常生产生活秩序。

区经济信息委、供电单位要按照“保民生、保重点、保稳定”的原则制订限电方案，全力做好有序限电工作。

（一）首先确保民用和公共服务领域用电。保障居民正常生产生活用电，保证广播电视、通信、交通、医院、学校以及供水、供气等重要单位用电；其次保重点用电，保障重点企业、纳税大户和重点项目用电。

（二）全区各级党政机关要带头节约用电。尽量采用自然光照明；少用空调设备，夏季空调温度设置不得低于26摄氏度；减少大功率耗电设备使用，减少待机时间。

（三）严格限制高耗能产业用电。在电力供需矛盾紧张情况下，区经济信息委、供电单位首先对高耗能用电企业实施限电（只供保安用电），各高耗能企业要主动支持配合限电工作，其他工业企业也要做到错峰用电。

（四）加强城市照明节电管理。区市政园林局和各镇街对景观照明和亮化工程一律关停，公共照明实行错组开放。

（五）公共场所节约空调用电。除医院等特殊单位以及在生产工艺上对温度有特定要求外，其他所有公共建筑室内空调夏季设置温度不得低于26摄氏度。提倡各大型商场、体育馆、会展中心、办公楼、娱乐场所等公共场所提前停止营业或下班前提前30分钟关停空调。

区政府有关部门、各镇街要充分利用广播、电视、报纸、专题宣传活动等形式，以节约用电为重点，广泛深入开展宣传教育，提高市民节电意识，使市民积极主动节约用电，对全区限电工作给予理解和支持。新闻媒体要加强节电宣传，普及节电知识，大力宣传、报道节电先进典型，及时曝光严重浪费能源事件。各镇街要鼓励市民使用节能灯，购买节能型家电产品，倡导在高峰期时段尽量少开空调，尽量使用电风扇，减少开灯数量，养成节约用电的良好习惯。

由区经济信息委（节约能源监察部门）牵头，要对各级党政机关、工业、建筑、商贸、市政等重点领域进行节约用电专项检查，重点检查贯彻节约用电“保民生、保重点、保稳定”落实情况。加大对重点用电单位的大型中央空调、电机、风机、水泵、锅炉窑炉等重点耗电设备及室内空调设置情况的监督检查力度。对浪费电力资源的单位和个人要按照《节约能源法》、《市节约能源条例》等法律法规给予相应处罚。