

最新代理记账不签合同可以吗 代理记账 服务合同(优秀9篇)

劳动合同是劳动者与用人单位之间约定劳动关系的书面协议，是保障劳动者权益、维护用人单位合法权益的重要法律文件。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

代理记账不签合同可以吗篇一

地址：

电话：

联系人：

乙方：

地址：

电话：

传真：

联系人： 责任会计：

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议；

一、业务范围

乙方接受甲方委托，对甲方年月至年月的经济业务进行代理

记账。

二、甲方的责任与义务

(3) 指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作；

(4) 负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单；

(8) 为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件；

(9) 为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

三、乙方的责任和义务

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

(2) 根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度；

(5) 办理甲方各项纳税事宜；

(7) 对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务；

四、收费标准

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初10日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

五、服务方式

客户选择的服务方式为(公司取票客户送票)

六、会计档案保管

1. 在会计年度内，凭证、账簿、报表等会计档案由会计公司设专人专柜保管;年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

七、违约责任

4. 关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

八、变更、解除及争论解决方式

1. 协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担;

3. 凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

九、生效

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

十、未尽事宜

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

代理记账不签合同可以吗篇二

委托方(甲方):

受托方(乙方):

甲方由于经营需要,现委托乙方为其提供代理记账及纳税申报服务,经双方友好协商,达成如下协议:

- 1、根据甲方提供的原始凭证填制记账凭证;
- 2、根据会计制度规定,编制会计报表;
- 3、根据税法规定及账面记载,及时进行纳税申报;
- 4、及时认证进项发票;
- 5、对税控系统及时进行抄报税、清卡;

自 年 月至 年 月。(记账从年月开始收费)

- 1、代理记账服务费每月元,每季度第一个月10日前以银行汇款方式支付本季度的服务费。
- 2、每年1月份甲方一次性支付乙方会计用品费元/年。

a□甲方责任:

- 1、甲方应保证提供的相应原始凭证及相关资料的合法、准确、真实、完整。
- 2、甲方应当在每月4号前将需要记账的原始凭证准备好;由于甲方未及时移交单据导致账务误差的,由甲方承担相关责任。
- 3、甲方接到乙方通知后,应及时到银行预存税款,如未及时

预存税款产生的相关处罚由甲方承当。

4、甲方应按照约定的条件，及时足额支付代理记账服务费，否则，乙方有权中止服务。

b□乙方责任：

1、按照甲方公司章程的规定，采用适当的会计制度，对每期经济业务进行账务处理；

2、根据税法的规定进行日常的纳税申报；

3、乙方对从事此项代理记账业务过程中知悉的商务秘密负有保密责任。

4、乙方每月4号前与甲方电话预约原始凭证的交接。

5、乙方应建立代理记账档案，妥善保管甲方的会计资料。

6、乙方如未按约定按时税务申报引起的税务处罚，由乙方承担。

1、甲方如需乙方提供约定范围以外的服务，需与乙方协商后另行支付相关费用。

2、协议到期前，双方未提出终止代理协议的，协议有效期顺延一年。

在合同期限内，任何一方提前终止合同或违约的(不可抗力的因素除外)，需支付另一方违约金20__元。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年____月____日_____年____月____日

代理记账不签合同可以吗篇三

在人民愈发重视法律的社会中，合同在生活中的使用越来越广泛，它也是实现专业化合作的纽带。那么相关的合同到底怎么写呢？下面是小编精心整理的代理记账服务合同，希望对大家有所帮助。

甲方：_____

乙方：_____

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《代理记账管理条例》及有关法律、法规的相关规定，在平等互利的基础上，经友好协商达成以下条款：

代理记账、代理报税、财务咨询顾问，服务期限为_____年。

(注：甲方负责代帐、报税，指导乙方抄税，认证发票；发票由乙方领购、保管和开具。)

1、费用标准：代理记账费_____元/月，每_____个月预付一次。记帐费在合同期内根据业务量的变化，双方友好协商，进行适当调整。付款时间：

2、本年度办公费、资料费_____元/年。

3、收费方式：现金(单据交接时付款)、银行转帐两种方式。

开户行：_____

户名：_____

帐户： _____

地址： _____

1、甲方遵守独立、客观、公正的原则，依法代理乙方合同期内规定的'工作事项，保护乙方合法权益。

2、为确保乙方商业秘密，甲方办公室实行封闭式管理，除工商、税务部门外，未经同意不得入内。

3、乙方每月5号前必须将上月原始资料、有效票据交给甲方，并保证资料的真实、合法、完整、有效。如乙方不能按时将原始资料交给甲方，延误每月15号前做帐报税，造成税务部门罚款均由乙方承担。

4、乙方按第二条以现金或转帐方式付给甲方。乙方连续超过三个月未付清，甲方有权终止本合同，停止一切服务。因停止代帐服务造成税务及有关部门罚款，一切损失由乙方承担。

5、甲方收到乙方完整、合法有效的原始资料后，因甲方过错延误做帐、报税或错报、漏报税种，造成税务部门的罚款及由此造成的后果由甲方承担。

6、甲方系正版在线财务软件做帐，帐本年终一次性打印，帐本和报税资料年度终了交给乙方。甲方提供给乙方的记帐凭证、会计报表、帐本等资料完整、合法。

7、如因乙方所属税务局需要，甲方应及时提供相关的财务资料和税务资料，并配合处理相关事宜。

1、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，签字生效；合同期满乙方未提出异议，本合同继续生效。

2、如双方合作不满意，任何一方需提前一个季度(三个月)提

出解除要求，便于双方会计做好各项资料交接事宜，乙方如有未付款项一并结清。并处以1个月代帐费作为违约金，合同解除以资料交接单双方签字为准。

本合同执行过程中若有争议，应友好协商解决，如协商后仍存在分歧，甲、乙双方有权向当地人民法院提起诉讼。

_____年____月____日

代理记账不签合同可以吗篇四

甲方：

乙方：

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

(一)在本合同有效期内，甲方有以下权利：

- 1、依法履行会计职务；
- 2、获取劳动报酬；
- 3、对乙方的管理工作提出建议；

(二)甲方须履行的义务：

- 1、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；
- 3、不断提高自己的实际工作能力和业务素质；
- 4、工作范围：编制凭证、登记账簿，填制会计报表，网上报税。

(一)乙方在本合同有效期内，可行使以下权利：

监督检查甲方的工作情况；

(二)乙方须履行的义务：

1、使甲方及时获取服务报酬；

2、为甲方履行职务提供一定的工作条件；

3、依法维护甲方在履行职务时的合法权益；

(一)乙方每年付给甲方基本报酬元，按预付。

(二)乙方按约定时间支付给甲方报酬，乙方逾期一个月不支付报酬的，甲方有权停止一切工作，由此引起的后果由乙方承担。

本合同有效期为_1年，从合同签字生效之日起至年月日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

代理记账不签合同可以吗篇五

受托单位(以下简称乙方)：_____有限公司

甲方因业务发展需要，委托乙方进行代理记账工作，经双方协商签订以下委托协议，望双方共同遵照执行。

一、乙方接受甲方委托代理甲方的记账工作。

二、甲方的主要责任。

1、甲方必须指定有一定会计工作经验的专人与乙方进行联系代理记账的日常工作，负责提供原始凭证：送达，签收、保管会计资料的工作。

2、甲方必须每月于____日(节假日相应顺延)之前将有关原始凭证交给乙方工作人员，若因甲方拖延交付原始凭证造成乙方不能按期记账、结帐和编制会计报表，影响纳税申报的，由甲方承担全部责任。

3、甲方必须对提供原始凭证等一切资料的全面性、真实性、完整性及合法性负责，因提供虚假资料而导致违反税法、会计法而触犯法律的，由甲方自行负责全部责任，乙方有权终止代理。

4、甲方必须按照税收法律、法规的规定及交纳有关税费，不可拖延。

三、乙方的主要职责。

1、按照国家的会计制度，根据甲方提供的原始凭证为依据，编制记账凭证并负责记账凭证的登帐和编制月度、季度、年度会计报表。

2、按月对甲方的原始凭证、记账凭证进行装订并负责一年以内的保管，装订成册的记账凭证、账簿和会计报表于年度的5月2日前移交甲方派专人保管。

3、代理甲方的纳税申报工作，次月15日之前(国家法定假日顺延)由乙方向税务机关申报会计报表各纳税申报表，若非甲方责任，乙方超过税法规定的期限申报而造成的损失，由乙

方负责。

4、乙方在代理记账业务中，必须根据我国法律、法规、税法以及政策的有关规定，保护甲方的合法权益，按双方合同约定履行代理职责。

5、乙方在代理记账业务过程中，知悉的商业负有保密责任，除法律另有规定外，未经甲方同意，乙方不得将甲方的商业资料泄露，否则，由乙方承担全部责任。

四、特别声明，乙方不参与甲方具体的生产经营，乙方只对甲方提供的会计资料按会计制度规定和税法规定进行记账和纳税申报，对于甲方没有按合同提供真实、完整、全面的资料而造成的涉税案，由甲方负责全部责任。

五、甲方按年预付代理记账费用：_____

六、劳务报酬：经甲乙双方协商，甲方每年支付乙方代理记账费24元。甲方逾期两个月未支付给乙方代理记账费用，视同违约，甲方须按照每月代理记账费的2倍赔偿乙方经济损失。

七、此委托代理合同不包含甲方办理各行政部门注销相关事项，如有需要注销，双方另重新签订委托协议。

八、如甲方提前终止合同，甲方需提前一个月和乙方说明，否则补偿乙方2个月代理记账费用(基数以此合同签订的每月代理记账为准)。

九、本协议有效期限自____年____月____日起至____年____月____日止，双方代表签字后即时生效。签订之日起预收12个月代理费及代缴工本费。该合同有效期满后，如双方继续发生代理关系，视同本合同继续生效。(期限与本合同约定一致)。

十、本协议未尽事宜，经甲乙双方协商同意后补充修订。

十一、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

补充条款：如甲方在代理记账不足一年时终止本协议，需多支付8元人民币，为公司开业费用。

委托单位：_____受托单位：_____

_____年____月____日_____年____月____日

代理记账不签合同可以吗篇六

为期_____年，自_____年____月____日起至_____年____月____日止。

二、工作范围

(1) 现行税收法律、法规、规章咨询，最新税收政策释疑。

(2) 办税实务指导、税收自查指导。

(3) 协调税务关系、调节税务争议、开展税法许可范围内的纳税筹划。

(4) 指导企业处理涉税会计事务，解答疑难问题。

三、双方责任

甲方的责任：

(1) 及时向乙方提供履行顾问工作职责所需要的协议、合同、章程、文件、凭证等相关资料，并对所提供的有关业务资料的真实性、合法性负责。如果甲方提供的资料不真实、不合

法、不完整，致使乙方提供错误的咨询意见，从而招致第三方追究时，应由甲方承担全部责任。

(2) 为乙方委派人员的工作提供必要的条件及合作。

(3) 按照本合同约定及时足额支付顾问费用。

乙方的责任：

(1) 咨询顾问意见必须符合国家法律、法规及行政规章的有关规定。

(2) 对履行顾问职责过程中所获得的相关信息负有保密义务，该保密义务不受本协议约定服务期限的限制而持续有效。

(3) 在执行业务过程中应充分照顾到甲方的合法利益。

(4) 对甲方提出的有关咨询问题负有及时解释的责任。

(5) 按照本合同约定及时完成各项工作任务。

四、工作方式

1、乙方每月保证3至4次定期到甲方所在地接受咨询；临时咨询事项双方另行约定时间。

2、对甲方涉及到与政府有关部门及其他社会中介机构的需要乙方出面办理的委托联系事项，根据甲方的授权及时办理。

3、乙方在服务期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做他用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。

五、服务费用

1、甲方同意按下述规定向乙方支付顾问服务费：

(1) 每年服务费总额：人民币_____元。

(2) 服务费每半年结算一次，每次结算金额_____元。结算方式为：_____；结算时间为：首期收费为本协议签订生效后的次月，后期收费时间顺延六个月。

(3) 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费全部退还甲方。

(4) 如因委托代理的'事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

2、其他相关费用

(1) 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的必须经甲方同意并由甲方主持，该项应酬费用由甲方承担。

(2) 乙方到外埠为甲方办理业务所发生的必要的交通、住宿及饮食费用由甲方承担。

六、特别约定

1、乙方受托帮助甲方向政府有关部门争取优惠政策的，根据委托项目的受益总金额的一定比例由甲方向乙方支付服务费，支付方法双方另行签订补充协议予以明确。

七、违约责任

按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

八、未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。本协议期满后，若双方无异议，本协议继续有效。

九、本协议一式二份，双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方(公章)： _____

代表(签字)： _____

乙方(公章)： _____

代表(签字)： _____

签订日期： _____年____月____日

代理记账不签合同可以吗篇七

甲方：(委托方)

乙方：(受托方)

甲方委托乙方代理记账，根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》，签定以下协议：

一、委托人应当履行下列义务：

(二) 应当配备专人负责日常货币收支和保管；

(三) 及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭证和其他相关资料；

(四) 对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的原始凭证，应当及时予以更正、补充。

二、代理记账机构及其从业人员应当履行下列义务：

(二) 对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密；

(四) 对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

三、业务范围：

3) 向税务机关提供税务资料；

4) 会计资料传递程序和签收手续：做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案；

5) 在每月月度结束后15 天内，向甲方报告核算结果和会计报表；

7) 如委托方需要变更工商营业执照的有关内容，并相应变更国税和地税登记内容的，按市场价格的70%收费。

四、代理记账收费：

经协商，乙方代理记账收费标准为人民币每月 元，按月支付。

另外，每年一次性收取150元帐簿费。

五、合同有效期：

本合同自双方代表签字之日起生效，有效期为 年，并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

六、合同终止：

委托人、受托人终止委托合同应当办理的会计交接事宜。

甲方(盖章)： _____ 乙方(盖章)： _____

代表(签字)： _____ 代表(签字)： _____

代理记账不签合同可以吗篇八

谈实习培训的时候，我特别提出想多接触各行业的账务，小规模、一般纳税人的账务都希望接触。老板说，没问题，只要你愿意学，我们这有几百家公司，各种行业、各种类型的企业都有，但是毕竟不同在学校，什么都得你自己看、自己动手做，在这个过程中有不懂的再问老师。

代理记账不签合同可以吗篇九

引导语：委托合同是指受托人为委托人办理委托事务，委托人支付约定报酬或不支付报酬的合同。今天，小编为大家整理了关于代理记账委托合同范本，欢迎阅读与参考！

甲方：

乙方：

芜湖.有限公司依据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国会计法》及其它相关的法律法规的规定，甲方因经营管理需要，委托乙方(yifang)代理记账，为了维护当事人的合法权益，双方本着诚信、平等、互利之原则，经双方代表协商达成如下协议：

1. 时间：乙方接受甲方委托,对甲方20年月到20年月的经济业务进行代理记账。2. 业务范围(请在以下事项中选择)□(a)建账;(b)代理记账(含整理原始凭证，装订会计凭证/账簿)(c)财务管理咨询;(d)税务相关事项(国地税报到);(e)代理甲方参加各种税务会议，协助甲方接受税务检查;(f)办理一般纳税人认定。

1. 建立健全的企业管理制度，依法经营，保证资产的安全完

整，保证原始凭证的真实、合法、准确、完整，积极配合乙方工作。甲方在每月30日前为乙方提供完整的会计资料，包括各种发票的使用情况、银行存款的详细情况(出示银行对账单)。如果甲方提供资料不全、票据失真致使乙方无法继续工作，从而导致工商税务处罚，由甲方负责，甲方并对提供的会计原始凭证的真实性负责。2. 安排专人负责现金和银行存款的收付，按《会计基础工作规范》要求保管好所有的往来单据。3. 做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作。4. 及时准确将收到工商、税务部门的信件、电话等内容转交或传达乙方。5. 按本合同规定及时足额的支付代理记账费用。6. 为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件及合作。

1. 根据《中华人民共和国会计法》《企业会计制度》《小企业会计制度》及《企业会计准则》和各项税收管理等有关规定开展代理记账业务。2. 根据甲方的经营特点和管理需要，选择相应的会计核算制度。3. 设计会计凭证传递程序，做好凭证签收工作，指导甲方按《会计基础工作规范》妥善保管会计档案并在合同终止时办理会计工作交接手续。4. 按有关规定审核甲方提供的原始凭证，填制记账凭证，登记会计账册，及时编制会计报表。5. 妥善保管甲方的所有会计资料，由乙方原因造成甲方资料丢失，应由乙方负责弥补并承担由此引起的经济损失。6. 对工作中涉及的甲方商业秘密和会计资料严格保密，不得随意向外透露、出示和传递。7. 税务部门到甲方检查工作，必要时乙方列席会议，根据需要向税务部门汇报。

1、会计代理每月服务费元，按预付，办理一般纳税人认定收费2000元。2、甲方委托乙方代理记账一年以上的免收一般纳税人认定收费2000元，甲方委托乙方代理记账一年以下的不享受此项优惠。

1. 甲方应留给乙方详细的联系方式，在报税期，需甲方提供公章及资料，如果与甲方联系不上，其后果由甲方负责。2. 由于乙方原因，未能及时完成会计核算，造成一定后果的，

乙方必须及时纠正并承担相应的责任。

甲方签章： 乙方签章：

代表人签字： 代表人签字：

签字日期： 签字日期：