

# 校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结(大全5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结 篇一

1. 针对安全、客户服务人员缺乏专业知识，同时严格按照公司年度培训计划，加强现场培训，通过早期培训实践，通过理论和实践使安全、客户服务人员更深入地了解专业知识的重要性，通过一年的不断努力，在年度神秘调查结果中获得年度满分。

2. 20xx年，阳江中央公园11月467014年已完成. 在上级领导对项目的支持下，阳江中央公园的结算费率每月结算一次。目前，12月的费用正在进行结算过程，完成了今年的重要指标之一。

3. 根据现场工作要求，阳江中央公园全体员工加强礼仪礼仪和专业技能培训，通过销售中心、样板房区域、清洁人员使用统一工具箱、礼品人员秩序标准交通指挥、标准军事队列动作、客户服务提供茶、茶服务和一些小细节提高服务质量，反映物业服务的亮点。

4. 配合房地产销售推广开业，以销售中心、样板房使用、客户接待、环境清洁为重点，成功完成中央公园12#三期样板房开荒、开业、五一、十一黄金周等活动。

5. 12月，阳江中央大厦项目正式对外开放。在此期间，组建团队，招聘和培训人员，完成销售部和样板间的全面土地复垦、开放和开放，以及销售中心的细致卫生和清洁，并对剩余问题进行整改和跟踪结果，并对维修后遗漏的项目进行复检。

1. 在物业服务工作中理论知识稍有欠缺，对于案场部以外的其他领域专业知识掌握不大熟练，运用不到位，需要加强学习，积极进取，以求进一步提高物业管理水平，提高自身综合素质。

2. 对于管理方面的素养，还需要提升，需加强管理知识理论的学习和实际经验的积累。

3. 日常的工作标准虽然达标，但是与“精细美”的服务理念存在一定差距，需要在服务工作中的细致部分下功夫。

为了在新的一年里更好的扬长避短，克服之前工作中的不足，树立良好的服务口碑□20xx年阳江中央公园将致力于加强规范管理、协调沟通、落实执行。以提高管理服务效能，营造和谐工作环境，配合营销工作为中心计划开展工作。

1. 在现有工作手册的基础上，根据工作需要不断完善工作手册，落实执行公司下发的文件，使每一位员工了解工作规程，达到规范自我、精细美服务的目的。

2. 根据年度培训计划对员工进行定期的岗位、技巧、服务意识等方面的培训，通过不断的强化学习，不断提高整体员工水平，尽快带领出一支业务过硬、服务意识强的员工队伍。

3. 对整体员工自身特点、专长、结合日常工作表现，进行合理评估，合理安排岗位，明确发展方向和目标，对不称职员工坚决撤换。

通过推出更贴心的服务，展示物业服务水准，做到人人都是称职的“物业人员”，令客户对公司及楼盘增强信心。

1. 根据销售中心的装修以及布局提出合理化建议，做好服务软包装。
2. 服务礼仪不漏掉每一个需要注重的细节。
3. 服务用语文明、礼貌，统一说词，规范用语。
4. 通过销售中心以及样板房的服务，展示物业服务的水准。重点在于提升公司的品牌价值，发掘并展示公司服务的水平和亮点。

新的一年，阳江中央公园全体案场人员将以饱满的热情，服务好客户，维护好公司利益，提升公司品牌价值，积极为客户提供优质的服务，为公司创造更高价值，力争取得更大、更优异的工作成绩。

## 校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结 篇二

光阴似箭，岁月如梭□20xx年已经过去，新的一年即将到来□20xx年，在市物管处的指导、支持及关怀下□xxxx物业取得了可喜的成绩。一年来，我公司秉承“xxxx物业平安温馨”的原则，坚持“业主的小事就是我们的大事”，通过全体员工的不懈努力，实现了年初预定的目标，物业管理服务得到了广大业主的认可□20xx年我公司管理的项目基本上业主的满意率均达xxxx%以上，这也是对我们一年来辛勤工作的最大肯定。

- 1、想业主所想，认真及时做好维修维护工作

城市老旧住宅小区综合整治是城市建设和管理的薄弱环节。

改善人居环境，提升城市整体形象，必须对老旧小区进行综合整治，标本兼治。

由于我公司管理的项目基本上都是老旧小区，所以我们得将维修维护工作放在首位。对房屋共有部位、共有设施设备项目维修工作进行安排、实施和检查，并进行巡查，发现问题及时维修。审核设备年度检修计划并监督执行，做好设备房的保养、清洁工作，并对年检设施设备做好定期检查。制定及组织实施房屋及共有设施设备大、中修的计划及施工、现场监督管理，办理竣工验收工作。及时处理居民维修申请，核定收费项目和标准，及时为居民提供服务，确保维修质量。熟悉本区域的强、弱电电气线路的走向，了解各节点的位置以及对主要节点进行大容量运行时的定期检查。了解给排水系统、消防水系统的管道走向，熟悉管网管道走向相关附件的作用及技术参数，保证各管网系统的正常运行。严格执行电气设备的安全操作规程，做好设备维修保养工作，确保正常供电，做好消防报警、监控、门禁等弱电系统设备检查维修工作，确保弱电系统设备正常使用。负责区域内地坪与墙面维修保养和更新。

## 2、完善管理制度

进一步完善、改进公司管理制度和服务质量[]20xx年根据各项目在管理中所遇到的问题，结合实际情况，对现有规章制度进行二次修订，并在20xx年的基础上增加了《员工考核管理规定》、《印章管理规定》和《人员招聘、面试管理规定》等十几项规章制度，涵盖人事、工资、考勤、招聘、培训等方面。现在公司已创建了一套较为科学的管理模式和先进的管理理念，以及严格的质量标准和工作程序，形成了服务与管理相结合的专业分工体系。

## 3、加强人员招聘

公司的发展离不开优秀员工的加盟，针对公司一直以来在人

员招募上存在的不足，采取更好的方式方法选拔适合公司发展的人才。物业管理因工作强度高、工资待遇低、工作压力大，行业人员流动性很高□20xx年公司在尽可能留住现有优秀人才的基础上，实行积极的人才引进战略，通过多种渠道招聘物业管理行业的精英。截止20xx年底公司共有员工xx人，管理人员中xxxx%具有大专及以上学历，他们都具有丰富的物业从业经验，是各自所属领域的佼佼者，他们的到来为xxxx物业注入了新鲜血液，增添了新的发展活力。

#### 4、强化人员培训

为体现公司“以人为本”的理念，改善工作质量，使员工不断更新知识，开拓技能，改进工作动机、态度和行为，适应新的要求，更好的胜任现职工作，促进组织效率的提高和组织目标的实现，公司将员工的培训与开发放在战略的高度来认识□20xx年制定了完善的培训体系，每月定期对秩序维护员进行军训；每周四作为公司内训时间，为员工讲解物业管理的最新法规和结合实际案例进行分析；根据需要，组织员工外派培训□20xx年公司共组织人员参加外派培训5人次，涉及物业管理、高配和特种设备等方面；邀请外来讲师为员工进行工作技能和职业道德等方面的培训。

#### 5、规范绩效考核

为客观地评价员工的日常工作表现，确保公平、公开、公正地考评员工的德、绩、能、勤，真实反映员工的工作能力、工作表现，提高公司对员工奖惩的准确性，更好调动员工的工作积极性。从20xx年起，公司正式开始员工月考核工作，考核涉及工作面貌、礼仪规范、岗位规范、工作态度和能力等方面。在考核结束后，将考核结果反馈给员工，让其明白自身在工作中的不足之处，并在日后的工作中加以改正。通过半年的考核实践，公司已形成了一套完备的考核制度，每月的考核给公司员工提供了一个交流、互动的平台，也较真

实地反映出了一些以前隐藏在工作中的问题。

## 6、严格检查制度

为了解各部门工作落实情况，公司对两个项目定期进行“周卫生抽查和月综合检查”，秩序维护部由主管每周一次下半夜检查和项目经理会同部门人员进行下半夜的不定期抽查。通过将检查出的情况汇报、反馈，及时予以处理、整改，提高了工作效率和服务标准，大大减少了小区事故发生率，将事态有效遏制在萌芽阶段。

## 7、努力推进精神文明建设

在做好各项物业服务工作的同时，积极加强小区的精神文明建设。今年以来，公司不定期的组织各种文化活动，让业主参与其中，尽享沟通和交流。用文化塑造文明小区，不但使业主受益，还形成了良好的社会效益，提升了xxxx物业的品牌价值，延伸了xxxx物业的文化内涵。

### 1、项目发展过快、人员储备不足

经过三年的发展□xxxx物业已发展成现今拥有xxxx多名各类人员的中小型企业。

物业管理属于劳动密集型产业，公司自成立以来普遍重视人力资源开发与管理，通过内部提拔、竞聘的方式已培养了一批优秀管理人才。但现在靠内部提拔已不能满足公司发展的要求，目前公司面临专业人才短缺的困境，特别是具有综合楼盘管理经验的人员基本没有。

### 2、缺乏专业人才进行系统性的人力培训

20xx年，公司狠抓人员培训这一块，制定了详细的培训计划和严格的培训制度，内训与外训、在职培训与脱岗培训相结

合。但由于公司内部缺乏专业性的培训人才，效果并不理想。

### 3、起步晚，欠缺大型项目的管理经验

公司成立于20xx年，正式接管的第一个项目是在20xx年入驻xxxx□20xx年在物管处的指导下，公司稳步地发展着□20xx年我们借鉴其它公司的管理经验并结合自身实际，将xxxx的各项管理工作逐步规范化。但目前公司还没有任何大型项目的管理经验，特别是欠缺包含公寓、高层住宅、写字楼、商场及沿街商铺组成的综合性楼盘的管理经验。

### 4、违章搭建的处理，相关政府职能部门监管缺位

目前小区内一些业主违章搭建，擅自改变房屋使用功能随意开门开窗，封闭露台、空中花园等现象时有发生。物业公司因没有执法权，对这些问题只能做到劝阻和向有关部门反映，但是效果甚微。相关政府部门的职责界定，权限划分等问题始终没有很好地解决，职能部门因一些职责尚不明确而相互推诿，致使一些违章情况迟迟得不到处理，特别是对领导违装装修的，职能部门更是睁只眼闭只眼，已严重影响到小区物业管理工作的正常开展。

20xx年将是xxxx物业得到快速发展和迅速扩大的一年，无论是管理规模还是项目类型来看□20xx年都是极具挑战性的一年。

20xx我们的工作仍需改进和完善，具体为：

#### 1、完善管理制度，提升企业品质

完善现有管理制度，对这些制度，除了要求严格执行，还要在此基础上继续深化调整；完善各项服务标准，规范服务的操作程序，逐步将每项服务程序规范化，形成xxxx物业标志性的管理服务特点；注重上门服务、接人待物的礼仪，开展形式多样的创新服务，体现物业服务的细致化和尽善尽美的

形象，将公司最好的一面展现在业主面前，创xxxx企业品牌，树立良好的企业形象。

## 2、巩固服务理念、强化服务意识

物业服务中要“以人为本”、“业主至上”，注重业主的需求，追求服务的精细度，需要物业管理人员在“润物细无声”的小事中来体现服务意识，实实在在地贯彻落实到工作流程的每一个细节上，通过我们的辛勤劳动，贴心服务来改变业主对物业公司的态度，赢得业主的满意和尊重。

在物业服务日常运作上，实施高起点，高标准的物业管理与服务。建立一套系统的、严密的、科学规范的日常运行体系和管理流程，配以严格全面的质量监督保证体系。通过科学的管理、优质的服务，全面提升物业服务水平，营造一个优美的自然环境及健康和谐的生活环境，为实现物业服务总体目标提供可靠保障。

在服务内容的提供上，进一步拓宽思路，延伸服务内容。除提供常规服务外，增加特色服务与无偿服务项目，利用一切资源和能力向业主提供力所能及的各项服务。并通过各种方式与业主交流、沟通，了解业主的需求，探寻业主对物业服务的满意度。

通过高品质的物业服务，最终达到物业保值、增值的目的。

## 4、完善人员配置

积极从外面招聘物业管理行业的优秀人才，并做好相关人员的培训工作；项目交付前xx个月，配备好所需的工程人员、管理员、秩序维护员和保洁员。在从外面招聘人员的同时，努力发掘内部员工潜力，制定出符合本公司发展战略的人力资源规划，提高员工工作积极性。在员工的晋升上，注重不同岗位的轮换，将给予内部员工一定的岗位用于公开竞聘，



为员工的晋升提供合适的通道有利于员工的资源优化。

## 5、严格培训制度的实施

人力资源是公司发展的重要保证。为配合公司的发展目标，提高企业管理水平，提升员工素质，增强员工处理本职工作的能力与对企业文化的了解。公司将在20xx年结合公司整体战略目标及发展计划，由综管部依据对内部员工培训需求调查的结果，拟定详细的培训计划。依靠公司内部力量，最大限度地利用内部资源，加强内部的沟通与交流，强化员工在职培训；定期组织外部培训，依靠外部专家力量，提升从业人员在本职工作上所应具备的专业知识、工作技能；建立新员工培训体系，促使新进人员尽快适应新的工作环境，顺利进入工作状态。

全面规范秩序维护员的职业培训，秩序维护员是物业公司的窗口，代表着公司的形象。秩序维护部制定详细的培训方案与计划，安排新进员工进行岗前培训，加强秩序维护员的自身素质与业务技能，提升秩序维护队的职业素质，保证有一个具有良好精神面貌和业务素质的队伍为业主提供优质服务。

## 6、完善员工考核

加强对员工的考核工作，将重大事故发生率、业主满意率和物业费收缴率纳入考核范围，并将最终考核结果与工资挂钩，提高对员工奖惩的准确性，更好地调动员工的工作积极性。

## 7、争创市物业管理示范小区

物业管理示范小区对xxxx物业的品牌建设具有重要意义。20xx年，我们将严格按照全国物业管理示范小区评分细则先在内部进行逐条分解检查，找出自身工作上的不足后，提出具体详尽的整改方案，逐条整改，做到发现一项、解决一项，检查一次、整改一次、提高一步。确保创优工作的质量，为创

建省、市示范小区打下了坚实的基础。

回首忆光荣，举步追梦想。作为公司的一员，面对xxxx物业成立xx年来所取得的成就，我感到无比欣慰。我也知道，虽然在这一年里公司取得了显著的成绩，但也需要深刻认识到我们自身的不足，管理经验欠缺、专业性不强、单一的经营方式、过高的管理成本都是公司致命的弱点和缺陷。在新的一年里，我们将通过吸取教训、总结经验、借鉴学习的方法提高自身的专业技能，提升物业管理水平，满足业主要求，实现xxxx物业新的腾飞。

## 校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结 篇三

一、组织机构及工作职责。

我校成立了以校长xxx同志为组长的20xx年寒假消防安全管理工作领导小组，由xxx□xxx□xxx□xxx同志为成员。领导小组负责组织开展学生的消防安全知识宣传教育活动，实施学校消防工作。

二、提高意识，加强消防安全知识的培训。

冬季天气寒冷，风高物燥，是一年中发生火灾最多的季节。而寒假期间正值新春佳节更是火灾的易多发时段，为了保证同学们过上一个\*安、欢乐、祥和的寒假，我校各班利用假前一节课用多媒体课件通过丰富的图片和文字、强烈震撼的火灾视频、生动的案例向学生深入浅出地详细讲述了正确认识冬季火灾特点、冬季发生火灾的主要原因、留守儿童火灾案例、遇到火灾该怎么办、如何预防火灾发生等消防安全知识，让学生受益匪浅。不仅掌握了许多抵御火灾和灭火自救的一些基本技能，更重要的是增强了学生的消防意识。

三、练习巩固，加深消防安全知识的理解。

为了使学生对消防安全知识有一个更深的了解，在老师讲述了有关的消防安全知识后，还对学生对所学的知识进行了测评，从学生完成作业的情况来看，学生对消防安全知识已有了一定的了解，大大提高了学生火灾疏散逃生意识与技能。

四、家校联系，共同绘制“疏散\*面图”。

各班利用电话、短信、告家长书等形式向家长明确了学生寒假消防安全工作责任的重大，提高家长参与消防的积极性，明白做父母的应积极做好自己孩子的消防安全教育，应与孩子互相合作动手绘制家中“疏散\*面图”，使自己和孩子通过绘制“疏散\*面图”后，都知道火灾的危害性，发生火灾知道报火警，会查改火灾隐患，会逃生自救等知识，养成注重消防安全观念的习惯。

“安全重于泰山”，通过这次消防安全知识培训，提高了学生的消防安全意识，让其真正掌握好消防安全知识，为寒假做好消防安全工作打下良好的基础。

## **校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结 篇四**

20xx年xx月份，物业进驻，这一学年来，我全体员工团结一心，艰苦奋斗，勇于拼搏，不断创新，进一步完善和改进了公司的管理和服务质量，取得了可喜的成绩：组建了一支优秀的物业管理团队，创建了一种科学的管理模式和先进的管理理念、管理方法，以及严格的质量标准和工作程序。形成了服务与管理相结合的专业分工体系。一年以来，我们紧紧围绕工作规划、品质建设、内部管理来展开一系列的工作。

根据的实际情况，做出工作规划。

自成立以来，管理理念经历了从“管理型”到“服务型”的深刻转变，抛弃了过去以管理者自居的姿态，倡导了“服务育人，业主至上”的全新服务理念。苏家壕服务中心在发展过程中即使遭遇到了内外环境的严重挑战，但为业主、使用人服务的理念也一直在沿伸，同时也得到了广泛的好评。但服务中心管理层并没有满足可喜成绩的取得，而是以积极的态度正视在服务过程中存在的服务专业性不强，服务内涵不深，员工待遇过低以及成本过高等问题。今年开始，服务中心便审时度势，着手狠抓安全防范、环境卫生和维修事宜，劲拼品质建设，提高服务中心的运作效率和竞争力。

品质，以高质量为坚实的基础，我服务中心把如何提高物业管理服务的质量作为服务中心经营的首选目标。

一、贯彻按iso体系的有效运作成都吉信行物业管理有限公司服务中心成立之初便做好了质量的策划，明确公司的质量目标、要求，以及所想达到的目标，以最合适的服务质量去满足业主及使用人的需要。一年来，服务中心始终按照公司iso9000和iso14000的奋斗目标，同时也进一步向业主及使用人展示了公司相关方面优质服务的形象。

二、形成以客户满意为中心的质量体系自服务中心进驻开始，一直把“客户满意，业主至上”作为工作的中心，进一步确定了公司以业主为中心的经营服务理念，今后公司将继续贯彻实施和改进服务质量，提高服务绩效。

### 一、规章制度

入驻之初，因服务中心刚建立，一系列的制度及考核都是空白的，这给员工的工作带来了很大的不便。按照“以法为据，有约可依”的原则，我服务中心迅速出台了一系列规章制度。包括：各岗位人员职责，管理制度及各岗位工作人员考核办法。制度的出台明确了职责，分清了权限，也给服务中心员工的日常工作指明了方向，提供了依据。

## 二、维修方面

实际行动解决了矿员工的怨言。近日，我服务中心又一口气换下了地沟内5处损害的管道阀，使地沟内配套设施的维修完好率达到了98%以上。

## 三、保安方面

1、在自身管理方面，我服务中心保安坚持一天一小会，一周一大会，进行交流与检讨。同时，开展专业知识培训。从去年至今，进行了多次专业知识培训，二次消防知识学习。同时实行严格的保安考核办法和 workflows，以及不计名的考评制。奖励优秀队员，扣罚表现较差的队员。

2、在外来人员管理方面，我保安部严格控制外来流动人员，一律实行来访人员登记和扣押有效证件制，且进行不定期的巡逻。同时因建设初期的施工较多，规范和控制来访车辆，创造了一个安全、安静、优雅的矿区环境。

## 四、保洁方面

1、我服务中心环境服务部基本上能完成公司交给的任务，认真遵守公司和管理处的各项规章制度，严格执行清洁工作规程，全天候清扫办公楼大厅、卫生间、走廊等。全天候清擦垃圾箱、扶手、门等，及时清理垃圾，创造了一个干净的居住环境。

2、我保洁部实行严格的考核办法，同时实行互监制，即保安人员监督保洁人员的工作力度，保洁人员也监督保安的工作状态。使双方得以互相制约，互相鼓励。也取得了显著的效果。

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，本年的工作存在以下不足：

一、对物业管理服务费的协议内容了解不够，特别是对以往的一些收费情况了解还不够及时。

二、材料采购开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难。

三、安保工作形势严峻，自身在矿区安保管理上还要下更大的功夫。

## 校园物业寒假期间工作总结 春节期间物业工作总结 篇五

一、领导重视，提高认识、落实责任。

1□xx校长作为学校预防控制新型冠状病毒感染的肺炎工作的第一责任人，高度重视学校卫生工作，统一思想，定期进行预防控制工作的研讨，把学校疾病预防控制工作作为当前学校重点工作之一。

2、作为学校主管领导，副校长xx是预防控制新型冠状病毒感染的肺炎工作的第一责任人，他加大管理力度，建立学校安全领导小组例会制度和报告制度，健全传染病预防和控制工作的管理制度，掌握、检查学校疾病预防控制措施的落实情况，并提供必要的卫生资源及设施。

3、学校建立各项卫生工作责任制，完善考核制度，明确各人工作职责，并指定班主任教师每天做好晨、午检工作，认真填写学生晨检、午检统计表，保证学校预防疾病控制工作的顺利开展。

二、做好宣传动员，实行联防联控

1、制定方案，精心准备。认真学习上级有关文件精神，制订应对学院新型冠状病毒感染的肺炎疫情的工作方案并认真落实。组织校医和负责学校卫生工作的人员参加新型冠状病毒

感染的肺炎防控知识及技术的培训和演练。做好疫情应对的物资准备，确保应对疫情物资供应。

2、加强宣传，及时预防。积极开展多种形式的健康宣教，普及新型冠状病毒感染的肺炎防治知识，倡导环境卫生、科学洗手等卫生行为，提高广大学生、教职员对流感防治的正确认识和自我防护能力。及时向全校印发了有关的宣传资料，包括《校园如何预防新型冠状病毒感染的肺炎》、《积极防治新型冠状病毒感染的肺炎，保证大众生命健康》，并做到每个教职工及学生人手一份。利用广播和校内专栏向师生进行宣传教育，要求师生做到“四早”：即早发现、早报告、早隔离、早治疗，外防输入，内防扩散。学校定期对校园、教室、图书馆(阅览室)、教研室、宿舍等学生和教职员学习、工作、生活场所卫生进行消毒，注意通风，保持空气流通。

3、建立制度，完善措施。每日对在校学生和教职员开展晨检，仔细询问是否有发热、咳嗽、咽痛等流感样症状。一旦发现流感样症状的学生或教职员，要立即按有关规定，要求其进行进一步诊治，其间不得返校参加正常教学等活动。指定专人每日负责学生和教职员因病缺勤登记和随访工作。一旦出现学生、教职员因病缺勤，应及时了解缺勤原因，发现流感样疫情要在第一时间(2小时内)报告当地疾病预防控制机构和教育行政部门。

4、畅通渠道，上报及时。一是建立“零报告”制度。建立健全校内有关部门和人员、学校与家长、学校与当地医疗机构及教育行政部门“零报告”联系机制，完善信息收集报送渠道，保证信息畅通。二是实行24小时值班制度。加强校内值班，实行24小时值班制度。建立与教育部门、卫生部门信息联动机制，发现疫情及时上报并收集本地区新型冠状病毒感染的肺炎发生信息，及时准确地进行预警。

5、严格抓好学校食品卫生工作。要求学生餐饮中心必须严格

按照食品卫生法规及食品加工操作流程进行食品加工，对食堂工作人员健康状况提出了更高要求，确保全校师生身体健康。

进入2月以来，新型冠状病毒感染的肺炎防控工作形势异常严峻，根据上级文件精神，扎实抓好防控工作，我校采取多种形式，大力宣传新型冠状病毒感染的肺炎的传染途经、症状体征以及预防方法。严格考勤制度，建立晨检、午检制度，由各班主任每日检查班级学生出勤情况。有缺勤者及时联系明确原因，如有发热和腹痛、腹泻等胃肠道症状者应及时就医，送医院诊治并及时了解病情，上报学校。随时观察班级以及教师情况有类似症状及时上报，做到早发现、早隔离、早上报、早治疗。教师办公室，班级随时消毒从而切断传染病的传播途径，杜绝各类传染病的发生。

#### 四、搞好消毒、卫生工作，营造学生健康成长的环境

- 1、各班除召开“预防新型冠状病毒感染的肺炎”专题班会外，还经常利用晨会、午会等时间，发动学生了解病状、预防措施到宣传。
- 2、学校教职工一旦有感冒发热立即报告学校，并由校长了解状况，根据病情决定是否上报上级部门。
- 3、家长一旦发现孩子发烧，先送医院(不要任其返校或要求学校送医院而造成不必要的学生间互动)
- 4、每日对学生个人卫生进行检查。
- 5、每周进行门把手、楼梯扶手、桌面等物体表面用消毒剂进行擦拭消毒。
- 6、进行清扫或消毒时，工作人员应戴手套，清洗结束后要立即洗手。



7、养成良好的个人卫生习惯和饮食习惯，饭前便后洗手、勤洗澡。

8、告戒家长尽量少带孩子去拥挤的公共场所，特别是尽量避免与其他有发热、出疹性疾病的儿童接触，减少被感染的机会。平时要多注意观察孩子身体状况的变化，一旦发现孩子有发热、出疹等表现，应尽早带孩子到医院就诊，并积极配合医生的治疗。

9、每天进行零报告制度。学校有专人负责每天向教育总支报告学校的情况，做到信息畅通。

10、积极开展体育活动，加强体育锻炼，保证一天的一小时锻炼时间，从而增强体质，提高机体抵抗力。

11、全校班级分别举行了以“防止肺炎”的主题班会，内容丰富，深入浅出，形式多样，收效显著目前乃至今后一段时间，防控新型冠状病毒感染的肺炎的任务还十分艰巨，我们将在上级的正确领导下，创造条件，千方百计做好防控工作，为学校全面发展作出贡献！

## 五、下阶段建议

1、继续做好学生防控甲流宣传教育工作，进一步引起全体学生及家长的高度重视。

2、上级有关部门应该加强对社会进行知识宣传，提高群众防控意识。

面对新型冠状病毒感染的肺炎蔓延的严峻形势，加强对新型冠状病毒感染的肺炎的防控，是学院应尽的义务，确保全校师生平安度过流行疾病蔓延的严峻时期，是学校的责任。我校认识到位，部署及时，措施得力，新型冠状病毒感染的肺炎防控工作有条不紊。下一步，我校将进一步加大工作力度，

将新型冠状病毒感染的肺炎防控工作逐步引向深入，为创建平安和谐校园作出应有的贡献。