

最新镇党委书记在全镇工作会议上的讲话(优秀5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编帮大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

镇党委书记在全镇工作会议上的讲话篇一

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

为进一步理顺思路、统一上下认识，全面总结企业在实践中形成的经验和教训，分析探讨影响企业发展的各种有利及不利的因素和条件，公司紧密围绕会议主题，召开了班组、中干和公司领导人员等不同层次的会议，听取意见，反复讨论，认真研究相关工作，形成了共识性的思路。现就公司基本思路汇报如下：

今年以来，公司在集团公司的坚强领导下，紧密围绕生产经营这个中心，积极主动应对市场变化，进一步细化强化企业管理，加强安全、技改工作，继续取得了经济的持续发展□1□x月份已完成工业总产值xx万元，实现销售收入xx万元，利润xx万元。尽管在众多硬件上企业进行了改善，但仍然存在诸多的制约因素，主要表现在：

（一）产业链不完善。这是制约企业生存发展的最大和最具风险的问题。从当前国家对xx原材料的管理要求上看是越来越严格，实现xx原材料采购数据信息化、严格运输数量将是今后进一步强化管理的必然趋势，一旦xx原 当前隐藏内容免费查看材料管理趋严，就会影响到占企业年总收入达xx□的主导产品xx的生产，就可能带来企业效益的滑坡，更可能会影

影响到企业的生存和内部的稳定。

（二）工艺技术有差距。按照国家今年下发的《xx行业技术进步意见》，公司在工艺技术上存在的差距较多，且这些差距有些要在近期内解决，有的则要在今后一段时间内解决，从行业总体技术上看，有些需要引进，有些需要研发和创新，企业的技术力量还十分有限，有些问题还难以在较短的时间内完成。

（三）人员结构欠佳。一是年龄结构老化，不利于企业的长远发展。二是科技人员比例偏低，特别是科技带头人才和管理人才太少，已不能满足企业技术进步和自主创新的需要，公司进一步发展缺乏有效的智力支持。

（四）机制体制不畅。一是国有企业长期形成的体制造成内部工作流程不畅，弊端多，员工思想意识滞后，不能适应企业今后发展的需要。二是主业和辅业没有真正实现分离，企业承担的社会职能多，包袱重。三是在现有的机制体制下，有效的激励机制、约束机制等建立不完善，执行不彻底，推行实施比较困难。

（五）市场格局不理想。公司产品主要销往外省市场和重点工程，所占份额过大，易受宏观和区域政策的影响，竞争和经营风险高。

目前，企业发展形势是好的，基础是坚实的，但仍需要居安思危，增强危机感和责任感，在发挥好企业的各种优势的同时，要对各种不利因素和复杂局面予以超前谋划，有效应对，加快转变经济增长方式，进一步优化产品结构，抢占发展先机 and 主动权，保持企业不断做强做大并实现稳步持续发展。

（一）优化主业产品结构

优化主业产品结构是企业实现长期发展的重要保障，其关键

是提高产品技术含量，加快推进产品升级换代，实现产品多品种、多规格、系列化，形成自己的优势，抢占发展先机。

（二）规划和运作项目建设

重点协助抓好第二产业建设项目，这是省市重点扶持的项目，也是集团确定发展的第二主业，我们将精心谋划，在人、财、物等资源上给予全力支持配合，尽快在计划确定的时间内建好生产基地和生产线，并落实和利用好国家和当地政府的各项优惠政策，实现在五年内第二产业的规划产值要达到x亿元，为企业的发展和集团的进步作出应有的贡献。同时公司设定x年内再上1—2个新项目，目前相关的项目部们正在进行调研和接触洽谈，力争每个项目产值在xxx万元左右，确保企业能够实现持续增长。

（三）推动体制改革

一是加快企业主辅分离和分配制度、用工制度的改革，减轻企业负担。二是通过实施资产多元化，改变产权结构，引入企业运行新机制，扶优淘劣，推动企业健康发展。

（四）强化企业基础管理工作

重点是抓好安全管理、质量管理和成本管理工作。

1、安全管理。重点抓好五个方面：一是安全生产责任制的落实；二是全员安全教育培训，实现生产操作规范化；三是抓紧落实《行业技术进步意见》，逐步限期实现生产现场过程监控及作业现场自动化等，更好地符合《行业技术进步意见》的要求。四是强化隐患排查治理，及时消除各类安全隐患。

2、质量管理。突出抓好五个方面：一是严格落实质量体系文件要求，把学习和运用体系文件作为今后一段时间强化质量管理的重要手段，应用到实际生产作业中，使体系运行充分、有效；二是在生产操作人员中全面开展生产操作规范

性整顿、教育、实践活动，提升生产人员操作技能和水平，提高产品的符合性，进一步满足用户需求；三是完善和严格执行质量责任制，切实实现质量问题的可追溯性，不再发生质量问题产生找不到原因的情况和现象，不再发生人员未受到奖惩和教育的情况和现象；四是实行质量分析报告制度，对所有质量问题，都要及时进行分析，形成一套有效的质量分析、反馈制度；五是重视质量改进，对于任何质量问题和用户意见，均予以高度重视，作为改进产品质量的突破口，认真分析研究，通过优化设计，改进工艺，加强关键环节管理，提高产品质量水平。

3、成本管理。以开展的”拧毛巾、降成本”活动为契机，进一步严格企业各个环节的成本费用的预算、管控和考核，降本增效，实现利润最大化。一是严格二级单位的经济责任制监督和考核，规定目标成本，严格考核和落实奖惩，促使生产单位主动拓展降低产品生产成本的空间和渠道实现生产成本的进一步降低；二是实行指标管理（节约不奖、超支处罚），降低非生产性费用；三是做好价格管理。按照市场价格的变化规律，有效实现原材料低价囤积，同时完善各产品材料消耗定额，降低材料成本。四是用活用足各项优惠政策，力争最高限额的减免税费以及获取最大的资金扶持，缓解企业对资金的需求压力。

（五）抓好人才队伍建设

人才是企业长足发展的重要资源，我们将严格按照集团公司人才成长”三条通道”的工作要求并结合企业的实际，大力加强企业人才队伍建设。

一是重点培养企业内部人才。实行多层次多渠道多方式全员培训，各有侧重。培养造就高素质的人才队伍，适应企业一岗多职，一岗多能的需要。

二是加快引进外部人才。通过招聘等方式，吸收行业精英和

企业紧缺人员，助推企业持续增速发展。

三是进一步改变用人机制，实施招聘、竞聘上岗和劳务派遣等多种劳动用工方式，谋划人员年龄结构、知识结构、技能结构的调整，培养和充实管理岗位后备力量，做到人尽其才，满足企业需要。

四是规范完善人才成长激励机制，不断提高各类专业技术人员的经济、生活、政治待遇，充分调动他们的工作积极性，为企业的发展建功立业。

1、集团应组建专门力量，加强落实《行业技术进步意见》的调研，科学制定相关应对措施方案。

2、进一步严格各子公司间的专业化分工管理，完善内部产业链配套协作，形成优势互补的运营机制。

3、突出人才队伍建设。从集团层面上外引内培人才，培养造就管理创新、技术创新等能满足企业发展和市场需求的复合型人才队伍。

4、集团要建立统一的技术平台，相同产品要统一工艺标准、设备装备标准、原材料标准和产品技术标准。

5、集团要做好上游产品和下游产品的价格管理监控工作。

6、集团内部薪酬分配应制定相对均衡一致的分配方案，便于有效调动集团各子公司和各级人员的工作积极性和主动性。

7、集团要做好政策研究工作，多争资金，多争项目。

镇党委书记在全镇工作上的讲话篇二

同志们：

今天我们来到xx召开一年一度的工作会议。首先，我代表企业董事会和管理层，对大家一年来的辛勤劳动表示衷心的感谢。

去年年会我们提出，做一个健康的人、办一个健康的企业。这将是企业长期的任务。应该说，一年来，我们在这一方向上前进了一步。

必须清醒的意识到，在前行的路上，我们还有很多的困难。这些困难既来自外部环境，也来自我们内在的局限。唯有心怀感恩和愧疚，恪守责任和信念，才能超越自我，战胜困难，走向辉煌。

今天的榕基软件，依然面临着艰巨的任务。第一，要脚踏实地，努力推动传统业务的发展，并在实践中实现企业干部、员工素质的大提升；第二，要下大决心，花大力气，借力企业上市，实施企业商业模式创新，实现企业大跨越；第三，要着力推动企业基础建设，为员工提供优质的工作、生活物质保障，同时实现企业财力的大增长。

同志们，企业面临着前所未有的机遇，只要我们能够真正做到健康发展，我坚信，我们树立民族信息产业旗帜的理想，必然能够实现。

谢谢大家。

镇党委书记在全镇工作上的讲话篇三

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

党委换届是指本届党委任期已经届满，依法选举新一届党委的法律行为。目的在于加强党的组织建设，贯彻党的民主集中制原则，提高党组织的战斗力和战斗力。下面是公文学社小编整理的《2021年党委书记在换届选举大会上的表态发言稿》，欢迎

参考查阅。

镇党委书记在全镇工作上的讲话篇四

各位领导、各位评委、各位同志：

大家早上好！今天能在这里演讲，我感到非常荣幸，借此机会我将我工作的感想和体会向各位领导和同志们做一个汇报，请予批评指正。我演讲的题目是《选择办公室，就是选择奉献》。

今年2月，在全县交通工作会议上，县委书记罗平焱发表了书面讲话，副县长梅常春对交通局2008年工作提出了具体要求。在此基础上，县交通局党组书记、局长余志训号召，2008年在全县交通系统开展创建“五型”机关活动，即在全县交通系统开展学习型、务实型、创新型、节约型、效能型机关创建活动。通过创建，使队伍素质明显提高，工作作风明显改善，创新意识明显增强，勤俭节约明显自觉，工作效能明显提升。光阴荏苒，我怀揣梦想，憧憬未来，有幸成为办公室的一员。我骄傲，我光荣，同时也感到一种沉甸甸的责任。十几年的工作经历，使我逐步认定了一种信念：选择了办公室，就是选择了奉献；选择了奉献，就是选择了无怨无悔。年轻的我曾经以为奉献是个很大气的词汇，是需要作出惊天动地的大业绩才能够提及的赞美。然而工作以来，虽然辛苦却充实的工作，让我感觉到“奉献”，曾经那么要遥不可及的两个字，原来就蕴藏在平日里真实而又细小的事情里边。也许只是在办公室里打打字整理文件，也许只是为需要帮忙的群众送上一份微薄的援助和祝福，也许只是为人们送去一个温暖的眼神和一句信任的嘱托。但所做的一切都是为了让自己的知识得到发挥和应用，都是要用自己热情的双手和真诚的心灵换取人们生活的改善，正是在基层工作的这些细微小事，叫我懂得了责任的含义，理解了奉献的价值。

办公室工作是辛苦的。不要说白天有成堆的文字材料；也不

要说深夜还在赶印文件和领导讲话；更不要说在放假期间，别人已经休息了，而我们还要工作。大家可曾记得，有多少次，在加了一夜班以后，第二天一早我们又接受了新的任务；大家又可曾想到，有多少次我们在睡梦中被急促的电话铃声叫醒，值班的同志说，又要加班了。辛苦是一种磨炼，辛苦中，我们体验到了人生的真趣；辛苦中，我们锻炼了自己的能力；辛苦中，我们充实了奉献的人生。

什么；当某个会议胜利召开，人们又何曾想到，小到领导座椅的摆放，都需要办公室的同志一一做好；当人们拿到精美的文件和领导讲话稿时，人们又何曾想到，这花费了同志们多少个日夜！办公室的工作就像一只蜡烛，当人们看到耀眼的烛光时，而总是忘记了燃烧自己躯体的蜡烛。正是在这种奉献中，我们的工作才得以完成，我们的事业才得以进步。

办公室工作是光荣的。光荣的根源在于，我们时时处处都在为人民服务。德国诗人歌德曾说过这样一句话：我们为祖国服务，用心和灵魂为人民服务。是啊，用心服务昭示其热情，用灵魂服务彰显出忠诚！我们做每一件事情，都直接或间接地，在为人民服务。正是基于这种光荣，我们百倍地努力，忘我地工作；正是基于这种光荣，我们的同志带病坚持工作；正是基于这种光荣，我们的同志把名利抛在脑后。

为了工作，我们夜以继日；为了工作，我们废寝忘食。我们忠于职守，尽心尽责，不辞劳苦，团结拼搏，确保了各项工作任务圆满完成。当然，我们所做的还远远不够，需要我们做的还有太多太多，但是我知道，尽心尽力做好平凡岗位上的每一件事，也是一种奉献。曾经有人说过“人生可以平凡，但不可以平庸，人生不一定伟大，但一定要崇高”。正是平凡的岗位，升华了我们的生活，使我们萃取了人生的真谛。朋友们，拿出我们的热情，真诚的对待工作、对待生活、对待人生，让我们携手并肩，共同创造更加光辉灿烂的明天！

谢谢大家！

办公室主任的参谋职能大多的围绕领导决策进行的。主要表现在：第一，在决策形成过程中，在帮助领导全面了解基层情况、确定工作方向和重点、范围及程度上发挥参谋作用。第二，在决策实施过程中，在帮助领导及时了解工作进展情况、审时度势、强化控制上发挥参谋作用。第三，在决策实施过程结束后，在帮助领导正确总结经验、进行新的决策活动上发挥参谋作用。

镇党委书记在全镇工作上的讲话篇五

尊敬的各位老师，亲爱的同学们：

大家好！我是来自院学生会办公室的xxx很荣幸能站在这里，参加此次优秀部门评选。与大家分享办公室这一年来的心路历程。生命是一个人自己的不可转让的专利。生命的过程，就是时间消费的过程。在时间面前，最伟大的人也无逆转之力；我们无法买进，也无法售出；我们所能做的，仅仅是选择与利用。当我们满怀着激情与梦想，选择了学生会办公室。

命运，冥冥之中为我们选择了，遇见这样一群人。我们共同奋斗，共同承担。我们千里迢迢而来，带着对未来的憧憬、热望和孜孜不倦的追求，开始了一段充满了汗水、伤痕却也收获欢乐与成长的旅程。

作为主席团的下设部门，办公室处理着学生会的日常事务。办公室内部分为三个小组：负责会议考勤工作的考勤组，负责信息收发及签到工作的通讯组，负责资料管理与月评制作的资料组。我们做着最琐碎，却不能缺少的工作。虽然有过委屈，有过抱怨。随着时间的流逝，我们慢慢的爱上了我们的办公室。我们是一个团体，是朋友，像家人。从生涩的尝试，到熟练的完成工作。我们紧密配合出色的完成了一个个部门活动。“赴川音”辩论赛选拔赛时的生涩的我们。凭借我们的认真与努力很好的完成了辩论赛的选拔赛。在不久之前，为加强学生会内部的沟通以及与其他学生组织的联

系，而组织的“沟通·从心开始”趣味活动，取得了很好的成效。在完成我们本职工作的同时也不忘在学院组织的活动中贡献我们的力量。在“香木林——城建之光”迎新晚会中，无论是舞台上，还是幕后，台下。都可以看到我部成员的身影。在校区第36界运动会中，我部成员在做好后勤服务工作的同时，也在比赛中取得了很好的成绩。同时，在其他部门的活动中。我们也积极参与，尽力支持。参与这些活动，不但让我们领略了其他部门的风采，也积累了经验，提高了自我。

当我们选择了办公室，风雨兼程，一路走来。我们的坚持，我们的努力。我们用双手支撑起我们的部门。岁月更迭，悲欢交织，命运的跌打，令我们深深懂得什么是生命中最最值得珍惜的宝贝。最珍贵的不是结果。而是我们大家一起，为了办公室而奋斗的过程。可能你会觉得，几乎没举办过大型活动的办公室是如此微小的一个部门。空气无色无味，你几乎感觉不到它的存在。它却渗入了你生活的每一秒。办公室于学生会，正如空气于每一个人。一个部门优秀与否的关键，不在于它作出了多少成绩它有多完美。而是在于它面对失败与挫折时的态度，它是停滞不前还是激流勇进。它是否在改变在成长在完善。它带给了周围的人什么？办公室是这样一个部门，也许我们并不完美。我们有时会犯错。但是，我保证，办公室的每一个人，都怀着对学生会的热忱与为同学们服务的信念，努力完成着组织交与我们的工作。在今后的工作中，我们将继续贯彻学生会“服务同学，锻炼自我”的方针，创新工作思路，认真做好日常工作，在建立部门特色的同时，不断规范完善部门工作体制。积极进取，做好老师和同学们的桥梁和纽带，在维系学院利益的同时，也维护同学们的正当利益。加强并发展与其它学院学生会组织、社团组织联系和交往，交流经验，开拓视野，促进工作。加强对干事的培养，让他们在部门工作中有收获有成长。服务学生会，规范学生会内部的考评体制，让所以部门共同进步，让学生会蓬勃发展。每一天，都是一个新的开始，每一天都在成长，在完善。因为同样的信念，我们走到了一起，也因为执着于信

念，明天的我们必将变得更强，走得更远！谢谢！