

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结优质

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结篇一

一是执法人员现场排查食堂安全隐患，积极与学校交流执法过程中发现的问题，现场指导整改，加强执法效果；二是与学校签订食品安全责任书，督促学校加强领导，认真落实食品安全主体责任，重申义务教育阶段学校食堂应由学校自主经营，统一管理，不得对外承包；三是严格原材料采购索证索票及台账登记，从食品采购、加工、留样、供餐等环节指导食堂从业人员规范操作。

1、检查内容：“明厨亮灶”改造情况；餐饮服务许可情况；环境卫生、“三防”设施情况；从业人员健康管理；落实索证索票制度、食品贮存措施、加工制作管理、食品添加剂使用、餐用具清洗消毒保洁、餐厨废弃物管理、留样登记管理、应急处置、用气用电安全等，另外还检查了农村暂无热餐供应的学校营养餐发放管理、留校学生住宿、学校保卫安全等情况。

2、检查情况：共检查学校（含托幼机构）20家，有学校食堂17家，有许可证17家，已完成“明厨亮灶”改造4家（其中3家视频厨房，1家透明厨房）。此次下发监督意见书9份，责令整改9家。

3、存在问题：

(1) 采购索证索票和验收登记不规范。部分学校食堂采购登记项目和品种不全，索证索票做得不够规范，特别是索取的采购发票不正规，多为手写单据。

(2) 部分从业人员卫生意识差，操作期间不穿戴工作衣帽，不注意个人卫生。

(3) 一些学校食堂本学期新招聘从业人员还未及时进行健康体检。

(4) 食品留样不规范。个别学校食堂留样量少于150g且未标注具体日期，部分学校食堂留样登记不全。

(5) 一些学校食堂环境卫生差，不能严格按照功能分区操作，物品堆放凌乱。

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结篇二

1、坚持勤俭办园的方针，合理利用有限资金，为幼儿园办实事，办好事。

2、做好学年度的预算、决算的审核、检查监督工作，严格财务制度和财经制度。

3、严格财务制度，分工明确，一切财经支出都必须在园长的统一安排下进行，每张发票都必须由园长签字，每学期对财务账目审查一次。

4、会计坚持每月上报结算报表，使园长能掌握资金情况，合理安排资金。

1、及时做好教学用品、办公用品和教玩具的采购工作和更新工作，并根据本园的特点，做好各班的教学用品和环境布置材料。

2、做好幼儿园的维修工作，经常检查大、中、小型玩具，消除不安全因素，对幼儿园的门窗、玻璃、自来水等及时维修。

3、做好幼儿园的卫生保健工作，对幼儿的玩具、被子和寝室经常消毒。并做到消毒有记录。各班教师要配合保健老师做好工作。

4、关心幼儿生活，办好食堂。

(1) 要经常深入食堂检查工作，要求严格执行食堂工作制度和卫生制度，全心全意为师生服务。

(2) 幼儿每天午餐做到热菜热饭，做到营养搭配，价廉物美，让幼儿吃饱、吃好，使家长放心。

(3) 做好开水的供应工作，充分利用各班的茶水桶，让幼儿随时喝水。

(4) 搞好食堂的卫生工作，生熟分开，杜绝一切不卫生因素，培养幼儿良好的进餐习惯。

1、在草坪成长期，要保护好草坪，让其生长好，同时要加强施肥，增加部分花木，做到四季常青，四季花香，美化校园。教育幼儿爱护幼儿园的一草一木。园内无杂物，各种玩具摆放合理，活动室内外布置美观，做到美化、绿化、净化，富有童趣。

2、加强幼儿园的卫生环境管理。整个校园内外分工到人，各活动室由班主任教师负责，做到一日一小扫，一周一大扫，保证整洁干净，窗明几净，室内外无纸屑、无痰迹、无杂物，各种用具摆放整齐，保洁区无杂草。

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结篇三

1、本学期，我们组织保育员学习了《如何缓解幼儿入园分离焦虑》、《幼儿园消毒工作具体操作》及“消毒注意事项”、《福建省幼儿园保育教育活动常规（试行）》（一）（二）、《幼儿园生活活动评价表》《幼儿园户外活动评价表》等内容，通过学习这些文件和业务知识，让保育员从中学到了很多的专业知识。同时，还组织保育员观摩中一班的户外活动及早操活动环节和大一班的洗手、入厕及饮水环节，让保育员对照省教育厅制定的《标准》对活动进行评议。这样，既学习了别人的长处，弥补了自己的短处，又让保育员进一步理解和掌握了《标准》的评定要素。

2、为了提高保育员的技能水平，本学期，我们举行了“保育员消毒工作技能和理论知识问答的比赛”，我们先举行培训，在培训的基础上再开展比赛，让保育员通过这种形式，锻炼了她们的专业素质。从中推选了小三班的保育员穆小慧、小小二班的保育员杨玉芝、小二班的保育员付翠红三位保育员参加了机构的比赛，均获得了一等奖、二等奖、优秀奖。同时推选小小二班的保育员杨玉芝、小二班的保育员付翠红两位保育员参加了教委办的保育员比赛，分别获得了一等奖和三等奖的好成绩。

3、本学期，我们保教人员还向家长们做出了师德承诺，而且把承诺语贴在班级门口。期初，召开了全体保育员的师德承诺交流会，让保育员说说以后在工作实践中怎么实现自己的承诺。期中，组织保育员讲述“爱在一日生活中”的具体做法，期末，让全体保育员讲述“带班中爱的故事”，让每个保育员说说在一日工作中她们是怎么爱班级的孩子，怎么关心照顾孩子的。通过这些交流研讨，保育员从原来脾气的暴躁改变成现在的温和平静，让每个幼儿都能感受到爱的存在，大大地提高了保育员的师德水平。

4、本学期，园长每周都安排一个半天跟班听课，特别是后勤

园长都安排半天专门跟保育员带的班，进行观察和手把手的指导。在跟班听课中发现个别保育员在时间的把握方面还不是很明确，对参教内容也不够了解等，经过指导后，保育员懂得了半天工作内容的把握，知道了在什么时间应该做什么事情。同时，明确了应该怎么配教，在集中教育活动时，教师上课需要保育员帮忙的时候，保育员基本上懂得做出相应的配合。例如：在美术活动之前，保育员会先铺好桌布分发画纸和蜡笔等，在幼儿操作时也会给予适当的指导等，本学期，保育员的配教情况有所进步了。

5、本学期，卫生消毒方面也做的很好，我们每周都组织定期和不定期的检查，在检查中发现幼儿寝室被子摆放不规范，班级区角柜的物品摆放零乱等，经过督促和指导后，这些存在的问题都有所改善，她们能为孩子营造一个舒适、卫生整齐的生活环境。每周后勤园长和保健医生等人组成的卫生检查小组都不定期地对各班卫生情况进行检查。本学期，经过检查评选出每周的卫生班级：小一班两次，小二班两次，小三班一次，小小班两次，中一班两次，中二班两次，大一班一次，大二班一次，每周在升旗仪式时都给颁发卫生流动红旗，以示鼓励。我们每月还组织保育员进行了一次的全园大扫除，清理校园周边的卫生死角。

6、为丰富幼儿的卫生保健常识，本学期，保健医生根据各年龄段幼儿的年龄特点和各班的具体情况，有针对性地下班给幼儿上卫生保健常识课。例如：给小小班幼儿上了“我的小手真干净”，给小班幼儿上了“做个讲卫生的好宝宝”，给中班幼儿上了“我爱刷牙”，给大班幼儿上了“怎么保护漂亮的眼睛和学做眼保健操”，取得较好的效果。同时，本学期我们还设计了“喂药登记表”让家长签名，确保了喂药的安全。

7、安全工作是幼儿园工作的首要任务，在一切工作正常开展之前，安全是不可缺少的。本学期，我园继续实行安全管理领导责任制，逐级落实，做到经常检查，不断整改。首先，

学园成立了安全工作领导小组，定期组织领导小组的成员进行安全检查：如对电器、线路、活动场地、消防栓等的检查，每天都要对幼儿园的整个大环境巡视一遍，确认有无存在不安全的隐患并做好记录。如有发现不安全的地方，马上进行整改。其次，组织全体教职工认真学习安全预案和安全知识，各班也根据幼儿的年龄特点，在教育教学活动中增加了安全教育内容。第三，每逢节假日都分发“告家长书”，并及时取回家长的回执单，确保了每名幼儿在节假日期间的生命安全。

8、定期组织教职工学习上级关于学校安全责任事故的相关文件和通报，时刻敲响警钟，让教职工认识到自己肩负的责任重大，不断增强教职工的安全意识。同时，本学期结合十一月份的“安全教育月”，我们邀请了安平派出所戴警官来园讲座，通过观看多媒体课件和生动有趣的讲解，幼儿很感兴趣，懂得了一些交通安全的知识。还组织了全体师生参加“防震”、“防火”等安全逃生演练，让幼儿懂得了逃生的要领。在“安全教育月”期间，我们每班还制作了安全主题活动，大班以食品安全为主、中班以交通安全为主、小班以自我防护为主。让幼儿通过形象、直观、图文并茂的主题教育活动获得了不少的安全常识。

9、本学期，我园即对门卫进行了详细的培训，例如让他了解门卫的工作职责，以及如何使用安全防护器材等，让他尽快熟悉业务。为了让下午幼儿离园这段接送时间和更安全，本学期，我园行政值班人员守在入口门，检查家长持卡情况，门卫守在出口门，严把出门关，以防幼儿私自走出校门。同时，我园还有配有电子接送卡，严格要求家长持卡接孩子，严禁无卡人员入园。

11、本学期，幼儿园使用的符合国家标准的校车，我们建立了一车一档的校车资料，安排了路线以及乘坐幼儿的名单，还与司机和接送人员签订了安全责任书，并制定了管理制度和事故应急预案及措施等文件，并给司机和接送人员进行上

岗前培训，增强了他们的工作责任心。同时，还定期组织司机和接送人员学习了《交通道路安全宣传》、《消防安全教育》和《儿童意外伤害事故如何避免》等上级文件和文章，召开安全会议，注意校车的安全工作，确保了接送的安全。

10、12月份，学园开展了“第三节皇家宝贝运动会”，我们制作了很多新颖的运动明星的照片布置幼儿园一楼门厅，各楼层也都分别布置了有关运动的形体图片和运动器械吊饰，将运动节的气氛营造得浓浓的。而且后勤部门还及时地为家长和幼儿的比赛以及开展主题教育活动、布置门厅、走廊及各班活动室等提供足够的物质材料，确保了活动的顺利开展。同时，还为各班开展的“庆圣诞亲子游园活动”、“家长开放日”等活动及时采购所需物品和食材，让各种活动开展得丰富多彩。并为家长和幼儿的外出活动做好后勤保障工作，如：去厦门海昌动物园的“亲子一日游”，我们做好了车辆、出行等的联系、统计、沟通和安全等工作，保证了幼儿园及各个班级各项工作的正常和顺利开展。

- 1、各岗人员的安全意识需要再增强。
- 2、个别卫生死角清理还不够到位。
- 3、各班级，保管室、厨房等处的财产管理有待进一步完善。

在今后的工作中，我们将努力改进存在的问题，把工作做得更细致，把管理做得更规范，把服务做得更到位，让我园的后勤管理工作水平上一个台阶。

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结篇四

本学期我的工作出现了全新的挑战，在这段过去的的时间里，承蒙学校领导重用，感谢学校培养，从本学期开始我走上了食堂主管岗位，负责对食堂全面工作的开展与落实，本学年总务处膳食部的各项工作继续坚持雷校长提出的“服务、规

范、高效、一流”的原则，理清工作思路，强化各岗位责任制的落实，加强基础建设，加强岗位培训，提倡创造性开展工作。继续依照校长先进的办学理念，引导食堂人员养成用心工作、勤于思考的良好习惯，调整心态，准确定位，牢固树立“服务、规范、高效、一流”服务意识，尽最大努力解除师生的后顾之忧，高标准完成饮食卫生、饮食质量、饮食安全、为师生健康负责，为学校教学管理制度服务，为学校的发展服务。我校自建校以来，一直以超常规的跨越式发展，学校食堂担负着为全校师生提供膳食保障服务的重任。

可以说，食堂后勤管理是一个与师生员工的日常生活最密切相关的部门。通过这半个学期的工作，在主任的指导下，在全校各部门领导、老师、同事的大力支持与帮助下我密切配合主任，将食堂的各项工作落实到实处，与食堂的全体员工一道，不断完善自我，不断总结经验，不断提高自身素质，使本学期食堂的全面工作有了实质上的提升，把食堂的全面工作推向了一个新的层次，为学校发展提供了更好的后勤服务保障。

从9月我全面接手食堂工作时起就遇到了很大的挑战，因为9月1日罗马校区高中部食堂新开，要从我光大食堂调派老员工十多名，由于种种原因当时人员很难招，光大食堂一直处在缺人的状态下运作，本学期在人员不足的情况下，我对食堂员工加强了职业道德思想培训和鼓励，对食堂管理采取了一带一，老带新、熟手带生手的培训方式。让食堂各班班长在管理别人的同时也要提高自己，对他们的工作不规范的地方及时指出，并提出改进措施，指导他们如何使整体工作达到规范和标准，我利用一切机会帮助他们，直到本学期结束才把人员招齐。

- 1、对原料的采购、验收、入库、出库、保管严格把关;对不符合要求的原料坚决拒收。

- 2、对卫生严格制度化管理，分工清楚，责任明确;在工作人

员减少的情况下，也能保质保量地完成日常卫生工作。

3、本学期我们每周为全校师生提供凉茶，每周二、三晚餐糖水，每餐的汤都根据气候季节为师生制作，使师生有更强壮的身体，能更好地投身教学。

5、开学初由于人员变动太大，发现食品质量有所下滑，故马上对食堂全体工作人员做了调整，目的是要更加有效地体现增效的效果，虽然，此时食堂连续离职了多位员工，但我们的整体工作没有受到影响，而是全体员工团结协作，忘我工作，食堂工作虽然得到了学校领导以及全校师生的认可，但离我们的目标“创一流的食堂”还有一定的距离，我们全体员工一定会在学校领导的先进理念指导下，在总务处主管领导的带领下，不断完善自我，不断提升自我，尽早尽快实现我们的目标，为学校创一流学校而贡献我们的力量。

食堂安全工作总结报告 食堂食品安全工作总结篇五

按照要求，我校从食品安全管理、餐饮服务许可证、环境卫生、健康证明、索证索票管理、加工制作管理制度、清洗消毒、使用食品添加剂等八个方面进行自查，深入查找存在的突出问题和薄弱环节，并认真进行了整改。

切实加强组织领导。学校领导高度重视学校食堂食品安全工作，摆到更加突出的位置来抓。要坚持标本兼治、着力治本，把集中整治与日常监管、食堂自律与强化监管、全面推进与重点突破有机结合起来，将宣传教育贯穿始终、完善制度贯穿始终、落实责任贯穿始终、检查指导贯穿始终，确保整治取得实效。

（二）具体工作

1、自查了学校食堂是否建立食品安全责任制。认真核查学校是否将食堂食品安全工作纳入学校日常管理之中，对食堂是

否有管理方面的规定和要求。

2、自查食堂是否具有餐饮服务许可证。认真核查学校食堂许可证是否过期，是否存在超范围、超能力经营问题。

3、自查学校食堂环境卫生是否整洁。积极主动、科学有效地做好传染病防控措施，认真核查了学校食堂环境是否定期清洁和保持良好；是否具有消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其它有害昆虫及孳生条件的防护措施；是否具有足够的通风和排烟装置。

4、自查学校食堂从业人员健康证明是否有效。认真核查是否具有从业人员健康管理制度和措施；从业人员是否具有健康合格证明；健康证明是否有效；是否建立从业人员健康档案；当从事直接入口食品工作的人员患有有碍食品安全疾病时，是否及时将其调整到不影响食品安全的工作岗位。

5、自查食堂索证索票和食品添加剂等制度是否落实。认真核查学校食堂采购食品及原料、食品添加剂及食品相关产品是否验收，是否具有进货台账，库存食品是否在保质期内，原料贮存是否符合管理要求。重点检查食品及原料、食品添加剂及食品相关产品是否存在国家禁止使用或来源不明的情况，严查食用油脂、肉、米、面、蔬菜、调味品等大宗食品及散装食品的进货渠道和索证索票情况。认真核查学校食堂食品添加剂采购和使用管理制度落实情况，严查是否存在违法使用食品添加剂行为，是否达到专店采购、专柜存放、专人负责、专用工具、专用台账要求。

6、自查饮用水卫生管理措施、食堂清洗消毒是否到位。以供水设施卫生状况及饮用水水质情况为重点，认真核查学校食堂是否配备有效消毒设施；消毒池是否与其它水池混用，消毒人员是否掌握基本知识；餐饮具消毒是否符合相关要求。

7、自查食堂加工管理制度是否落实。认真核查原料清洗是否

彻底，粗加工是否达到要求，是否生熟分开，是否存在交叉污染，四季豆、豆浆等是否烧熟煮透；是否违规制售冷荤凉菜和豆角行为，操作人员是否佩戴口罩；严查是否按规定留样，是否具有留样设备，留样设备是否正常运转。

一是深入开展教育培训。进一步加强对学校食堂的食品安全培训，认真组织后勤人员学习《食品安全法》及其实施条例、《餐饮服务许可管理办法》和《餐饮服务食品安全监督管理办法》。要将相关资料整理、保存好，以备检查，负责人要切实承担学校食堂食品安全第一责任人的责任，建立健全食品安全、饮用水和传染病防治等各项管理制度，确保各项工作不留盲点、不留死角。

二是认真开展全面排查。组织本校的相关人员对学校食堂进行全面排查，认真查找薄弱环节，及时采取有效措施，堵塞管理漏洞。

三是切实加强食品安全事故防控，开展突发公共卫生事件应急工作监督检查。按照职责分工继续将学校食堂作为食品安全事故防控的重点，采取措施，排查隐患；制定食品安全事故应急预案，结合传染病防控、饮用水卫生、食品安全等监管工作，及时发现风险隐患，督促排查，降低学校突发公共卫生事件危害，提高防控水平及应对能力。