

# 年终述职报告主持稿(大全5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 年终述职报告主持稿篇一

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家下午好！年度xx人寿保险股份有限公司管理干部述职报告会现在开始。

有请x总代表公司领导为本次述职会议致辞。

谢谢x总。

本次述职采用总分视频会议形式分为二个部分进行。

第一部分，各分公司班子成员向总裁室领导、总公司各部门、各兄弟公司进行述职报告，接下来由总公司各部门、其他各分公司根据每位的述职情况及日常工作表现、业绩完成情况在适用分公司总经理室管理人员考评表内进行逐项打分(评分表已发到各分公司总经理信箱中及总公司各部门负责人手中)。

第二部分，总公司各部门负责人进行述职，由各分公司、总公司其他各部门为其在适用于总公司部门级管理人员考评表内逐项打分(评分表已发到各分公司总经理信箱中及总公司各部门负责人手中)。

本次述职要求：

- 1、各分公司的正职或主持本机构工作的副职代表本机构、部

门进行述职，其个人不再另行述职。

2、评分人员必须严肃、认真、客观、公正、公平对待每一位述职人员。

3、对每位述职人员的考评每个分公司、总公司每个部门只能出一份。也就是说由每个分公司、总公司每个部门为各位的述职进行打分。

4、每位述职者请用简明、扼要的语言在15分钟时间内阐述，已完成的工作、业绩。尽量不用、少用虚词、形容词。人事部的同志将在最后二分钟给与提示。

5、当天述职结束后请各部门、各分公司将当天述职人员的考评表逐个打分后交人力资源部，各分公司将打分后的评分表传真至xxx□

今天的述职顺序是：

述职开始

首先有请总裁助理进行述职□xxx准备；

谢谢xxx□下面有请xxxx□

接下来有请xxx分公司总经理；

谢谢xxx□下面有请江苏分公司总经理xx□

接下来有请xx分公司总经理xxx；

谢谢xxx□下面有请上海分公司副总经理xxx□

接下来有请xx分公司总经理xxx；

谢谢xx□下面有请浙江分公司总经理助理xx□

接下来有请xx分公司总经理xx;

谢谢赵总，下面有请北京分公司总经理助理xx;

谢谢朱总，下面有请北京分公司xx□

谢谢xx□

今天的述职会议到此结束，请各位会将评分表及时反馈至人力资源部，明天总公司部门级管理干部的述职会议将于上午9点正式开始，请大家着正装准时参加，再次感谢大家！

## 年终述职报告主持稿篇二

优秀作文推荐！尊敬的各位领导、服务对象代表的同志们：

欢迎各位领导亲临指导本次报告会，感谢服务对象代表们的积极参与。为了进一步加强工商行政管理工作的透明度、责任感、使命感，自觉接受社会各界和人民群众的监督，确保xxxx工商所所长、干部廉洁从政，依法行使工商行政管理职能，推动工商工作的进一步开展，今天，沿河县工商局党组决定，在这里召开沿河县工商局xxx工商所所长向社会和监管服务对象述职述廉报告会，特邀了乡镇书记、乡镇长、纪委书记、人大代表、政协委员、农民代表以及个体工商户、企业代表xxx人，参加这次述职述廉报告会。这次基层工商所述职述廉报告会，是根据贵州省工商局党组关于在全省工商系统基层工商所所长全面开展述职述廉。

主要一是加强对基层干部的管理与监督，形成内外监督的整体合力，

三是有利于广泛接受代表们的监督评议，在工商部门形成监

督整体机制，有利于构建“和谐工商”，有利于工商机关的整体提升。

这次报告会的议程：

- 一、会议主持人作主持词；
- 二、xxx工商所所长代表工商所面向服务对象述职述廉；
- 三、向述职对象发放民主测评表；
- 四、宣布监票、唱票、计票人员名单；
- 五、发放测评表测评作填表说明；
- 六、回收测评表现场公布结果；
- 七、参会群众代表发言；
- 八、工商所所长作表态；
- 九、参评领导代表讲话；
- 十、主持人作会议总结。

下面依次进行……

## 会议总结

这次述职述廉报告，经过与会同志们的共同努力，园满地完成了会议的各项议程，再次表谢意，刚才，镇长书记从xxx方面，对本次会议，作了很好的指导意见，具有很强针对性、可操作性，请工商所的干部、职工们会后下去认真领会，参会群众代表发了很好的言□xxx工商所所长某某同志针对本所

的政治思想□xxx等方面，结合工作职责，进行了客观公正、坦诚相见的陈述，会上，还发放了民主测评表xxx份，代表们提出了许多好的建议和意见，我局将按照你们提的意见，逐条归类，进行梳理，认真研究，制定措施，如存在……方面不足，限期在一个月之内，进行整改，将整改意见，反馈各位代表。

我局开展基层工商所向社会和监管服务对象进行述职述廉，尚属首次，有许多方面考虑不周、不成熟的地方，请各位领导和代表们多加指正，在今后的工作中更加完善，但可以肯定，它是一个探索和创新的过程，能够面对面与大家接触，更进一步说明基层工商所述职述廉活动的开展，对加强党风廉政建设、执政能力建设、密切与企业、个体户，作为这支中国特色社会主义现代化建设者的联系，与社会各界的联系，对进一步推进工商体制改革创新具有深远而积极的现实意义，从而真正达到让我们的服务对象走进工商、了解工商、支持工商的目的，更好地维护辖区市场经济秩序和为人民服务！

### 年终述职报告主持稿篇三

女：亲爱的先生们、女士们：

合：大家下午好！

男：岁月如歌，华光如梦

女：流年似水，光阴荏苒

男：丰收的锣鼓，敲醒崭新的岁月

女：绽放的寒梅，书写春天的信息

男：201#年365个难以忘怀的日子，从飘舞的雪花里，从人们的指缝间，悄然流走。

女：一年复始，万象更新，我们即将跨入充满期待和魅力的20xx年

男：在这继往开来的日子，我们欢聚一堂，举办欢乐祥和的联欢会，庆贺我们的业绩，展望我们的未来，在这里让我们向全体员工致以诚挚的问候，道一声：

合：你们辛苦了！

女：并预祝各位同仁在新的一年里：身体健康，万事如意，工作舒心！人人幸福！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 年终述职报告主持稿篇四

尊敬的各位领导，各位同志们：

今天，我们在这里召开公司中层干部述职大会。我们已经在一个月予以通知，根据集团领导的要求，进行述职的同志应当围绕“德、能、勤、绩、廉”五个方面实事求是地阐述自己23年工作，分析各项指标的完成情况，未完成原因分析，

分析工作中取得的经验，存在的不足，以及13年的工作打算等等。

我们公司在党委班子的带领下，企业正进入了新的历升期。当然，我们也要清醒地意识到，同企业新的发展形势要求相比，同其他各单位发展的态势相比，同广大员工对我们的期望值相比，我们每名领导干部在不同方面、不同程度上还有不尽完善之处，都存在持续改进的空间。因此，通过述职这种形式，对自己进行全面、客观的分析总结，是非常必要的。既可以听取领导和员工对自己的意见、建议，又可以相互学习交流，对于完善自我，取长补短，干好今后的工作有着积极的促进意义。

此次述职大会是我们加强领导班子和中层管理干部队伍建设，建立健全考核机制的重要步骤和举措，对于打造高素质的经营管理者队伍，促进企业全面可持续发展具有重要的意义。通过述职总结每一名领导干部的战略决策能力、经营管理能力、市场应变能力、开拓创新能力、风险防范能力和驾驭复杂局面的能力得到不断增强；通过述职总结出每一名领导干部所带领的团队工作能力，团队间的相互协同，相互配合的能力，通过述职总结出我们工作中更好的经验、好的做法，查找出工作中的不足、瑕疵，以便我们更好的开展今后的工作。

下面，今天的述职大会就正式开始：

首先请公司副总经理同志进行述职；

下面请公司总工程师同志进行述职；

下面请公司工会同志进行述职；

下面请公司办公室主任同志进行述职；

下面请公司财务部主任同志进行述职；

下面请公司技术质量部主任同志进行述职；

最后大家以热烈的掌声欢迎总经理做总结发言

文档为doc格式

## 年终述职报告主持稿篇五

一、尊敬的各位领导、各位同仁：

大家下午好！年度\*\*人寿保险股份有限公司管理干部述职报告会现在开始。

二、有请\*总代表公司领导为本次述职会议致辞。

谢谢\*总。

三、本次述职采用总分视频会议形式分为二个部分进行，

第一部分，各分公司班子成员向总裁室领导、总公司各部门、各兄弟公司进行述职报告，接下来由总公司各部门、其他各分公司根据每位的述职情况及日常工作表现、业绩完成情况在适用分公司总经理室管理人员考评表内进行逐项打分（评分表已发到各分公司总经理信箱中及总公司各部门负责人手中）。

第二部分，总公司各部门负责人进行述职，由各分公司、总公司其他各部门为其在适用于总公司部门级管理人员考评表内逐项打分（评分表已发到各分公司总经理信箱中及总公司各部门负责人手中）。

本次述职要求：

1、各分公司的正职或主持本机构工作的副职代表本机构、部门进行述职，其个人不再另行述职。



2、评分人员必须严肃、认真、客观、公正、公平对待每一位述职人员。

3、对每位述职人员的考评每个分公司、总公司每个部门只能出一份。也就是说由每个分公司、总公司每个部门为各位的述职进行打分。

4、每位述职者请用简明、扼要的语言在15分钟时间内阐述，已完成的工作、业绩。尽量不用、少用虚词、形容词。人事部的同志将在最后二分钟给与提示。

今天的述职顺序是：

#### 四、述职开始

首先有请总裁助理进行述职，准备；

谢谢，下面有请。

接下来有请分公司总经理；

谢谢，下面有请江苏分公司总经理。

接下来有请分公司总经理；

谢谢，下面有请上海分公司副总经理。

接下来有请分公司总经理；

谢谢，下面有请浙江分公司总经理助理。

接下来有请分公司总经理；

谢谢赵总，下面有请北京分公司总经理助理；

谢谢朱总，下面有请北京分公司。

谢谢。

四、今天的述职会议到此结束，请各位会将评分表及时反馈至人力资源部，明天总公司部门级管理干部的述职会议将于上午9点正式开始，请大家着正装准时参加，再次感谢大家！