

最新党组工作报告格式 银行工作报告格式 (大全10篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇一

我很遗憾自己在这个时候向领导正式提出辞职申请。进入已经两年了，我非常地感谢各级领导两年来对我的关心与培养，同时也感谢在这里结交下深厚友谊的同事。正是在这里我有过欢笑，也有过泪水，更有过收获□xx人的奉献精神及工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习，两年的风风雨雨让我倍感珍惜与留恋。对于我此刻的离开，我只能表示深深的歉意.尤其对于领导给予了我很多锻炼的机会，更加让我感觉愧对领导的赏识与厚爱。由于个人原因我不得不离开曾经满怀激情工作过的地方，以及我亲密的同事。离开，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

我很遗憾不能为辉煌的明天贡献自己的微薄力量，但我衷心祝愿业绩蒸蒸日上，并为之鼓掌！

希望领导能够给予支持！并且感谢领导的支持！祝各位领导及同事身体健康工作顺利！

此致

敬礼！

辞职人：

x年x月x日

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇二

一、个人业务工作报告的作用和地位个人业务工作报告，是申报专业技术资格的必备材料之一，不仅是个人业务工作情况的总结，也是业务水平、能力、成果的展示，更是评审委员会了解与评价申报人业务水平和能力的重要依据之一，技术工作报告格式。报告写得好不好，直接影响到专家对申报人的评价结果，所以写好个人业务工作报告很重要。

二、总体要求业务工作报告要全面、客观、真实地反映个人任现职以来的政治思想、职业道德、专业技术水平能力、工作成绩及履行职责情况等。业务工作报告一般可分为五个部分：一是个人自然情况、简历及专业工作经历；二是思想品德及职业道德；三是专业工作能力、主要工作业绩成果及所取得的效益、奖励情况；四是发表论文、论著、研究报告等学术水平情况；五是继续教育情况。

三、业务工作报告的主要内容个人简历应按工作岗位、职务的变动分别、分段填写，工作报告《技术工作报告格式》。专业工作经历主要指任现职以来所从事的代表个人能力与水平的专业工作，同时应注明个人所起作用(主持、参加、独立承担等)。政治思想和职业道德主要指遵守国家法律、法规，有良好的职业道德和敬业精神等方面，包括个人任现职以来所获的荣誉。

专业工作能力、主要工作业绩成果及所取得的效益奖励情况，是业务工作报告的主要部分，内容要详实。要求提供反映出水平、能力的主要专业工作总结，特别是要把所取得的成果、效益及在促进集团公司发展中起到的主要作用在报告中体现出来。即：主持哪些课题，课题进展情况，有哪些创新，取

得哪些突破，通过哪类鉴定，获得什么奖励，专家对此评价等。论文、论著、研究报告及工作经验总结，这一部分主要反映了申报人本专业理论知识、学术水平，应在业务工作报告中反映出来。报告中除了概括论文、论著、研究报告及工作经验的主要内容及学术水平、价值外，还要注明发表论文的刊物名称及时间，以及个人承担情况(独立、合著等)。继续教育主要指任现职以来参加的本专业业务学习与培训，也包括学历教育。报告中要写明反映继续教育学习的课程、(政工专业继续教育内容，根据政工专业技术人员工作实际和需要确定，每年上半年为中宣部和省委要求的当年形势政策教育的主要内容，下半年为政工干部专业知识学习)。形式、时间等，(根据文件规定，中高级人员每年接受继续教育的时间不少于72学时，初级人员不少于40学时)，特别要总结出学习后的收获和提高以及对工作中的指导作用。

四、其它要求

- 1、业务工作报告是个人任现职以来本职业务工作的高度概括，不要把任现职前的工作再总结进来，也不能写成流水账。
- 2、业务工作报告所反映的水平、能力、效益、成果应客观、真实，要与所提供的证明材料相符，属集体创造的成果应注明个人部分的作用。
- 3、专业理论知识、专业技术工作能力、业绩成果等方面的总结，要对应所申报级别的资格条件要求去写。
- 4、申报高级资格人员的业务工作报告一般在3000字左右，申报中级资格人员的业务工作报告一般在20xx字左右，申报初级资格人员的业务工作报告一般在1000字左右。
- 5、报告中应注明申报的理由，说明符合申报条件的条款。
- 6、对个人业务工作中的不足与今后努力方向在报告中也应有

所反映。

本人参加工作后从事时间较长的专业技术工作，主要是养老、失业、医疗保险统计管理工作。xx年，贵铝职工养老保险进入行业统筹阶段，刚刚起步的职工养老保险工作千头万绪要从最基本的职工养老保险信息的采集、整理、建立台帐记录做起。在人事科领导的指导下，我认真负责地做好职工的养老保险信息采集、登记工作，填写核算《贵州铝厂职工养老保险缴费基数过录表》，做好各类养老保险数据统计工作，保证信息的准确性、完整性和及时性；在办理、核算养老保险金的支付过程中，我灵活运用自己在校学习掌握的《社会保障学》及有关计算机数据信息库知识，将职工养老保险缴费基数的核算修改为一项简便、合理的函数公式，使单位职工养老保险管理工作由单一、老化的手工操作真正转变成了计算机科学管理，大大缩小了工作量，缴费基数核算的准确性也得到了提高，受到单位领导和职工一致好评。

在完成厂内职工养老保险的前期阶段性工作后，在随后而来的失业、医疗保险统计数据的统计过程中，我准确理解各类统计指标的解释内容，保证各种保险统计报表基础原始数据正确，对上述保险统计报表体系中，指标栏目涉及内容较多，指标分解要求也较为细致的，我认真正确归类处理统计报表各项指标的内容，按统计报表的填报要求，使发生数据变化的逻辑关系正确，对表中指标数据发生重大变化的，及时调整并作变更说明，及时统计汇总。在实际工作中，这样烦琐的统计工作要求我作为一名业务经办人员，要时常进行细致的业务效果分析，从定性和定量分析的角度，对整个业务效果进行评价，才能得出准确的定量报表数据，同时，必要的企业保险统计数据报表综合分析也是做好此项工作的重要手段之一，以养老保险为例，从参保单位、参保职工、缴费人数、缴费基数到养老保险费的征缴额度的确定，相互之间形成了一条紧密的工作链，在指标参数都确定的情况下，各项指标之间的对应关系都是十分明确的。通过对统计报表各项指标数据的综合分析，我进一步提高了上报统计报表数

据的准确性。多年来，我所在人事部门的保险统计信息资料，填报及时可靠，数据准确无误，多次受到有关业务部门的高度评价，工作报告《专业技术工作报告》。

在工贸实业总公司人事科，我除主要负责上述类别的保险统计工作以外，还主要具体负责全公司职工工资管理工作。工贸实业总公司作为贵铝集体企业，其下属各分公司工资管理在经过该公司劳资员造表核算后，交人事科最后审核。我从99年到工贸总公司至今，公司实行的岗位结构工资制度变化不大，工资管理也成了一项较为简单的日常管理工作。尽管如此，我仍然小心认真地做好每月的劳动工资统计审核工作，保证各项原始数据准确无误，并根据上级各部门的要求，及时、准确地上报给各业务部门。包括每月向贵州铝厂人事处上报，每季度向贵阳有色公司上报，每半年和年终向贵阳市统计局、劳动局、白云区劳动局分别报送人事劳动工资报表等，除此之外，我还建立健全了公司职工工资管理各类各项记录台帐，并按规定办理日常的职工转正、职务变动、岗位变动及工龄变化等工作调整的办理工作，多年来，由我经手上报的各级各类报表无差错、无遗漏，时间上从不滞后，多次在有关业务检查、审核中受到上级业务部门的高度好评；20xx年4月，贵铝分流改制上市，工贸总公司面临的内外生存环境都发生严峻变化，企业改革势在必行，在总公司领导的重视和支持下，由我科室具体承办的劳动用工、人事、分配制度改革拉开序幕，作为人力资源部的工资管理人员，我参与了公司推行工资实行全额浮动的劳动工资改革方案的制定、讨论和修改工作。在具体讨论、修改到最后的定稿过程中，我多次提出有见地、符合本单位实际的改革方案思路，受到主管领导的肯定。最后，由我执笔完稿的我公司劳动用工、人事、分配制度改革方案在经过反复的调查摸底、纵向核算比较后，在年初职代会讨论通过后开始实施。我公司实行的工资全额浮动方案，是在本人档案工资的基础上进行的合理变革。

其中，劳动工资改革方案总的原则是，根据企业经济效益，

总公司对各分公司实行总额工资浮动分配，职工每月只能领取原月均工资收入的60%，其余40%视单位经济效益上下浮动，半年兑现一次。同时，在我的提议下，公司还进行了岗位结构工资制的改革，我和同事们一起，对全公司职工工资收入进行反复核算比较后进行套改，将原来名目较为繁多的工资明细项目用统一的岗位工作制来套改替代，职工工资由岗位工资、奖金、职称补贴、保留工资四个部分组成，突出了岗位定收入高低的特点，公司职工收入分配制度真正形成了“岗位凭能力”“收入靠贡献”的格局。最初，实行这样大幅度的工资制度改革，尤其是在贵州铝厂范围内第一次实行这样的岗位工资改革，且实行全额浮动，肯定是触及了部分职工切身利益的，在科室领导的指导和帮助下，作为直接的业务经办人员，我对个别收入受到影响，暂时有抵触情绪的职工，耐心向他们做好细致入微的说明和解释、沟通工作，为公司20xx年推行三项制度的改革起到了积极的作用。

以上是我从事人事工作8年多时间来所做的主要工作，其他方面工作因其不占我工作内容中的主导地位，在此就不再敷述了，总的来说，我自xx年浙江经专毕业参加工作以来，作为一名人事科的业务经办人员，多年的工作实际也为自己积累了一些有益的工作经验，有较为熟悉过硬的专业技术能力，但在今后的工作中，我还将进一步加强学习，努力工作，不断提高自己的专业技能，为企业的生存、改革与发展。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇三

今天，我们在这里召开全体党员大会，总结四年来的各项工作，选举产生新一届中共xx区xx局支部委员会。现在，我代表党支部向大会作工作报告，请予审议。

一、加强队伍建设，夯实工作基础

(一)抓组织建设，党支部党员年轻有活力。目前我局党支部共有党员28名，其中在职党员26名，退休党员1名，调离党

员1名，党员占在职人员总数的42%。从年龄看，25—40岁的有16人，占57%，40—50岁的有4人，占14%；从文化程度看，大专以上文化的有26人，占93%。现有2名入党积极分子正在考察期。数据显示，我支部是一支年轻充满活力、有知识、有文化的队伍，它是推动我区工作发展的主力军。

(二)抓干部队伍建设，调动党员干部工作积极性。四年来，我局领导班子高度重视干部队伍建设情况，多措并举加大队伍建设工作，一是大力争取区领导及编制部门支持，共增加20个编制(10个职员编制，10个编制雇员)，去年已完成了全部人员的招聘工作，切实增强了工作力量；二是关心干部队伍的成长发展，积极争取编制部门支持，增加下属事业单位领导职数2个，先后通过竞争上岗、不提名民主推荐等方式先后提拔科级干部6人。今年5月份，我局积极争取区领导支持，从内部提拔一名政治素质业务素质过硬的科级干部为副处级领导干部，切实提高了干部工作积极性；三是锻炼培养干部，近几年，我局干部人事变动较大，我局根据实际工作，在征求干部职工意见的基础上，派出两名综合素质过硬的同志到坪东社区开展结对帮扶工作、到紫金开展“双到扶贫”工作，同时对相关科室负责人进行轮岗锻炼，对个别干部职工进行岗位调整，重新激发其工作活力、工作动力和工作积极性。

二、加强组织建设，提高党员思想政治素质

一直以来，我支部从加强组织建设和职工思想建设入手，紧紧围绕中心工作，提高服务水平，扩大党的工作覆盖面，不断提高党的基层组织的凝聚力和战斗力。

(一)抓好理论学习制度的落实。一是抓好“三会一课”制度的落实。定期组织党员观看电影、召开座谈会、写心得体会、传阅文件、“领导带学”等活动，及时组织党员认真学习马克思、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、精神和重要讲话精神，学习党的路线、方针、政策和决议，学习党的基本知识，学习科学文化

和业务知识。通过学习，进一步提高党员干部的思想觉悟，进一步提高党支部的凝聚力、战斗力和创造力。二是抓好民主生活会、组织生活会制度的落实。在召开生活会之前，广泛开展征求意见活动、谈话谈心活动，领导干部亲自动笔撰写个人对照检查材料，在会上积极开展批评与自我批评，制定整改措施，建立健全工作制度，确保党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用充分发挥。

(二)开展“立党为公，执政为民”的创先争优活动。一是组织全体党员学习党章，遵守党章，号召党员干部走在一般职工的前面，树立起模范带头作用，做到了“领导班子好，队伍素质好，制度建设好，工作业绩好，群众反映好”；二是组织党员参加“话改革、强作风、谋发展”征文活动，有两名党员获奖；三是推荐社会经济科作为“百优示范科室”参与全区竞赛活动；四是开展党员星级示范岗创建活动。推荐一名爱岗敬业，服务态度好、服务效率高的党员参加“党员星级示范岗”创建活动，有效引领和激励支部党员发挥先锋模范作用；五是开展“我身边的共产党员”活动，挖掘、宣传我局基层一线党员先进事迹材料。通过学习、实践、培养，使我支部成为了一个学习型组织，实干型集体，服务型队伍，党员干部成为了顾大局，爱岗敬业，开拓创新，服务群众，公正派的先锋模范，全局上下形成了一股党员带头走，群众比奉献的清新风气。

(三)开展党的群众路线教育实践活动□20xx年以来，集中开展以“为民务实清廉”为主要内容，以“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”为总要求，集中解决“四风”问题的党的群众路线教育实践活动。通过开展学习教育、广泛听取意见，查摆问题、开展批评与自我批评，聚焦作风建设，集中解决形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风这“四风”问题，促使党员领导干部进一步自我净化、自我完善、自我革新、自我提高，有效地强化了xx局支部党员的党性意识，切实增强了党员政治敏锐性和政治鉴别力，密切了党和人民群众的血肉联系。

(四)做好发展党员的工作。四年来，积极做好入党积极分子的教育、培养，做好发展党员的工作。届中，发展了邱彩霞、肖泽瑛、张璇三位同志为党员。今年6月，确定了吴育真、蔡均靖两位同志为入党积极分子。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇四

首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告。

一，父亲近几年身体不好，有三高，糖尿病和冠心病。所以父亲在家不能干重体力活，妹妹在外地上学，家里全靠母亲一人承担。每次回家看到母亲要工厂和家里两边忙，累的腰酸背痛的样子，我真的感到万分惭愧和痛苦。作为一名医务人员，每天为病人解除病痛，却不能为家里人的身体多上一份心，这让我内心十分煎熬。父母含辛茹苦培养了我二十几年，现在他们很需要我的照顾，而我却不能在他们身边尽孝道，这使我惭愧万分，所以我顾虑再三，决定辞职。

二，我现在单身一人在某地工作，每月要支付房租，水电，伙食等等繁多的费用。而每月的工资除去以上所有费用后，几乎所剩无几，根本无法为家庭分忧。但是最近这几年却是家里最困难的时候，父亲每月要吃药，弟弟在外地上学每年需上万的学费，我即使省吃俭用，却依然因为开销实在太而无法帮上家里的忙。但是如果在家工作就不用在外租房，可以节省大笔的生活开销，也可以在家照顾父亲，帮上母亲的忙。

三，现在女友已经在家乡工作，我们分隔两地，平时只能电话联系。这对于我们感情的长期稳定发展已经产生了一定的影响，这让我们双方都很苦恼。所以在两方家长的同意下，我做出了辞职的决定。

综上所述，我经过深思熟虑之后决定辞去目前在医院的工作。我已准备好在十到十四天内从医院离职，并且在这段时间里

完成工作交接，以减少因我的离职而给医院带来的不便。我知道这个过程会给医院及科室带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

两年了，医院一直伴随着我成长，将来无论何时何地，我都会为自己曾经是某某医院的一员而感到荣幸和骄傲。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯中相当重要和值得回忆的一部分。

最后祝愿医院领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给医院带来的不便表示抱歉，同时我也希望医院能够体恤我的个人情况，准许我辞职。

此致

敬礼！

x年xx月xx日

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇五

一、创建和谐、积极向上的班风

一个班级的班风如何，直接影响着这个班级的各方面工作，影响着学生的品格形成。我深知班风的重要性，所以这学期以来，我就教育学生要爱学校，爱班级。特别是在学校装修之后，我经常号召班级同学捡拾地面上的垃圾。在平常的工作生活中，我时刻注意培养学生的集体荣誉感，每当班级在学习上取得了好成绩，我就鼓励他们，表扬他们，和他们一起庆贺。当班级出现问题，学生犯了错误，我就和他们一起分析原因，找不足，一起加油，争取下次赶上来。在长期这样的氛围中，学生们有了非常强烈的集体荣誉感，班级整体风气积极向上，充满了活力。

二、培养学生良好的行为习惯

我一直认为，小学时期，是培养学生良好的行为习惯的最为重要的阶段，收获一个良好的行为习惯真的可以受用终生。在平常的工作生活中，我非常注重学生品德方面的教育。我允许学生犯错误，但我要求学生有了错误一定要主动承认并加以改正。我对学生的行为习惯、文明礼貌、思想品格等方面逐步渗透，用自己的行为给他们树立榜样，对于我们班学生来说，我觉得他们在思想品德、行为习惯方这方面是非常优秀的。

三、用爱搭建我与学生间的桥梁

1、爱就是了解。

了解学生从了解学生家庭开始。父母的年龄、职业、家庭住址、生活状况，做到了如指掌。接着就要了解孩子的兴趣、爱好、特点，他们有什么毛病，需不需要照顾；了解孩子的学前教育情况，以便因材施教。

2、爱就是关怀。

春季是疾病的高发期，孩子感冒的比较多，每天我都要数次询问学生的身体状况。晚上，还要给生病的孩子家长打电话询问孩子的情况。班里有一个学生起水痘，在家休息近一个星期才上学，来了之后跟不上课程，我利用午休和下午大课间时间为她补课，让她及时补上课程。

3、爱就是尊重。

尊重、理解、信任学生是消除教育盲点的基础。尊重学生要尊重学生的人格，只有这样，学生才能与教师缩小心理距离，学生才会对教师产生依赖感。在平常的工作中，我与学生像朋友般相处，遇到事情都与他们商量，与他们讲道理，请他

们帮我做事情我会说谢谢，当我做错了事情会向他们道歉。在长久的这种交往中，孩子们喜欢我，愿意和我说心里话，有了事情会大胆发表自己的看法，做事有主见，我觉得这是沟通的基础，也是我成功教育的最大原因。

4、爱就是责任。

教师的责任不仅在于教授学生知识，更在于引导他们学会生活和生存的基本技能，及做人的基本行为准则。刚入学的学生，不知天高地厚，只会随心所欲地玩闹。我先用各种儿歌进行常规的教育，不仅使他们了解了一日常规，而且，对他们也有提醒的作用。并且不失时机地抓住一切可以利用的机会进行常规教育，如：班会上、晨会上，我让他们时刻有常规意识。但这是远远不够的，他们的自觉性不强，还需要时刻不放松地“看”。做操时，我先站到队伍前面，站在那儿，然后跟他们一起做操并目视他们动作，还要不时地提醒，某某站整齐点，某某手伸直点。这样的话不知说了多少。就这样，渐渐地做操时，我不再用时时地去看着了，队伍也站得整整齐齐了。现在，我不在的时候，班级卫生打扫得象模象样，别的老师都很羡慕。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。作为有责任感的教育工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的神圣历史使命。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇六

本文《工作报告书写格式》出自于 本站 小编辑为您提供以下的资料，希望能对你有帮助，欢饮参考阅读。谢谢！！

在日常工作中，总是要面对写工作报告书，所以，我们不仅要了解工作报告的写法，还要知道工作报告的格式。

报告是向上级机关陈述事项的上行文，属于行政公文中议案、报告和请示三个上行文之一。《国家行政机关处理办法》规定“报告适用于向上级机关汇报工作，反映情况，答复上级机关的询问”。报告中的总结性报告多用于提交大会进行讨论，如各级政府向同级人民代表大会所作的“政府工作报告”。这种报告虽然是代表法定社会组织及其部门的，却是在报告人自身负有全责的情况下运转工作的，实质上就是述职报告。可以看出，述职报告是社会组织机关和部门的负责人向上级管理机关陈述自己某一阶段工作情况，进行总的回顾，找出内在规律，以指导未来实践的履行职务情况的口头报告。作为综合性较强的公文，属于报告的一种，又与总结和讲话稿相似。

述职报告的外在结构是格式化的，包括标题、称谓、正文和署名四部分。

（一）标题。

1. 单行标题：“述职报告”或者“在……（上）的述职报告”。

2. 双行标题：正题写主题，或者写述职报告类型，前者如《加快改革开放和现代化建设步伐，夺取有中国特色社会主义事业的更大胜利——在中国共产党第十四次全国代表大会上的报告》和《继往开来，与时俱进，全力以赴向国家级示范性高中冲刺——在××中学第二届教职工代表大会第四次扩大会议上的述职报告（1999—2019年度）》，后者如《政府工作报告——2019年××月××日在第七届市人民代表大会上的报告》；副题写述职场合，见上述例题。

（二）称谓。

（三）正文。

述职报告的写法依据报告的场合和对象而定，一般来说采用总结式写法，共分四部分。

1. 基本情况。履行职责的基本情况，用平直、概括、简短。用最精练的文字，概括地交待，如主要情况、时间、地点、背景、事件经过等。

（1）工作过程。

（2）内容概括（成绩、经验为主）。可以将总结出来的规律性的认识、主要的经验或教训、主要的成绩或存在的问题用简短概括的文字写出来。

（3）主题认识。这样，听众在对报告的全貌有一个大致的了解，也能够统领全篇，激发听取的兴趣，启发和引导听众积极思考。

一、加紧进行迎接国家级示范性高中评估的准备工作。

二、围绕教学中心工作，进一步提高了教改、科研质量。

三、重视并努力推进教育信息化、现代化，现代教育技术的运用取得了一定的质量效。

四、继续扩大开放，加强对外合作交流。

五、进一步改革创新，狠抓教职工队伍素质提高。

六、加强班子建设，并努力提高我个人的思想、能力素养。

3. 在写作成绩经验、问题教训时有三个要求：

一要以事实 and 材料为依据。对以往的工作实践进行回顾、分

析，因此以往实践所发生的事件是写作的唯一依据。述职报告必须把过去一段时间之内所做工作的材料全面地搜集起来，包括面上的材料与点上的材料、正面的材料与反面的材料、事件材料与数字材料以及背景资料等。事件材料必须真实可信。数字要准确可靠。背景材料要有辅助性，能与事实形成鲜明的对比或者烘托。材料的来源主要依靠以下途径：一是平时积累，作者最好能有亲自参加实践活动的经历，这样得来的材料会更真实可信；二是开座谈会，与会人员要具备代表性，各方面的人都要有，这样得来的材料才不至于偏颇；三是个别走访；四是查阅各部门递交或者以往的文字材料，诸如计划、简报、部门总结、会议记录、统计报表等。总结的写作切忌：闭门造车，随意编造事实或数据，欺上瞒下，或者走过场。

二要点面结合，重点突出。写述职报告顾及方方面面，企求十全十美、天衣无缝，什么工作都写，这样势必犯了大而全的错误。包罗万象，应有尽有，表面看上去好像很不错，实际上眉毛胡子一把。这样的述职报告实际上是为了讨好各方，没有什么实践意义。还有的述职报告几十年如一年，年年相似，只是改动一些年份与数字，没有特点。每年的工作可能大同小异，但也有各自的特点。写述职报告时应认真总结出限定时期的工作特点，抓精华，找典型，以这段时期工作中突出而富有典型意义的事件来反映一般，抓住主要矛盾，写出这一段工作的特色，这样的述职报告才不会造成千篇一律的面孔，才会确实具有指导意义。

三要分析事实与材料，找出规律。述职报告的目的是为了以后更好地工作，扬长避短，因此经验与教训是一篇总结的关键。要从自己掌握的事实与材料中总结出现律性的东西，这样的述职报告才有意义。所谓现律性的东西，即是反映事物本质与发展必然性的认识，是经常起作用的认识。因此，要把已知的材料分门别类地进行分析、比较、鉴别，把零散的感性的事实与材料上升到理性的高度，引出让人看得见、摸得着、用得上的规律。写述职报告切忌仅是简单地罗列事实。

没有分析与归纳，这样的述职报告仅仅只是一篇汇报材料而已，只能作为资料收藏，对实践工作毫无指导意义。

4. 问题教训。要实实在在，要有条理，不要避重就轻。

5. 今后计划。包括目标、措施、要求三要素。要切实可行。这部分与总结不同，数量少一些，占全文1/5以下为好。

报告结束时要用称谓礼貌用语，如：

“以上述职报告妥否，请予审议。

谢谢大家！”

落款。述职报告的落款要写明自身姓名及单位名称，最后写报告年月日。

四、写作要求。

（一） 实事求是。

（二） 提炼主题。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇七

时间过得挺快的，从2月十号到现在都有十天时间。仔细想想和十来天，我有太多的第一次了，当然最主要的是学到了不少的知识。这段时间感触挺多的，不光是生活还是工作，都和以前有着翻天覆地的变化。接下来就通过生活和工作两个方面来对这段时间做一个总结。

一、生活方面

原来的生活圈子就是在校园里，都是和同学之间打交道。现

在圈子不同了，当然自己的言行举止都不能随随便便的像和朋友闹着玩一样。

刚到项目部一个人都不认识，说实话是挺无聊的。没事的时候就耍手机，当然做事的时候例外。

唉。我对与人际交往这一块确实挺难受的，我感觉这个东西挺微妙的，当然现在作为一名建筑人，工作和人际交往都很总要，在以后的工作中这个东西尤为重要。

有句话说的好，少说话多做事。目前我这情况就有多做事，人际交往慢慢摸索，我觉得在这里，要勤学好问，多与人交流，要以诚待人。

二、工作方面

就在这段时间，我觉得把以前所学的东西和实际有了一个很好的总结，我们在学校主要的学的就是砖混结构的，现在实际操作的是框架剪力墙。其实挺不错的，开始来的时候到现场好多东西都感觉好新颖，比如是那个木模，（不要笑，一个学建筑专业的娃儿连木模都没见过）我们以前都是玩钢模，所以是觉得挺新颖的。还有那种脚手架，（快拆件）这个是方便。

这段时间有太多的第一次了，具体的我就不一一说了。我来到项目部，目前的角色是实习生。我们这边主要负责的是六号楼，当然六号楼分为两个单元。从我来那天到现在我们已经浇筑了三层楼。（一单元两层，二单元一层）

我将我最近做了什么整理一下，当一层浇筑完成，第二天早上拆模板，我们就跟着用铅锤仪放控制点，接着放线。放线同时钢筋工，焊工，木匠进入下一道工序。模板弄好了就准备用铅锤验收模板是否垂直。模板弄好水电工开始预埋线管。待钢筋工扎完梁，就拿上图纸验筋。检查钢筋型号、位置、根数是否与图纸一致。待一切工序完了，叫上监理及甲方专

门负责的来验收。验收合格开始准备浇筑。

以上就是我最近的一个大概的总结，这段时间的学习，我感觉自己有了不少的收获。让我在建筑方面的知识，有着更深的层次迈进，对在今后的社会当中立足有一定的促进作用，但我也认识到，要想做好这方面的工作单靠这这几天的学习是不行的，还需要我在平时的工作中一点一点的积累，不断丰富自己的经验才行。我面前的路还是很漫长的，需要不断的努力和奋斗才能真正地走好。我坚信通过这一段时间的学习，所获得的实践经验对我终生受益。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇八

一、结合量化考评，认真查摆问题

1、党组织班子配备不齐、书记长期缺职、工作处于停滞状态。原任党组织书记不胜任现职、工作不在状态、严重影响班子整体战斗力，已被免职。

2、村务财务公开和民主管理混乱。村务公开不及时，村级财务账目不明细，群众对日常工作的开展不了解。

3、党组织服务意识差、服务能力弱、群众意见大。村干部在工作中缺乏主动性，为民办事意识不强，村干部坐班制度执行不到位，群众办事找不到人。

二、制定整顿措施，分段开展工作

第一阶段(3月25日-3月28日)

区镇领导到村会诊，调整包村方案，选派镇机关干部到村任党支部书记。

第二阶段(3月31日-4月14日)

建成为民服务代理室，制定村干部值班表，实行村干部坐班制度。

第三阶段(4月14日-4月18日)

开展业务培训，设立群众意见箱，及时解决群众反映的问题。

第四阶段(4月21日-4月25日)

完成村干部任期审计，并及时公开。

三、第一书记牵头，落实相关任务

由区镇领导到村会诊，调整了包村方案，镇党委书记张文道任该村党支部第一书记，镇党委副书记苏多洵任该村党支部第一副书记，从镇机关选派李维林同志任店集村党支部书记，村委会主任李传兆进入村支部班子并任党支部副书记。

在第一书记指导帮扶下，逐步建成店集村为民服务代理室，制定了村干部值班表，实行村干部坐班制度，规范登记为民代理事项，认真落实处理，及时为前来办事的群众排忧解难。

维修改造了办公室，拨专款对村内水系、道路进行了维修。购置了办公设备，优化了村部环境。

对村级账目进行了审计并将结果进行公开，接受群众的监督。

四、领导莅临视察，提出工作要求

店集村的整改得到市区领导的高度重视，4月10日和16日，副市长、区委书记蔡宜骅和区委、纪委书记孙亦民亲临店集村考察软弱涣散党组织的整顿工作。在镇党委书记、店集村党支部第一书记张文道，泥河镇党委副书记、店集村党支部第一副书记苏多洵的陪同先后查看了新建成的为民服务代理室，翻阅了制定的村干部值班表和各项制度，并和村干部进行了

简短谈话，对店集村的整顿工作提出三点要求：一是要求镇党委要进一步加强整顿工作的力度，确保能按时完成各项整顿任务；二是要求村干部要进一步加强思想作风建设，在工作中做到“三严三实”；三是各项村规民约、制度要尽快上墙，认真落实。

4月29日上午，市长王宏专程来到店集村视察整改成效。王市长在视察中强调，店集村的班子建设要过渡好，镇选派干部要指导村干部切实加强自身建设，不断提升自身素质和理论水平；村务财务要民主公开，多为群众办实事才能凝聚民心、凝聚人心。并且指出店集村以后要多方征求意见，大力发展集体经济，带动村民增加收入，切实改善村民的生活水平与质量。

五、明确工作重心，逐步完成整顿

一是开展业务培训，提高村党支部班子成员的服务意识和整体素质。店集村的突出问题是班子团结不够，整体素质不强，为此，由第一书记牵头，对现任班子成员加强政治与业务等方面的培训，通过组织参加镇机关周五政治学习、开展小组研习等方式，学习“三严三实”重要讲话精神、兰考调研时的系列讲话以及焦裕禄精神，力求树立为民务实清廉的思想，增强为民服务的意识和工作责任感。镇党委每周对村党支部开展工作的情况进行检查。

二是组织对村干部进行任期审计，对村务财务进行清理整顿，并对结果进行了公开。由镇纪委牵头，针对村干部开展了任期审计工作，并对整顿之前反映强烈的财务状况进行清理整顿，公开了村里的财务状况。

六、及时总结经验，归纳有效做法

通过此次整顿软弱涣散党组织，总结出如下经验：

一是对党员干部的教育要始终摆在第一位。

二是工作要公开公正，确保群众要有知情权。

三是工作要有制度做保障，制度要以实行情况来衡量。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇九

1、确保了小区上半年无安全治理事故。

保安部在上半年继续脚踏实地抓好小区日常安全治理工作的落实，加强小区日常安全巡检和巡检监督治理，做好经常性的安全大检查，确保了上半年无偷、盗、消防等安全治理事故，保障了小区正常的工作和生活秩序。

针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性工作提前做好充分预备，对元旦、春节、清明、五一、及雨季期间出具具体治理方案和计划，严抓具体工作的落实，使各季节和阶段性工作得到安全有序的开展。

3、积极跟进车辆收费的前期预备工作。

保安部在上半年与各相关部门配合积极跟进停车场收费前期预备工作，出台停车场治理制度，制定停车收费治理方案，跟进小区交通道路经营许可证和收费行政批复工作，现已基本完成。

4、保安治理工作顺利开展。

根据公司发展需要，我部在3月13日开始安排保安人员进驻，负责所属区域的保安治理工作，并根据现场情况增减岗位，现已由刚开始进驻时的4人增加到12人，确保了现场保安治理工作的顺利开展。

5、在做好本职工作的同时，努力发挥“治理员”职能。

保安部在做好日常安全治理工作的同时，不定期地对小区公共区域和楼宇进行全面巡检，对各类存在问题进行记录汇总，清洁绿化公共设备设施，报各部门进行整改，并跟进整改情况。

同时保安部积极配合各相关部门的工作，从物品搬运、送水送煤气到配合各部门的巡检、监督及临时工作等，在保证本职工作的同时凡保安部力所能及的都主动、全力予以配合。保安部实际上已基本担任了一个“治理员”的职责，在安全治理工作外配合各部门所产生的工作量已占保安整体工作量相当大的一个比例。

6、治理制度的调整和修改完善。

为适应治理情况的变化和形势的发展，保安部对现有的治理制度和操作流程进行了大量的调整，以使制度和操作流程应具有实操性，为保障工作顺利有序开展奠定了基础。

7、内部治理方面的进步。

(1)保安部在4月份将8小时工作制调整为12小时工作制，有效缓解了招聘压力和降低人事费用支出，解决了长期影响保安部治理的严重缺编、缺岗、积休多问题，单个岗位每月可节约费用650元左右，实行12小时工作制的4至6月份可为公司节约人事开支超过5万元。

同时我部针对12小时工作制与8小时工作制的差异，对部分治理制度进行了适度调整，以确保在工作质量与标准不下降的前提下实现人事费用支出的缩减和促进队伍稳定。

(2)队伍稳定性增强，保安人员流动率稳步下降□20xx年上半年，保安部把队伍的稳定列为重点工作来抓，积极加强与员

工的沟通及引导工作，转变员工的心态和思想，同时提高治理人员的治理技巧，使人员流动率稳步下降，与去年上半年人员流动率相对比降低了近6个百分点。

(3)上半年，保安部调整培训思路，培训的重点侧重放在队伍的整体形象、礼节、服务意识，以及工作主动性、原则性与灵活性的应用上，促进员工在处理岗位问题时能逐步达到“理”与“礼”相结合，“原则性”与“灵活性”相结合，取得了一定的成效。

1、元月事件，它反映出保安部在以往治理中存在的误区、法律意识的淡薄及处理问题时原则性与灵活性结合的严重不足，导致工作由主动变为被动状态，给公司造成了极大的损失和影响，这对保安部是一个惨痛而深刻的教训，在事件后，虽经过一系列强制性的意识灌输和实操培训，在整体上有所好转，但部分员工在实操能力上仍比较欠缺。

2、作为安防治理部门，在确保首要职责“安全保卫”得到有效落实，保障小区的整体安全秩序的前提下，队伍的形象、礼节、工作与服务态度，以及处理问题的主动性、原则性与灵活性是决定一支队伍整体形象与口碑的要害所在，保安部在上半年队伍全面稳定后的5月和6月份在这些方面做了大量的工作，虽有一定的进步，但离目标与要求仍相差甚远，员工在实际操作中不是很顺畅，基础不扎实，营造的氛围仍不牢固，而做好培训与绩效考评是解决这些问题的要害所在，这对于保安部来讲是一个长期的工作。

3、智能化系统的实际应用效果。

一期的智能化系统仍处于完全瘫痪状态，二期的智能化系统非凡是可视对讲门禁系统未能如实得到使用，小区仍处于依靠人防治理状态，这是下一步保安部需协同工程、客服共同跟进解决的问题。

4、地下停车场工程问题仍未得切实得到解决。

二期各地下停车场前期所存在的渗水、漏水、排水问题仍较严重，虽经多次维修整改，但仍未得到切实的解决。

党组工作报告格式 银行工作报告格式篇十

为了更好地认识与了解专业知识，熟悉就业环境，并实际接触与电力有关的器械与生产流程，为就业择业做好准备，我们参观了成都嘉陵热电厂。通过参观热电厂，我加深了对电厂及其相关行业的了解，并对其内部设备和工作流程有了进一步的认识。

实习地点

成都嘉陵热电厂

对热电厂生产过程的认识

火力发电厂是利用煤、石油、天然气等燃料的化学能产出电能的工厂，即为燃料的化学能蒸汽的热势能机械能电能。在工业中又分为单纯的火力发电厂和还要向外供热的热电厂，理论上来说，热电厂比单纯的火力发电厂来说除了供电还要供热，充分地利用了能量，普通火电厂的发电效率只有30%-40%，而热电厂去能达到70%-80%。在锅炉中，燃料的化学能转变为蒸汽的热能，在汽轮机中，蒸汽的热能转变为轮子旋转的机械能，在发电机中机械能转变为电能。炉、机、电是火电厂中的主要设备，亦称三大主机。辅助三大主机的设备称为辅助设备简称辅机。主机与辅机及其相连的管道、线路等称为系统。嘉陵火力发电厂的原料就是原煤。原煤用车或船运送到发电厂的储煤，再用输煤皮带输送到煤斗。再从煤斗落下由给煤机送入磨煤机磨成煤粉，并同时输送热空气来干燥和输送煤粉。最后送入锅炉的炉膛中燃烧。燃料燃烧所需要的热空气由送风机送入锅炉的空气预热器中加热，

预热后的热空气，经过风道一部分送入磨煤机作干燥以及送煤粉，另一部分直接引至燃烧器进入炉膛。

燃烧生成的高温烟气，在引风机的作用下先沿着锅炉的倒u形烟道依次流过炉膛，水冷壁管，过热器，省煤器，空气预热器，同时逐步将烟气的热能传给工质以及空气，自身变成低温烟气，经除尘器和脱硫装的净化后在排入大气。煤燃烧后生成的灰渣，其中大的灰子会因自重从气流中分离出来，沉降到炉膛底部的冷灰斗中形成固态渣，最后由排渣装排入灰渣沟，再由灰渣泵送到灰渣场。大量的细小的灰粒(飞灰)则随烟气带走，经除尘器分离后也送到灰渣沟。炉给水先进入省煤器预热到接近饱和温度，后经蒸发器受热面加热为饱和蒸汽，再经过热器被加热为过热蒸汽，此蒸汽又称为主蒸汽。经过以上流程，就完了燃料的输送和燃烧、蒸汽的生成燃物(灰、渣、烟气)的处理及排出。由锅炉过热气出来的主蒸汽经过主蒸汽管道进入汽轮机膨胀做功，冲转汽轮机，从而带动发电机发电。从汽轮机排出的乏汽排入凝汽器，在此被凝结冷却成水，此凝结水称为主凝结水。主凝结水通过凝结水泵送入低压加热器，有汽轮机抽出部分蒸汽后再进入除氧器，在其中通过继续加热除去溶于水中的各种气体(主要是氧气)。经化学车间处理后的补给水与主凝结水汇于除氧器的水箱，成为锅炉的给水，再经过给水泵升压后送往高压加热器，汽轮机高压部分抽出一定的蒸汽加热，然后送入锅炉，从而使工质完成一个热力循环。循环水泵将冷却水(又称循环水)送往凝汽器，这就形成循环冷却水系统。经过以上流程，就完成了蒸汽的热能转换为机械能，电能，以及锅炉给水供应的过程。因此火力发电厂是由炉，机，电三大部分和各自相应的辅助设备及系统组成的复杂的能源转换的动力厂。

热电厂的主要设备

热电厂主要由三大设备组成:锅炉，汽轮机和电机。

锅炉

1、热电厂中锅炉完成就是通过燃烧，把燃料的化学能转换成热能的能量转换过程，锅炉机组的产品就是高温高压的蒸汽。在锅炉机组中的能量转换包括三个过程：燃料的燃烧过程、传热过程 and 水的汽化过程。燃料和空气中的氧，在锅炉燃烧室中混合，氧化燃烧，生成高温烟气，这个过程就燃烧过程。高温烟气通过锅炉的各个受热面传热，将热能传给锅炉的工质；水。水吸热后汽化变成饱和蒸汽，饱和蒸汽进一步吸热变成高温的过热蒸汽，这就是传热与水的汽化过程。

2、关于锅炉中使用的水，经老师介绍，极为纯净，乐百氏纯净水号称经历了27层过滤，但在锅炉水面前只是小儿科，因为锅炉水比它纯净许多。实习中认识到，锅炉的给水先进入后自下而上流动，经加热后进入汽包然后就降到水冷壁的下联箱，在进入水冷壁。在水冷壁中部分水变成蒸汽形成汽水混合物。汽水混合物在汽包内分离，其中水继续留在汽包内进行下一轮循环。锅炉使用的均为煤。是热电厂的原料。远远看过去，根本不能猜出来那就是煤，因为看起来它就是一座墨色的山。电厂对煤也有很高的要求。目前电厂一般采用的是煤粉炉，其原因是煤粉流动性好，可充分燃烧，使用之前，利用热空气喷入炉膛与空气充分混合，在炉内作悬浮燃烧。嘉陵电厂的工程师介绍说煤粉的细度不到头发丝大，主要是为了提高燃烧效率。

参观过程在电厂中听到最多的关于锅炉方面的当属汽包。几经询问和看参考书，才明白汽包的大致情况。它的主要作用就是将其中的汽水混合物分离，蒸汽从汽包顶部引出，经加热到额定温度后送到汽轮机中做功，而水则继续留在里面进行下一次循环。这就是自然循环锅炉。

在没有接触到锅炉这方面的东西时，说实话，并没有认识到什么是锅炉，直到在嘉陵热电厂，在工程师的解说下才明白那方形的就是，据说有六十多米高，周围有许多水管，也就是水冷壁。听老师说，锅炉一般是吊着的，这点很多人不明白，如此巨大的东西为何要吊着？其实原因很简单，就是为了

应付锅炉的热胀冷缩。

汽轮机

首先是叶片，长约三十厘米，宽也只有十多厘米，发电时，高温高压的蒸汽通过管道进入，冲击叶片，又产生反作用力从而带动轴转动，进而带动发电机发电。然后又看到了一个长长的，中间缠着钢铁的东西，中间的钢铁还有六个对称的槽，听工程师解释，六个槽就是为了绕线圈用的，共三组。外面还有些玻璃窗，就是供观察或维修使用的。正面还贴了铭牌，但全是俄语，除了数字，就都不认识了。

电机

发电机是根据电磁感应原理而工作的一种旋转电气设备，它将机械能转化为电能。发电时由与发电机同轴旋转的永磁发电机发出单向交流电，经自动电压调节装(mavr□dvr)单相全波整流，输出直流电供给交流无刷励磁机(主励磁机)的定子绕组作为励磁电流，在交流无刷励磁机的转子绕组上感应出三相交流电，三相交流电经随轴旋转的三相全波整流桥整流后供给发电机转子，作为转子的励磁电流，建立励磁磁场，汽轮机转子带动发电机转子旋转，从而在发电机内建立旋转磁场，发电机定子绕组切割磁力线，在定子绕组上感应出三相对称交流电动势，接入负载，形成回路，在回路中便有交流电通过。

实习总结

实习结束了，但我们的学习之路并未终结，就如我之前说的，这只是一个新的开始，新的起点。通过这一次的实习，我学到了许多书上学不到的东西，也看到了许多与电力有关的东西，让我对自己的专业有了进一步的认识，也深刻地认识到了自己的不足与缺陷，在以后的大学学习生活中，我一定会更加的联系生产实际，工作实际，严格地要求自己，努力地

充实自己，争取成为一个优秀的大学毕业生。

通过一年电厂专业知识的学习，我们对电厂有了初步的理论认识。为了更好的认识与了解专业知识，并拓展实际的知识面，我们先后在同煤大唐热电厂与大同市二电厂进行了参观实习，并在北岳职业技术学院进行了乌拉山电厂集控模拟仿真实验，通过实习，使我加深了对电厂及其相关行业的了解，并对厂内设备有了一定认识。