

最新公司接待工作的重要性 期货公司年度个人工作心得感悟总结(优秀5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

公司接待工作的重要性篇一

现在是20_年x月x日，一转眼，我在公司已经工作12天了，这段时间，我开始接触了一些本部门日常的内务工作，比如文件复印、经费报销、统计员工考勤等，另外，我还参与了公司“跨越工程”的工作。经过这些天的工作，我也有了一些对于工作和自我的想法。

我在刚来的2天里，一直感觉很迷茫。不知道自己所在的部门的职责是什么，也不知道自己要负责干什么。后来是经过部门会议，我了解到我身处的这个部门的重要性。当我知道投资拓展是房地产工作中的最关键环节时，我开始有些焦虑，毕竟我从来没有接触过这个领域的工作，也没有相关的专业知识。

转而想想部门的其他同事，其中有大部分都是从事过房地产相关行业的工作，即使也有同事不是专业对口，但他们的学历都比我高，应该比我更有基础。所以，我非常害怕会因为我对部门工作的无知而拖累本部门的团队优势。我觉得目前的状况用的水桶效应来形容会很贴切，一只水桶盛水的多少，并不取决于桶壁上的那块木板，而恰恰取决于桶壁上最短的那块。而我现在正是那块最低的木板，我们部门的薄弱环节。只有我自己不断努力提升自己的高度，才能使整个部门的实力和竞争力得到的发挥。

在我还在为怎样学习本行业的专业知识时，_经理安排我们部门所有员工通过业余时间进_地产相关知识的学习，并给每人配发了学习教材。拿到教材后，我很欣喜，这无疑是对我提高自己的一次指引。利用每天晚上的休息时间，我开始学习教材中的内容。经过1个星期的自学，我对整个房地产业和本部门的工作职能有了一个初步的了解，不再像刚来的时候那样懵懂了。

我相信，只要坚持这样学习下去，我一定能较快的提高自己的专业知识，适应本部门的工作。我希望通过这次学习，能尽快弥补自己的劣势，不要因为我而影响了整个部门的竞争优势。

进入公司工作心得感悟范文5

20_年8月，我从校园步入了社会，很荣幸地加入了_公司_供电局，成为了穿着印有“_电网”标志制服的电力人。时至今日，我在单位已经实习了快一年了，在实习期间，我不仅在各种电力知识和技术上有了很大的进步，在思想上也对自己的工作有了更深刻的认识。

首先，受_公司的统一安排，我们被集中到红枫培训中心进行为期半个月的半军事化封闭培训。这次培训的内容相当的丰富，包括军事训练、素质拓展训练、课程学习等。在军事训练中，我学到了军人不怕吃苦，勇于奉献的精神，以解放军同志为榜样，严格要求，刻苦训练。军人的雷厉风行、军令如山的钢铁般的组织纪律性也给我留下了深刻的印象。军训让我们增强了组织性、纪律性，加强我们的执行力，而素质拓展训练则提高了我们的团队、协作、超越能力。通过训练增强了自己的信心与责任感，特别是建立的信任团队的精神，增强了大家的协作能力。

然后是我们对本单位的认识。对本局现状的认识，包括对我们单位人事上的认识、生产的认识、规章制度的认识，从而

让我们新进员工对我们局有了一个总的认识，熟悉了本局的概况，明白了本单位所从事的工作。通过参观车间、变电站和客服中心，我们了解了今后的工作环境，熟悉了供电局的运作情况。

最近一段在检修试验管理所的现场实习中，我体会很深！首先来讲，就是老员工严谨的工作作风，对工作的任何异常都不来半点马虎，事事以安全为先；其次，就是同事之间友好的协作氛围，大家不会因为工作的性质和难易程度而有情绪，在工作过程中，相互监督，相互学习，相互帮助，为我们以后的工作树立了很好的榜样。因此我在以后的工作中要树立团队精神，刻苦钻研，踏踏实实，任劳任怨！

通过这一年的实习，已经发现了自身的问题，在以后的工作生活中改正自己的不足，继续保持自己的优势和好的习惯。争取早日成为一名优秀的员工，为本局的发展贡献自己的一点力量，为_电力的建设添砖加瓦！

公司接待工作的重要性篇二

5

20_年8月，我从校园步入了社会，很荣幸地加入了_公司_供电局，成为了穿着印有“_电网”标志制服的电力人。时至今日，我在单位已经实习了快一年了，在实习期间，我不仅在各种电力知识和技术上有了很大的进步，在思想上也对自己的工作有了更深刻的认识。

首先，受_公司的统一安排，我们被集中到红枫培训中心进行为期半个月的半军事化封闭培训。这次培训的内容相当的丰富，包括军事训练、素质拓展训练、课程学习等。在军事训练中，我学到了军人不怕吃苦，勇于奉献的精神，以解放军同志为榜样，严格要求，刻苦训练。军人的雷厉风行、军令如山的钢铁般的组织纪律性也给我留下了深刻的印象。军训

让我们增强了组织性、纪律性，加强我们的执行力，而素质拓展训练则提高了我们的团队、协作、超越能力。通过训练增强了自己的信心与责任感，特别是建立的信任团队的精神，增强了大家的协作能力。

然后是我们对本单位的认识。对本局现状的认识，包括对我们单位人事上的认识、生产的认识、规章制度的认识，从而让我们新进员工对我们局有了一个总的认识，熟悉了本局的概况，明白了本单位所从事的工作。通过参观车间、变电站和客服中心，我们了解了今后的工作环境，熟悉了供电局的运作情况。

最近一段在检修试验管理所的现场实习中，我体会很深！首先来讲，就是老员工严谨的工作作风，对工作的任何异常都不来半点马虎，事事以安全为先；其次，就是同事之间友好的协作氛围，大家不会因为工作的性质和难易程度而有情绪，在工作过程中，相互监督，相互学习，相互帮助，为我们以后的工作树立了很好的榜样。因此我在以后的工作中要树立团队精神，刻苦钻研，踏踏实实，任劳任怨！

通过这一年的实习，已经发现了自身的问题，在以后的工作生活中改正自己的不足，继续保持自己的优势和好的习惯。争取早日成为一名优秀的员工，为本局的发展贡献自己的一点力量，为_电力的建设添砖加瓦！

公司接待工作的重要性篇三

3

经过一年来的不断学习，以及同事、领导的关心和帮助，我已完全融入到了龙泉寺这个大家庭中，个人的工作技能和工作水平有了显著的提高。现将我一年来的工作情况简要总结如下：

一、以踏实的工作态度，适应办公室工作特点

办公室作为企事业单位运转的一个重要枢纽部门，是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了办公室工作繁杂性。由于我们办公室人手少，工作量大，我和两位大姐共同协作、共同努力，在遇到不懂得地方及时向她们请教学习，并优质高效的完成领导交办的各项任务。在这一年里，遇到各类活动和接待，我都能够积极配合做好后勤保障工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干多干少，只希望把领导交办的事情办妥、办好。

二、加强学习，注重自身素质修养和提高

记得局长每次开会都说：“固步自封，夜郎自大”这个成语，虽然这只有八个字，但所表达的意思却是深远的，要求我们必须具有先进的观念，要用科学发展的眼光看待一切，才能适应景区未来的发展。因此，我通过网络、书籍及各类文件资料的学习，不断提高了自己的政治理论水平。工作中，能从单位大局出发，从单位整体利益出发，凡事都为单位着想，同事之间互帮互助，并保持融洽的工作气氛，形成了和谐、默契的工作氛围。

另外，我还注重从工作及现实生活中汲取营养，认真学习文秘写作、景区建设与发展、宣传推介、档案管理等相关业务知识。同时，虚心向领导、同事请教学习，取长补短，来增强服务意识和大局意识。对办公室工作，能够提前思考，对任何工作都能做到计划性强、可操作性强、落实快捷等。

三、坚持做事先做人，努力做好日常工作，热心为职工游客服务

为了做好日常工作，热心为全局职工及游客服务，我做了下面的努力：

1、出勤方面，每天都能提前十到二十分钟到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并能及时打扫两位领导的办公室等。

2、公文处理过程方面，严格按照国家事业单位公文处理办法中所规定的程序办事。

发文时，能严格按照拟稿、核稿、会签、签发、印制、盖章、登记、发文等程序办理；收文时，按照收文登记、拟办、批办、分送、催办、立卷、归档等程序办理，没有出现错误的公文处理事情。

3、纸张文档、电子文档的归档整理方面。

在工作中，我特别注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我在电脑中建立了个人工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

4、关系处理方面，在工作上能做到主动补位。

并能与其他各科室人员加强沟通，密切配合，互相支持，保证整体工作不出现纰漏。在工作中我自己确定了一条工作原则，属于自己的工作要保质保量完成，不属于自己的工作范围的配合其他人员能完成的也要按时完成，做到了主动帮忙、热情服务。

5、制度建设方面，以“科学管理为主，人性关怀为辅”的理念。

为了加强对人、财、物、法、环的管理，在新任局长上任不久，根据会议精神集中精力对各项管理制度和岗位职责等二十几项制度进行了全面修改和完善，突出制度管理，严格照章办事，为管理工作的制度化、规范化作出了一定贡献。并

且，这些管理制度的完善，充分体现了对事不对人的管理思想，使局内各项工作井然有序。

四、严格要求自己，时刻警醒

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新同志，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向老同志学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高政治业务素质。我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽全力去做。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、团结同志、从打扫卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

五、存在的不足

1、在本职工作中还不够认真负责，岗位意识还有待进一步提高。

不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在这方面，我还有很多不足，比如在作会议记录时，没有抓住重点，记录不全，导致遗漏一些重要内容。

2、对工作程序掌握不充分，对自身业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性和责任心，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。

3、缺少细心，办事不够谨慎。

文秘工作是相对简单但又繁多的工作，这就要求我必须细心有良好的专业素质，思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况。

六、今后努力的方向

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。

在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。

在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、要注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为景区的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

总之，一年内在我们三个人的共同努力下，办公室的工作比起以前有了很大的进步，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是与全局新老同志们对我极大支持和帮助的结果离不开的，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也为我增添了积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我

从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，局领导、同事们能对我一如既往的给予关怀和支持，在工作、生活及其他方面做得不妥之处请同志们给予批评和指正，在新的一年里，我将更加努力工作，发扬成绩，改正不足。

公司接待工作的重要性篇四

5

光阴似箭，时光荏苒。转眼间，到__已经快三年了。回首三年前，本着对工作的美好憧憬，我步入了__，成了一名__人，开始了我__大家庭的生活。又是一年下来，是既有得又有失的。如今20__年就快结束，回首这一年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20__年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20__年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下：

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务

在20__年里，我自觉加强学习，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制

三、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己

经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年。还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

四、未来的憧憬

针对20__年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)积极搞好与部门同事的协调，进一步理顺关系；

(二)加强专业知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)加强基础工作检查，强化技术的创新实践，促进技术水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与领导同事进行沟通，认真学习公司相关政策规定，提高自己的安全意识，同时在安全生产方面要严格要求自己，为公司发展贡献自己的一份力。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们

的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进!我相信：在_董事长的正确领导下，__的未来会更加美好!

公司接待工作的重要性篇五

忙碌的外科实习轮转结束后，就去了儿科。儿科分为儿内，儿外，一共4周时间。首先去的是儿内。第一次进入病房，觉得很干净，病床突然小了一号，看到的都是些小朋友。整个病区分为2个部分，前面的是常见疾病，比如支气管肺炎，腹泻，内分泌疾病等，还有个抢救室，里面则收治了早产儿。曾经有个2个床位房间，但收治了1个孩子居然患阿米巴痢疾(经口传播，主要表现为腹痛，腹泻，排出果酱样粪便，有腥臭味，主要流行于热带与亚热带，上海少见)。而后面的则是急淋，再障等的孩子，一般情况下，医护人员也比起内科，外科就要清净多了。儿外主要收治的是开包皮的孩子。我就看见1个孩子是车祸住院的。在儿外的时候，碰到这么两个孩子，都是开包皮的。当我一走进病房，就看见这两个孩子光溜溜的躺在床上，医生开出医嘱照光，早上的时候，靠窗的孩子晒着太阳，而旁边的小朋友晒不到，他的爸爸变把窗往一边挪了一下，看见就一个小鸡鸡晒在太阳底下。到了下午，靠窗的孩子拿着枕头遮掩着继续晒太阳，我对他说：让你爸爸给你撑把伞，伞上面挖个洞，这样其他地方都晒不到，就晒个小鸡鸡就可以了。而另外个孩子是晒不到了，他爸爸边跑到护士台说：护士小姐，什么时候来烤小鸡鸡啊。给我印象深的是一个仅3岁还裹着尿片的小男孩。男孩很在本科室实习期间,我能严格遵守科室的各项规章制度,不迟到,不早退.对于各项操作能独立的完成.在这个科室实习期间我上过夜班.我清楚的知道夜班的责任,也知道上夜班的辛苦.上夜班虽然没做什么,但是人还是会觉得累。外科手术病人相对较多，也就学到了术前术后的相关知识。术前准备有心理疏导和肠道准备、饮食指导。

术后生命体征监测、切口观察、协助咳嗽排痰、观察输液量

及输液速度、各种引流管的护理、尿管的护理、饮食护理以及术后并发症观察和护理等等。在日常工作中，就要求我们更耐心地去与她们交流与沟通，只有这样，才能更好地提高护理质量，让病人信任我们工作。有时间还要宣教病人的家属如何照顾病人对于术后的病人要时刻观察他的生命体征. 每天我们都要不停的在各个病房中穿梭, 以便了解病人的病情变化, 早发现问题, 早解决.. 在实习过程中' 我严格遵守医院规章制度' 认真履行实习护士职责' 以马列主义毛泽东思想' 邓小平理论为指导' 严格要求自己尊敬师长' 团结同学' 关心病人' 不迟到' 不早退' 踏实工作' 努力做到护理工作规范化' 技能服务优质化' 基础护理灵活化' 爱心活动经常化' 将理论与实践相结合' 并做到理论学习有计划' 有重点' 护理工作有措施' 有记录' 实习期间' 始终以爱心' 细心' 耐心为基本' 努力做到眼勤' 手勤' 脚勤' 嘴勤' 想病人之所想' 急病人之所急' 全心全意为患者提供优质服务' 树立了良好的医德医风. 通过6周的实习, 本人理论水平和实践水平都有所提高, 在今后的的工作中, 我将继续努力, 牢记护士职责, 不断加强思想学习与业务学习, 全面提高自身综合水平, 为患者提供优质服务. 我希望在以后得学习期间不断得充实自己, 成为一名合格的护理工作者。

年终工作感受

掐指一算，转眼我已经工作5个月零十天了，在这段时间中，有欢乐也有泪水，在心情郁闷的时候通常是音乐陪我走过，想想人生活是否快乐，关键是看自己怎么调节，想忘掉工作上的烦恼，但我发现其实这样很难，工作不被老总认可与欣赏常常会很大程度上影响我的心情，我现在能做的不是抱怨，而是认真学写案子和英语，踏踏实实的走好自己工作路上的每一步，相信有一天我一定会被认可，而且是大大的认可，嘿嘿！

新的工作感受

在不知不觉中我来到这里已经数月之久了，我还记得我踏入公司的第一天，一切都是那样的新奇，同时又是那样的胆怯，也许是因为刚进入一个新的单位总会觉得不适应。特别是第一天感觉周围的人都是以一种异样的眼光看着你，其实这也是一件再正常不过的事情了，不管再哪，新来的总是特别引起别人的注意。

从本来熟悉的环境突然换了一个新的环境，真是很不习惯，尤其是对周围的人和事一切都是陌生的。从之前的安逸工作、节奏的，一下子转变成忙乱的、无方向的束手无措。就感觉到本来不是很累的工作，一下子变的只剩我一个人去做的原因，让我受不了，当时真的是觉得很无助，很孤独，不知道如何将这份工作做好。

时间一天天的过去，从原本我对这里的不了解，慢慢的变成了了解熟悉。（包括对公司的了解，这是我来这之前所不知道的）。在我来之前的胆怯，现在已经不复存在了，给我的是现在在工作中的乐趣。

在这段时间的相处中，我感觉到了这进而同事都是很好相处的，而且大家都很是热情，也善于帮助他人。我来到这进而同事给我的帮助特别大，每次不懂的、不知道的、不会的，都是他们在帮助我，教我如何去做，如何去解决问题，就是这样，我慢慢在同事的帮助和引领下，我熟悉了这里的环境，这里的人，然而我也就这样很快的融入到大家的工作中去了，这里的领导都很关心他们的下属，现在觉得在这里的工作环境较轻松，即使工作有点繁忙有点累，但是和同事之间的相处是那样的融洽，那样的愉快。

还记得刚来这里不仅是环境上的不适应，更是管理上的不适应，不管什么事情，在这里都会有一个过程，程序化管理，程序上有条不紊，这是我来这进而之前没有接触过的，我总以为做一件事情是简单的，现在我才知道不是像我想象中的那么简单，原来一件事情我们都是口头上说一下就去办，而

现在我知道了要用书面形式，这样在做的过程中就不会出现差错。

现在我在这上班的每一天都很高兴，心里有一种莫名的兴奋，而更让我高兴的是这种兴奋是以前的工作环境中无法找到的，在这里我学会了很多东西，我真的是很感谢这里的同事们，我想我在这进而将会学习到的东西，而那些东西是我之前所学习不到的，现在我对我的工作越来越赶举了。

个人年终总结心得体会

尊敬的公司领导及同事们：

您们好！

在春节即将到来之际，首先我向公司的各位领导及同事们拜年，祝各位领导同事们春节愉快，来年事业有成，万事顺意，祝公司事业蒸蒸日上，更上一层楼！

我一个进厂还不到两年的新员工，在过去的一年里深得领导的信任和厚爱，有幸被评为公司的质量标兵，我感到无比的光荣和自豪，同时觉得自己离质量标兵这一称号还有一定的距离，需自己在今后的的工作中作更大的努力，同时吸取教训，总结经验，以育后人。

自在公司从事数控工作以来，我便对质量有了一种全新的认识，我认为，我们湘泵的设备是高精度的，我们湘泵的工装是高精度的，我们湘泵的产品是高精度的，在这个高精度，高标准的生产过程中，质量与生产挂不上钩，生产便成为了一种浪费，生产出来的产品也会是有名无实，这样不但自己徒劳无功，连带公司的财产和名誉也将受到损害。那么我们在实际生产过程中该怎样抓好产品质量？平衡质量与生产进度两种相对立的关系呢？我总结几点：

(1):首先我们加工人员应先明白自己在质量上的职责.即生产前检查工艺文件,核对产品,确认状态,检查工装,检具,设备,是否齐全,正常,然后认真做好首件,排除生产异常因数,在生产过程中对产品进行百分之百自检自分,最后发现不合格品,按公司质量管理体系中的不合格品处置流程进行处理.

(2):在生产过程中坚持(12.4国家宪法日暨全国法制宣传日活动工作报告及汇报)三个三原则(不生产不合格品,不传递不合格品,不接受不合格品).

(3):刻苦钻研,总结生产经验,不断提高自身的技能水平,在能充分保证质量的前提下通过持续改进,缩短生产周期,提高生产进度.

总而言之,公司的质量体系是完善的,无论在什么情况下,只要我们按要求做好了,产品质量也就上来了.

xx年公司又有了更伟大的目标,为了适应公司的高速发展,我们需要不断地挑战自己,以更高的标准来要求自己.在新的一年里,我也一定不辜负公司领导及同事们对我的厚爱,一定做好自己的本职工作,为湘泵事业的发展壮大尽职尽责,与全体湘泵人一道,为公司的未来而努力奋斗!

此至!敬礼!