

最新小学校务公开自查报告 小学校务公开自查报告(通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么报告应该怎么制定才合适呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

小学校务公开自查报告篇一

每学期初，对收费的具体项目，收费标准，召开班主任会议，布置收费的项目和收费标准，将每一项传达给学生，并通过学生向家长解释清楚。由班主任填写收费卡发给学生，让家长看后签字，盖章，取得家长认可。学校将教育收费公示栏挂在醒目的地方，实行收费公示，所收项目及标准由班主任开收费单据，然后由学生交给家长。

二、特困生减免

为保证家庭有困难的学生完成学业，学校实行杂费减免制度，对于家庭中确有实际困难的学生，针对不同家庭状况，实行不同程度的减免。如家中父母双亡的'孤儿，失去一方父母而家中又无经济收入，或家中主要劳动力常年有病，卧床不起，失去劳动能力而有需要不断医治的，有学生家长写书申请，村委证明情况属实，由班主任上交学校，学校研究对其实行不同程度减免书费、杂费等。将所减免学生，减免项目数额在校内宣传栏公示。

三、书费结算

每学期书费结算后，按每个学生书费，作业本费的实际支出，实行多退少补的方式，将每个年级的书费余额或所欠数额在宣传栏内公示，让每个学生明白，所退书费以班为单位填写书费结算单，由学生签名后上交中心校，领会所退书款，由

班主任逐一发给学生。

小学校务公开自查报告篇二

为了进一步深化和规范校务公开工作，加强学校民主政治建设，促进学校教育改革发展和稳定，从而使之向纵深发展。根据中共xx县委教育工作委员会□xx县教育局□xx县教育工会关于在教育系统实行校务公开制度的意见，现将一年来的校务公开自查内容、过程、程序、形式汇报如下：

一、组织校务公开领导小组再次重温中央、市、县有关文件精神，进一步提高对实行校务公开制度的重要性、必要性的认识。

实行校务公开既是学校社会主义政治建设的重要内容，又是推进民主政治建设的重要措施，是学校工作中依靠职工办好学校，实现决策民主化、科学化的重要举措；是调动教职工积极性、维护教职工合法权益、深化教育改革、确保稳定和发展的有效途径；是加强学校党风廉政建设和行风建设，进一步密切党群、干群关系的有利手段。

二、召开学校校务公开领导小组成员会议。

1、布置工作，各负其责，认真自查。

2、充分畅谈一年来实行校务公开工作中的成功经验和该吸取的教训，并明确今后努力方向。

三、召开学校教职工代表大会，汇报校务公开自查情况。广泛征求群众意见和建议，并诚恳接受教职工代表提出的意见和建议。

四、我校校务公开形式有：

- 1、建立校务公开栏（橱窗内），公布办事依据、办事结果。
- 2、召开教职工大会。通报学校改革和发展的重大事情；通报学校党政对学校重大问题的决策过程。
- 3、召开党政工团妇联席会，及时通报学校工作的有关情况广泛听取各方面对学校工作的意见和建议。
- 4、召开小型教职工座谈会、行政干部定期与教职工个别谈心等形式。
- 5、召开学生家长座谈会，通报与学校及家庭有关重要情况：征订教材、各种报刊和收费情况。

五、校务公开时间

每年的1月和7月以教代会为主要载体进行两次校务公开周活动。

根据情况不定期公开（职评、3%奖励晋级、教材征订、收费等）

六、我校校务公开工作具体做法：

- 1、关于教材征订和收费。
- 2、关于各项捐款活动。

领会上级文件精神，召开教职工会传达文件精神，规定时间交款。

3、校年终财务公示。

（1）、学校全年收支情况公布（20xx年1月、7月在公示栏中公布）。

(2)、工会全年收支、结余情况公布(20xx年12月在全体教师会公布)。

4、学校行政类。

(1)、主任任勉：根据我校工作需要勉去教导主任徐淑平(20xx年9月大会公布)、德育主任李金来、总务主任谢长义的职务，任命鲁军霞为教导主任、哈淑英为德育主任、吴伏云为总务主任(20xx年9月教师大会公布)。

(2)、教职工岗位聘任情况(6月下发协议书，教师根据自己教学水平填写协议书，行政干部根据学校编制给教师定岗定位，于教师大会公布)。

5、关于党务建设。

1(20xx年6月校党支部研究决定，经党员会讨论通过李伟明同志为中共党员发展对象并在教师会公布。

2(20xx年7月谷进臣老师被评为康庄镇优秀共产党员。

6、教导类。

(2)、根据3%奖励晋级文件精神，校长根据教师工作业绩从教师考核优秀中，提名王学林、刘志国老师3%奖励晋级，经教代会讨论通过，教职工大会公布。

(3)、学校推荐刘桂福参加县骨干教师的评选，已认定。

(4)、学校推荐蒋华梅、王建平为小学高级教师(20xx年4月教职工大会公布)。

(5)、公布校年终考核优秀者名单(20xx年7月教职工大会公布)。

(6)、学校一年级学生招生情况。(由学前班教师宣传到家长)

7、德育类。

□1□□20xx—20xx学年度困难生助学金发放人名单及款数。
(全体教师会上公布)

(2)、校级三好学生名单(公示栏公布)。

(3)、六年级市级“三好生”名单。(公示栏公布)

(4)、1+1工程(教师会上公布)

(5)、县级优秀班主任人选。(教师大会公布,橱窗公示)

(6)、县级先进工作者。(教师大会公布)

(7)、学生的学籍管理、学生的转学情况。(家长会上宣讲)

(8)、校级、县级师德标兵的评选。(采取自下而上的评选办法,教师人人皆知)

8、关于学校改革和发展规划、方案方面。

(1)、教职工奖励工资发方方案。(依据学

校实际教导处拟订,经教师分组讨论提出建议,行政再酝酿,后交教代会讨论定稿成文,大会公布)

(2)、干部教师培训规划。

(3)、科研工作规划。

(4)、课改课题工作规划。

(5)、学校教育教学工作计划

(6)、班主任日常管理量化方案。

(7)、教职工结构工资方案。（兼职部分）

(8)、年度考核评先、优秀班主任、3%奖励晋级、职评、奖励工资等方案。

六存在的`不足：

1、公示内容还应再广泛、更详细。

2、公示过的资料应妥善保存，以备查阅。

3、公示过后及时了解反馈信息，并形成文字材料。

总之，一年来的校务公开工作遵循了上级的文件精神，认真履行各项程序，让教职工知晓全过程，尊重教职工在学校的主人翁地位，维护教职工在学校的民主权利，同时也让社会了解了学校。通过自查，我们既看到了此项工作已取得了一定成绩，有一种成功感，同时更进一步看到了工作中的不足，我们决心在今后的工作中发扬成绩，纠正不足，使校务公开工作再上新台阶。

小学校务公开自查报告篇三

为了进一步深化和规范校务公开工作，加强学校民主政治建设，促进学校教育改革发展和稳定，从而使之向纵深发展。根据中共延庆县委教育工作委员会、延庆县教育局、延庆县教育工会关于在教育系统实行校务公开制度的意见，现将一年来的校务公开自查内容、过程、程序、形式汇报如下：

一、组织校务公开领导小组再次重温中央、市、县有关文件

精神，进一步提高对实行校务公开制度的重要性、必要性的认识。

实行校务公开既是学校社会主义政治文明建设的重要内容，又是推进民主政治建设的重要措施，是学校工作中依靠职工办好学校，实现决策民主化、科学化的重要举措；是调动教职工积极性、维护教职工合法权益、深化教育改革、确保稳定和发展的有效途径；是加强学校党风廉政建设和行风建设，进一步密切党群、干群关系的有利手段。

二、召开学校校务公开领导小组成员会议。

1、布置工作，各负其责，认真自查。

2、充分畅谈一年来实行校务公开工作中的成功经验和该吸取的教训，并明确今后努力方向。

三、召开学校教职工代表大会，汇报校务公开自查情况。广泛征求群众意见和建议，并诚恳接受教职工代表提出的意见和建议。

四、我校校务公开形式有：

1、建立校务公开栏（橱窗内），公布办事依据、办事结果。

2、召开教职工大会。通报学校改革和发展的重大事情；通报学校党政对学校重大问题的决策过程。

3、召开党政工团妇联席会，及时通报学校工作的有关情况广泛听取各方面对学校工作的意见和建议。

4、召开小型教职工座谈会、行政干部定期与教职工个别谈心等形式。

5、召开学生家长座谈会，通报与学校及家庭有关重要情况：

征订教材、各种报刊和收费情况。

五、校务公开时间

每年的1月和7月以教代会为主要载体进行两次校务公开周活动。

根据情况不定期公开（职评、3%奖励晋级、教材征订、收费等）

六、我校校务公开工作具体做法：

1、关于教材征订和收费。

2、关于各项捐款活动。

领会上级文件精神，召开教职工会传达文件精神，规定时间交款。

3、校年终财务公示。

（1）、学校全年收支情况公布（1月、7月在公示栏中公布）。

（2）、工会全年收支、结余情况公布（12月在全体教师会公布）。

4、学校行政类。

（1）、主任任勉：根据我校工作需要勉去教导主任徐淑平（209月大会公布）、德育主任李金来、总务主任谢长义的职务，任命鲁军霞为教导主任、哈淑英为德育主任、吴伏云为总务主任（209月教师大会公布）。

（2）、教职工岗位聘任情况（6月下发协议书，教师根据自己教学水平填写协议书，行政干部根据学校编制给教师定岗

定位，于教师大会公布）。

5、关于党务建设。

(1)、年6月校党支部研究决定，经党员会讨论通过李伟明同志为中共党员发展对象并在教师会公布。

(2)、2005年7月谷进臣老师被评为康庄镇优秀党员。

6、教导类。

(2)、根据3%奖励晋级文件精神，校长根据教师工作业绩从教师考核优秀中，提名王学林、刘志国老师3%奖励晋级，经教代会讨论通过，教职工大会公布。

(3)、学校推荐刘桂福参加县骨干教师的评选，已认定。

(4)、学校推荐蒋华梅、王建平为小学高级教师（2005年4月教职工大会公布）。

(5)、公布校年终考核优秀者名单（2005年7月教职工大会公布）。

(6)、学校一年级学生招生情况。（由学前班教师宣传到家长）

7、德育类。

(1)、一困难生助学金发放人名单及款数。（全体教师会上公布）

(2)、校级三好学生名单（公示栏公布）。

(3)、六年级市级“三好生”名单。（公示栏公布）

(4)、1+1工程（教师会上公布）

(5)、县级优秀班主任老师人选。（教师大会公布，橱窗公示）

(6)、县级先进工作者。（教师大会公布）

(7)、学生的学籍管理、学生的转学情况。（家长会上宣讲）

(8)、校级、县级师德标兵的评选。（采取自下而上的评选办法，教师人人皆知）

8、关于学校改革和发展规划、方案方面。

(1)、教职工奖励工资发方方案。（依据学校实际教导处拟订，经教师分组讨论提出建议，行政再酝酿，后交教代会讨论定稿成文，大会公布）

(2)、干部教师培训规划。

(3)、科研工作规划。

(4)、课改课题工作规划。

(5)、学校教育教学工作计划

(6)、班主任老师日常管理量化方案。

(7)、教职工结构工资方案。（兼职部分）

(8)、年度考核评先、优秀班主任老师、3%奖励晋级、职评、奖励工资等方案。

六存在的不足：

- 1、公示内容还应再广泛、更详细。
- 2、公示过的资料应妥善保存，以备查阅。
- 3、公示过后及时了解反馈信息，并形成文字材料。

总之，一年来的校务公开工作遵循了上级的文件精神，认真履行各项程序，让教职工知晓全过程，尊重教职工在学校的主人翁地位，维护教职工在学校的民主权利，同时也让社会了解了学校。通过自查，我们既看到了此项工作已取得了一定成绩，有一种成功感，同时更进一步看到了工作中的不足，我们决心在今后的工作中发扬成绩，纠正不足，使校务公开工作再上新台阶。

太平庄中心小学

小学校务公开自查报告篇四

每学期初，对收费的具体项目，收费标准，召开班主任会议，布置收费的项目和收费标准，将每一项传达给学生，并通过学生向家长解释清楚，黑旺镇孤山学校校务公开自查报告。由班主任填写收费卡发给学生，让家长看后签字，盖章，取得家长认可。学校将教育收费公示栏挂在醒目的地方，实行收费公示，所收项目及标准由班主任开收费单据，然后由学生交给家长。

二、特困生减免

为保证家庭有困难的学生完成学业，学校实行杂费减免制度，对于家庭中确有实际困难的学生，针对不同家庭状况，实行不同程度的减免，整改报告《黑旺镇孤山学校校务公开自查报告》。如家中父母双亡的孤儿，失去一方父母而家中又无经济收入，或家中主要劳动力常年有病，卧床不起，失去劳动能力而有需要不断医治的，有学生家长写书申请，村委证

明情况属实，由班主任上交学校，学校研究对其实行不同程度减免书费、杂费等。将所减免学生，减免项目数额在校内宣传栏公示。

三、书费结算

每学期书费结算后，按每个学生书费，作业本费的实际支出，实行多退少补的方式，将每个年级的书费余额或所欠数额在宣传栏内公示，让每个学生明白，所退书费以班为单位填写书费结算单，由学生签名后上交中心校，领会所退书款，由班主任逐一发给学生。

小学校务公开自查报告篇五

回顾近一年来，学校本着宝坻教育局的精神，坚持“以人为本、依法办学、民主管理”的理念，在不断提高校务公开工作的质量和水平，为构建和谐校园，和谐社会以及学校教育改革和发展创造了良好的环境，为学校走出困境，迈向新起点打下了坚实基础。现将学校校务公开工作汇报如下：

一、建立健全组织机构，营造校务公开氛围

学校领导站在构建和谐社会、和谐校园的高度，充分认识校务公开工作的重要意义。把校务公开工作作为学校工作的重点，作为学校凝聚力工程建设的重要组织部分。使其成为加强学校党组织建设、领导班子建设、党风廉政建设，推进学校民主政治建设，加强和改进党的群众工作过程中存在的公开项目不全、公开内容不全、公开不够及时等问题，认真加以整改，通过各种形式，规范公示教职工广泛关心的规章制度、工作通报、成绩展示、经费收支、人事变动、评优晋级、年度考核等内容，增强了学校工作的透明度。

二、建立健全校务公开制度

学校为了加强校务公开管理工作，把校务工作落到实处，进一步完善了领导小组职责、监督小组职责、工作小组职责、反馈制度以及校务公开实施办法等。凡涉及教师利益的事项，学校能及时通过各种渠道进行公示。一年来，我们重点把社会和教师关心的热点难点问题实行真公开、常公开、全公开。在重点公开的各个环节上，能抓住办事仅限，强调办事依据，明确办事纪律，严格办事程序，坚持办事标准，重视结果公开等，从而保证了学校校务公开的实效。

三、校务公开的主要内容

（一）财务公开

1、学校的基建项目、承建单位、学校大宗采购物品等通过民主监督小组向全体教师公开。

2、严格报帐制度，始终坚持校长一支笔的标准制度。财务公开做到月月清、项项明，收费方面公开收费的政策、文件依据、收费项目、数额等。

3、通过民主理财小组，按照经审的规定认真审议学校经费，坚持每期向教代会或教职工大会报告，群众有疑点及时解释，组织复查，一年来未发生过帐物不符或乱开支，更未出现贪污和违反财经纪律的现象。

（二）学校重大决策公开

1、学校的发展规划，学期工作计划，管理制度公开。

2、教育教学改革方案公开。

3、年度考核、全员聘任实施方案过程全公开。

4、日常工作中较大或涉及职工利益的事项均提交党支部委员会，

行政扩大会讨论通过后予以实施。

（三）人事制度公开

评选先进公开。按照《学校管理制度》和各项评优办法公开指标、公开范围、公开条件、公开推荐操作程序，民主推荐并征求各部门意见，由学校评优考核领导小组讨论确定候选人并按要求进行公示。

四、校务公开所采用的形式

- 1、以会议形式公开：教代会、教职工大会。
- 2、以文件形式公开：向内公开栏、向外公开栏等。
- 3、面向社会公开：家长会、致家长信、告家长书、校园网上公开。
- 4、以沟通形式公开：来人来访、热线电话、举报电话等。

此外，我们也注意到实行以教代会为基本形式的校务公开，是促进学校民主决策、民主管理和民主监督很重要、很有效的形式，我们将逐步认同和改进这一形式，深入宣传这一形式的重要性，将提案征集的前期工作针对到个人，广泛征求教师对学校管理、德育、教学、科研、后勤服务等方面的意见建议，汇集整理使其作用较好地发挥出来。

五、校务公开工作开展的效果

- 1、校务公开工作逐步深入人心，密切了干群关系。学校中的大小事情，件件桩桩都公开了，群众心里明白，领导心里坦然，给群众一个明白，还干部一个清白，猜疑与误解养活了，理解与支持加强了。领导干部廉洁自律，提高了依法办事，民主管校的自觉性，增进了班子团结，得到了广大教职工的

信任。

2、有力地推动了学校民主管校的发展，逐步形成宽松、和谐、奋进的氛围，营造起一个人尽其才、才尽其用的舞台。面对困境，广大教职工能及时调整心态，积极投入到教学工作中去，保证了学校教育教学质量的稳定。

3、进一步促进了尊师重教风气的形成。由于通过校务公开栏、家长会等形式及时向学生家长和社会公开校情，使学生家长和社会消除了许多误会，理解了学校的实际情况，形成了相互配合良好局面，支持了学校的改革和发展。

六、存在的问题和努力方向

由于社会和教职工的知情意愿不断增强，校务工作如何全面、规范的实施公开，从而保证局部和整体利益的均衡发展是进一步发挥提升校务公开职能的新课题。我们将在掌握公开机制灵活性与刚性尺度、日常监督检查的力度方面、公开的渠道和载体的拓宽能力方面进一步深挖潜力，力求逐步建立健全科学、合理，灵活、可操作的公开机制，将公开项目和内容、途径和办法、范围和时间、责任单位等项目以一一对应的方式加以规定，使校务公开更加规范化、制度化。为把我校建设成为依法治校、依法治教而努力。