

# 最新消毒供应中心工作计划总结(模板5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 消毒供应中心工作计划总结篇一

二、对灭菌物品实行全程质量控制，手工追溯记录齐全，建立完善的监测制度，持续质量改进，规范植入物及外来器械的管理，质量控制过程符合要求。

三、重视医院感染管理，提高安全意识，强化每位工作人员的安全服务意识，预防为主，提升消毒隔离知识新理念，做好手卫生及职业防护，控制院感事件发生，确保医疗安全。

四、转变服务理念，拓展服务项目，主动征求临床科室意见，满足临床需求，有效保障临床优质护理工作的顺利进行。

五、加强科内人员的业务培训，注重全科人员综合素质的提升，进一步做好人员的阶梯培训，明年准备选派2名护理人员到上级三甲医院学习，不断提高业务素质。加强三基及专科理论与技术的培训与考核，做好实习生带教工作。

六、加强设备的安全管理，定期维护保养。做好物资管理，控制服务成本。

七、针对二级医院评审细则的要求，科内自查整改，持续质量改进。

## 八、护理质量目标：

1. 护士长科室管理台账齐全，记录及时真实。质量控制能体现持续改进。
2. 加强职业防护，工作人员着装规范，正确使用防护用品，无职业暴露及感染发生。医疗废弃物管理符合院感要求。
3. 与临床各科及相关部门信息互通，科内外关系和谐，护理工作无投诉。投诉率小于95%。
4. 对手卫生等行为习惯持续改进，手卫生依从性大于90%。
5. 可复用物品的清洗、包装、灭菌、发放符合操作流程及质量标准。清洗质量合格率达到95%，消毒灭菌合格率达到100%。
6. 无菌物品的发放符合质量标准，物品发放正确率达100%。
7. 坚持下收下送制度，临床满意度调查大于98%。
8. 保证临床科室及手术物品的消毒及供应，不影响科室的质量及手术。
9. 科内专科培训及考核有记录，考核合格率大于95%，参加护理部组织的三基理论与操作考核合格率大于95%。
10. 无菌物品质量监测符合规范，监测记录齐全，无菌物品合格率达100%。

## 消毒供应中心工作计划总结篇二

中心供应室是医院感染管理的重要部门，它集中了全院的医疗器具的回收、清洗、消毒、灭菌和一次性无菌物品的供应，

在医疗、护理、科研、教学中起着重要的作用。现代医院模式的供应室，必须实行科学化管理，建立健全规章制度，不断学习新业务、新知识才能提高科室人员的整体素质，提高消毒灭菌质量，才能有效的防止医院内的感染，适应现代化医院的发展。

我院消毒供应室由分管护理的副院长直接领导，由护理部及院内感染科进行业务指导及监督检查工作。科内配有一名质量监督员和一名院内感染小组成员，协助护士长搞好各种医疗用品的质量检查工作。科内人员分工明确，责任到人，形成一整套完整的领导管理体制。

一是不断补充完善本科管理制度、职责，并结合医院实际，持续改进；二是对日常记录等级的不断补充完善，它记载着工作量、质量等内容，是查对和质量追踪的原始记录，时进行质量追踪的有效措施之一，也是提高工作水平的一种手段，为日后查对时提供有效的证据。

人员管理一定要到位，护理专业人才分层次（定向）培养，建立以能力为基础的护士人力资源管理模式，护士人力资源是保证护理质量和病人安全最重要的因素之一。护士数量是整个人力资源管理的基础，在补充、协调新的护理人员的基础上，将科室护士按照能力分为“基本层”、“骨干层”和“核心层”，分层管理与培训，年培训率达100%，合格率95%以上。

做好各项登记工作，首先建立手术器械交接清单登记，规范回收物品有污染物入口进入消毒供应中心，消毒供应中心和手术室建立“手术器械交接清单”，严格按照交接清单的要求查对器械的数量、型号，并确定手术的时间，从源头上解决了手术器械的使用和管理问题，并严格按照清洗流程进行操作，并加大质控力度，使清洗工作更规范专业。

经常对职工进行健康教育，强化自我保护意识，工作前带好

帽子口罩，必要时穿防水衣鞋。下收下送的发物车，回收车实行双通道，不交叉、逆行。清洁包与无菌包按照清洁、消毒日期的顺序各自存放在不同的'区域内，实行双窗口交换，严禁混放。一次性医疗器具统一由设备科购进，“三证”齐全，领取、发放时都必须认真检查，器具的账号、生产厂家、生产日期、消毒日期等标记合格，方可领取、发放。并与临床科室建立领取，回收一次性器具的账目，以一对一的方式进行对换。

根据科室业务发展的特点，经常参加院内外的学术交流活动，科室每周定期组织一次业务学习，学习新知识、新理论、新技术。学习中人人都当老师，个个做学习笔记，形成了一个良好的学习风范，促进大家共同提高。每月召开一次民主生活会，讨论差错事故，总结工作经验，不断提高工作质量。科内质量管理小组每天跟班检查工作，护士长每周对科室的工作进行全面的检查，每人工作的好坏直接与奖惩挂钩。

## 消毒供应中心工作计总结篇三

- 1、继续加强规范化护理服务培训，不断提升优质服务理念。
- 2、探索有专科特色的优质服务，提升优质服务的专业内涵。
- 3、落实分层岗位管理，完善绩效考核方案，职责明确，奖罚分明，调动工作人员积极性。
- 4、加强与服务科室沟通，多渠道收集意见和建议，满意度达到98%。
- 5、定期进行服务质量分析会议，持续不断质量改进。

1、参照《医院消毒供应中心管理规范》、《医院消毒供应中心清洗消毒及灭菌技术操作规范》、《医院消毒供应中心清洗消毒及灭菌监测标准》，结合三甲复审要求，继续修订各

项规章制度、岗位职责、操作规程等，并组织实施。

2、继续完善科室应急预案并进行实地演练，提升工作人员应急能力。

1、加强区域组长管理，真正落实组长的职责、职能，不断提高区域工作质量。

2、继续发挥科室质控小组的作用，加强各个工作环节质量控制，确保工作质量。

3、加强消毒员培训及管理，做好各项灭菌质量监测及记录工作。

4、认真落实感控措施，感染控制制度与措施执行率100%。

5、每月召开科室工作质量分析会，通报各区工作质量情况，对存在问题进行分析，制定整改措施，持续不断质量改进。

1、以安全质量目标为标准，围绕清洗质量、灭菌质量、灭菌物品监测、消毒隔离、设备设施管理、特殊感染器械处理等环节展开，完善各项措施并落实。

2、追踪检查工作人员查对制度执行情况，降低护理质量缺陷发生率。

3、强化工作人员安全意识，严格执行设备操作规程及工作流程，杜绝差错事故发生。

4、加强个人防护，严格执行各区域管理标准，减少工作人员职业暴露的发生。

5、鼓励护理不良事件主动上报，做好不良事件统计分析，做到警钟长鸣，防患于未然。

结合xx年护理绩效考核工作的实际，修订考核方案，不断完善绩效考核。

### （一） 全员培训

- 1、 科室相关制度、职责、流程
- 2、 院感相关知识
- 3、 应急预案及现场演练
- 4、 读书报告会
- 5、 继续医学教育项目

### （二） 护士分层培训

- 1、 新毕业/新调入护士按照《新毕业/新调入护士培训计划》执行。
- 2、 按照护士年资、职称安排基础理论、基础知识、基本操作及专科知识、专科技能培训。

### （三） 按时参加护理部举办的培训考试

（四） 定期对工人、保洁员进行相关理论知识培训，并参与科室业务学习

### （五） 培训要求

科内业务培训要求参加率100%，每周晨会提问2次，每月业务讲座1次、院感学习1次、技术操作考核1次、专科理论考试1次，院感每季度考核1次。

### （六） 考核

- 1、考核对象：科室全体工作人员。
- 2、考核内容：科室培训相关内容。
- 3、考核方式：理论与实地操作相结合，护士、工人每月考核1次，消毒员每季度考核1次，临时工人、保洁员每半年考核1次。

- 1、分析、评价xx年带教反馈情况，针对存在的问题进行整改。
- 2、加强带教老师专科理论的学习，规范专科操作。
- 3、提高带教讲课水平，选择经验丰富、表达能力强的同志负责带教。

- 1、按时参加护理部举办的科研论文培训班，提高选题和论文撰写能力。
- 2、鼓励科室成员总结经验，书写高质量论文，并将其纳入绩效考核。

十、协助护理部做好二级医院消毒供应专业培训工作。

## 消毒供应中心工作计划总结篇四

- 1、补充、完善、细化科内各项管理制度、职责、操作规范、质量标准，并结合医院实际，持续改进。
2. 充分挖掘开发信息追溯管理系统的优势，将成本核算、个人工作量统计、内部培训、弹性排班、质控管理等各种管理需求融入信息化系统中，提升管理能力。通过2017年与第二手术室进行追溯系统无缝衔接的经验，计划在2018年完成与第一手术室的追溯系统衔接工作，彻底将手术器械管理纳入信息化管理。

3. 人员培训要到位，护理人员要分层次培养，工勤人员要分岗位培训，建立有效的人力资源管理模式。分批有计划的将年轻护士分别送到两个手术室进行短期培训学习，熟悉手术室的器械及处理流程和了解手术室的需求，建立与手术室更为贴心的服务。

4、将pdca的管理模式充分运用到消毒供应中心的日常全面质量管理中来，利用科学的方法找出日常管理中存在的缺陷，解决问题，提高质控管理的能力。

5、根据实际工作的需求，增添相应的设备设施。增添全自动清洗机设备一台、低温灭菌设备一台、负压式干燥柜一台，以满足日益增长的工作量需求。

## 二、环节管理

1、完善下收下送制度，规范洁污通道、洁污车的管理，不交叉、不逆行。

2、严格按照回收、分检、清洗、检查包装、灭菌、存储发放流程进行操作，完善细化质控标准，加大质控力度，使消毒供应工作更规范、专业。

3、加强职业防护教育，强化自我保护意识，规范污洗间防护用品的使用，洁污分明。

4、一次性医疗器具统一由设备科购进，证件齐全，出库、入库记录准确，科室反馈意见及时处理。

## 三、完善实习生的带教工作

对实习生采用封闭式管理，实习效果明显，得到实习学生的一致好评。2018年教学重点放在培养、提高带教老师的授课能力上。修改完善统一教学课件，在科内先试讲，进行点评，



完善合格后方可成为正式的科内课件。要求带教老师熟悉课件，达到80%的脱稿教学。实习结束后，开交流会，讨论实习心得和征求实习建议。

#### 四、开展继续教育学习，提高整体素质

1、根据业务发展的特点，参加院内院外的学习活动，每月组织业务学习，更新知识、理论、技术，在理论充实的同时，强调标准化操作。

2、每月开展质控会议，针对工作中存在的问题进行讨论，总结经验，以提高工作质量。

3、每季度参加手术综合专科管理小组培训，进行专科培训学习及知识拓展，有计划、课件、培训记录。

4、建立与科室的联系制度，每月进行满意度调查，专人下科室对工作质量和服务态度进行调查，出现问题及时处理、反馈，并记录。

消毒供应中心将再接再厉，以更热情积极的工作态度，严谨的工作方式，严格的质控管理，更加专业、规范的做好临床的无菌物品保障供应工作，为临床医疗护理保驾护航。

二〇一八年一月二十三日

### **消毒供应中心工作计划总结篇五**

我院消毒供应室由分管副院长直接领导，由护理部及院感办进行业务指导及监督检查工作。科内应配有一名院内感染监控护士，以协助护士长做好各项质量检查工作。人员分工要明确，责任更要到人，形成一整套完整的领导管理体制。

1、补充完善本科管理制度、职责，并结合医院实际，持续改

进；

2、对常规记录内容要完善，提供查对和质量追踪的有效保证；

3、人员管理要到位，护理专业人才分层培养，建立护士人力资源管理模式，年培训率达100%，合格率90%以上。

2、严格按照清洗流程进行操作，加大质控力度，使清洗工作更规范专业。做好清洗消毒灭菌效果的监测。

3、进行职业防护教育，强化自我保护意识，工作前带好帽子口罩，必要时穿防水衣鞋。

4、清洁包与无菌包按照清洁、消毒灭菌日期的顺序各自存放在不同的区域内，实行双窗口交换，严禁混放。

5、一次性医疗器具统一由设备科购进，“三证”齐全，领取、发放台帐宜精准；与临床科室建立领取制度。

1、根据业务发展的特点，参加院内院外的学习活动，每月组织业务学习，更新知识、理论、技术。

2、至少每季开例会，讨论差错事故，总结工作经验，以提高工作质量。

3、监控护士每天跟班检查工作，护士长每周对科室的工作进行全面的检查，其结果与绩效挂钩。

至少每季下科室对工作质量及人员素质进行满意度调查，以更好地提供优质服务，为临床科室做好后勤保障。