

# 2023年六一领导讲话后主持人总结发言 领导讲话后主持人总结(优秀5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 六一领导讲话后主持人总结发言篇一

各位领导，各位同事：

大家晚上好！

大家好！转眼间，20\*\*年又过去了，首先。共同庆祝20\*\*年新一年度的到来。值此佳节之际，我代表领导班子，向全体员工和一直支持我们的新老朋友们，致以新年的问候和祝福，祝愿大家在新的一年里，身体健康，工作顺利，万事如意！

这一年，是公司在各方面不断完善、稳步发展的一年。在这一年里，我们各位员工都能融洽相处。工作上我们互相帮助、互相指点、共同探讨，愉快地开展了一项又一项的工作。

这一年，公司在创业阶段，面临困难重重，但是我们所有的员工能够紧紧的抱在一起，我们曾一起加班，财务部加班结数，办公室加班签合同，而销售部则加班为客户办理定购手续。与此同时，各位经理也陪伴着我们，同大家一起加班，一起吃饭，直到我们完成工作为止。那一刻是多么的温馨。

我们坚持我们自己的理想及信念，用我们的坚强毅力，取得了一个丰收的20\*\*，我们超额完成了年度计划，为公司打开

了市场大门，这就是我们的胜利，我为全体员工感到自豪，并向所有支持和配合我们的朋友们致以较崇高的敬意！

这一年里，公司组织过烧烤、户外生存挑战野炊、男、女篮球友谊赛等文娱活动，公司还举办了英语培训班，激发了各位员工学习外语的兴趣，为各位员提高自身素质创造了机会。通过这些活动的开展，使我们各位员工的生活变得更丰富、更多姿多彩，同时增进了各位员工之间的友谊。公司时时刻刻都关心着我们的生活，关心我们的健康，为我们安排了体检，为我们统一购买预防感冒的药物，还安排食堂为我们煲凉茶等等，使大家觉得公司就象一个温暖的大家庭。

一切的一切，都是与公司决策层的英明领导和全体员工的通力合作分不开的，在此，谨代表全体员工感谢总经理\*\*及各位经理，感谢公司。

20\*\*年新的一年，新的气象，还有一个新的征程。我们的未来是光明的，是喜人的。春敲起了战鼓，年吹响了号角！我们把愿望写在今天，听事业的口哨响起，和祖国一起在明天的跑道上冲次！不管汗能流多少，也不怕血可洒许多，我们在今天铭刻下人生的理想，并为此奋斗到底！

较后祝各位同事新年快乐，身体健康！

## 六一领导讲话后主持人总结发言篇二

各位领导、同事们：

大家好

在这辞旧迎新的日子，我们召开一年一度的公司年终会，与大家欢聚一堂总结过去，分析形势，相互交流，展望未来。

在过去的一年中(说说公司取得的成绩等等)

参加这天年终会的主要领导有公司总经理xxx□副经理xx□部分管理人员、技术人员及员工代表，共人。在那里，向集团公司领导在百忙之中亲临大会，首先让我们以掌声对各位领导的到来表示热烈的欢迎和衷心的感谢！

一、大会进行第一项：请公司总经理做20xx年度

工作总结

□

让我们再次用掌声向张总表示感谢□20xx年是我们xx物流公司不同寻常的一年，取得了丰硕的成绩。我们坚信□20xx年在以张总为核心的领导班子的带领下，我们将以求新务实的工作作风，重生产，抓效益，再上一个新的台阶，真正做到沃土生金。

二、大会进行第二项：请公司领导宣布20xx年度优秀员工名单。并请优秀员工到\*\*台前领奖。

三、大会进行第三项：请优秀员工代表发言。

我想张会计的发言也代表了全体获奖人员的心声，成绩只代表过去，应对崭新的一年，期望在不同工作岗位的优秀员工能够不骄不躁在工作中真正地起到模范带头作用。

四、大会进行第四项：由公司员工代表发言。

相信在新的一年里，随着管理水平的不断提高，经营范围的不断扩展，加之科研创新潜力的不断增强，我们公司的发展会越来越越好！

瑞气呈祥舒万物，同心同德开新局。我们坚信，金沃集团经过人才优化，管理变革，背靠优秀的企业文化，透过实施多

元化、国际化的发展战略，定会迎来更加辉煌的明天!会议到此结束!

企业是没有围墙的大学，在那里学到的每一项技能都是个人生存的本领。感谢你们，正是因为你们的付出，在此，向你们道一声：谢谢你们用辛勤的付出和智慧的贡献!你们辛苦了!新一年的脚步也越来越近，在此，我们将祝愿送给每一个关心和关注我们成长的伙伴们!送给这天大会的所有人员，感谢有你们的一路相伴!

20xx年注定是充满机遇和挑战的一年，更是充满激情和梦想的一年。因为在新的一年里大康公司将会进入一个新的高潮。就让我们携起手来，团结进取，期望明年我们在相距那里，相逢大康!再谱写新篇章。

## 六一领导讲话后主持人总结发言篇三

恰到好处，深入关键，认清形势，为我们今后的发展指明了方向。

领导讲话:对领导讲话后的总结词

同志们，今天的大会开得很成功。刚才某领导（或市长、或县长、或区长、或局长等）对前一段时间的工作（或某季度、或上半年、或全年）做了总结，对下一阶段（或某季度、或下半年、或明年）的工作进行了布置，我完全赞同。

下面我再补充三点意见，供同志们参考。

第一，要统一思想、提高认识。

要充分认识某某工作的重要\*，同志们一定要把思想统一到某某工作当中来，要想某某所想、急某某所急。在某某工作方面，总体来说大家认识是到位的，态度是积极地，但是也有

个别同志思想不端正，措施不落实，比如有的人，（不点名的举例2—3个适当的批评一下）。所以只有认识充分到位了，才能把工作抓好。（时间5分钟左右）

第二，要集中精力、\*抓落实。

思想认识到位以后，还要看工作成效，这就需要全体（或员工、或干部、或职工等）要把精力真真切切的落实到工作当中去，要集中精力、\*抓落实，同志们围绕着某某工作要集思广益，不怕困难，要倒排（或时间、或工期），挂图作战，要大战（或50天、或80天或100天等），把各项措施落到实处，比如某某（或部门、或单位）的某某同志在工作当中非常积极肯干，（可以适当点名举例2—3个表扬一下）。所以我们大家要向某某同志学习，任劳任怨、真抓实干。只有这样才能把某某工作切实抓好、干出成效。（时间6分钟左右）

第三，要环环紧扣、责任到人。

每一项工作都离不开具体的人去落实，要把工作责任和工作环节层层分解、责任到人，看看究竟是哪个环节干得好、哪个环节出差错，要对标比差；工作干得好的要表彰、要奖励，要让干得好的同志\*上有地位、经济上落实惠！（声音要激昂）。对于个别工作不努力的人，在哪个环节出的问题，就在哪个环节追究个人责任，严肃处理、绝不手软！（语气要严厉）

我相信，只要我们大家同心协力、积极努力，就一定能把某某工作任务出\*完成，向上级交一份满意的答卷。（结束，时间4分钟左右）

（上述发言总计时间15分钟左右，看领导兴趣，还可把内容补充延长至30至40分钟）

领导讲话:对领导讲话后的总结词(2)

（会议结束之前3分钟，主持人事先再逐个征求\*\*台上其他领导意见，看有没有再发言的，一般不会有）

主持人宣布：会后各单位把这次会议精神迅速传达，并将会议贯彻落实情况书面报办公室（或县委办、或区委办、或市委办等）。散会！

## 六一领导讲话后主持人总结发言篇四

各位领导、同事们：

上午好。这天我们隆重集会，召开公司20\*\*年度

工作总结

大会。主要目的是总结20\*\*年度各项工作，讨论研究公司运行发展中的一些突出问题，分析原因、理清思路、确定重点、提出对策，部署2015年各项工作，并对为公司各项工作的发展做出贡献的员工进行表彰和奖励。会议大约需要4个小时，资料十分重要，期望大家认真听讲，自觉维护会场秩序，遵守会场纪律，认真听会，做好记录。

此刻正式开会，会议进行第1项：由山东中海新能源有限公司总经理李总做年终工作总结并宣布部门经理以上人员任命。

（总结）20\*\*年，在李总的正确领导下，全体领导职工坚持以公司发展为中心，发扬“以人为善”的精神，真抓实干、拼搏奉献，使公司运行实现了新跨越。

下面会议进行第2项：由我宣读09年度表彰决定。为了表彰先进，激励全员，经领导会议共同研究决定，对20\*\*年度在各项工作中取得突出成绩的张二同志、五三同志，授予“优秀员工”称号。让我们热烈欢迎优秀员工到\*\*台前领奖，同时欢迎公司总经理李总给优秀员工颁奖。

会议进行第3项，由优秀员工发表获奖感言。

（感言总结）他们在去年工作中，付出了很大的艰辛和努力，创造了优异的成绩，是我们学习的榜样。让我们再次以热烈的掌声，对他们表示祝贺！（会间休息10分钟。）

会议进行第4项，由公司副总经理宣读公司组织架构、薪酬及业绩考核办法。

会议进行第5项，由公司副总经理宣布2015年度各片区开发任务并宣读开发流程。

会议进行第6项，由公司副总经理宣读工程流程。会议进行第7项，由公司财务部经理宣读财务流程。会议进行第8项，由龚老师发表总结讲话。

上午会议结束，请大家入座就餐，下午1点30分正式开会。会议进行第9项，请大家分组讨论，各组、各分公司代表及时整理会议记录，会后整理上报。（讨论结束后）

同事们，我们这次大会，既是一次回顾过去、表彰先进的总结大会，又是一次展望未来、再创佳绩的动员大会。各位领导的讲话都很重要，既是对我们过去的工作的充分肯定，又描绘了公司完美的未来。使我们每一个人都能感受到公司的前景光明，更加坚定了我们每个人的信心，更是对我们今后工作的极大鼓舞和鞭策。我们相信，有公司领导的正确指导和大力支持，在全体员工的共同努力下，我们的公司必须能够乘势而上，我们公司的明天必须会更加完美！

这天下午的会议开的很圆满，也很成功，会议就此结束，就按顺序离开会场。

## 六一领导讲话后主持人总结发言篇五

各位来宾，朋友们：

今天我们非常高兴地在此聚会，隆重举行\_\_\_\_\_商务中心开业典礼。值此，我代表\_\_\_\_\_对\_\_\_\_\_商务中心盛大开业表示诚挚地祝贺，并向前来参加庆典的各位领导、各位来宾表示热烈地欢迎。

近年来，我区紧紧围绕打造城区新型服务业的目标，抢抓城区扩容，产业转移的有利时机，不断优化投资软硬环境，全力建设产业发达、生态宜居、社会和谐的\_\_\_\_\_之都。\_\_\_\_\_座落于\_\_\_\_\_路这一城区“西跨、南联”的枢纽地带，随着城市建设的不断推进，其地理优势、良好环境和广阔市场必将日益体现。她的开业既是\_\_\_\_\_先生抢抓\_\_\_\_\_片区发展机遇的充分表现，更是地方合作、互利双赢的结晶。

最后，衷心祝愿\_\_\_\_\_商务中心开业大吉，兴旺发达！

祝各位领导、各位朋友身体健康，万事如意！谢谢大家！