

最新模具工工作总结 年终模具工作总结 (优质5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

模具工工作总结 年终模具工作总结篇一

又是一年辞旧迎新时，再回首也是20xx声。回想未进公司前。对于模具这个词语模糊而又清晰，清晰而又迷茫，让我踏入迷茫寻找喜悦，而后发现迷茫与清晰都是无知的。

但非常感谢公司领导给我一个成长的平台，让我在这工作与学习，而得到x师傅的教导于细微的关怀。让我从学生到的`无知员工，从无知的员工到有定性的学徒，也许从无到有的进步是值得喜悦的事。或许我的想法还没成熟，或许我对自己的需求还不正真的了解，所以要不断的学与闻，慢慢的提升自身的素质与才能。

从而体现出质的变化，于此同时让我想到了一些疑惑：我都经历了什么？我学会了什么？我能做到的是什么？我的缺陷是什么？工作在x师傅的领导和帮助下及同仁门的关心和支持下得让我自身不断的努力学习和工作，而得到全方面完善和提高于认识、工作能力和综合能力，较好的完成了工作上的各项任务，虽然会经历一些困难，但对于我来说都是不可多得的锻炼机会，我感到对自己的工作有了更深的认识。

我记得在我刚进公司是就常听人说注意安全。后期听x师傅安全是最重要的原意之一只有安全方可安心工作，而在安全问题的基础上维修质量也是x师傅师父所关注和重视的。

“安全是质量的根本，质量是企业的生命”这句话用在公司很恰当，但用在我们模具部也很适合。当模具质量的要求就不可能有好的产品拿质量就是开玩笑，如果模具维修后没有严格的质量管控那么模具部门就将黄鹤一去不复返，师父都说过模具维修是个细活，略有忽略就有重修的可能，一但重修就意味着这次维修的失败。

正因如此在x师傅的细心教导严格要求，才使得模具部门具有顽强的生命力。在我们的共同努力下，使模具使用可以一直如往，也就这样让我们的模具的使用率可达到公司的要求这点也得感谢上级领导给予的支持与帮助。有时有关模具回修方面的主要原因都是出现在我身上，学艺不到一年，在维修方面有时没有信心还有就主要我在维修的做法拿捏不当导致维修后还存在些许毛病。

正如我刚来的时候所有问题无论大小对于我而言都是大问题，而现在很多以前我认为是大问题大工程的维修项目对我而言已不再是什么大事了！维修起来也比较轻松自如了，维修后发现需要再次维修的问题也逐渐变少了。

在一无余下这都是模具助手的车间我对他们也有一定性了解与运用，也用这些助手解决了不少所需维修的模具问题。而有时感觉机器的误差是我现在没能熟练的克服及最佳的计算而减小，所以有时对于机器的使用感觉有点不自信与恐惧，这个是需要时间的积累和经验的总结，当我开始进入这时感觉我所面对机器是那么多神奇感，随着时间的变化和x师傅交谈中发现这里机器是小巫见大巫啊！而关于模具方面我现如真是井底之蛙，至少关于这行我的了解还不到位。这也是我以后所要做的事，我以后的时间还很多学习的机会也很多，这也是我值得庆幸的一点！

对于物品的摆放与车间的整洁状况我们也在为此绞尽脑汁，由于车间的特殊性每天维修模具的数量又很多导致无法顾及车间的卫生环境。深知洁净车间的环境能给我们自己带来良

好的工作状态，有时候为了模具使用得在第一天拆卸方便第二天维修，因此这样车间在打扫方面就有一定的困难，有时其它车间与我们部门共用一室也使得卫生打扫起来实在不方便。关于这一点在以后工作中会加以改善。

“今朝花开胜往昔，料得明日花更红”，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做最好的自己！我坚信在公司领导的英明决策下公司的明天会更好，回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。

今后，我一定认真克服缺点，在公司及x师傅监督与帮助下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的模具工程师，为了公司的发展与提高模具使用率作出自己的贡献！还是很多对我们部门给予帮助的同仁们共同的成果！感谢你们！

模具工工作总结 年终模具工作总结篇二

我在公司工作已有相近半年，相对新来同志来说应是‘老同志’，回想在相近半年的工作历程，是我至今人生中重要的一段时间。这期间我的收获有两方面：管理思想上的转变与进步提升和密封行业工作方面积累相应的工作经验。

目前公司在推行iso/ts1694920xx认证工作的初期阶段，各部门存在问题各不相同。在保证正常生产不受影响的前提下，我个人习惯主张通过部门组织会议讨论共同参与制订工作标准、程序文件修改，合理性的补充、更正、进入试行阶段，在操作过程中严格执，把各项任务落实到人头，加以跟踪、监控，不断完善，建立起新的符合ts/16949认证，符合我们公司发展，符合时宜的各种规章制度。

目前工程部工作繁复杂、部分工作开展没有合理的科学流程

图按章按事，经营部临时交办事情的工作较多，针对这些工作方式现状情况。要有较为熟悉的了解与掌握，同时还应具有较强的应变能力和适应能力。

我作为工程部的项目工程师岗位工作，我始终以饱满的热情对自己的工作，勤勤恳恳，争取做到尽职尽责，完成自己的本职工作。

1. 我个人深刻感触到工程部、模具部要开展各项工作应该有一个合理的月度工作计划、本周工作计划、当天工作计划推进表。如果没有合理的工作计划是不可能分配的工作按时完成任务。总结为：计划----实践----总结----再计划---再实践---再总结。

2. 从481q产品开发项目深刻认识到：目前项目工程师的定位、职责、作用结构严重不合理，项目工程师应是对项目整个执行过程负责把握项目的全部执行的全过程。需要了解、熟悉项目的全部内容。包括技术要求，合同范围，系统结构以项目的背景等等细节，以便能更好的处理协调好内外关系，带领项目组织按时优质的完成项目。

3. 应制定项目进度计划，前期合同评审，召开项目启动会议，联络会，内、外部的协调。

4. 审核图纸，识图，了解基本的、正确的信息，制定工程计划，项目工程师在项目的执行过程中，对整个项目的复杂，并起到技术把关作用，根据要求项目，仔细审核项目，根据项目的进度及交货时间，制定执行工程计划，并根据计划合理安排时间，协调好各个环节的工作。

5. 追踪项目进度，在制定了项目进度后，项目工程师要及时追踪项目的执行，保证每个环节都能顺利进行，在项目执行过程中遇到的问题，就要起到协调作用，化解矛盾，项目工程师有责任，有义务对项目的整个进度负责，保证项目的按

时完成，并取得上级的重视、支持、指导。

6. 项目执行过程中，遇到问题，协调相关人员讨论，提出解决方案。

7. 在现场调节过程中，协调助解重点突出问题，以便工程的顺利完成。

8. 追踪检查备份追踪遗留问题，并安排计划给予解。

9. 关注项目工程的成长和技术水平的提高。

缺点与不足：

1. 在协助管理工作中缺乏大胆管理的主动性，今后我应该加强学习，不断提高自己的管理水平，在工作中不断总结经验。

2. 与同事联系不够，缺乏交流，对下属交流关心不够，我这方面的缺点将在今后的工作中注意改正自己的不足，还需进一步努力。

3. 在‘传，帮，带’方面还不十分够。

由于我没有时刻严格要求自己，工作中出现麻痹大意现象，忽略了一些细节问题。在今后工作中，我要加强对这方面的学习，增强自己的修养意识，在今后的工作中时刻提醒自己：严谨、细致、规范、标准、周全、自检、效率。

回顾这段时间的工作，我大部分完成了本职工作，这与领导的支持和同事们的帮助是分不开的，在此对公司领导和同事表示衷心的感谢，以个上是我对相近半年来思想工作情况的总结，不全面，不准确的地方，请领导和同事们批评与指正。在以后的工作中，我将做好个人工作计划，使自己的工作做的更好，并协助领导开展各项工作。

模具工工作总结 年终模具工作总结篇三

1、在处理不是我分管的工作时，表现不够主动，究其原因是在头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的xxxx重大安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但应还是预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全和质量意识，从根本上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身日语学习多与日方管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20xx年，工作重点主要放在保证05年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备科的管理上台阶，工作上档次。

以上是我的20xx年度，不足之处恳请领导和同志们批评指正。

模具工工作总结 年终模具工作总结篇四

本人于20xx年x月正式参加工作，我发现学校里学到的专业知识同实际工作有很大的不同和差距，为了尽快转变角色，适应工作的要求，我努力学习专业知识，努力提高自己的岗位

技能，在短短的半年内，我通过自己的努力及同事的帮助，能比较熟练地进行较复杂的xx等日常事务工作。

在政治上，我对自己严格要求，积极参加各项政治活动，自觉学习政治理论，尤其注重对“三个代表”重要思想的学习，努力提高自己的政治理论修养。具有较强的大局意识和组织观念，工作上以事业为重，不计个人得失，在新的岗位上摆正位置，把xx的事业、把广大人民群众的利益放在首位，努力实践全心全意为人民服务的根本宗旨。在工作中做到公平公正、公道正派，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把科研管理的一般理论同科研工作实际相结合，积极为本系统制订符合实际的科研发展目标和科研发展措施献计献策。在大是大非和原则面前做到毫不含糊，在xx事业发展与改革中较好地发挥了一个干部应有的表率作用。

在实际工作中，努力学会运用模具设计知识的立场、观点和方法去分析、研究、解决问题，有一定的组织协调能力和科学决策水平。作为一名兼职的模具厂管理者，能协助部门负责人做好职工的思想政治工作，为生产工作的有效开展提供了保障。在工作中既充分相信、放手使用分管的科级干部，又注意对他们进行培养，较好地发挥了他们的作用。

从参加工作以来，努力学习本专业的理论知识和专业技能，重视不断提高自己的业务水平和沟通能力，并根据模具生产管理工作的实际需要，通过业余时间以不同形式学习，努力提高自己的专业技术能力和水平。通过多年的努力，本人的专业技术和驾驭工作的能力得到了较大幅度的提高，为更好的完成各项工作任务奠定了坚实的基础。参加工作以来，多次被评为“全企模具生产管理工作先进个人”等荣誉称号。

xx管理工作的力作、亮点不多，开拓创新不够，在科研上投入不够，科研管理的决策能力和水平有待提高，重大成果较

少等。在今后的工作中，我一定更加努力学习，运用所学知识努力探索__保护工作的基本规律，不断改进工作方法，提高工作效率，踏踏实实，任劳任怨，勤奋工作，成为一名合格的模具设计和模具生产管理专业技术人员。

模具工工作总结 年终模具工作总结篇五

- 1、 贯彻执行公司/部门的各项规章制度，同时维护公司的利益，服从公司的规范化管理。
- 2、 认真执行上级下达的指示与工作任务；负责落实生产排期的正常运转，督促，检查对生产过程中出现的问题和及时协调*衡生产，加工小组的工作落实情况。
- 3、 负责模具各职位工作的分配，指导，监督，及时跟进模具开发，制作进度。按工作流程做好本部门的相关表单记录，做好与相关部门的沟通，做好监督，检查和信息反馈工作，及时解决部门及员工间的不同意见。
- 4、 解决模具开发，生产，维修中的技术疑难问题，及模具使用中出现的异常情况。
- 6、 做好设备与工装器具的维护保养工作，统计员工工具领用及使用情况，制作台帐。
- 7、 负责员工的基础教育培训，定期向上级汇报员工的工作情况及存在的问题，征求得到上级的解决方案。
- 8、 严格控制领用材料，杜绝任何费用，材料的浪费。负责模具车间的安全管理，定期排查安全隐患（水，电，气等）。积极推行“5s”目视管理，制定标准，搞好注塑车间的现场5s工作，确保车间工作环境清洁，整齐有序，一切物品需分类标识清楚，摆放整齐，做到安全，文明生产，提升企业形象。监督班组所属区域的“5s”状况，实行规范化管理。

——考核的个人述职报告