

# 最新职级晋升工作总结 晋升个人工作总结 (实用10篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇一

作为一名共产党员，我始终坚持把坚定正确的政治方向放在首位，高举邓小平理论伟大旗帜，深入学习邓小平理论，带头落实《中学教师职业道德规范》，全面贯彻党的教育方针。我忠诚党的教育事业，安心三尺讲台，默默耕耘，无私奉献，有良好的师德风范和教师素养，遵纪守法，教书育人，为人师表，认真履行岗位职责，有极强的事业心和责任感，在大是大非面前，旗帜鲜明，立场坚定，具有较强的政治敏锐性，体现出共产党员的高度责任感和使命感。任现职以来，一直坚持出全勤，从未出现过迟到、早退和旷工现象。工作上积极主动，勇挑重担，顾全大局，常常超负荷地工作。我始终坚持以“三用心”思想来指导自己的工作，即：用心想事、用心谋事、用心干事，坚持战斗在教学第一线，做到了教书育人，为人师表。xx年被评为xxx优秀共产党员。xx年—xx年年，连续五年均被评为学校先进教师或优秀教育工作者。xx年被评为三台县优秀教育工作者，受到县委、县府的隆重表彰。

### (一)教学能力

#### 1、勤勉教学，更新理念，成绩突出。

作为一名教师，我始终把“教书育人、为人师表”作为己任，把成为学者型的教师作为自己的目标，孜孜追求。任现职以来，我要求自己不断增强业务素养，更新教育理念，深入钻

研教材，认真进行教学研究，坚持系统性、启发性、研究性的教学方法。教学中，我坚决贯彻因材施教的原则，始终把学生的“学”放在教学的核心位置上，把学生的个性体验放在教学的核心位置上，让学生生动活泼地发展。尽管农村初中学生基础差，但我相信每个学生都有各自的兴趣、特长。在教学内容和目标的实施上，不强求“齐头并进”，而是正视事实，追求“差异发展”和“个性发展”。在教学方法的设计上，我突出落实激发学生的主体意识，激发学生的求知欲望。每一节课都要设计让学生主动参与学习的问题，来引导和训练学生。开展形式多样的“自主学习”“合作学习”“探究学习”模式，如“网络资料收集”“名言警句赏析”“时事热点评述”等，极大的刺激了学生的表现欲和探究欲，在轻松之中锻炼了学生的语言表达能力、综合概括能力，起到很好的导向作用。为适应新世纪的教学要求，近两年积极投身到研究性学习的教学改革中去，并取得较好的成绩。特别是在学习借鉴洋思中学和杜郎口中学经验的基础上，在20xx级进行课堂教学改革试点，采取“先学后教”“小组合作学习”“兵教兵”等方式，收到明显效果。在任职期间，我所教的政治(思想品德)学科成绩均排在年级第一名，连续五年在全县市级示范初中教师教学业绩考核中被评为优秀。

## 2、深入钻研，讲求实效，大胆创新。

任现职以来，我始终把教研放在重要的位置，把成为一个学者型的教师作为自己的奋斗目标。不断鞭策自己，勤奋学习，努力提高自己的理论水平，把握政治学科最新的改革趋势，理解政治学科新课程改革的发展方向。积极参加教研组的集体备课活动，与同科组老师一起钻研教材、教法与学法，共同开发教学研究专题。任现职5年来主要研究课堂教学，研究的专题有：《激发学习兴趣十三法》《课堂教学中的“五主”原则》。主动承担校级公开课教学，每期在学科教研组内，至少上公开课和示范课1节;xx年在学校所上的公开课《自我保护与自我防范》得到同行好评;xx年在全县承担示范课

《坚持基本路线，共享经济繁荣成果》，得到与会同志的高度赞扬。作为全县南路片区文科综合指导小组成员，积极参加南路片区组织的各种教研活动，加强对片区教师的指导。在全县组织的课堂教学评价考核中成绩优异，被确定为优秀。在积极组织好课堂教学的同时，我还积极参与指导学生开展有益的课外活动，近五年来，我主要负责文综组和艺体组的课外活动。成功举办xx级“明日之星”歌手大赛和学校第十二届、十三届校园艺术节书法、绘画比赛。

3、重视实践，笔耕不辍，总结提高。

4、扶持后辈，关心教师，共同进步。

“一枝独秀不是春，万紫千红春满园”，作为中学一级教师，我在做好自己本职工作的同时，认真参加备课组活动，积极承担培训青年教师的工作。任现职期间，为了能让青年教师尽快成为学校教学的主力，我主动承担培训青年教师的任务，在教学“结对子”“一帮一”活动中，积极扶持青年教师成长。任现职以来，主持召开班主任工作培训会、新教师上岗培训会5次以上，培训指导新教师10多人，其中的大多数教师，已经成长为学校的骨干教师、优秀教师或优秀班主任。

5、与时俱进，重视科研，质量兴教。

在科研兴教、质量强校的精神指引下，我积极参与教育教学改革与研究，深钻业务、研究教学、细致管理；我积极学习现代教育理论，掌握现代教育技术，取得绵阳市中学教师现代教育技术合格证，我特别注重学科教学资源与现代信息技术的整合，办有个人博客“风起南方”，上传了大量有用的教学资源，并在课堂教学中发挥作用。该博客在绵阳教育信息网上颇具影响力，开办博客短短一年时间，其点击率已经突破16万次。参加《教育新理念》教师培训课程考试，成绩合格；在三台县举行的教学管理人员专业知识考核中，成绩优异，被确定为优秀，参加全县教学管理人员专业理论考试成绩优

异，被确定为优秀。承担县级科研课题《解决农村初中学生厌学问题的策略研究》，作为项目负责人和主研人员，积极探索，想办法、添措施，增强学校办学的吸引力，从根本上解决农村学生的厌学问题。在平时工作中，我带头深入教学第一线，坚持听课学习，每期均在40节以上。

## (二)教育能力

作为教师，我深深意识到“教育的艺术在于鼓舞和唤醒”，教育的过程是创造性很强，又极富挑战性的过程，只懂教书不会育人，不是一个合格的教师，我谨记陶行知先生的一句话：“捧着一颗心来，不带半根草去。”全身心地投入到教育教学工作中，对待学生坦诚而不鲁莽、关心而不骄纵、信任而不包庇，因而在学生当中树立了良好的师长形象，使学生“敬而亲之”。从教22年，有13年时间均在从事班主任工作，使我在德育管理方面形成了一些独特的方法，管理水平也不断提高，取得了较好的成绩。“勤奋努力，奉献爱心”是我当班主任的信条。担任班主任期间，我能够坚持正面教育，大胆从心理素质方面探索德育教育的触发点，关心学生，爱护学生，言传身教。我热爱、尊重学生的人格，不歧视差生，采取“结对子”“一帮一”“自我激励”“小级互助”等方式，注意做好差生的转化工作；在帮助贫困学生方面，我积极奉献爱心，近年来资助贫困生2名，每月捐助学生20元的生活费，同时捐助衣物等生活用品，深受学生爱戴。

对一些思想上不够成熟、自律性较差、孤僻自卑或自大狂妄等缺点的同学，我进行了细致的了解工作，从各方面关心他们，使学生觉得教师既是一个值得尊敬的师长，又是一个可以与他们谈心的朋友。然后再介绍一些有针对性的书籍给他们看，教会他们如何交友和处理好人际关系，帮助他们树立正确的人生观和价值观，学习正确的思维方法，鼓励他们发挥特长，向他们分析知识素养与成才的关系，引导他们关心集体，确立他们在集体中的进步作用。无论在课堂上，还是在课外，我都一直奉行一个准则，就是在鼓励学生的同时更

多地偏爱后进生，给他们以各种捕捉成功与欢乐的机会。因此，在转化差生、扭转班级学风上我做出了突出的成绩，德育工作受到学校领导的肯定□xx年至xx年，担任xx级7班的班主任，我深入了解学生个性，发掘同学身上的闪光点，充分调动学生内心深处的积极性，狠抓考风、学风、班风，经过大家共同努力，这个班学生面貌新、班风正、学风浓□xx年到xx年年，均被评为学校先进教育工作者。其中xx年被评为三台县优秀教育工作者，受到县委、县府的隆重表彰。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇二

要想不断的取得进步，取得成绩，就需要不断的学习。我做为一名技术人员，深知这个在容易不过的道理了，为了使自身专业水平提高到了一个新的起点。有一个质的变化，我主要加强了以下两点：一是加强岗位练兵，增加自己对各个环节的熟练程度，从而提高工作效率，二是加强内部各人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘集体的潜力。在日常的工作中我们必须面对现实，不仅仅能够在工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的時候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化！

### 二、摆正位置，做好配角、当好参谋

首先对本室里的的工作，要尽职尽责，向领导提供合理建议和主张，帮助领导正确作出决策。其次，要有统筹兼顾的意识，当好参谋和助手，使做出的决策符合大多数人的意愿。当领导外出时，自己要坚守岗位，妥善处理内部事务工作，能独挡一面，顺利解决各类问题。总而言之，要做到尽职不越权，帮忙不添乱，补台不拆台。

### 三、团结同志，虚心学习，协作发展

天时不如地利，地利不如人和，团结就是力量。只有团结，工作才能形成合力。协助领导拓宽和疏通民主渠道，遇事和大家商量，虚心真诚地听取同志意见，严于律己，诚恳待人，尊重同志，关心同志，设身处地为同志着想，努力创造宽松、和谐、愉快的工作环境。兼听则明，偏信则暗，做好领导和同志，同志和同志之间的协调工作，多和大家交流思想和感情，做大家的知心朋友，努力营造一个相互信任、相互帮助、心情舒畅的工作氛围。

#### 四、充分利用计算机优势，勇于进取，开拓创新

社会在进步，科技在发展。由于我具有一定计算机先进理论，可以利用计算机进行技术资料的搜索和同行业之间的技术交流。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又到了今天，当新的工作新的挑战来到我面前时，我只想说，来吧，我已从工作中长大！

### 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇三

#### 一、政治思想方面，突出一个“学”字

第一、加强思想政治学习，不断提高个人政治理论水平。在工作中，坚定不移地贯彻执行党的路线、方针政策，积极参加单位组织的各种学习活动，通过不断的学习和实践，使自己的政治素质和理论水平不断提高，认识问题、分析问题、处理问题的能力不断增强。通过学习改造丰富了我的人生观和价值观，使自己思想上不断成熟、政治上更加坚定、行动上始终同组织保持一致。通过不断努力，使自己的政治素质有了进步，希望在以后的学习中进一步提高。通过加强学习，提高了党性认识、增强了自身政治素质、改进了工作作风。通过工作实践，锻炼了我的意志和品质，养成了脚踏实地、服务大局、求真务实、敢于作为的工作作风。

第二、加强专业知识学习，不断充实森林防火业务知识。本

人工作近十二年，虽然经历不同的工作岗位锻炼，有一定的工作经验和能力，但进入林业厅工作后，面对森林防火，新的工作开始。这既是从旁“学习”的机会，又是从中“见习”的阶梯，除了要兢兢业业、勤勤恳恳地做好本职工作以外，还有一个重要任务，就是要认真学习专业知识，通过勤奋学习，提升自身综合素质，增强工作的责任感，发挥工作主动性，更好地干工作。为了能尽快适应环境，更好地开展工作，本人坚持“向身边人学、向书本学”的学习型适应思路，努力使自己的业务知识有一个全面的提升。

## 二、业务工作方面，注重一个“干”字

公务员不仅是一个职业，更体现一种责任。从安康市审计局到省森林公安局工作近一年，虽然工作岗位、工作性质发生变化，但都能凭借自身努力，迎难而上，努力融入其中，尽快适应新工作，做到干一行，爱一行，尽可能做好这一行。在工作中，坚持不会就学，不懂就问，向领导学，向同事学，向实践学，向书本学。一边通过学习业务知识，提升自己业务水平，一边积极参加实践，掌握工作技巧和工作策略；一边注意观察和借鉴其他同志的工作方法和工作经验，一边注重自己摸索工作技巧和工作思路，较为出色地完成了领导所分配的各项任务。

在实际的工作中做能到勤于思考问题、善于总结经验、及时提供信息、全面反馈情况、注重贯彻落实。通过实干、苦干加巧干，给组织交一份满意的答卷。在接触到新的陌生的森林防火工作时，对我来说业务知识是一个重新洗牌的过程。面对工作，能始终端正态度，正确对待，时刻保持饱满的工作热情、旺盛的工作精力和良好地工作状态。在科长的指导和帮助下，能以全新的状态融入到崭新的工作中。无论是领导交办的工作还是临时性安排的任务，无论是编写防火信息简报还是收集整理火灾报表，无论是日常事务还是材料准备，都能做到认真负责，务实敬业。对我来说，务实就是做好自己的本职工作，从身边的每件小事做起，努力学习业务知识

和不断提高实践技能，认真做好每一件事情；敬业就是做好今天的工作，没有任何借口，尽心、尽职、尽责，以最大的努力完成任务。

### 三、工作纪律方面，维护一个“和”字

在日常工作中，自觉遵守组织纪律，做到不利于团结的话不说，不利于团结的事不做，发挥个人诚实的优点，以诚待人、以信处事、以实干事。在维护团结的基础上发扬好的工作作风，注重在实践中总结探索，做到大事讲原则，小事讲风格，干事讲团结，以自己的言行创造和谐的工作环境，促进各项工作有序开展。工作中认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风，注重加强个人品德修养，严于律己，宽以待人。无论工作上，还是生活上，做到以诚待人，以情感人，以理服人。工作上能够尊重领导，团结同事，顾全大局，既坚持原则又不失灵活，妥善处理领导交办的各项事务，从未向组织提出任何要求。

在日常工作中，非常重视自我修养、重视学习，更重视理论知识和实践能力的结合，能够把学习到的知识应用于实际工作当中，用于提高自身的业务水平、工作效率，使业务水平和自身修养同步提高。在工作中能够全力以赴，讲求效率和效益，以严谨的职业操守，高尚的职业道德来约束自己。

### 四、存在的缺点和不足

一、政治理论及专业知识学习不够扎实，理论和实践结合还有待锻炼。

二、与同事们的思想、工作业务交流不够，沟通协调能力还有待提高。

三、处理突发问题、驾驭复杂局面、解决突发事情的能力还有待加强。

一年的工作即将结束，在工作中学会了許多，也在工作中成长許多!在今后的工作和学习中，将不断加强学习，发扬优良作风，深思自己不足，摆正自己位置，严格要求自己，全身心的投入到森林防火各项工作中去，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

以上是我调入省森林公安局工作以来的工作小结，不妥之处，恳请组织批评指正，我将虚心接受组织对我的审查和考验!

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇四

在这近一年里我深刻体会到了做为一个技术员的艰辛和快乐，要成为一个好的技术员的痛苦和压力。在这我熟悉的地方，我把自己的青春和激情倾注于施工工作中，把汗水洒在每一个不起眼的工作场面上。在工作当中，各位师傅孜孜不倦的指导，把几十年的工作经验倾囊相授，各位领导亲切的关怀，使我有过多少感动和欣慰，这将成为我一生最宝贵的财富和最温馨的记忆。

以下是我见习期工作小结，总的来说，收获不小，感触良多。

一、我时刻提醒自己要保持积极向上、爱岗敬业的良好心态

摆正一个学习者的位置，遵章守纪，努力工作，不断学习，提高自身各方面能力。现在的我自身各方面都还有很大的不足，通过一年的工作学习，我各方面能力都得到了不小的提高。这也是我最欣慰的地方。

二、舍得吃苦，工作能力才会有提高

对于我的工作我也曾畏惧过，退缩过。但最终在同事的提携，帮助下，度过了一个又一个难关，自己在各个方面也有了大幅度的提高。

三、奋发有为，努力才会有收获。

朝气蓬勃、积极向上的人生态度，我深深的相信，发展的空间摆在眼前，关键是你如何去把握抓牢。

今后的工作中，自己要加强学习、克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高。我清楚地认识到，为适应单位发展的新形势，今后还需不断地加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，勤奋工作，在实际工作中锻炼和成长，不断积累工作经验，提高业务能力和工作水平，为公司的发展做出自己新的、更大的贡献。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇五

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾这一年的工作历程，作为\_企业的每一名员工，我们深深感到\_企业之蓬勃发展的热气，\_人之拼搏的精神。

我是销售部门的一名普通员工，刚到房产时，该同志对房地产方面的知识不是很精通，对于新环境、新事物比较陌生。

在公司领导的帮助下，我很快了解到公司的性质及其房地产市场。作为销售部中的一员，该同志深深觉到自己身肩重任。

作为企业的门面，企业的窗口，自己的一言一行也同时代表了一个企业的形象。所以更要提高自身的素质，高标准的要求自己。在高素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能。

此外，还要广泛了解整个房地产市场的动态，走在市场的前沿。经过这段时间的磨练，我已成为一名合格的销售人员，并且努力做好自己的本职工作。

房地产市场的起伏动荡，公司于\_\_年与\_\_公司进行合资，共

同完成销售工作。在这段时间，我积极配合\_\_公司的员工，以销售为目的，在公司领导的指导下，完成经营价格的制定，在春节前策划完成了广告宣传，为\_\_月份的销售高潮奠定了基础。

最后以\_\_\_\_个月完成合同额\_\_\_\_万元的好成绩而告终。经过这次企业的洗礼，我从中得到了不少专业知识，使自己各方面都所有提高。

下旬公司与\_\_公司合作，这又是公司的一次重大变革和质的飞跃。在此期间主要是针对房屋的销售。经过之前销售部对房屋执行内部认购等手段的铺垫制造出火爆场面。在销售部，我担任销售内业及会计两种职务。

面对工作量的增加以及销售工作的系统化和正规化，工作显得繁重和其中。在开盘之际，该同志基本上每天都要加班加点完成工作。

经过一个多月时间的熟悉和了解，我立刻进入角色并且娴熟的完成了自己的本职工作。由于房款数额巨大，在收款的过程中该同志做到谨慎认真，现已收取了上千万的房款，每一笔帐目都相得益彰，无一差错。此外在此销售过程中每月的工作总结和每周例会，该同志不断总结自己的工作经验，及时找出弊端并及早改善。

销售部在短短的三个月的时间将二期房屋全部清盘，而且一期余房也一并售罄，这其中与我和其他销售部成员的努力是分不开的。

这一年是有意义的、有价值的、有收获的。公司在每一名员工的努力下，在新的一年中将会有新的突破，新的气象，能够在日益激烈的市场竞争中，占有一席之地。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇六

一年来，本人能够认真履行岗位职责，较好完成了领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作情况总结如下。

秘书工作的职责要求我们必须认真学习党的各项方针政策，研究中央、自治区、地区的重要文件精神，并切实做到融会贯通、学以致用，结合实践，形成思想。一年来，本人进一步加强理论知识学习，深入学习了党的十七大精神，并始终做到向理论学习、向实践学习、向群众学习，提高了自身的理论水平，增强了业务能力。

秘书工作的主要职责就是办文办会。作为主要领导的秘书，本人能够做到时时处处认真理解领导的思路，摸清领导的工作方法，使自己各项工作针对性、时效性更强。能够保质保量的及时完成领导交办的各项工作任务，认真处理日常事务，及时向领导提供各项工作材料，并在深刻理解领导思路的基础上，认真分析，提出自己的建议，发挥好领导参谋助手的作用。工作中，本人从没有因为工作任务繁重而有所抱怨，能够把所有的精力都全身心的投入到工作当中，自觉主动加班加点，合理安排工作内容，超前考虑工作计划，以为领导提供高质量的服务为己任，切实做好各项工作。

一年来，本人始终坚持遵守办公室的各项规章制度，从没有因为工作的特殊性而放松纪律观念。能够按时参加办公室举办的各项活动，按照办公室的总体要求开展工作，始终做到领导在与不在一个样。在外出考察时，能够遵守办公室外出纪律，时刻严格要求自己，树立办公室的良好形象。

作为主要领导身边的工作人员，我时刻严格要求自己，坚持做到管住自己的嘴，做到不该说的一句不说，管住自己的手，不该拿的一分不拿，以实际行动维护领导的形象。工作生活中，自觉时刻以一名共产党员的标准严格要求自己，从未利用职务之便，岗位之机，为自己谋私利。我能够深刻认识到，

我的工作作风、生活作风、廉洁自律情况，不仅关乎我个人荣辱，更因为工作岗位的原因，而体现着领导要求，代表着领导的形象，因此，我能够始终严格按照廉洁自律的要求，时刻珍惜自己的人格和声誉，从未发生过为一己私利，而丧失原则的事，并自觉抵制各种与工作无关的交往与吃请。

1、工作中还存在一定程度的推、拖现象，有时工作多时，对个别工作有积压现象。今后，要提高办事效率，分清工作的轻重缓急，力争做到工作忙而不乱，有序开展。

2、工作中有时有急躁情绪。今后要做到对各项工作超前考虑，多做一些预期性准备，防止工作堆在一起，引起工作情绪的急躁，尤其在对待信访群众时，要耐心倾听，认真解释。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇七

### 一、销售方面的情况

截止到20\_年12月31日，店专柜实现销售额，于20\_年同期相比，上升(下降) $x\%$ □本柜台共计促销次，完成促销任务达 $\%$ 。

### 二、会员拓展

#### (一)新会员拓展

截止到 $x$ 年12月31日，本专柜新发展会员人。与20\_年相比，递增了 $x\%$ □

#### (二)老会员和散客的维护

本专柜严格执行公司会员制度，耐心、细心、热诚的和会员交流，更加增强了老会员对品牌的忠实度和的情感。老会员的返店率达到 $\%$ 。在散客方面，本柜台柜员同样是本着热忱服务、顾客至上的宗旨，以可能提高回头率。

### 三、竞品分析

面对欧莱雅、雅诗兰黛、宝洁等对手，本柜台在注重本产品的优雅、高贵、经典的.品牌形象的基础上，突出个性化、优质服务的优势。使我们品牌在市场的竞争占有率大幅度提高。如面膜(占有情况)，洗面奶(占有情况)，由于本人不了解具体市场，自己稍加分析即可。大概对比下咱们产品的优势和不足。

### 四、柜台日常工作情况

本专柜严格遵守公司柜台管理细则。在人员管理方面，严格注意公司形象，热诚、耐心的为顾客服务。在库存管理方面，严格短缺货登记、库存登记，认真做好盘点工作。货品的管理、注意干燥清洁、防火防潮，并做好货物的清洁。(可结合公司管理细则添加)。

### 五、20\_年工作的展望和20\_年工作如何开展

20\_年即将过去，在未来的x年工作中，本柜台力争在保证x年的销售计划前提下，实现新的销售业绩突破。在会员方面，做到吸引新会员，然后抓住老会员，保正市场持续发展。在散客的方面一如既往的保持我们的优质服务，让消费者加入到我们x的会员队伍中来。

在柜台日常工作方面，要更加严格的遵守公司的管理细则，让消费者放心认购我们的优质产品。在x年我们的重心是：认真做好顾客和产品的纽带工作，将x的优质产品推向顾客，把顾客对产品的热爱之情带回企业。为实现“源于日本、亚洲的全球化企业”的战略目标的目标而努力。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇八

我是土桥社区的社区民警。我叫黎强，41岁，首先感谢大家

一年来对派出所和我本人工作的大力支持。20\_\_年在大家的支持下和共同努力下，社区的治安环境也得到了很大的改善。基本上做到了发案少、秩序好、群众满意的目标。下面将20\_\_年本人的工作情况向大家进行汇报。

通过近一年的工作，今年社区可防性案件都有很大的下降，社区全年共发生刑事案件7起，化解各种矛盾180余起，在化解和处理这些矛盾中我深刻感受到只有付出真心，细致工作，转变管理理念变管理为服务，才能把矛盾化解在萌芽状态。

今年6月份社区群众反映，每天下午村里的道路有货车停放影响了出行，村民意见较大，针对此情况我实地进行了走访，发现有些企业为了自己装卸货物方便就随意停放，导致村民与企业关系比较紧张，经过综合考虑，我召集企业负责人进行了座谈提出了合理化建议，做到临时停靠摆放有序不影响交通，达到了群众满意企业满意的目的，及时化解了双方的矛盾。

为创造良好的社会治安环境，确保一方平安，我积极发挥主观能动性，就如何加强社区管理深入走访群众听取建议，通过与村委会协商建立健全了联防队，每天夜间坚持定时巡逻，同时，利用值夜班的时机自己带队巡逻，今年以来社区治安案件在逐步下降，群众的防范意识在明显提高。

今年我协助土桥社区安装了35盏路灯，并且改建了3个自行车棚，宣传张贴警情提示500余份，收到的群众的一致好评。

为加强自身建设虚心听取群众意见，在工作中我对群众提出的建议和热点问题及求助，我要求自己做到每件必须有答复，渐渐都要落实。解决疑难户口5件，各类政审70余人次。为流动人口代办暂住证300余人，对群众提出的要求尽全力承办。

子廉洁自律方面，没有吃拿卡要行为，没有为群众办事收礼的现象，对于群众的报案、求助没有推托、扯皮工作不负责

和不作为的行为，没有群众投诉问题。

在新的一年里即将到来之际，希望大家继续支持和关心派出所和我在社区的工作，我一定不辜负大家对我的期望，发扬20\_\_好的工作作风，认真听取居民的建议和意见，在加强日常治安管理工作方面下功夫，相信在大家的共同努力下，社区的治安环境会更好。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇九

### 一、业务水平方面

针对于自己在所在岗位的工艺流程复杂性，技术含量高这一特点，平时尤其注意理论知识的学习。而作为一名技术人员，始终以业务知识学习作为工作的主要任务。为了尽快熟悉业务，做好电气技术员的本职工作，翻阅了大量有关电气自动化和洗煤生产及其技术检查方面的书籍，认真专研电气知识，学习工艺流程，保证理论与实践切实相结合的学习方法，从本质上解决问题，并找到问题的根源，解决问题的原理方法，加以巩固学习。期间也不忘丰富的网络资源，大量的专业文献资料更是我学习的法宝，遇到难题时，再三推敲琢磨，向老师傅们请教，结合网络资源找出解决方案。由此在工作中不断摸索积累实践经验，使自己的业务知识能力满足工作需要。

### 二、工作收获简要

1、十一检修期间，201、202原煤机头改造时，连续六天时间我都坚守在工作第一线，为了赶工期，有些老师傅连续三天未回家，亲自协调外委工程队的工作，并以身作责。经过几天的检修工作，我的业务水平有了很大程度的提高，更可贵的是，老师傅们的敬业精神更值得我们学习。我时常告诫自己：珍惜每一个学习机会，人人都是我学习的榜样。从一点一滴做起，不怕脏，不怕累，没有怨言，才能适应洗煤厂生

产任务紧，检修任务艰巨的特殊性，才能提高自己的综合业务能力，成为平凡人中不平凡的一员。

2、在一次洗煤生产时，4号变压器突然掉电，导致主厂房设备全部有过流显示，调度室发不出警报，现场起不了车，经过仔细查验发现4号变压器到高压的电缆老化，未及时更换。这次事故反映出我们日常检查工作不到位，没有及时发现潜在隐患，在平时的巡视检查工作做的不够彻底，需进一步加强检查工作的严密性，周全性，以免发生类似情况。以这次事故为教训，强制检修以及重点设备的定期检查试验，必须落到实处，只有这样，安全生产才能有保障。

### 三、加强技术培训，提高员工素质

在年初，就对员工的技术培训工作制定了完整的计划，按照计划有序贯彻各工种的技术操作规程，工作标准及各岗位工作应注意的细节问题，通过每日一题和每季的规程考试对每名员工进行安全教育培训，杜绝事故的发生，提高工作效率。针对工人师傅理论知识水平薄弱这一实际问题，以解决问题为目的进行有针对性的理论和生产现场的实际操作培训，逐步拓展员工思维方式和改善作业方法，进一步提高员工的实际操作水平，以便更好协调电气技术工作。在安全治理方面，严格落实“预防为主”的方针，严格治理，把安全隐患消除在萌芽状态，没有发生人身、设备事故。积极配合车间的工作，与全厂技术人员一起攻克难关，提前预知以及解决安全隐患，从而保障洗煤工作能够安全有序的进行。

### 四、存在的问题和今后努力方向

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是现场设备工作原理只知其一，不知其二，没有做到了如指掌；创新意识不够；对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我一定要努力做到以下三点：

1、努力学习，勤下现场，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己的贡献。

2、勇于创新，多学习，多汲取高科技所带有的简便，灵活地运用到洗煤厂电气检修工作中来。

3、放下思想包袱，多与员工沟通，特意增强协调能力，想民之所想，急民之所急，力争做一名优秀的管技人员。

以上是我任职一年来的述职报告，自我评价：称职。敬请各位领导批评指正。

## 职级晋升工作总结 晋升个人工作总结篇十

我是综合办公室职员x□进入公司工作至今已有一年多时间，对公司的企业文化和经营理念了解并认同。现提出升职申请主要原因是公司的发展速度日渐增快，组织结构越来越清晰，公司对人才的需求也随之增强，作为公司一员，我义不容辞地毛遂自荐提出升职申请——综合办公室主管。

### 一、自我评价

进入公司以来，认真学习并遵守公司的各项规章轨制，努力学习各种业务和专业知识，真诚与同事进行交流沟通。在公司领导的指导下，经由一段时间的努力，较好地与团队溶合，以热情和积极性投入工作。感觉不足的是，与各部分主管沟通还不够到位；对部分管治的精细度还需要加强；专业和业务知识的系统性欠佳。

### 二、我发展工作的方式和方法

1、遵循上下级关系进行发展工作。接受经理的指导、指令和

监视，工作中及时与经理进行请示、汇报和沟通，并努力完成经理下达的工作工作。

2、按“计划、组织、实施、检查、修正”的工作流程发展工作。按管治处经理下达的工作指令，结合自身的工作实际，对各部分的工作计划进行检查，落实责任人，对提出时间、质量和效果要求跟进检查落实整改。

3、按“落实岗位责任、按工作实绩考核，考核结果和收入挂钩”的方法管治，制定了相应的岗位职责、考核轨制、考核办法等。

4、按“与相关部分进行轨制性沟通、紧密亲密发展协作和配合”的方式发展部分间的协作，努力保证各工作环节的紧密联系，尽可能减少工作中的脱节和疏漏。

### 三、发展的主要工作及其效果

1、建立电子文档的人事档案汇总，五大员分类管理工作(现转至人力资源部);与工程部共同办理部分五大员年检工作，服务于项目部需求。

2、顺利收集建造师注册相关资料报至直管部门审核，完成初始一、二级建造师和临时建造师注册共60人。

3、制订集团公司各部门领用办公用品的规定办法，使各部门在使用办公用品时有计划性。

4、基本收取集团公司对外的房租，完善员工宿舍环境的整改。

5、在后勤维修方面，能做到有报及时修，无报常维护。

6、积极配合各部门的会议要求，做好会场的布置，提升集团公司会议水平标准。

7、妥善安排接待所需的道具，提升集团公司接待水平的标准。

以上工作成绩基本是按年度规划进行的，而在完成上述工作时也不断培养了我的独立性和果断性，让我为站在不同的岗位上奠定基础。

不想当将军的兵不是好兵，如果此次申请得到领导认同，提供我一个更高的平台，我会不负众望，发挥自身优势。

如果领导认为我的申请还“年轻”，需要时间的磨练，我也不会泄气，在工作中找不足来提升工作质量和效率。