

最新年度总结海报(优质10篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

年度总结海报篇一

转眼间，半年的时间匆匆过去了。

在这半年时间里，除了完成本职工作外，还努力学习商学院选拔的所有课程，注意增加知识量。半年来，我收获了很多，成长了很多。平时工作时，我主要负责材料检查和成品检查。

质量好的原材料是生产合格商品的基础，我很清楚这项检查工作的重要性。对所有原材料，我认真负责检查，比较现有合格的原材料，发现不良，与采购及仓库沟通，及时处理。当然，我的工作也会有遗漏。出现问题时，了解生产线的意见，对第一次反应做出反应，找到临时或长期的解决方案。在慢慢探索使工作简单高效的方法时，最大的收获是更好地了解原材料的特性和使用，最大的遗憾是不提出普遍适用的材料检查程序。

成品的下一个工序是客户。成品检查过程中，根据各项指标对产品进行严格检查，确保各产品完全交付给客户。有时感慨万千，明明有心事，但还是会出现各种问题。在一次反思和总结中，容易出错的部分也会慢慢总结出来，这次失误会提醒我们今后工作中需要理想主义的部分。以前，我认为如果我是对的，就应该坚持我的观点，但在处理一次处理工作中出现的问题时，不管问题发生时是什么想法，我慢慢意识到，解决问题最有效、对公司最有利的解决方案是最好的

解决方案。

今年下半年的工作中，除了完成日常工作外，还努力确定供应检查程序和审查原材料供应商的资料，尽快出台统一标准，准备统一计划，整理整个质量部的文件。尽可能形成完整的工作体系。

年度总结海报篇二

我是中国**银行的一名普通员工。在*行工作的近三年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格*行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上奉献青春，为*行事业发出一份光，一份热。我要求自己不断进步，努力工作之余，我参加电大学习，于今年顺利取得了会计大专文凭，并在今年“中国**银行分行第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得**市第一名。

一、履行职务情况：

在党组织和行领导的精心培育下和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

思想上，积极参加政治学习，理解掌握邓小平理论知识和“三个代表”重要思想，关心国家大事，拥护以为首的党中央的正确领导，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，遵守行纪行规，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟，积极向党组织靠拢。

工作上，本人能忠于职守，严于律己，工作勤恳，严格执行国家金融政策，遵守省行、支行的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。我在

许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

二、今年取得成绩：

1、今年“中国**银行分行 第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得**市第一名。

2、我参加电大学习，于今年顺利毕业，取得了会计大专文凭。

三、存在的主要问题：

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

针对以上问题，我今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二是增强大局观念，努力克服自己的偶尔消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导、同事们把工作做得更好。

三是除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄岗位一线员工，我更要不断加强自己的业务技能水平，这样我才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

四、今后设想：

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的**银行员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱行敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对*行的激情和热情，为我热爱的*行事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

年度总结海报篇三

*年，风险管理部在党组的正确领导下，干部职工团结一心，工作中坚持务实、谨慎的办事原则，并积极进行业务创新，不断根据发展需要进行新措施、新制度的制定与实施，为发展起到了一定作用。现将我部室今年工作实际情况总结报告如下：

一、 注重思想素质培养，提高综合素质

今年工作中，风险管理部干部职工在积极提高业务理论水平与业务操作能力的同时，通过学习与交流等方式加强了思想素质的培养。工作中能够较好的树立全局观念，面对困难大家能心往一处想、劲往一处使，针对具体业务，能够以集体利益为重，敢于表达自己的看法，在防范风险方面起到了积极作用。总体讲，经过一年的学习与锻炼，我部室的综合素质有了进一步的提高，队伍得到锻炼，为今后工作的向前发展奠定了队伍基础。

二、 加强有效措施的制定实施，扩大存款规模

针对今年我行存款工作出现的新问题，我部室在资金计划中及时调整思路，从考核制度、激励机制等方面着力营造全员组织存款的氛围，推动全区存款工作向前发展。

*、为提高各单位存款工作的积极性，我们根据业务发展需要，按照领导要求，以“重奖不重罚”为原则，进一步完善了存款奖惩制度，从内部制度入手使全区存款工作更具活力。

*、今年工作中，我们注重了对各支行存款工作的动态管理，密切关注各单位存款余额的变化情况，能够及时了解他们遇到的困难与问题，并制定有效措施。

三、加强信贷管理，优化信贷结构，进一步提高资产质量

今年，我部室在做好资金投放工作的同时，将工作重心放在风险管理方面，加强贷款审查和风险监控，深化贷款的整体管理工作；更新信贷管理观念，全面推行贷款五级分类工作；提升信贷管理电子化水平，深入做好信贷管理系统的上线工作；加强客户经理队伍管理，完善客户经理考核办法；加强业务创新，拓展信贷品种；完善信贷业务流程，严肃信贷纪律，充分发挥了部室职能，在整体风险管理中发挥了重要作用。

银行信贷部工作总结*、贯彻落实“审贷分离”制度，加强风险管理。

我部室认真落实贷款审查的工作职责，坚持审查中的独立性，对公司业务部报送的企业流动资金贷款、支行报送的超权限农户贷款手续资料，严格审查其基本要素、主体资格、贷款用途等方面的合规合法性；审查核定客户信用等级，分析、揭示企业的财务风险、经营管理风险、市场风险等，提出风险防范的措施；通过经营决策系统查询和二次调查，严格防范农户多头贷款。根据审查结果，提出明确的审查意见。审查同意办理的，提交贷审委审议。

对于不符合国家产业政策和信贷政策的贷款，决不做“好好先生”，严格按照规定退回，防范信贷风险。在贷审委指导和要求下，进一步完善贷款审议制度，按照“一人一票”的原则，印制《贷审委审议用票》，做好贷审会会议记录，根据会议记录和表决结果，报送有权审批人决策，对需上报咨询的贷款，按要求上报大额贷款咨询委员会咨询；对公司业务部填制的信贷合同、借款凭证及抵、质押登记手续严格审查，防范操作风险；全面做好贷款的风险监测和控制工作，及时分析信贷资产质量变化的原因和趋势，提出加强风险管理的措施，在信贷的审查环节和整体管理中，力争将风险降至最低。

*、高标准、严要求，全面做好五级分类工作。*年风险管理部在风险管理委员会领导下，克服客户信息不对称、信贷管理电子化水平落后、信贷人员素质相对不高等困难，树立信心，强化集体意识，全面推进贷款四级分类向五级分类的整体过渡。我部多次举办贷款五级分类培训班(会)，使五级分类人员熟练掌握了五级分类的内涵、核心定义、分类标准、分类程序和分类方法。下发了五级分类实施方案和实施细则，制定了分类整体计划，明确了各类贷款尤其是损失类贷款的分类要求，为五级分类工作奠定了良好的制度基础。对各部门、支行的分类权限和应承担的职责进行了明确分工，根据上级部门对五级分类过程中提出的要求，及时传达并积极整改。

成立了贷款五级分类督导小组，以风险分类工作的及时性、

准确性和操作规范性为原则，定期对辖内分类工作进行检查督导。与其他部门密切配合，及时解决分类中遇到的电脑、打印机等电子化设备不足问题。按照风险管理委员会授权，对贷款分类结果进行认定，并对需上报的贷款分类结果提出审核意见。做好分类资料收集工作，要求借款人、担保人的各项资料必须收集齐全；超过支行认定权限的必须填列相关资料上报；贷款列入损失类的，必须由贷款管理人出具书面报告上报认定。同时根据上级文件和通知精神及时进行整改，确保五级分类工作的准确性、真实性。在风险管理委员会领导下，我部室人员以积极进取的态度，求真务实的作风，顺利完成了*月-*月末的季度贷款五级分类，并使其成为一项长期性、持续性的工作。

贷款五级分类工作不仅真实揭示了资产质量，更重要的是通过五级分类实践操作，信贷工作人员的风险预测、风险分析和风险防范能力普遍有所提高，素质有所增强；树立了第一还款来源作为偿还债务最有保障来源的信贷管理观念，有利于形成“识别风险-发现问题-及时举措-改进信贷管理”的良性循环，为进一步改善信贷管理、提高风险防范水平、提高信贷资产质量奠定了坚实基础。

行，将有利于我行与其他金融部门加强协作，在企业信贷方面实现更充分的信息共享，进一步防范信贷风险。二是全市农村信贷管理系统上线运行。推广应用信贷管理系统，是农村信贷业务电子化管理的重要举措，为按时完成市办计划部署，我部室多次组织培训，使相关信贷、会计人员熟练掌握数据采集、移行、贷款业务办理等方面的知识，为按时完成信贷管理系统上线的各阶段任务目标打下了良好基础。针对数据采集、移行和业务办理中出现的相关问题，及时反馈市办解决，确保信贷业务的正常办理。信贷管理系统正式上线以来，通过我部室和基层信贷人员的共同努力，充分发挥了其加强贷款管理，防范多头贷款、违规贷款、跨社区贷款的积极作用，必将有利于今后我行整体信贷资产质量的提高。

*、完善客户经理激励机制，强化制度激励效应与约束力。本着责权利统一的原则，进一步完善了客户经理考核办法，根据客户经理管理贷款的质量，确定不同级别的考核工资提取比例，进一步提高了客户经理承担风险与收益的透明度与可预见性，使客户经理个人收入与工作强度及工作质量的联系更为紧密，考核制度的激励作用得以有效发挥，客户经理尤其是下岗客户经理加强贷款管理和收贷收息的积极性明显提高。制度本身对小额贷款风险的消化、控制能力得到进一步加强，成为小额信贷业务健康发展的重要制度基础。

*、创新信贷品种，促进业务发展。一是根据我区个体私营经济发展较快的实际情况，推出了个体工商户授信，这一业务品种具有授信范围符合实际、业务办理程序简单、担保方式灵活的优点，成为农村争夺个体工商户金融市场的有力武器。同时为做好风险防范工作，我部室制定下发了《*区农村*个体工商户授信管理办法》，明确个体工商户授信的管理办法、分级权限、业务办理流程、责任追究办法等，确保个体工商户授信的信贷资产质量，有效防范风险的发生。截至**月末，共发放个体工商户贷款*户，金额*万元。二是针对区内众多企业依托我行石化公司开展化工产品的生产、营销和对外贸易的实际情况，推出了企业仓单质押贷款。该贷款品种具有、贷款企业、仓储企业“三赢”的优点，受到广大民营企业的欢迎。同时我部室严格仓单质押贷款的审查条件，完善贷款程序，做到了业务创新与风险防范并重。

*、开展信用评定，促进信用工程发展。*年我部室依据上级要求，组织开展了信用评定活动。此次信用评定是树立良好社会道德风尚、扩大知名度的一项重要举措。在评定过程中严格把关，确保评定质量，将评定工作与贷款营销、争取优质客户群有机结合，取得了良好效果，共评定信用乡镇*个，信用村*个，信用企业家，信用农户*户，信用个体工商户**户。在“信用”建设中发挥了积极作用。

四、加大业务创新力度，推动中间业务向前发展

为改善我行经营结构与收入结构，增强农村同业竞争力，我们积极联系，不断创新中间业务品种，取得了良好效果，截止**月底，中间业务收入总计.** **万元，占总收入的*.%。 *、积极稳妥开展银行承兑汇票业务，在完善服务功能、壮大存款规模的同时，亦有力推动了中间业务的发展，由此项业务产生的收入已达*万元。

*、积极与各家被代理客户联系，大力发展无风险代理类中间业务品种，主要是代理保险业务。*年我部室组织了保险代理竞投标活动，根据各家保险公司提出的保险方案、理赔手续、手续费比例等要素，择优选择了*家保险公司开展办理小额信贷保险业务。竞投标活动的开展，有利于提高保险公司的积极性，促使保险公司加快理赔速度，保证服务质量，同时对化解我行信贷风险，提高中间业务收入有积极作用。截至*年**月底，代理保险中间业务收入.** **万元。

*、要求各单位根据自身实际，大力开展代发工资、代收业务款等业务，虽然此类中间业务不会带来业务收入，却扩大了影响，增加了存款规模，为提高整体盈利能力创造了条件。

五、做好资金安排，防范支付风险

标的变化，保证了我行经营的流动性与安全性。**月底，我行现金及周转金*万元，存放同业款项*万元，可用资金净额*万元，资金备付率*.%。

六、存在的不足

总结一年工作，不足之处主要集中在两点：

(一)由于人员配备原因，我部室对支行的业务辅导及检查较少，未能很好的与一线信贷员进行交流，致使对目前信贷业务具体开展情况及员工业务、思想状态把握不够。

(二)对企业的贷后检查力度不够，对全区企业客户的经营情况掌握不够全面。

年度总结海报篇四

尊敬的领导、各位员工，大家下午(晚上)好!

爆竹声中辞旧岁，新年伊始万象新。20____年已经落下帷幕，新的一年又开始了。首先，我要在这里祝大家身体健康，万事如意，合家幸福!

今天我们欢聚一堂，一起回顾我们携手走过的风雨历程，总结经验，展望未来。三年前，由于受金融危机的影响，以及公司主要供货商被收购等原因，我们经历了一段非常艰难的时期。公司业务一直下滑，为摆脱困境、谋求发展，公司不得不对我们员工的队伍进行了改革和调整。经过三年的调整和全体员工的不懈努力，20____年我们终于取得了令人瞩目的成绩，公司业务恢复了上升势头。(此处可添加公司取得的业绩)经过三年的辛勤耕耘，我们终于打了一场胜战。

一个成功企业的背后，往往折射出一个先进的管理理念，全体员工的辛勤劳动和乐于奉献的精神。这些成绩的取得，是因为我们公司拥有一支不怕困难、艰苦奋斗、全心付出、高效办事的员工队伍，这份成绩，是属于大家的!在这里，我要真心地向大家说声“谢谢”!没有你们的风雨同舟、患难与共，就没有公司的今天的成功和未来的辉煌。三年来，大家任劳任怨、发扬了不怕苦、不怕累、不抛弃、不放弃的精神，没有因为公司发展困难而放弃公司，而是选择了迎难直上、默默奋斗。你们是公司最宝贵的财富，我为有大家这样的员工而感到感动、骄傲、自豪，同时也正是因为有这样优秀的员工队伍，我对公司的未来更是充满希望、信心百倍!

古人说，胜不骄、败不馁。三年前，我们遇到挫折和失败，没有灰心气馁。现在我们通过努力取得了这样成绩，值得高

兴，然而决不能因此而沾沾自喜，不思改革不思进取。而是应该总结成功的经验和不足，再接再厉，向更高、更好的目标而努力。今天，除了要为这份优秀的成绩单而庆贺，我们也要反思一下我们目前工作中所存在的不足。

公司面临着机遇和挑战，为在20____年取得更好的成绩，实现公司的发展壮大和持续快速发展，获取更大的经济利益，我们要继续努力实现以下几点：

1. 完善公司企业文化的构建。先进的企业，必然需要优秀的企业文化，通过不断学习和更新知识，才能促进企业的发展。在未来的工作中，希望每一位员工能继续发扬“艰苦奋斗、团结合作、勇于挑战、敢于创新”的精神，构建我公司诚信、优质的服务形象，为公司创造新的财富。

2. 扩大公司业务范围。公司要发展，就必须不断扩大业务范围，建立以顾客为中心的理念。根据市场发展要求和顾客需求，开展目标顾客策略。首先要建立客户数据库，收集老客户的信息，维持原有客户，与原来的客户保持良好的联络与沟通。同时，从不同的地方努力挖掘新的客户资源，以此来扩大公司的业务范围。

3. 规范管理，加强公司制度建设。为推动公司的发展，未来我们必须坚持明确分工、落实各部门的责任范围、细化管理、强化责任，使每个人都能提高工作效率。同时要根据分工情况，建立和完善各种管理规范 and 奖惩制度，提高公司的运作效率。

4. 回报员工。人才是公司最宝贵的财富。未来的工作中，公司会更注重对业务出色的优秀员工进行奖励的表彰。

年度总结海报篇五

斗转星移，时光如梭，转眼已近岁末，回顾自己年前这段时

间的工作历程，收获及感触颇多。本人有幸得到公司的认可和信任。本人十分珍惜和感激公司给予的锻炼和学习的机会，在领导的大力支持和热心指导及各位同事的积极协助下，基本完成了公司赋予的各项工作，履行了自身职责，积累了工作经验，得到了公司领导对本人工作能力的认可和道德操守的信任。现将自己20xx年度工作、思想情况向上级领导汇报如下：

一、坚决服从上司的领导，认真领会执行公司的经营管理策略和工作指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作中，始终把维护公司利益放在第一位。

二、坚持预防为主、防治结合的治安管理方针，时刻教育和要求自己，并严格要求自己加强对项目工地的巡查力度。

三、坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，完善消防设备巡视及保养措施并加强自己的消防知识培训，提高自己的防火意识，使自己能熟练掌握消防设备的操作方法。确保写字楼的消防安全。

四、遵守部门各项规章制度、管理规定。在工作中尽量严格要求自己，以便起到带头作用。

五、公司领导经常带领客人到项目参观，自己要认真做好礼节礼貌等工作。

六、积极地参加公司的各项培训和学习，不断提高自身的素质和服务水平。

七、本人在日常管理中力求做到：

1、遵循公司的经营理念及服务宗旨，以公司企业文化精神为中心，团结同事，培养团队协作精神。由小及大形成部门合力、战斗力和对公司的集体荣誉感。

2、遵守公司、部门的规章制度和纪律，保持严谨自律的工作、生活作风，做到良性发展，营造健康的工作气氛。

3、在各类理论培训中，张经理和各位其他领导通过讲解、点评、交流使我们在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。并时刻教育我们要有紧迫感，应具有上进心，使其明白秩序维护员工作不是高科技，没有什么深奥的学问。

成为一名合格秩序维护员关键在于人的主观能动性和责任心，是建立在对公司的忠诚度和敬业精神、对管理与服务内涵的真谛的理解及运用之上，并以此激发大家积极进取在工作中体现自身价值，感受人生乐趣。

以上是我在半年中力争做到、做好的方面。纵观我入职以来的工作，客观的自我剖析，自己在下列几方面存在不足之处，肯请领导的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正：

1、工作方式过于急躁。在有些问题地处理上不够稳重，遇事有时不够冷静，容易急躁，要学习更多的服务技巧，以便更好地提高自己的服务水平。

2、工作中时有松懈。不能够一直保持高昂、积极奋进的斗志，有放松和懈怠的时候。没有时刻按照公司的规章制度和岗位职责去严格要求自己。

3、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习、积累。自己初入物业行业，对物业管理方面的知识了解不够全面，还需要不断地学习积累，以便提高自己。

4、团队意识需要进一步提高。秩序部要是一个完整的整体，要保证能够“召之即来、来之能战、战之能胜”。自己在团队合作方面还要进一步加强。

“金无足赤，人无完人”，只有找出自己的缺点和不足，才能不断地成长和进步。以上几点是本人所欠缺和做的不好的地方，希望在下半年的工作中能不断地改进和完善，也希望各位领导和同事能够积极地帮助我、支持我，争取在接下来的工作中做得更好，取得更大的成绩。

新的半年意味着新的机遇，新的挑战。今朝花开胜往昔，料得明日花更红。我坚信在公司领导的英明决策和运筹下，物业服务公司的明天会更好。做为公司的一分子，在明年的工作我将一如既往，全心全意的为泛海物业公司服务，竭力做好本职工作，为公司的发展贡献一份微薄。

我相信在大家的共同努力下，泛海物业的服务水平一定会有质的提升，泛海物业一定会蜚声全国，泛海的明天也一定会更加美好!让我们大家携起手来，为了泛海的明天也为了自己的将来而努力!

年度总结海报篇六

一年来，我校以*理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕“创建轻负高质的农村示范初中”的办学目标，在县教育局、深泽乡党委政府的关怀指导，依靠全体教师的共同努力、群策群力，学校教育教学工作取得了较好的效果，先后荣获“金华市治安安全单位”、“金华市绿色学校”、“金华市文明单位”、“县党风廉政建设工作先进集体”等荣誉称号;在尖子生60人流向城区学校的情况下[]20xx中考，我校有11人被磐安中学录取，19人被磐安二中录取，上二中线以上34人;在县第25届中小学生田径运动会上荣获团体总分第三名的好成绩;期末四校(仁川、冷水、盘山)联考中，各项数据均有较大进步;荣获县教育教学管理二等奖。成绩来之不易，总结很有必要。现将我校20xx年度工作作如下总结。

一、实施目标管理，促进和谐发展

1. 紧紧围绕三年发展规划和年度工作计划，加强校务管理，发展目标清晰，争创“农村名校”，党政工团学生会组织团结协作，紧密配合，增强凝聚力和战斗力。
2. 建立健全学校的各项规章制度，坚持依法治校，用制度管人，按制度办事，加强教师职业道德建设，充分调动广大教师的工作积极性、主动性和创造性。
3. 积极稳妥推进学校人事制度改革，认真贯彻教育局相关文件精神，将教师的工作成绩、业务考核与绩效工资相挂钩。

二、加强队伍建设，提升教师素养

1. 加强班子队伍建设

(1) 要求班子成员以“四心”抓教育教学，即身正廉洁得人心，增长才干服人心，干出事业聚人心，排忧解难暖人心，努力把学校办成以人为本的学校、与时俱进的学校、人民满意的学校。

(2) 勤于学习，做专家型管理者。认真学习并理性地实践新的教育理念，掌握科学的管理方法，提升领导能力。

(3) 善于协调，做服务型管理者。做到全方位管理、全天候服务、全过程教育、全身心投入。

(4) 勇于负责，做实干型管理者。下真功夫、细功夫、苦功夫，求真务实埋头干，以身作则带头干。

2. 抓好教师队伍建设

强化师德师风建设，因地制宜地开展了一系列活动：组织开展了“与下岗职工比待遇、与英模人物比贡献、与人民教师的要求比差距”的三比教育活动；开展了“事业家庭兼顾型教

师”评选活动;党员教师签订了廉政承诺书,积极参加创先争优活动;学校领导大会小会始终注意引导教师做到五个学会,即:学会换位、学会宽容、学会欣赏、学会关爱、学会合作。

3. 关注青年教师成长

一是高度重视骨干教师的培养,对事业心强、勤于钻研业务、有培养前途的青年教師多压担子,比如对厉昌东老师,安排他教2个毕业班的课务,同时委以办公室主任的工作,在学校老师面前树立了扎实肯干的中层形象,起到了示范带头作用。二是落实了“青蓝工程”,组织青年教师张宾雅参加了县中小学管理干部培训、县英语优质课评比。

4. 鼓励教师继续教育

三、加强德育管理,注重德育实效

1. 深化寄宿生管理制度,创新寄宿生管理载体,为寄宿生的快乐生活、健康成长,提供良好的环境,创设良好的氛围。注重寄宿生良好习惯培养,做到寝室墙面、地面洁净,物品放置规范有序,整齐划一;以中小学生守则和中小学生日常行为规范为准则,强化对学生个人卫生、礼仪习惯的检查考评。积极开展寄宿生的文体娱乐活动,就寝前5分钟统一规定为身体锻炼时间,男生做俯卧撑,女生做仰卧起坐;学校成立多种兴趣小组,科学利用课余时间开展活动,拓展丰富教育内涵,促进寄宿生个性发展。

2. 抓现代公民教育,利用校会、班会、国旗下讲话、黑板报和宣传窗,结合重大节日、当前国际国内形势的发展和先进人物的优秀事迹,开展一系列现代公民教育活动,如:爱国歌曲大家唱、经典名句诵读、入团宣誓仪式、校园读书节、欢度中秋节、为云南灾区捐款献爱心、设立节能减排义务监督员、开学典礼表彰大会、请*领导来校讲座、法制专题报告等。培养学生的思想道德修养、提高学生的社会适应能力和

融合能力、自我保护能力。

3. 抓班级管理。召开班主任工作专题会议，制定和完善《班主任工作常规》和《班主任考核量化细则》，及时布置和落实政教线工作，总结经验，找出差距，合理安排下步工作计划。为了提高班主任管理能力，每月组织班主任向名班主任学习，通过学习总结，从而不断提高班主任的管理水平。一年来各班主任能本着对学生负责、对家长负责、对学校负责、对社会负责的工作责任感和事业心开展工作。

4. 抓家校联系。充分利用“家长会”、校讯通和“致家长一封信”等形式，真正做到家校联系及时，信息反馈畅通。分年级多次召开学生家长会，向他们了解学生在家里的表现、引导他们科学教育孩子。

5. 重视后进生的转化工作。针对不同年级后进生的不同特点，因材施教。引导他们认识不足，逐步改进，争取做一个对社会有用的人。

四、精细课堂管理，打造有效课堂

1. 真抓教学模式研究，突出一个“变”字。借鉴杜郎口教学模式的经验，自定“探索高效课堂，培养世纪人才”的课题，成立了课题研究领导小组、指导小组和评价小组，教师全员参与，使教师成为学生自主学习的引导者，成为学生综合能力的培养者，成为学生学习方法的指导者。以学生为本，把时间还给学生，把学法教给学生，把舞台搭给学生，把自信留给学生。

2. 真抓教学五认真，强化一个“实”字。今年的备课，力求体现新课程方案中的理念——以学生发展为本，以生活为核心，灵活运用多种教学、学习方式，主动研究教学活动中课堂结构的变化，认真设计每个教学环节，突出“学生的主动性”，突出学生的亲身体验和实践，保证有效地完成每节课的目标。

加大了教学检查力度，每次检查前，我们都制定了详细的实施方案，以期在客观公正的前提下对每位教师的教学五认真有一个真实的评价，并及时将评价结果反馈至全体教师，表扬了先进，鞭策了后进。

2. 真抓课堂管理，讲究一个“严”字。本年度注重教学的过程性管理，加大了随堂听课力度，在听课过程中，观察教师对新课程的执行力度、各环节的设计和课堂的即时效果。借全县抓规范办学的东风，下决心按规范办学，严格规范课程设置，保证三开足开齐音、体、美、劳、信息课，严禁其它教师占用这些术科，确保术科的正常开展；严禁晚自修上课，只安排教师跟班，严格控制作业量，保证学生有足够的时间消化。

3. 真抓作业管理，追求一个“新”字。要求老师根据学生的学习能力，分层布置作业，培养学生的学习兴趣。

4. 真抓教研组管理，坚持一个“恒”字。完善教研组管理制度和教研组评价方法，健全正常高效的学习制度，保证教研组的学习时间，以知晓新课程标准和考试大纲为内容，进行学习和研究，持之以恒地抓好教研组建设。

5. 真抓活动课建设，实现一个“活”字。活动课程与学科课程相辅相成，目标上保持一致，内容上相互配合，功能上彼此补充，提高整体教育效果。在活动课程中体现农村学校特点，在活动中教育学生热爱家乡，引导学生积极参加家乡社会主义建设；贯彻统一要求与灵活性相结合，在落实学校基本要求的前提下，通过制定活动课程计划，把升旗仪式、晨会、主题教育活动、班会、各类兴趣小组活动、社会实践等均纳入课程体系、排入课表，给予时间保证。同时，进行必要的调控。

五、关注课题研究，提高科研水平

1. 常规工作做优做精。学校在教科室的统筹安排下，科学计划，月月落实，营造以学生为本的科研氛围。

2. 课题研究注重过程。一年来，我校申报的县级课题《磐安县农村初中阅读·模仿·创新系统化作文教学研究报告》等5个课题顺利结题，完成了2个市级课题《农村学生提升说数学的能力研究》《城市化进程中的农民工子女的家庭教育研究》和《农村初中教师职业倦怠的调查与研究》等4个县级课题的申报、立项工作，并根据课题方案的分工，有计划，分层次开展课题研究工作。1个课题获县三等奖；2个课例获市三等奖，1个课例获市二等奖；论文获市二等奖1篇，市三等奖3篇，县三等奖以上共15篇。

3. 开展校本培训和校本教研活动。学校把学习教育教学理论、学习课件制作技术、利用多媒体进行课堂教学作为校本培训的主要内容，校本教研按活动表有序进行，一年来每位教师都承担了校级教学探讨课或教学观摩课。切入学习杜郎口教学模式，落实“轻负高效”工作会议精神以来，七年级教师的教研课精彩纷呈。每堂教研课的操作流程是：发现问题——确定校本教研的主题——搜集、学习相关文献——制定解决问题的方案——组织说课——课堂探究——评课反思——修改方案——再实践——再总结反思。通过校本教研，转变教师教育教学观念和行为习惯，提高了新课程的施教能力。

六、加强后勤管理，发挥服务保障功能

1. 后勤工作人员树立了服务师生、服务教学、服务学校发展的思想，降本增效，开源节流，确保学校中心工作的顺利开展。

2. 加强财物管理，执行采购验收、领物审批制度；严肃财务纪律，适度从紧开支，确保学校各项工作正常运行。

3. 规范食堂收费行为，杜绝任何乱收费现象的发生。
4. 继续抓好学校的绿化和美化工作，努力构建环境友好型学校。
5. 加大校园硬件设施建设力度。创建了心桥图书楼、师生阅览室；完成了食堂项目场地平整，挡土墙建设与整个运动场建设项目配套实施，工程正在紧张有序进行中。
6. 创建c级学校食堂工作主动而有效。为确保广大师生的身体健康，杜绝食物中毒事件发生，我校根据c级食堂卫生考核标准，对食堂管理和创建工作领导重视、投入到位、措施扎实，软件资料翔实全面。
7. 继续做好爱心营养餐和困难学生资助工作。

一年来，我们团结一心，克服困难，艰苦奋斗，保稳定，求质量，促发展，较好地完成了学校期初制订的年度目标任务。成绩属于过去，未来任重道远。在今后的工作中，我们将继续以自己的智慧和勤奋编织出更加美丽的花环，去装点深泽乡教育事业灿烂的明天！

年度总结海报篇七

转眼间又将跨过一个年度之坎，在xxxx主管部门和公司领导的正确领导下，我们在进一步做好人力资源基础性工作的同时；加强定岗定员、人力资源培训与开发、人力资源管理信息化和人力资源管理制度建设；不断开拓人力资源视野，把握人力资源动态。为了总结经验，继续发扬成绩同时也克服存在的不足，现将20xx年度人力资源管理工作做如下简要回顾和总结。

根据新的实施，针对员工管理相关制度做了部分修订，同时组织各部门、车间相关人员进行培训，做好新修订文件的落

实工作。规范了各部门的人员档案并建立电子档案，严格审查全体员工档案，对资料不齐全的一律补齐。做好新进员工和辞职员工的劳动合同签订和解除工作，并做好整理归档，做到有凭有据。员工从进入公司到岗位变动，从绩效考核到批评处分，从日常考评到离职，企管部都按照文件的程序进行操作，采取就事不就人的原则，对员工提供尽可能的个性化的服务，希望能达到各项工作的合法性、严肃性，使员工处处、事事能透过与员工切身利益相关的活动来感受公司的“以人为本”的关心以及制度的严肃氛围。

在确保人员编制完全控制在标准编制内的前提下，企管部通过内招和外聘两方面入手，做好今年的人员招聘工作，截止12月底，公司共有员工205人，公司领导2人，中层管理人员14人，行政人员17人，生产员工148人，后勤保障人员24人，其中中级以上管理和技术人员15人，初级以上35人。公司现有残疾员工78人，占全体员工的37.9%。09年完成内外部招聘18场，共招聘31人，并合理的进行了内部人力资源调配。由于各类原因，经统计20xx年辞职出厂共28人。目前为止，公司205人共有202人签订了固定期限劳动合同，1人签订临时劳动合同，2人未签订劳动合同（体检报告未到）。

因此，培训不仅是员工追逐的个人目标，是员工梦寐以求的福利享受，也是企业义不容辞的义务和责任，更是企业激励员工的颇为有效的激励手段。给员工成长的空间和发展的机会，是企业挖掘员工潜力，满足员工需求的重要表现。09年企管部在完成员工招聘和配置的前提下，根据各部门、车间的培训需求及企业的整体需要建立了年度培训计划，从基础的安全培训、质检培训、质量管理培训、团队合作培训、基管理创新培训、执行力培训、企业文化培训等等来满足企业的发展需要，包括公司内部和外部的培训，全厂200余人共参与培训800余人次，其中主要培训内容有三级安全教育、企业安全生产和道路交通基础知识、能源统计、特种作业培训、特种作业复训、安全管理人员复训、水泥行业统计培训、职业病防治、烟煤的分析测定、会计上岗培训、等培训。

积极完善公司原有的绩效考核办法，严格落实考核制度，重点考核产量、质量、电耗、煤耗、费用、安全、环保、卫生及其它工作质量。

1、根据年初预算确定吨工资目标，控制工资成本，采用产量吨工资×考核分，确定当月考核工资。经统计20xx年1-12月人均工资2120元，同比增长6%。

2、积极做好职工的社保、公积金和意外伤害险等工资性费用的管理工作，确保20xx年全年共支出工资性费用合理支出。年度人力资源管理人力资源部工作纲要五[20xx年度人力资源管理人力资源部工作纲要在新的一年里，企管部将继续围绕公司中心工作，克服缺点，改进方法；深入调研，掌握实情；加强管理，改进服务；大胆探索企管部工作新思路、新方法，促使企管部工作再上一个新台阶，为公司的健康快速发展作出更大的贡献。

下面根据本年度人力资源管理工作情况，结合目前公司发展状况和今后趋势，企管部计划从以下几个方面开展20xx年度的人力资源管理工作：

1、建立合法、创新的人力资源管理制度，对照进一步梳理公司现行人力资源管理制度中相关内容，建立简明的工作流程、便于落地的政策措施，同时根据上级员工薪资管理办法，结合公司现阶段薪资制度，创建开放、合法、创新式薪酬和奖金管理制度。

2、完成公司各部门各职位、岗位的工作分析，为人才招募与绩效考核提供科学依据，控制企业员工总人数在标准编制内。做好员工日常工作信息的采集，完成日常行政招聘与配置。

3、积极推进落实20xx年度培训计划，进一步提高企业中层管理人员的业务水平，进一步提高一线员工的专业技能，进一步提高职工的全员素质，努力打造一支“能征善战”的高素

质队伍。

4、积极优化绩效考核制度，做到公平、公正，加强各部门工资总额考核，同时充分考虑员工福利，做好员工激励工作，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

总之，人力资源作为企业的核心资源将直接决定企业的核心竞争力。因此，从公司层面，要求不仅从战略上建立具有竞争优势的人力因此，从公司层面，资源管理制度更要求把人力资源各环节的日常具体工作做细、做好、资源管理制度，更要求把人力资源各环节的日常具体工作做细、做好、做到家，从而协助公司形成企业独有的文化和氛围，提高公司凝聚力，做到家，从而协助公司形成企业独有的文化和氛围，提高公司凝聚力，加强公司竞争力从员工角度则是建立激励员工按照企业与员工共赢加强公司竞争力。公司竞争的发展之路，在企业中设计自己的职业生涯，不断提高职业技能和水平的发展之路，在企业中设计自己的职业生涯，平，在实现自我发展目标时快乐地享受生活，享受工作，与公司共同在实现自我发展目标时快乐地享受生活，享受工作，成长。

年度总结海报篇八

2__年某某县公路管理段路政法规科根据年初段与市处签订的《20__年公路管理重点工作目标责任书中(路政部分)》的任务，在上级主管部门的正确领导下，坚持稳定的工作路线，以重要思想为指导，依法治路，科学施策，按时完成了上级下达的各项任务指标，取得了一定的成绩，先将上半年的工作作如下汇报：

一、整改工作方面

路政上半年工作总结

。通过此次整顿工作，我们路政执法队伍的整体素质有了显著提高。我们具体从以下几个方面做起：

4、在办案纪律方面，纪律严明、廉洁奉公、执法公正、文明办案。

二、宣传工作方面

在县政府举办的“创建平安某某，构建__社会”法制宣传一条街活动中，我们积极参与了此项活动，利用板报、宣传单等多种宣传方式，向广大人民群众宣传讲解《公路法》、《某某省公路管理条例》、《交通部路政管理规定》的内容，从而使公路法规家喻户晓，提高人民群众爱路、护路的自觉性和主动性。

在平时的路巡过程中，我们对沿线各个乡镇张贴公告，发放宣传单二千余份，营造浓烈的__氛围，让全社会都了解到公路在国民经济中的重要作用，即“公路通，百业兴”。

三、注重实效，保护路产路权

为了更好地维护路产路权不受侵害，路政执法人员每天坚持实行路巡制度，严格执法，对违反公路法律法规的行为坚决取缔，按章办事、秉公执法，不徇私情。截至目前，共处理违章道口5处(其中1处已拆除，4处正在处理中)，清理违章板房1处，清除路障50余处。对损坏公路设施和对公路造成破坏的违法行为及时追究向光人员的责任，令其赔偿损失，并协调当地这政府出台了公路确权文件。

为了进一步加强路政管理工作，保证公路的安全畅通和公路美化，促进乡镇经济发展，我们还与各乡镇人民政府签署协议，联合执法进一步加强对公路用地和公路建筑控制区控制，以达到更好地治理整顿公路环境和秩序的目的。

二__年上半年，在全体路政人员的努力工作下，保质保量地完成了上级分派的路政管理工作，确保了辖区内公路畅通，保护了路产，维护了路权，为公路的畅通、清洁、美化、绿化作出了应有的义务和贡献。

年度总结海报篇九

我们学校艺体工作学校总体规划为指导思想，以学校工作计划为方向标，在学校教导处领导下结合实际因地制宜，大胆开创，积极推进各项工作的开展。为学校注入了新鲜的活力，促进了学校素质教育的发展，活跃了校园文化氛围。现总结如下，以供来期借鉴和完善以后工作之需。

积极做好常规工作，保障各项艺体工作正常有序的进行

学校艺体工作严格按照上级文件精神，开齐开足各项艺体课程，并落实到实处，做到每个课程都有教师上，每堂艺体课都有专门的教师上，不挪作他用。本期学校每周共开设了16节体育课，四至六年级每个班每周三节（下期将调至四节）；一、二年级每周两节（下期调为三节）；美术课每周12节；音乐每周12节。在开好课程的同时，抓好课堂教学和管理常规，让每位教师都充分的利用好每节课有限的时间，以培养“德、智、体、美”为目标的综合人才认真的上好每一堂课。艺体课堂教学不允许放羊式和完全“民主式”的教学，提倡以学生为主教师为辅的教学模式。

加强管理，防止偏科现象出现

以往很多教师都认为艺体课程为所谓的“豆芽课”，不是很重视。因此上课的态度不是很认真，这样艺体课程的真正作用就没有发挥得出来，开学之初为了更好的作为这方面的工作，艺体教研组在召集全体教师开好艺体工作动员会的同时也，也加强了管理措施。由艺体组对每位上课的教师进行考核，平时考核常规，期末考核成绩。并建立了专项的艺体考

核资金，以利于调动教师的积极性。另一个措施是由艺体组长深入教师课堂听课，每周各听音、体、美一节，听课为随堂听课形式，听课前不作任何的提示。以便于促进教师备好每一堂课。

做好课间操、眼保健操、校园集体舞，活跃课间时间

艺体组对两操进行严格的管理，每天准进行两操和校园集体舞。并对每位体育值周教师进行了考核，纳入常规考核。同时对每个班级也进行相应的考核，以体育值周教师对每天的课间操质量进行评分，于课间操后在课间操专用黑板的评分栏目予以公而，并把此分纳入对班主任的考核当中，以促使班主任对学生进行课间操的教育和管理。如果遭遇下雨天，则在教室做室内操和眼保健操，以保证了学生每天都有课间操。对保证学生每天一个小时的体育锻炼提供了保障。

搞好课外活动，充分保障学生每天一个小时的体育锻炼

学校艺体组积极开展各项体育活动，以班为单位，全体学生参与，每天下午3：20开始开展活动。为了保障学生每天一个小时的体育锻炼时间，我们对每个班的课外活动安排在没有体育的那几天。三至六年级每周两次课外体育活动，一、二年有每周三次课外体育活动，每次课外体育活动的时间为30分钟。活动的时候以班主任带头组织学生活动，对于每个班级课外活动指导都安排了专门的体育教师。由具体负责的体育教师在开学之初拿出本班学期课外体育活动的计划，每周拿出周课外活动具体方案，做到课外活动有内容，有方向、有序的进行。教师在编写课外活动教案的时间要兼顾体育教学，把课外体育活动作为课堂教学的补充和学生全面发展的平台。

认真实施《国家学生体质健康标准》，保证学生健康成长

学校认真贯彻实施《国家学生体质健康标准》，落实每个项

目的实施，做好各种数据测试和收集工作，通过数据合理安排和组织学生体育锻炼活动，促进学生科学锻炼，全面发展，保证学生都能健康的成长。

积极推行“阳光体育活动”，深入开展“2+1”工程，促进学校体育工作的发展

“欲文明其精神，必先野蛮其身体”。体育对个人能够强筋骨、增知识、调感情、强意志，对国家能造就身体强健、精神刚毅的国民。青少年学生的身体素质是一个社会文明进步的标志，是一个国家繁荣富强的基础，是一个民族昌盛的重要特征。以此为导积极开展“阳光体育活动”结合《国家学生体质健康标准》全面实施和开展以“达标争优、强健体魄”为目标的“全国亿万学生阳光体育运动”。在保证85%以上的学生每天锻炼一个小时的基础上，力争每个学生掌握两项体育专长。为了确实保学生能学到两项专长，我们艺体组在开学对全体学生进行“2+1”工程的动员会，通过动员全体学生学生对“2+1”这个有了较深的认识，我们趁此机会让学生参与到“2+1”工程里面来，现在每个学生都基本上掌握了一项体育特长，力争来期更好的推进“2+1”工程，让每个学生在小学毕业时都能带着两项体育特长和一项艺术专长离开学校。

11月12日我们学校在操场举行了“阳光体育与奥运同行冬季长跑活动”启动仪式，有一个班级参与，通过这段时间长跑，参与长跑的学生从开始跑两圈就停下来休息到现在95%的学生都能坚持跑完全程，现在累计跑完了2000多公里，计划于明年3月23日跑完5400多公里，相当于2008年奥运会七个举办城市间的距离。我们学校冬季长跑活动是重庆市唯一一个参与搜狐体育全国“冬季长跑全国优胜班级评选活动”的注册班级，并开通了班级博客，与全国各地兄弟学校进行交流，博客地址为[]xxxxx[]此次活动得到了团中央的亲自过问，并打电话询问我们学校本次冬季长跑活动的开展情况，并对我们学校此次长跑活动给予了表扬，而且吩咐在期末放假前把我们

学校的相关资料通过邮局寄往团中央。也得到了县级领导的肯定，丰都报于2007年12月26日在第3版以图片新闻的形式对阳光体育活动进行了报道。县教委教育信息第二十四期也进行了报道。

这期我们学校艺体组把“腿绑腿赛跑”作为学校传统体育项目发展，主要是通过同学之间相互合作，培养学生团结协作、齐心协力共进退的团队合作精神。为了提高学生的兴趣，学生可以选择二人或者多人进行练习，最后也可以选择二人组或者多人组进行比赛。为了更好搞好这个项目，对于活动的安排是天天班上组织练习，每周一次集中练习，期末进行大比武的思路。同时强调这个活动存在的危险因素，练习的时候老师必须到场进行指导和监督，严防发生安全事故，自开学来，学生对这个活动一直充满兴趣，由于组织得好，调控得力没有发生任何伤害事故。

每学期的体育运动会是学生的节日，也是学校的节日，是学生们最喜欢的活动之一。通过运动会的洗礼，学生能从找出自身不足，并从中去扬长避短，全面发展自己体育特长。本着以“友谊第一、比赛第二”精神，赛出风格，赛出水平，体现学生精神风貌，同时通过运动会能让学生之间加强交流和合作，促进全体学生的团结，促进和谐校园的建立。

每期教学工作完毕后，每位教师要积极做本期教学总结工作，并写好总结，为来期工作提供参考。

年度总结海报篇十

转眼间，一年又过半了，回顾这半年来的工作，我在各位同事的支持与帮助下，按照公司和个人的年度计划，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，我对本职工作有了新的认识，而且个人工作能力也得到较大的提高。现将半年来的工作情况总结如下：

一、上半年工作总结：

(一)、知识管理

20ss年根据集团知识管理积分办法，结合公司实际，调整了公司原有的km推进考核评价方案，新的积分卡更加注重考核结果量化、过程导向化、知识创新化。通过近半年的施行，达到了较好的效果。

数据回顾：

(1)□20ss年集团知识管理考核积分卡(截止5月)

说明：截止5月，集团平均分为87分，90分以上的有25家；80分以上的有34家，最低分为57分；并列100分的有14家(包含集团职能部门)，黄石公司集团并列第一，华南第一。去年同期排名43名。

(2)□20ss年集团知识管理考核——个人积分

说明：员工平均积分年累计为18.85分，排名前列。

(3)□20ss年集团知识管理考核——频道点击

1、培训覆盖面力求100%

20ss年，集团调整了考核要求，形成了以cko频道为核心的考核机制，重点关注各工厂的频道点击、员工积分，同时也调整了cko积分办法。对此，公司也作出了相应的调整，并在3月至5月对各部门进行相关培训。通过培训，使员工明白怎样可以提高积分、怎样推荐、怎样点评、怎样使用审批流程等。各部门通过培训□km推进氛围较好，员工自觉使用km工具并达到可喜成果。

2、组织成立项目小组

3月成立qc小组，主要围绕“如何提高km积分卡在集团的排名”展开项目攻关。4月召开项目启动会议，明确责任人及活动分工。每月回顾总结，遵循pdca原则达到预期目标。通过项目攻关，我们规范了推进要求，解决了每月存在的不同问题。

3、迎接集团km现场审计

3月底，集团企划总部刘曾、张宇童两位老师来我司现场查核知识管理推进工作，高度赞扬了我司的km推进工作，认为我司亮点很多，值得兄弟工厂借鉴，特别是流程规范、流程效率高。本次查核我司成绩为99分，为第一批查核单位。

4、参加知识管理年会，黄石公司大放光彩。

4月28日，青岛啤酒第二届知识管理精英论坛与qc成果发布会在上海松江隆重召开，姜宏副总裁等公司领导及来自各业务单位及各职能部门知识管理和qc工作者200余人共同参加了此次盛会。

在本次大会上，黄石公司集体或个人共荣获4项荣誉，着实给力。

(3)、个人荣获集团“最佳知识管理专员”荣誉称号。

本次年会上，集团高度评价我司的km推进工作，通过交流学习，其他兄弟工厂也纷纷表示赞同我司的考核思路和推进思路，对我们的工作给予了充分的肯定。

(二)、现场管理

数据回顾：

20xx年，通过与部门班组的沟通，发现很多员工对6s推进有抵触情绪，认为“面积越大，做得事情越多，错就越多，考核就越严重。”这种情况无形中打消了员工的积极性，特别是生产部门员工认为与优秀无缘，索性放弃。针对这种情况□20ss年公司调整考核思路，引导员工“有做必有果”，班组培训、班组自查、按时整改、完成会议决议等等要求纷纷纳入考核项目，改变以往只以检查结果作为考核依据的形式，让员工正真认识到“做得多、做得对就可以得分高”。

按照20ss年制定的推进思路，各部门积极开展部门或班组自查，周自查已经成为部门的习惯。各部门均形成以部门部长和部门6s推进员为核心的自查小组，按期查核一周内部门不合格事项并督办上周整改事项。各部门或班组6s推进氛围较好，例如综合部小车班成员主动开展季度现场管理回顾工作；生产部成品库较去年改观较大，现场面貌焕然一新；工程部制冷班、配电班、财务部收发中心等区域现场有条不紊，被评为“现场管理红旗班组”；班组会议学习现场管理推进技巧，回顾现场管理存在的问题。

3、“示范点”、“现场亮点”以点带面，提升员工积极性。

公司月度查核，部门主动上报，各部门纷纷打造部门班组现场亮点，例如包装部生产现场统一有序，标示规范的员工水杯、工程部锅炉班的小改小革、人力资源部物品定置管理等。班组示范点及亮点的宣传有利的推动了部门的管理工作，提升了员工的积极性。

4、引入“现场管理优秀部门流动红旗”及“现场管理部门警示旗(蓝旗)”管理策略，鞭策部门力争先进。

(三)、包装有效工时

数据回顾：

1、成立“包装有效工时”项目攻关小组，围绕课题进行项目攻关。3月成立“包装有效工时”qc项目小组，成员包含生产部、人力资源部及包装部成员。月度开展小组活动，按期回顾和总结月度推进工作，并解决存在问题。

2、包装部“有效工时”氛围较好，班组长学习有效公司的统计方法，有效工时数据评比落实到包装班组，班组成员每周可以查看有效工时数据。

3、有效工时管理工具指导生产，引导包装开班生产。按照生产部的生产计划，结合工时统计方法指导生产，包装部部门领导一致支持“开三班”生产。与20xx年同期比，产销量增长，生产人员减少，达到了“减员增效的”目的。

(四) □e-hr人事信息管理

e-hr人事信息管理为20ss年新增职责，通过半年的学习和实际操作基本掌握了相关要求和操作技巧。

1、员工自助查询。

2、积极学习新操作手册，月度erp维护正常，集团月度查核没有出现异常。

3、参加华南区域erp人事薪酬管理培训，考试成绩名列前茅，顺利取得结业证书。

二、上半年工作不足：

1、深入一线不够，基础工作缺少根基。对基层员工的需求情况了解少，不能及时掌握他们的相关情况。

2、管理缺乏魄力。主要体现在考勤管理上，工作滞后，致使迟到、早退现象时有发生。

3、对精细化的管理理念和工作方法缺少深刻的认识和理解。对集团推崇的较好的管理工具学习不透，研究不深，理解不全面。例如对集团包装有效工时的理解不深，导致hr绩效积分卡多次失分。

4、学习力还有待提升，关注面过窄，自己的学识、能力和阅历与其任职岗位都有一定的距离，不利于工作的正常开展。

5、现场管理检查力度不够，常规性问题经常出现，对一些不符合项的整改跟进滞后，部门间的沟通还有待于加强。

三、下半年工作计划：

1、知识管理

(1)、完善知识管理月度查核清单，梳理部门常规文档，建立km文档上传档案，按期查核文档上传的及时性。

(2)、总经理特殊门户的搭建。积极争取集团的资源，力争成为第一批试点单位，为公司高管定制专有的km门户。

(3)、进一步完善审批流程。

(4)、网上调查、时间管理模块的推进。

我们的目标：总结先进工厂的亮点，打造一流的知识管理团队，奋力跻身集团前12名。

2、现场管理

(1)、持续开展旺季综合检查。

(2)、部门6s专员培训学习，加强检查的能力。

(3)、编制办公室及部分生产班组现场管理示范图，要求部门管理人员比对图文规范现场。

3、有效工时管理

(1)、完善班组有效工时评比制度，充分激励班组员工。

(2)、规范员工考勤管理，跟踪数据统计，加强班组长对有效工时的深入理解。

4□e-hr人事信息管理

(1)、员工照片维护；

(2)、按照集团要求维护培训信息等特殊信息；

(3)、学习薪酬管理模块的操作。