

教研工作报告总结版

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

教研工作报告总结版篇一

一年。学到了很多，也成长了许多。马上就要进入崭新的充满希望的一年了，回望20xx年在公司所走过的历程感慨颇多。下面我针对20xx年所做的工作，作一个总结，这也算是我个人对20xx年工作所递交的答卷吧。

在7月份的时候，也就是我刚刚从事设计工作的时候。我参与了新厂的开荒阶段并且主要负责了制图制稿与贴版排版的设计工作，同时还积极的学习制图技巧和原则。有机会就和车间同事到车间进行现场学习观摩和测量数据。极大的提高了自己的技术水平。

从8月份开始，我开始接受盼盼等一些知名企业的订单排版设计工作。针对不同客户的不同要求。和排版的实际需要。进行了从新排版贴版工作。并主要承担了样箱贴图的检测编制工作。虽然在长度和宽度上面有过很纠结的经历，但是经过领导上层沟通和对我的指导。加上自己的努力克服了种种难关。最终搞定了这个硬骨头。

后来，又接触了开工作单与发单的任务。并进行了详细的资料整理，在这个过程中积极学习本行业的专业知识：与车间负责人就工作单的数据沟通技巧等。认真学习了测量样箱的长、宽、高与厚度、边压及其他的相关知识的学习，虽然学习的不是很透彻，但也会尽自己的努力去学习更多的专业知识。

在9月分到10月份的时候我全权负责从贴版制图与开工作单，从样箱测量尺寸。到制图排版。到最后的交版生产。特别是现场生产这个环节，给我思想和认知上带来了很大的冲击。让我真正认识到：理论必须联系实际。并且实际还是需要成熟的理论进行指导的。

一是继续加强理论学习，充分体会设计人员的重要性和牢靠性；

三是出图方面，我要努力学好coreldrw□cad等相关技术软件为以后的企业进一步发展做好充分准备。

作为一名设计人员。不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我们目前需要改进和加强的，所以我会和公司一起努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自己的一份微薄之力。

最后，祝我们的公司能像巨龙般腾飞，像磐石般坚强稳固！也祝愿企业里的每一位同事身体健康，幸福快乐，谢谢！

教研工作报告总结版篇二

一、加强业务学习，重视提高自身素质

组织每位任教科学的教师进行课程培训，坐下来一起学习课程标准。希望老师们对科学教材有个整体把握，通过各种形式的活动大家都认为收获很多，启发很大，不管是自己的教育理论水平还是教学能力都有了很大的提高。

二、加强教学常规管理，提高课堂教学效率

科学课现已经成为小学阶段一门重要的学科，县教育局每年都进行统测统评，为了提高我们科学学科的教育教学质量，我们在学期初就认真制定了本学科的教研组工作计划和学期

计划。

三、加强校内的交流研讨，提高教学水平

科学公开课充分发挥学生的主动性，把学生引入了科学的殿堂，也较好地将探究活动与科学思维训练有机地结合起来，让学生感知，在实践中感悟，在思考中去发现，给我们都留下了深刻的印象。

四、认真辅导好科技兴趣活动，丰富学生课余生活

本学期的科技活动中我们主要是辅导学生进行科技小制作，奇迹创意、航模、船模、车模、建筑等，丰富学生的课余生活，提高学生的科技创新意识。

虽然教研组取得了一些进步，但还有许多不足之处，还将面临更多新的挑战。但我相信，在学校的领导下，全体科学教师一起共同努力，将会取得更好的成绩！

教研工作报告总结版篇三

化学教学是研究化学教学规律的一门学科。它的中心任务是使学生掌握知识，发展智能，形成科学的世界观，培养创新精神和创新意识。针对学生的基础和学习的接受能力各有不同，在教学过程中采取因材施教，教学上严格要求学生的同时，也严格要求自己。在整个学期的教学实施可以总结成下面几点。

全年级一共6个班，每节课都坚持一起备课相互交流意见，所以6个班的化学课进度都是同步的。而在选用的练习资料方面也是要求一致的，即使是印发的练习卷和每天布置的作业都是一致的。这样做可以在相同条件下对不同学生的学习状况有一种对比了解，更容易地实行“因材施教”。

化学课本是依据教学大纲系统地阐述教材内容的教学用书，抓住课本，也就抓住了基础知识，所以对课本中的主要原理，定律以及重要的结论和规律着重去看、去记忆。同时还注意学习化学中研究问题的方法，掌握学习的科学方法比掌握知识更重要。因为它能提高学习的思维能力。要求学生看书和程序一般分三步走。1. 全面看2. 抓关键3. 理思路；也就是说“从整体到部分到整体”，即整体感知，部分探索，整体理解。

第二节气体摩尔体的讲授中就感觉轻松多了。课堂上我尽量调全班学生的积极性，特别是差生，因为他们也有积极参与的愿望；通过调动学生的积极性可以激发了学生的兴趣；开发了他们的智力；培养了他们想象力及口头表达能力，使平时模糊的概念得以澄清。从教学效果看，可以使学生加深理解和记忆，因为一个同学在讲，其它同学一定较认真听讲，体现了学生的主体作用，同时发挥了集体教育的作用。关键时刻老师及时地进行引导、评价，效果要比单纯由老师讲好得多。

作业，练习是课后加强知识巩固的一种手段，但学生每天应负来自各科的作业所以真正分到每一科的自修时间并不多，如果要让学生在有限的时间内高质量地完成当天的作业首先就要求老师在选取作业题的时要精炼，选用的作业要对当天讲过的内容有一定的针对性和代表性，要防止题海战术。所以布置作业的一般很少，并且常用选择题，因为选择题有概念性强，运算少，论证少。覆盖知识面广，省时间，而且要求学生有较高的分析和逻辑推理能力等特点。

课后辅导、作业批改、单元测试等工作是课堂教学的延续，是完成教学任务的重要环节。课后的作业批改，都采用加注提示，评语或面批等方法，对于学生的学习能力和非智力因素的发展都有积极意义。作业其实就是的、即时的检测，可以尽早发现各层问题，对症下药，解决问题。不能把问题拖，因为时间长了后学生很快就会把问题忘记。

教研工作报告总结版篇四

xx年年，镇工会的工作做到了突出重点，兼顾全面。重点为二个方面，一是组织建设，二是工资协商，镇工会花了较大的精力狠抓了一下，取得了预期的效果。

着重做好了三个方面的工作。

xx年年度，全镇共有83个企业单独进行了换届选举，有16个村、中心直属工会包含391个企业进行了换届选举。全镇涉及换届的企业总数达到477个，涉及职工7488人。

上半年，10个村、镇农业服务中心也分别召开工会代表大会，选举产生了新一届工会班子。本次村级换届具有三个特点：一是程序规范，二是班子配强，三是领导重视。镇工会参加了所有的村级工会代表大会，并作讲话，各村党支部、村委领导也都参加会议并讲话，本屆的工会主席按照选优配强的原则，作了全面调整，以副书记兼职为主，个别为副经理兼职，**村设了专职工会主席。10个村有8个村的主席为新当选。质量上是配强了，工作上却都是新手了。

按照《工会法》的规定，镇工会任期届满必须进行换届，镇工会向党委报告批准后，组织基层进行了宣传、部署，并结合基层换届，选举产生了出席镇工会代表大会的代表。镇工会以换届为契机，进一步宣传了工会，扩大工会影响。

为表彰先进，树立典型，进一步激励广大工会工作者与时俱进、开拓进取，推动工会工作的创新发展，镇工会组织了xx-xx年年度的先进集体和先进个人评比，共评出先进村工会5个，先进企业工会18个，各类先进个人56个。

按照工资协议一年一订的要求，我们在春节前就发动、部署，春节前后基层就开始协商签订，于3月份全面结束，有459个企业签订。时间比上年提早2个月，签订企业增加124个。

我镇工资协商从xx年全面推开，逐步突现了全覆盖，镇工会组织基层工会花了三个月时间，调查了xx-xx年年工资协议执行情况的检查。根据检查汇总的436个企业分析□xx年实际收入水平高于协议水平20%以上的企业有33个，高10%-20%的有40个企业，高10%以下的有357个企业，低于协议水平的有6个企业，仅占1.3%。收入水平超2万元的2个，超1.5万元的5个，1.2-1.5万元的28个，1-1.2万元的83个，0.8-1万元的222个，0.6-0.8万元的110个。检查结果反映，工资协议执行情况较好，实际分配普遍高于协议水平，但也可看到，总体分配水平还不高，有相当部分小企业的分配水平还在市政府颁布的最低工资线附近，有待进一步引导提高。

- 1、组织了职工变动情况的调查，调整了企业工会经费收取的依据。
- 2、组织了“关爱员工、实现双赢”活动的开展，评选出了“关爱员工优秀民营企业家”和“热爱企业优秀员工”各4名。
- 3、组织了区“五一”文艺会演节目，获二等奖。
- 4、组织了劳动保护法律、法规落实情况检查。
- 5、组织了参加中华全国总工会成立80周年知识竞赛答题活动。
- 6、进行了困难职工的慰问和劳模慰问。
- 7、落实了今年创建“五星级”企业和星级达标企业的创建单位，落实了学习型企业 and 班组的创建。对已创建“班级”企业部署了回头看。

教研工作报告总结版篇五

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在

实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，也是我们走向工作岗位的第一步。

改革开放给我的家乡带来了翻天覆地的变化，尤其是这两年建立了一系列的经济技术开发区，带动了乡镇、农村经济的发展，得知这一消息，在一位朋友的引荐下，我找到了离我们家比较近的一间企业，想在这里施展一下我的专业手脚，开发一下我的专业头脑。

怀着一种美好的憧憬，我来到了，企业推行全面的质量管理，采用先进的生产工艺、齐全的测控手段。设备先进，技术力量雄厚，具有生产和开发各种产品的能力，该企业生产的系列产品，凭着过硬的质量、良好的使用效果、完善的服务受到广大客户的欢迎，在省内外已经占有一定的市场。

初来乍到，我这一介书生顿显窘迫，紧张地有点说不出话来，含糊其词地把自己的大学生活、学习情况作了一个汇报，然后就是沉默不语。公司经理看出我的局促感，于是打破僵局说：小伙子，长得蛮帅气的嘛！一句不经意的夸赞顿时消除了我心中的紧张情绪，我笑了笑说：多谢经理夸奖！以后有许多向经理您学习的地方，还请赐教。的一位负责人过来，我坐在经理的办公室等着。

一会儿，来了一位中年人，经理介绍说这是公司财务部的王会计，你以后就跟着他学习吧。我连忙起身，与他握手致意，并把自己此次的一些实习情况又说了一下。王会计点点头，笑着说：好好干！就这样，我的实习开始了。（一）第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评。也许是公司成立的时间不长，会计部并没有太多人，只设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而我所见到的王会计就是其中一个。

（二）第一天算是熟悉了一下公司的基本情况，第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打扫干净，然后又把玻璃擦了擦，第一项工作完成了，我满意的给了自己一个微笑。

王会计也准时来到办公室，他对我说，今天主要让我浏览一下公司以前所制的凭证。一提到凭证，我想这不是我们的强项吗？以前在学校做过了会计模拟实习，不就是凭证的填制吗？心想这很简单，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。

也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石会计分录，以至于后来王会计让我尝试制单时，我还是手足无措了。这时候我才想到王师傅的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，我把《会计学原理》搬出来，认真的看了一下，又把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而对此有了更加深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备，呜呼！这就是会计所从事的工作。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

路途遥远自不必说，仅仅来回的折腾也就够终生受用的了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出

发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器，看来实习真的很重要啊！

我的虚心学习得到了公司的认可，由于要早点返校，我不得不结束我的这次实习，临走的那一天，一种日久生情的感觉油然而生，相处长了真有点舍不得，公司张经理在我临走的时候说：如果你回家乡发展的话，不要忘了和我联系！说罢，递给我一张名片。我双手接过，连同实习鉴定表一起装进口袋，这一天是20xx年8月。我的为期近一个月的实习就此结束了。

来的效率才会更高，人们所说的和气生财在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工高，人们所说的和气生财在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

实习虽然结束了，有许多让我回味的思绪，在这个春意盎然的季节，伴随着和煦的春风一起飞扬，飞向远方，去追逐我的梦！

教研工作报告总结版篇六

一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司

财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

二、其它工作

1、通过20xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。

- 2、通过20xx年度税务汇算清缴工作，无不合理费用列支。
- 3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够；
- 2、财务各人员综合素质和业务水平一般；
- 3、财务部的管理职能没有充分发挥。
- 4、管理高层对财务知识比较欠缺。

四、解决方法

- 3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能；

五、几点感想

- 2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；
- 3、团队协作精神非常重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。

教研工作报告总结版篇七

虽然我干保洁工作已有一年多了，但我心中把保洁员的工作看成是我的神圣的工作，只有干好它，让领导放心、得到同事的认可，我的心里才踏实。

虽然我的工作简单，每年、每月、每日重复的进行此项工作，

但真要把工作做好也决非一件容易的事。因为我心中只有一个目的：为幼儿园创造一个良好的学习生活环境是我们保洁员的光荣，也是我自己的饭碗。虽然每天的重复劳动，但我一直不马虎、不走过场，坚持认真负责、认真的对待每一天的劳动。

我每天清晨6点准时的到达我的工作地点幼儿园开始我一天新的劳动，先去接送园车，园车回来后。先将所有的楼梯从一层到三层逐一拖洗干净，楼道的清洁很重要，是反映一个楼整体卫生的脸面。

因此每天工作在不影响孩子们上下楼梯的时候进行清扫，使楼道保持光亮整洁，使地面无杂物、无痰渍，这时我心里也很舒畅，当然这种良好的环境是靠平时认真打扫换来的。使我们每天都有一个好心情。教师，孩子们很高兴，也非常的认可。

自己要求严格，工作当中尽量不增加任何麻烦。每天上下午是接孩子的高峰期，来来往往的家长很多。

保洁工作直截了当的会反映出我们的文化素质和修养，同时也反映出一个民族、一个国家的文明程度，责任重大。既然这么重要的任务交给我们，除了对我们信任外，更重要的原因是我对保洁工作的态度端正，热爱本职，能干好工作。

主要是保洁工作认真负责。虽然我只是一个搞卫生的，但通过我的努力，却换来了家长和教师们对我的尊敬。保洁工作是一项繁琐的劳动，可能刚打扫完，一会儿就会出现脏乱的现象，但我不怕麻烦，任劳任怨，更不怕辛苦。

我每天都要顺手把所有楼道的楼梯扶手擦一遍，让它每天都保持洁净，同时注意不留卫生死角，对重点的部位随时清理打扫，注意保持一个良好的卫生环境，给大家一个舒畅、舒心的好心情。

虽然自己是一名老保洁员，但我很自信，我不觉得比别人低一等，我们只有分工的不同，社会这个大家庭离开了谁都是
一种缺憾。

在我的保洁工作生活中，我悟出一条道理，就是要想让别人尊重你，首先要学会尊重别人。我尊重楼里的每一个同学和楼长，让自己的劳动尽量不和同学们生活时段冲突，让开时段。

当同学偶尔出现一些问题时，不指责、不声张。比如有些同学酒后控制不住自己吐的满楼梯和厕所都是污物，味道难闻，每当这时，我就会主动的打扫干净，重新收拾卫生，从来不说闲语，事后同学说声对不起时。

我告诉他要注意自己的身体，也不提及昨晚的事；对于下雨天同学们把雨伞放在楼道里，等雨过后，我会提醒他们及时收回，同学们都很配合，当然和楼长的帮助也是分不开的。

干好自己的本职工作，让楼长信任你，平日里楼里出现什么问题及时和楼长沟通汇报，楼长很高兴也很满意，彼此之间尊重、信任，更加能做好自己的工作。

总而言之，在新的一年里，我将继续努力，为做好xx保洁工作而奋斗。