

康复科年度个人工作总结(汇总8篇)

优秀的总结范文往往能够提供给我们一些新的视角和思考方式，激发我们思考和表达的灵感。总结过去一年的工作，我们认识到医院仍然存在一些问题和不足，比如门诊和急诊拥堵、医疗设备更新等方面的需求。针对这些问题，我们将进一步加强管理，改进工作，确保医院在未来的发展中更上一个新的台阶。

康复科年度个人工作总结篇一

2021年，是我科值得兴奋的一年，在医院领导班子的领导支持及全科医务人员共同努力下，我科成功创建“全国中医特色专科”。并团结一心，奋力拼搏，按照年初的工作计划，重点提高医疗质量及医疗服务，建立特色学科，发展新技术项目，全面做好各方面的工作，积极推动医院二次创业及“三甲医院”的创建。现将本年度的工作总结如下：

我科2021年门诊就诊约8962人次，年住院人次约830人次，病床使用率约占135%，治愈好转率约占97%，医疗差错事故为0。年总收入达360万元，其中中医治疗率为100%。基本完成医院下达任务。

“臭氧治疗仪”及“电动直立床”在临床上的使用取得良好的临床价值和治疗效果，可观的临床治愈率大大的提高了我科在社会上的知名度，赢得了广大病患的信赖与支持。已成为我科室的特色之一，并为广大的病患带来福音。特色新进设备“射频治疗仪”已投入使用，将会给我院我科带来更大的经济效益及社会效益。

今年我科成功创建“重庆市中医特色专科”及“全国中医特色专科”。

狠抓医疗质量管理措施的落实，认真落实医院的各项规章制度和技术操作规范，制订了康复流程及业务建设方案。围绕医院创建三级医院的工作重心，按照医院创建三级医院的工作要求，认真做好相关工作，完善相关的文档资料及病历，明确科室目标，积极响应医院创建三级医院的号召。加强医患沟通，完善投诉流程，做到病患有处可说。认真开展医疗质量评析，确保医疗安全。认真抓好业务建设，不断提升核心竞争力。提高科室职工的素质，定向培养专业技术骨干，提升技术水平及服务能力。积极宣传推介科室，提高我科在社会上的知名度，树立形象，造就品牌科室。

学科发展，人才为本。我科注重人才培养，着力构建一支医德高尚、技术精湛的科室医疗队伍。常年派出业务骨干外出进修，习新事物、新观念、新技术。并招收各大院校及相关工作单位的实习生与进修生。定期组织全科人员学习进修学生开展疑难杂症病案讨论研究。同时，本着“高质量育才、高效益用才”的要求，我科全体员工正在积极的提高自身文化修养，不断考取更高学位自我充实，推动了科室及康复医学事业的后续发展。

我科多次迎接重庆乃至外省各大医院的检查、参观、与指导均获得一致好评，也曾多次到各大名院校参观学习交流，积累经验，为打造一流中医特色专科及创建“三甲”医院打好基石。

目前，中医院新大楼的投入使用设立康复科及骨科病房面积达1800平方，大大的增加了让我科核心竞争压力，我科现面临用房面积不足、病床短缺、设备老旧、无射频治疗开展的用房及可靠的安全设施，成为制约科室持续发展的关键。特别是科室用房面积不足，无法成立住院病房及“射频腔镜微创手术室”，严重限制了科室业务的发展及新技术新项目的开展，希望医院领导继续给予支持与帮助。

我科室将继续完善管理制度，注重人才培养，严格实施工作

制度，加强科研学术交流，提高社会、经济效益，力争2021年总收入突破400万。

总之，经过全科室的不懈努力，我科在2021年的工作中取得了较好成绩。在新的一年里，我科室会继续努力，做好学科规划，努力拼搏，为我院实现“三甲”综合医院而竭尽全力。

康复科年度个人工作总结篇二

一年来，我科与全院一样，开拓进取，改革创新，积极参与推进教学、医疗、科研、管理等方面工作，顺利完成各项工作。

一年来，在院领导正确领导下，全科人员积极努力的完成了各项任务，做到政令畅通，能将每次院周会精神原原本本贯彻下去。工作无小事，做到事无巨细，完整执行。科室管理到位。做到有章必行，将各项工作，以及各类政治学习、业务考核、考试、都按部就班、执行到位。使科室制度管理化、服务人性化。全年中科室平稳运行，稳步发展。注重精神文明建设。我们经常组织专门学习和讨论，结合学科特点发展业务。积极准备，完成了市级重点专科的立项检查。

由于康复科治疗范围广，疗效好，若没有深厚的理论基础就不能很好的指导临床实践，我们第一，向文献学，订阅相关杂志，学习中华医学会编著的《临床技术操作规范康复医学分册》，学习《国家中医药管理局医政司22个专业95个病种中医诊疗方案》练就过硬的基本功。第二，向名师学。第三，向同道学。互相学习、取长补短，根据康复科治疗特点，使中西医有机结合，融会贯通，达到疗效叠加，提高中西医结合治疗疑难杂症效果。学看ct片、mri片、化验单等，提高我们的业务水平，增长知识，提高为病人服务的能力。第四，向患者学。仔细倾听患者反应，体会患者感受。学海无涯、学无止境，才能取得为患者服务的资本。，我们康复科借助综合医院现代技术、人力资源、财力保障，逐步发展成为一

个特色鲜明、独树一帜的康复治疗体系，使社会效益和经济效益实现了双赢。

贯彻执行院科两级规章制度，严格管理本科室仪器、水、电等，防止丢失，损坏等现象。

所有在科室里需要进行处置的病人，都要填写治疗志愿申请单，门诊病历都要严格书写，以保证医患双方的切身利益。

在服务质量上，因病施治，合理用药、合理检查，以优质的服务得到广大患者的认可和信任。

在医德医风方面，严格把关，以患者利益为出发点，急患者之所急，不吃请、不接受馈赠。

在这一年中我们科室完成了院里下达的各项工作及任务。门诊患者量4500余人次，收治住院病人1160余人次。患者遍及兴文县，江安县，长宁县，叙永县，云南、贵州周边县。今年来，我们紧紧围绕“以病人为中心，以提高医疗服务质量”医院工作主题，坚持把追求社会效益，维护群众利益，构建和谐医患关系放在第一位，积极探索建立科学管理的长效机制，保障科室可持续发展，全方位提升了科室的医疗质量。

在院领导的正确领导下，我们科取得了一定的成绩，我们愿继续努力工作，做好本职工作，以报答院领导、同事及广大患者的支持与信任。为医院的发展壮大及荣誉，为求科室的发展与稳定，发挥我们的`专业特长在本地区为科室赢得良好的社会效益及经济效益而努力工作。努力为本地区以及周边地区的医疗事业及广大患者打造一个老百姓放心的一流的有特色的科室。

康复科年度个人工作总结篇三

- 1、工作人员按规定工作时间诊治病人。若有违反者，交纳处罚金20元并扣绩效考核奖金100元，同时扣科主任奖金100元。
- 2、工作人员应衣冠整洁、礼貌待人、文明用语、耐心解释，不得与患者发生争执。
- 3、工作人员必须明确康复工作的性质与任务，严格执行康复科的操作规程，清楚自己的职责，遵守康复科的规章制度，掌握康复医学理论和康复常规技术，实施康复诊断和康复治疗，严格履行各级各类人员职责。
- 4、设备器材实行1人专管，经常检查设备的工作状况，进行养护维修，及时补充更新，保证诊疗的正常运行。
- 5、对患者要有高度的责任心、同情心，了解患者的病情状况，根据实际情况更换治疗方案，如果患者是住院病人，要经常与住院主管医师进行沟通，告诉主管医师患者病情的改变情况，征求最佳的治疗方案。
- 6、遇到疑难性疾病，应报告上级医师，必要时组织科室会诊，确定最佳治疗方案。
- 7、注意个人言行，避免不必要的医疗纠纷。
- 8、未经科主任或上级医师允许，不得私自出诊，不得向外转诊、介绍、推荐病人。若有违反者，由本人承担一切责任。
- 9、康复科任何工作人员不得收病人的现金，不得外借科室设备给任何患者及本院职工和亲戚朋友。若有违反者，造成科室经济损失和医疗事故，扣半年奖金并由本人承担一切后果，再交医院领导处理。

10、康复医学科的本院职工及亲戚朋友等在科室做康复治疗，必须先记账，再做治疗。若有特殊情况，必须经过科室主任同意，并由科主任承担其相关责任。若有违反者，造成科室经济损失，扣半年奖金并由本人承担一切责任，再交医院领导处理。

康复科年度个人工作总结篇四

（一）严格遵守医院各项规章制度和各项操作规程，执行医院休、请假、奖金发放等制度，工作时间不准擅自离岗、吸烟、打闹、喧哗。

（二）对伤残病人，行动或卧床患者，应坚持床边会诊及治疗，急病人之所急，帮病人所需，以极大的爱心，最大限度的帮助他们恢复身心健康。

（三）坚持周会制度，贯彻医院工作方针。科室工作，每月有总结、有计划。加强精神文明建设，拒收红包，不开大处方，不期瞒病人。加强科室各室间的协作。同志间的团结，以大局为重，不搞小团体。

（四）坚持专业学习制度，每日组织业务交流，专人主讲，提出新问题，总结新方法，制定新的操作方案，以患者为本，不断提高科室医技人员业务水平。

（五）加强安全生产意识，消除火、电隐患，各治疗室明确责任人，出现意外事故，按医院奖惩条例追究当事人和责任人的责任。

运动治疗室工作制度

1、凡需运动治疗患者，由康复科医生和康复治疗师填写治疗申请单。

- 2、运动治疗室的工作人员根据患者疾病的特点和患者的具体情况，制订合适的运动治疗方案。
- 3、对患者的功能状况进行定期评估，并做好详细记录，以确定患者的问题，拟定治疗目标修正及治疗方案。
- 4、在治疗过程中要密切观察、了解患者的情况和反应，并向患者交待注意事项和自我观察的方法，取得患者的合作。
- 5、治疗室工作人员管理好运动治疗室的普通装备及功能训练器械，经常维修、保养、确保治疗安全。
- 6、运动治疗室工作人员要不断吸取国内外先进的治疗技术和方法，以提高我们的治疗水平。
- 7、保持治疗室清洁，不得在治疗室内吸烟、喧哗。

理疗室工作制度

- 1、凡需理疗患者，由接诊医生填写治疗申请单，经医生检查后，确定理疗种类与疗程。
- 2、理疗室工作人员应严格执行查对制度和技术操作规程，治疗前交待注意事项，治疗中细心观察，发现异常及时处理，治疗后认真记录。
- 3、疗程结束后，应及时作出小结，填好治疗卡并妥善保管，供临床观察总结疗效。需继续治疗时应与医生联系、确定，因故中断治疗应及时通知医生。
- 4、进行高频治疗时，应除去病员身上的金属物（如手表等），注意地面与病员的隔离。病员和操作者，在进行治疗时，切勿与砖墙、水管或潮湿地板接触。超高频治疗器械前必须检查导线接触是否良好、极板有无裂纹、破损，否则不能使用。

大型超声波禁用单极法，治疗中病员不得触摸机器。下班时，所有理疗器械一律切断电源。

5、爱护理疗仪器，使用前检查，使用后擦拭，定期维修。要避免震动损坏电子管或紫外线灯管。理疗机器每次治疗后应有数分钟的休息。

6、康复医师应经常到治疗室观察治疗过程，并与理疗室工作人员经常研究理疗方案及方法，不断改进理疗方法，探索理疗机器的新用途，发掘理疗新的应用范围。

7、理疗工作人员要坚持自觉及重点进修学习，不断提高自身的业务能力，定期重点分析总结本科前本五位病种的临床疗效，定期开展学术交流活动，提高理疗效果。

针灸室工作制度

1、严格无菌操作，针具必须严密消毒，防止交叉感染。凡留针者，术者不得离开岗位，注意观察病员变化，取针时注意防止遗漏、断针。采取措施预防晕针、滞针和断针，如有发生迅速处理。使用电针时，应首先检查机器是否完好，输出是否正常，并根据病情，选用适当的强度，治疗完毕后将开关关闭，输出扭到零位。经常检查针灸是否完好，如不锐利或有弯曲时应及时修理，不易修直时应更换。

2、针灸时要严格遵守操作规程，注意解剖部位，防止发生意外。

3、对初次接受针灸的患者，如情绪紧张时，要先做好解释工作，消除患者疑虑，争取患者积极配合。

4、针灸室工作人员必须认真检查应诊病人，做好门诊病历及就诊登记，建立治疗观察卡。定期分析总结本科前五位病种的针灸效果，不断改进提高针灸效果。

5、针灸室工作人员应坚持岗位学习和临床科研，定期参加学术活动和学术交流，努力提高服务质量。

6、针灸室工作人员上班时，严禁在工作室内吸烟和喧哗。

推拿室工作制度

1、凡需推拿治疗的病人，需经推拿室医生详细检查病情并根据病员的体质强弱、老幼、性别、肥瘦等不同情况选择推拿部位及手法后，选好适当的体位，让病人暴露治疗部位，术者应按由浅入深，由轻到重，由慢到快的原则进行施术治疗。

2、在对异性病员推拿时，治疗部位暴露要适当，在进行治疗时要严肃认真，不得与病人开玩笑、聊天等。

3、在治疗室推拿时，术者要文明施术，选用手法要得当，不得为省力用肘部或脚跟等粗暴手法，更不能敷衍了事。

4、在保健性推拿时，病人应穿背心、裤衩、盖好按摩大单后可从上面下，先背后腹，先上肢后下肢，先舒盘扣点穴的原则进行施术。

5、推拿医生应坚持不懈的练功，不断提高推拿技术，真正达到有力、持久、均匀、深透的手法要求。

6、推拿医生在治疗后应及时洗手，注意清洁卫生。

7、推拿室工作人员上班时，不得在工作室内吸烟、喧哗。

康复科住院医师职责

1、在科主任领导和主治医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。新毕业医师实行三年24小时住院医师负责制，担任住院门诊、急诊的值班工作。

- 2、对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查执行情况，同时还要做一些必要的检验和检查工作。
- 3、书写病历。病员的病历，一般应在病员入院后24小时内完成。检查、改正实习医师的病历记录。及时完成出院病案小结，一般要求于病员出院前一天完成。
- 4、向主治医师及时报告诊断、治疗上的及病员病情变化，提出需要会诊转院或出院的意见。
- 5、住院医师对所管病员应全面负责，在下班以前，作好交班工作，对需要特殊观察的重要病员，用口头方式向值班医师交班。
- 6、参加科内查房，对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。上级医师查房或巡诊时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见，请他科会诊时应陪同诊视。
- 7、认真执行各项规章制度和技术操作常规，亲自操作或指导进修医师、实习医师、护士进行各种重要的检查和治疗，严防差错事故。一旦发生差错事故除进行应急处理外，要及时向主治医师、科主任汇报。
- 8、认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。
- 9、及时了解病员的思想、生活情况，征求病员对医疗护理工作的意见、做好病员的思想工作。

康复医学科主任职责

一、在院长领导下，负责本科室医疗、教学、预防、人才培养、考核及行政管理工作。抓好科室的精神文明建设和医德、纪律教育。充分利用科室人、财、物资源，发挥社会效益和

经济效益。

二、根据院长任期目标和医院改革总体方案，制定主任任期目标和本科室改革计划，组织全科人员实施院呈下达的各项定量定标要求，经常督促检查，按期总结汇报。定期接受院领导综合考评检查。

三、组织制定本科室各项规章制度和技术操作常规，并督促检查本科室人员执行；

加强安全医疗教育，组织或参加本科室总查房、重大抢救、院外会诊及疑难病例，死亡病例讨论，定期检查门诊，住院医疗、护理质量；

严防并及时处理科室医疗差错事故。

四、领导和组织全科人员运用国内处先进经验，开发新技术、新项目、开展科研学术活动、积极推广科研成果，提高科研水平。

五、制定本科室各级人员岗位责任制、考核制、奖惩制、以及培训计划，组织对各科各类专业技术人员的考评，合理安排本科人员专业进修，外语学习及院外活动。重视培养技术骨干及新生力量，不拘一格大胆选拔人才。

六、每月定期召开科务会议，讨论决定科室重大问题，检查各项任务完成情况和各级人员履行职责的情况、总结、布置工作。

七、为适用改革需要，积极探索本科室医疗、科研同步改革的新格局。定期研讨本科室改革中遇到的问题，提出解决的办法，组织制定本科室及所属单位及各级人员奖金，劳务费的分配原则，并审核与协调其分配方案。

康复医学科主治医师职责

（一）在科主任领导下，在上级医师的指导下负责本科事实上范围的医疗、预防、教学、科研工作。

（二）按时查房，具体帮助和指导住院医师进行诊断、治疗及特殊诊疗操作。

（三）掌握病员的病情变化，病员发生病危、死亡，医疗事故或其它重要问题时应及时处理，并向科主任汇报。

（四）参加值班、门诊、会诊、出诊工作。

（五）主持病房的临床病例讨论及会诊、检查、修改、下级医师书写的医疗文件，决定病员出（转）院、出（转）科、审签出（转）院病历。

（六）认真执行各项规章制度，诊疗常规和技术操作常规，经常检查本病房的医疗和护理质量，严防差错事故。

（七）组织本组医师学习与运用国内外先进医疗技术，开展新技术、新疗法，进行科研工作，做好资料积累，及时总结经验。

（八）担任临床教学、指导进修，实习医师工作。

（九）完成领交办的临时医疗任务。

康复医学科医师职责

（一）在科主任领导下，在上级医师指导下分管病床、担任值班、出诊、抢救等床前工作，新毕业的医师实行3年24小时住院医师负责制。

（二）按时完成检诊、查房、医疗文件的书写和治疗工作，对危重病应加强监护，积极抢救，并及时向上级医生汇报。

（三）随同上级医生查房，做好查房前准备，并记录上级医师的指示。经上级医生同意，做好出（转）院工作。

（四）认真执行各项规章制度，诊疗常规和技术操作常规，亲自操作或在上级医师的指导下进行各种检查和治疗，严防差错事故。

（五）经常巡视病房，按时、准确记录病情，并做好交接班工作。

（六）认真学习，运用国内外先进医学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，并进行经验总结。

（七）参加临床教学，根据情况指导进修，实习医生工作，修改其书写的文件。

（八）随时了解病员的思想、生活情况，征求病员对医疗护理工作的意见，做好病员的思想工作。

（九）完成领导交办的临时医疗任务。

康复医学科主管技师职责

（一）在科主任领导下，负责本科的技术、下级技师的培养和科研工作。

（二）参加科室业务工作，并检查科内的业务质量，协助解决业务上的复杂疑难问题。

（三）开展科研指导进修，实习人员的学习，做好科内各类人员技术培养，

（四）协助科主任制定科研规划，督促实施，学习使用国内外新技术，不断改进检查方法。

康复医学科技师职责

（一）在护士长领导下及护师的指导下工作，服从分配，完成各种指桑骂槐令性

（二）在科主任领导和主管技师指导下进行工作。

（三）指导技士进行工作，核对检查结果。负责特殊检查技术的操作和特殊试剂的配制、鉴定、检查，严防差错事故。

（四）负责药品、贵重器材的管理和材料的请领、报销等工作。

（五）开展科学研究和技术革新，不断开展新项目，提高业务质量。

（六）负责临床教学，搞好进修、实习人员的培训工作。

（七）负责开展对本专业的质量控制工作。

康复科年度个人工作总结篇五

本年度，手术室的护理人员在院领导的正确带领下，切实遵循和贯彻落实“以人为本”的科学发展观，“以病人为中心”的服务理念。以医疗安全为目标，强化内涵建设，提高技术水平和服务质量，创造优质护理。根据护理部有关精神，结合我科实际情况，制定本年度护理计划如下：

一、主要工作目标：

1、严格无菌操作，输液反应率为零。

2、灭菌消毒合格率为100%。

- 3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。
- 4、年护理事故发生率为零。
- 5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分。
- 6、护理技术操作考核成绩平均分90分。
- 7、病人对护理工作满意度为95%。
- 8、控制成本，提高收益。

二、保证措施：

- 1、加强护理管理，确保目标实现。建立健全各项规章制度（附交接班制度、查对制度及各班护士职责），以制度管人，采取强有力的监督措施，让制度形成习惯从而使科室形成一种良好的风气，以利于科室长远发展。
- 2、加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论，专科护理，计划免疫知识等。多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识新动态，不断提高护理人员的业务水平，更好的配合手术科室开展新业务、新技术。
- 3、加强护理专业技术操作培训，特别是留置针的使用，提高静脉穿刺成功率，在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心理障碍。定期或不定期进行穿刺失败原因的讨论，请较有经验的护士讲授穿刺成功的经验。加强急救知识、抢救工作程序、抢救药品、抢救仪器的使用等内容的培训，达到人人熟练掌握和应用。接到急救病人通知，能在最短的时间内迅速开始手术抢救，并且能敏捷、灵活、熟练地配合抢救工作。积极学习与护理相关的新业务新技术。

5、努力改善服务态度，让患者从心里满意。要求每位护士树立良好的服务态度，满腔热情地对待每位患者，把病人的满意作为我们工作的最终目标，尽可能为病人提供方便。杜绝生、冷、硬、推诿病人的现象发生，决不允许与病人发生争吵。严格执行保护性医疗制度，随时为病人着想，对病人的病情、手术效果、手术并发症等，术中不予议论。工作中注重加强与医生的沟通，收集病人信息，取得理解、信任和支持，不断提高内部服务质量，以便更好的配合手术。

三、药品的管理：

1、定期清点药品，防止积压、变质，发现有沉淀、变色、过期、标签模糊等药品及时上报处理。

2、建立适量的药品基数，根据科室常规用药情况备药，做到既保证临床用药需要，又避免积压。贵重药品有交接记录本，做到班班交接，账物相符，确保使用需要。

四、物品的管理，应以开源节流，控制成本为前提。

1、强化对科室硬件设施的常规检查意识，加强各种仪器性能及安全检查，及时发现问题及时维修，保持仪器设备都处于完好状态。

2、对一次性物品实施量化管理，做到既保证临床使用需求又不浪费，防止一次性医疗用品的流失。

五、建立完善的护理质量监控体系，加大自查力度，发现问题及时改进。

定期查找护理隐患并进行分析反馈，使各项工作程序化、规范化。通过统计手术台次、满意度调查、有无差错疏忽及投诉、检查卫生区等指标，完善和促进护理工作，不断提高手术室护理质量。

六、在护理部领导下定期与不定期检查护理质量，督促护理人员认真执行护理常规，护理制度，护理技术操作规程和病情的观察，每个月进行护理技术考核、评比；急救药品的熟悉及急救技术演练，使每一位护理人员都能熟练掌握急救药品及器材的使用。

七、搞好科室团结，提高科室凝聚力，加强自身协作、协调能力，共同呵护护理队伍这个小团体。让大家心中充满爱、工作充满激情、让科室充满温馨！

康复科年度个人工作总结篇六

，重点提高医疗质量及医疗服务，建立特色学科，发展新技术项目，全面做好各方面的工作，积极推动医院二次创业及“三甲医院”的创建。现将本年度的工作总结如下：

我科20**年门诊就诊约8962人次，年住院人次约830人次，病床使用率约占135%，治愈好转率约占97%，医疗差错事故为0。年总收入达360万元，其中中医治疗率为100%。基本完成医院下达任务。

“臭氧治疗仪”及“电动直立床”在临床上的使用取得良好的临床价值和治疗效果，可观的临床治愈率大大的提高了我科在社会上的知名度，赢得了广大病患的信赖与支持。已成为我科室的特色之一，并为广大的病患带来福音。特色新进设备“射频治疗仪”已投入使用，将会给我院我科带来更大的经济效益及社会效益。

今年我科成功创建“重庆市中医特色专科”及“全国中医特色专科”。

狠抓医疗质量管理措施的落实，认真落实医院的各项规章制度和技术操作规范，制订了康复流程及业务建设方案。围绕医院创建三级医院的工作重心，按照医院创建三级医院的工

作要求，认真做好相关工作，完善相关的文档资料及病历，明确科室目标，积极响应医院创建三级医院的号召。加强医患沟通，完善投诉流程，做到病患有处可说。认真开展医疗质量评析，确保医疗安全。认真抓好业务建设，不断提升核心竞争力。提高科室职工的素质，定向培养专业技术骨干，提升技术水平及服务能力。积极宣传推介科室，提高我科在社会上的知名度，树立形象，造就品牌科室。

学科发展，人才为本。我科注重人才培养，着力构建一支医德高尚、技术精湛的科室医疗队伍。常年派出业务骨干外出进修，习新事物、新观念、新技术。并招收各大院校及相关工作单位的实习生与进修生。定期组织全科人员学习进修学生开展疑难杂症病案讨论研究。同时，本着“高质量育才、高效益用才”的要求，我科全体员工正在积极的提高自身文化修养，不断考取更高学位自己充实，推动了科室及康复医学事业的后续发展。

我科多次迎接重庆乃至外省各大医院的. 检查、参观、与指导。

均获得一致好评，也曾多次到各大名院校参观学习交流，积累经验，为打造一流中医特色专科及创建“三甲”医院打好基石。

目前，中医院新大楼的投入使用设立康复科及骨科病房面积达1800平方，大大的增加了让我科核心竞争压力，我科现面临用房面积不足、病床短缺、设备老旧、无射频治疗开展的用房及可靠的安全设施，成为制约科室持续发展的关键。特别是科室用房面积不足，无法成立住院病房及“射频□c臂微创手术室”，严重限制了科室业务的发展及新技术新项目的开展，希望医院领导继续给予支持与帮助。

我科室将继续完善管理制度，注重人才培养，严格实施工作制度，加强科研学术交流，提高社会、经济效益，力争20**年总收入突破400万。

总之，经过全科室的不懈努力，我科在20**年的工作中取得了较好成绩。在新的一年里，我科室会继续努力，做好学科规划，努力拼搏，为我院实现“三甲”综合医院而竭尽全力。

康复科年度个人工作总结篇七

转眼2015年已经过去，我们康复医学科在院领导的正确方针指导及带领下，在全体康复人员的努力及全院各科室的支持下，从无到有，从小到大，康复医学科从最初的6个人到现在的39人；经济增长持续翻倍增长，整个康复医学科一直在稳步的茁壮成长。

在x主任及x主任的直接管理下，康复科工作开展的有声有色。完善了适合康复科的各项规章制度，除了请院内外专家会诊病人、指导工作，还引进了一批专业康复医生，也不断壮大康复治疗师队伍，解决了康复科是否能继续生存及发展的根本问题。

在康复科经济收入方面，较去年有明显提高，并呈逐步上升趋势，且全体康复人员加强学习，提高自身理论水平，不断完善康复病史及病程记录，在院领导的精心指导下，成功地完成了市医保局及市质控检查的要求，并取得了比较好的成绩。

另外，在院部的号召下，康复科以病人为中心、以提高医疗质量为宗旨，不断地改善医疗技术水平，处理好与病人的医患关系，努力为病人提供优质的服务，并取得了明显的社会效益，得到了病人及家属的一致好评。康复科投诉较往年明显减少，得到的锦旗及表扬信较去年明显增加，出院后门诊复诊率也较往年明显提高。

回首过去一年，我们确实取得了一些成绩，但康复科想要持续发展，仍需继续努力新的一年即将来临，康复科全体员工团结全院各临床科室，在院领导的带领下，跟随大重庆的发展

潮流，把我们的康复医院及康复科办的更大、更强、更上一个台阶。

康复理疗师个人总结

康复师工作个人总结

康复科年度个人工作总结篇八

光阴似箭，岁月无痕，一段时间的工作已经结束了，回顾这段时间，我们的工作能力、经验都有所成长，我们要做好回顾和梳理，写好工作总结哦。那么工作总结的格式，你掌握了吗？这次帅气的小编为您整理了康复科年度个人工作总结（优秀6篇），希望大家可以喜欢并分享出去。

我们科室是一个妇保科和妇产科为一体的综合科室，承担着我院妇科门诊，计划生育技术，婚前保健，妇女病普查产前门诊等临床业务工作，还承担着全县妇女保健工作的业务指导、培训、督导、质控等保健业务，以及在我院分娩产妇的产后家访等工作，特别是是我县是育龄妇女增补叶酸、“母子保健”、“农村孕产妇住院分娩补助”等多项目县，结合今年基本公共卫生项目的实施，使妇保工作更加具体和量化，工作性质多以社会效益为主，但工作质量直接影响广大妇女的健康水平。现将一年来我们科室的工作简单做以汇报：

1、严格的制度化管埋

科室全体人员有着很强的凝聚力，靠的是严格的制度、严明的纪律、严谨的职责分工，大家都能模范的执行院内各项规章制度，与其他科室密切协作。

2、良好的沟通

在我们科室的7个人中，老的有身体患病的、年轻的有怀孕和

哺乳期的，但大家都能够尊老爱幼，相互理解、相互支持，对工作抢着干，问题不积压，不上交及时解决，及时化解，不推委，不计较自己的得失，人与人之间有着非常好的人性化情感和良好的沟通。

3、优秀的协作氛围

由于工作的繁琐和复杂，每个人都承担着多个项目，在某一个阶段各项工作会加在一起一个人无法完成时科室的每一个人都能主动帮助完成，特别是当自己利益与工作利益发生冲突时能够以工作为主，舍小家顾大家忘我工作无私奉献。

1、产前检查

在农村孕产妇住院分娩项目和孕产期保健项目的促进下，我院产前门诊是产前保健工作的实施单位，又是全县各乡镇的指导单位，为了促进广大孕妇早孕建卡，我们利用产后家访、门诊检查、农村逢集、古会、公共项目培训等多种形式向卫生所人员和广大群众发放孕产期保健免费检查的有关宣传资料，宣传孕产期保健免费项目的好处，在我们积极努力工作下门诊项目建卡：城市：164人、农村：3655人、门诊产前检查6443人次、高危孕产妇专案管理142人次、产后访视1074人次、产后42天检查1084人、开办孕妇学校26期、培训340人次。

2、妇女病普查和妇科门诊工作

今年3月份利用三八妇女节之际，在全县开展了优惠月妇女病普查活动，利用多种形式宣传发动，向广大妇女宣传妇女病普查的科普知识，在平时门诊工作中，将规范的妇女病普查项目当作一项必须宣教的内容，使我院的妇女病普查工作在群众的心目中享有良好的信誉。全县共普查已婚妇女1360人、发病人数813人、发病率%，其中宫颈糜烂462人、阴道炎394人，附件囊肿61人，宫颈癌4人，宫颈癌发病率为‰，。门诊总人次9799，比同期增长16%妇科疾病治疗1974人次、计划生

育手术：人流：338、上环：200、取环：195，婚前检查21人。

门诊在基层工作中始终坚持认真负责的态度，不管临床工作多忙，首先完成基层保健工作，基层月例会、产后家访、质控督导各项工作中顶风雨，冒严寒，不叫苦不叫累。在迎接“母子保健项目”终末评估等省市单项工作检查中，亲临乡村、山区培训、指导手把手的教，一对一的讲、一项一项的过目，圆满完成妇保各项任务指标，取得可喜成绩，受到各级领导好评，今年共下乡196天，下基层各种培训20余次，共培训村级卫生所人员402人。

总之，一年来在院领导的关怀和支持下，在其他科室的共同合作下全科人员团结拼搏取得了可喜成绩，付出了很大努力，取得了优异成绩，在新的一年里一定要加倍努力勇攀新的高峰。

20xx年是辛苦的一年，也是硕果累累的一年□20xx年我康复科在医院班子的正确领导下，在各兄弟科室的支持配合下，康复团队全体同仁奋力拼搏，努力工作，按照年初的工作计划，突出重点与难点，全面做好各方面的工作。现就一年的工作总结如下：

在年初，我们相继出台了《科室的分配方案》、《劳动纪律规定》、《康复科病历质量管理》、《康复科20xx年工作计划》、《医德医风考核方案》、《发挥中医药特色优势的激励措施》等相关规定，让全科所有人员都知晓科室的工作目标、个人的工作任务和工作要求。在工作流程上，一般都按照先诊断、后交费、最后治疗的程序，一方面提高和我科的诊断水平，另一方面可以杜绝私收费的发生。特别是我们在三楼设立护士站后，对病人的引导、费用的监督与核对发挥了一定的作用。一年来，未发现一例私收费现象。

20xx年来，坚持周四的例行学习制度，学习了《中国急性缺血性脑卒中诊治指南20xx□□□类风湿性关节炎的最新诊断标

准》、《针灸治疗单纯性肥胖症》、《三伏天灸疗法》等。积极外出学习与培训，其中x人次学习《小儿脑瘫的治疗》x人参加《神经病学术年会》xx人参加《中国康复医院与康复科发展与建设研讨会》x人参加《针刀x高级论坛》x人参加《x针灸学会学术年会》。今年初，派出1人到重庆进修学习神经内科x人进修康复x年后我院的神经康复将迈上一个新的台阶。在护理方面，加强三基训练，如静脉穿刺技术、专科护理常识的培训，使我科的护理水平朝专科护理方向迈进，以适应我科的发展需要。

我科是x是风湿病特色专科和针灸特色专科的建设单位，建设周期已经接近尾声，验收在即。我科做好了专科优势病种的经验总结，进一步完善专科病种的诊疗规范，如颈椎病、腰椎间盘突出症、类风湿性关节炎、痛风。进一步做好科室的发展规划与发展方向。进一步做好专科特色优势，如传统针灸推拿、小针刀、雷火灸、三伏天灸、火针疗法、埋线疗法。继续打造好风湿病专科在区内的影响力，让针灸和风湿科成为真正的具有同等竞争力的特色专科。

科研工作既是医院和科室华丽的外衣，也是医院和学科技术水平 and 实力的真实体现。今年初，我科积极申报科研课题，如x的《xx》x的《xx》

根据医院总的规划，我们康复科将要分成三个科室，分别是针灸科、风湿科和康复科。针灸科的发展方向是传统的针灸推拿和治疗未病方面，风湿科侧重点在风湿免疫疾病和各种疼痛性疾病，而康复科侧重点在神经康复和运动康复方面。各科室要根据自己的功能定位来规划发展未来。在分科前，一方面做好了科室医务人员的思想引导工作，让大家知道分科是科室发展的必然和需要，每位医务人员必须站好自己的岗位，做好本职工作。另一方面要加强宣传，让患者知道我们分科的目的我分科的重要性，让患者知道分科后的就诊流程，我们绝对不会因为分科而影响到病人的治疗。通过这些

措施，做好分科前的思想和行动上的充分准备。

在明年中，我们要继续做好上面的各方面工作，分科过后，新的工作岗位面临巨大的挑战，但无论困难有多大，道路有多坎坷与曲折，我都将带领新的团队，做好学科规划，努力拼搏，打造出渝东南风湿病治疗中心，也将密切关注针灸科与康复科的发展，愿康复科分出的三匹马车并驾齐驱。

20xx年护士个人工作计划书20xx年护士个人工作计划书人们都说“三分治疗，七分护理”，句话虽然并不十分准确，但却反映了护理工作的重要作用和地位。护士对人民的健康做出了积极贡献，从而受到了社会的尊敬，被誉为“白衣天使”□
20xx年这新的一年，我们的护理工作也应该走上新的台阶，特制订20xx年护理工作计划：

（一）、按护士规范化培训及护士在职继续教育实施方案抓好护士的“三基”及专科技能

训练与考核工作

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际

考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

（二）、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

2、安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

（三）、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料(material)护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（一）、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

（二）、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

（一）、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提

高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

（三）、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

（四）加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

（一）、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

(五)、计划制作护理园地网，上传我院护理动态，及时传递护理学习资料(material)发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。我们相信只要努力执行以上工作，我们在xx年中的工作中一定能取得好的成绩。

一、注重设备投入，大力提高服务能力。

20__年，是我院的“开局之年”，也是我院的“发展之年”，为了在天河镇及周遍乡镇“建立品牌、占领市场、落地生根”我院在院董事会的领导下，坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：

二是坚持人性化标准，精心规划装修诊室，我们在本院设立了“三室二区”，三室既特诊室、口腔正畸室、综合治疗室，二区为两个休闲候诊区，其中一个以电视为主、一个以报刊

为主，以适合不同人群的候诊需要，使广大群众尽可能在舒适、优雅的环境中享受医疗服务。

二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”

四是平价医疗，我们在不断增加医疗成本，不断提高医疗质量和先进设备投入的情况下，我们严格执行并低于省物价局非营利性医疗机构的收费标准来收费，以最实惠的价格直接让利于群众，得到了群众的一致好评。

三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

“以服务、树口碑”是我们追求的目标，在日常门诊工作中，我们始终贯彻“以人为本”的观念，不断提高服务质量：

一是推行“微笑相迎、主动问候、首问负责、出院相送”的服务模式，变“要我服务”为“我要服务”

二是严格执行五声活动，既“来有迎声、问有答声、走有送声、不明白有解释声、不满意有道歉声”

五是随时注意诊室环境清洁、幽雅、舒适，保持窗明镜静，并免费为候诊患者及其家属提供茶水。

四、注重奉献社会，积极开展社会公益活动。

我们根据我院的特点和群众的需要，不断团结和组织广大员工投身社会公益事业，充分发挥白衣天使的救死扶伤的人道主义精神：

一是成立了青年志愿者服务队，以组织的形式参与社区卫生

服务工作；

五是积极开展“爱牙日”活动在今年9月20日，我们组织12名医务人员到庄泉村街头开展以关注中老年口腔健康为主题的义诊活动，现场来口腔检查和量血压的群众争先恐后、络绎不绝，活动中我们共向50岁以上老人赠送药品和代金券计5万余元，发放口腔宣传资料1万余份，得到了广大群众的一致好评和表扬。

总之，回顾近一年来的工作，我院的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年里，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展好工作，为我院的强院建设再立新功而努力。

为确实做好松竹综合门诊部医疗机构执业校验工作，进一步规范医疗执业行为，保障人民身体健康，根据文件精神，现将20xx年工作开展情况做如下总结：

在日常工作中我们做了以下几点：

- 1、进一步完善了各项规章制度。严防了医疗差错事故的发生；
- 2、加强医疗质量管理，认真书写门诊日志，做到了不漏登、漏报传染病；
- 3、认真规范书写门诊处方。
- 4、严格执行各项操作规程。

严格执行卫生部《医院感染管理规范》和《消毒隔离技术规范》，加强一次性医疗用品的使用管理，严格执行“一人一针一管一用一毁形一消毒”，“三查八对”和“消毒隔离”等制度，按要求消毒、毁形、焚烧处理，把院内感染控制在

最低限度。

法人代表是□xxx□主要负责人□xxx□本门诊共有职工xxx人，执业地点在xxxxxx□诊疗科目为内科、妇科、口腔科、中医科、推拿科、针灸科、康复科，有执业资格xx人，有床位xx张。

我门诊没有配备大型医疗设备，现有普通医疗设备有血压计x台；体温表x支；听诊器x支；检查床x张、心电机x台、牙椅x台。

积极改善往日“门难进、脸难看”的服务态度，实行主动、文明、快捷的服务，加强医德医风修养，认真按卫生局制定的医德医风考核细则规范自身行为，全年无医德医风引起纠纷发生。

全年无医疗事故及医疗纠纷事件发生。

本学期学院教育教学工作的核心是紧紧围绕迎评工作的整改和建设，按照学校“以评促建、以评促改”的精神，以提高教学质量为目标，深化教学改革，强化教学管理，加强内涵建设，将迎评工作作为专业建设和学院整体提升的有效抓手，推动学院本学期各项工作再上新台阶。

本学期的九大工作目标和主要思路

我校校内评估专家组上学期末对学院自评工作进行了考察评估，校专家们在肯定成绩的同时，也提出了许多中肯的意见，学院将根据这一意见进一步加强和领会评估指标体系，制订本学期评估工作行事历并使评估的整改工作逐项逐条落实，补充和完善指标中的支撑材料，按时间节点，具体责任到人，通过全面整改，继续提炼学院工作上的亮点，加强薄弱环节建设，迎接4月上旬校外专家组和6月初市教委的考察评估。

努力培育一支结构合理的高素质的师资队伍，是提高学院核

心竞争力的关键，学院本学期将逐步调整教师结构，重点抓好青年教师的业务培养和党建工作，培养又红又专的专业教师。在“引进”和“培养”两方面着手，充实和调整师资力量，逐步形成一支梯队的师资队伍。

今年学校将我院卫生信息管理专业与计算机专业结合，进行专业调整，整合后的卫生信息管理系将有卫生信息管理专业、计算机应用技术专业和软件技术网专业等三个专业，学院将就这三个专业引进一名学科带头人以及相关专业教师，以支持和带动该专业的学科发展。

本学期学院将刘芹、张默、王琰三位具有注册“护士”的背景的指导教师在继续担任学生指导教师的同时参与临床护理教研室和基础护理教研室的备课、听课及教研活动等教学工作，加大对青年教师的培养力度，有计划地培养具有一定专业素质和教学能力的青年教师逐步充实到各教研室担任专业教学工作。

教学工作是学院的中心工作，本学期学院的教学工作继续紧紧围绕迎评工作，根据校内评估专家组考察评估的意见，从规范教学管理入手，建立良好的教学保障体系，提升教师教学能力，开展教育教学工作。

各教研室将按照学院和各自的工作计划认真开展教学工作：

（一）认真组织“公开课”教学活动，要求每位上公开课的老师通过精心备课上课，达到相互学习，共同提高的目的。

（二）开展“说课”教研活动，本学期学院要求每位教师都能通过说课，提高讲课水平，计划以全院和教研室两部分分别开展“说课”活动，具体安排另定。

（三）以“护理”专业为龙头，有计划地加强开展精品课程建设，已经上报学校四门课程建设项目，在此基础上，四大

教研室由各教研室主任把握方向，做好充分准备，准备申报校级精品课程建设项目。

（四）在抓好学历教育的同时，本学期继续开拓非学历教育项目——《国家注册护士执业资格考试培训》、《专升本辅导培训》；本学期继续探索建立中外合作学历教育项目和海外招生的可行性，逐步建立较高层次的、不同形式的合作教育项目。

（五）继续准备专业剖析材料。“护理”专业按评估指标体系进行剖析并增加支撑材料，同时准备“卫管”专业剖析工作。

（六）着手建立“基础护理技能训练”和“临床护理技能训练”校内考核的试题库。（七）本学期在支持和鼓励青年教师做好上海市优秀青年教师科研基金项目的时候，学院还设立专项科研基金，鼓励教师积极开展教学改革和精品课程建设。

（八）狠抓实训环节，继续加强护理操作技能的教学，强化护理技术操作的练习，为学生进入临床实践，提早进入角色做好充分准备。

目前适应高职高专医疗卫生技术类专业的教材并不多，学院将逐步实现大部分或全部使用适应高职教学需求的自编教材。本学期《临床护理实践》已由复旦大学出版社出版，开学后，此教材立即发至学生手中。《循证护理》和《多元文化与护理》两本教材已通过人卫出版社审核，今年将可以印刷出版，医学英语教研室编写的《高职护理英语》这本教材已列入复旦大学出版社的出版计划，学院各教研室将陆续制定系列自编教材计划，争取分批列入复旦大学出版社的高职高专医护类系列教材出版计划。

本学期学院将继续在保持已形成良好的院风、学风、教风的

基础上，重视校园文化建设，营造校园文化氛围，严格学生职业化、规范化管理，不断提高学生职业素质，养成良好的职业责任，打造“上海护士”品牌，使学生走上工作岗位后，得到社会普遍认可。本学期将结合迎评促建这个核心工作，积极开展各项职业素质教育活动：5.12护士节庆祝活动、毕业典礼暨授帽宣誓仪式、职业素质教育讲座暨医德教育报告以及丰富多彩的学生社团活动。

随着护理事业的快速发展，学院生源的逐年增多，学期在先后与市24家医院合作办学的基础上，继续拓展新一批就业市场，为学生实习与就业提供可靠保障和奠定良好基础。本学期继续加强产学研教学领导小组，完善教学领导小组工作条例。补签校企合作协议书。

由市教委批准的护理实训基地二期建设项目——信息化护理实训基地的建设将在本学期全部完成，目前正在积极进行安装、调整过程中，这次建成的二期项目，以突出实用性、应用性和先进性为主，高科技因素含量多，同时也为卫生信息管理专业的学生提供了先进的实训室，为两个专业的发展创造了良好的实训条件。

xx年级毕业生310人，截止本学期开学就业率已达93%，签约率70%，学生毕业前将在两次返校中完成学院布置的各项工作，如：发放《临床护理实践》教材，要求每人完成临床实习总结、自我鉴定等，4月下旬参加毕业考试。计划至学期结束（6月底）10届学生就业率达到98%、签约率达80%以上。10年招生工作已开始紧锣密鼓展开，学院将配合学校，顾全大局、认真完成今年的招生工作。

依托学院初步形成的护理专业的品牌优势，学校进行了专业调整，将卫生信息管理专业与计算机专业结合，整合后的卫生信息管理系除卫生信息管理专业外，将计算机应用技术专业和软件技术专业成立计算机教研室，将在本学期进行筹备与规划。

本学期工作是我校办学以来时间紧迫、任务繁重的一个学期，我院全体教职员工将在学校统一布署下，与院领导同舟共济、团结一心，为学校的迎评工作增光添彩，为思博的明天更加灿烂辉煌而共同努力奋斗。

来源：网络整理免责声明：本文仅限学习分享，如产生版权问题，请联系我们及时删除。

content_2());