

消防年度评估报告 消防工作报告

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。通过报告，人们可以获得最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

消防年度评估报告 消防工作报告篇一

为切实抓好此次文物消防检查及火灾隐患排查工作，及时召开专门会议，传达了文件精神，对我县的文物消防检查及火灾隐患排查整治工作做了具体安排部署，要求站在讲政治的高度，汲取火灾的惨痛教训，扎实做好文物消防检查及火灾隐患排查整治。

我局认真履行消防监督管理职责，结合本次大排查整治工作，进一步健全完善了各项消防安全管理工作。明确了领导管理职责和工作分工。狠抓消防安全责任制落实，不断改善消防安全环境，有效地预防和抑制了火灾事故的发生，营造了一个良好的消防安全环境。为切实做好大排查整治工作，开展了本系统消防安全检查，对监督检查发现的火灾隐患，制定落实整改措施，确保消除隐患。

组织全局职工参加消防演练，参观了火灾案例图片展览，听取了消防安全法律法规和消防安全知识讲授，从正面引导干部职工自觉遵守消防法律、法规和规章，大力营造消防工作人人有责的良好氛围，通过接受扎实的消防安全培训和宣传教育，提高了我局职工的消防知识和消防安全意识，增强了抗御火灾的综合能力。

全面大排查是这次活动的基础，我局开展了拉网式消防安全大排查，全面检查了各文物点、文物库房的消防设施等方面

的安全状况，以及工作人员安全责任制和责任追究制建立情况。

进一步完善领导带班、文物库房进出登记、用电用火、夜间巡查等制度，严格实行24小时值班制度，做到工作、交接班有记录，切实做到防微杜渐、防患于未然。

本次文物消防检查及火灾隐患排查整治的重点为各文物点、文物库房，在大排查整治中重点检查火源、电源管理是否安全，疏散通道和安全出口是否畅通，消防设施和器材的配备、维护和保养情况，工作人员消防知识和技能的掌握情况等，在检查中发现肖公馆存在电线老化、居民私拉乱接现象。对排查出的消防安全隐患，落实了整改责任、措施、时限和预案，确保消防安全隐患及时整改到位。。

我县的文物消防安全工作取得了一定成效，但仍存在一定的不足，虽经大量的宣传教育，但仍有少数人防火意识不强，消防安全知识了解不多，针对存在的问题和不足，我们将在下一步工作中采取切实有效的措施认真加以改进。

1. 进一步完善消防安全工作责任制。一是继续把文物消防工作纳入年度文保工作计划，切实加强组织领导和督促检查。二是进一步明确消防安全工作职责，确保责任落实到位，三是加强消防安全管理，建立和完善消防安全责任制，严格落实消防安全责任制和岗位防火安全责任制。
2. 切实抓好消防设施建设。一是加大消防设施投入，确保消防设施健全，维护资金落实到位。
3. 加强消防宣传教育，提高抗御火灾的综合能力。坚持群防群治原则，使广大干部职工重视消防工作，做到人人有责。
4. 深入开展消防安全检查和治理。一是定期组织开展消防安全大检查，及时发现和消除火灾隐患，对于确实不符合消防

安全要求的，坚决责令其整改，杜绝火灾的发生。

消防年度评估报告 消防工作报告篇二

我方现在的大型机械设备有2台qtz63塔吊及其他中小型设备进行检查，建筑起重机械（塔吊）的备案、安装告知和检测合格报告、使用登记手续齐全，均符合起重设备管理相关要求，主要设备操作人员均持有特种操作证。

目前，2#楼南立面为落地脚手架，其它三面为悬挑脚手架，搭设高度为5.4米，已对二楼施工进行了有效的防护，检查中发现悬挑首层的硬质封闭滞后，且个别位置立杆离结构边大于300mm□另外对现场模板支撑体系进行了检查，发现2#楼2层结构的支撑体系，部分位置扫地杆稀缺，现场要求班组人员当天组织人员按专项方案和安全技术交底完成整改。

紧急疏散通道、安全出口明确畅通。

此次检查后，项目部安全管理人员加强了起重设备和安全防护的检查，对查出的违规行为，制定整改计划，明确整改措施及时消除；下步工作中将牢固树立“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，增强自身的安全责任感，真正落实好安全生产。

消防年度评估报告 消防工作报告篇三

我司对xx消防安全评估，按照消防法律法规、消防技术标准。公正、公平、公开的原则进行评估，评估结果真实有效。

一、单位概况及消防安全基本情况：

xx位于xx号，主楼x栋，占地面积x平方米，建筑面积x平方米，主楼地下x层，地上x层。建筑设置了室内外消火栓系统，自动喷水灭火系统、火灾自动报警系统、防排烟系统。于x年x

月x日通过公安消防机构建筑工程消防设计审核[]x年x月x日通过公安消防机构建筑工程消防验收[]x年x月x日通过公安消防机构开业前消防安全检查合格并投入使用。

二、评估内容：

9、依法建立专职消防队及配备装备器材情况，扑救火灾能力情况

12、单位结合实际加强人防、物防、技防等火灾防范措施情况；

13、单位年内发生火灾情况。

三、存在问题：

1、现场抽查员工“一懂三会”知识情况，部分员工知识不熟悉。

2、安全疏散应急物质较少，无手电筒，防毒面具。

四、评估结论：

1、加强员工宣传教育、对知识不熟悉的员工加强培训。

2、增设手电筒、防毒、烟面具。

XXXXXX

XXXX年XX月XX日

消防年度评估报告 消防工作报告篇四

1、开学初，对教务处的开学准备工作进行了较为全面的督导

检查，对各教研组教师的教案进行了抽检，对相关教师提出了要求。

2、开学初，召开了专业部教学督导工作会议，就教学督导事宜与各专业负责人进行了交流。

3、通过走动巡视，对两个校区的教师教学情况及学生课堂秩序的遵守情况进行了多次检查，发现问题及时与相关人员沟通，并将需要解决的问题反馈给相关部门及领导。

4、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部分别进行了教学督导，对相关教师的课堂教学、教案、作业批改等情况进行了检查，并提出意见。对个别教师课堂教学的不规范行为给予指正。

5、对电艺专业部、形象设计专业办、服装专业部、电商专业部的教学计划执行情况分别进行了检查，并向部门领导反馈了意见。

6、对部分专业教师的授课计划执行情况进行了检查并提出了意见。

7、对期中、期末的考务工作进行了检查，并对考场纪律进行了巡视督导。

8、每月对中层干部走进课堂情况进行督导检查，通过中层干部走进课堂，督促教师在教学内容、教学方法、课堂管理等方面进行改进。

1、采取走动式督导检查方式，每月对学生的上课情况、早晚自习、按时进班情况、禁烟遵守情况、住宿情况进行检查，发现问题后首先是现场处理，然后及时将问题提交班主任或相关部门，协助各部门对学生进行教育管理。必要时通过短信直接将对学生教育管理的注意事项告知相关教师。

2、本学期强化了“醒示台”的督导作用，通过6期12篇内容，将学生违规、违纪具体事件进行曝光，对相关部门、相关教师查找问题原因，加强学生管理起到了积极的协助作用。

1、对教务处、学工处、总务处等部门的开学准备工作进行了督导检查。督促各部门确保新学期各项工作的顺利进行。

2、对各部门月工作安排执行情况进行了检查，督促各部门查漏补缺，提高工作质量。

3、对各部门处务会会议情况进行了检查，对例会制度遵守不严格的部门给予了指正。

4、对行政办的月考核奖发放工作进行了督导。

5、对教务处关于“电子教案”的实施方案落实情况进行了多次督导。

6、对实训处实习生在岗稳定性情况、实习生学费的上交情况进行了督导。

7、对教务处外聘教师的上课质量进行了督导。

8、对学工处月工作计划执行情况、新生稳定性情况进行了检查。

9、对培训部月工作计划执行情况进行了检查。

10、对总务处常规工作如空调、厕所、危墙等的维修进行了督导。

11、对信息处数字资源库建设情况进行了督导。

12、对信息处计算机室维护保洁责任落实进行了督导。

13、对教务处、学工处学期结束工作落实情况进行了督导。

14、对将军山校区的教学、卫生、宿管、食堂、安全、行政进行了两次全面的督导。

15、就教职员员工对部门服务满意情况建立了“工作执行力和满意度记录机制”。

16、常规性反馈教职员员工针对各部门的意见、建议，并督促各部门解决问题。

1、常规走动式巡查学校安全隐患，对校园、教学楼、教室、实训室、办公室的建筑、设备、水电等进行检查，将发现的安全隐患及时通知相关部门排除。

2、对学生宿舍多次进行重点检查，将发现的水电安全问题及宿舍管理问题及时通知相关部门解决；对吸烟的住宿生进行教育。

3、对两个校区的食堂、小卖部的卫生、安全工作进行常规化安全检查，督促食堂、小卖部搞好卫生、安全工作。

4、配合总务处，对校园用电安全进行了检查。

5、完成了开学初、寒假前的校园安全设施督查。

6、督促各部门上交安全责任书。

1、就食堂的经营管理问题分别在两个校区多次与食堂经营方座谈、沟通。

2、每月常规性检查食堂管理、伙食、卫生、安全等情况，及时发现问题并提出整改意见，确保食堂管理为教学做好后勤保障。

3、本学期除常规日常检查食堂外，分别对安德门校区进行过4次、对将军山校进行了3次专项检查。

4、就伙食管理问题分别向安德门校区师生做过2次、向将军山校区师生做过1次调研，将意见及时反馈给学校及食堂经营方。

5、配合食堂经营，对师生就餐秩序进行了督导。

6、定期对两个校区的小超市进行食品卫生安全检查。

7、经常性地巡视检查办公室环境、教室环境、教学设施的配备，深入教师之中，听取教师对后勤服务的意见、建议。将检查中发现的问题及教师的合理化建议及时转交相关部门解决，以期为广大师生提供良好的教学、学习后勤保证。

1、通过“督导室发现日”。听取、收集干部、教师对学校建设发展中的意见、建议。随时将广大教师关注的问题及时上报校长室及相关部门，协助校长室及相关部门为广大师生及各部门解决实际问题。

2、本学期就学校整体工作、专业建设与课程改革建议分别向广大教师进行过两次专项调研，采访教师68人次，为学校建设提供了有益的参考。

3、认真领会上级部门、校长室及行政办公会议的精神、决议，就广大教师关注的热点问题做好宣传、解释工作，促使学校工作顺利进行。在领导与群众之间起到了上情下达，下情上传的桥梁作用。

1、配合学工处，多次对全校卫生、宿舍进行检查。

2、配合行政办，对中层管理人员进行月绩效考核，对有关部门的绩效核补工作进行了督导。

- 3、配合教务处、教科室的听课活动，对相关教学人员的教学准备、作业批改等情况进行了检查。
 - 4、配合学校教学视导迎查准备工作，对全校教学秩序、学生校规遵守，卫生、安全、食堂经营等方面进行了督导。
 - 5、配合学工处，圆满完成了优秀毕业生汇报会。
 - 6、配合学工处，参与青年教师演讲比赛评比。
 - 7、配合教科室，参与五课教研活力课堂说课比赛评比。
 - 8、配合实训处，多次与美的世界国际集团有限公司沟通。
 - 9、配合学工处，多次对旷课、吸烟、损坏公物等违纪学生进行了教育。
 - 10、配合总务处，对校园用电安全进行了检查
 - 11、配合校长室，完成了校园哲学文化建设策划方案
 - 12、配合党支部，党盟联合举办了迎十八大主题活动。
 - 13、配合总务处，对全校进行了安全检查。
- 1、完成了督导室工作职责调整、成员任务分工。
 - 2、认真记录了督导工作台帐。
 - 3、为鼓励先进，弘扬正气，在教职工中形成比、学、赶、超的积极工作氛围，本学期对九位老师的先进事迹进行了宣传报道。
 - 4、通过“醒示台”，对全校教育、教学、卫生、管理等方面的问题进行了提示。

- 5、完成了《华飞》校刊的征稿任务。
- 6、组织了行政服务岗位满意度测评。
- 7、汇总统计了各部门上交的行政资料。

本学期，督导工作全面、顺畅地开展，对学校建设起到了积极促进的作用。但工作中还存在着某些不足。如，由于人手不足，教学督导的力度不够，无法按照联院的要求严格完成教学督导任务。未能找到得当的方法使一部分中层干部、个别部门材料的上交做到按时、按要求完成，从而不能全面检查部门完成工作任务的情况。对某些工作的督导虽有过程，却无能力解决发现的问题。对各部门、各专业部的业务工作了解不深，督导难以细化。对老师们提出的合理化建议虽积极反映，协助解决，却因客观原因不能让老师们如愿。由于人手有限，督导面广，要做的事多，不能尽善尽美地为老师们服务到位。

在今后的工作中，督导室成员一定不断加强工作能力的提升，不断创新工作方法，更好地与校领导、各部门、广大师生交流沟通，最大限度地发挥督导室应有的职能，有效促进学校全面工作的有序开展！

消防年度评估报告 消防工作报告篇五

一级消防工程师考试时间为11月11、12日，二级消防工程师考试时间为6月17、18日，提醒考生持续关注中国人事考试网最新通知。应届毕业生考试网小编为大家整理了消防人应该知道的.消防安全评估七大细则，希望对复习大家有所帮助。

- 1、单位落实消防安全责任人、消防安全管理人、专职消防安全管理人员、消防控制室值班操作人员情况，持证上岗情况。

2、单位制定消防安全制度、消防安全操作规程情况。

3、单位落实逐级岗位消防安全职责情况。

4、消防安全“户籍化”管理档案建立情况。

1、建筑防火间距、消防车通道、消防车登高作业区域符合消防技术标准及保持情况。

2、建筑室内防火分区设施符合消防技术标准及保持情况。

3、建筑安全疏散楼梯、疏散通道、安全出口符合消防技术标准及畅通情况。

4、建筑防烟分区、防排烟系统设置符合消防技术标准及完好有效情况。

5、室内外装修、建筑外墙保温材料。

6、利用物联网技术实行消防安全远程监控等技防措施情况。

1、按照国家、地方、行业标准设置消防设施器材情况。

2、设置消防安全标志标识情况。

3、自动消防设施定期检测、维护保养情况。

4、消防设施设备完好有效情况。

5、消防控制室设置及正常运行情况。

1、建筑和公众聚集场所消防合法性情况。

2、单位组织开展定期防火检查、日常防火巡查情况，消除火灾隐患情况。

3、单位职工上班前、下班后检查消除本岗位火灾隐患情况。

4、电器产品、燃气用具的安装、使用及其线路、管路的敷设、维护保养、检测情况。

5、明火作业审批、现场看护情况。

1、依法建立专职消防队、志愿消防队情况，开展训练和队员能力情况。

2、专职消防队、志愿消防队装备器材情况。

3、制定本单位灭火和应急疏散预案及定期演练情况。

1、消防安全责任人、管理人、专职消防人员接受消防培训情况。

2、每年定期组织职工进行消防培训，以及对职工进行岗前消防安全培训情况。

3、职工懂得基本消防常识，会查改本岗位火灾隐患和扑救初起火灾、会疏散逃生情况。

4、消防安全“三提示”宣传情况。

1、单位消防安全责任人、管理人、专职人员确定、变更，消防安全“四个能力”建设定期评估，消防设施维护保养定期向当地消防部门报告备案情况。

2、上年度聘请具有相关资质的消防技术服务机构进行消防安全评估及向当地公安消防部门报告备案情况。

3、火灾公众责任险投保情况。

消防年度评估报告 消防工作报告篇六

- 1、安全管理制度、灭火应急预案完备齐全；
 - 2、组织员工消防培训、掌握灭火器材的使用并进行了应急预案演练；
 - 3、以“谁主管、谁负责”为原则，做到安全管理责任到人。
- 1、检查各疏散通道、安全出口，全部畅通；
 - 2、检查配置灭火器、情况良好，无过期失效现象；
 - 3、厨房用火责任到人，并有值班人员负责收档检查。需改进问题：
 - 1、厨房部分电器线路需固定，加设顶棚；
 - 2、灭火器放置处需加设底座（防潮）及使用方法的贴。

消防年度评估报告 消防工作报告篇七

为了认真落实我司火灾事故的防范措施，增强全员的消防安全意识，消除火灾安全隐患，限度减少损失，确保存储安全，稳定物流、工作以及生活秩序。加强我部门火灾安全事故的应急工作，让部门全员懂得基本消防知识和自救技能，由消防机动队组织策划了一次消防演习。

4月15日上午，在公司领导的大力支持下，机动队长及人事部主管的指导下组织了机动队全体队员到公司操场进行消防疏散演习，现将本次演习过程中好的方面以及存在不足的方面进行总结报告。

1. 当听到警铃响声时，有大部分员工逃生意识较好，在工作

现场相互提醒、关掉电源、沿着消防绿色通道进行疏散逃生。

2. 在集合点现场也看到班组长在集合疏散人群进行清点。

3. 虽然只是演习、没有发生真正火灾可是这部分员工逃生意识是十分强烈，已经到达了平时培训的要求和标准。

4. 在疏散逃生过程中消防绿色通道未出现堵塞和拥挤现象。

5. 值得表扬的是灭火组成员：黄志宏、马庆城、马学佳等人在警铃拉响那一瞬间从工作现场，提着灭火器飞奔跑向着火现场进行现场扑救。特对该三名员工进行表彰。

1. 有一部分人员预先有了准备工作，在演习时检查不出平时培训效果。

2. 当听到警铃声响时，有一部分员工逃生的动作是十分快但没有按照逃生的要求去做，如果真正发生火灾这些人员有可能是在火场被烟雾窒息而死；且有部分员工站在栏杆边缘处进行观望，存在较大的安全隐患。

3. 还有一部门员工逃生时不紧张，慢条斯里，反正想是消防演习也不是真正发生火灾一点都不够进取响应。

4. 后道及仓储部集合点人员未到，两个部门的配合不到位。因演习及实际硬件条件影响。

5. 火灾是没有规律性的，任何时间、地点都有可能发生，所以这次演习应当对全员进行疏散，到达集合点培训指导，真正做到全员参与防消结合的方针。

经过这次的消防演习我们感受到科技的发展是迅速的，它已汇集到社会的各个行业。消防器材的品种也在不断更新，从以前的品种单一到此刻针对不一样的火情，采取不一样的灭

火器，使受灾状况减少到最低程度。员工经过亲身参与，必须程度上对火灾事故应急疏散、正确逃生和正确使用灭火器材的技能有了进一步的实际体验。大家认为这次演习很有必要，将促进我部门的消防工作，对我们的消防也积累了必须的经验，同时期望日后相关部门能够经常性地开展消防演习并构成制度，以扩大消防知识的覆盖面。