

计算机维护和维修 计算机技术服务合同(模板8篇)

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇一

第一条：服务内容、方式和要求：

第二条：工作条件和协作事项：

第三条：履行期限、地点和方式：

第四条：验收标准和方法：

技术服务或者技术培训按_____标准，采用_____方式验收，由_____方出具服务或者培训项目验收证明。

本合同服务项目的保证期为_____。在保证期内发现服务质量缺陷的，服务方应当负责返工或者采取补救措施。但因委托方使用、保管不当引起的问题除外。

第五条：报酬及其支付方式：

本项目报酬：元。

服务方完成专业技术工作，解决技术问题需要的经费，由方负担。

本项目中介方活动经费为：元，由方负担。中介方的报酬为：元，由方支付。

支付方式：

1、一次总付：元，时间

2、分期支付：元，时间

3、其它方式：元，时间

第六条：违约金或者损失赔偿额的计算方法：

违反本合同约定，违约方应当按《民法典》规定，承担违约责任。

技术违反本合同约定，违约方应当按《民法典》规定，承担违约责任。

技术中介违反本合同约定，违约方应按《民法典》规定，承担违约责任。

违反本合同第条约定，方应当承担违约责任，承担方式和违约金额如下：

第七条、争议的解决办法：

在本合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决，也可以请求进行调解。

当事人不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，双方商定，采用以下第种方式解决。

因本合同所发生的任何争议，申请仲裁委员会仲裁；

按司法程序解决。

第八条：其它：

甲方：乙方：

_____年_____月_____日

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇二

委托方：_____（以下简称“甲方”）

受托方：_____（以下简称“乙方”）

甲方委托乙方就_____相关硬件设备提供维护服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守。

一、服务范围

1. 服务内容包括：

(2) 为甲方相关人员提供培训服务；

(3) 提供技术支持和技术顾问服务；

(4) 提供甲方过保产品的长期维护；

(5) 提供_____现场服务；

(6) _____□

2. 服务范围包括_____。

3. 有效期为：_____年_____月_____日
到_____年_____月_____日。全部服务期结束前_____个月内，双方友好协商签署下一个服务期协议。

二、双方职责

4. 甲方职责：

(1) 负责提供服务内容实施过程中所需的相关资料；

(2) 负责提供乙方在本服务实施过程中所必需的工作场所、设备等；

(3) 负责配合乙方协调相关单位实施本合同约定的服务内容；

(4) _____ □

5. 乙方职责：

(1) 负责按照相关技术标准规范、保质、按时的完成各项服务内容。

(2) 根据甲方需要，负责对甲方人员进行培训；

(3) 指定项目负责人，并成立相应的技术支持队伍负责网络技术及运行维护服务。

(4) 向甲方提供相关技术文档和操作手册。

(5) 保证在实施服务时，不得侵害其他第三方的软件著作权、财产权和名誉权。造成侵权的由乙方应承担因此产生的一切法律后果。

(6) _____ □

三、服务实施验收

6. 乙方技术支持队伍应根据甲方的需求在_____内进行相关硬件设备维护。

7. 具体服务实施前，乙方应提交详细的工作计划、工作进度和经费预算报甲方确认。

8. 具体服务实施后，乙方提交验收申请报告，由甲方代表签字验收，并由_____审核确认。验收文件作为服务费结算的依据。

四、培训

9. 乙方根据甲方需求进行人员培训。

10. 培训人数、课程安排等根据具体的需求协商确定。

11. 培训的场地及设备由甲方提供。

五、服务费用

12. 服务费用构成：序号

工作内容

工作量

费用

备注

1、 工作量以实际发生的服务为准；

2、 服务费用根据行业记录为准。

13. 本协议所涉及的费用每_____结算一次。

14. 结算时间到期前_____个工作日，乙方向甲方提交_____的实施服务的明细表(附表1)和汇总表(附表2)，经甲方审核后确认相关费用，报甲方_____审核。

15. 服务过程中，如遇服务内容增加或变更导致的费用增加或变更，由双方指定代表签字确认后，与下一结算期间产生的费用合并计算。

16. 在甲方确认_____服务内容和费用概算后的_____个工作日内，由甲方一次性支付给乙方。

六、违约责任

17. 除不可抗力因素外，由于乙方自身原因造成工期延误，每延期一天，乙方应承担该项服务费用_____/日的违约金，并赔偿甲方由此造成的损失，违约金可以从服务费用扣除。

18. 因乙方未能按时完成合同(不可抗力除外)，在甲方发出催办通知书之日起_____日内，乙方仍未能完成的，甲方有权解除合同，甲方由此产生的一切损失由乙方承担。

19. 甲方无正当理由不能按约付款，延期超过_____个工作日后，乙方有权要求甲方支付服务费用_____/日的滞纳金，因付款拖期而造成的工期延误乙方不承担责任。

20. 其他违约行为，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国著作权法》、《计算机软件著作权保护条例》和相关法律法规的有关规定执行。

七、不可抗力

21. 协议的任何一方因战争、火灾、水灾、台风、地震等不可

抗力的因素而无法履行其义务时，本协议履行期限将延长与上述事故持续时间相等之日数。

22. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应在不可抗力发生之日起_____个工作日内书面通知对方。

23. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应于该不可抗力事件终止或排除后_____个工作日内书面通知对方。

24. 如不可抗力影响协议履行超过_____天，双方应就协议的进一步履行与否进行磋商并达成一致。

八、其他约定

25. 本服务合同未尽事宜的处理，由双方协商，并以补充协议或会议记录经双方签字确认同意后，方能生效。双方在更换全权代表时，须在_____个工作日内以正式书面形式通知对方。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院提起诉讼。

27. 在仲裁或诉讼期间双方应继续履行服务中不属于纠纷范围的义务。

九、协议生效

28. 本合同由双方代表于_____年_____月_____日签字生效。

29. 本合同用中文制成一式四份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

30. 本合同的所有附件及工作过程中形成的文件、会议纪要等

均为本合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力。如合同附件中的条款与协议条款的相关内容相冲突时，以本协议条款为准。

31. 所有关于本合同条款的修改、补充、变更，需经双方协商并制作书面补充协议，双方签字盖章后方能生效，补充协议作为本合同不可分割的一部分，具有与本合同相同的法律效力。

附表1：硬件设备维护服务日常维护明细表

附表2：硬件设备维护服务汇总表

甲方：_____ 乙方：_____

单位地址：_____ 单位地址：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电话：_____ 电话：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账号：_____ 账号：_____

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇三

紧急联络方式：_____

紧急联络方式：_____

一、合作的内容

甲方自愿将本单位的计算机交给乙方维护，具体配置见配置清单。协议期间由乙方提供上门服务。用户级别为：_____会员，_____次月检，_____次季检，_____次年检，维护费用为rmb_____元/年，大写_____。协议规定有效期为_____个月。甲方共计有计算机_____台交给乙方维护，甲方自协议签署后_____日内如满意乙方所提供的服务，则可参照第九条的付费方式支付上述服务费用给乙方。

二、服务项目

1. 电脑各类故障检修：无法启动、不能进入系统、运行速度减慢、常死机、电子邮件设置、操作系统重装等。
 2. 各类外设维护□modem□打印机、扫描仪等。
 3. 系统软件安装□win98□win20__□winxp等。
 4. 常用软件安装及维护office20__□wps等。
 5. 电脑升级：采用最佳的升级方案，用最少的花费做到最好的性能。
 6. 各类硬件驱动程序安装：显卡、声卡、网卡等。
 7. 查杀电脑病毒：各类电脑病毒（分区病毒、文件病毒、邮件病毒）查杀。
 8. 数据备份：同机备份、异地备份、光盘备份等。
 9. 网络维护及安装：网络设备设置检测、网络服务器维护、水晶头打线□winnt□win20__server□
1. 服务费不包含电脑部件（如显示器、_____光

驱、软驱及板卡等) 修理费用, 甲方可委托乙方送修, 部件修好后, 乙方将为甲方送回及安装, 修理费用按实际修理费收取, 不另收取服务费。

2. 甲方所需增加或更换的电脑部件, 甲方可委托乙方代购, 不另收服务费, 保修期内由厂家提供。

3. 甲方损坏的电脑部件仍在厂家保修期内, 乙方免费送至厂家保修或更换, 但甲方必须提供厂家的详细地址、联络方式和电脑部件的保修书, 乙方不保证成功及所需时间。厂家在城区内不加收服务费, 在城区外需加收相应的服务费。

4. 甲方损坏的电脑部件不在厂家保修期内, 乙方可为甲方修理, 修理费用按实际修理费收取, 不另收取服务费。如果修理时间超过5天, 乙方可以提供替用配件(显示器除外)给甲方免费使用至部件修理完成。但甲方损坏的电脑部件不修理或不是由乙方维修的情况, 不在此列。

5. 所有品牌电脑(如_____等)及外设(打印机、扫描仪等), 如果未过保修期, 乙方只提供软件及检测(不开机箱)服务, 若检测结果是硬件损坏则只能由相应的服务商提供服务, 若代理商要求送修则乙方提供将整机送修服务, 代理商在城区内不另收服务费, 在城区外需加收相应的服务费。

四、软件维护: 电脑各类系统软件、工具应用软件安装维护

乙方在维护甲方电脑时, 为其安装的任何软件, 版权均由甲方负责, 乙方不提供任何软件的版权, 甲方如需安装正版软件, 可以委托乙方代购。如甲方需要查杀电脑病毒服务, 必须安装正版的杀毒软件。在保证甲方用户正常功能和保护数据的前提下, 乙方工程师有权决定解决问题的方案。

五、不涉及的服务

1. 系统设备清单所列之外的设备。
2. 非乙方原因造成的数据丢失或硬件损坏（如硬件老化等）。
3. 乙方不承担甲方使用盗版软件或其它原因所造成的后果及损失。
4. 乙方所承诺提供服务地点以外的地方。
5. 任何由于可证明的产品（软件、硬件）自身的固有缺陷而引起的软、硬件故障或错误。

六、服务响应时间

1. 甲方不希望上门工程师在现场操作。
2. 故障情况在现场无法解决。
3. 故障情况解决所需的时间较长而甲方不能相陪。

七、隐私及安全

乙方承诺严格遵守国家关于私隐方面的所有法律法规，为甲方绝对保密任何有关甲方的资料。非乙方过错在维修过程中因硬件老化等原因形成的损坏乙方不承担责任；如果因为乙方的原因造成硬件损坏，甲乙双方协商赔偿金额，以该硬件折旧价格为协商基准，但乙方不承担由于维修造成的间接损失，包括甲方重要的数据、资料丢失等。甲方应当自行备份数据、资料。乙方可以为甲方代做备份，但不对甲方资料、数据丢失承担责任。乙方对所做的服务承担有限责任，不承担由服务引起的间接损失。

八、甲方单位的电脑如果不是全部由乙方维护，则乙方只负责协议商定的电脑。

在协议签订后，乙方有权记录电脑的特征（如编号等）和在电脑上做标记用以识别电脑，在确认甲方电脑的型号和编号以后，由甲方电脑管理者签字确认。

九、付费方式

经甲乙双方商议后，采用如下方式支付服务费：

2. 分期付款：甲方于____年____月____日前付清50%服务费用，余款在____年____月____日前付清。

3. 滞纳金：如甲方在协议约定时间内未付清应付款项，则乙方可按日计提应付款项的5%，向甲方追缴滞纳金。

十、合同的解除

十一、合同的终止

本协议在下列任意一种情况下终止：

1. 合同签订的有效期满后。

2. 如果甲方未按合同规定向乙方付款，乙方有权单方面提前终止合同。

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇四

随着经济的发展，维护服务刻不容缓，那么对于维护服务合同你了解多少呢？以下是本站小编为大家整理的维护服务合同范文，欢迎阅读。

甲方：

乙方(服务方)：

甲乙双方本着互相信任、真诚合作的原则，经双方友好协商，就乙方为甲方提供技术支持服务达成一致意见，特签订本合同。

一、 合同适用说明

1. 本合同适用于首次购买乙方软件产品及需要乙方技术服务的用户。
2. 甲乙双方签订本合同，表明甲方接受乙方所提供的标准服务；否则，视甲方主动放弃乙方所提供的服务。

二、 服务内容

1. 乙方提供的服务内容：

1) 日常维护

产品标准咨询：乙方负责承担甲方所使用软件中产品的标准咨询。

热线支持：指乙服务人员通过电话向用户提供技术问题解答的过程。

2) 现场维护：指乙方派遣技术人员到用户现场处解决问题的过程。（费用另计）

3) 功能改进：指根据甲方要求对软件功能进行改动。（费用另计）

2. 乙方的服务承诺：

1) 乙方接到甲方通过电话、信函、传真、电子邮件等方式提出关于软件的服务请求后，在当日内给予响应并提供服务。

- 2) 未经甲方许可，乙方服务人员不得对甲方的数据进行增删、修改、复制、传送、记录。
- 3) 乙方提供给甲方的服务，必须按照合同规定的服务内容进行。
- 4) 如果标准升级不到位下次同种标准升级不再收费。

3. 乙方的权利

- 3) 协议期满后，甲方如不按期续缴下年度服务费，乙方有权暂停对甲方提供的相应服务。

三、甲方责任：

1. 甲方应确保有专人对软件的使用和管理负责。
2. 甲方应建立相关制度，以确保软件运行环境(包括计算机、打印机及相关硬件设备)的安全，为软件正常运行提供保障。
3. 甲方定期做好系统数据备份，并对备份数据进行妥善保管。
4. 甲方在应用过程中发现软件出现异常，应及时与乙方取得联系，并记录当前故障现象，便于乙方作出诊断。
5. 甲方在乙方服务人员服务完成后，配合检查软件系统运行是否正常。

四、收费办法和合同期限

1. 日常维护服务费

金额： 5000元（大写： 伍仟元 ）人民币

支付方式：自本合同签订后一周内，甲方支付给乙方 100%

日常维护费，即人民币5000元(大写： 伍仟元)。

服务期限： 1年（自 20xx 年 10 月 22 日至 20xx 年 10 月 21 日止）

服务方式：

2. 现场维护服务服务费

金额：乙方按照出现场次数收费，每次服务费单价为

支付方式：自乙方出现场后一周内，甲方支付给乙方相应的服务费用。

服务期限： 1天（乙方现场服务时间不应超过1天）

服务方式：

日常维护服务实在无法解决时，乙方派员上门解决，乙方承担上门的交通费用。

3. 功能改进服务服务费

金额：乙方按照工作量收费，约定每人天工作量单价为

支付方式：自乙方完成功能改进，经甲方确认后一周内，甲方支付给乙方相应的服务费用。 服务期限： 30天（乙方完成功能改进后，甲方确认时间不应该超过30天，超过期限后乙方视为甲方确认验收）

服务方式：

乙方按照甲方要求，对系统功能进行改进。甲方提出改进要求，经乙方评估后报给甲方改进需要的工作量，双方确认工作量后(确认将以功能改进服务单或者邮件为准)，乙方进行

开发，开发完成后经甲方确认，此次功能改进服务完成。

4. 合同有效期为一年，自 20xx 年 10 月 22 日至 20xx 年 10 月 21 日止。

5. 合同期满后，经双方协商同意，甲方可要求将此合同顺延1年，但甲方必须结清本合同约定的所有款项，并支付给乙方下1年的日常维护服务费 5000元（大写：伍仟元）人民币。自甲方支付完成之日起，本合同将自动顺延1年，否则，本合同将自动终止，乙方有权终止对甲方提供任何服务。

五、争议处理

1. 甲乙双方如对协议条款规定的理解有异议，或者对与有关的事项发生争议，双方应本着友好合作的精神进行协商。

2. 协商不能解决的，依照《中华人民共和国合同法》，任何一方可向乙所在地的人民法院起诉。

六、其他

1. 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商后产生书面文件，作为本合同的补充条款，具备与本合同同等法律效力。

2. 对本合同内容的任何修改和变更需用书面形式，并经双方签字确认后生效。

3. 本合同一式两份，双方各持一份，具有同等法律效力。

4. 本合同为双方唯一的正式协议，其他任何方案、口头说明及与本项目有关的信函、传真、邮件等，均以本合同为准。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

一、秩序维护服务工作职责和内容

1、职责：甲方聘请乙方负责物业公司管理的###小区及集团职工公寓的安全防范和秩序维护工作。乙方自愿承担该项工作并接受执行甲方制定的各项管理办法及乙方制定的《###小区及职工公寓安全防范和秩序维护方案》内容。

2、内容：

(1)负责###小区的安全防范和秩序维护，保护小区业主的人身和财产安全。

(2)负责###小区的门卫管理工作，严格执行《###小区门卫秩序管理办法》（附后）。

(3)负责小区内治安巡逻工作，严格执行《###小区秩序维护巡逻工作规定》（附后）。

(4)负责单职公寓门卫、巡逻工作。

1. 合同期限为一年，自 日 起至 日 止。

2. 合同期内乙方安排13名秩序维护人员，包括队长 1 名、值班队员12名，其中###小区 8名，公寓 4 名，负责甲方委托的秩序维护工作。

3. 乙方秩序维护人员服务地点位于：###小区、单职公寓。

4. 秩序维护人员要求：年龄20-55岁，五官端正，身体健康，身高1.7米以上，政审合格，无违法犯罪前科，无传染病，无不良嗜好，高中以上学历，责任心强，工作热情。

三、秩序维护服务费用及付款方式

秩序维护服务费为全年 元(其中：###小区秩序维护服务费 元，职工公寓秩序维护服务费 元)。甲方每月支付乙方秩序维护费 元。该费用包括但不限于秩序维护员的工资、个人保险、生活补贴、劳保用品费用、着装费用等。甲方无需向乙方秩序维护员工支付任何费用。秩序维护服务费付款方式：甲方于每月15日前支付乙方上月秩序维护服务费。在合同终止时，如甲方对乙方所提供服务质量无异议时，应一次性结清相关费用。

四、权利和义务

(一) 甲方

1. 甲方有权根据合同约定终止或延续合同。
3. 甲方为秩序维护人员提供必要的工作、生活条件。
4. 甲方有权对秩序维护人员的各项工作进行监督、检查和具体指导，严格执行《物业服务公司外包项目考核办法》。所罚费用均在秩序维护费中一并扣除。
- 5、乙方及其工作人员未按照相关规定履行相应职责给甲方或他人造成损失的，甲方有权给予一定的经济处罚。同时有权根据实际损失情况，要求乙方给予经济赔偿。
- 6、甲方应配合和支持乙方工作，对乙方书面提出的安全隐患提示及相应的防范建议及时作出回应，采取适当措施。

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇五

乙方：

甲乙双方本着平等互利的原则，通过友好协商，同意就甲方所拥有的电脑及相关设备达成维护服务关系，特订立本合同。

一、甲乙双方关系

甲方为电脑及相关设备使用者，即维护服务使用方。

乙方为电脑及相关设备维护服务提供方。

二、服务内容及方式

- 1、电脑硬件故障排除；软件故障排除；电脑外设联接及故障排除。
- 2、系统软件的安装、恢复、优化；病毒清除及防范。
- 3、上网及电子邮件设置；局域网组建；互联网共享；打印设备共享。
- 4、客户数据资料的备份及最大限度的修复。
- 5、常用系统软件及应用软件的安装、升级、操作使用指导。
- 6、客户自有软件的安装调试及操作使用指导。
- 7、客户自购的维修零部件的检测安装。
- 8、设备内部机件的定期除尘保养、设备外部的定期清洁保养。

专业维护人员可以为客户提供不限时电话咨询、上门服务。

上门服务方式如下：客户电话预约上门服务；每月电脑技术维

护人员固定上门服务一次。

三、本合同签定所适用之服务内容为：

甲方适用本次服务协议的电脑数量为_____台，周边办公设备有_____台。 共计_____台，详细清单附在本协议之后。

四、服务标准

1、保证甲方电脑设备运行正常。

2、乙方为甲方建立设备维护档案，并严格保守甲方一切的商业机密，配合甲方数据信息的安全使用。

a□甲方设备使用人不按正常操作程序、自行拆机而造成的设备损坏。

b□甲方用电系统未有良好接地，因雷击或用电系统原因造成设备损坏。

c□因不可抗力所造成的损坏。

五、乙方服务响应时间

甲方报障时请预约时间，乙方承诺从报障时起24 小时内安排技术人员上门，具体时间由甲方和乙方约定。乙方工作时间为(周一至周日)早 8：30-晚 18：00 (国家法定假日除外)，如甲方要求加班服务，则甲方需付 _____ 元 / 次。

1、甲方不希望乙方工程师在甲方场地操作。

2、故障情况在现场无法解决。

3、故障情况解决所需的时间较长而甲方不能相陪。

六、收费及结算方式

1、维护期限：自200__年__月__日至200__年__月__日止。

甲方以年为服务周期的一次性付清一年的维护费用，以季为服务周期的一次性付清一季的维护费用，以月为服务周期的一次性付清一月的维护费用。

以上收费事项均为技术服务和硬件设备的维修费，不包含配件材料费。

3、合同签订后甲方如有增加维护的电脑，双方可另签维护合同。也可在本合同后附加补充合同，具有本合同同等法律效力。

七、合同终止条款

1、乙方在维护过程中，如存在泄露甲方商业机密等情况的，甲方有权终止本合同。

2、甲乙双方若无法在本合同执行期内按合同有关内容进行服务和接受服务，且双方协商不成，甲乙双方均可终止本合同。

八、违约责任

1、若一方出现违约情况，另一方可终止合同并通过法律手段维护自身权益。

2、如因不可抗力造成合约无法履行，双方均不承担任何责任。

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇六

法定代表人：_____

联系人： _____

联系电话： _____

地址： _____

邮政编码： _____

统一社会信用代码： _____

企业名称： 广西柳州恒基物业服务有限公司

地址： 柳州市白云路2号华庭苑12号

法定代表人： _____

项目联系人、电话： _____

邮箱： _____

邮政编码： 545005

统一社会信用代码： _____

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》、地方有关物业管理法律、法规和政策，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方(中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司)委托乙方(广西柳州恒基物业服务有限公司)对中国移动通信集团广西有限公司防城港标包内区域，实行专业化、一体化的物业管理订立本合同。

一、定义

“合同”即由甲乙双方双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有其他文件。合同将由

中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司(以下简称甲方)与广西柳州恒基物业服务有限公司，(以下简称乙方)结合本项目具体情况协商后签订。

“合同价格”系指根据合同规定，在承包人全面正确地履行合同义务时，招标人应支付给承包人的款项。

“管理服务”系指投标人按招标文件规定，结合本项目的设施配置及本物业使用性质特点，提出物业管理服务定位、目标，为中国移动通信集团广西有限公司防城港标包内区域提供优质的物业服务，具体包括环境卫生管理、保安和秩序管理、消防及监控设施管理维护、给排水设备管理维护、供电设备管理维护、办公场所日常维护保养、绿色植物摆养护及委托期内应履行的其他服务等义务及其他类似的责任等。

“甲方”系指通过招标接受合同及服务的中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司。

“乙方”系指经评审最终确定中标的广西柳州恒基物业服务有限公司。

“现场”系指将要提供物业管理与服务的地点。

“验收”系指招标人依据国家有关规定接受合同所依据的程序和条件。

二、适用范围

本合同条款适用于中国移动通信集团广西有限公司20__-20__年物业及秩序维护服务招投标活动所定义的防城港标包物业项目。项目实施范围见本次招标活动的招标文件和投标文件及补充文件、承诺书等。

三、物业基本情况

3.1、城港本部：渔洲坪大院、金花茶大道办公楼、租用停车场、滩头体育馆、教育路机房。

3.2、城区分公司：防城区移动办公楼(含防北路营业厅)、兴港营业厅、集团客户分公司办公场所、桂海东盟营业厅、企沙营业厅、板八营业厅、垌中营业厅、大录营业厅、扶隆营业厅、那勤营业厅、华石营业厅、那梭营业厅、滩营营业厅、平旺营业厅、那良营业厅、那垌营业厅、公车营业厅、光坡营业厅、江山营业厅、茅岭营业厅、人民路营业厅、企沙办公场所、北部湾商业中心营业厅、城区分公司办公用房(仅保洁服务)。

3.3、东兴分公司：综合办公楼、旧办公楼、车库、配电房、北仑服务厅、江平服务厅、新华服务厅。

3.4、上思分公司：上思办公大楼、团结路服务厅、团结路机房、明江服务厅、昌菱服务厅、七门服务厅、平福服务厅、华兰服务厅、在妙服务厅、南屏服务厅、那琴服务厅、朝阳服务厅、民政服务厅。

3.5、服务区域如有新增，以甲方书面通知为准。

四、合同期限

本合同期限为_____个月。自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。合同期满，经甲乙双方协商同意，乙方可根据甲方要求延续提供_____个月的服务，费用标准按原合同规定执行。合同期内，乙方能严格履行合同，通过甲方的考核，经甲方服务质量评估后可以续签，有效期最长不超过_____个月。

五、委托管理事项

物业维修，保证自来水管畅通，无堵塞外溢现象;各分电表箱、

配电箱、配电柜及每层管线分线盒、总配电箱等的日常维护与测试;公共使用的照明电器的管理与应急措施;零星门窗、锁维修等。

会务、接待，会务、接待，负责接待来访人员及快件登记;会务承担各类会议的接待、服务工作。乙方会务接待人员一是要做好来访人员的登记工作，联系并引领来访人员到指定区域，避免来访人员在办公区域乱走。二是要做好会务的调试工作，做好会议设备的维护工作，确保会议正常开展。

车辆驾驶，维护公司车辆安全及正常维护、保养和检修，保障公务及时用车;保持车辆整洁，保持车内、车外和引擎的清洁。爱惜公司车辆，平时要注重车辆的保养，经常检查车辆的主要机件，确保车辆正常行驶。

餐厅服务人员，着装整洁，保证满足员工用餐需求，保证食材新鲜;正常操作食堂设施设备;定时打扫卫生，定期开展灭蚊灭虫灭老鼠等，保持餐厅整洁干净;餐具清洗要实行“四过关”原则，一洗、二刷、三冲、四消毒;遵守食堂管理各项规章制度，餐厅服务：严格遵守并按《中国移动广西公司食堂餐饮服务安全管理办法20__年v1版》执行，配合公司做好各项饭堂工作。

经双方协商后甲方交办的其他工作。

六、人员要求物业管理服务要求

(一)保安、保洁：乙方保安人员值班期间认真负责，严格按照甲方相关管理制度落实安全保卫工作，不得离岗、窜岗;保洁人员在工作时间应随时保持办公环境的整洁，乙方保证保安、保洁人员工作规范，作风优良。

(二)绿化养护：乙方按照甲方要求做好花卉的摆放及养护工作。

(六) 车辆驾驶：驾驶员执有符合公司要求的有效驾驶证，经移动核准驾驶移动公司车辆后，方能上岗；遵守交通法律法规，严格按照甲方相关管理制度，应遵守劳动纪律，服从调度指挥，按派车任务指定的时间、地点提前做好出车准备，确保顺利完成出车任务，坚持出车前自检，保证车况良好，保持车容整洁，车辆发生故障时要及时报车辆管理，爱护车辆及随车附件。落实公司车辆安全及正常维护、保养和检修各项工作。

(八) 管理服务应达到的各项指标

1. 环境卫生、清洁率达95%；
2. 水电设施运行正常率98%；
3. 花卉存活率达到95%；
4. 报修处理及时率100%，返修率小于1%；
5. 当月服务质量有效投诉次数少于2次，投诉处理及时率100%；
6. 服务满意率95%以上。
7. 消防控制室值班人员上岗前需取得公安部(消防局)与人力资源和社会保障部联合颁发的《消防中控上岗证建(构)筑消防员培训合格》证(初级以上)
8. 餐厅服务人员必须持有卫生防疫机关颁发的健康证方可上岗。
9. 本部驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗；城区分公司驾驶员需持有c1□b1证以上(含c证、b1证)方可上岗；东兴分公司驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗；上思分公司驾驶员需持有b1证以上(含b1证)方可上岗。

(九) 甲方可随时对乙方物业服务质量情况进行

抽查，对于发现的服务质量情况，经乙方项目负责人确认后，列入乙方当月的服务质量考评。甲方依据《物业管理服务质量考评方案》对乙方的服务质量进行考评，详情见附件5。

(十) 招标文件规定的其他内容。

七、乙方人员配置

乙方根据甲方需求(见附件1)配备各类服务人员。乙方各类服务人员按岗位统一着装，言行规范，文明礼貌。

重要岗位人员必须由甲方人事部门考核、政治审查通过方可录用。乙方必须采取措施，确保乙方人员稳定。主要岗位人员聘请及变更须经甲方同意，其他人员变动须甲方备案。乙方所有物业人员必须专职为甲方服务，不得兼职。

乙方项目总负责人及部门负责人须及时与甲方沟通，第一时间报告重大、紧急事件;每月须书面向甲方汇报上月工作情况。

为提高物业管理水平，乙方应每月定期组织对物业人员的专业培训。

因业务发展需求，甲方如需增配人员，乙方应收到甲方书面通知的十个工作日内给与协助处理完毕。结算标准按照合同约定标准进行核算。

八、合作期限、框架总金额及费用结算方式

(一) 根据甲方最初提供的物业人员145名的配置方案，乙方报价费用收费标准为：2578.8168元/人/月，19个月合同框架总额人民币：7104640.4元(含税)，大写柒佰壹拾万肆仟陆佰肆拾元肆角(包含物业所需耗材费、及节假日加班费)

(二) 结算方式为上月产生的物业人员配置费用及物业考评相结合，费用采取次月结算方式。

1、每月5个工作日内，乙方提供上月物业人员配置情况而产生的物业管理费用给与甲方进行审核，甲方审核同意后，根据上月考评结果，据实结算给乙方。

2、考核方式分为两种：处罚金额和扣减分值同时执行。每月前5个工作日，市公司、销售中心、各分公司根据相关考核项目，汇总上月考核情况，得出考核结果，发与乙方进行确认，双方确认后签字盖章。考评表需作为甲方结算依据附件。具体考评细则详见附件5。

3、如产生处罚金额，将作为扣减服务费用的结算依据，及作为服务商服务后评估以及下一年度入围评选的依据。

(三) 如甲方因业务发展需求向乙方提出零星加班需求，乙方应配合甲方需求，零星加班费结算标准详见附件2，双方据实核算后，乙方开具等额发票给与甲方，甲方次月结算。

(四) 合同执行过程中若甲方因业务需要需对物业人员配置进行调整的，经双方确认后按调整后的物业人员配置数量核算当月结算费用。

(五) 除本合同明确约定可以另行收取的费用外，所有物业管理及服务费用均包括在内，乙方不得另行向甲方或使用人收取任何费用。

(六) 根据《中国移动广西公司防城港分公司20__-20__年物业及秩序维护服务框架的采购项目比选文件》中的“第二章应答人须知，2.14条款”投标约定，在合同期限内，甲方所在区域最低工资有所变更的，乙方不能以最低标准波动为由向甲方增加相关费用。

九、财务结算

(一)所有与费用有关的单证必须经双方指定的经手人签字，并经双方结算人员按有关要求据实核对后方能结算。

(二)次月第5个工作日前根据双方核定的相关费用，乙方提供足额、合法有效的发票及原始凭证给与甲方，甲方应在收到发票后的20个工作日内将款项通过转账方式支付给乙方。

(三)双方结算相关信息如下：

甲方名称：_____

纳税人识别号：_____

户名：_____

开户行：_____

帐号：_____

地址：_____

联系电话：_____

乙方名称：【广西柳州恒基物业服务有限公司】

纳税人识别号□□m□

户名：【广西柳州恒基物业服务有限公司】

开户行：【柳州市工商银行鱼峰支行】

账号：【2】

地址：【柳州市白云路2号华庭苑12号】

十、违约责任

(一)甲方每月按《物业管理服务质量考评方案》(附件5)中规定,对乙方上月度服务质量进行考评,考评方法及结算标准详见附件5。

(二)乙方违反本合同第七条约定,未按照合同约定的人员编制(见附件)配置足够的物业在岗人员(含轮换人员)及特殊岗位未能持证上岗的,则甲方可以根据实际人员数量,按照合同费用方案(见合同附件1)重新计算当月合同款。若乙方连续三个月未能配置足够的物业人员及特殊岗位未能持证上岗的,甲方有权拒绝支付对应岗位产生的服务费用或是终止服务合同。

(三)甲方未按本合同约定,逾期交纳物业服务费用的,乙方可根据合同对甲方书面催告和口头通知,限期支付;经乙方催告仍未付的,以催告给予期限最末之次日起每日按应缴费用千分之二加收违约金。

(四)因乙方迟延送达、开具错误等原因导致其提供的增值税专用发票没有通过税务部门认证的并造成甲方经济损失的,按损失金额【20】%支付违约金。

(五)双方在合同合作期间,乙方驾驶甲方车辆过程中发生人身安全和财产损失(包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等)及时上报,乙方负责处理善后经济赔偿等事宜,减少社会影响。乙方违反相关法律法规,涉嫌犯罪的,依法移送司法机关处理。

(六)在驾驶甲方车辆过程中,因乙方原因违规操作、不按交通管理办法安全行驶车辆的,造成甲方车辆损失的或其他损失的(包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡

等), 由乙方负责赔偿等事宜。

(七)如乙方驾驶员未按公司制度执行, 出现安全生产事故的或出者安全生产隐患又不执行整改的, 甲方有权要求更换其它的驾驶员。如出现因乙方过错造成甲方损失的, 由乙方进行相应赔付;如有私自用车或擅自把车借给他人使用, 乙方承诺将不再录用, 一旦出现事故, 一切后果由乙方负责, 并承担相应的经济赔偿, 如涉嫌违反相关法律法规的, 由乙方负责全权处理。

十一、双方权利义务

甲方权利义务

审议乙方提交的物业管理服务方案。

审议乙方提出的物业管理服务年度计划和财务预算及财务报告。

监督并配合乙方管理服务工作的实施及制度的执行。并确保乙方的正常经营不受干扰。

合同签订后, 在条件允许的情况下, 甲方就本物业项目向乙方的物业管理人員有偿提供物业办公场所(有效期至合同期止)。

提供物业服务所需的清洁、保安用水电。

负责处理非乙方管理原因而产生的各种纠纷和协调工作。

协助乙方做好物业管理工作和宣传教育活动。

按合同规定支付乙方本合同所指各项费用。

在不可预见的情况下, 如发生煤气泄漏、漏电、火灾、救助

人命、协助公安机关执行任务等突发事件的，甲方应积极配合乙方采取必要的紧急避险措施。

维护乙方的合法权利和地位，保障乙方正常工作，不得向第三方提供管理资料。

(指定一个部门负责)协调乙方在涉及管理上的各种关系。

甲方监督乙方依照本合同规定内容所进行的管理和服务活动，组织对乙方工作综合考评，根据综合考评或工作情况，甲方有权要求乙方更换服务意识欠缺的相关物业人员。

承担法律法规规定由甲方承担的其他责任。

乙方权利义务

确保为甲方提供优质、高效的专业服务，接受甲方的监督与检查，并积极配合甲方对物业服务质量的考评。同时，乙方在完成本职工作的前提下，积极参加甲方认为有助提高甲方形象的宣传活动。

不得以任何形式转租、转让、抵押承包区域，在承包区域只从事甲方认可的服务工作。在承包期间，乙方的任何股份配置变动应通知甲方。未经甲方书面批准，任何占有支配地位的股份转让都将视为乙方出租、转让的行为。

根据有关法律法规及本合同的约定，制订物业管理制度、方案，根据甲方核定的物业管理制度、方案自主开展物业日常管理服务活动。并按甲方要求及时如实向甲方报告物业管理服务实施情况。

建立、妥善保管和正确使用本物业相关的管理档案，并负责及时记载有关变更情况。

依照本合同约定向甲方收取物业管理服务费用。

向甲方工作人员和其他使用人告知物业使用的有关规定，并负责监督；

对本物业的公用设施不得擅自占用和改变使用功能；

乙方自行承担所有人员服装费用，但服装样式需经过甲方认可。

负责向甲方提交物业管理方案并编制物业管理年度计划、财务预算及物品申购计划。

物业管理办公费(包括电话费)和服务中损坏物赔偿费、以及物业管理所有工作人员的住宿和工作期间的餐费等由乙方自行承担。

协助公安部门维护本物业管理区域内治安秩序、制止违法行为。在本物业管理区域内发生治安案件或者各类灾害事故时，应当及时向公安和有关部门报告，并协助做好调查和救助工作。

乙方不承担不属于乙方责任范围内的治安刑事案件、意外事故、自然灾害等不可抗力因素对甲方或物业使用人造成的人身财产损害赔偿责任。

经司法机关认定，因乙方未能履行本合同的义务导致甲方及物业使用人人身、财产安全受到损害的，乙方应当依法承担相应的法律责任及经济赔偿。

(2) 为避免甲方财产受损或可能受损而造成的必要财产损失(如失火又无人在内，为不使其造成巨大损失，物业管理者强行入内救助);为保护甲方利益而使乙方人员、财产遭受损失的，甲方应给予经济赔偿。

(4) 为紧急避险而产生的必要财产损失。

(5) 其他类似上述情况的情形。

如因甲方原因引起所辖物业产权、工程质量与第三方的纠纷，与乙方无关，由此给乙方造成的损失，乙方有向甲方追偿损失的权利。

在合同期间，乙方所有人员仅与乙方建立劳动合同关系，且所有人员使用须符合《民法典》的有关规定。乙方须按《民法典》和政府有关各部门规定为全体服务人员交纳所有相关的社会保险及其他相关费用。乙方人员发生任何事故或与乙方发生劳动争议均由乙方自行全权负责，相关费用乙方自行承担，以保证甲方在乙方人员索赔时不受任何责任的约束。

乙方及其员工遵守行政大楼内的一切行政管理、消防安全等规定和制度，保证物业服务区域的消防设施能正常使用，消防通道畅通，同时承担违规责任。

遇突发事件或安全检查时，乙方必须配合有关部门执行任务，并指定专职人员协助工作，直至完成。

本合同终止时，乙方必须向甲方移交全部管理用房及物业管理的全部档案资料，确保移交的资料和设备、设施完好无缺。乙方保证在合同期满当天下午六时前撤离现场。

十二、合同生效和终止

本合同经甲乙双方法定代表人或其委托人签字盖章后生效。合同期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

终止提前终止。

甲乙双方任何一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付相

当于壹个月物业管理费的违约金;给对方造成的经济损失超过违约金的,还应给予赔偿。

因乙方在服务期内连续三个月物业服务综合考评未达标、或者连续三个月未按照合同约定的人员编制数量配置足够的物业人员,则甲方可以单方面解除合同终止承包,并按本合同第十条约定处理,如造成甲方经济损失的,乙方应给予甲方经济赔偿。

如甲方发现乙方出现转租、转让、抵押承包等情况,甲方可以单方面解除合同,乙方应在甲方提出解除合同之日起七日内向甲方支付相当于壹个月物业管理费的违约金,如造成甲方经济损失的,乙方应给予甲方经济赔偿。

因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因,达不到使用功能,造成重大事故的,由甲方承担责任并作善后处理。乙方有权解除合同,且甲方须赔偿由此给乙方造成的经济损失;因乙方原因造成重大责任事故或安全事故,甲方有权解除合同,且乙方须赔偿由此给甲方造成的经济损失。产生事故的直接原因,以有资质的鉴定部门的鉴定为准。

乙方未能履行合同有关规定,在甲方发出书面警告后一周内乙方仍无采取补救措施,甲方有权解除合同。

乙方破产清处、重组及兼并等事实发生,或被债权人接管经营,甲方有权解除合同。

双方启动延续合同后(以实际产生为准),合同履行必须以月为期限;甲乙任何一方提前终止合同的,必须提前15天书面告知对方,保证有足够的移交期限。

协议终止经双方协商同意,可在任何时候提前终止合同。

(三)解除合同后果

解除合同，不影响根据合同规定进行的赔偿、补偿，也不影响履约保证金的效力。

解除合同时，双方应进行结算，甲方同时对乙方承包区域设施、设备状况进行检查，并要求乙方三天内将乙方物品撤离物业服务区域，若乙方未在规定时限进行撤离，则甲方代理处理，乙方支付甲方代理清理费，若因甲方原因造成未及时清理，清理费由甲方承担。

(四) 不放弃权利

甲方接受乙方的服务，但不放弃对乙方违约行为进行追究的权利；同时，若甲方对乙方某一违约行为放弃进行追究的权利，但不放弃对乙方其他违约行为进行追究的权利。

由于不可抗力(如战争、地震、自然灾害)导致合同不能履行时，任何一方均可要求解除合同。

十三、争议处理

(一) 合同在履行过程中发生争议时，甲方与乙方及时协商解决。协商不成时，可到防城港市防城区人民法院提起诉讼。

(二) 对于因违反或终止合同而引起的损失、损害的赔偿，由甲方与乙方友好协商解决，经协商仍未能达成一致的，可到防城港市防城区人民法院提起诉讼。

十四、其它

(一) 未经过甲方的书面同意，乙方不得转让其应履行的合同项下的义务，和将部分合同项下的义务分包给其他单位完成。

(三) 乙方不得以甲方的名义从事任何经济活动，且由此发生的一切债权、债务与甲方无关。

(四) 乙方不得以任何理由向甲方工作人员支付小费或赠送实物，违者将终止合同。乙方人员也不不得以任何形式向办公大楼内相关人员索取小费或钱物等。同时，甲方不得以任何理由向乙方索取钱财或实物，违者乙方将向甲方上级纪检部门举报。

(五) 乙方不得在物业服务区域住宿或从事非法活动，也不得从事有损甲方利益的活动，同时不允许在物业服务区域对甲方经营活动进行滋扰性的行为。乙方人员在甲方场地工作时，应遵守甲方相关规章、制度。

(六) 除经甲方批准进行必要的维修工程外，乙方不得损毁物业服务区域原有的设施和装潢，不得更改已铺设的电缆、电线等电力装置。同时，也不得安装任何可能造成电缆负载过大的电器设备，以免无线电受干扰。

(七) 未获甲方书面同意，乙方任何时候都不能在物业服务区域存放易燃物品、挥发性大或气味浓烈的液体等。

(八) 未获甲方书面同意，乙方不得在甲方办公区域或服务厅内使用大功率电器(设备)，如电热器、电炒锅等，也不能使用煤气炉灶等私自做饭菜。

(九) 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或电传/传真/电报的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

(十) 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜，需经双方共同协商，订立补充协议，补充协议与本合同有同等法律效力。

(十一) 本合同涉及招投标文件及评标过程中形成的文字资料、询标纪要均作为本合同的组成部分，具有同等效力。

(十二)本合同一式四份，包含附件1至附件7，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。自签订之日起生效。

(十三)适用法律：本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

甲方(盖章)：中国移动通信集团广西有限公司防城港分公司

法定代表人或受委托人(签字)：

日期：_____

乙方(盖章)：广西柳州恒基物业服务有限公司

法定代表人或受委托人(签字)：_____

日期：_____

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇七

1. 协助甲方进行图书馆系统维护并且建立系统维护记录。
2. 上门进行软件的维护，及时发现问题并解决问题。
5. 协助同一版本软件的升级工作。
6. 根据甲方的要求，制作图书馆的`主页。
7. 乙方负责甲方操作员现场培训。

四、服务方式上门及电话服务，二十四小时内响应。

六、付款方式

1. 自签约之日起，甲方向乙方支付技术支持服务费。

七、违约责任按经济法，合同双方友好协商解决。

第一条 乙方义务

2. 乙方上门维修不收取上门费及工时费。
3. 乙方上门维修没有次数限制。

第二条 甲方义务

1. 甲方在协议设备出现故障后，及时通知乙方。
3. 未经乙方认可，甲方不得邀请
6. 协议设备发生转移或转让时，甲方应及时通知乙方。

第三条 结算金额及方式

第一条：工程概况

1. 工程名称：_____维修合同
3. 承包方式：包工包料(甲方认质认价)

第二条：工程期限、合同金额、付款方式

1. 本合同工期为_____天

第三条：双方责任及义务

第四条：违约责任

计算机维护和维修 计算机技术服务合同精选篇八

一、合作的内容

甲方自愿将本单位的计算机交给乙方维护，具体配置见配置清单。协议期间由乙方提供上门服务。用户级别为：_____会员，_____次月检，_____次季检，_____次年检，维护费用为rmb_____元/年，大写_____。协议规定有效期为_____个月。甲方共计有计算机_____台交给乙方维护，甲方自协议签署后_____日内如满意乙方所提供的服务，则可参照第九条的付费方式支付上述服务费用给乙方。

二、服务项目

1. 电脑各类故障检修：无法启动、不能进入系统、运行速度减慢、常死机、电子邮件设置、操作系统重装等。
 2. 各类外设维护 modem 打印机、扫描仪等。
 3. 系统软件安装 win98 win20__ winxp 等。
 4. 常用软件安装及维护 office20__ wps 等。
 5. 电脑升级：采用最佳的升级方案，用最少的花费做到最好的性能。
 6. 各类硬件驱动程序安装：显卡、声卡、网卡等。
 7. 查杀电脑病毒：各类电脑病毒(分区病毒、文件病毒、邮件病毒)查杀。
 8. 数据备份：同机备份、异地备份、光盘备份等。
 9. 网络维护及安装：网络设备设置检测、网络服务器维护、水晶头打线 winnt win20__server
1. 服务费不包含电脑部件(如显示器、光驱、软驱及板卡等)

修理费用，甲方可委托乙方送修，部件修好后，乙方将为甲方送回及安装，修理费用按实际修理费收取，不另收取服务费。

2. 甲方所需增加或更换的电脑部件，甲方可委托乙方代购，不另收服务费，保修期内由厂家提供。

3. 甲方损坏的电脑部件仍在厂家保修期内，乙方免费送至厂家保修或更换，但甲方必须提供厂家的详细地址、联络方式和电脑部件的保修书，乙方不保证成功及所需时间。厂家在城区内不加收服务费，在城区外需加收相应的服务费。

4. 甲方损坏的电脑部件不在厂家保修期内，乙方可为甲方修理，修理费用按实际修理费收取，不另收取服务费。如果修理时间超过5天，乙方可以提供替用配件(显示器除外)给甲方免费使用至部件修理完成。但甲方损坏的电脑部件不修理或不是由乙方维修的情况，不在此列。

5. 所有品牌电脑(如_____等)及外设(打印机、扫描仪等)，如果未过保修期，乙方只提供软件及检测(不开机箱)服务，若检测结果是硬件损坏则只能由相应的服务商提供服务，若代理商要求送修则乙方提供将整机送修服务，代理商在城区内不另收服务费，在城区外需加收相应的服务费。

四、软件维护：电脑各类系统软件、工具应用软件安装维护

乙方在维护甲方电脑时，为其安装的任何软件，版权均由甲方负责，乙方不提供任何软件的版权，甲方如需安装正版软件，可以委托乙方代购。如甲方需要查杀电脑病毒服务，必须安装正版的杀毒软件。在保证甲方用户正常功能和保护数据的前提下，乙方工程师有权决定解决问题的方案。

五、不涉及的服务

1. 系统设备清单所列之外的设备。
2. 非乙方原因造成的数据丢失或硬件损坏(如硬件老化等)。
3. 乙方不承担甲方使用盗版软件或其它原因所造成的后果及损失。
4. 乙方所承诺提供服务地点以外的地方。
5. 任何由于可证明的产品(软件、硬件)自身的固有缺陷而引起的软、硬件故障或错误。

六、服务响应时间

甲方报障时请预约时间，乙方承诺从报障时计_____分钟内安排工程师上门，具体时间由甲方和乙方约定，上门前乙方进行电话确认。乙方承诺服务时间：_____×_____小时。下列情况，甲方可以将主机交给上门工程师搬回乙方维护，承诺在48小时内预约送回。

1. 甲方不希望上门工程师在现场操作。
2. 故障情况在现场无法解决。
3. 故障情况解决所需的时间较长而甲方不能相陪。

七、隐私及安全

乙方承诺严格遵守国家关于私隐方面的所有法律法规，为甲方绝对保密任何有关甲方的资料。非乙方过错在维修过程中因硬件老化等原因形成的损坏乙方不承担责任;如果因为乙方的原因造成硬件损坏，甲乙双方协商赔偿金额，以该硬件折旧价格为协商基准，但乙方不承担由于维修造成的间接损失，包括甲方重要的数据、资料丢失等。甲方应当自行备份数据、资料。乙方可以为甲方代做备份，但不对甲方资料、数据丢

失承担责任。乙方对所做的服务承担有限责任，不承担由服务引起的间接损失。

八、甲方单位的电脑如果不是全部由乙方维护，则乙方只负责协议商定的电脑。

在协议签订后，乙方有权记录电脑的特征(如编号等)和在电脑上做标记用以识别电脑，在确认甲方电脑的型号和编号以后，由甲方电脑管理者签字确认。

九、付费方式

经甲乙双方商议后，采用如下方式支付服务费：

1. 一次性付清：甲方于_____年_____月_____日前付清全年服务费用，另可享受_____折优惠(标准用户例外)或赠送_____天服务。

2. 分期付款：甲方于_____年_____月_____日前付清50%服务费用，余款在_____年_____月_____日前付清。

3. 滞纳金：如甲方在协议约定时间内未付清应付款项，则乙方可按日计提应付款项的 %，向甲方追缴滞纳金。

十、合同的解除

自合同签订日期起至_____年_____月_____日止，合约期满则自行解除。如果甲方续签合同，则另签合同。甲方要求的属于服务范围内的请求如遭遇拒绝2次以上，或乙方未能提供令甲方满意的维护且经甲方书面提示_____次后仍未能改正，或者乙方人员与甲方发生剧烈冲突，经双方协商难以调解的，甲方可以要求解除和约，退还的费用中扣除已经服务的次数所需的费用。

十一、合同的终止

本协议在下列任意一种情况下终止：

1. 合同签订的有效期满后。
2. 如果甲方未按合同规定向乙方付款，乙方有权单方面提前终止合同。
3. 如果甲方未按本合同规定向乙方付款，乙方向甲方发出书面通知(除非未付款是因乙方而造成)，甲方在收到乙方书面通知的10天后仍未付款的。
4. 在一方因违约收到另一方的书面通知后的15天内未能予以违约赔偿的。

十二、保密

双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为_____年。

一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

十三、不可抗力

本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。

如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力

的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在_____天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双方认可后协商终止合同或暂时延迟合同的履行。

十四、通知

1. 根据本合同需要发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用_____（邮寄、当面送交等方式）传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2. 各方通讯地址如下：_____。

3. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起_____日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相应责任。

十五、争议的处理

1. 本合同受中国法律管辖并按其进行解释。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向 人民法院起诉。

十六、解释

本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释。

十七、补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有

同等的法律效力。

十八、合同效力

本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖公章之日起生效。有效期为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。本合同正本一式_____份，双方各执_____份，具有同等法律效力；合同副本_____份，送_____留存一份。