

最新部队作风纪律总结新闻(通用5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

部队作风纪律总结新闻篇一

纪律作风是一项十分重要的工作，它是组织机关、团体以及社会生活中必不可少的规矩。在工作、生活中，我们的言行举止必须遵守纪律。而作为一个人，个人的纪律作风也是至关重要的，它关系到我们的言行，甚至是我们的生存。下面，我就来谈谈在纪律作风方面，我所遵守的几点原则。

遵纪守法是整个社会所推崇的一种行为规范，作为一个有责任心的个体，我深知只有遵守国家法律法规，才能在社会上立足、发展。因此，在遇到相关法规和条例时，我总是积极了解，并谨慎执行。同时，我也希望身边的人都能遵纪守法，共同维护社会的和谐、稳定。

古人云：“百善孝为先，自律正其身。”一个人的自律能力决定了他的`生活质量和人格魅力，而自省则是自律的前提条件。在平时生活中，我总是不断地查找和分析自己的错误，找到原因之后加以改正，以便达到更好的自我提高。同时，我也经常给身边的同学、朋友提出意见和建议，在知错之后及时纠正，助其成长和完善自己。

在现代市场竞争越来越激烈的社会中，不少商家和买卖双方都存在一些违规行为。而我从小的家庭教育中就懂得，一个人的成功还需靠可靠的信誉和人际交往能力。因此，在进行

商务活动或交往过程中，我始终保持诚实守信的行为准则，防止自己入迷于金钱甚至是违法情况下的暴利之中。同时，我也希望身边的人都能够讲诚信，守住纪律底线。

四、自觉遵守规章制度，为自己争得权利和利益在社会生活中，规章制度的存在是保障人们权利的基础，也是保证组织、机关、团体正常运转的基础。因此，我们每个人都需要自觉遵守规章制度，同时也要为自己争得权利和利益。在我看来，维护自己的权益需要一个积极、负责、有智慧的自我管理，坚持不懈地为自己、为他人争取公正利益和自己的基本权利。

在工作中，每个人都有着不同的职责和岗位，而职业纪律的遵守则显得尤为重要。只有在严格遵守职业道德准则的前提下，才能完成好我们的工作。我对于个人的职业纪律始终保持高度敏感，并将这种感觉带到了日常的生活中，不断追求专业性和精益求精的态度。

纪律作风是现代社会的根本准则之一，只有通过我们每个人的不懈努力，才能建立一个和谐、稳定的社会。我会保持自己在纪律作风方面的好习惯，并希望能影响更多的人，共同推动纪律作风施诸到生活的每一个方面，创造更加优秀、美好的人生。

部队作风纪律总结新闻篇二

为进一步转变机关作风，提高工作效能，我局按照县委、县政府《关于在全县窗口服务单位开展作风纪律整顿活动的安排意见》的文件要求，全面贯彻县纪检委书记杨骥同志在全县窗口服务单位开展纪律作风整顿活动动员大会上的讲话精神，以党的“xx大”精神为指针，以转作风提效率为重点，紧紧围绕食品药品安全监管的中心任务，认真整顿机关纪律作风，努力营造昂扬向上、求真务实、严明有序的工作氛围，建设勤政为民、高效廉洁、求真务实的机关工作人员和公务员队伍。主要做了以下几个方面的工作：

一、统一认识，加强领导。

全县动员会后，局党支部书记张克祥立刻召集班子成员召开了会议，传达了全县机关纪律作风整顿大会的主要会议精神，并就我局如何开展这项活动提出了具体意见。成立了张克祥为组长、刘护团、李保会为副组长、各室队负责人为成员的领导小组。领导小组负责组织协调机关纪律作风整顿工作，按照此次活动的要求，结合本单位工作实际，要制定下发《乾县食品药品监督管理局纪律作风整顿活动实施方案》。班子成员会后组织召开了全体机关干部动员大会，局党支部书记张克祥做动员讲话，传达全县纪律作风整顿动员大会的会议精神，刘护团副局长全文宣读了纪委杨书记的讲话和县委、县政府纪律作风整顿活动方案。李保会副局长对我局开展纪律作风整顿工作，提出了五点具体要求：一是抓学习，提高认识，统一思想。二是抓住重点，找准问题；三是精心组织，加强领导。四是要建章立制，不走过场。五是要态度认真，注重实效。强调纪律作风是形象、是力量、是生命，也是做好各项工作的重要前提。要求从8月20日开始至11月20日结束，分三个阶段集中开展机关纪律作风整顿工作。

二、组织学习，强化教育。

8月20日至9月20日学习教育阶段，我局定期地组织全体机关干部学习了县委黄书记和任杰县长在县委十四届八次全会上的讲话，学习关于深入推进党风廉政建设和反腐败斗争的相关文件，学习《公务员处分条例》。学习期间，全体干部职工认真撰写学习笔记，积极开展讨论交流，结合“三新”主题教育活动，每人撰写学习心得两篇，为下一步工作开展夯实了坚实基础。学习期间，我局紧密结合食品药品监管实际，以针对性、实用性为目标，广泛开展食品药品监管法规讨论与演练，组织全体干部进行食品安全法规测试，领导班子核查执法文书规范情况，开展执法文书评比。多措并举，保证了学习教育活动取得积极效果。

三、认真查找问题，剖析思想根源。

第一阶段一结束，我局就统一组织召开了第一阶段总结和第二阶段动员会，对查摆和整改阶段的具体任务提出了明确要求。要求每个人都要有书面材料来查找个人存在的问题，要求每个人都要紧密联系自己实际，紧密联系本单位的工作实际，以自我剖析为主，领导教育、互帮互查为辅的方法认真查摆。经过认真查找各系统梳理当前我局领导班子和机关干部在思想、纪律、作风、修养、心态方面存在的问题归纳起来主要有以下几个方面：

1、存在工作不负责任的问题。工作中缺少奉献精神，缺乏大局意识。为了应付差事，草率处理，糊弄了事，没有责任心。对有些工作亲自调查研究的少，听取汇报的多；强调别人实施的多，自己亲自落实的少；对有些工作开会部署的及时，但具体实施得不力。部分同志工作作风不够扎实，对待工作有时报有应付了事的态度，在工作中遇到难题，不善于思考，钻研业务的风气不浓，只满足于完成上级机关和领导交办的任务。

2、存在自由主义问题。由于部分同志平时不注重政治学习，不注意知识的积累，不了解县委、县政府的工作重点和主要任务，工作起来没有大局意识。没有把发展当作第一要务，往往无事闲聊。当面不说，背后乱说。自由主义严重。

3、存在纪律作风问题。个别同志有时上班迟到、早退，工作时间办私事。极个别同志工作纪律松弛，工作时间利用微机做与工作无关的事情，甚至工作时间上网玩游戏，聊天，浏览与工作无关的网页。工作时间串办公室的现象时有发生，自己不工作，反影响他人工作。脱离工作岗位不请假，重大事情不请示不报告。

4、存在个人修养不高的问题。个别人无政治修养不高、更无理论水平，由于平时不注重政治学习，不刻苦钻研业务知识，

在大是大非面前没有正确的见解，工作没有目的性，致使工作成果平平。

5、思想作风建设有待提高。虽然理论学习年初有制度、有计划、有安排，但是在抓实际工作和理论学习之间的关系处理的不恰当，对政治学习的时间、内容安排的不理想，过分强调客观原因，导致政治理论学习不能坚持经常化、制度化。

四、制定措施，建立长效机制。

查找问题不是目的，如何整改才是关键。按照县委、县政府的要求，要把机关作风整顿和本部门业务工作结合起来。我局紧密结合工作实际，认真制定了整改措施，坚持边整边改，注重实效，不搞走过场。针对查找出的问题，立即进行了认真纠正。做到能改的马上改，能办的立即办，不搞下不为例。通过这次纪律作风整顿，同时修改、完善了那些不适用或已经过时的规章制度，建立了行之有效的机关建设长效机制。

1、建立学习的长效机制。规定今后要坚持好每周一中午的学习制度，无故不参加按旷工处理，每个人都要有学习笔记。目的主要是要加强政治理论和业务知识的学习，提高每个机关干部的政治理论和业务水平，深入领会党的xx大和xx届五中全会精神，用“三个代表”重要思想武装广大干部的头脑。让每个机关干部都能解放思想，开拓创新，与时俱进。

2、建立服务的长效机制。转变工作作风，强化服务意识。强化服务基层、服务群众、服务企业的意识。要求每个机关干部必须坚持深入基层、树立主动办和上门办的工作作风，变“求办”为“帮办”，帮助企业 and 群众解决实际困难，要通过我们的主动服务、热心服务、真诚服务，让监管对象户和群众认可，树立全体机关干部的崭新形象。

3、建立加强机关纪律的长效机制。我们坚持领导带班制，进一步严明工作纪律，确保工作期间不空岗，不窜岗，不迟到、

不早退，不无故旷工，不做与工作无关的事。完善了请假审批制度、出差审批报告制度。还要陆续制定一些符合我局实际的规章制度，使我们的制度更加完善，更加健全，使我们的工作有章可循，规范有序。

通过开展纪律作风整顿工作，机关干部精神面貌发生了巨大变化。基本达到了机关干部工作纪律、工作作风“两好、两高、一满意”的目标，即政治思想好，组织纪律好，高效率办事，高质量服务，让人民群众满意。突出表现在：通过学习和政治思想教育，主动学习的多了，认真工作的多了，该做的工作用休息时间加班加点来完成。全体机关干部认认真真工作，随叫随到，不言苦，不说累。对待群众投诉咨询，态度积极，服务热情。行政执法文明规范。

总之，我局在县纪律作风整顿领导小组指导下，较好地完成了各阶段的工作任务，收到了良好的效果，达到了预期目的。

部队作风纪律总结新闻篇三

纪律作风是个人修养的一部分，也是我们在生活学习工作中必须要遵守的基本规则。纪律作风不仅是一个人的形象问题，更是体现自己品质和素养的关键。在此，我将从我自己的角度，对纪律作风方面进行个人总结。

我通常把时间分配得比较充分，将时间利用到每一个环节中，以充实自己的学习内容和提高自己的学习效率。我不会拖延学习进度，尊重老师的时间，认真完成每一项作业和课堂任务。在学习过程中，我会保持良好的心态，遇到困难和挑战时，我会积极地寻找问题的解决方法，并保持乐观的心态去面对它。

我通常把自己的物品和时间都安排妥当。比如，我的书桌总是保持整洁，书籍和文具摆放得井井有条，不会发生东西混乱、搜不到东西的情况。我也不会被时间和任务冲昏头脑，

我会将待做的事情按优先级和紧急程度进行排列，更好地完成任务。

对于一些小事情，我们可能会忽视，但如果从一些小事情上也表现出不守信用、不讲信誉的态度，那么必定会对我们未来的发展带来不良的影响。我会简明扼要，说话实事求是，既不欺骗别人也不作自己的假象。在交往中，我会遵守基本的礼貌，体现自己的懂礼貌、重礼貌的文化素养。

自律和自我约束，就是要求自己不轻易放纵自己，遵守必须遵守的规则和规律。在实践中，我会极力避免陷入一些不良的行为之中，保持自身足够的自我控制力和耐性；同时防范对自己的情绪快捷和冲动而侵入到错误的行径中。我认为，自律和自我约束对于个人的自我修养和个人人格特征具有十分重要的作用，同时也展现了个人的责任感和担当能力。

纪律作风是一个人品德修养的一个核心体现，同时也是衡量一个人综合素质高低的标准之一。

在以后的生活学习工作中，我会更加注重自己的纪律作风，并在实践中不断提高自己对纪律作风的把握和理解，养成乐观向上、勇于担当、诚实守信、自律自强的性格特质，完成个人理想和人生追求。

部队作风纪律总结新闻篇四

作为一名企业员工，个人的纪律作风是至关重要的，它不仅关乎到企业的正常运营，更关乎到自身的职业发展。因此，我深深认识到自身纪律作风的重要性，自己也在不断的培养、提升自己的纪律性和规矩性。

在公司工作中，准时到岗代表着对自己的工作负责，也代表着对公司的尊重。工作不是一件简单的事情，每一个岗位都有自己的职责和任务，如果没有人准时到岗，那么势必会影

响到整个工作的开展。因此，我们应该时刻要求自己，准时到岗，准时下班，不随意迟到和早退。在公司内，还要注意文明礼仪，不在公司里大声喧哗，不随意安排上班时间之外的活动，不占用公司工具和空间。

我们要带着工作责任感和稳重的心态去面对每一个工作日。整洁的衣着和环境保持可以从根本上影响我的心态，让我保持良好的品格和精神面貌。保持办公场所的清洁和整洁、文件杂乱无序的书房桌面对工作的开展是有很大的影响的，因此，我会定期对个人工作场所进行清洁和整理，从视觉和实际效果上保持办公室的干净和整洁。

我们是一家企业内部员工，除了公司的形象，我们自身的形象也必须维护优美，保证自己的绅士风度、稳重沉着、文明礼貌都是必备的素质。工作中，我要始终保持谦虚、谨慎的态度，不在公共场合喧哗、扫墓文化行为漫不经心，认真践行公司的文明礼仪，做到举止、言语、思路，都要以优美文雅的形式呈现出来，为公司增添高质量的良好氛围。

作为一个企业的员工，我们不仅要严格遵守员工手册，还要谨守保密制度，这样才能够保证公司信息的安全性和商业机密的保护。保密与否关系到企业的盈利、发展和商业机密的保护，同时，也是企业员工应该承担的责任。因此，我们应该始终紧记这些，始终牢记自身的职业道德和规矩性，把自己的工作做到最好，为公司的发展添砖加瓦。

总的来说，纪律性是非常关键的素质，了解规章制度不仅是为了遵守制度，更是提高我们的工作效率和节省时间的重要手段。因此，保持良好的纪律作风和文明礼仪，始终保持谨慎、稳重的工作态度和形象，将会是一名优秀员工必备的基本素养。

文档为doc格式

部队作风纪律总结新闻篇五

为加强正规化建设，必须提高认识，积极参与，加强自身的作风纪律建设，作风纪律建设是做好工作的根本，今天本站小编给大家找来了作风纪律方面的总结，希望能够帮助到大家。

近一个月来，××局全面的开展了一场关于“敬业爱局、求真务实”作风整顿的活动，局长在动员大会上分了6个方面指出了目前工作存在的问题并提出了要求。××局要建设x局，全局职工必须从思想上进行转变，打破“混日子，过一天浪费一天；个人利益大于企业利益，只知道向企业索取，不懂得付出”的传统观念，此次作风整顿目前也就是在全局牢固树立敬业爱局的主人翁精神，最大限度发挥个人的潜能，提高工作效率。报刊分发局由于站点分散的原因，开了两次的动员大会，两次自查自纠活动，结合报刊分发局作风整顿工作的开展情况，我把自己的感受谈一谈：

一、作风方面：

8月份，我作为职能部门综合考评小组的组长，对各个生产部门进行了走访调研，其中反映较多的问题是职能部门下来一线调研较少，了解情况不够细致。从这我得到启示，是否在一线职工当中，对于科室人员的反映也是如此呢，在我们管理当中，是不是也因为止于表面，所以造成解决问题往往不能一次性完成呢。利用质量检查的机会，我多次组织科室人员同一线职工齐上班，一方面可以跟班作业，完全掌握生产情况，另一方面，通过与职工的沟通，吸取了许多有建设性的意见，比如说班务方面，质量方面，服务方面。给后期报刊分发局开展的流程再造工作打下了基础。

个人认为，工作作风很大程度上决定于工作责任心，而工作责任心又与企业文化息息相关，此次作风整顿的主题是“敬

业爱局、求真务实”，只有职工从内心深化认识到自己的命运与企业的命运同兴衰，工作不是为企业而是为自己，才可能提高工作责任心，才可能充分改变工作作风，由过去的被动干活变成主动出力，把企业当作自己的家一样来营造。

二、管理方面：

今年每位中层干部发了一本书《细节决定成败》，里面的案例非常生动具体，催人深省。作为我个人来说，撇开管理水平不谈，光是细节方面就需要不断加强提高。报刊分发局出现大问题的可能性不大，但类似于环境卫生、验单时限、报纸堆码等小问题方面却往往忽视，在此次整顿活动中，我将细节作为重点开展，特别是针对××站搬迁后移留的问题，狠抓了作业人员随意早餐、托盘车定置摆放、上班时散漫等现象。并一改过去人情管理，加大了考核力度，使职工感受了工作带来的压力和责任，也促使了麦园站在此次作风整顿取得了明显的效果。

三、学习方面：

与过去接触的转运不同，报刊分发业务范围比较广，同时与外界打交道的环节比较多，邓局长和喻助理可以说是这方面的能手。过去，我片面的认为有这两位在的话我可以少花点心思在业务学习上，把主要精力放在专业技术和管理水平的提高上。但自从两子系统上线后，我越来越感受到压力增大了，先是与两转之间的交接上，再是地市局质量情况的反馈，让我体验到学习业务的紧迫感。借此次作风整顿的契机，我积极主动的向两位请教，同时通过到作业现场院的写实，逐步提高自身能力。在即将上线的报刊补码工作中，我已经基本掌握期刊、省际、查档等工作流程，在加强了与网运、维护部门的沟通，与其专业人士交换各自意见后，对此次报刊上两子系统充满了信心。

此次作风整顿只有短短一个月的时间，总的来说，效果还是

比较明显的，报刊分发局职工还放弃了休息时间，开展了方阵训练，在中心局举办的爱国爱局为主题的升旗仪式中展现出良好的风貌。我也从作风整顿工作中总结出自己许多不足之处，虽然作风整顿活动结束了，但只有不断对自己施压，延续作风整顿时期的工作态度，才能不断提高自我，才能对工作产生动力，使自己在各方面取得成功。

通过学习教育和深入思考，我个人对纪律作风整顿有了更深的理解，对自身存在的问题也有了进一步的认识。现在对照工作实际，作如下剖析：

一、存在的主要问题

- 1、开拓创新的精神还有待进一步加强。虽然，过去在自己的本职工作中做得也不错，但也存在一些问题，果断和胆量有待进一步提高。
- 2、业务知识不够钻研。表现在：对待工作有时不够主动、积极，只满足于完成上级机关和领导交给的任务，对业务知识钻研不够，不注重业务知识的全面性，等到问题的出现再想办法解决。认为只要按时完成工作就算了事了。缺乏一种刻苦钻研的精神。
- 3、在组织纪律方面存在执行制度不严，有时上班有迟到早退现象。

二、存在问题的主要原因

上述这些问题的存在，虽然有一定的客观因素，但更主要的还是主观因素所造成。在这段时间，自己结合理论学习，对自身存在的主要问题和不足也多次进行认真反思，深刻剖析产生这些问题的根源与危害，从主观上查找原因，概括起来主要有以下几个方面：

1、政治学习不够，理论功底浅薄，平时只满足于读书、看报，参加单位集中组织的学习多，自学少，对马列主义、毛泽东思想、邓小平理论缺乏系统的学习，特别是对提出“八个方面风气”的思想还没有深刻地领会，钻研不够，联系实际不够，使自己对理论知识的理解与实际脱钩，没有发挥理论的指导作用，只是为了学习而学习，使学习变得形式化、教条化，因而不能准确把握形势。

2、开拓创新精神不够。没有深刻意识到业务水平的高低对工作效率和质量起决定性作用，业务水平要有提高，必需要对业务钻研，而自己在业务方面存有依赖性，认为上级领导会有指示，我不用先急着干，上面有安排再开展工作，害怕自己先做做不好，缺乏一定自信。

3、工作作风还不够扎实，仅对局里面上的事情做的多，但是还对工作还缺乏系统化和高质量的要求。

三、今后的整改措施

1、加强政治理论学习，不断提高自身的政治素质。纪律教育学习是终身的事情，任何时候都不能放松。今后我不仅要学法律、老干部政策知识，更要认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、倡导的“八方面风气”和“八荣八耻”等重要论述，精读在中纪委第七次全委会上的讲话等有关重点文章，及时学习领会党的文件精神，用邓小平理论武装自己的头脑，提高自己的政治理论修养，坚定自己的政治信念。进一步增强纪律观念，增强纪律意识，树立正确世界观、人生观、价值观，自觉地加强党性锻炼，遵纪守法，廉洁奉公，做到自重、自省、自警、自励。以高度的责任感、事业心，以勤勤恳恳、扎扎实实的作风，完成党和人民交给的各项任务。

2、要积极开拓进取，提高工作水平。要不断加强学习，加强锻炼，努力提高业务素质；讲究方法，注重实际，加强自己工

作能力和修养;要想办法，办实事，把工作提高到一个新的水平。

3、模范遵守各贡规章制度。明确自己的职责，告诉自己什么可以做，什么不能做，以中国共产党的标准严格要求自己，向先锋模范看齐，以严谨的态度对待工作，以热诚的态度对待同志。

4、加强自我改造，自我完善，努力提高综合素质。充分发挥主观能动性。提高对学习重要性和迫切性的认识，自觉、刻苦地钻研各项业务，夯实基础，灵活运用合理的方法和措施。遇到问题多看多问多想，工作扎扎实实、提高工作效率，当日事当日毕，做到对国家群众负责。

为进一步转变机关作风，提高工作效能，我局按照县委、县政府《关于在全县窗口服务单位开展作风纪律整顿活动的安排意见》的文件要求，全面贯彻县纪检委书记杨骥同志在全县窗口服务单位开展纪律作风整顿活动动员大会上的讲话精神，以党的“xx大”精神为指针，以转作风提效率为重点，紧紧围绕食品药品安全监管的中心任务，认真整顿机关纪律作风，努力营造昂扬向上、求真务实、严明有序的工作氛围，建设勤政为民、高效廉洁、求真务实的机关工作人员和公务员队伍。主要做了以下几个方面的工作：

一、统一认识，加强领导。

全县动员会后，局党支部书记张克祥立刻召集班子成员召开了会议，传达了全县机关纪律作风整顿大会的主要会议精神，并就我局如何开展这项活动提出了具体意见。成立了张克祥为组长、刘护团、李保会为副组长、各室队负责人为成员的领导小组。领导小组负责组织协调机关纪律作风整顿工作，按照此次活动的要求，结合本单位工作实际，要制定下发《乾县食品药品监督管理局纪律作风整顿活动实施方案》。班子成员会后组织召开了全体机关干部动员大会，局党支部

书记张克祥做动员讲话，传达全县纪律作风整顿动员大会的会议精神，刘护团副局长全文宣读了纪委杨书记的讲话和县委、县政府纪律作风整顿活动方案。李保会副局长对我局开展纪律作风整顿工作，提出了五点具体要求：一是抓学习，提高认识，统一思想。二是抓住重点，找准问题；三是精心组织，加强领导。四是要建章立制，不走过场。五是要态度认真，注重实效。强调纪律作风是形象、是力量、是生命，也是做好各项工作的重要前提。要求从8月20日开始至11月20日结束，分三个阶段集中开展机关纪律作风整顿工作。

二、组织学习，强化教育。

8月20日至9月20日学习教育阶段，我局定期地组织全体机关干部学习了县委黄书记和任杰县长在县委十四届八次全会上的讲话，学习关于深入推进党风廉政建设和反腐败斗争的相关文件，学习《公务员处分条例》。学习期间，全体干部职工认真撰写学习笔记，积极开展讨论交流，结合“三新”主题教育活动，每人撰写学习心得两篇，为下一步工作开展夯实了坚实基础。学习期间，我局紧密结合食品药品监管实际，以针对性、实用性为目标，广泛开展食品药品监管法规讨论与演练，组织全体干部进行食品安全法规测试，领导班子核查执法文书规范情况，开展执法文书评比。多措并举，保证了学习教育活动取得积极效果。

三、认真查找问题，剖析思想根源。

第一阶段一结束，我局就统一组织召开了第一阶段总结和第二阶段动员会，对查摆和整改阶段的具体任务提出了明确要求。要求每个人都要有书面材料来查找个人存在的问题，要求每个人都要紧密联系自己实际，紧密联系本单位的工作实际，以自我剖析为主，领导教育、互帮互查为辅的方法认真查摆。经过认真查找各系统梳理当前我局领导班子和机关干部在思想、纪律、作风、修养、心态方面存在的问题归纳起来主要有以下几个方面：

1、存在工作不负责任的问题。工作中缺少奉献精神，缺乏大局意识。为了应付差事，草率处理，糊弄了事，没有责任心。对有些工作亲自调查研究的少，听取汇报的多；强调别人实施的多，自己亲自落实的少；对有些工作开会部署的及时，但具体实施得不力。部分同志工作作风不够扎实，对待工作有时报有应付了事的态度，在工作中遇到难题，不善于思考，钻研业务的风气不浓，只满足于完成上级机关和领导交办的任务。

2、存在自由主义问题。由于部分同志平时不注重政治学习，不注意知识的积累，不了解县委、县政府的工作重点和主要任务，工作起来没有大局意识。没有把发展当作第一要务，往往无事闲聊。当面不说，背后乱说。自由主义严重。

3、存在纪律作风问题。个别同志有时上班迟到、早退，工作时间办私事。极个别同志工作纪律松弛，工作时间利用微机做与工作无关的事情，甚至工作时间上网玩游戏，聊天，浏览与工作无关的网页。工作时间串办公室的现象时有发生，自己不工作，反影响他人工作。脱离工作岗位不请假，重大事情不请示不报告。

4、存在个人修养不高的问题。个别人无政治修养不高、更无理论水平，由于平时不注重政治学习，不刻苦钻研业务知识，在大是大非面前没有正确的见解，工作没有目的性，致使工作成果平平。

5、思想作风建设有待提高。虽然理论学习年初有制度、有计划、有安排，但是在抓实际工作和理论学习之间的关系处理的不恰当，对政治学习的时间、内容安排的不理想，过分强调客观原因，导致政治理论学习不能坚持经常化、制度化。

四、制定措施，建立长效机制。

查找问题不是目的，如何整改才是关键。按照县委、县政府

的要求，要把机关作风整顿和本部门业务工作结合起来。我局紧密结合工作实际，认真制定了整改措施，坚持边整边改，注重实效，不搞走过场。针对查找出的问题，立即进行了认真纠正。做到能改的马上改，能办的立即办，不搞下不为例。通过这次纪律作风整顿，同时修改、完善了那些不适用或已经过时的规章制度，建立了行之有效的机关建设长效机制。

1、建立学习的长效机制。规定今后要坚持好每周一中午的学习制度，无故不参加按旷工处理，每个人都要有学习笔记。目的主要是要加强政治理论和业务知识的学习，提高每个机关干部的政治理论和业务知识水平，深入领会党的xx大和xx届五中全会精神，用“三个代表”重要思想武装广大干部的头脑。让每个机关干部都能解放思想，开拓创新，与时俱进。

2、建立服务的长效机制。转变工作作风，强化服务意识。强化服务基层、服务群众、服务企业的意识。要求每个机关干部必须坚持深入基层、树立主动办和上门办的工作作风，变“求办”为“帮办”，帮助企业 and 群众解决实际困难，要通过我们的主动服务、热心服务、真诚服务，让监管对象户和群众认可，树立全体机关干部的崭新形象。

3、建立加强机关纪律的长效机制。我们坚持领导带班制，进一步严明工作纪律，确保工作期间不空岗，不窜岗，不迟到、不早退，不无故旷工，不做与工作无关的事。完善了请假审批制度、出差审批报告制度。还要陆续制定一些符合我局实际的规章制度，使我们的制度更加完善，更加健全，使我们的工作有章可循，规范有序。

通过开展纪律作风整顿工作，机关干部精神面貌发生了巨大变化。基本达到了机关干部工作纪律、工作作风“两好、两高、一满意”的目标，即政治思想好，组织纪律好，高效率办事，高质量服务，让人民群众满意。突出表现在：通过学习和政治思想教育，主动学习的多了，认真工作的多了，该做的工作用休息时间加班加点来完成。全体机关干部认认真

真工作，随叫随到，不言苦，不说累。对待群众投诉咨询，态度积极，服务热情。行政执法文明规范。

总之，我局在县纪律作风整顿领导小组指导下，较好地完成了各阶段的工作任务，收到了良好的效果，达到了预期目的。

共2页，当前第1页12